

동행·매력
특별시서울



제316회 시의회 임시회
문화체육관광위원회
2023. 2. 27.

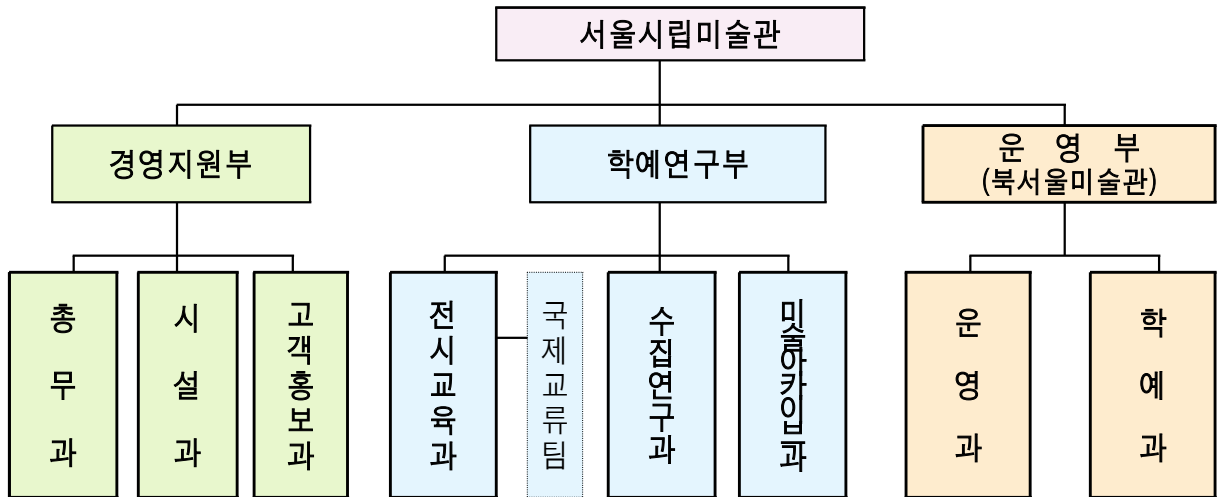
주요 업무 보고

2023. 2.

서울시립미술관

1. 일반 현황

조직 1관장 3부 8과 1팀



주요기능

구 분		주요 업무
경영지원부	총무과	<ul style="list-style-type: none"> 미술관 책임경영 기획·조정 조직, 인사, 예산, 재산관리, 의회협력 등
	시설과	<ul style="list-style-type: none"> 미술관 청사유지관리 운영 총괄 신규분관 시설운영 준비 및 서소문분관 리모델링 추진 등
	고객홍보과	<ul style="list-style-type: none"> 디지털미술관 기본 운영계획, 고객관리 계획 수립 및 운영 종합홍보계획 수립·시행, 홈페이지 구축·운영 등
학예연구부	전시교육과	<ul style="list-style-type: none"> 학예연구 기획 수립 및 조정, 중장기 종합전시계획 수립 기획전시·미술교육 계획 수립·시행, 미술창작활동 지원 등
	국제교류팀	<ul style="list-style-type: none"> 서울미디어시티비엔날레 추진 국제전시 운영 및 국내외 미술교류 사업 추진 등
	수집연구과	<ul style="list-style-type: none"> 소장작품 구입·수증·연구, 대여·보존, 수장고 관리 소장품 상설전시 운영, 미술관 도서자료실 운영 등
	미술아카이브과	<ul style="list-style-type: none"> 미술아카이브 연간 전시·연구·교육 계획 수립 및 운영 중장기 자료 수집 계획 수립 및 운영, 미술관 기관자료 아카이빙 등
운영부 (북서울미술관)	운영과	<ul style="list-style-type: none"> 북서울미술관 운영계획 수립·시행, 문화행사, 재산관리 북서울미술관 시설 및 장비 유지관리 등
	학예과	<ul style="list-style-type: none"> 북서울미술관 전시계획 수립·시행, 홍보 및 교육 운영 아트도서실 운영 등

인 력

□ 인력현황

○ 공무원 : 96명/90명(정원/현원)

(’23.1.31. 기준 / 단위: 명)

구 분	계	일 반 직 (관리운영직 포함)			학예연구직			임기제 일반직			
		소계	5급이상	6급이하	소계	연구관	연구사	소계	4급이상	5급	7급이하
정 원	96	61	5	56	17	3	14	18	3	1	14
현 원	90	58	5	53	14	3	11	18	3	1	14
과부족	△6	△3	-	△3	△3	-	△3	-	-	-	-

○ 공무직·촉탁직·공공안전관 : 65명/61명(정원/현원)

(’23.1.31. 기준 / 단위: 명)

구 분	계	공 무 직						촉탁 계약직			공 공 안전관
		소계	일 반 종사원	시 설 청소원	시 설 경비원	시 설 정비원	대 민 종사원	소계	시 설 청소원	시 설 경비원	
정 원	65	47	3	16	10	14	4	15	12	3	3
현 원	61	44	3	14	9	14	4	14	11	3	3
과부족	△4	△3	-	△2	△1	-	-	△1	△1	-	-

○ 뉴딜 코디네이터 : 37명/23명(정원/현원)

※ 코디네이터 14명(학예 13, 사서 1) 채용 진행중으로 3월중 부서배치 및 근무예정

시 설

□ 시설현황

구 분	주 요 기 능	소재지, 면적	주요시설	전경 모습
서울시립미술관 서소문본관 국가등록문화재 제237호	<ul style="list-style-type: none"> ■ 글로벌 네트워크 중심 미술관 ■ 개관 : 2002년 5월 17일 ※ 1928년 경성재판소로 지어진 건물로, 광복 후 대법원으로 사용하다 1995년 대법원이 서초동으로 이전하여, 현재 서울시립미술관으로 사용중임 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 소재지 : 중구 덕수궁길 61 ■ 연면적 : 13,434㎡ (지하2층, 지상3층) 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 전시실 8 (상설전시실 2) ■ 기타 : 도서자료실, 세마홀, 강의실, 카페, 아트숍 등 	
북서울미술관	<ul style="list-style-type: none"> ■ 커뮤니티 친화적 미술관 ■ 개관 : 2013년 9월 24일 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 소재지 : 노원구 동일로 1238 ■ 연면적 : 17,113㎡ (지하3층, 지상3층) 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 전시실 6 (어린이갤러리 2) ■ 기타 : 아트라이브러리, 다목적홀, 카페 등 	
남서울미술관 국가지정문화재 사적 제254호	<ul style="list-style-type: none"> ■ 구 벨기에 영사관을 활용한 역사적 미술공간 ■ 개관 : 2004년 9월 2일 ※ 1905년 벨기에 영사관(회현동) 1983년 남현동 이전, 1970년 상업은행(현 우리은행) 소유 ※ 무상임대 : 2004. 5.~ 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 소재지 : 관악구 남부순환로 2076 ■ 연면적 : 1,570㎡ (지하1층, 지상3층) 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 전시실 11 ■ 기타 : 강의실 등 	
미술아카이브	<ul style="list-style-type: none"> ■ 기록과 예술이 함께하는 미술관 ■ 개관 : 2023년 3월 30일 예정 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 소재지 : 종로구 평창문화로 101 ■ 연면적 : 5,590㎡ (지하1층, 지상5층) 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 전시실 2 ■ 기타 : 리서치랩, 레퍼런스 라이브러리, 다목적홀, 모두의교실 	
난지 미술창작 스튜디오	<ul style="list-style-type: none"> ■ 국내외 작가들을 위한 창작 레지던시 ■ 개관 : 2006년 4월 6일 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 소재지 : 마포구 하늘공원로 108-1 ■ 연면적 : 2,122㎡ (지하 1층, 지상 2층, 스튜디오 25실) 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 창작스튜디오 25 ■ 전시실 2 ■ 기타 : 야외작업장 등 	
SeMA 창고	<ul style="list-style-type: none"> ■ 혁신센터 내 실험적 미술중심의 공유공간 ■ 개관 : 2016년 8월 16일 ※ 2023.10.31. 운영종료 예정 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 소재지 : 은평구 통일로 684 ■ 연면적 : 467㎡ (지상 1층) 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 전시실 5 ■ 기타 : 사무실, 창고 	
백남준기념관	<ul style="list-style-type: none"> ■ 백남준의 삶과 예술을 조명하는 기념관 ■ 개관 : 2017년 3월 10일 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 소재지 : 종로구 종로53길 12-1 ■ 연면적 : 88㎡(지상 1층) 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 전시실 2 ■ 기타 : 주민공동 이용시설 1 	
SeMA 벙커	<ul style="list-style-type: none"> ■ 미디어아트 중심의 공유 공간 ■ 개관 : 2017년 10월 19일 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 소재지 : 영등포구 여의대로 지하 76 ■ 연면적 : 871㎡(지하1층) 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 전시실 2 ■ 기타 : 사무실 	

예 산

□ 2023년 예산현황

○ 세입예산 : 487백만원

(단위 : 천원, %)

구 분	2023년	2022년	증 감 내 역		
			증감액	증감률	
합 계	486,669	826,600	△339,931	△41.1	
세 외 수 입	재 산 입 대 수 입	469,943	364,019	105,924	29.1
	사 용 료 수 입	6,503	76,390	△69,887	△91.5
	사 업 수 입	1,000	267,857	△266,857	△99.6
	이 자 수 입	565	565	0	0.0
	기 타 수 입	7,351	6,912	439	6.4
	지 난 연 도 수 입	1,307	1,307	0	0.00
보조수입 등 내부거래	국 고보조금 사용잔액	0	109,550	△109,550	△100.0

○ 세출예산 : 19,855백만원

(단위 : 천원, %)

