

서울특별시 서울형 키즈카페 시립 뚝섬 자벌레점
민간위탁 신규 동의안

심사보고서

의안 번호	1430
----------	------

2023년 11월 27일

환경수자원위원회

1. 심사경과

- 가. 제출일자 및 제출자: 2023년 10월 16일, 서울특별시장
나. 회부일자: 2023년 10월 23일
다. 상정일자: 제321회 정례회 서울특별시의회 제4차 환경수자원위원회
(2023년 11월 27일 원안 가결)

2. 제안설명의 요지 (제안 설명자: 미래한강본부장 주용태)

- 가. 제안이유
- 뚝섬한강공원의 자벌레 공간을 활용하여 서울형 키즈카페를 조성하여, 안전하고 쾌적한 공간에서 아동의 놀이권을 보장하고 한강공원에서도 계절이나 미세먼지 등에 관계없이 연간 상시 즐길 수 있는 실내 놀이공간을 제공하고자 함.
 - 아동 대상의 다양한 프로그램 및 안전한 놀이공간 운영과 관리의 사무를 전문성과 현장 경험을 갖춘 민간 적격기관에 위탁·운영하기 위해 「서울특별시 행정사무의 민간위탁에 관한 조례」 제4조의3에 의거 서울특별시의회

의 동의를 받고자 함.

나. 주요골자

- 위탁사무명: 서울형 키즈카페 뚝섬 자벌레점 관리 및 운영
- 위탁유형: 시설형(신규)
- 위탁기간: 3년(2024.03.01. ~ 2027.02.28.)
- 위탁 추진 근거
 - 「서울특별시 아동의 놀이권 보장을 위한 조례」 제7조(지원사업)
 - 「서울특별시 행정사무의 민간위탁에 관한 조례」 제6조(민간위탁 사무내용)
- 위탁 추진 필요성
 - 아동의 놀이권을 보장함과 함께 뚝섬 자벌레를 가족 친화형 공간으로 제공하기 위해 서울형 키즈카페를 운영하고자 함.
 - 아동의 발달 특성, 아동의 놀이문화, 아동 전용 시설관리 등에 전문성과 현장 경험을 갖춘 사회복지법인 또는 비영리단체 등 민간 적격기관에 위탁 운영하고자 함.
- 위탁사무 내용
 - 아동의 놀이권 보장을 위한 프로그램 운영 및 안전한 놀이공간 운영
 - 적절한 이용 비용 책정을 통해 키즈카페 이용에 대한 보호자의 경제적 부담을 경감하고 돌봄 전담 인력 활용하여 돌봄·놀이 복합시설로 운영
 - 조직 및 인사관리, 예산 집행 및 회계·계약, 물품 및 재산관리, 시설물 유지관리
- 위탁시설 개요
 - 소재지: 광진구 강변북로 2202 (뚝섬한강공원)
 - 규모: (사용면적) 지상 2층, 총 891㎡

- 시설용도: 한강공원 내 문화, 휴게 공간
- 준공일자(개관일자): 2024년 3월 예정
- 이용대상 : 0~5세 유아
- 수용인원 : 47명/회당 (1일 총 3회차)
- 근무인원 : 일반직 총 8명
- 수탁자 선정 방식: 공개모집 및 적격자 심의위원회 심사 선정
- 소요예산 : 금 295백만원¹⁾
- 민간위탁운영평가위원회 심의결과; 적정(2023.09. 제7차)

3. 참고사항

가. 관계법령

- 「아동복지법」 제53조(아동전용시설의 설치)
- 「서울특별시 아동의 놀이권 보장을 위한 조례」 제7조(지원사업)
- 「서울특별시 행정사무의 민간위탁에 관한 조례」 제6조

나. 예산조치 : 2024년 민간위탁 예산 편성

다. 합의 : 해당사항 없음

1) 인건비 270백만원(총 8명), 운영비 286백만원 (2024년 예산)

4. 검토보고 요지(전문위원: 박귀수)

가. 개요

- 본 동의안은 뚝섬한강공원에 있는 뚝섬 전망문화복합시설(이하 “자벌레”) 2층에 서울형 키즈카페를 조성하고 아동 전용 시설 운영에 관한 전문성과 경험이 있는 민간 적격기관에 위탁해 운영하고자 「서울특별시 행정사무의 민간위탁에 관한 조례」(이하 “민간위탁 조례”) 제4조의3에 따라 서울특별시 의회의 동의를 구하는 것임.

