

SE♥UL M! SOUL

현 안 업 무 보 고

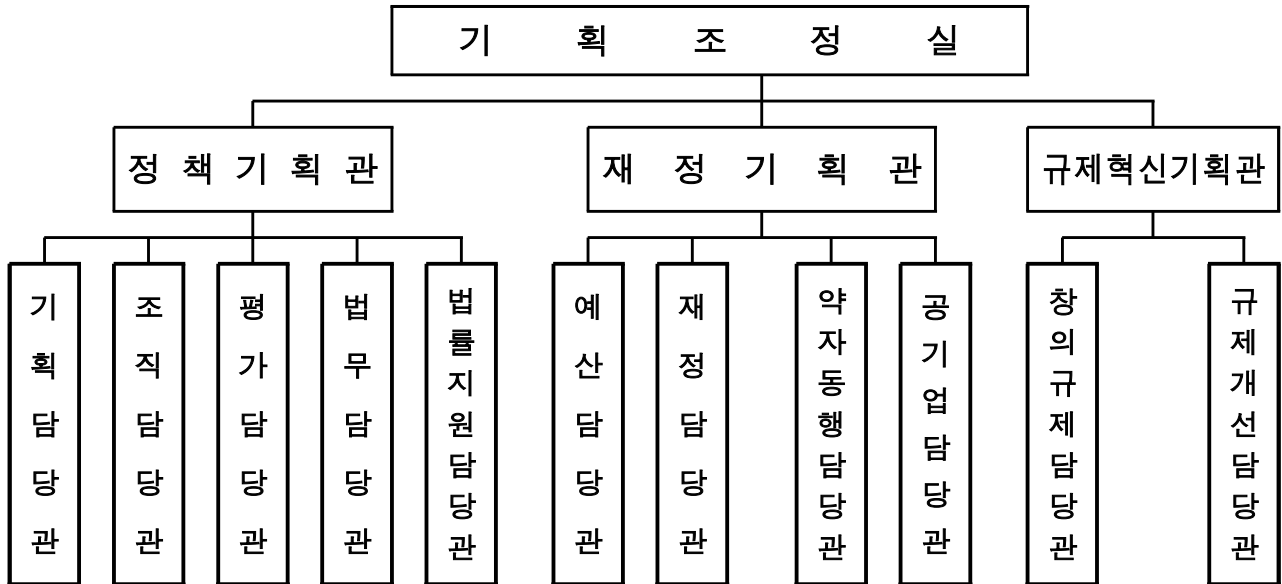
2026. 6.

기 획 조 정 실

I. 일 반 현 황

조 직 1실, 3기획관, 11담당관, 50팀, 1직속기관 · 1출연기관

(’26. 5. 31. 기준)



○ 직속기관 : 서울시립대학교 (7처 9대학 10대학원)

○ 출연기관 : 서울연구원 (윤리감사실, 1본부 8실 2센터 1랩)

인 력 307명 / 300명(정원 / 현원)

(’26. 5. 31. 기준)

구 분	합 계	일반직	임기제	별정직	관리운영직
계	307 / 300	272 / 272	29 / 24	- / -	6 / 4
기 획 담 당 관	38 / 40	33 / 37	3 / 3	- / -	2 / -
조 직 담 당 관	36 / 36	34 / 34	1 / 1	- / -	1 / 1
평 가 담 당 관	31 / 31	30 / 31	- / -	- / -	1 / -
법 무 담 당 관	22 / 22	22 / 22	- / -	- / -	- / -
법률지원담당관	34 / 28	13 / 12	21 / 16	- / -	- / -
예 산 담 당 관	41 / 41	39 / 39	1 / 1	- / -	1 / 1
재 정 담 당 관	31 / 30	30 / 29	1 / 1	- / -	- / -
약자동행담당관	20 / 20	19 / 19	1 / 1	- / -	- / -
공 기 업 담 당 관	21 / 18	20 / 17	1 / 1	- / -	- / -
창 의 규 제 담 당 관	18 / 18	18 / 17	- / -	- / -	- / 1
규 제 개 선 담 당 관	15 / 16	14 / 15	- / -	- / -	1 / 1

주요업무

구 분	담 당 업 무
기 획 담 당 관	◦ 주요 업무계획 수립, 현안사항 기획·조정, 공약 총괄 관리 ◦ 시의회 관련 업무, 국정감사 수감 총괄, 정책백서·현황 작성 ◦ 정책과제 개발 및 자문에 관한 사항, 도시경쟁력 평가지수 관리 등
조 직 담 당 관	◦ 조직 및 정원 관리, 조직진단, 시립대학교 및 서울연구원 지도·지원 ◦ 시정연구 총괄, 직무발명, 학술용역, 인구정책 기본계획 ◦ 위원회, 사무이양·위임, 사무위임전결 관련 사항 ◦ 행정사무의 민간위탁 및 지방분권 업무 총괄 조정 등
평 가 담 당 관	◦ 주요 사업·시책 성과평가 및 조정 ◦ 지속가능발전위원회 운영 ◦ 주요 시책 공정관리 등
법 무 담 당 관	◦ 국무·차관회의 운영관리 ◦ 자치법규 법제심사 및 조례·규칙심의회 운영 ◦ 행정심판 및 소청심사
법률지원담당관	◦ 소송수행, 법률자문, 계약서 및 위·수탁 협약서 심사 ◦ 법률고문 및 공익변호사·법무사 운영, 대시민 법률상담 등
예 산 담 당 관	◦ 중기재정계획 수립 및 예산편성 총괄, 예산집행 관리 총괄 ◦ 예산 전용 및 예비비 승인, 통합재정안정화기금 운용
재 정 담 당 관	◦ 市·산하기관 통합재정관리, 기금운용 총괄, 재정사업 관리 ◦ 재정투자심사, 지방보조금·국고보조금, 시민참여예산 총괄 등
약자동행담당관	◦ 약자동행지수 기획 및 성과관리 ◦ 약자동행사업 과제 발굴 및 개선, 약자동행 가치 확산 행사 추진 ◦ 약자동행 민관협력 및 자치구 공모사업
공 기 업 담 당 관	◦ 투자·출연기관 설립·지원, 경영평가, 재정 모니터링 ◦ 투자·출연기관 경영혁신 및 컨설팅, 통합채용 등
창의규제담당관	◦ 창의행정 기획 및 과제발굴, 확산·일상화 추진 ◦ 규제혁신 계획 수립, 규제개혁위원회 운영, 등록규제 관리 ◦ 법령 등 제도개선 및 정부건의 과제 관리 등
규제개선담당관	◦ 직능단체 규제혁신 발굴 및 협력 ◦ 규제혁신 자문심사단 운영 및 규제혁신 성과분석 ◦ 공공갈등 예방 및 조정

II. 예산 현황

2026년 사업별 예산내역

(단위 : 천원, '26. 5. 31. 기준)

부서	세부사업	2026년도		2025년도 최종예산	집행액(C) (원인행위 기준)	집행률 (C/B)
		본예산(A)	예산현액(B)			
	계	339,820,017	340,341,285	399,167,130	135,147,039	39.7
기획	소 계	773,723	801,212	670,392	254,442	31.8
	시 정 계 획 수 립 조 정	592,820	620,309	487,089	211,599	34.1
	시 의 회 소 통 협 력	100,543	100,543	100,543	21,273	21.2
	국 회 소 통 협 력	80,360	80,360	82,760	21,570	26.8
조직	소 계	66,732,960	67,226,739	66,863,847	37,339,253	55.5
	지방분권 촉진 및 위원회 운영	100,506	100,506	103,925	77,959	77.6
	민 간 위 탁 제 도 운 영	1,258,645	1,258,645	1,345,195	937,653	74.5
	효율적 조직 및 인력 관리	62,218	62,218	62,218	56,818	91.3
	서울시립대학교 운영 지원	64,271,729	64,271,729	64,210,209	35,348,999	55.0
	공무원 직접수행 학술용역	92,410	92,410	92,327	-	-
	시 책 연 구 용 역	473,400	967,179	685,461	593,779	61.4
	학술용역 심의회 운영	38,700	38,700	38,950	25,050	64.7
	직무발명 보상제도 운영	425,352	425,352	325,562	292,995	68.9
	인구정책위원회 구성·운영	10,000	10,000	-	6,000	60.0
평가	소 계	2,059,531	2,059,531	1,966,971	1,261,077	61.2
	주 요 사 업 성 과 관 리	129,771	129,771	123,871	101,088	77.9
	기 관 별 성 과 포 상	1,311,660	1,311,660	1,095,000	573,489	43.7
	지자체 합동평가 실적 관리	600,600	600,600	728,000	585,250	97.4
	지 속 가 능 발 전 확 산	17,500	17,500	20,100	1,250	7.1
법무	소 계	576,119	576,119	660,662	439,986	76.4
	법무행정서비스 운영	245,569	245,569	268,991	194,082	79.0
	행정심판위원회 운영	279,350	279,350	293,370	209,402	75.0
	소청심사위원회 운영	51,200	51,200	98,301	36,502	71.3
법률지원	소 계	8,714,755	8,714,755	7,994,218	3,542,619	40.7
	민사, 행정소송 등 수행	7,899,977	7,899,977	7,363,823	3,096,054	39.2
	무료법률서비스 운영 및 지원	614,778	614,778	630,395	254,223	41.4
	변화하는 노사관계 관련 전문지원체계 구축	200,000	200,000	-	192,342	96.2
예산	소 계	4,879,383	4,879,383	3,534,115	1,609,044	33.0
	성 과 주 의 예 산 운 영	1,785,383	1,785,383	464,995	1,466,878	82.2
	예산절약성과금제 운영	74,000	74,000	74,000	66,300	89.6
	기 관 운 영 경 비	3,020,000	3,020,000	2,995,120	75,866	2.5

(단위 : 천원, '26. 5. 31. 기준)

부서	세부사업	2026년도		2025년도 최종예산	집행액(C) (원인행위 기준)	집행률 (C/B)
		본예산(A)	예산현액(B)			
재정	소 계 (통합기금 재정안정화계정 적립 제외)	251,010,809	251,010,809	314,069,541	87,669,550	34.9
	시 민 참 여 예 산 운 영	230,318	230,318	280,243	118,180	51.3
	지 방 재 정 투 자 사 업 심 사	107,800	107,800	127,200	45,837	42.5
	예 산 학 교 운 영	43,500	43,500	61,457	43,500	100.0
	시민 예산절약성과금제 운영	4,800	4,800	5,000	2,460	51.3
	지 방 재 정 계 획 심 의	11,100	11,100	13,600	2,063	18.6
	지 방 보 조 금 관 리 운 영	63,500	63,500	72,100	10,943	17.2
	기 금 운 용 관 리	11,070	11,070	14,620	4,500	40.7
	재 정 관 리 시 스템 운 영	160,307	160,307	158,165	112,712	70.3
	지 역 상 생 발 전 기 금 출 연	250,366,665	250,366,665	313,322,020	87,317,606	34.9
	고 향 사 랑 기 부 제 운 영	11,749	11,749	15,136	11,749	100.0
	통합재정안정화기금 재정안정화계정 적립	-	100,000,000	285,367,001	-	-
약자동행	소 계	1,988,200	1,988,200	2,055,700	1,593,586	80.2
	약자동행지수 성과관리	176,600	176,600	221,500	45,200	25.6
	약자동행위원회 운영	13,000	13,000	14,200	2,082	16.0
	약자동행사업 과제 발굴 및 개선	18,000	18,000	20,000	10,000	55.6
	약자와의 동행 자치구 지원사업 공모	1,511,000	1,511,000	1,511,000	1,504,200	99.5
	약자와의 동행 민관협력	65,000	65,000	79,000	32,104	49.4
	약자동행 가치 확산 행사	204,600	204,600	210,000	-	-
공기업	소 계	2,064,197	2,064,197	905,045	1,058,349	51.3
	공기업 및 출자출연기관 경영관리	432,983	432,983	586,571	351,435	81.2
	서울시 산하 공공기관 직원 통합채용	1,415,850	1,415,850	-	550,938	38.9
	노사정 서울협의회 분담금	118,384	118,384	120,474	67,492	57.0
	지방공기업평가 및 정책연구 등 지원	78,000	78,000	78,000	78,000	100.0
	공기업 및 출자출연기관 소통협력	18,980	18,980	120,000	10,484	55.2
창의규제	소 계	844,640	844,640	412,639	330,577	39.1
	창 의 행 정 활 성 화	337,650	337,650	175,825	67,954	20.1
	학 습 조 직 운 영 지 원	61,560	61,560	77,300	44,841	72.8
	창 의 발 전 소 운 영	163,370	163,370	159,514	162,000	99.2
	규제혁신 기반 조성 및 운영	179,800	179,800	-	46,782	26.0
	규제혁신 유관기관 협력 강화	102,260	102,260	-	9,000	8.8
규제개선	소 계	175,700	175,700	34,000	48,556	27.6
	전문가 중심의 규제개선 심사 및 분석	92,800	92,800	34,000	30,000	32.3
	민간참여형 규제개선 발굴	32,000	32,000	-	8,556	26.7
	예방적 현장맞춤형 갈등관리	50,900	50,900	-	10,000	19.6

Ⅲ. 정책 비전 및 목표

**조화로운 성장과 혁신으로
미래를 선도하는 도시, 서울**

**전략적 정책조정 및 체계적 시정 관리를 통한
시정 지속가능성과 정책 신뢰성 제고**

**창의·효율적 시정 운영으로
성과 관리 강화**

- 시의회와의 소통·협력
- 체계적인 민선8·9기 공약관리
- 효율적인 조직 및 정원 관리
- 위원회 정비 및 운영 활성화
- 민간위탁 사무의 효율성·책임성 강화
- 창의 행정 활성화를 통한 행정서비스 개선

**시민권의 향상을 위한
체계적 제도 개선 추진**

- 시민이 체감할 수 있는 합리적
규제혁신 기반 마련
- 체계적인 자치법규 입법 지원
- 신속·공정한 행정심판으로 시민권의 구제
- 전문적인 송무수행 및 법률지원
- 대시민 무료 법률서비스 제공

**약자동행가치 구현 및
시정 지속가능성 확보**

- 약자동행지수 기반, 약자동행사업
성과관리 강화
- 자치구 협력 통한 지역맞춤형 정책 발굴
- 지자체 정부합동평가 실적 제고
- 서울시정 지속가능발전 추진

**건전 재정관리 및
산하기관 경영혁신**

- 효율적 재정 운용 및 재정사업 평가
- 지방재정 투자사업 심사 내실화
- 민간보조사업 및 기금운용 관리
- 시민참여예산제도·고향사랑기부제 운영
- 공기업·출연기관 경영혁신 및 출연기관
경영평가

Ⅳ. 부서별 현안 업무보고

1. 기획담당관

- ① 시의회와의 소통 · 협력
- ② 민선8·9기 공약관리

2. 조직담당관

- ① 효율적 조직 및 정원 관리
- ② 인구정책위원회 및 분과위원회 운영
- ③ 행정서비스의 전문성 확보를 위한 학술용역 지원
- ④ 市 위원회 정비 및 운영개선 계획
- ⑤ 민간위탁 사무의 효율성 및 책임성 강화