구 분	2023년	2022년	증 감 내 역	
			증감액	증감률
합 계	19,854,555	14,921,671	4,932,884	33.1
시립미술관 기획전시	2,055,910	2,033,440	22,470	1.1
서울미디어시티비엔날레	2,253,900	275,356	1,978,544	718.5
신진 미술인 지원 프로그램	204,900	204,900	0	0.0
백남준 기념관 운영	140,365	104,365	36,000	34.5
소장작품 상설전시	229,500	127,700	101,800	79.7
미술소통프로젝트	86,700	133,100	△46,400	△34.9
북서울미술관 기획전시	1,753,085	1,647,360	105,725	6.4
SeMA 벙커(여의도 세마벙커) 운영	8,000	8,000	0	0.0
시립미술관 미술아카데미 운영	161,050	141,260	19,790	14.0
시립미술관 홍보강화	193,000	197,800	△4,800	△2.4
시립미술관 홈페이지 및 전시안내 시스템 운영	153,115	138,795	14,320	10.3
시민큐레이터 운영	0	125,930	△125,930	△100.0
난지미술창작스튜디오 프로그램 운영	437,500	176,000	261,500	148.6
서울시립 미술아카이브 운영	4,348,040	2,174,042	2,173,998	100.0
학예연구 역량강화	136,000	129,500	6,500	5.0
북서울미술관 지역 문화행사	73,455	72,910	545	0.7
북서울미술관 미술아카데미 운영	100,390	100,390	0	0.0
북서울미술관 전시안내 시스템 운영	15,000	15,700	△700	△4.5
북서울미술관 아트도서실 운영	30,000	19,000	11,000	57.9
북서울미술관 홍보강화	59,400	57,900	1,500	2.6
미술관 소장작품 확보	1,420,000	1,420,000	0	0.0
소장작품 보존관리	501,000	348,800	152,200	43.6
시립미술관 유지관리	2,233,385	2,161,524	71,861	3.3
북서울미술관 유지관리	1,424,877	1,590,114	△165,237	△10.4
기본경비	1,835,983	1,396,683	439,300	31.5
국고보조금 반환	0	121,102	△121,102	△100.0

소장작품

○ 소장작품 : 5,690점(구입 3,634점, 기증 2,047점, 관리전환 9점)

(‘23. 1. 31. 기준 / 단위 : 점)

구분	합계	한국화	회화	드로잉 & 판화	사진	서예	디자인	조각	설치	뉴미디어	공예
총 작품수	5,690	683	1,956	547	1,244	87	19	557	166	278	153
구입	3,634	366	1,268	316	724	26	-	397	150	262	125
기증	2,047	309	687	231	520	61	19	160	16	16	28
관리전환	9	8	1	-	-	-	-	-	-	-	-

○ 소장자료 : 46,125건

(‘23. 1. 31. 기준 / 단위 : 건)

구분	소계(건)	도서간행물	문서	사진	음성영상	박물	홍보인쇄물
실물	40,942	25,294	5,459	3,797	3,764	1,649	979
전자	5,183	15	2,370	2,232	279	249	38
총계(건)	46,125	25,309	7,829	6,029	4,043	1,898	1,017

관람객

○ 전시 및 관람객 현황

(‘23. 1. 31. 기준 / 단위 : 명, 조회수)

연도	주요 전시	총 관람객		일평균 관람객
		현장관람	온라인	
2023년	총 7회 《최민 컬렉션: 다르게 보기》, 《키키 스미스-자유낙하》 등	76,243	162,703	9,190
2022년	총 46회 《권진규-노실의 천사》, 《장-미셸 오토니엘 정원과 정원》 등	2,625,138	1,209,596	12,059
2021년	총 60회 《호민과 재환》, 《와당탕탕》, 《사랑을 위한 준비운동》 등	685,952	660,544	4,459
2020년	총 41회 《강박 ² 》, 《고향》, 《레안드로 에를리치》 등	328,775	407,093	4,905

○ 온라인(SNS) 관람객 현황

(‘23. 1. 31. 기준 / 단위 : 명, 조회수)

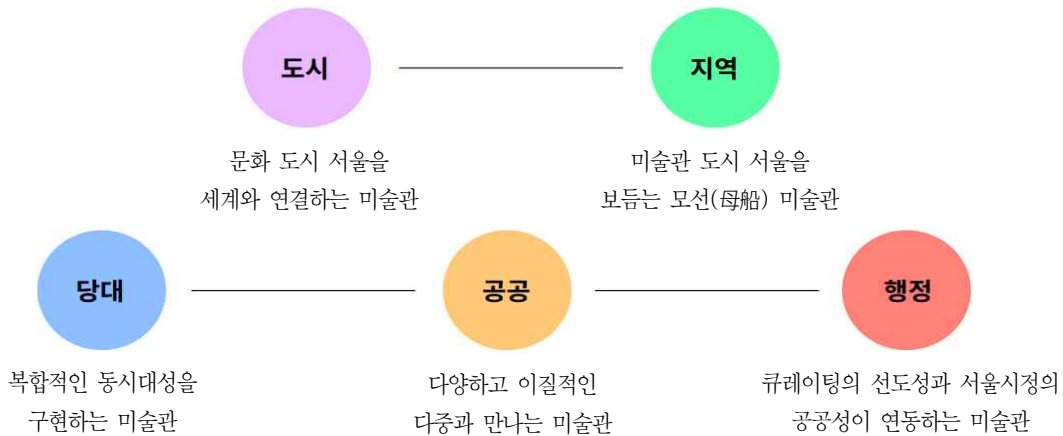
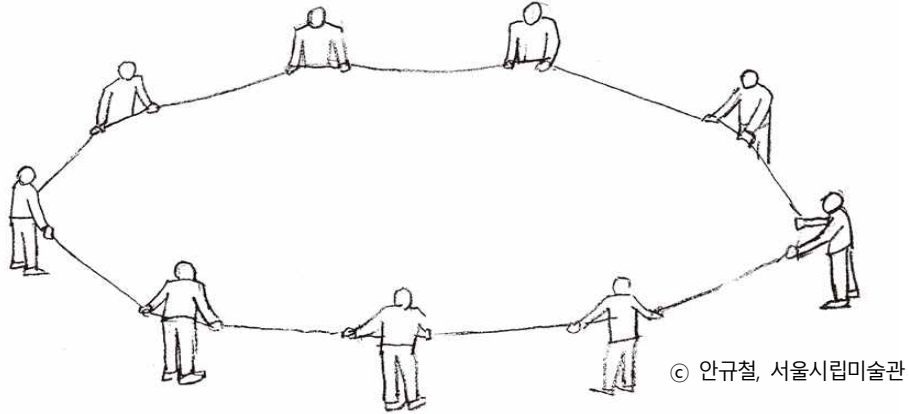
연도	온라인(SNS) 관람현황						합계
	인스타그램	페이스북	유튜브	트위터	블로그	네이버TV	
2023년	146,046	3,448	1,140	6,098	5,891	80	162,703
2022년	962,427	48,764	49,574	42,205	103,793	2,833	1,209,596
2021년	537,030	67,166	54,609	-	-	1,739	660,544
2020년	268,729	95,286	34,079	-	-	8,999	407,093

※ 2022. 4. 11.자 온라인 관람객 집계 매뉴얼 개편으로 트위터, 블로그 추가

2. 정책 목표

여럿이 만드는 미래, 모두가 연결된 미술관

사용자, 매개자, 생산자가 함께 만들어가는 서울형 네트워크 미술관¹⁾
 여럿 공동의 미래상상 ॥ 시대와 미술 변화 조응 ॥ 사회문화 가치 구현



도시	지역	당대	공공	행정
① 국제교류 및 네트워크 강화 ② 미디어에 기반한 도시 공간의 확장	① 분관의 유기적 운영체계 구축 ② 지역 문화자원 연계 활성화	① 학예연구 및 기획역량 강화 ② 소장품에 기반한 복합적 동시대성 구현	① 포용적 가치 실현 콘텐츠 운영 ② 관람객 개발 연구	① 분관 시대의 운영체계 정비

구분	2020	2021	2022	2023
기관의제	수집	배움	제작	공유
전시제의	퍼포먼스	트랜스미디어	시(詩)	복제성

1) 장소 기반의 물리적 관/과 개념을 넘어, 개성과 장점을 지닌 주체들의 “활동”을 연계한 연결망으로 운영되는 미술관. 세계도시 서울의 특성인 초 연결성, 기민성, 탄력회복성에 착안한 미술관 운영 모델

3. 2023년도 주요업무 추진계획

1 문화 도시 서울을 세계와 연결하는 미술관

도시

- ① 《키키 스미스 - 자유낙하》
- ② 《김윤신: 더하고 나누며, 하나》
- ③ 제12회 서울미디어시티비엔날레
- ④ 해외 기관 소장품 교류 프로젝트 2023-2025 #1 《먼저 온 미래, 하나 혹은 여러 개의 산 이야기, 우정의 물건》
- ⑤ 소장자료 기획전 《김용익 아카이브전》

2 미술관 도시 서울을 보듬는 모선(母船) 미술관

지역

- ① 미술관 분관 프로그램 운영 - 난지미술창작스튜디오, SeMA 벙커, 백남준기념관
- ② 북서울미술관 10주년 기념 전시 《북서울 10×10×10》
- ③ 남서울미술관 상설전시 《권진규의 영원한 집》, 대기실프로젝트 《예술적 쓸모》
- ④ 미술아카이브 소장자료 기획전 《명량, 학문 유쾌한, 지식 즐거운, 읽》, 상설전시 《SeMA-프로젝트 A》
- ⑤ 미술소통 프로젝트 - SeMA 컬렉션 라운지, 자치구 협력전

3 복합적인 동시대성을 구현하는 미술관

당대

- ① 서소문본관 기획전 - 《에드워드 호퍼: 길 위에서 Edward Hopper: From City to Coast》, 구본창 개인전 《슬로우 토크》
- ② 북서울미술관 기획전 - 《이제 어떻게 하시겠습니까?》, 《진정하고 내 말 좀 들어봐》, 2023 타이틀 매치
- ③ 소장작품 보존 및 수집, 국제심포지엄 <백남준, 메가트론, 그리고 서울 랩소디>
- ④ 소장작품 상설전시
- ⑤ 소장기록 보존 및 수집
- ⑥ 신진미술인 지원
- ⑦ 학예연구 및 기획역량강화

4 다양하고 이질적인 다중과 만나는 미술관

공공

- ① 교육·공공프로그램 운영
- ② 북서울미술관 기획전 - 2023 상반기 어린이 전시 《터치미텔》, 유희공간 프로젝트
- ③ 지식정보 생산 벨트 구축
- ④ 미술관 홍보 및 문화행사 추진
- ⑤ 약자와의 동행 - 미술관 접근성 향상

5 큐레이팅의 선도성과 서울시정의 공공성이 연동하는 미술관

행정

- ① 서울시립 미술아카이브 개관
- ② 서울시립미술관 체제개편 후속조치
- ③ 서소문본관 리모델링
- ④ 난지미술창작스튜디오 시설 개선
- ⑤ 안전보건관리체계 구축

세계의 사회문화, 정치·경제적으로 급부상한 도시로서 서울의 입지를 파악하며, 문화시민도시 서울의 활력과 매혹을 드러내는 현대미술 전시를 통해 세계 도시 연결

1 《키키 스미스 - 자유낙하》

(2022.12.15.~2023.3.12.)