〈「서울특별시 행정사무의 민간위탁에 관한 조례」 제4조의3〉

제4조의3(의회동의 및 보고) ① 시장은 제4조 각 호 사무에 대해 민간위탁을 하고자 하는 경우와 위탁사무의 중요내용에 변경이 있는 경우, 제2조제4호에 따른 재위탁을 하는 경우에는 서울특별시의회(이하 “의회”라 한다)의 동의를 받아야 한다.
② 재계약시에는 소관 상임위원회에 보고하는 것으로 의회의 동의를 갈음한다. 다만, 해당사무를 연속하여 민간위탁하는 경우 의회의 동의를 받은 때로부터 6년이 경과한 후 최초로 도래하는 재위탁 또는 재계약시에 의회의 동의를 받아야 한다.

나. 세부 내용 검토

1) 자벌레 공간 운영 현황

- 자벌레 공간은 총면적 약 2,477㎡ 규모로 지상 3층으로 구성되어 있으며, 올해 8월부터 운영 중단 전까지 ‘서울생각마루²⁾(1층 천만시민의 책장, 2층 생각마루 책장, 3층 상상마루)라 하여 문화쉼터로 운영되었음.
- 현재 동 공간 1층에 한강 역사문화홍보전시관³⁾을 조성하는 공사 중이며, 해당 공사에 이어 2층에 서울형 키즈카페를 조성해 운영하겠다는 계획을

2) 별첨 참고: 한강공원(<https://hangang.seoul.go.kr>), 서울생각마루(www.j-bug.co.kr) 홈페이지

3) 별첨 참고: 제320회 임시회 시의회 업무보고 자료 p.18

세운 것임.

2) 민간위탁 사무의 기준

- 서울형 키즈카페와 같은 아동전용시설을 설치하는 것은 시장의 권한에 속하는 사무로서 「아동복지법」 및 「서울특별시 아동의 놀이권 보장을 위한 조례」(이하 “아동 놀이권 보장 조례”)에서 그 근거를 찾을 수 있음.

〈「아동복지법」 제53조〉

제53조(아동전용시설의 설치) ① 국가와 지방자치단체는 아동이 항상 이용할 수 있는 아동전용시설을 설치하도록 노력하여야 한다.

〈「서울특별시 아동의 놀이권 보장을 위한 조례」 제7조〉

제7조(지원사업) ① 시장은 아동의 놀이권 보장을 위하여 다음 각 호의 지원사업을 추진할 수 있다.

1. 어린이놀이기구 등 아동 놀이공간 조성사업 2.~6. (생략)

- 또한, 서울형 키즈카페 시립 뚝섬 자벌레점(이하 “키즈카페 자벌레점”) 민간위탁 사무는 ‘특수한 전문지식이나 기술을 요하는 사무’ 및 ‘노인·장애인·여성·청소년·노숙인 등 복지시설의 운영에 관한 사무’에 해당하면서 ‘사회복지시설의 운영에 관한 사무’에 해당함.

〈「서울특별시 행정사무의 민간위탁에 관한 조례」 제4조〉

제4조(민간위탁 사무의 기준) ① 시장은 법령이나 조례에 정한 시장의 소관사무 중 조사·검사·검정·관리업무 등 시민의 권리·의무와 직접 관계되지 아니하는 다음의 사무를 민간위탁 할 수 있다.

- 1.~2. (생략) 3. 특수한 전문지식이나 기술을 요하는 사무 4. (생략)

〈「서울특별시 행정사무의 민간위탁에 관한 조례」 제6조〉

제6조(민간위탁 사무내용) 제4조에 따라 민간에 위탁할 수 있는 사무는 다음 각 호와 같다.

1. 노인·장애인·여성·청소년·노숙인 등 복지시설의 운영에 관한 사무
2. ~9. (생략)

- 이러한 아동전용시설의 효율적인 운영·관리를 위해서는 관련 시설에 관한 전문적 지식과 함께 시설 및 놀이·돌봄 등의 프로그램을 운영해 본 경험이 도움이 될 것임.