3. 평가담당관

- ① 지방자치단체 정부합동평가 실적 제고
- ② 서울시정 지속가능발전 추진

4. 법무담당관

- ① 신속 · 공정한 행정심판으로 실질적 시민권익구제 강화
- ② 市 자치법규 입법지원

5. 법률지원담당관

- ① 市 송무수행 및 법률지원
- ② 대시민 무료법률서비스 제공

6. 예산담당관

- ① 예산편성 및 효율적 재정운용
- ② 주요 재정사업 평가

7. 재정담당관

- ① 지방재정 투자사업 심사
- ② 지방보조사업 관리
- ③ 기금 운용 관리
- ④ 시민참여예산 제도 운영
- ⑤ 고향사랑기부제 활성화

8. 약자동행담당관

- ① 약자동행지수 기반, 약자동행사업 성과관리
- ② 자치구 협력 통한 지역 맞춤형 정책 발굴

9. 공기업담당관

- ① 市 공기업·출연기관 경영혁신
- ② 2026년 市 출연기관 경영평가

10. 창의규제담당관

- ① 창의행정을 통한 행정서비스 개선
- ② 민관협력을 통한 상시 규제발굴 추진

11. 규제개선담당관

- ① 규제혁신 지속 추진을 위한 제도 기반 마련

1. 기획담당관

① 시의회와의 소통·협력

② 민선8·9기 공약관리

1 시의회와의 소통 · 협력

기획담당관 : 강경훈 ☎2133-6610 의회협력팀장 : 윤일규 ☎6631 담당 : 김지은 ☎6632

□ 사업개요

○ 추진목적

- 의회와 협치를 통해 주요시책 및 현안에 대한 최적의 성과 창출
- 시의원 의정활동에 대한 지원 및 협조를 통해 시정발전 도모

○ 추진근거

- 「서울특별시의회와 서울특별시 · 서울특별시교육청간 소통과 협치를 위한 조례」

○ 주요내용

- 의장단·상임위원장단 정례간담회 및 시의원 수시간담회 개최
- 의정활동에 필요한 요구자료 접수·분배·관리, 본회의 발언 후속조치 등

□ 추진실적

○ 회기 시작 전 시정현안설명회 개최를 통한 시정 주요현안 논의

< '26년 개최 실적(1회) >

연번	일 시	장 소	행사명	참석대상	주요 내용
1	'26.2.20.(금) ※ 제334회	간담 회장	시-시의회 시정현안설명회	· 의회: 의장단, 상임위원단 등 15명 · 시: 시장, 정무부시장 등 17명	· 잠실 스포츠 MICE 복합공간 조성 · 생활폐기물 다이어트 천만시민 실천 프로젝트 등

○ 요구자료 제출(상시) 및 본회의 발언 후속조치 결과 제공(매 회기 후)

- 자료요구에 대하여 소관부서를 지정하고 충실히 자료를 작성하여 의정활동 지원
- 본회의에서 제기된 시정 관련 277건*의 제안사항 검토 및 후속조치 결과 제출
* 제328~335회 본회의 시정질문 및 5분 자유발언 제안 건수

○ 주요 현안 및 행사 등 시의원 사전 설명을 충실히 하도록 실·국 공지

- 전 실·국 대상 공문('25.3.9월), 간부회의('25.4월), 25개 자치구 업무 연락 등을 통해 지속 독려

□ 추진목표

구 분	시 기	목 표(대상)
시정현안설명회 개최	매 회기 전	연 5회 개최(의장단 등)

□ 추진계획

- 시정현안설명회 등 의장단 및 상임위원장단 간담회 운영
 - 매 회기 개최 전 시정 주요 현안에 대하여 논의하고 주요 안건 사전 설명
 - 교섭단체 협의 활성화를 위하여 교섭단체 간담회 등 실시
- 요구자료 및 본회의 발언 후속조치 등 의정활동 지원 추진
 - 신속·정확한 답변을 위하여 의정활동지원시스템 활용 및 공문, 유선 등 안내 철저
 - 본회의·각종 간담회 시 의원들의 제안사항 검토 및 후속조치 이행
- 주요 정책 발표 및 행사 진행 시 시의원 대상 사전 설명 철저
 - 언론발표 전 소관 실·국 책임 하에 발표 내용 안내 및 사후 추진상황 보고
 - 시민소통 등의 지역행사에 시의원을 초청하고 축사 등 주요 역할 요청

□ 향후일정

- 제336회 “본회의” 시정질문 및 5분 발언 처리결과 보고 철저 (10일 이내)

□ 예산 집행 현황

(단위 : 천원, '26. 5. 31. 기준)

사 업 명	'26년 예산			'25년 최종예산	집행액 및 집행률(%)	
	본예산 (a)	추경 등 (b)	예산현액 (A=a+b)		원인행위액 (집행률)	지출액 (집행률)
시 의 회 소 통 협 력	100,543	-	100,543	100,543	21,273 (21.2)	21,273 (21.2)

□ 사업개요

○ 추진목적

- 서울특별시 시장 공약사항의 효율적 추진 및 관리

○ 추진근거

- 「서울특별시 시장 공약 관리 규칙」

○ 주요내용

- 민선8기 공약실천계획 이행상황 관리 및 외부 평가 대응
- 민선9기 공약실천계획 수립 및 이행상황 등 관리

□ 추진실적

○ 「시민공약평가단」 구성 및 운영 ('25. 11~12월)

- 시민공약평가단 구성 및 3차에 걸친 회의를 통한 의견수렴 결과를 실천계획에 반영 조치

○ '25년 하반기 공약이행현황 점검 ('25. 12월~'26. 1월)

- ※ 서울시 누리집에 '서울특별시 시장 공약 이행현황' 대시민 공개('26. 2. 6.)

○ '26년 민선8기 시·도지사 공약 이행평가 '최고등급(SA)' 획득 ('26. 4월)

- 한국매니페스토실천본부 시행, '종합평가' 및 '공약이행 완료' 분야 SA 등급

□ 추진목표

구 분	시 기	목 표(대상)
민선8기 공약이행 점검	1월 ~ 7월	민선8기 공약 241개 16개 분야
민선9기 공약실천계획 수립 및 관리	6월 ~ 12월	민선9기 공약실천계획서

□ 추진계획

- '26년 상반기 민선8기 공약실천계획 대비 공약 이행현황 점검 ('26. 6~7월)
 - 공약 목표 달성을 위해 추진상황 점검 등 이행실적 분석·평가 및 관리
 - 공약이행현황 점검 결과는 市 누리집에 정기적(반기)으로 게시하여 시민과 공유
- 전문가·시민 의견을 반영하여 민선9기 공약실천계획 수립('26. 6~10월)
 - 공약사항의 적정성, 실현가능성, 재원조달 가능성 등을 검토하고(전문가 자문), 시민참여 통해 연차별 목표 및 투자수요 등 공약실천계획 확정

공약실천계획 수립	⇨	시민공약평가단 운영	⇨	공약실천계획 확정	⇨	공개 및 공유
실·본부·국 작성 및 전문가 자문 반영		공약 변경·조정 심의 및 권고안 제시		시민공약평가단 심의 반영		市 누리집 공개

□ 향후일정

- 전문가 자문을 거쳐 민선 9기 공약실천계획(안) 수립 : '26. 6~8월
- 「시민공약평가단」 운영을 통해 공약실천계획 확정 : '26. 9~11월
 - ARS 및 市 홈페이지 등을 통해 모집 후 무작위 추첨하여 시민공약평가단을 구성하고, 시민공약평가단 회의를 통해 시민 의견을 실천계획에 반영

□ 예산 집행 현황

(단위 : 천원, '26. 5. 31. 기준)

사 업 명	'26년 예산			'25년 최종예산	집행액 및 집행률(%)	
	본예산 (a)	추경 등 (b)	예산현액 (A=a+b)		원인행위액 (집행률)	지출액 (집행률)
시 정 계 획 수 립 조 정	592,820	27,489	620,309	487,089	211,599 (34.1)	211,381 (34.1)

2. 조직담당관

- ① 효율적 조직 및 정원 관리
- ② 인구정책위원회 및 분과위원회 운영
- ③ 행정서비스의 전문성 확보를 위한 학술용역 지원
- ④ 市 위원회 정비 및 운영개선 계획
- ⑤ 민간위탁 사무의 효율성 및 책임성 강화

1 효율적 조직 및 정원 관리

조직담당관 : 김현정 ☎2133-6720 조직기획팀장 : 최충일 ☎6722 담당 : 신봉근 ☎6723

□ 사업개요

○ 추진목적

- 신규 행정수요 및 환경변화 대응을 위한 효율적 조직·정원 관리
- 자치단체 조직권 확대를 통한 조직 운영상 자율성 강화

○ 추진근거

- 「지방자치단체의 행정기구와 정원기준 등에 관한 규정 (대통령령)」
- 행정안전부 조직관리지침 : 신규 수요 대응 및 성과 창출 위한 적정규모 인력 확충

○ 주요내용

- 시정책심 과제 실행력 강화를 위한 성과지향적 조직 설계 및 인력 운영
- 법령상 과도하게 제한된 자치단체 조직규정 개정 건의하여 자치조직권 확보

□ 추진실적

○ (조직·인력보강) 시정 현안 대응 및 사회문제 해결을 위한 핵심 기능 강화

- 규제개혁 상시적 추진과 기반침하 대응 위해 규제혁신기획관 및 지하안전과 신설('25.7.)
- 시립대 첨단기술·선호학과 전임교원(11명) 증원('25.7.), AI·SW융합교육원 신설('26.1.)
- 통합돌봄의 체계적 추진을 위해 복지실 및 시민건강국에 전담팀 신설('26.1.)

○ (정원관리) 기준인건비 내 필요분야 정원 재배치 통한 효율적 인력 운영

- 유사기능 통폐합, 수요감소안정화 분야 총 130명 정원 감축, 감축 분야 정원을 신규 행정수요 및 기능 보강 분야에 재배치('25년 말 기준)

○ (제도개선) 행안부 협의 통한 시의회 국장급 기구 설치 근거 마련 및 직위 신설

- 「지방조직 제도개선 TF」 참여 ('24.3.~), 중앙지방협력회의 「기구설치」 의결('24.11.), 「기구·정원규정(대통령령)」 개정·시행('25.5.20.), 「공무원 정원조례」 개정·시행('25.7.4.)

□ 추진목표

구 분	시 기	목 표(대상)
효율적 조직 및 정원관리	연 중	○ 기능 및 인력 조정(연 4회) - 기구·정원조례, 규칙 개정 횟수

□ 추진계획

- 변화하는 행정수요에 선제적으로 대응하여 시정 성과 창출 지원
 - 시정 과제, 주요 현안 등 신규 행정수요 및 업무량 증가, 현장 대응 강화 필요 분야 등에 조직 및 인력 보강
- 기준인건비 내 기능조정 및 정원 재배치 통한 효율적 조직 운영
 - 자체 조직 분석·진단을 통해 지원기능과 쇠퇴·중복 분야는 기능 조정 및 정원 감축하고 수요 확대 분야 및 업무량 과다한 분야에 정원 재배치

□ 향후일정

- 기구 보강, 정원 재배치 등을 통한 시정 현안 추진 지원 : 연중
- 자치조직권 강화를 위한 제도개선 과제 발굴 및 건의 지속 : 연중

□ 예산 집행 현황

(단위 : 천원, '26. 5. 31. 기준)

사업명	'26년 예산			'25년 최종예산	집행액 및 집행률(%)	
	본예산 (a)	추경 등 (b)	예산현액 (A=a+b)		원인행위액 (집행률)	지출액 (집행률)
효율적 조직 및 인력관리	62,218	-	62,218	62,218	56,818 (91.3)	16,831 (27.1)

2

인구정책위원회 및 분과위원회 운영

조직담당관 : 김현정 ☎2133-6720 인구시정연구팀장 : 김수정 ☎6745 담당 : 김지혜/조혜윤 ☎6751/6754

□ 사업개요

- 추진근거 : 「서울특별시 인구정책 기본 조례」
- 주요내용
 - 중장기 전략을 담은 5개년 기본계획 수립하고, 단년도 시행계획 수립·관리
 - 인구·가구구조 변화 대응을 위한 4대 분야 30대 핵심과제 선정·점검

□ 추진실적

- 서울특별시 인구정책 기본계획('24.~'28.) 수립('24. 6.)
- 2025년도 서울특별시 인구정책 시행계획 수립('25. 3.)
- 제2기 인구정책위원회·분과위원회 구성 및 운영 ※ 임기: '25.3.27.~'27.3.26.
 - (구성) 전문가, 관련 실·국장 등 19명(당연직 2, 위촉직 17)('25. 3.)
 - (분과) 위촉위원, 서울연, 市 유관부서 등 포함 4개 분과 구성('25. 5.)
 - (운영) 총 8회('25년 7회, '26년 1회)

연번	회의구분	방법	개최일자	안건 및 회의 내용
1	'25	정기	출석	'25.3.27. 미래 돌봄수요 대응, 2025 인구정책 시행계획
2		분과	출석	'25.6.2. (건강활력분과) 초고령사회 노인복지정책
3		분과	출석	'25.7.25. (컴팩트도시분과) 초고령사회의 도시계획시설
4		분과	출석	'25.8.12. (지속경제분과) 인구구조 변화에 따른 노동시장 변화
5		분과	출석	'25.10.29. (탄생응원분과) 결혼·출산 인식 전환 및 양육환경
6		자문	서면	'25.11.27. 2026년 서울시 인구정책 아젠다
7		정기	출석	'25.12.17. 2025년 시행계획 이행점검 보고 / 2026년 인구정책 아젠다 논의
8	'26	정기	출석	'26.3.18. 2026년 인구정책 시행계획안 / 인구영향평가 추진계획 등 보고

- 2026년 인구정책 시행계획 수립('26. 3.)
 - ▲노동시장의 구조적 전환 대응, ▲1.5가구 시대 대응, ▲맞돌봄 문화 조성 등 새로운 인구정책 과제를 포함해 30대 핵심과제, 57개 세부과제 선정
 - 인구정책위원회 안건 상정(3.18.) 및 논의 결과 반영하여 시행계획 확정

□ 추진목표

구 분	시 기	목 표(대상)
인구정책 시행계획 수립	1월 ~ 3월	기본계획(5년), 시행계획(매년)
인구정책위원회 구성 및 운영	연 6회	정기회의 2회, 분과회의 4회

□ 추진계획

- 市 인구정책 관련 중장기 시정 방향 및 정책과제 발굴·조정
 - － 인구정책위원회 및 정책 포럼 운영을 통한 인구정책과제 발굴·조정
 - － 서울연 인구변화대응연구센터와 중장기 인구변화 연구 및 정책과제화 추진
- 인구·가구구조 변화를 행정에 내재하는 시스템 구축
 - － 관련 통계 및 데이터를 매월 소 실·본부·국에 공유하고 유관부서 정기회의 개최를 통해 가구유형, 생애전환기 관점에서 정책 상시 점검
- 市 주요 정책을 인구구조 관점에서 점검·환류
 - － '26년 인구영향평가 및 인구정책 시행계획 수립, 세부 사업 성과지표 점검