○ 전시개요

- 전시장소 : 서소문본관 1, 2층
- 전시부문 : 입체, 판화, 드로잉, 설치 등 140점
- 소요예산 : 160백만원



키키 스미스, <푸른 소녀>, 1998

○ 전시내용

- 1980~90년대 여성주의 계열의 경향을 대표하며 현대 미술사의 주요 작가로 인식되는 키키 스미스의 아시아 첫 미술관 개인전
- 작가의 작품세계 전반에 내재한 이야기를 직조해나가는 방식과 시적 운율, 함축성에 주목하여 현대미술계에 큰 반향을 일으킨 초기 신체 중심의 작품들부터 조각, 사진, 태피스트리, 아티스트북, 설치 등에 이르는 다양한 매체를 총망라

2 《김윤신: 더하고 나누며, 하나》

(2023.2.28.~5.7.)

○ 전시개요

- 전시장소 : 남서울미술관 1, 2층
- 전시부문 : 조각, 판화, 아카이브 등
- 소요예산 : 141백만원



김윤신, <합이합일
분이분일>, 1989

○ 전시내용

- 남서울미술관의 연구중심 중견작가 개인전의 일환으로 한국 여성 조각계의 선구자이자 오랜시간 해외에서 활동해온 김윤신 작가를 재발견하고 조명하는 개인전

3 제12회 서울미디어시티비엔날레

(2023.9.21.~11.19.)

○ 전시개요

- 전시장소 : 서소문본관, SeMA 벙커, 서울역사박물관 등
- 전시부문 : 회화, 설치, 영상 등
- 소요예산 : 2,254백만원



<제12회 서울미디어시티비엔날레
사전프로그램 II 《테라인포밍》 전경>

○ 전시내용

- 서울의 역사적, 문화적, 사회적 지도 그리기를 의제로 도시 서울의 과거, 현재, 미래를 탐구하고 서울의 문화공간과 미래유산 공간을 동시대 미술 현장으로 연결, 도시의 주요 장소와 풍경에 관한 새로운 해석과 접근 강화
- 서울미디어시티비엔날레의 지속성을 확보하기 위해 지난 비엔날레의 주요 공간들을 중심으로 미술관의 여러 분관을 적극적으로 활용하고, 서울시 곳곳에 있는 문화공간과 연계하여 도시 전역을 관광하듯이 관람할 수 있는 비엔날레 지도 설계
- 서울도시건축비엔날레, 서울로미디어캔버스, 버스 정류장 ‘아트스테이션’ 등 서울시의 기존 인프라와의 상호 협력을 통해 서울 전역을 비엔날레 전시장으로 확장
- 전시, 연계프로그램, 출판물 아우르는 다양한 비엔날레 프로그램을 다각도로 진행할 수 있는 전문가의 정성 평가 기준 및 관객 만족도 평가 기준 마련을 통해 통합 평가 지표개발 및 운영

○ 2023 키아프·프리즈 주간 공공프로그램

- 사업명 : <서울아트워크 x 서울미디어시티비엔날레> (가제)
- 사업기간 : 2023.9.4.(월) 예정
- 사업장소 : 서소문본관 로비 및 옥상라운지 세마휴
- 소요예산 : 40백만원 ※ 서울시 문화본부 예산 활용
- 주요내용 : 비엔날레 초청작품 사전 공개, 라운드 테이블, 리셉션, 비엔날레 지도 배포 등

작성 자

학예연구부장 : 김희진 ☎ 2124-8911 전시교육과장 : 고원석 ☎ 8931 담당 : 권진 ☎ 8975

4 해외 기관 소장품 교류 프로젝트 2023-2025 #1

《먼저 온 미래, 하나 혹은 여러 개의 산 이야기, 우정의 물건》

(2023.12.7.~2024.3.3.)

○ 전시개요

- 전시장소 : 서소문본관 3층
- 전시부문 : 조각, 회화 설치 등
- 소요예산 : 250백만원



김범 <정지용의 시를 배운 돌>

○ 전시내용

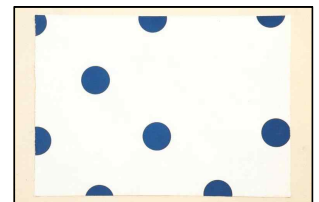
- 2023년 기관 의제 ‘공유’를 성찰하며 서울시립미술관을 비롯한 해외 기관의 소장품을 매개체와 도구로 삼아 ‘공유’의 개념을 재고하고, 다양한 관계 속에서 공유를 실천해 보는 프로젝트
- 소장품을 중심으로 다년간에 걸쳐 진행될 이번 프로젝트는 서울-싱가포르-브리즈번 세 도시의 미술관 간의 정기적인 대화 모임을 통해 전시, 공공 프로그램, 출판 등이 시기와 장소에 따라 지속될 예정

5 소장자료 기획전 《김용익 아카이브전》

(2023.8.24.~11.19.)

○ 전시개요

- 전시장소 : 미술아카이브 모음동 전시실1, 전시실2
- 전시부문 : 소장 아카이브 200여건 외
- 소요예산 : 389백만원



<1976년부터 1990년대 말 김용익 작품 사진 포트폴리오>

○ 전시내용

- 김용익 작가(1947~)의 작업을 관통하는 복제성, 생태주의의 키워드와 장소 특정적 설치와 관련 작품, 아카이브 전시를 통해 김용익 작업 세계의 새로운 면모를 조망
- 《김용익, 문범, 홍명섭》전(1991~1997)과 같이 1980·90년대 동료 작가들(홍명섭, 문범, 최병소 등)과 교류가 잦았던 김용익의 특징에 착안하여 당대 교류한 작가들의 작업을 함께 살펴보고 김용익의 작업에 대한 맥락을 제시

작성자

학예연구부장 : 김희진 ☎ 2124-8911 전시교육과장 : 고원석 ☎ 8931 담당 : 박가희 ☎ 8932
미술아카이브과장 : 정유진 ☎ 7401 담당 : 유예동 ☎ 7405

미술관 도시 서울의 모선 미술관으로서 곧 도래할 신규분관 시대를 대비하여 미술관 프로그램을 개선하고, 서울시 전역을 가로질러 권역, 기능과 역사 기반 미술관 활동을 분산 및 연계하는 '네트워크형' 미술관 준비

1 미술관 분관 프로그램 운영

□ 난지미술창작스튜디오 운영

(연중)

○ 사업개요

- 사업대상 : 연 28명 (국내 19, 기획 1, 교환 8)
- 입주기간 : 국내·협력 1년, 교환 2~3개월
- 소요예산 : 188백만원 (시설비 별도)



<난지원형전시실 전경>

○ 사업내용

- 변화하는 시각예술 환경에서 경쟁력 있는 작가 및 연구자를 육성하고자 창·제작 공간과 프로그램을 지원
- 신진미술인 지원사업 연계로 신진미술인력 대상 난지역세스(교류) 1회, 작가 워크숍(교육) 2회 참여 기회 부여를 통한 지원 프로그램 운영
- 미술관 수상작가 기획입주 및 작품기증 연계, 유럽 및 아시아 기관 협약을 통한 국제 교류프로그램 재개 등 경쟁력 있는 예술인 육성을 위한 국내외 교류 추진
- 프로그램 운영
 - ▶ 전시프로그램 : 입주자 기획전시 등
 - ▶ 연구프로그램 : 비평워크숍, 작가워크숍, 도록 발간 등
 - ▶ 교류프로그램 : 난지역세스, 오픈스튜디오, 타운홀미팅, 국제입주자교환프로그램 등
- ※ 국제교환 대상기관 : 빌바오아르떼(스페인), 핀란드문화재단&HIAP(핀란드), 아커스프로젝트(일본)

○ 추진일정

- 2023. 1. ~ 2023. 2. : 17기 입주자 오리엔테이션 및 입실
- 2023. 2. ~ 2024. 1. : 국내입주자 프로그램 운영
- 2023. 4. ~ 2023.11. : 국제교환 프로그램 운영

□ SeMA 벙커 운영

(연중)

○ 사업개요

- 소요예산 : 8백만원

○ 사업내용

- 신진미술인 지원 프로그램을 통한 작가·기획자의 전시개최 지원
- 서울미디어시티비엔날레 전시공간 활용

※ 삼각지원 체제 : 미술관의 3개 분관(SeMA 창고, SeMA 벙커, 난지미술창작스튜디오 및 가상공간)을 각각 전시, 제작, 지원 기능으로 구분하여 통합 운영하는 것

○ 추진일정

- 2023. 5. ~ 2023. 7. : 신진미술인 지원 프로그램 전시개최
- 2023. 9. ~ 2023.11. : 제12회 서울미디어시티비엔날레 전시장소 활용

□ 백남준기념관 운영

(연중)

○ 사업개요

- 소요예산 : 140백만원

○ 사업내용

- 상설전 <내일, 세상은 아름다울 것이다>를 중심으로 주민도슨트, 온라인 전시 소개, 외국인·어린이 관람용 전시 어플리케이션 운영
- 연구 및 지역연계 교육프로그램 운영을 통해 지역사회의 중심문화공간으로 운영
 - ▶ 백남준의 예술을 배우고 지역에 대한 이해를 도모하는 어린이, 청소년, 지역 주민 대상 참여형 교육프로그램
 - ▶ 백남준의 삶과 예술을 주제로 일반 대중부터 전문가까지 참여 가능한 다양한 형태의 프로그램 진행

○ 추진일정

- 2023. 1. ~ 2023. 2. : 연간운영계획 수립
- 2023. 3. ~ 2023.12. : 전시 및 프로그램 운영

작성 자

학예연구부장 : 김희진 ☎ 2124-8911 전시교육과장 : 고원석 ☎8931 담당 : 이보배 ☎8946
운영부장 : 백기영 ☎ 2124-5203 학예과장 : 서주영 ☎5265 담당 : 송가현 ☎5268

2 북서울미술관 10주년 기념 전시 《북서울 10×10×10》 (2023.8.3.~10.25.)