따라서 민간위탁 조례, 아동 놀이권 보장 조례 및 「서울특별시 사회복지 시설 설치 및 운영에 관한 조례」의 규정에 따라 관련 역량과 경험을 쌓아온 외부의 민간기관에 위탁할 수 있다고 판단됨.

〈「서울특별시 아동의 놀이권 보장을 위한 조례」 제7조〉

제7조(지원사업) ② 시장은 제1항에 따른 지원사업을 관련 법인, 단체 등에 위탁할 수 있다.

〈「서울특별시 사회복지시설 설치 및 운영에 관한 조례」 제6조〉

제6조(관리·운영의 위탁) ① 시장은 사회복지시설의 효율적인 운영을 위하여 사회복지법인이나 비영리법인에게 사회복지시설의 관리·운영을 위탁할 수 있다.

3) 민간위탁 동의안에 포함되어야 할 내용

- 민간위탁 조례 제4조의4에는 민간위탁 동의안에 포함되어야 할 사항으로 위탁사무명, 추진근거 및 필요성, 위탁사무 내용, 위탁시설 개요 등을 규정하고 있으며, 본 동의안에는 해당 내용⁴⁾이 모두 포함되어 있음.

4) 3. 주요내용 참고

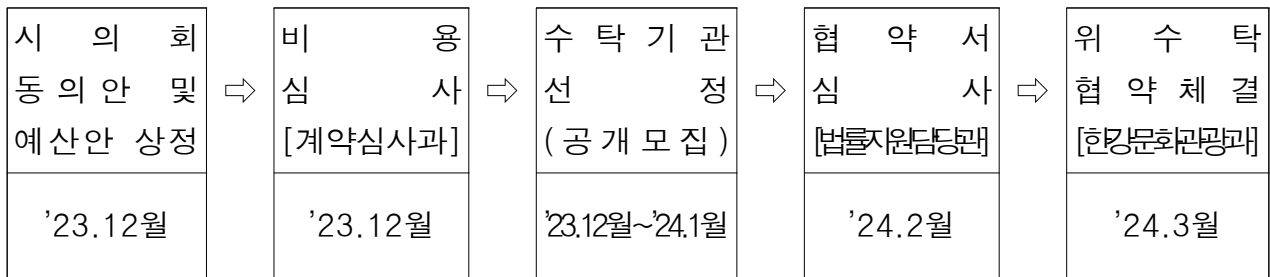
〈「서울특별시 행정사무의 민간위탁에 관한 조례」 제4조의4〉

제4조4(민간위탁 동의안) ① 시장이 제4조의3에 따라 제출하는 민간위탁 동의안은 다음 각 호의 사항을 포함하여야 한다.

- | | |
|-------------------------|--------------------------------|
| 1. 위탁사무명 | 2. 민간위탁 추진근거 및 추진 필요성 |
| 3. 위탁사무 내용 | 4. 위탁시설 개요(소재지, 규모, 지원시설, 위치도) |
| 5. 민간위탁기간 | 6. 수탁자 선정방식 |
| 7. 소요예산 및 산출근거 | 8. 민간위탁운영평가위원회 심의결과 |
| 9. 그 밖에 민간위탁 심의에 필요한 사항 | |

4) 민간위탁 추진 절차

- 민간위탁 위탁(공모) 과정은 추진계획 수립 → 민간위탁 운영평가위원회 개최 → 시의회 보고 → 시의회 의결 등의 절차를 거쳐야 함.
- 2023년 독섬 자벌레 운영계획⁵⁾이 마련되고, 2023년 7월에 독섬 자벌레 서울형 키즈카페 조성 사업 변경 시행계획⁶⁾이 수립된 후 절차에 따라 추진되고 있으며, 추진 일정은 다음과 같음.