□ 향후일정

- 인구정책위원회 서면자문(인구영향평가 추진 관련 자문) : '26. 6월 중
- 2026년 인구정책위원회 분과회의 및 유관 부서 회의 : '26. 6~8월
 - － 경제분과(6.24.), 도시분과(7.8.), 건강활력 분과(7.22.), 탄생응원 분과(8.5.)
- 서울인구미래포럼(서울연구원 인구변화대응연구센터 공동주최) : '26. 9월 중

□ 예산 집행 현황

(단위 : 천원, '26. 5. 31. 기준)

사 업 명	'26년 예산			'25년 최종예산	집행액 및 집행률(%)	
	본예산 (a)	추경 등 (b)	예산현액 (A=a+b)		원인행위액 (집행률)	지출액 (집행률)
인구정책위원회 구성운영	10,000	-	10,000	-	6,000 (60.0)	6,000 (60.0)

3

행정서비스의 전문성 확보를 위한 학술용역 지원

조직담당관 : 김현정 ☎2133-6720 인구시정연구팀장 : 김수정 ☎6745 담당 : 김수민/권태환 ☎6740/6725

□ 사업개요

- 추진목적 : 주요 정책 수립 및 시정 현안문제 해결 방안 모색
- 추진근거 : 「서울특별시 학술용역 심의회 설치 및 운영에 관한 조례」

□ 추진실적

- (학술용역) '26년 사전검토 70건 실시, 12건 적정 ※'25년 사전검토 180건 실시, 55건 적정
- (공무원 직접수행 학술용역) '26년 4월 과제선정심의회(14건 접수, 11건 선정)

□ 추진목표

구 분	시 기	목 표(대상)
학술용역심의회 운영	연 중	사전검토(60건), 학술용역심의회(5회)
공무원 직접수행 학술용역	연 중	과제수행(20건), 직접수행 학술용역 심의회(2회)

□ 추진계획

- (학술용역) 학술용역 과제 종합 심의·선정 및 평가
 - 정기(9월), 수시(3월~10월, 신청 건수 등 고려 실시), 종합평가(12월)
- (공무원 직접수행 학술용역) 공무원 역량 강화 및 성과 보상
 - 연구 수행 종료('26.10.31.까지) 후 종합평가('26. 12월) 실시 및 성과 보상(~'27. 2월)

□ 예산 집행 현황

(단위 : 천원, '26. 5. 31.기준)

사 업 명	'26년 예산			'25년 최종예산	집행액 및 집행률(%)	
	본예산 (a)	추경 등 (b)	예산현액 (A=a+b)		원인행위액 (집행률)	지출액 (집행률)
학 술 용 역 심 의 회 운 영	38,700	-	38,700	38,950	25,050 (64.7)	25,050 (64.7)
시 책 연 구 용 역	473,400	493,779 (전년도이월액)	967,179	685,461 (전년도이월액포함)	593,779 (61.4)	25,000 (2.6)
공 무 원 직 접 수 행 학 술 용 역	92,410	-	92,410	92,327	-	-
합 계	604,510	493,779	1,098,289	816,738	618,829 (56.3)	50,050 (4.6)

※ 시책연구용역비(포괄비) 전년도 이월액 4개 부서에 493,779천원(100%) 재배정 완료

※ 공무원 직접수행 학술용역 11개 과제 선정 부서에 44,002천원(48%) 재배정 완료

4

市 위원회 정비 및 운영개선 계획

조직담당관 : 김현정 ☎2133-6720 분권참여팀장 : 김진욱 ☎6730 담당 : 권윤택 ☎6736

□ 사업개요

- 추진목적 : 비효율적 위원회 정비 및 제도개선을 통한 위원회 운영 내실화
- 추진근거 : 「서울특별시 각종 위원회의 설치 및 운영에 관한 조례」
- 운영현황 : 위원회 255개, 위촉위원 4,304명 ('25. 12월 말 기준)

□ 추진실적

- '26년 위원회 정비 : 정비대상 21개 중 10개 완료
 - 법령개정(10) : 법령상 의무설치 위원회 행정안전부 법령개정 건의 10개 완료
 - 조례개정(11) : 담당부서에서 조례개정 입법계획 수립 및 하반기 상정 검토 중
 - ※ '25년 정비대상 28개 중 21개 완료(75%) : 비상설화 8, 폐지 1, 법령개정 건의 12
- '26년 위원회 신설 및 위원 구성 사전협의 : 총 95건 (위촉 협의 95)
 - 법정 위촉기준 미준수 개선 ※ (성별) '25년 35개 → '26년 31개 / (청년) '25년 16개 → '26년 10개

□ 추진목표

구 분	시 기	목 표(대상)
위원회 활성화	연 중	'26년도 정비대상 21개(비상설화 21)

※ 선정기준 : 회의실적 저조('25년 연간 1회 이하) 및 행정여건 변화 등으로 필요성 저하된 위원회

□ 예산 집행 현황

(단위 : 천원, '26. 5. 31. 기준)

사 업 명	'26년 예산			'25년 최종예산	집행액 및 집행률(%)	
	본예산 (a)	추경 등 (b)	예산현액 (A=a+b)		원인행위액 (집행률)	지출액 (집행률)
지 방 분 권 회 축 진 운 및 영 위 원 회	100,506	-	100,506	103,925	77,959 (77.6)	30,109 (30.0)

5

민간위탁 사무의 효율성 및 책임성 강화

조직담당관 : 김현정 ☎2133-6720 민간위탁팀장 : 여민경 ☎6742 담당 : 이환세 ☎6746

□ 사업개요

- 추진목적 : 민간위탁 사무의 능률성 제고를 위한 심의 및 관리제도 운영
- 추진근거
 - 「지방자치법」 제117조 제3항(사무의 위임 등)
 - 「서울특별시 행정사무의 민간위탁에 관한 조례」
- 주요내용
 - 민간위탁 운영평가위원회 운영을 통한 사무 적정성 심의
 - 민간위탁 사무 통합 회계감사 및 컨설팅 시행을 통한 운영 투명성 제고
 - 민간위탁 사무 성과 및 실적 관리를 위한 종합성과평가 실시

□ 추진실적

- 민간위탁 제도개선을 통한 성과기반 관리체계로의 전환 및 운영기준 정비
 - (성과관리) 계획수립·심의·공고·협약체결·운영 단계별 성과목표 연계 관리
 - (점검관리) 형식적·불필요한 점검요소 정비 및 수탁기관 사용자 책임 명확화
 - (규제개선) 이행보증보험 가입금액 기준 및 채용절차 완화 등
- 제1~3차 운영평가위원회를 통한 위탁사무 43건 적정성 심의 완료
 - 신규위탁 3, 재위탁 18, 재계약 8건, 지침변경·제도개선 14건(결과 : 적정 41, 조건부 적정 2건)
- 사업비 사후 검증 실시 및 사무별 회계·노무 전문가 매칭을 통한 운영 지원
 - '25회계연도 민간위탁 사무(299건) 대상 통합 회계감사 실시 및 검증 완료
 - '26년 민간위탁 사무 대상 회계·노무 분야 상시자문, 현장컨설팅 등 운영지원
- 민간위탁 사무의 성과·실적 등 객관적 평가를 위한 종합성과평가 추진
 - 제1차 종합성과평가(8개 사무 대상) 수탁기관 실적보고서 점검 및 현장평가 실시

□ 추진목표

구 분	시 기	목 표(대상)
민간위탁 운영평가위원회 운영	1월 ~ 9월	7회
민간위탁 통합 회계감사 및 컨설팅 시행	1월 ~ 12월	311개 사무
민간위탁 종합성과평가 실시	1월 ~ 12월	45개 사무

□ 추진계획

- 운영평가위원회 운영을 통한 민간위탁 추진 필요성·적정성 사전검토
 - 주관부서의 시의회 동의·보고 절차를 고려, 개의 1~2개월 전 정기회의 개최(총 7회)
- 통합 회계감사 결과 기반 수탁기관 실무교육 실시 및 상시 지원체계 확립
 - 실무교육을 정기적으로 운영(총 6회)하여 규정 이해도 제고 및 담당자 역량 강화
 - 현장 수요에 따라 맞춤형 현장 컨설팅(회계·노무 분야) 및 상시자문 진행
- 민간위탁 종합성과평가로 사무별 목표 달성도 측정 및 환류 실시
 - 민간위탁 사무 중 '26년 8월 ~ '27년 7월 종료 예정인 45개 사무에 대해 평가 실시

□ 사무현황 : 총 311개 사무, 예산 7,107억원

(단위 : 건, 억원, '26. 5. 31. 기준)

계		예산지원형						자립형	
		소 계		시 설		사 무			
건수	예산	건수	예산	건수	예산	건수	예산	건수	예산
311	7,107	294	7,083	232	6,252	62	831	17	24
		94.5%	99.7%	74.6%	88.0%	19.9%	11.7%	5.5%	0.3%

□ 향후일정

- 통합회계감사 실시 및 민간위탁사무 운영지원 : '26. 1~12월
- 민간위탁 운영평가위원회 개최 : '26. 1~9월
- 민간위탁 종합성과평가 실시 : '26. 2~12월

□ 예산 집행 현황

(단위 : 천원, '26. 5. 31. 기준)

사 업 명	'26년 예산			'25년 최종예산	집행액 및 집행률(%)	
	본예산 (a)	추경 등 (b)	예산현액 (A=a+b)		원인행위액 (집행률)	지출액 (집행률)
민 간 위 탁 제 도 운 영	1,258,645	-	1,258,645	1,345,195	937,653 (74.5)	26,602 (2.1)

3. 평가담당관

① 지방자치단체 정부합동평가 실적 제고

② 서울시정 지속가능발전 추진

1

지방자치단체 정부합동평가 실적 제고

평가담당관 : 박경민 ☎2133-6890 평가1팀장 : 박부원 ☎6923 담당 : 박범수/전민 ☎6926/6924

□ 정부합동평가 개요

○ 평가목적

- 국가위임사무 등 전국 공통사무에 대해 매년 정부합동평가 → 지자체 책임성 제고

○ 평가근거

- 「정부업무평가 기본법」 제21조 및 같은법 시행령

○ 평가내용

- 국가위임사무, 주요 시책사업 등에 대해 시부·도부로 나누어 평가(시부8, 도부9)

※ 시부(市部): 서울, 부산, 대구, 인천, 광주, 대전, 울산, 세종 등 8개 특별·광역시

도부(道部): 경기, 강원, 충북, 충남, 전북, 전남, 경북, 경남, 제주 등 9개 도

- 정량평가(중앙부처), 정성평가(전문가), 국민평가(일반국민) 3개 분야로 구분

○ 평가절차

서울시	중앙부처 및 합동평가단		서울시·중앙부처
실적 입력 (‘26.2월)	실적 검증 및 우수사례 평가 (‘26.3~4월)	결과 공개 (‘26.6월)	지표 조정·개발 (‘26.6~10월)
• 정량 실적 입력 • 정성 보고서 등록	⇨ • 부처·평가단 실적검증(이의신청) • 평가단 평가 • 일반국민 선호도조사	⇨ • 평가결과 공개 • 인센티브 부여	⇨ • ‘27년 평가(‘26 실적) 지표조정 • ‘28년 평가(‘27 실적) 지표개발

□ 추진실적

- ‘26년(‘25년 실적) 평가지표^{104개} 실적·증빙자료 검증 대응 : ‘26. 1.~4.
- ‘27년(‘26년 실적) 합동평가 지표별 달성계획 수립·보완 : ‘26. 3.~4.
- 2026년 지방자치단체 합동평가 시·구 합동워크숍 개최 : ‘26. 4. 10.
- ‘27년(‘26년 실적) 평가 대비 1차 실적 점검(4월말 기준) : ‘26. 5.

□ 추진목표

구 분	시 기	목 표(대상)
정량평가	연 중	○ 각 지표별 성과·실적 향상 등을 통해 목표 달성률 제고
정성평가	연 중	○ 우리시에서 제출한 사례가 우수사례로 선정되는 건수 최대화

□ 추진계획

- '27년('26년 실적) 평가 정량지표^{87개}는 실적 제고 독려 통해 달성률 관리
 - 전 지표 대상으로 격월 단위 추진실적 점검 통해 정량지표 달성률 제고
 - 신규 지표, 미달성 우려 지표는 상시 모니터링 등 중점 관리 추진
- '27년('26년 실적) 평가 정성지표^{14개}는 사례 조기발굴·보고서 작성 추진
 - 대상 사업 조기발굴(기존6월→변경4월)을 통해 평가 기준에 부합하는 성과 창출 독려
 - 우리시 정책의 우수성과 독창성이 부각되도록 정책 수혜자 중심으로 사례 작성
- 관계부처와 사전 협의를 통해 우리시에 불합리한 지표 개선 노력
 - 도시라는 서울의 특수성 등을 감안, 우리시에 불합리한 지표*는 평가에서 제외·개선될 수 있도록 관계부처에 적극 건의 * 기본형 공익직불 접수 및 지급 목표 달성률 등

□ 향후일정

- '27년('26년 실적) 지표 조정 및 '28년('27년 실적) 지표 개발 대응 : '26. 6.~10.
- '27년('26년 실적) 평가 대응 및 실적 관리 : 연중

□ 예산 집행 현황

(단위 : 천원, '26. 5. 31. 기준)

사 업 명	'26년 예산			'25년 최종예산	집행액 및 집행률(%)	
	본예산 (a)	추경 등 (b)	예산현액 (A=a+b)		원인행위액 (집행률)	지출액 (집행률)
지자체 합동평가 실적 관리	600,600	-	600,600	728,000	585,250 (97.4)	585,250 (97.4)

2

서울시정 지속가능발전 추진

평가담당관 : 박경민 ☎2133-6890 평가4팀장 : 윤미숙 ☎6918 담당 : 마아랑 ☎6921

□ 추진개요

○ 추진목적

- 미래세대와 동행하는 ‘지속가능한 서울’ 구현을 위해 경제 성장, 사회 통합, 환경 보전의 가치를 시정 전반에 투영하고 이를 위한 실행기반 공고화

○ 추진근거

- 「지속가능발전 기본법」, 「서울특별시 지속가능발전 기본 조례」

○ 추진내용

- 지속가능발전 기본전략 및 추진계획에 의거, 시정에 지속가능성 내재화

□ 추진실적

○ ‘제3차 서울시 지속가능발전 기본전략 및 추진계획’ 수립 : ’25. 6월

- UN 지속가능발전 17대 목표^(’15.9월 UN총회 채택) 연계 및 서울의 특색 반영
- 지속가능성 확보를 위한 우리시의 17대 과제 및 68개 세부사업 제시 등

비전	“함께 만드는 변화, 지속 가능한 서울”			
전략	함께 누리는 건강한 도시	활력 더하는 경제정의 도시	쾌적한 기후환경 선도도시	함께 만드는 포용도시
과제	1. 빈곤 완화 노력 2. 먹거리 안전 확보 3. 건강한 삶 보장 4. 양질의 교육 기회 제공 5. 성평등 환경 조성	6. 에너지 효율 제고 7. 일자리 확대 8. 과학기술 혁신 9. 불평등 감소	10. 물순환 도시 조성 11. 지속가능 생활 지원 12. 탄소중립 도시 실현 13. 한강 생태계 보전 14. 생물다양성 증진	15. 포용 도시 조성 16. 투명한 제도 구축 17. 글로벌 도시 강화