○ 전시개요

- 전시장소 : 북서울미술관 전시실 1, 2
- 전시부문 : 회화, 영상, 설치 등
- 소요예산 : 151백만원



권혜원, <동그랗고 끈적끈적한>, 2021

○ 전시내용

- 북서울미술관 개관 10주년을 맞이하며 ‘커뮤니티 친화적 미술관’을 지향하는 서울시립 북서울미술관의 운영 방향을 점검하고 동시대 미술에서 존재의 공통조건을 탐색하는 기회 마련
- 개관 이래 북서울미술관의 대표적인 활동 궤적을 살펴보고 그에 대한 ‘재해석’을 통해 근과거의 서울을 반영하는 동시대 미술로부터 오늘 우리의 삶과 예술을 함께 상상해보는 전시

3 남서울미술관 전시

□ 상설전시 《권진규의 영원한 집》

(2023.6.1.~계속)

○ 전시개요

- 전시장소 : 남서울미술관 1층
- 전시부문 : 조소, 부조, 드로잉, 아카이브 등
- 소요예산 : 141백만원



2022년 《권진규 탄생 100주년 기념 - 노실의 천사》

○ 전시내용

- 2023년 권진규 서거 50주년을 맞이해 남서울미술관 1층 5개의 전시실을 상설전시장으로 조성하고 기증작품을 상시 전시함으로써 관람객이 한국 조각계의 독특한 위치를 점하고 있는 작가의 수준 높은 조각 작품을 언제든지 감상할 수 있는 기회 제공

※ 남서울미술관 접근성 개선사업(Barrier Free) - 휠체어 이동을 위한 경사로 설치 완료('22.12.)

작성 자

운영 부 장 : 백기영 ☎ 2124-5203 학 예 과 장 : 서주영 ☎5265 담당 : 송가현 ☎5268
 학예연구부장 : 김희진 ☎ 2124-8911 전시교육과장 : 고원석 ☎8931 담당 : 한희진 ☎8970

□ 대기실프로젝트 《예술적 쓸모》

(2023.5.31.~7.30)

○ 전시개요

- 전시장소 : 남서울미술관 2층
- 전시부문 : 조각, 설치 등
- 소요예산 : 109백만원



황형신, <금속사물>, 2022

○ 전시내용

- 미술관과 관람객이 서로 능동적으로 관계 맺는 공간성을 지향하는 남서울 미술관의 '대기실 프로젝트'의 일환으로, 관람객에게 대상의 쓰임을 맡김으로써 오늘날 디자인과 예술에 대한 개념을 고민해보는 퍼블릭프로그램 운영
- 디자인의 기능성과 예술의 감상 가치를 모두 포함하는 경계에 있는 오브제들을 통해 예술과 디자인의 조형적 차원의 인식 차이, 정체성의 변화, 생활과 삶의 연계 등 복합적 특성들에 관심을 기울이며 디자인과 동시대 미술이 상호 참조하는 관계에 대하여 살펴봄

4 미술아카이브 전시

□ 소장자료 기획전 《명량, 학문 유쾌한, 지식 즐거운, 삶》 (2023.3.~2023.7.)

○ 전시개요

- 전시장소 : 미술아카이브 모음동 전시실1, 전시실2 등
- 전시부문 : 소장 아카이브 1,000여 건 외
- 소요예산 : 307백만원



<연구실에서의 최민>

○ 전시내용

- 비평, 연구, 번역, 교육 등 미술의 매개활동에 평생을 헌신한 고(故) 최민 (1944~2018)을 개관 주제로 선정함으로써 창작만큼이나 중요한 미술 매개 활동(연구, 소통, 비평, 수집, 교육, 번역 등)의 잠재력과 가능성을 환기
- 학제, 언어, 문화권의 경계를 초월하여 미래지향적인 연구 모험을 증거하는 컬렉션 특성을 살리고자 다양한 분야에서 활동하는 동시대 예술가, 연구자 등이 작품 및 프로그램에 참여

작 성 자

학예연구부장 : 김희진 ☎ 2124-8911 전시 교육 과 장 : 고원석 ☎ 8931 담당 : 강세윤 ☎ 8826

미술아카이브과장 : 정유진 ☎ 7401 담당 : 송고운, 주은정 ☎ 7409

□ 상설전시 《SeMA-프로젝트 A》

(2023.3.~2023.12.)

○ 전시개요

- 전시장소 : 미술아카이브 모음동 옥상정원, 나눔동, 배움동
- 전시부문 : 조각, 설치
- 소요예산 : 77백만원



<De-veloping; 실루엣 캐스팅>

○ 전시내용

- 미술아카이브 옥상정원 및 유휴공간을 활용해 소장작품, 커미션 작품 전시
- 향후 지속적으로 서울시립 미술아카이브의 장소특정적 커미션 프로젝트를 진행

5 미술소통 프로젝트

□ SeMA 컬렉션 라운지

(연중)

○ 전시개요

- 전 시 명 : SeMA 컬렉션 라운지
- 전시장소 : 서울연구원, 서울시 인재개발원, 서울시 여성가족재단, 서울시 신청사
- 전시부문 : 회화, 사진 등
- 소요예산 : 비예산 (협력기관 예산 별도)



<서울시 신청사 전시전경>

○ 전시내용

- 서울시청 및 협력기관 내 조성된 갤러리에 소장품 전시
- 시민과의 소통을 시도하여 서울시 전역으로 미술관 영역 확대

□ 자치구 협력전

(2023.1.~2023.12.)

○ 전시개요

- 전시장소 : 2월 내 협력 기관 공모 및 확정
- 전시부문 : 회화, 조각, 설치, 사진, 미디어 등
- 소요예산 : 9백만원 (협력기관 예산 별도)



<광진구 나루아트센터 전시 전경>

○ 전시내용

- 자치구와 협력하여 소장품을 일정기간 전시
- 시민들에게 작품 감상기회 확대 및 친절한 미술관의 역할 수행

작 성 자

학예연구부장 : 김희진 ☎ 2124-8911 미술아카이브과장 : 정유진 ☎ 7401 담당 : 유예동 ☎ 7405
수집연구과장 : 전소록 ☎ 8951 담당 : 김민선 ☎ 8974

다층적 근대성을 탐구하여 동시대성을 구성하는 문화예술기관으로서, 미술 내외부의 문화영역에서 당대의 창의성을 획득하고 이를 시민의 일상 속으로 전파하는 경로를 설계

1 서소문본관 기획전

□ 《에드워드 호퍼: 길 위에서 Edward Hopper: From City to Coast》 (2023.4.20.~8.20.)

○ 전시개요

- 전시장소 : 서소문본관 전관
- 전시부문 : 회화, 드로잉, 판화, 아카이브 등
- 소요예산 : 54백만원 (주관사 개최비용 별도)



에드워드 호퍼, <도시의 지붕들>, 1932

○ 전시내용

- 서울시립미술관 걸작전 트랙의 일환으로 대시민 접촉면을 넓히고 관람객 외연 확대를 도모하기 위한 전시로 20세기 현대미술사의 주요 작가 에드워드 호퍼(Edward Hopper, 1882~1967)의 국내 첫 개인전
- 호퍼 작품의 최대 소장처인 미국 뉴욕 휘트니미술관과 서울 전시 에디션을 공동 기획하여 작가의 생애와 예술세계를 총 망라하는 150여 점의 작품 최초 공개

□ 구본창 개인전 《슬로우 토크》

(2023.12.14.~2024.3.10.)

○ 전시개요

- 전시장소 : 서소문본관 1, 2층
- 전시부문 : 사진(1980~2023), 아카이브 등
- 소요예산 : 225백만원



구본창, <기억의 회로>, 1988

○ 전시내용

- 2024년 서울시립 사진미술관 개관을 앞두고 개최되는 전시로 1980년대 독일 유학 시절부터 2023년 현재까지 제작된 사진과 아카이브를 총망라하는 구본창 작가의 회고전으로 작가의 초기 실험적인 주요 작품을 중심으로 다양한 연작의 대표작을 선별 전시

2 북서울미술관 기획전

□ 《이제 어떻게 하시겠습니까?》

(2023.4.25.~7.9.)

○ 전시개요

- 전시장소 : 북서울미술관 전시실 1, 2
- 전시부문 : 미디어, 설치, 퍼포먼스 등
- 소요예산 : 151백만원



테오 트리안타필리디스,
<버그심>, 2022

○ 전시내용

- 창작 과정에서 일어나는 작가의 사고와 연구 자료들을 다양한 활동과 프로그램으로 경험하고 이 경험으로 영상 작품에 더욱 '몰입'하여 감상하는 전시

□ 《진정하고 내 말 좀 들어봐》

(2023.6.1.~10.25.)

○ 전시개요

- 전시장소 : 북서울미술관 프로젝트 갤러리1, 2
- 전시부문 : 회화, 조각, 영상 등
- 소요예산 : 108백만원



김훈규, <피팅룸>, 2022

○ 전시내용

- 만화나 애니메이션의 영향을 받은 김훈규, 이지순 등의 작품을 통해 빠르게 변화하는 동시대 사회를 유머러스하면서도 비판적으로 풀어내는 전시

□ 2023 타이틀매치

(2023.11.23.~2024.3.31.)

○ 전시개요

- 전시장소 : 북서울미술관 전시실1,2, 프로젝트 갤러리1,2
- 전시부문 : 회화, 조각, 영상 등
- 소요예산 : 172백만원



이동기, <국수를 먹는
아토마우스>, 2020

○ 전시내용

- 추상미술과 리얼리즘 사이, 90년대 정서적 정수의 한 부분을 담아낸 이동기 작가의 작품을 바탕으로 대중문화를 근간으로 한 정체성의 해체와 융합이라는 특징이 세대와 매체, 기술을 넘어 조형적으로 어떻게 발현될 것인지 탐색

작 성 자

운영부장 : 백기영 ☎ 2124-5203 학예과장 : 서주영 ☎5265 담당 : 유한나, 오연서, 권혜인 ☎5287

3 소장작품 보존 및 수집

□ 소장작품 보존관리

(연중)

○ 사업개요

- 사업목적 : 분야별 최적의 보존환경 조성으로 체계적·과학적·효율적 작품 관리
- 소장작품 : 5,690점
- 소요예산 : 501백만원



<서소문본관 수장고>

○ 사업내용

- 소장작품 등록, 증감 현황 관리, 소장작품 전수조사 및 이전·재배치
- 소장작품(야외조각 백남준 서울랩소디 전시 포함) 상태점검 및 보존관리
- 소장작품 종합보험, 야외조각장 관람객 안전보험 가입 및 관리
- 소장작품 관내외 대여 및 이미지 관리
- 수장고 상시소독(항균, 살충) 시스템 운영 및 항온·항습 관리
- 수장고 종합환경관리(IPM) 시스템 운영 관리 및 시설 유지관리
- 소장작품 DB 및 관리시스템 재구축