- 민간위탁 운영평가위원회 심의 : '23. 09.
- 시의회 동의 및 예산안 상정 : '23. 12.
- 민간위탁 공고, 수탁기관 선정 : '23. 12.~'24. 01.
- 사전 심사(협약서 및 비용) 및 협약 체결 : '24. 01.~02.
- 운영 개시(예정) : '24. 03.~

5) 참고 : 2023년 독섬 자벌레 운영계획 (문화홍보과-569)

6) 별첨 : 독섬 자벌레 서울형 키즈카페 조성 사업 변경 시행계획 (한강문화관광과-258) 참고

5) 민간위탁 운영의 타당성

○ 사업 자체의 타당성

- 서울시에서 '엄마아빠 행복 프로젝트'의 일환으로 2022년도부터 역점을 두어 자치구 곳곳에 서울형 키즈카페를 설치하기 위해 노력하고 있지만, 공간 제약, 조직규모 팽창 우려 등으로 자치구에 설치비 및 운영비 등을 계속해서 보조하기에는 한계가 있음.

◆ 서울형 키즈카페 조성 사업

- 조성현황 : 86개소 설치 확정 (시립 7, 구립 79개소)
 - 구립 : 10개소 운영 중, 시립 : 1호 11월 개관, 2호 개관 예정
- 추진방안 : 시·자치구 협력 추진 및 시 자체 추진
 - (시·구 협력사업) (市)예산 지원, 가이드라인 마련, (區) 공간발굴, 설치·운영비
 - (시 자체 사업) 실·국·본부 공간 발굴, 설치·운영
- 이용대상 : 0~9세 (영유아 + 초등학교 저학년)
- 이용요금 : 1인당 3,000원 (2시간, 보호자 포함), 돌봄신청시 2,000원 추가

서울형 키즈카페 설치·운영기준

- ◆ 설치위치 : 지상 1~4층(일조량, 환기 비상대피로 등이 확보될 경우 반·지하 가능)
- ◆ 공간구성 : 아동 1인당 10㎡이상 (실내놀이공간 80%, 관리공간 20% 권장)
- ◆ 종 사 자 : 면적 100㎡당 종사자 1인 배치 (돌봄요원, 안전관리요원 각1인 필수 배치)
- ◆ 운영방법 : 시·자치구 직접 운영 및 민간위탁

- 따라서 아파트 단지, 종교시설, 폐원(예정) 어린이집 같은 민간 시설까지 활용하여 서울형 키즈카페 조성을 추진하는 상황이므로 비어 있거나 용도 변경이 가능한 공공시설에 이를 설치하되 전문성을 발휘해 안정적으로 운영할 수 있는 민간기관에 위탁하는 것은 가능하다고 판단됨.

○ 절차적 및 내용적 타당성

- 이처럼 아이들이 마음껏 놀 수 있는 안전한 놀이공간을 만든다는 취지

자체에는 찬성하나, 미래한강본부는 ‘조성’을, 여성가족정책실에서 ‘운영’을 맡기로 정했던 원래의 방침에서 벗어나 미래한강본부에서 운영까지 모두 맡아야 한다는 점에는 동의하기 어려움.

- 독섬 자벌레의 「건축법」상 용도는 ‘근린 및 문화집회시설’이기에 키즈카페를 설치하려면 ‘노유자시설’로 변경해야 하지만, 여성가족정책실이 한강유역환경청에 문의해 본 결과 ‘하천구역 내 노유자시설 설치 불가하다.’라는 의견을 받았음.

이에 해당 공간을 놀이공간(근린생활시설)으로 운영하게끔 변경해서라도 키즈카페를 만들어야 한다고 여성정책실에서 재협의를 추진하면서 미래한강본부가 시설 운영까지 맡게 된 것임.

이렇게 운영 방식까지 변경해 가며 절차를 진행해야 할 정도로 키즈카페를 자벌레 공간에 설치해야 하는 이유가 분명하지 않으며, 2023년 4월부터 운영 불가 통보 등으로 상황이 변하고 있는데도 상임위원회와 미리 협의하지 않은 점은 문제가 있다고 할 것임.

- 또한, 한강공원은 서울 시민이 즐길 수 있는 ‘야외’ 공간이라는 태생적인 용도가 있으며, 아이들이 자연을 느끼며 마음껏 뛰어놀 수 있는 공간(광나루 한강공원 내 모두의 놀이터)을 더 늘려도 되는데, 굳이 계절이나 미세먼지 등을 이유로 삼아 실내형 놀이공간을 만들어야 할 당위성은 낮다고 판단됨.
- 마지막으로, 2022년 제7차 민간위탁 운영평가위원회 심의 결과⁷⁾를 참고하면, 민간 시설과의 갈등이 생기지 않도록 입지 결정 시 신중하게 결정하도록 권고하고 있음에도 독섬한강공원을 중심으로 반경 1km 구간

7) 참고 : 서울특별시의회 제315회(정례회) 제5차 보건복지위원회 ‘서울형 키즈카페(시립1호점) 운영 및 관리 사무의 민간위탁 동의안’

내에 민간에서 운영하는 키즈카페가 여러 곳이 있다는 사실을 확인할 수 있음을 볼 때 자벌레 공간을 선택한 것은 신중하지 못했다고 판단됨.