○ '26년 서울시 중장기 행정계획 지속가능성 검토 대상 조사 : ’26. 1월

- 수도정비기본계획, 어르신복지 종합계획, 지역보건의료계획, 저출생 대응 추진계획 등 7개 행정 계획 검토 예정

○ 제2·3차 지속가능발전 추진계획 추진실적 점검 및 보고서 작성 : ~ ’26. 5월

- 부서별 추진상황^(’24년~’25년 대상) 수합, 지속가능발전위원회 추진실적 검토 및 평가

□ 추진목표

구 분	시 기	목 표(대상)
지속가능발전 기본전략 및 추진계획 수립·추진	연 중	기본전략(20년 단위), 추진계획(5년 단위)
서울시 중장기 행정계획의 지속가능성 검토	연 중	시정 전 분야 대상, 수시 검토

□ 추진계획

- 서울시 중장기 행정계획의 지속가능성 검토
 - 조례에 규정된 서울시 중장기 행정계획²⁹개 수립 전 지속가능성 검토
 - 서울시 지속가능발전위원회 수시 자문을 통해 시정의 지속가능성 진단
 - 검토 및 진단 결과를 소관부서에 환류함으로써 이행력 제고
- 지속가능발전 추진계획의 이행실적 점검을 포함한 보고서 작성
 - 서울시 지속가능발전위원회와 함께 2년('24~'25)간의 이행실적 점검 및 평가
 - 세부사업⁶⁸개의 연간 목표치 대비 실적치 비교 등을 통해 달성을 모니터링
 - 이행실적 및 점검결과를 담은 제4차 지속가능발전 보고서 공표('26.6월)
- 지속가능발전 인식확산과 협력체계 구축
 - 서울시 지속가능발전위원회 운영(연 2회 이상)
 - 자치구 지속가능발전 역량 강화를 위한 세미나 및 컨설팅 지원(수시)
 - 타 시도, 해외 도시 등과 협업을 통해 서울시 지속가능발전 정책 홍보

□ 향후일정

- 서울시 중장기 행정계획 지속가능성 검토 : 연중
 - 수도정비기본계획 등 올해 수립예정 행정계획 검토
- 제4차 지속가능발전 보고서 공표 및 국가 지속위 제출 : ~'26. 6월

□ 예산 집행 현황

(단위 : 천원, '26. 5. 31. 기준)

사 업 명	'26년 예산			'25년 최종예산	집행액 및 집행률(%)	
	본예산 (a)	추경 등 (b)	예산현액 (A=a+b)		원인행위액 (집행률)	지출액 (집행률)
지속가능발전 확산	17,500	-	17,500	20,100	1,250 (7.1)	1,250 (7.1)

4. 법무담당관

① 신속·공정한 행정심판으로 실질적 시민권익구제 강화

② 市 자치법규 입법지원

□ 사업개요

○ 추진목적

- 행정심판위원회 운영을 통해 행정청의 위법·부당한 처분 또는 부작위로 침해된 시민의 권익을 구제하고 행정의 적정성 제고

○ 추진근거 : 「행정심판법」, 「행정심판법 시행령」, 「행정심판법 시행규칙」

○ 주요내용

① 행정심판위원회 운영

- 심판위원 : 50명 이내 / 회의운영 : 매월 2회
- 심판대상 : ‘본청을 제외한 시 소속 행정청(사업소·공사·공단 등)’ 및 ‘자치구’의 위법·부당한 처분

② 국선대리인 제도 운영

- 구성현황 : 38명('26. 5. 31. 기준)
- 신청대상 : 국민기초생활수급자, 한부모가족, 기초연금 및 장애인연금수급자 및 위원장이 경제적 능력으로 인하여 대리인을 선임할 수 없다고 인정하는 사람*

* 월 평균소득 200만원 미만의 개인, 개인회생 결정, 파산 선고

□ 추진실적

(단위 : 건, '26. 5. 31. 기준)

재결 총계	인용(인용률)			기각 (기각률)	각하 (각하율)
	소 계	전부인용	일부인용		
405	60(15%)	27	33	207(51%)	138(34%)

○ 신속한 처리와 전문적 심리를 위해 주·부심 지정 : 71%

※ 주·부심 미지정 사건은 과태료 처분 불복 사건(각하 사안) 등 간단한 사건과 장애정도 판정 사건 등이며, 특히 장애정도 판정 사건은 해당 부문 의료전문인에게 자문 의뢰하여 처리

○ 회복하기 어려운 손해 예방을 위해 집행정지 인용 : 58건

○ 법률지식이 부족한 청구인을 위한 국선대리인 선임 : 24건

□ 추진목표

구 분	시 기	목 표(대상)
행정심판위원회 운영	연 중	월 2회 개최

- 매월 2회 행정심판위원회를 개최하여 신속하게 시민의 권익을 구제

□ 추진계획

- 신속·공정한 행정심판 운영
 - 행정심판 접수 후 답변서, 보충서면 제출 여부 등을 지속 확인하여 위원회 신속 상정
 - 회복하기 어려운 손해 예방을 위해 집행정지 인용
 - 주·부심 지정 및 구술심리 허가, 위원 임기 만료 등에 대비한 위원 위촉 추진 등
- 국선대리인 제도 운영 및 주요사례 전파
 - 대리인 선임 비용이 부담스러운 청구인들(국민기초생활수급자 등)을 위해 국선대리인 제도 운영 및 온라인행정심판 누리집을 통해 주요 재결례 공개 등

□ 향후일정

- 행정심판위원회 정기 개최 : 매월 2회

□ 예산 집행 현황

(단위 : 천원, '26. 5. 31. 기준)

사 업 명	'26년 예산			'25년 최종예산	집행액 및 집행률(%)	
	본예산 (a)	추경 등 (b)	예산현액 (A=a+b)		원인행위액 (집행률)	지출액 (집행률)
행 정 심 판 위 원 회 운 영	279,350	-	279,350	293,370	209,402 (75.0)	209,402 (75.0)

□ 사업개요

○ 추진목적

- 자치법규의 체계적인 정비를 통해 시정 신뢰도 및 시민의 이해도 증진
- 법령 위임사항 등에 대한 자치법규 정비로 법적 안정성 제고

○ 추진근거

- 「지방자치법 시행령」 제28조, 「법제업무 운영규정」(대통령령)
- 「市 자치법규의 입법에 관한 조례», 「市 법제사무 처리 규칙」 등

○ 주요내용

- 입법안의 완결성 제고를 위한 법제심사 및 조례·규칙심의회 운영

□ 추진실적

○ 법제심사 실시 : 총 40건 심사

(단위 : 건, '26. 5. 31. 기준)

연도별	합계	조례	규칙
2026년	40	18	22

○ 조례·규칙심의회 운영 : 총 6회 개최

(단위 : 건, '26. 5. 31. 기준)

연도별	개최 횟수	심의의안				
		계	재의 요구안	조례 공포안	제출 조례안	규칙안
2026년	6	125	-	85	18	22

□ 추진목표

구 분	시 기	목 표(대상)
법제심사 및 자치법규 정비	연 중	전 부서
조례·규칙심의회 운영	정기(5회), 수시(연중)	전 부서

□ 추진계획

- 입법안의 완결성 제고를 위한 법제심사 및 조례·규칙심의회 운영
 - 법제심사 : 입법안의 필요성, 적법성, 타당성, 실효성 및 체계 적합성 등 심사
 - 조례·규칙심의회 운영
 - ▶ (기능) 조례·규칙의 제·개정 및 폐지 등에 대한 심의·의결
 - ▶ (구성) 총 39명 : 시장, 부시장(3명) 및 실·본부·국장(35명)
 - ▶ (대상) 시의회 의결된 조례공포안, 시장제출 조례·규칙안 및 재의요구안
- 시민의 이해도 증진을 위한 자치법규 정비
 - 어려운 용어 순화 및 조직개편 사항과 상위법령 제·개정 등에 따른 조문 내용 불일치 사항 등을 정비

□ 향후일정

- 조례·규칙 법제심사 : 연중
- 조례·규칙심의회 개최 : '26. 7. 7.(예정)
 - ※ 이후 9.18. / 12.29. 개최 예정(긴급히 처리할 안건이 있을 경우 추가 개최)
- 자치법규 일괄정비 조례안 계획 수립 : '26. 6월 중
 - 용어 정비, 상위법령 제·개정 사항 등 소관부서 대상 수요조사 후 실시

□ 예산 집행 현황 : 비예산

5. 법률지원담당관

① 市 송무수행 및 법률지원

② 대시민 무료 법률서비스 제공

1 市 송무수행 및 법률지원

송무 1팀장 : 유혜림 ☎6791 담당 : 송성현 ☎6792
 송무 2팀장 : 서려 ☎6704 담당 : 이보배 ☎6705
 법률지원담당관 : 권경희 ☎2133-6710 법률자문 1팀장 : 진영주 ☎6755 담당 : 장효원 ☎6763
 법률자문 2팀장 : 이동은 ☎6756 담당 : 이혜경 ☎6767
 계약법률심사팀장 : 김연재 ☎6760 담당 : 김수진 ☎6762

□ 사업개요

- 추진목적 : 전문적 소송수행 및 법률지원 체계 확립으로 업무수행의 법률 적합성을 확보하여 분쟁 사전 예방과 효율적인 시정 운영 지원
- 추진근거
 - 「국가를 당사자로 하는 소송에 관한 법률」 / 「서울특별시 소송사무 등의 처리에 관한 규칙」
 - 「서울특별시 법률고문 운영조례」 및 동 시행규칙
 - 서울특별시 법률자문 운영 규정 / 서울특별시 계약 법률심사 운영 규정
- 주요내용
 - (송무) 市 소송업무 통합으로 체계적 전문적인 소송 수행 및 지원
 - (법률자문) 정책 수립·집행 시 법률해석, 소송 등 업무 관련 적극 법률지원
 - (계약법률심사) 대규모 협약·계약 체결 전, 법률적·재무적 적정성 심사

□ 추진실적

- 시를 당사자로 하는 민사·행정소송 등 소송 통합 수행
 - (소송수행) 880건(신규 185, 이월 695), 승소율 81.1%로 소송 관리
(단위 : 건, '26. 5. 31. 기준)

구 분	소송			소 종결				진행
	계	신규	이월	계	승소* (승소율 %)	패소	기타	
2026년	880	185	695	148	103(81.1)	24	21	732

* 승소 : 취하·화해·조정 등을 포함하여, 소가 50% 이상 일부 승소 사건 [승소율=(승소/(승소+패소)*100%)]

- 주요 시책 수립·집행 등 업무 관련 법률 자문 지원
 - 사업·처분·행정절차 적법성 검토, 시정현안 법령해석 : 총 567건
- 계약·협약 법률적 사전 검토 및 행·재정 적정성 심사
 - 민간위탁, 공유재산 처분·임대차 등 계약·협약(MOU) 검토 : 총 132건

□ 추진목표

구 분	시 기	목 표(대상)
민사, 행정소송 등 수행	연 중	승소율 78.8% 이상
주요 시책 사업에 대한 법률 검토 및 자문	연 중	법률 자문 건수 1,400건
계약·협약에 관한 법률 검토 및 적정성 심사	연 중	계약·협약 검토 400건

□ 추진계획

- 특별관리소송 지정 등 시정에 중대 영향 미치는 소송 집중 관리
 - 소송 3자 간 유기적인 협력 대응으로 정책 지속성과 시민 신뢰 확보
 - 소송 쟁점 및 승·패소 원인을 유형화하여 전문변호사로 전략적 대응
- 시정 현안의 적법성 확보 및 분쟁 사전 방지를 위한 법률 자문 지원
 - 사업·처분·행정절차의 적법성 검토, 법령 해석 등 시정 현안에 대한 법률자문
 - 구두 자문, 내·외부 변호사의 자문 의견서 작성 및 현안 회의를 통한 신속 대응
- 법적 안정성 및 재정 건전성 확보를 위하여 주요 협약·계약 사전심사
 - 민간투자·민간위탁·공유재산매매 등의 계약 운영 전반에 효율성과 공정성 극대화
 - ※ (사전심사 내용) 계약기초자료, 법적 타당성, 공정성, 재정, 리스크관리, 계약 후속 조치

□ 향후일정

- 시정 주요 사업의 효율적 지원 및 대응을 위한 법률 지원 : 연중
 - 체계적 송무관리, 시정 주요사업의 법률해석 지원, 계약협약 적정성 검토 등

□ 예산 집행 현황

(단위 : 천원, '26. 5. 31. 기준)

사 업 명	'26년 예산			'25년 최종예산	집행액 및 집행률(%)	
	본예산 (a)	추경 등 (b)	예산현액 (A=a+b)		원인행위액 (집행률)	지출액 (집행률)
민 사, 행 정 소 송 등 수	7,899,977	-	7,899,977	7,363,823	3,096,054 (39.2)	3,074,993 (38.9)

2 대시민 무료 법률서비스 제공

법률지원담당관 : 권경희 ☎2133-6710 법률행정팀장 : 이원근 ☎6712 담당 : 이민성/윤종원 ☎6715/6717

□ 사업개요

- 추진목적 : 법률 접근성이 취약한 시민들에게 다양한 방식으로 무료 법률상담 서비스를 제공하고, 이웃 간 분쟁조정을 통한 시민권익 구제
- 추진근거 : 「서울특별시 시민법률상담 등 지원에 관한 조례」
- 주요내용
 - (마을변호사) 동주민센터에 변호사 배치, 민·형사·가사 등 법률문제 상담 제공
 - (마을법무사) 동주민센터에 법무사 배치, 등기·과산·상속 등 생활법률 상담 제공
 - (사이버법률상담) 방문이 어려운 시민 대상 인터넷 법률상담(市 홈페이지 활용)
 - (이웃분쟁조정) 이웃 간 발생 분쟁을 조정 전문가 지원을 통한 자율적인 합의·해결

□ 추진실적

- 법률상담 서비스 확대 및 상담 전문가 신규(재) 위촉
 - 마을변호사·법무사 서비스 확대 및 개선('25년)
 - ▶ (마을변호사) 정기상담일 확대(월 1회 → 월 2회), 마을변호사 증원(136개동, 2명 → 3명)
 - ▶ (마을법무사) 동주민센터 참여 확대('24년 220개동 → '25년 231개동)
 - 법률상담 실적('26. 4월 말 기준) : 마을변호사 6,242건 / 마을법무사 634건
 - 상담 전문가 임기만료에 따른 위촉('26. 2~3월) : 총 316명(재위촉 129, 신규 187)
- 대면상담이 어려운 시민 대상 사이버 법률상담 실시(총 768건, '26. 4월 말 기준)
- 분쟁조정 전문가 참여, 이웃 간 분쟁(누수, 소음 등) 조정 해결
 - 자율적 합의 도출을 통한 이웃 간 분쟁 상담·조정(총 434건, '26. 4월 말 기준)
- 무료 법률서비스 사업홍보
 - 인쇄 홍보물 배포, 자치구 소식지 등 온오프라인 홍보(리플릿, 포스터 등 16천부, '26.4월)