□ 소장작품 수집

○ 소장작품 수집 방향

- 문화시민도시 서울의 특성을 드러내는 동시대 현대미술 작품 수집을 통해 국제 및 지역 간 소장품 교류 추진을 위한 특화 컬렉션 구축
- 소장품 연구·분석을 토대로 시립미술관의 정체성을 반영하는 특화된 컬렉션을 구축하여 미술관 컬렉션 경쟁력 강화

○ 소장작품 구입

- 구입절차 : 수집대상작 구성→ 내부 선별회의→ 소장작품추천회의→ 가격평가심의위원회→ 미술관운영자문위원회→ 작품반입 및 소장작품 등록
- 일반공모(1차) : 2023. 3월~8월
- 학예직 제안(2차) : 2023. 4월~12월
- 소요예산 : 1,420백만원

작 성 자

학예연구부장 : 김희진 ☎ 2124-8911 수집연구과장 : 전소록 ☎8951 담당 : 김서현, 여경환 ☎8952

※ 2022년 구입 현황: 총 36점(제1차-19점, 제2차-17점)

구분	합계	한국화	회화	드로잉 & 판화	사진	서예	디자인	조각	설치	뉴미디어	공예
구입작	36	1	13	2	3	-	-	12	1	4	-
비율	100%	2.8%	36.1%	5.6%	8.3%	-	-	33.3%	2.8%	11.1%	-

○ 소장작품 수증

- 수증절차 : 기증신청·접수 → 수증선별회의 → 수증심의위원회 → 가격평가심의위원회 → 기증협약 → 작품반입 및 소장작품 등록
- 소요예산 : 비예산

※ 2022년 수증 현황 : 한국현대미술 주요 작가 작품 총 205점

▶ 박광진(193점), 김선심(11점), 민정기(1점)

□ 국제심포지엄 <백남준, 메가트론, 그리고 서울 랩소디> (2023.2.3.)

○ 사업개요

- 장 소 : 서소문본관 강당 세마홀
- 참 석 : 150명
- 소요예산 : 50백만원



<심포지엄 전경>

○ 사업내용

- 2002년 서울시립미술관 서소문본관 개관에 맞춰 제작된 백남준 <서울 랩소디>의 '메가트론'이 갖는 가치와 의미를 살펴보는 국제심포지엄
- 백남준 연구 전문가들을 초청하여 전세계 3대 중 하나인 백남준의 메가트론 작품 <서울 랩소디>의 중장기 보존과 복원, 서소문 본관 리모델링과 연계한 작품 재배치안 등 백남준의 작품세계 전반을 폭넓게 논의

○ 추진실적

- KBS 국제 라디오 및 연합뉴스 외 4건 언론보도
- 서울시립미술관 유튜브 채널에 백남준 국제심포지엄 영상 업로드(3.1~4.1.)

작 성 자 학예연구부장 : 김희진 ☎ 2124-8911 전시교육과장 : 고원석 ☎ 8931 담당 : 김혜진 ☎ 8944

4 소장작품 상설전시

□ 《최민 컬렉션: 다르게 보기》

(2022.12.8.~2023.5.7.)

○ 전시개요

- 전시장소 : 서소문본관 2층 가나아트 컬렉션 전시실
- 전시부문 : 회화, 사진, 조각, 드로잉, 판화, 디자인
- 소요예산 : 16백만원



<전시전경>

○ 전시내용

- 미술평론가 최민(1944~2018)의 유족 기증작품 161점 중 주요 작품을 선보이며 최민이 견지했던 '본다는 행위'에 대한 열린 태도를 바탕으로 작품을 감상하는 기회 마련

□ 가나아트 컬렉션 기획상설전

(2023.5.25.~연중)

○ 전시개요

- 전시장소 : 서소문본관 2층 가나아트 컬렉션 전시실
- 전시부문 : 회화, 한국화, 사진, 판화, 공예 등
- 소요예산 : 35백만원

○ 전시내용

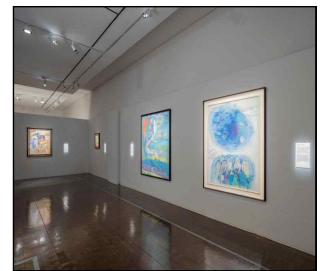
- 민중미술 및 리얼리즘 계열의 작품을 포괄하는 가나아트 기증 200점의 작품에서 출발하는 기획전시

□ 천경자 상설전 《영원한 나르시시스트, 천경자》

(연중)

○ 전시개요

- 전시장소 : 서소문본관 2층 천경자 컬렉션 전시실
- 전시부문 : 한국화, 화구, 서적 등
- 소요예산 : 35백만원



<전시 전경>

○ 전시내용

- 천경자 화백 기증 작품 93점 중 주요 작품을 전시함으로써 작가의 독창적인 예술세계 및 기증의 의미 제고 ※ 2023년 하반기 작품교체 예정

작 성 자

학예연구부장 : 김희진 ☎ 2124-8911 수집연구과장 : 전소록 ☎ 8951 담당 : 유민경 ☎ 8954

5 소장기록 보존 및 수집

(연중)

□ 소장기록 보존관리

○ 사업개요

- 사업목적 : 소장자료의 체계적 관리·보존 및 보존서고의 효율적 운영
- 소장기록 : 46,125건
- 소요예산 : 144백만원



<미술아카이브
보존서고 내부>

○ 사업내용

- 소장기록 등록관리, 보존·복원처리
- 소장기록 보험가입
- 소장기록 대여·열람 관리
- 소장기록 물리적 정리(보존용품 구입 등)
- 보존서고 종합적 유해생물관리(IPM) 및 보존서고 클리닝
- 보존서고 상시소독(항균, 살충) 시스템 운영 및 항온·항습 관리
- 무인경비시스템 운영

□ 소장자료 수집

○ 소장자료 수집 방향

- (예술자료) 소장자료 연구·분석을 토대로 기관의 정체성을 반영하는 특화된 컬렉션을 구축하고 미술사조·운동·장르 및 창작자·매개자별 컬렉션 구성의 고른 안배를 통해 한국현대미술의 확장적 조망
- (도서자료) 소장 컬렉션의 시대적, 주제적 맥락화를 위한 보완적 도서자료 수집 및 동시대 미술의 흐름과 이슈를 조명하는 선도적 도서자료 소개
- (기관자료) 기관 정체성과 프로그램을 조망할 수 있는 기관 생산 주요 자료 수집으로 한국현대미술사의 주요 현장으로서의 서울시립미술관의 기관사 정립

○ 소장자료 수증

- 수증절차 : 기증신청 접수 → 수증대상자료 구성 → 기증신청 검토보고 → 기증신청자료 수증심의 → 수증자료 평가액 산정 → 수증결정 보고 → 기증협약 및 자료반입
- 소요예산 : 153백만원(예술자료), 74백만원(도서자료), 50백만원(기관자료)

작 성 자

학예연구부장 : 김희진 ☎ 2124-8911 미술아카이브과장 : 정유진 ☎ 7401 담당 : 조은성, 송고운 ☎ 7406

6 신진미술인 지원

(연중)

○ 사업개요

- 신진미술인 전시지원 프로그램
 - ▶ 지원대상 : 총 9명(작가 7명, 기획자 2명)
 - ▶ 전시장소 : SeMA 창고, SeMA 벙커, 기타 희망장소
- 신진미술인 퍼블릭 프로그램
 - ▶ 참여대상 : 신진미술인(작가·기획자), 예비 신진미술인(미술 전공생 등)
- 소요예산 : 205백만원

○ 사업내용

- 유망한 신진미술인을 선정하고 전시 개최를 지원하여 경쟁력 있는 미술인으로 육성하여 한국미술계의 발전에 기여하고 시민의 현대미술 향유의 기회 확대
- 「SeMA 삼각지원 프로그램」과 연동하여 신진미술인의 창작제작 기능을 강화하고 신진미술인의 교류와 재교육 기회 확대

[2023년 신진미술인 지원 개선안]

구 분	항 목	내 용	비 고
신진미술인 전시지원 프로그램	전시 운영	전시구성비 지원	유 지
		전시 비평 지원 (1:1 매칭 큐레이터)	유 지
		전시일수 확대	확 대
		전시장지킴이 비용 지원	확 대
	전시 홍보	온라인 및 지면광고 지원	강 화
		홍보영상 제작 비용 지원	유 지
		개별도록 출판지원(원고, 번역, 인쇄)	2023년 신규지원
		단체도록 제작 지원	유 지
신진미술인 퍼블릭 프로그램	프로그램 운영	신진미술인 토크 프로그램 개최	2023년 신규지원
		작가기획자 지망생 대상 프로그램 개최	강 화
		난지 워크숍 참여 기회 제공	강 화

○ 추진일정

- 2023. 1. ~ 2023. 3. : 프로그램 계획, 모집공고, 심사, 신진미술인 선정
- 2023. 3. ~ 2023. 4. : 선정자 오리엔테이션 및 협약체결
- 2023. 4. ~ 2023. 5. : 지방보조금 배부
- 2023. 5. ~ 2023.11. : 신진미술인 전시 순차 개최, 퍼블릭 프로그램 추진 등

작 성 자

학예연구부장 : 김희진 ☎ 2124-8911 전시교육과장 : 고원석 ☎ 8931 담당 : 이보배 ☎ 8946

7 학예연구 및 기획역량강화

□ 미술아카이브 연구사업

(2023.1.~2023.12.)

○ 사업개요

- 사업내용 : 컬렉션 조성, 운영프로그램 콘텐츠 개발, 연구 네트워크 조성 등 3대 연구과제를 설정하여 주제연구, 수집연구, 연구네트워크 프로그램 진행
- 소요예산 : 357백만원



(대학연계 워크숍)
2022 세마피칭

○ 추진내용

- 주제연구 : 아카이브를 활용한 주제 연구 및 콘텐츠 개발
 - ▶ 스토브리그·세마피칭(워크숍, 대화, 강연, 포럼), 콘텐츠 개발연구, A-LAB(창제작)
- 수집연구 : 컬렉션 연구와 해석, 새로운 자료의 발굴
 - ▶ 컬렉션연구해제(소장컬렉션), 연구가이드(수집기획)
- 연구네트워크 : 연구네트워크 형성, 미술현장의 새로운 활동의 촉진·균형성장
 - ▶ 대학연계프로그램(배움-학술지원), SeMA협력연구(큐레토리얼)

□ SeMA-하나 평론상, 미디어아트상 개최

(2023.8.~2023.12.)