6) 종합의견

- 아동을 대상으로 하는 다양한 프로그램과 함께 안전한 놀이공간을 운영해야 하는 아동전용시설의 특성에 비추어 볼 때, 효율적인 운영·관리를 위해 시설에 관한 전문지식과 프로그램 등 운영 경험을 갖춘 민간기관에 해당 시설을 위탁하여 운영하는 것은 타당해 보임.

다만, 해당 공간을 조성하려는 지역을 결정하는 과정부터 전반적인 운영을 관리할 주체를 지정하는 과정이 타당해 보이지 않는바, 미래한강본부는 사업에 관한 내용을 더욱 면밀하게 검토한 이후 적절한 방향으로 추진해야 할 것임.

또한, 필요하다면 육아와 관련된 여러 전문가나 일반 시민들과 함께 논의한 후 사업을 진행한다 해도 늦지 않을 것이며, 그때 위탁예산 내역까지 포함하여 깊게 살펴보면서 아동들의 안전을 위해 본부에서 철저히 관리할 수 있는지, 운영에 대한 전문적인 평가까지 시행할 수 있는지 등을 확신할 수 있어야 질 높은 민간위탁 시설 운영이 가능할 것으로 판단됨.

[별첨]

○ 홈페이지 현황



○ 제320회 임시회 시의회 업무보고 자료

1 한강 역사문화홍보 전시관 조성

사업 총괄부장 : 윤석환 ☎3780-0865 한강문화관광과장 : 안신훈 ☎0765 담당 : 김세정 ☎0796

한강의 역사적 가치를 효과적으로 홍보하고 역사문화 자원을 일상에서 향유할 수 있는 문화시설을 조성하고자 함

□ 사업개요

- 위 치 : 독섬 자벌레 1층 (면적 : 약 2,030㎡)
- 사업기간 : '22. 1. ~ '23. 12.
- 예 산 액 : 총 1,914백만원 ('22년 136, '23년 1,778)
- 사업내용 : 한강의 역사문화생태 주제 전시관 조성 위한 설계 및 제작물 설치
 - (1관 역사전시) '사람과 한강 이야기' 주제로 선사시대~근현대 한강 역사 전시
 - (2관 문화체험) '그림과 음악' 주제로 영상, 미디어 활용한 한강 문화 생태 체험



< 1관 역사전시 연출계획 >



< 2관 문화체험 연출계획 >

□ 추진현황

- '21. 9. : 기본계획 수립 + 타당성 조사 및 기본계획 용역 ('20. 10.)
- '22. 2.~ 5. : 시행계획 수립 및 계약
- '22. 7.~10. : 착수 보고, 중간 보고 (자문회의)
- '22. 12. : 기본설계 완료
- '23. 2. ~ 5. : 2차 전문가 자문 및 실시설계 중간보고
- '23. 7. ~ 8. : 실시설계 및 착공

□ 향후계획

- '23. 12. : 제작물 제작, 설치 및 준공 완료
- '24. 1. : 자벌레 재개장 (전시관 개장)

○ 서울형 키즈카페 조성 사업 변경 시행계획 자료

독섬 자벌레

서울형 키즈카페 조성 사업 변경 시행계획

한강사업총괄부장: 윤석환☎3780-0865 한강문화관광과장: 안신훈☎0765 담당: 김세정☎0796

독섬 자벌레를 가족 친화 공간으로 마련하고 자 설치하는 서울형 키즈카페 조성 사업의 세부시행계획을 내실화하고 추진에 철저를 기하고자 함

□ 사업개요

- 사업명 : 독섬 자벌레 서울형 키즈카페 조성
- 기간/장소 : 2023. 1. ~ 2023.12. / 독섬 자벌레 2층
- 소요예산 : 총 1,925백만원
- 추진방식 : 분야별 물품계약, 공사계약 시행
 - ① 물품 1,768백만원 ('놀이공간 설계 및 기구 제작·설치')
 - ② 공사 총 157백만원 (실내 조명 설치, 화장실 리모델링 등)
- 주요내용 : '한강' 주제로 공간 특성을 활용한 서울형 키즈카페 조성