□ 추진목표

구 분	시 기	목 표(대상)
서울시 마을변호사 운영	연 중	(운영) 427개 동주민센터 (상담건수) 19,586건
서울시 마을법무사 운영	연 중	(운영) 231개 동주민센터 (상담건수) 1,998건

구 분	시 기	목 표(대상)
사 이 버 법 률 상 담 운 영	연 중	(운영) 市 홈페이지 (상담건수) 2,726건
서울이웃분쟁조정센터 운영	연 중	(운영) 상담원·조정전문가 (상담건수) 1,292건

□ 추진계획

○ 법률상담 전문가 확보를 통한 지속적 법률서비스 제공

- 공익변호사·마을법무사 임기 만료자(2년, 연임 가능) 및 결원 대상 신규(제) 위촉(90여명)
- 공익변호사단 활용, 사이버 법률상담 및 특정 사회적문제(불공정거래 등) 법률상담 추진

○ 서울시-자치구-마을변호사·법무사 간 소통 활성화

- 의견 수렴을 위한 실무협의회 개최(연 2회)

○ 무료 법률서비스 이용 시민 만족도 조사 실시 및 유공자 표창

- 마을변호사·법무사 만족도조사(표본수 1,200명) 실시 및 시민의견 반영·환류(9~12월)
- 법률복지 향상 기여 유공 마을변호사·법무사 등 시장 표창(12월, 45명)

○ 분쟁조정 전문가를 통한 이웃 간 분쟁조정·해결

- 이해 당사자 간 분쟁(누수, 소음 등) 시, 조정 전문가를 통해 자율적 합의·해결

□ 향후일정

○ 마을변호사·마을법무사·이웃분쟁조정센터 등 운영 : '26. 1월~

○ 무료법률서비스 시민만족도 조사 / 유공자 표창 : '26. 9~12월 / 12월

□ 예산 집행 현황

(단위 : 천원, '26. 5. 31. 기준)

사 업 명	'26년 예산			'25년 최종예산	집행액 및 집행률(%)	
	본예산 (a)	추경 등 (b)	예산현액 (A=a+b)		원인행위액 (집행률)	지출액 (집행률)
사 이 버 상 담	25,040	-	25,040	29,680	7,680 (30.7)	7,680 (30.7)
서울시 마을변호사 운영	482,937	-	482,937	474,610	199,880 (41.4)	199,861 (41.4)
서울시 마을법무사 운영	60,291	-	60,291	61,955	26,153 (43.4)	26,153 (43.4)
서울이웃분쟁조정센터 운영	30,460	-	30,460	33,320	14,460 (47.5)	14,460 (47.5)
홍보 및 만족도조사 등	16,050	-	16,050	30,830	6,050 (37.7)	6,050 (37.7)
합 계 (무료법률서비스 운영 및 지원)	614,778	-	614,778	630,395	254,223 (41.4)	254,204 (41.3)

6. 예산담당관

① 예산편성 및 효율적 재정운용

② 주요 재정사업 평가

1

예산편성 및 효율적 재정운용

예산담당관 : 강진용 ☎2133-6805 예산총괄팀장 : 최정숙 ☎6807 담당 : 김지은 ☎6808

□ 사업개요

○ 추진목적

- 한정된 재원을 합리적으로 배분하고 체계적인 예산편성을 통해 사업 추진 성과를 극대화할 수 있도록 재정 운용 기반 강화

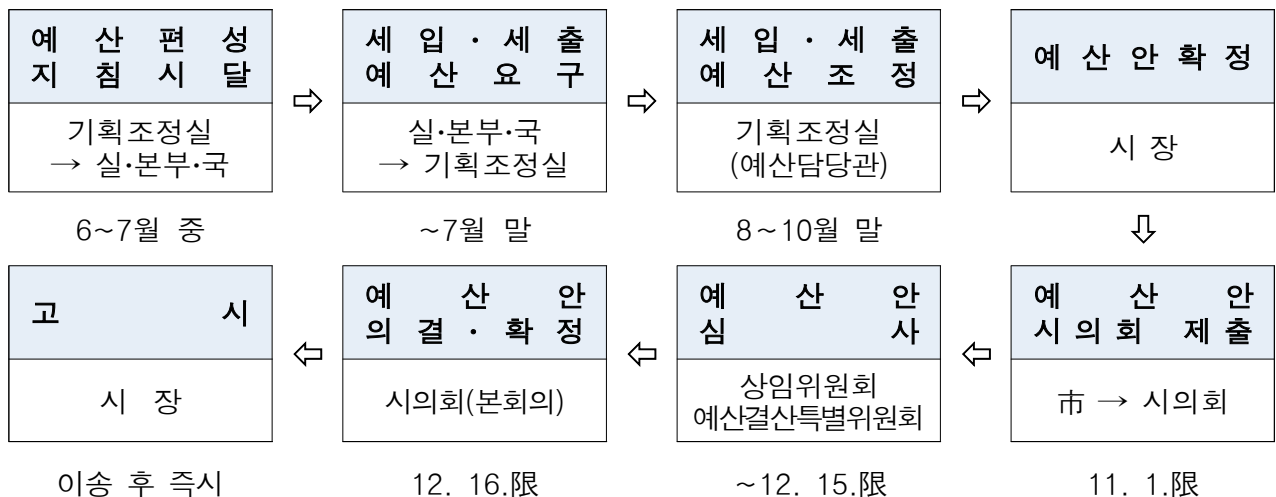
○ 추진근거

- 「지방재정법」 제36조(예산의 편성), 「지방자치법」 제142조(예산의 편성 및 의결)

○ 주요내용

- 실·본부·국 세입·세출 예산 요구에 대한 검토·조정(법적 근거, 사전절차 이행, 사업 타당성, 집행 가능성 등)
- 시의회에서 승인된 목적과 예산액 한도에서 예산배정 및 집행
- 예산배정·집행의 계획적 관리를 통한 주요 사업의 적기 성과 도출 도모
- 효율적인 예산집행을 위한 사후 관리(변경·전용이체, 명시·사고이월, 예비비 등)

□ 편성절차 (본예산 기준)



□ 추진계획

- 합리적인 예산편성으로 시민 체감도와 도시 경쟁력을 제고할 수 있는 정책 추진 기반 강화
 - 약자와 동행하는 글로벌 도시 서울로 도약하기 위한 핵심사업에 적극적 재정 투입으로 성과 창출
- 성과중심 재정운용으로 재정건전성 확보
 - 주요 재정사업 평가, 보조사업 평가 등 평가 결과와 예산편성 연계

□ 주요 추진일정

- 2027년도 예산편성 기준 통보 : '26. 7월
- 2027년도 실·본부·국별 예산요구서 제출 : '26. 7월
- 2027년도 예산안 시의회 제출 : '26. 10. 30.
- 2027년도 예산안 시의회 심의 및 의결 : '26. 12. 16.限

□ 예산 집행 현황

(단위 : 억원, '26. 5. 31. 기준)

구분	'26년 예산			'25년 최종예산	집행액 및 집행률(%)	
	본예산 (a)	추경 등 (b)	예산현액 (A=a+b)		원인행위액 (집행률)	지출액 (집행률)
2026년도 세출예산	493,578	27,183	520,761	499,011	213,676 (41.0)	203,909 (39.2)

※ 공기업특별회계 미포함

2

주요 재정사업 평가

예산담당관 : 강진용 ☎2133-6805 예산1팀장 : 박진화 ☎6823 담당 : 김소정 ☎6828

□ 사업개요

○ 추진목적

- 주요 재정사업 평가를 통해 예산사업의 성과관리 체계를 확립하여 재정 운영의 책임성 및 효율성 제고

○ 추진근거

- 「지방재정법」 제5조 제3항, 동법 시행령 제1조의2
- 「지방자치단체 주요재정사업 평가기준」 (행정안전부 예규 제132호)

○ 주요내용

- 전년도 추진 사업 중 5억 원 이상 투자사업 및 경상사업, 행사성 사업, 기타 집행을 부진 사업 등에 대한 평가 추진

□ 추진실적

- 외부평가 기관 선정 : 한국행정연구원('26. 3. 10. 계약체결)
- 자체평가 작성 지침 개발 : '26. 3월
- '26년 주요 재정사업 평가 설명회 개최
 - 일시 및 장소 : '26. 3. 26.(목) 16:00~18:00(2시간), 후생동 4층 강당
 - 참석인원 : 실·본부·국 예산담당 등 50명
- 자체평가 실시 : '26. 3. 25. ~ 4. 10.
- 외부평가 실시 : '26. 4월 ~ 10월

□ 추진목표

구 분	시 기	목 표(대상)
주요 재정사업 평가(사후평가)	3월 ~ 10월	전 부서 대상*

* 공기업특별회계, 기금사업 제외

□ 추진계획

- (대상) '25회계연도에 추진한 5억원 이상 투자사업 및 경상사업, 행사성 사업, 기타 집행률 부진 사업 등
 - ※ 보조사업, 법정 의무경비 사업 등 타 평가 제도가 있거나 평가 실익이 적은 사업 제외
- (방향) 내실있는 평가의견 도출을 위한 품질관리 방안 마련, 평가비용 대비 환류 효과 낮은 사업 제외 기준 신설
 - 사업의 근본적 문제점을 파악하고 평가 의견을 반영하여 실질적인 사업 개선, 재설계, 통폐합 등이 이뤄지도록 워크숍 강화 등 평가 질 개선
 - 의례적 행사 등 성과지표 설정과 예산 조정 효과가 제한적인 사업 제외
- (절차) 자체평가(실·본부·국) → 외부평가 및 결과 확정(예산담당관)
- (활용) 평가 결과를 '27년 예산편성에 반영
 - '우수' 이상 등급은 예산 증액 또는 유지, '보통' 등급은 예산 유지 원칙
 - '미흡' 이하 등급은 예산 10% 이상 삭감, 단, 예산 삭감이 어려운 경우 예외적으로 '성과관리 개선계획' 수립

□ 향후일정

- '27년 예산편성 시 평가·심사 결과 반영 : '26. 10월

□ 예산 집행 현황

(단위 : 천원, '26. 5. 31. 기준)

사 업 명	'26년 예산			'25년 최종예산	집행액 및 집행률(%)	
	본예산 (a)	추경 등 (b)	예산현액 (A=a+b)		원인행위액 (집행률)	지출액 (집행률)
성 과 주 의 예 산 운 영	1,785,383	-	1,785,383	464,995	1,466,878 (82.2)	638,489 (35.8)
주요 재정사업 평가 용역비	220,000	-	220,000	220,000	200,000 (90.9)	- (0.0)

7. 재정담당관

① 지방재정 투자사업 심사

② 지방보조사업 관리

③ 기금 운용 관리

④ 시민참여예산 제도 운영

⑤ 고향사랑기부제 활성화

1 지방재정 투자사업 심사

재정담당관 : 최은정 ☎2133-6860 투자관리팀장 : 이수연 ☎6869 담당 : 정 민 ☎6870

□ 사업개요

○ 추진목적

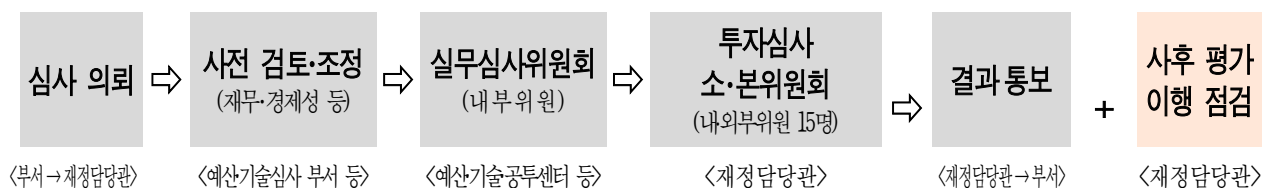
- 주요 투자사업의 타당성 등을 사전 검증하고 한정된 재원을 계획적 · 효율적으로 배분하여 지방재정 운영의 건전성 제고

○ 추진근거

- 「지방재정법」 제37조 및 동법 시행령 제41조
- 「지방재정투자사업 심사규칙」(행정안전부령)
- 「서울특별시 투자심사위원회 구성 및 운영에 관한 조례」 등

○ 주요내용

- 대 상 : 총사업비 40억원 이상 투자사업, 3억원 이상 행사성 사업 등
- 심사시기 : 총 6회(1월, 3월, 5월, 7월, 8월, 10월), 수시심사(필요시)
- 심사기준 : 사업 필요성 · 타당성 및 규모, 자원조달능력 등 종합평가
- 심사결과 : 적정, 조건부 추진, 재검토, 부적정



□ 추진실적

○ 市 투자심사 총 4회 실시 : 총 48건, 4,895억 원 규모

- 심사결과 : 적정 5건, 조건부 추진 27건, 재검토 16건

○ 중앙투자심사 총 1회 지원* : 총 5건, 7,545억 원 규모

- 심사결과 : 조건부 추진 3건, 재검토 1건, 반려 1건

* 심사의뢰 前 사업별 심사자료 검토·보완 등 사전검토, 행정안전부 사전설명 등

- 市 투자심사 사업('22~'25년) 대상 사후평가 실시 : 총 737건, 12조 3,660억 원
 - 예산반영률 : 88.7%(적정 및 조건부 사업 총 600건 중 532건 예산 반영)
 - 조건이행률 : 90.7%(조건부 사업 총 452건 중 410건 조건이행 완료 또는 이행 중)
- 서울특별시 투자사업 심사에 관한 규칙 및 지침 개정
 - 행사성·홍보관사업 자체심사 대상 확대 등 상위법령 개정사항 반영

□ 추진목표

구 분	시 기	목 표(대상)
지방재정투자사업 심사	연 중	175건

□ 추진계획

- 市 투자심사 연중, 6회(정기 6회, 수시 필요시) 실시
- 중앙투자심사 연중, 3회(정기 3회, 수시 필요시) 지원
 - 사업별 심사자료 검토·보완 등 사전검토 및 행정안전부 투자심사 의뢰
- 투자사업 적기 추진을 지원하는 경제성 편익 분석 등 맞춤형 컨설팅(연 5회)
 - (서울연구원 공공투자관리센터) 경제적 편익 분석 방법 등 컨설팅
- 투자심사 조건이행 점검 등 정기적 사후평가 확대(연 2회)
 - 심사사업(재검토·부적정사업 포함)의 예산반영률, 조건부사업의 조건이행률 등

□ 향후일정

- 정기(제4차~제6차) 및 수시 市 투자심사 실시 : 연중

□ 예산 집행 현황

(단위 : 천원, '26. 5. 31. 기준)

사 업 명	'26년 예산			'25년 최종예산	집행액 및 집행률(%)	
	본예산 (a)	추경 등 (b)	예산현액 (A=a+b)		원인행위액 (집행률)	지출액 (집행률)
지 방재 정 투 자사 업 심 사	107,800	-	107,800	127,200	45,837 (42.5)	45,837 (42.5)