○ SeMA-하나 평론상

- 사업내용 : 제5회 SeMA-하나 평론상(격년제) 공모 및 심사, 수상자 선정 및 상금 수여, 시상식 및 기념 학술·연구 행사 개최
- 소요예산 : 비예산 (미술관 후원회 세마인 후원금 활용)

○ SeMA-하나 미디어아트상

- 사업내용 : 서울미디어시티비엔날레 초대작가 출품작을 대상으로 미디어아트상 수상자 선정 및 상금 수여(격년제)
- 소요예산 : 비예산 (미술관 후원회 세마인 후원금 활용)

○ 추진일정

- 2023. 8. ~ 2023.11. : 평론상 공모(8월) 및 심사위원회 운영
- 2023. 9. ~ 2023.11. : 미디어아트상 수상자 선정 및 시상식 개최
- 2023.11. ~ 2023.12. : 평론상 수상자 선정, 시상식 및 집담회 개최

작성 자

학예연구부장 : 김희진 ☎ 2124-8911 미술아카이브과장 : 정유진 ☎7401 담당 : 주은정 ☎7410
수집연구과장 : 전소록 ☎8951 담당 : 김진주 ☎8947
전시교육과장 : 고원석 ☎8931 담당 : 권진 ☎8975

다양하고 이질적인 집단이 공존하는 관객의 특성을 고려한 맞춤형 프로그램을 운영함으로써 미술 및 미술관에 대한 대시민 접근성 제고

1] 교육·공공 프로그램 운영

□ 찾아오는 퍼블릭 프로그램

(2023.1.~2023.12.)

○ 사업개요

- 사업내용 : 문화취약계층, 가족, 청소년 등을 위한 심리적, 신체적 접근성 강화 프로그램 및 전시연계 교육 추진, 다양한 관객이 참여해 프로그램을 공동으로 개발하여 함께 구성하는 미술관 구현
- 운영횟수 : 연간 80회
- 소요예산 : 40백만원

○ 추진내용

- 문화 접근성 향상 프로그램 지속 강화
 - ▶ 직원, 시민이 참여하는 <모두를 위한 쉬운 글(Easy Read)쓰기> 및 <퍼포먼스 음성해설> 관련 프로그램 추진 및 심화 연구 지속
 - ▶ 전시담당 큐레이터와 협의하여 쉬운 글 해설 진행
 - ▶ 시니어, 치매 및 파킨슨 환자를 위한 무용통합 전시감상 및 미술관 공간 향유 추진
- 청소년/학교단체 및 가족을 위한 전시연계 프로그램 강화
 - ▶ 청소년(중등학생) 단체를 위한 <티처스팩(Teacher's Pack)>을 개발·배포하여 공간의 제약없이 전시를 간접적으로 감상할 수 있도록 안내
 - ▶ 청소년과 함께 온/오프라인으로 전시를 감상하고 관람경험을 기록하여 이를 인쇄물, 영상으로 제작해 넓은 계층과 공유하고 함께 만드는 미술관 구현
 - ▶ 방학 기간 가족 방문객 수요가 늘어남에 따른 가족참여 프로그램 활성화 추진

○ 추진일정

- 2023. 1. ~ 2023. 3. : 계획수립, 전시연계 가족 및 청소년 프로그램 추진
- 2023. 3. ~ 2023.11. : 찾아오는 퍼블릭 프로그램 운영

작성 자

학예연구부장 : 김희진 ☎ 2124-8911 전시교육과장 : 고원석 ☎8931 담당 : 추여명 ☎8925

□ 미술아카데미

(2023.1.~2023.12.)

○ 사업개요

- 사업내용 : 연령별, 대상별, 지역별 특성화 프로그램 운영을 통한 관람객 개발 및 미술교육 서비스 상시 제공
- 운영횟수 : 연간 120회
- 소요예산 : 99백만원

○ 추진내용

- 연령별, 취약대상별 등 교육 참여자를 분석하고 세분화하는 작업을 통해 맞춤형 교육 프로그램을 계획, 수혜 계층을 다각화
- 지역 친화프로그램으로 미술관과 지역을 연계하는 투어 프로그램 확대 편성
 - ▶ 미술관 주변 문화·예술기관과 연계한 스텝프 투어 개발 운영('23.4~5, 9~10.)
- 전시와 배움에 연계되고 상호보완되는 공공 프로그램 운영
 - ▶ 예술가의 런치박스 등 아티스트와 함께 기획하고 운영하는 프로그램 운영 ('23.3.~12.)

□ 도슨트 프로그램

(2023.1.~2023.12.)

○ 사업개요

- 사업내용 : 서울시립미술관을 방문하는 관람객들에게 전시별 도슨트 및 대상별 맞춤 전시해설서비스를 제공
- 소요예산 : 22백만원

○ 추진내용

- 정규 해설 서비스 운영 : 연 1,700회 예정(본관 1,150회, 북서울 550회 예정)
 - ※ 전시별 6~22명의 도슨트 투입, 일 1~3회 대면 해설 제공
- 신규 도슨트 양성 및 심화 교육 프로그램 진행
- 관객과의 친근한 소통을 위한 대화형 도슨트 프로그램 운영
- 온라인 도슨팅, 문화접근성 향상 도슨팅(청각장애인 등) 해설 서비스 확대

○ 추진일정

- 2023. 1. ~ 2023.12. : 도슨트 교육 및 정규해설 서비스 운영

작 성 자

학예연구부장 : 김희진 ☎ 2124-8911 전시교육과장 : 고원석 ☎8931 담당 : 강세윤, 이진 ☎8826

□ 미술아카이브 교육프로그램

(2023.4.~2023.12.)

○ 사업개요

- 사업내용 : 다양한 주체들의 참여를 유도할 수 있는 프로그램 운영과 아카이브를 기반으로 작가, 작품을 아우르는 미술관 교육 개발 (연간 60회)
- 소요예산 : 200백만원

○ 추진내용

- 개관 초기 기관과 아카이브에 대한 친밀도와 이해를 높일 수 있도록 수집 컬렉션을 적극적으로 활용한 교육프로그램 운영
 - ▶ 수집 컬렉션을 활용한 아카이브 기초 어린이, 청소년 프로그램 운영 ('23.4~12.)
- 지속적인 시민 대상 프로그램을 통해 교육, 소통, 다학제 연구 등의 영역으로 확장
 - ▶ 미술사, 아카이브 관련 토크, 강연 시리즈 개발 운영 (연 6회)
- 지역 참여, 연계 프로그램을 통해 지역 시민들의 문화적 요구에 부응하고 지역 문화 예술인, 지역주민들의 지속적인 참여를 통한 지지기반 마련
 - ▶ 기관 소재 지역 및 서울 도심권 기반 지역 예술인 초대 워크숍 등

□ 미술아카이브 공공프로그램

(2023.4.~2023.12.)

○ 사업개요

- 사업내용 : 일반 시민들의 접근이 쉬운 콘텐츠와 지역 사회와 유대, 협력할 수 있는 프로그램 개발을 통해 개관 초기 기관의 진입장벽을 낮추고, 시민 생활 문화공간으로서의 인지도 확보 (연간 80회)
- 소요예산 : 24백만원

○ 추진내용

- 문화접근성 향상 프로그램 개발 운영
 - ▶ 미술아카이브 컬렉션과 관련 있는 영화 상영프로그램 ('23.4~5)
 - ▶ 미술아카이브 공간탐색형 감상활동 프로그램 ('23. 상시 운영)
- 지역 연계 프로그램 개발 운영
 - ▶ 서울시립 미술아카이브 기관 및 지역 투어 프로그램 (40회)
 - ▶ 서울시립 미술관 본관 및 분관 탐방 프로그램 개발 운영 ('23. 하반기)
- 아티스트 연계 프로그램 개발 운영
 - ▶ 창·제작자와 함께 아카이브 컬렉션과 아카이빙 작업에 대한 이야기를 듣는 티타임 토크 (4회)

○ 추진일정

- 2023. 1. ~ 2023. 3. : 프로그램 기획 (2023. 3. 30. 개관예정)
- 2023. 3. ~ 2023.12. : 프로그램 운영

작 성 자

학예연구부장 : 김희진 ☎ 2124-8911 미술아카이브과장 : 정유진 ☎7401 담당 : 김호정, 주은정 ☎7407

2 북서울미술관 기획전

□ 2023 상반기 어린이전시 《터치미텔》

(2023.4.4.~10.1.)

○ 전시개요

- 전시장소 : 북서울미술관 어린이갤러리 1, 2
- 전시부문 : 현장설치, 영상 등
- 소요예산 : 169백만원



멜라니 보나요,
<터치미텔>, 2019

○ 전시내용

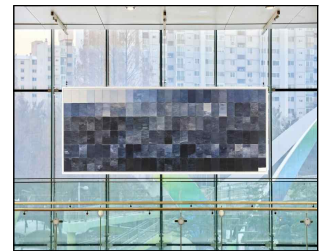
- 2022년 베니스 비엔날레 네덜란드 국가관 대표작가인 멜라니 보나요를 초청, 아이들과 함께 하는 퍼포먼스 인터뷰를 통해 신체성으로부터 시작된 어린이들 스스로의 이야기를 듣는 경험을 제공
- 어린이들이 실생활에서 느꼈던 소외와 차별의 경험들이 그 안에서 자연스럽게 드러나게 하고, 이 과정을 통해 어린이들의 감정과 생각을 살펴보며 이것을 발화함으로써 그들 스스로부터 감정적 치유를 이끌어 내고자 함

□ 2023 유희공간 프로젝트

(연중)

○ 전시개요

- 전시장소 : 북서울미술관 내·외부
- 전시부문 : 조각, 설치
- 소요예산 : 37백만원



강동주, <155분 37초의
하늘>, 2013

○ 전시내용

- 북서울미술관의 유희공간에 작품을 설치해 미술관 곳곳을 관람객이 즐겨 찾는 장소로 만드는 관내·외 공간 활성화 프로젝트
- 2023년 2월 새롭게 개관하는 북서울미술관 아트라이브러리 분위기와 어울리는 대중 친화적인 작품을 선보이고자 함

작 성 자

운영부장 : 백기영 ☎ 2124-5203 학예과장 : 서주영 ☎ 5265 담당 : 정재임, 오연서 ☎ 5269

3 지식 정보 생산 벨트 구축

□ SeMA 온라인 지식 플랫폼 ‘모두의 연구실 코랄’ (2023.1.~2023.12.)