□ 추진경과

- '22. 7.15. (여성가족정책실) 현장 점검 및 2층에 조성 추진 결정
- '22. 8. 5. (여성가족정책실) 공간선정심의위원 현장 실사 (결과 적정)
- '22.11. 방침 수립 (미래한강본부 : 조성 / 여성가족정책실 : 운영)
- '23. 2. 시행계획 수립 및 일상감사 의뢰
- '23. 3. 사전규격 공개 및 '물품계약' 입찰공고 (입찰마감 : 5. 2.)
- '23. 4.11. (여성가족정책실) '서울형 키즈카페' 운영 불가 통보

- 서울형 키즈카페는 건축물 용도 보유자시설 성립 필요 (자벌레 '근린 및 문화집회시설')
- 환경부(한강유역환경청)은 용도 변경 불가, 하천구역 내 보유자시설 설치 불가 의견

- '23. 4.13. '물품계약' 취소공고
- '23. 6. 8. 사업 변경계획 시장 보고 (키즈카페 → 엄마아빠VIP존)
→ 요청사항 : 환경부 협의, 법 개정 등을 통해 '키즈카페' 추진 재검토
- '23. 6.29.~ 한강유역환경청 정책간담회 등 용도변경 논의

○ 2024년 예산(안)

항목	내역	금액(천원)	산출내역(원)
인건비	기본급	198,310	- 시설장 : 3,571,000원×1명×10월=35,710,000원 - 돌봄요원 : 2,340,000원×4명×10월=93,600,000원 - 안전관리요원 : 2,300,000원×3명×10월=69,000,000원
	제수당	28,259	- 연장수당 : 기본급×15시간×10월×7명=18,258,373원 - 정액급식비 : 100,000×12월×8명=8,000,000원 - 직책수당 : 1명×12월×200,000원=2,000,000원
	퇴직충당금	18,896	- 상주인력 기본급+제수당(1,889,580원*10월)=18,895,803원
	보험료	24,755	- 국민연금 : (상주 기본급+제수당)×4.5% - 건강보험 및 장기요양 : (상주 기본급+제수당)×3.999% - 고용보험 : (상주 기본급+제수당)×1.8% - 산재보험 : (상주 기본급+제수당)×1%
소 계		270,220	
운영비	여비	1,000	- 25,000원×1회×4명×10월=1,000,000원
	교육훈련비	1,600	- 200,000원×2종(법정의무교육, 안전관리교육)×4회=1,600,000원
	임차료	5,000	- 컴퓨터 : 250,000원×1식(8대)×10월=2,500,000원 - 복합기 : 250,000원×1대×10월=2,500,000원
	우편통신비	3,000	- 홈페이지관리 : 300,000원×10월=3,000,000원
	유인물비	1,200	- 명함 : 200,000원 - 봉투, 도서구입 : 1,000,000원
	소모품비	5,000	- 사무용품 : 1식×250,000원×10월=2,500,000원 - 복사용지 : 25박스×10,000원×10월=2,500,000원
	공공요금 및 제세 (보험료 추가)	7,800	- 책임보험 : 3,050,000원×1식=3,050,000원 - 안전관리비 : 475,000원(인건비×2%)×10월=4,750,000원
	기타 (특근매식비 외)	400	- 복리후생비 : 400,000원 · 명절선물 : 25,000원×2회×8명=400,000원
소 계		25,000	-
합 계(백원 이하 절사)			295,220천원

5. 질의 및 답변요지: 없음

6. 토론요지: 없음

7. 심사결과: 원안 가결

8. 소수의견의 요지: 없음

9. 기타 필요한 사항: 없음

--	--

• • • •

--	--

○ '24년 예산(안)

항목	내역	금액(천원)	산출내역(원)
인건비			
소 계			
운영비			
소 계			
합 계(백원 이하 절사)			