2

지방보조사업 관리

재정담당관 : 최은정 ☎2133-6860 보조금관리팀장 : 박용성 ☎6879 담당 : 최정하 ☎6854

□ 사업개요

○ 추진목적

- 지방보조금에 대한 재정지출의 효율성과 보조사업자의 책임성 제고 등 지방보조금의 철저한 관리를 통한 재정 투명성 확보

○ 추진근거

- 「지방자치단체 보조금 관리에 관한 법률」 및 같은 법 시행령, 시행규칙
- 「지방보조금 관리기준」(행정안전부 예규)
- 「서울특별시 지방보조금 관리 조례」 및 같은 조례 시행규칙

○ 주요내용

- 예산편성, 집행관리, 사후평가 등 단계별 지방보조사업 관리체계 강화
- 부적정집행 예방을 위한 보조사업자 역량 강화

※ 지방보조금 17조 92억원(전액 시비보조금 4조 4,524억원, '26. 5. 31.기준)

□ 추진실적

- 전문 감사인지정제 활용 및 민간보조사업 정산보고서 위탁검증 실시(1~4월)
 - '25회계연도 보조금 총액 3억 이상 85개 사업(400개 보조사업자) 대상
- '26년 제1차 추가경정예산 지방보조금 편성 요구(안) 사전심의(4.7.)
 - 총 14건(추경예산요구액 1조 1,685억원) 중 적정 14건
- 「서울시 지방보조금 운영·관리지침」 개정 및 배포(4.17.)
 - 지방보조금 관리기준 및 市 시행규칙 개정사항(지방보조사업자 보조비목 및 보조세목 변경, 보조금지원 표지판 의무설치대상 기준 완화) 등 반영
- 민간 보조사업자 온라인 사전교육이수제 운영 ※ '26. 5. 31. 기준 672명 이수
 - 보탬e 온라인 교육 시스템 통해 지방보조사업 업무처리 전과정 교육

□ 추진목표

구 분	시 기	목 표(대상)
민간보조사업자 사전 교육 이수자	연중	1,100명

□ 추진계획

- 지방보조사업 운용평가를 통한 재정 운영상의 환류 강화
 - 「지방보조금 관리기준」에 따라 평가 실시, '27년 예산편성에 반영
 - ▶ 평가결과 반영 : (미흡) 사업 축소 또는 폐지, (매우미흡) 사업 폐지 원칙
- 부적정 집행 사전예방을 위한 지방보조사업 체계적 관리
 - 감사인 지정제 운영으로 보조사업 정산 검증 전문성·독립성 제고
 - ▶ 회계법인, 감사반 등 16개 감사인 풀(pool) 구성(지정기간 2년)
 - 지방보조금관리시스템(보탐e)을 통한 부정징후 의심사업 모니터링 실시
 - ▶ 모니터링에 탐지된 부정 의심사업에 대해 자체 점검 등 시정조치(반기별)
 - 온라인 사전 교육이수제 운영으로 민간 보조사업자 역량 강화
 - ▶ 지방보조금 제도 등 온라인 교육 프로그램(보탐e 교육 시스템) 상시 제공

□ 향후일정

- '25회계연도 지방보조사업 운용평가 실시 : '26. 4~7월
- '27년 지방보조금 예산편성 요구안 심의 : '26. 9~10월

□ 예산 집행 현황

(단위 : 천원, '26. 5. 31. 기준)

사 업 명	'26년 예산			'25년 최종예산	집행액 및 집행률(%)	
	본예산 (a)	추경 등 (b)	예산현액 (A=a+b)		원인행위액 (집행률)	지출액 (집행률)
지 방 보 조 금 관 리 운 영	63,500	-	63,500	72,100	10,943 (17.2)	10,943 (17.2)

3 기금 운용 관리

재정담당관 : 최은정 ☎2133-6860 재정정책팀장 : 이해진 ☎6862 담당 : 박성범/박소연 ☎6875/6877

□ 사업개요

- 추진목적 : 기금 자산의 투명하고 효율적인 운용
- 추진근거 : 「지방자치법」 제159조, 「지방기금법」, 기금별 근거법 및 조례
- 주요내용
 - 기금운용계획 수립 및 관리
 - 기금결산 및 운용성과 분석

□ 추진실적

- 기금운용계획 수시 변경(12차) 등 기금운용 관리
 - 재난관리기금 구호계정 한파 대응 취약계층 지원, 중소기업육성기금 융자계정 시중은행 협력자금 이차보전금 등 정책사업비 1,582억원 증액
 - 정책사업비 증액에 따른 예치금 등 재무활동 541억원 감액

< 기금 운용 규모 >

(‘26. 5. 31. 기준, 단위 : 억원, %)

구 분	’26년 당초 (A)	’26년 현재 (B)	증감(C=B-A)	증감률(C/A)
총 운 용 규 모	37,715	38,757	1,042	2.8%
정 책 사 업	8,935	10,517	1,582	17.7%
행 정 운 영 경 비	5	5	-	-
재 무 활 동	28,775	28,234	△541	△1.9%

※ 운용 규모 : 당해연도의 수입과 지출계획

< 기금 조성 규모 >

(‘26. 5. 31. 기준, 단위 : 억원)

’25년 말 조성액	당해연도 조성·사용액		’26년 말 조성액
	조 성 액(수입)	사 용 액(지출)	
92,725	26,065	15,881	102,909

※ 조성 규모 : 일정 시점의 자산 상태를 의미하며, 예치금과 예탁금의 합

□ 추진목표

구 분	시 기	목 표(대상)
기금운용계획 수립 및 관리	연 중	21개 기금(29개 계정)
기금결산 및 운용성과 분석	1~8월	

□ 추진계획

○ 기금운용계획 수립 및 관리

- 조성액, 기금운용 성과분석 결과·결산 등을 검토하여 운용 건전성 확보
- 지방자치단체 기금운용 방향에 따른 저성과, 유사·중복 기금 등 정비
- 매월 기금별 수입·지출 운용 현황 점검, 기금운용계획 수시 변경

○ 기금결산 및 운용성과 분석

- 운용계획에 따른 실제 수입·지출액과 조성액 결산
- 성과분석 기준(사업비 편성 비율 등 8개 지표)에 따른 결과 분석 및 권고사항 조치

□ 향후일정

- '26년 계획변경 등 기금운용관리 : 연중
- '25년 결산 및 운용성과 분석 : ~'26. 8월
- '27년 기금운용계획 수립 : '26. 7~12월

□ 예산 집행 현황

(단위 : 천원, '26. 5. 31. 기준)

사 업 명	'26년 예산			'25년 최종예산	집행액 및 집행률(%)	
	본예산 (a)	추경 등 (b)	예산현액 (A=a+b)		원인행위액 (집행률)	지출액 (집행률)
기 금 운 용 관 리	11,070	-	11,070	14,620	4,500 (40.7)	4,500 (40.7)

4

시민참여예산 제도 운영

재정담당관 : 최은정 ☎2133-6860 시민참여예산팀장 : 심재신 ☎6880 담당 : 이진아 ☎6885

□ 사업개요

- 추진목적 : 예산과정에 시민 참여를 보장하여 재정 민주주의 실현
- 추진근거
 - 「지방재정법」 제39조 및 같은 법 시행령 제46조
 - 「서울특별시 시민참여예산제 운영 조례」
- 주요내용
 - 시민이 직접 사업을 제안, 심사, 선정하여 예산을 편성
 - 서울시 주요사업 예산편성안에 대한 검토 및 시민의견서 작성

□ 추진실적

- 시민 제안사업 공모(3~5월)
 - 공모기간 : '26. 3. 4. ~ 5. 10.(68일간)
 - 공모유형 : 지정제안(약자와의 동행, 청년), 자유제안(시정 전 분야)
 - 공모결과 : 총 539건 제안(2,829억 원)
- 시민참여예산위원회 구성(3~5월)
 - 구성인원 : 200명
 - 구성방법 : 공개모집 후 전산 추첨(174명) 및 청년위원 추천(26명)
 - ※ 예산학교 미이수에 따른 결원(26명)은 예비위원으로 충원
 - 주요역할 : 분야별 제안사업 심의·조정, 최종 선정 및 모니터링 등
- '26년 예산학교 온·오프라인 교육 실시(온라인 : 상시, 오프라인 : 3~5월)
 - (온라인) 평생학습포털 내 강의 개설, (오프라인) 시 분청, 찾아가는 예산학교
 - 교육내용 : 시민참여예산제도 도입취지 및 현황, 사업 제안방법 및 사례 등

□ 추진목표

구 분	시 기	목 표(대상)
시민참여예산 운영	연 중	○ 자유제안 : 시정 전 분야 ○ 지정제안 : 약자와의 동행, 청년 분야

□ 추진계획

- 위원회 심의 효율화를 위한 제안사업 사전검토 절차 강화
 - 부적정사업(다년도사업, 법령위반 사업 등) 위원회 안건 상정 제외
 - 시민 제안사업의 예산 편성 연계 강화를 통한 시민참여 활성화
 - 시민투표 결과 상위권 사업 차년도 예산편성안 반영 등
 - '26년 시민참여예산 사업(13개, 19억 원) 추진 실적 모니터링
 - 사업계획 점검('26. 8월), 사업결과 평가('26. 12월) 각 1회
 - '27년 서울시 예산안 검토 및 시민의견서 작성
 - 市 주요사업 예산 및 사업설명서 검토, 의견서 작성 및 시의회 제출*
- * 지방재정법 제39조제3항에 따른 예산안 첨부서류

□ 향후일정

- 제안사업 분야별 숙의·공론 : '26. 6~7월
- 시민투표 및 최종 선정(총회) : '26. 8월
- 최종 선정사업 예산편성 : '26. 9~10월
- 시민참여예산 사업 예산안 시의회 제출 : '26. 11월

□ 예산 집행 현황

(단위 : 천원, '26. 5. 31. 기준)

사 업 명	'26년 예산			'25년 최종예산	집행액 및 집행률(%)	
	본예산 (a)	추경 등 (b)	예산현액 (A=a+b)		원인행위액 (집행률)	지출액 (집행률)
시 민 참 여 예 산 운 영	230,318	-	230,318	280,243	118,180 (51.3)	35,812 (15.5)

5 고향사랑기부제 활성화

재정담당관 : 최은정 ☎2133-6860 시민참여예산팀장 : 심재신 ☎6880 담당 : 김소영 ☎6876

□ 사업개요

- 추진목적 : 건전한 기부문화 조성 및 주민복리 증진사업 추진
- 추진근거
 - 「고향사랑 기부금에 관한 법률」 및 같은 법 시행령
 - 「서울특별시 고향사랑 기부금 모집 및 운용에 관한 조례」
- 주요내용
 - 개인은 주소지 외 지자체에 기부, 지자체는 기금 조성을 통한 복리증진사업 추진
 - 기부자에게 답례품 및 세액공제 혜택 제공으로 자발적 기부 촉진 및 경제 활성화

▶ (답례품) 기부금의 30% 범위 내 지역특산품, 지역사랑상품권 등 제공

▶ (세액공제) 10만원까지 전액 공제, 10만원 초과 20만원 이하 44% 공제, 20만원 초과분 16.5% 공제

□ 추진실적

- '26년 모금액 : 19백만원(229건)
- 市 보유매체, 대중교통 매체 등을 활용한 정책 홍보 실시
 - 市 누리집 및 대중교통(전동차 1호선)을 통한 제도·모금 홍보
- 총 29종 답례품 운영 및 모니터링
 - 지역상품권(1종), 문화·관광(4종), 공산품(20종), 농식품(4종)
 - ※ '26년 신규 답례품 8종 발굴·선정 (청화린넨 미니백, 꽃살문 손수건, 카드지갑 등)
- 전 부서 대상 취약계층 지원 등 기금사업 수요조사 추진(4~5월)
 - '26년 고향사랑 기금사업 추진을 위한 수요조사 실시

□ 추진목표

구 분	시 기	목 표(대상)
고향사랑기부제 운영	연 중	257백만원 모금

□ 추진계획

- 홍보매체 다변화 및 타겟 홍보로 자발적 기부문화 조성 및 기부 유인
 - 市 보유매체 및 대중교통 활용 홍보, 고향사랑의 날 행사 및 박람회 참여
- 답례품 품질관리, 적기 배송, 정산 등 운영관리 강화
 - 답례품 신청 현황 실시간 모니터링, 기부자 선호도 반영하여 답례품 보완
- 시민과 기부자가 공감하는 기금사업 발굴·선정
 - 사회적 취약계층 지원사업, 지역상생사업 등 기부자에게 보람을 줄 수 있는 사회공헌 사업 발굴

□ 향후일정

- 제도·모금 홍보 및 답례품 운영관리 강화 : 연중
- 고향사랑기금사업 발굴·선정 : '26. 5~7월
- 답례품 선정계획 수립 및 공개모집, 선정 : '26. 9~10월
- 고향사랑의 날 행사 및 박람회 참여 : '26. 9월, 11월

□ 예산 집행 현황

(단위 : 천원, '26. 5. 31. 기준)

사 업 명	'26년 예산			'25년 최종예산	집행액 및 집행률(%)	
	본예산 (a)	추경 등 (b)	예산현액 (A=a+b)		원인행위액 (집행률)	지출액 (집행률)
고향사랑기부제 운영 (일반회계)	11,749	-	11,749	15,136	11,749 (100.0)	11,749 (100.0)
고향사랑기부제 운영 (고향사랑기금*)	186,722	-	186,722	339,321	6,433 (3.4)	5,833 (3.1)
합 계	198,471	-	198,471	354,457	18,182 (9.2)	17,582 (8.9)

* 정책사업비 및 행정운영경비 포함 합계(재무활동 제외)

8. 약자동행담당관

① 약자동행지수 기반, 약자동행사업 성과관리

② 자치구 협력 통한 지역 맞춤형 정책 발굴

1

약자동행지수 기반, 약자동행사업 성과관리

약자동행담당관 : 백명철 ☎2133-9400 동행지수관리팀장 : 이경복 ☎9408 담당 : 황신아 ☎9409

□ 사업개요

○ 추진목적

- 약자동행지수(지표) 기반 종합적·체계적 성과관리를 통한 약자동행사업의 효율적 추진 및 시민 삶의 질 제고

○ 추진근거

- 「서울특별시 약자동행 가치의 확산 및 활성화를 위한 조례」 제9조, 제10조

○ 주요내용

- 전년도 약자동행지수 산출, 성과분석을 통한 사업 개선 및 예산 연계
- 당해 연도 세부지표별 목표 설정 및 지수 향상을 위한 상시 모니터링 운영

□ 추진실적

○ '25년도 약자동행지수 측정 및 지표별 진단·분석에 근거한 성과평가('26. 1월~)

- (정량평가) 지표 수치*와 소관 실·국 자체평가 결과에 기반한 진단·분석

- ▶ '25년 지표 측정 및 관련사업 실적, 통계자료 등 수집하여 분석·평가

* 약자동행 원년('22년) 및 전년 대비 지표 측정값의 상승·하락 여부 및 원인 등 분석

- (정성평가) 외부평가단 구성·운영을 통한 질적 평가

- ▶ 외부평가단 위촉(총 50명 : 전문가 40, 시민 10), 평가 설명회 개최(2. 27.)

- ▶ 서면평가(3. 3.~3. 18.) 및 영역별 대면 분과회의 개최(총 10회, 3. 31.~4. 17.)