○ 사업개요

- 사업부문 : 웹 기반 출판 플랫폼, 글, 소규모 웹 프로젝트 등
- 소요예산 : 30백만원

○ 추진내용

- 미술 관련 지식 인구 확장을 위한 온라인 연구 출판·플랫폼 지속적 운영
 - ▶ ‘지식의 연결, 현대미술 비평 생산, 미술관 의제(공유, 복제성)’를 중심으로 기획
 - ▶ 최신 지식생산 및 사회·문화 이슈 주목 (가상·지식자산, 인류학, 게임 등)
 - ▶ 글, 웹 기반 연구·예술 창작물 발표 및 온라인 공개 강연 등 프로그램 운영
- 미술관 주력 연구 영역인 비평·의제 및 출판 자료 등의 지식 공유망 확대
 - ▶ 평론상 성과 연계 콘텐츠 온라인 발행, 기출판 자원 재발굴 및 다운로드 대시민 제공

○ 추진일정

- 2023. 3. ~ 2023. 7. : 비평·의제연구 프로젝트 연계 원고 연재
- 2023. 6. ~ 2023. 9. : 세마 코랄 커미션 원고 및 웹프로젝트 순차 공개
- 2023. 10. ~ 2023. 12. : 비평연구 사업(평론상, 집담회) 결과물 연계 공개 등

□ 북서울미술관 아트라이브러리 (2023.2.~2023.12.)

○ 사업개요

- 사업내용 : 미술정보센터 역할 및 미술 분야의 폭넓은 자료 수집, 미술관 학예 연구 지원을 위해 기존 2층 아트도서실을 아트라이브러리로 명칭 변경하여 3층으로 확장 이전 운영(규모 6배 증가 / 55㎡ → 326.7㎡)
- 소요예산 : 30백만원

○ 추진내용

- 북서울미술관 내 휴게공간 겸 미술전문자료실 역할 수행
- 학예연구를 위한 미술전문자료, 일반 관람객을 위한 대중미술도서 등 수집
- 어린이도서 코너를 강화하여 어린이를 동반한 가족 관람객을 위한 공간 마련

○ 추진일정

- 2023. 2. 14. : 북서울미술관 아트라이브러리 개관
- 2023. 2 ~ 2023. 12. : 온·오프라인 이벤트 개최 및 아트라이브러리 운영

작성 자

학예연구부장 : 김희진 ☎ 2124-8911 수집연구과장 : 전소록 ☎ 8951 담당 : 김진주 ☎ 8947
운영부장 : 백기영 ☎ 2124-5203 학예과장 : 서주영 ☎ 5265 담당 : 서지선 ☎ 5281

□ 디지털 미술아카이브

(2023.1.~2023.12.)

○ 사업개요

- 사업내용 : 대시민 그룹별(일반·전문가) 맞춤형 서비스를 제공하는 디지털 아카이브
- 자료규모 : 4,051건
- 소요예산 : 300백만원

○ 추진내용

- 아카이브콘텐츠 연구조사
- 시스템 유지관리(공개 데이터 관리, 프로그램별 콘텐츠 업데이트 등)

○ 추진일정

- 2023. 3. : 디지털 미술아카이브 정식오픈(개관 2주전)
- 2023. 6. ~ 2023. 12. : 연구조사 매뉴얼 제작, 전거레코드, 시소러스 업데이트 등

□ 미술아카이브 레퍼런스 라이브러리

(2023.4.~2023.12.)

○ 사업개요

- 사업내용 : 미술아카이브의 도서자료를 자유롭게 열람할 수 있는 공간을 마련하고 미술 분야의 도서자료를 수집·체계적으로 관리하여 이용자 편의 도모
- 자료규모 : 4,000여권
- 소요예산 : 20백만원



<레퍼런스 라이브러리 전경>

○ 추진내용

- 신규 도서구입 및 정기간행물 구독, DB 구축 및 배가
- 주제별 분류로 서가의 체계적 관리, 이용자 열람 지원
- 자료 교환을 위한 도서 발송으로 유관기관의 자료 확보
- 저자, 번역가, 책 디자이너 등과 협업하여 프로그램 기획

○ 추진일정

- 2023. 1. ~ 2023. 3. : 레퍼런스 라이브러리 운영계획, 규정 수립
- 2023. 4. ~ 2023.12. : 라이브러리 및 연계 프로그램 운영

작 성 자

학예연구부장 : 김희진 ☎ 2124-8911 미술아카이브과장 : 정유진 ☎7401 담당 : 조은성, 류혜민 ☎7406

4 미술관 홍보 및 문화행사 추진

□ 시립미술관 해외 홍보 추진

(2023.3.~2023.12.)

○ 사업개요

- 사업내용 : 해외 언론 및 미술 전문지 대상 언론 홍보 및 해외 미술 관람객 유치를 위한 외국인 대상 콘텐츠 제작
- 소요예산 : 30백만원

○ 추진내용

- 국내외 해외홍보 활용 가능 매체 조사 및 시장 분석 실시
- 해외 언론사 미디어 리스트 구축 및 해외 매체 초청 간담회 실시
- 외국인 대상 콘텐츠 제작, 서울시 매체, 온라인, 지면 등을 활용한 홍보 실시

○ 추진일정

- 2023. 3. ~ 2023. 9. : 해외 언론사 미디어 리스트 구축, 보도자료 배포 및 프레스투어 실시
- 2023. 8. ~ 2023. 9. : 《서울미디어시티비엔날레》 사전프로그램 운영, 문화본부 추진 '23년 키아프·프리즈 연계 사업 공조
- 2023. 9. ~ 2023.12. : 외국인 대상 콘텐츠 및 홍보물 제작/배포

□ 북서울미술관 전시 및 기관연계 문화행사

(2023.1.~2023.12.)

○ 사업개요

- 사업내용 : 전시 및 교육 프로그램과 연계된 문화행사 개최로 시민들에게 문화 향유 기회 제공
- 소요예산 : 73백만원

○ 추진내용

- 전시 및 기관연계 문화행사 지속 추진
 - ▶ 뮤지엄나이트 금요樂 (매월 첫째 또는 셋째주 금요일 19시), 월 1회
 - ▶ 야외 영화상영회 (매월 둘째·넷째주 금요일 19시), 월 2회
 - ▶ 문화가 있는 날 (매월 마지막 주 수요일 19시), 월 1회
 - ▶ 시립교향악단 초청공연, 연2회(2023. 5월, 9월)
- 북서울미술관 개관 10주년 기념 음악회(2023.9.)
- 언리미티드 에디션 서울아트북페어 2023(2023.11.3.~11.5.)



<야외 영화상영회>

작 성 자

경영지원부장 : 정경숙 ☎ 2124-8810 고객홍보과장 : 봉만권 ☎8912 담당 : 유수경 ☎8928
운영부장 : 백기영 ☎ 2124-5203 운영과장 : 오 근 ☎5807 담당 : 이창희 ☎5216

5 약자와의 동행 - 미술관 접근성 향상

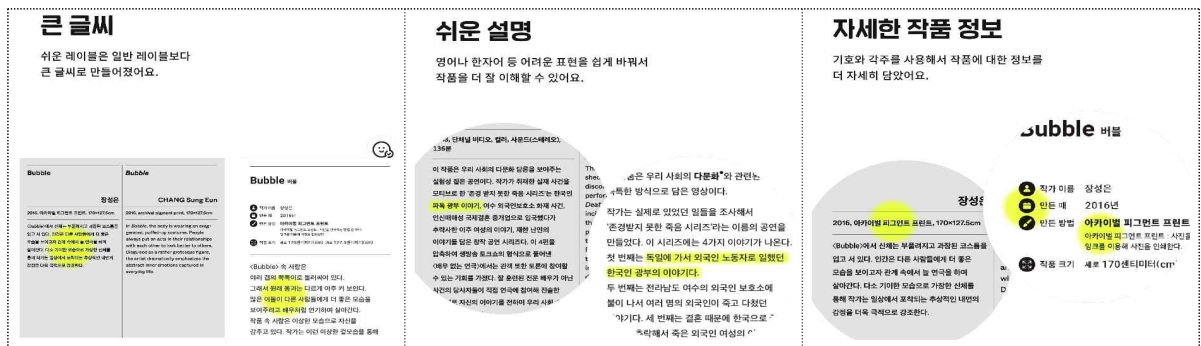
(2023.1.~2023.12.)

○ 사업개요

- 사업내용 : '약자와의 동행' 정책에 발맞춰, 취약계층 관련 미술관 관람 콘텐츠 개발 및 안내를 통한 미술관 접근성 향상

○ 추진내용

- 미술관 전시 소개 도슨팅 앱에 수어 콘텐츠 확대 보급
- 접근성 향상을 위한 웹사이트 정비
- 관람객의 미술관 문턱을 낮추고 접근성 향상을 위해 '쉬운 글(Easy Read) 해설' 지속 제공 ※ 2022년 《시적 소장품》 등 4개 전시 적용
 - ▶ 쉬운 글(Easy Read) 해설 : 어려운 표현을 쉽게 바꾸고 각주를 사용해 설명하여 작품에 대한 정보를 아이콘과 읽기 편한 디자인으로 제공, 휠체어 사용 관람객과 비장애인 관람객 모두에게 편안한 눈높이를 고려하여 배치



- 전시 개막전 시민과 함께 '쉬운 글 작품해설' 작성 워크숍 및 시민과 미술관 직원이 함께 작품해설을 만들어간 과정을 전시
- 장애인, 시니어 등을 대상으로 프로그램을 함께 구성, 협력적 관계를 통해 의미를 구축하는 접근성 강화 프로그램 개발

○ 추진일정

- 2023. 2. ~ 2023.12. : 쉬운글 해설 등 접근성 향상 프로그램 운영
- 2023. 3. ~ 2023. 9. : 웹사이트 정비
- 2023. 3. ~ 2023.12. : 도슨팅앱 수어콘텐츠 제작

작성 자	경영지원부장 : 정경숙 ☎ 2124-8810	고객홍보과장 : 봉만권 ☎8912	담당 : 김서영 ☎8926
	학예연구부장 : 김희진 ☎ 2124-8911	전시교육과장 : 고원석 ☎8931	담당 : 추여명 ☎8925

책임운영기관으로서 효율적인 사업운동을 통해 공공미술관의 책무를 다하고, 지속적인 성과 달성

1 기록과 예술을 위한 서울시립 미술아카이브 개관

○ 건립개요

- 위치 : 서울특별시 종로구 평창문화로 101 외 8필지
- 건립규모 : 대지면적 7,304.39㎡, 연면적 5,590.05㎡ / 3개동(지하1층~지상5층)
- 사업기간 : '14. 6. ~ '23. 3. ('23. 3. 30. 개관예정)
- 총사업비 : 57,566백만원
- 주요시설

구 분	면적(㎡)	용 도	구 분	면적(㎡)	용 도
오리엔테이션	705.50	라운지	수 장	487.78	보존서고
전 시	390.05	전시실1,2	사 무	163.33	운영 사무실
연구교육	482.26	리서치랩, 배움동	운영지원	776.74	전시준비실 자료준비실 기계전기실 외
행 사	230.83	다목적홀	부설주차장	902.43	
편 의	66.38	카페	공 용	1384.75	화장실, 복도 등
합 계					5590.05㎡

※ 서울시립 미술아카이브 이관(문화본부 박물관과 → 시립미술관, '22.8.19.)