- ▶ 우수사례* 심사(1·2차) 및 총괄분과회의 심사·선정(5. 27.)

* '25년 약자동행사업 우수사례 132건 접수

○ '26년도 지수 향상을 위한 약자동행 정책성과 모니터링 실시('26. 1월~)

- 분기별 실적 점검, 지표 하락 예상사업에 대한 성과 독려 등 집중관리

□ 추진목표

구 분	시 기	목 표(대상)
약자동행지수 성과관리	연 중	○ 약자동행지수 전년 대비 향상 - 1개 종합지수, 6개 영역별 지수, 50개 세부지표

□ 추진계획

- ① '25년도 약자동행지수 산출, 성과분석을 통한 사업 개선 및 예산 연계
- (성과평가) 영역별 지표 진단·분석, 지수 산출, 약자동행 우수사례 발굴
 - (성과환류) 성과평가 결과 활용한 약자동행사업 개선 및 차년도 예산 연계 추진
 - (성과공유) 정책성과(지수, 우수사례) 대시민 공개로 투명성 제고 및 공감대 확산
- ② '26년도 세부지표별 목표설정 및 지수 향상을 위한 상시 모니터링
- ③ 대내외 정책환경 변화를 반영한 지표 정비 및 보완 추진

□ 향후일정

- '25년도 약자동행 성과 우수사례 선정·표창 : '26. 6~7월
- '25년도 약자동행지수 평가결과 발표 : '26. 7월 예정
- 지수 향상을 위한 사업 개선과제 발굴 및 예산 연계 검토 : '26. 하반기
- '26년도 지수 향상을 위한 모니터링 및 피드백 추진 : 매 분기

□ 예산 집행 현황

(단위: 천원, '26. 5. 31. 기준)

사 업 명	'26년 예산			'25년 최종예산	집행액 및 집행률(%)	
	본예산 (a)	추경 등 (b)	예산현액 (A=a+b)		원인행위액 (집행률)	지출액 (집행률)
약자동행지수 성과관리	176,600	-	176,600	221,500	45,200 (25.6)	45,200 (25.6)

2

자치구 협력 통한 지역 맞춤형 정책 발굴

약자동행담당관 : 백 명철 ☎2133-9400 동행협력팀장 : 정 승 ☎9417 담당 : 강수지 ☎9419

□ 사업개요

○ 추진목적

- 시-구 협력체계 구축 강화를 통한 지역 맞춤형 약자동행 사업 발굴 및 지원
- 자치구 우수사례 공유·전파를 통한 약자와의 동행 가치의 대내외 확산

○ 추진근거

- 「서울특별시 약자동행 가치의 확산 및 활성화를 위한 조례」 제3조(시장의 책무)
- 「지방재정법」 제23조(보조금의 교부)

○ 주요내용 : 자치구 공모를 통한 우수사업 발굴·확산 및 보조금 지원

- (공모) 지역맞춤 약자동행 발굴을 위한 약자동행 자치구(25개) 지원사업 공모
- (발굴) 약자동행 사업평가를 통한 약자동행 우수사례 선정 및 보조금 지원
- (확산) 자치구 지원사업 성과공유를 통한 약자동행의 가치 확산

□ 추진실적

○ '25년 자치구 지원사업 성과보고회 개최 및 우수사례 공유('26. 2. 23.)

- 우수 자치구(4개구 - 종로, 성북, 은평, 노원) 시상 및 사례(자치구, 민관협력) 발표
- 사업담당자, 수혜자 등이 함께 성과와 소감을 공유하는 약자동행 경험공유회



우수 자치구 시상



우수 자치구 사례 발표



약자동행 경험공유회

○ '26년 약자동행 자치구 지원사업 심사 및 선정('26. 3월)

- [1차] 접수(25개구 63개) 및 부서검토(~3.13.) : 약자동행사업 부합 여부, 필요성, 중복성 등
- [2차] 공모심사위원회 심의(3.18.~3.30.) : 서면(심사위원 개별 검토) → 대면(심사위원 간 토론·숙의)
- 25개 자치구, 총 34개(신규 24, 지정 10) 사업 선정
 - ▶ 신규과제 : 지역별 여건에 따라 발굴한 신규사업 지원(새로운 약자 대상사업 우대)
 - ▶ 지정과제 : 공모사업 중 효과성 검증된 우수사업을 추천과제로 지정, 희망 자치구 선정

□ 추진목표

구 분	시 기	목 표(대상)
약자와의 동행 자치구 지원사업 공모	연 중	30개 내외 사업 선정·지원

□ 추진계획

- '26년 약자동행 자치구 지원사업 추진실적 모니터링('26. 5~10월)
 - 선정된 사업에 대해 홍보, 추진현황 및 실적(5월, 7월, 9월 기준), 향후 집행계획(10~12월 예상 집행액) 등 모니터링 실시
- '26년 약자동행 자치구 지원사업 현장평가 및 컨설팅('26. 6~8월)
 - 현장평가단(학계 및 사회복지 현장전문가 등 10명) 구성 및 현장점검
 - 모니터링 결과 부진사업, 중간 추진상황 점검결과 등 반영하여 컨설팅 실시
 - 향후 성과평가에서 현장 컨설팅 반영한 사업개선 여부 평가

□ 향후일정

- '26년 약자동행 지원사업 수행 : '26. 4~11월
- '26년 약자동행 지원사업 현장평가 및 컨설팅 : '26. 6~8월
- '26년 약자동행 지원사업 성과평가 및 보고회 개최 : '26. 12월

□ 예산 집행 현황

(단위: 천원, '26. 5. 31. 기준)

사 업 명	'26년 예산			'25년 최종예산	집행액 및 집행률(%)	
	본예산 (a)	추경 등 (b)	예산현액 (A=a+b)		원인행위액 (집행률)	지출액 (집행률)
약 자 와 의 동 행 자치구 지원사업 공모	1,511,000	-	1,511,000	1,511,000	1,504,200 (99.5)	1,504,200 (99.5)

9. 공기업담당관

① 市 공기업 · 출연기관 경영혁신

② 2026년 市 출연기관 경영평가

1 市 공기업·출연기관 경영혁신

공기업담당관: 이순영☎2133-6770 공기업정책팀장: 손남신☎6771 담당: 이태호/백성아☎6773/6779

□ 추진개요

○ 추진목적

- 市 공기업·출연기관의 구조개혁 및 재정건전성 강화, 혁신을 통한 공공서비스 품질 향상
- 공공기관 통합채용을 통한 청년층 공정 채용 기반 마련 및 인사 제도 공정성 제고

○ 추진근거

- 행안부 「지방공공기관 혁신 가이드라인('22.9.)」
- 행안부 지방공공기관 인사·조직 운영기준, 국민권익위원회 의결사항('25.1.)

□ 추진실적

① 경영효율화 추진

○ (구조·조직) 유사중복기능 조정, 인력 재배치 등 구조개혁 추진

- 이행과제 총 140건 중 완료 133건(95%), 정상 추진 4건, 중단 3건

※ 중단 3건 : 교향악단 유사 공연기획 조정 등 외부 환경변화(코로나19)에 따른 계획 변경

○ (예산·재무) 청사 정비 및 자산 매각, 기관별 복리후생제도 개선 추진

- 비핵심재산 매각 등 899억원 절감, 복리후생 분야 113건 중 109건 개선 완료(96%)

○ (창의·혁신) 투자·출연기관 대상 규제개혁 혁신 사례 집중 발굴·실행

- 총 355건 과제 도출(시 규제철폐 안건 선정 26건)

② 산하기관 통합채용

○ (사전공고) 통합채용 일정 등 사전 공고 및 채용 수요조사(3.13.)

○ (방침수립) 전형기준 및 단계별 세부 운영기준 마련 등 시행계획 수립(3.31.)

- 필기시험 전문 대행 용역업체 선정(5.13.)
- '26년 하반기 통합채용 운영기관 사전 설명회 개최(5.20.)

□ 추진계획

① 경영효율화 추진

- (구조·조직) 공기업·출연기관 인사·조직의 효율화, 적정 조직관리 지원
 - 유사·중복 기능조정 및 정·현원 불일치 정상화 등 조직·인력 운영 적정화 추진
- (예산·재무) 불요·불급한 비핵심 자산 정리 및 복리후생비 적정성 확보
 - 불요·불급한 핵심자산 매각 및 복리후생제도 市 공무원 수준 관리
- (창의·혁신) 규제개혁 및 행정 효율화, 인사 혁신을 통한 공공성 제고
 - 기관별 규제발굴·개선을 통한 민간 부문의 경제활력 및 공공서비스 만족도 제고

② 산하기관 통합채용

- (통합채용) 필기시험(9.19.) → 기관별 서류·면접(10~11월) → 채용(11~12월)
 - (필기전형) 서울시에서 채용공고, 원서접수, 필기시험을 총괄·통합 시행
 - (기타전형) 기관별 필기합격자 대상 서류·면접 전형 통한 합격자 결정 및 임용
 - ※ 최종 시험대상자 확정 및 市-채용기관 채용위수탁 업무협약 체결('26.7월)
- (관리체계) 쏙 투출기관 확대를 위한 운영 기준 통일 등 관리체계 구축
 - '26년 하반기(1회) 18개 기관 → '27~'28년 상·하반기(2회) 24개 기관 확대
 - 만족도 조사 실시를 통한 운영결과 분석 → '27년 통합채용 운영지침 마련

□ 향후일정

- (경영효율화) 유사·중복 기능 조정 및 복리후생제도 개선 지속 추진 : '26. 6월 ~
- (통합채용) '26년 투자출연기관 통합채용 수행 : '26. 6월 ~

□ 예산 집행 현황

(단위 : 천원, '26. 5. 31. 기준)

사 업 명	'26년 예산			'25년 최종예산	집행액 및 집행률(%)	
	본예산 (a)	추경 등 (b)	예산현액 (A=a+b)		원인행위액 (집행률)	지출액 (집행률)
공기업 및 출자출연기관 경영관리	432,983	-	432,983	586,571	351,435 (81.2)	138,935 (32.1)
서울시 산하 공공기관 직원 통합채용	1,415,850	-	1,415,850	-	550,938 (38.9)	1,600 (0.1)

□ 사업개요

○ 추진목적

- 市 출연기관의 '25년 경영실적에 대한 평가 및 결과 환류를 통한 책임경영체계 구축

○ 추진근거

- 「지방자치단체 출자·출연기관의 운영에 관한 법률」 제28조
- 「서울특별시 출자·출연기관의 운영에 관한 조례」 제14조 및 제16조

○ 주요내용

- 서울시 출연기관(16개) 및 자원봉사센터의 2025년도 경영실적 평가
- 평가 결과를 반영하여 임직원 성과급 지급률 및 기관장 연봉 인상을 결정
- 기관별 경영상 우수·취약 부분 파악 및 경영개선과제 발굴

□ 추진실적

- 2026년(2025년 실적) 경영평가 추진계획 수립 : '25. 12. 24.
- 기관별 경영평가 실적보고서 작성 및 제출 : '26. 3. 13.
- 2026년 경영평가 용역업체 선정 및 계약 : '26. 3. 25.
- 기관 대상 경영평가 설명회 개최 : '26. 4. 3.
- 기관별 사전 서면평가 및 현장실사 시행 : '26. 5. 18. ~ 5. 29.
 - 실적보고서를 기반으로 정성·정량 지표에 대한 사전 서면평가
 - 기관 실적평가 및 기관장 리더십 평가를 위해 기관장·담당자 인터뷰

□ 추진계획

- 서울시 출연기관(16개) 및 자원봉사센터의 '25년도 경영실적 평가
 - 평가지표 : 경영관리(50), 사업성과(50), 정책준수(감점)

평가지표	세부 평가지표
경영관리(50)	리더십·전략(14), 경영시스템(15), 사회적책임(21)
사업성과(50)	창의·혁신성과 목표설정, 계획수립 및 달성실적(7), 규제 발굴·개선 노력 및 실적(1.8), AI기반 구축 노력 및 성과(1.2) 사업지표 선정의 적정성 및 도전성(5), 사업지표별 경영성과(35)
정책준수(감점)	임금피크제 이행($\Delta 0.5$), 이사회 운영기준 준수($\Delta 2$), 경영평가 지적사항 이행($\Delta 2$), 시정명령 이행($\Delta 5$) 등

- 임직원 성과급 지급률 및 기관장 연봉 인상을 결정

- 성과급 지급률 : 0 ~ 300%, 기본연봉 인상률 : 0 ~ 3%

점수	95.0 이상	95.0 미만 92.5 이상	92.5 미만 90.0 이상	90.0 미만 88.0 이상	88.0 미만 86.5 이상	86.5 미만 85.0 이상	85.0 미만 83.0 이상	83.0 미만 81.5 이상	81.5 미만 80.0 이상	80.0 미만
경영평가 등급	가			나			다			라
성과급 지급률	300%	275%	250%	220%	190%	160%	130%	100%	70%	0%
연봉인상률 (기관장)	3%			2%			1%			0%

- '26년 경영평가 주요 개선사항

- 약자와의 동행, 규제혁신, AI기반구축 등 시정 핵심사항을 반영한 평가지표 신설
- 온실가스 감축 등 ESG 실행력 강화를 위한 환경경영 지표 개선

□ 향후일정

- 기관별 평가의견서 작성 및 이의신청 접수·검토 : '26. 7월
- 경영평가 결과 확정 및 통보 : '26. 8월 말

□ 예산 집행 현황

(단위 : 천원, '26. 5. 31. 기준)

사 업 명	'26년 예산			'25년 최종예산	집행액 및 집행률(%)	
	본예산 (a)	추경 등 (b)	예산현액 (A=a+b)		원인행위액 (집행률)	지출액 (집행률)
공기업 및 출자출연기관 경영관리	432,983	-	432,983	586,571	351,435 (81.2)	138,935 (32.1)
투자, 출자출연기관 경영평가	185,000	-	185,000	200,000	155,000 (83.8)	77,500 (41.9)

10. 창의규제담당관

① 창의행정을 통한 행정서비스 개선

② 민관협력을 통한 상시 규제발굴 추진

1

창의행정을 통한 행정서비스 개선

창의규제담당관 : 이대희 ☎2133-7760 창의행정팀장 : 강은주 ☎7761 담당 : 이한울 ☎7763

□ 사업개요

○ 추진목적

- ‘시민 눈높이’의 창의 아이디어 발굴로 시민 체감 행정서비스 개선
- 시민을 위한 공무원의 자발적·적극적 업무개선 동기부여 및 지속적인 분위기 확산

○ 추진근거 : 서울특별시 창의행정 활성화 조례

* (창의행정) 적극적인 시도와 새로운 시각으로 시민들을 위한 행정서비스를 개선하는 활동

○ 주요내용 : 직원 대상 우수 창의제안 발굴·선정 및 창의활동 지원

□ 추진실적

○ 1차 창의제안 공모 총 766건 접수, 우수사례 8건 선정('26. 4.)

- 전문가·직원(100명) 평가로 ‘AI를 통한 쾌적한 지하철 적정온도 관리’(대상) 등 선정

○ AI 활용 홍보콘텐츠 제작·발굴을 통한 공공 AI 리터러시 강화('26. 3.~)

- 숏폼·웹툰·카드뉴스 등 495건 접수(5월 기준), 매월 우수 콘텐츠 3건씩 선정

○ '26년 학습조직(총 42팀, 643명 참여) 승인 및 활동지원비 지급('26. 4.)

- ①AI 활용(17팀) ②효율적 업무개선(16팀) ③창의 아이디어 발굴(7팀) ④규제혁신(2팀)

○ 창의발전소 시스템을 통한 직원 제안 활성화 및 지식 공유(상시)

- 창의·규제혁신 제안 5,221건, 업무매뉴얼 272건, 업무지식 2,123건 보유

□ 추진목표

구 분	시 기	목 표(대상)
창의행정 활성화	연 중	창의제안 연 2,500건 이상 접수 우수사례 연 60건 이상 선정
학습조직 지원	연 중	우수 학습조직 10팀 선정 자발적·창의적 조직문화 확산
창의발전소 시스템 운영	연 중	창의·규제혁신 제안 및 지식공유 기능 활성화

□ 추진계획

- (창의제안) 시민 체감형 창의제안 수시 발굴로 행정서비스 개선 확대
 - 시·자치구·투출기관 직원 대상, 업무·서비스 개선 제안 공모 및 우수사례 선정(분기별)
 - AI 활용 등 직원역량 강화를 통한 조직 효율화 및 창의행정 기반 조성
 - 최대 800만원(대상) 포상금 지급 등 우수제안 성과에 대한 확실한 보상 제공
- (학습조직) 창의행정 성과로 이어지는 자발적·수평적 학습조직 지원
 - 직무 관련 연구·토론 모임에 연 최대 2백만원(전문가 자문비, 세미나 참가비 등) 지원
 - '26년 지원항목에 AI 활용 구독료, 강의로 추가(지원비 50% 범위 내, 최대 100만원)
- (창의발전소) 직원 창의제안 및 업무 관련 지식정보 체계적 관리
 - 창의·규제 제안 및 성과 등록, 업무 지식·매뉴얼 공유, 학습조직 지원·관리 등

□ 향후일정

- 창의제안 상시 접수(창의발전소) 및 공모 추진(연 4회) : 연중
 - (2차) 빅데이터 활용 업무행정 서비스 개선방안 및 규제혁신 제안 공모 : ~ '26. 6.
- AI 활용 홍보콘텐츠 공모 및 '이달의 콘텐츠' 선정 : 매월
- 학습조직 활동상황 모니터링(지원비 집행률 등) : '26. 7.~

□ 예산 집행 현황

(단위 : 천원, '26. 5. 31. 기준)

사업명	'26년 예산			'25년 최종예산	집행액 및 집행률(%)	
	본예산 (a)	추경 등 (b)	예산현액 (A=a+b)		원인행위액 (집행률)	지출액 (집행률)
창 의 행 정 활 성 화	337,650	-	337,650	175,825	67,954 (20.1)	67,954 (20.1)
학습조직 운영 지원	61,560	-	61,560	77,300	44,841 (72.8)	44,841 (72.8)
창 의 발 전 소 운 영	163,370	-	163,370	159,514	162,000 (99.2)	40,500 (24.8)
합 계	562,580	-	562,580	412,639	274,795 (48.8)	153,295 (27.2)

구분		실국명	제안 제목	제안 요지
1 부 AI 활 용 (4)	대 상	서울교통공사 (차량제작처)	민원보다 빠른 바람, AI로 완성하는 쾌적한 출퇴근 열차	빅데이터(계절, 요일, 시간대, 혼잡도, 온도)를 분석하여 냉방 가동시점을 사전에 예측하고, 냉방장치를 연속가변제어(인버터제어, 미세온도 제어)로 개선함으로써 객실 적정온도 최적화 관리
	우 수	디지털도시국 (정보시스템과)	업무관리시스템 AI 내재화	업무관리시스템 내 AI 문서 요약 기능 내재화로 본문·첨부 요약물 화면 내 간략 형태로 제공하여 문서 이해도 제고 및 전 직원의 문서 처리 부담 경감
	장 려	교통실 (주차계획과)	AI 카메라 입출차 감지를 통한 '실시간' 주차정보안내 개선	현재 市 서울주차정보(앱)에서 실시간 주차정보를 제공하는 주차장은 전체 주차장의 25%로 낮아, 차량 감지 인식율이 높은 AI 카메라를 도입하여 '실시간 주차가능면수' 정보에 대한 신뢰성 제고
	장 려	서울시설공단 (서울어린이대공원)	미래·행복·어린이를 담은 국내최초 『AI 동·식물원』	서울어린이대공원(동·식물원) 리모델링 계획에 맞춰 AI 활용 동·식물 모니터링 관리 및 사육장 적정 환경관리, 콘텐츠 확충(증강현실 동물체험, AI 로봇 도슨트) 등 추진
2 부 소 가 구 화 대 응 (4)	최 우 수	복지실 (1인가구지원과)	고령 1인가구 친화 임대주택 인증제	고령 1인가구가 안심하고 거주할 수 있는 일정기준(주택 안전설비, 응급대응체계, 스마트 안부확인 서비스 등)을 충족한 주택에 인증제 도입 및 임대인 참여 유도를 위한 리모델링비 (안전손잡이, 미끄럼방지 등) 지원
	우 수	도봉구 (스마트혁신과)	고립을 넘어 존엄한 마무리로 안심 부고 시스템	1인 가구 급증에 따라 고인의 사망 사실이 지인들에게 전달되지 못하는 경우 및 추모공간이 없는 문제 발생, 이에 사전 개인정보 동의를 통해 부고소식 안내 및 온라인 추모공간 제공
	장 려	복지실 (어르신복지과)	추억을 잇는 소가구 어르신의 지역 생활권 커뮤니티	소가구 어르신 고립 예방을 위해 추억·경험·취미 기반의 관계 중심 커뮤니티(추억마실)를 운영하고 노인일자리와 연계한 커뮤니티 매니저를 통해 자생적이고 지속 가능한 생활권 관계망 구축
	장 려	기획조정실 (법무담당관) * 동물보호과 실행	반려동물 동반 모빌리티	반려동물 문화 행사 시 관광버스 등 활용하여 한강, 공원 등 반려동물 동반이 가능한 곳을 연결한 특화 노선을 운영하여 반려동물 이동권 및 복지향상 기여

2

민관협력을 통한 상시 규제발굴 추진

창의규제담당관 : 이대희 ☎2133-7760 규제정책팀장 : 조홍식 ☎7773 담당 : 강동주 ☎7762

규제개선담당관 : 김남욱 ☎2133-0163 규제개선1팀장 : 이소현 ☎0164 담당 : 장보금 ☎0167

□ 사업개요

○ 추진목적

- 불합리한 규제 발굴·개선으로 규제혁신 시민 체감도 향상
- 과감하고 일상화된 규제혁신으로 경제와 민생 회복 지원

○ 추진근거 : 「행정규제기본법」, 「서울특별시 규제개혁 기본 조례」

○ 주요내용 : 시정 소 분야 규제철폐 지속 추진 및 규제혁신 기반 내실화

□ 추진실적

○ 직능단체 대상 ‘규제혁신 핫라인’ 등을 통한 규제발굴 추진(’26. 1.~5.)

- 규제혁신 제안·접수 : 18개 단체, 총 97건 제안 접수

○ 직능단체 현장간담회(33개 단체) 추진(’26. 1.~5.)

- ‘한국식품산업협회’, ‘한국화학산업협회’, ‘한국로봇산업협회’ 등

○ 시민 규제발굴단(총 219명) 운영 및 규제혁신 안건 발굴

- 발대식(’25.9월) 이후 총 172건 접수 및 8건 규제개선, 2기 발굴단(48명) 추가 위촉(’26. 3.)

○ 수요자 중심 「서울시 규제혁신 아이디어 공모전」 추진(’26. 1. ~ 5.)

- 총 554건 접수, 전문가심사 및 공개 검증을 거쳐 수상작 10건 선정(최우수1·우수2·장려7)

○ 「市-자치구 규제발굴 협의체」 개최를 통한 공동 규제발굴(’26. 1. ~5.)

- 규제발굴 28건(정례회 1회, 수시간담회 1회), 제2차 규제발굴 협의체 개최 예정(6월)

▶ 직접일자리 선발기준 현실화 및 행정문턱 완화(은평) / 청소년수련시설 설치기준 완화(관악) 등

□ 추진목표

구 분	시 기	목 표(대상)
직능단체 대상 핫라인 및 간담회 운영	연 중	연중 상시(핫라인), 분기별 1회 이상(간담회)
시민 규제발굴단 발굴·제안	연 중	매월 30건 이상
市-자치구 공동 규제발굴협의체	연 중	정례회의 개최(분기 1회)

□ 추진계획

- 규제발굴 협력기관 네트워크 강화 및 분야별 공동과제 발굴
 - 市 신산업 정책과 연계하여 학회, 연구기관 등과 규제발굴 협업
 - 동일권역·유사업종 단체와의 간담회 추진, 공동과제 도출 및 개선 추진(분기별)
- 불합리한 규제 발굴·개선을 위한 자치법규 등록규제 정비
 - 장기 미정비 규제(20년 이상) 전수검토를 통한 규제환경 변화 대응
 - 민생·지역산업 밀접규제 정비, 상위법령 제·개정사항 반영하여 등록규제 현행화
- 시민, 자치구 등이 제안한 규제혁신 우수사례 공유 및 시상
 - 우수사례 시상을 통한 규제혁신 관심도 제고 및 참여형 규제혁신 문화 조성
 - 민생·지역산업 규제혁신 우수사례 공유하여 市-자치구 혁신역량 제고

□ 향후일정

- 핫라인 지속 운영 및 직능단체 면담·간담회 추진 : 연중
- 「시민 규제발굴단」 운영 : 연중
- 「市-자치구 규제발굴협의체」 정례회·수시간담회 실시 : 연중
- 서울시 규제혁신 우수사례 선정 및 시상 : ~'26. 7월
 - 市·투출기관區 대상 규제개선 성과, 행안부 지방규제합리화 우수사례 경진대회 연계

□ 예산 집행 현황

(단위 : 천원, '26. 5. 31. 기준)

사 업 명	'26년 예산			'25년 최종예산	집행액 및 집행률(%)	
	본예산 (a)	추경 등 (b)	예산현액 (A=a+b)		원인행위액 (집행률)	지출액 (집행률)
규제혁신 기반 조성 및 운영	179,800	-	179,800	-	46,782 (26.0)	46,782 (26.0)
규제혁신 유관기관 협력 강화	102,260	-	102,260	-	9,000 (8.8)	9,000 (8.8)
합 계	282,060	-	282,060	-	55,782 (19.8)	55,782 (19.8)

11. 규제개선담당관

- ① 규제혁신 지속 추진을 위한 제도 기반 마련
-

1 규제혁신 지속 추진을 위한 제도 기반 마련

규제개선담당관 : 김남욱 ☎2133-0163 규제개선1팀장 : 이소현 ☎0164 담당 : 장보금 ☎0167
창의규제담당관 : 이대희 ☎2133-7760 규제정책팀장 : 조홍식 ☎7773 담당 : 염소희 ☎7774
규제관리팀장 : 심정은 ☎7769 담당 : 박채영 ☎7772

□ 사업개요

○ 추진목적

- 정책환경 변화 대응을 위한 규제혁신 추진체계 정비로 실효성 강화
- 신산업·민생 현안에 대한 선제적 규제개선으로 시민·기업 체감도 제고

○ 추진근거 : 「서울특별시 규제개혁 기본 조례」

○ 주요내용

- 신산업 분야 외부 전문가 참여 확대를 통한 규제혁신 전문성 강화
- 다양한 중앙정부 건의 채널 활용 및 협력 강화로 규제개선 과제 수용성 제고
- '25년 주요 규제개선 사례 성과·효과성 분석을 통한 규제혁신 정책 환류

□ 추진실적

○ '규제혁신 자문심사단' 운영 : 총 9회, 43건 상정·심사('26. 5월 기준)

- 市 규제 사항(조례·지침 등) 32건, 정부 규제 사항(법령 등) 10건 등 선정
 - ▶ 서울형 강소기업 협약해지 후 재신청 절차 마련(174호), 유기동물 입양제한 기준완화(182호) 등

○ 중앙정부 규제개선 협력 강화('26. 5월 기준)

- (국무조정실) 주택공급, 가족·돌봄 분야 등 5회 총 23건 대정부 건의
- (행정안전부) 주택·교통·행정 등 3 분야 규제개선 과제 88건 발굴·건의
- (국민권익위) 법령·고시 등 규제개선 안건 5건 발굴·논의

□ 추진목표

구 분	시 기	목 표(대상)
규제혁신 자문심사단 구성·운영	연 중	월 2회 개최
대정부 규제 개선 협력 강화	연 중	총 4회(분기별 1회), 필요시 수시
규제 혁신 성과분석	1월 ~ 8월	'25년 주요 개선사례 성과 및 효과성 분석

□ 추진계획

○ 규제정책 실행력 강화를 위한 '규제혁신 자문심사단' 운영

- (역할) ① 발굴과제의 개선 필요성, 타당성 등 전문적 검토
- ② 분야별 규제혁신 안건 심사 및 혁신안 마련(전문분야 과제 발굴 병행)
- (운영) 신산업(AI·바이오 등) 분과 추가 및 위원 보강을 통한 다각적 검토 강화
- ※ 5개 분과 : 경제·문화, 도시계획·건설, 교통·안전, 복지·환경, 신산업(신규)

○ 건의창구 다각화를 통한 정부 규제개선 협력 강화

- (국무조정실) 범부처 협의회가 필요한 규제 핵심과제 중심 수시 건의
- (행정안전부) 법령·제도 개선과제 분기별 정례 건의
- (국민권익위) 시민불편·현장민원 성격의 불합리 규제 중심 과제 발굴 협업

○ 규제혁신 성과 분석을 통한 정책 개선 방안 마련

- (내용) '25년 규제개선 주요 사례를 대상으로 성과·효과성 분석하여
향후 규제혁신 과제 발굴 및 제도개선 방향 설정 시 반영
- (방법) 서울연구원과 협업하여 대상 선정·분석·대시민 발표 추진

□ 향후일정

- 규제혁신 자문심사단 사전검토 및 심의 : 연중
- 중앙정부 규제개선 과제 발굴 및 대정부 건의 : 연중
- '25년 사례 규제개선 성과분석 추진 : '26. 1~8월

□ 예산 집행 현황

(단위 : 천원, '26. 5. 31. 기준)

사 업 명	'26년 예산			'25년 최종예산	집행액 및 집행률(%)	
	본예산 (a)	추경 등 (b)	예산현액 (A=a+b)		원인행위액 (집행률)	지출액 (집행률)
전문가 중심의 규제개선 심사 및 분석	92,800	-	92,800	34,000	30,000 (32.3)	30,000 (32.3)
민간참여형 규제개선 발굴	32,000	-	32,000	-	8,556 (26.7)	8,556 (26.7)
예방적 현장맞춤형 갈등관리	50,900	-	50,900	-	10,000 (19.6)	10,000 (19.6)
합 계	175,700	-	175,700	34,000	48,556 (27.6)	48,556 (27.6)