○ 사업내용

- 작가, 매개자의 미술아카이브 발굴을 통한 중요 미술기록 수집, 보존, 관리
- 미술아카이브를 기반으로 하는 종합적인 프로그램(배움, 전시, 연구, 공공 등) 운영
- 기록원, 미술관, 도서관이 복합된 시설로서 독서, 배움, 관람, 휴식 등 지식 향유적, 시민친화적인 미술관
- 감상하는 미술에서 “경험하는 미술”, “이해하고 배우는 미술”로 관람객 경험 확장

○ 추진일정

- 2023. 3. 30. : 서울시립 미술아카이브 개관식 개최
- 2023. 3. ~ 2023.12. : 전시, 교육 등 프로그램 운영

2 서울시립미술관 체제개편 후속조치

○ 추진경위

<조직개편>

- 1차 개편 : 서울시립 미술아카이브 이관 및 시설과 신설(2022.8.19.字)
 - ▶ 서울시립 미술아카이브 시설, 인력 및 업무 이관 (문화본부 박물관과→시립미술관)
 - ▶ 경영지원부 내 시설팀 폐지 및 시설과 신설
- 2차 개편 : 고객홍보과 신설 및 전시교육과 재편(2023.1.16.字)
 - ▶ 학예연구부 내 교육홍보과의 홍보업무를 경영지원부로 이관하여 고객홍보과 신설
 - ▶ 교육홍보과 교육업무를 전시과에 이관하여 전시교육과로 재편

<조례개정>

- 「서울특별시립미술관 관리 및 운영 조례」 일부개정(2022.10.17.字)
 - ▶ 서울시립 미술아카이브 등 신규 시설 개관에 따라 미술관의 수집 대상이 미술 관련 자료로 확대되어 조례상 수집 대상의 정의 및 범주 정비
 - ▶ 시민의 문화향유 기회를 확대하기 위한 대체공휴일 개관
 - ▶ 보훈관계 법령에 따른 보훈대상자를 관람료 면제대상자에 추가 등
- 「서울특별시립미술관 관리 및 운영 조례 시행규칙」 일부개정(2023.1.12.字)

○ 추진내용

- 서울시립미술관 직제규정 개정(2023.1. 완료)
 - ▶ 조직개편 사항을 반영한 부서간 업무 조정
- 사무실 재배치 및 환경개선(2023.2. 완료)
 - ▶ 고객홍보과 서소문본관 3층 이동 및 사무실 환경 정비 등
- 서울시립미술관 사무전결규정 개정(~2023.3.)
- 서울특별시립미술관 작품수집 및 관리규정 개정, 서울시립 미술아카이브 예술 기록 수집 및 관리 규정 등 관련 규정 제정(~2023.3.)

○ 추진일정

- 2023. 1. ~ 2023. 3. : 관련 규정 의견수렴 및 개정
- 2023. 2. ~ 2023. 3. : 서울시립미술관 사무전결규정 개정

작성 자

경영지원부장 : 정경숙 ☎ 2124-8810	총 무 과 장 : 이영순 ☎8912	담당 : 박창현 ☎8917
학예연구부장 : 김희진 ☎ 2124-8911	수 집 연 구 과 장 : 전소록 ☎8951	담당 : 여경환 ☎8964
	미술아카이브과장 : 정유진 ☎7401	담당 : 조은성 ☎7406

3 서소문본관 리모델링

○ 추진배경

- 단열 미비, 결로현상으로 전시작품 훼손사고 발생 및 시민안전 위협
- 자동 공조시스템 부재, 전시환경(항온항습) 국제규격 미달
- 현대미술 체험에 부응하는 전시장 시민 편의시설 부족

○ 사업개요

- 사업대상 : 서울시립미술관 서소문본관
 - ▶ 서울시 중구 덕수궁길 61, 2002.5.17. 개관, 13,434㎡ (지하2층, 지상3층) 규모
- 사업기간 : 2020년 ~2025년 (2025.12. 개관 목표)
- 소요예산 : 32,900백만원
 - ▶ 공사비 28,500백만원, 설계비 1,900백만원, 기타 2,500백만원

기 투입	2023년	2024년	2025년
300백만원 (기본구상비)	350백만원	15,000백만원	17,250백만원

○ 추진방향

- 리모델링 공사중에도 전시 중단 없는 전시장 운영
- 국제적 수준의 서울글로벌 대표 미술관의 위상 제고

○ 추진내용

- 전시동 리모델링(구조물 전면 보수보강, 마감 시설물 재설치, 단열자동 공조시스템 공사)
- 전시동 수평층축 및 전시동 앞마당 지하공간(전시장 등) 확대(총 3,000㎡ 증가)
 - ▶ 전시동과 앞마당 공사 단계별 시행으로 공사와 전시 병행
 - ▶ 국제 현상설계 공모를 통해 서울의 글로벌 대표 미술관으로 조성

○ 추진일정

- 2023. 1. ~ 2023. 2. : 투자심사(재정담당관) 및 공유재산 심의(재산관리과)
- 2023. 3. ~ 2023.12. : 설계 공모 추진, 기본설계 및 실시설계
- 2023. 9. ~ 2024. 2. : 사업발주(일상감사, 계약심의, 원가심사 등)
- 2024. 3. ~ 2025.12. : 리모델링 공사(앞마당 지하층축→전시동 리모델링)

작성 자

경영지원부장 : 정경숙 ☎ 2124-8810 시설과장 : 이승철 ☎ 8843 담당 : 신현성 ☎ 8816

4 난지미술창작스튜디오 시설 개선

○ 추진배경

- 난지미술창작스튜디오 엘리베이터 부재로 장애인 이동 불가, 입주작가 및 방문객 불편 초래
- 화장실, 가구 등 노후화된 환경을 개선하여 입주작가를 위한 쾌적한 창작 환경 제공 필요

○ 사업개요

- 사업대상 : 서울시립 난지미술창작스튜디오
 - ▶ 서울시 마포구 하늘공원로 108-1, 2006.4.6. 개관, 2,122㎡ (지하1층, 지상2층) 규모
- 사업기간 : 2023.1. ~ 2023.12.
- 소요예산 : 250백만원

○ 추진내용

- 신진 작가들에게 개인 스튜디오 등 작업 공간을 제공하는 난지미술창작 스튜디오에 엘리베이터를 설치하여 작업 재료 및 작품 운반 환경 개선
 - ▶ 철골구조 강화유리 프레임으로 관통형 엘리베이터 설치 예정
 - ▶ 전문가 자문을 통해 지반·지장물 현황, 건축물 구조 안정성, 이용자 동선 및 차량 접근성을 종합적으로 고려하여 엘리베이터 신설 위치 선정

용 도	정 원	적재하중	비 고
장애인 이동(B1,1,2층)	13~15명	최대 900kg	

- 화장실 개선, 가구제작 설치 등 시설물 개선

○ 추진일정

- 2023. 1. ~ 2023. 2. : 공사계획 수립
- 2023. 2. : 가구 및 시설물 개선 , 엘리베이터 설치 전문가 자문
- 2023. 6. ~ 2023.12. : 엘리베이터 설치 계획 수립 및 설치

작 성 자

경영지원부장 : 정경숙 ☎ 2124-8810 시설과장 : 이승철 ☎8843 담당 : 노민영 ☎8815

5 안전보건관리체계 구축

○ 추진개요

- 안전관리
 - ▶ 시설물의 안전 및 유지관리에 관한 특별법에 의한 일상안전점검·정기안전점검·정밀안전점검 등 실시
- 안전교육 및 중대시민 재해 관리
 - ▶ 중대재해 처벌 등에 관한 법률 제8조 (안전 보건교육의 수강)에 의거 법정 의무 교육 이수
 - ▶ 산업안전보건위원회 분기별 모니터링 및 재해예방에 필요한 인력 예산 점검 등 안전 보건관리체계의 구축 및 이행
 - ▶ 시민 재해예방을 위한 재난대비 훈련 등 실시 등

○ 추진내용

<안전보건 관리체계 구축>

- 안전보건 관리책임자를 지정하여 안전보건 관리조직도 구성
- 산업안전 보건위원회 구성(관장 : 위원장)하여 분기별 1회 개최
- 안전보건 관리책임자를 중심으로 산업안전 보건교육 실시

<시민재해 예방>

- 해빙기, 우기 대비 시설물 안점점검 및 정기안전점검 실시
- 소방 화재 훈련 및 재난 안전교육 실시
- 주요설비(전기, 소방) 법정검사 적기 이행

<산업재해 예방>

- 산업재해 예방 종합계획 수립하여 위험요인 사전예방
- 보건관리자를 전문기관에 위탁하여 근로자 보건환경 개선
- 안전관리자를 전문기관에 위탁하여 근로자 위해요소 사전제거 안전사고 예방
- 위험성 평가 실시하여 사업장 설비 전반적 점검

○ 추진일정

- 2023. 1. ~ 2023.12. : 시설물 정기안전점검 및 정밀안전점검, 주요 설비 법정 검사 실시, 화재 대피훈련, 산업안전 보건교육 실시 등

작성 자

경영지원부장 : 정경숙 ☎ 2124-8810 시설과장 : 이승철 ☎8843 담당 : 고용환 ☎8875

4. 2023년 주요 전시일정

번호	전 시 명	전시기간	장소
1	《키키 스미스 - 자유낙하》	2022. 12. 15. ~ 2023. 3. 12.	서 소 문 본 관
2	《최민 컬렉션: 다르게 보기》	2022. 12. 8. ~ 2023. 5. 7.	서 소 문 본 관
3	《김윤신: 더하고 나누며, 하나》	2023. 2. 28. ~ 2023. 5. 7.	남서울미술관
4	《명량, 학문 유쾌한, 지식 즐거운, 삶》	2023. 3월 중 ~ 2023. 7월	미술아카이브
5	소장자료 하이라이트	2023. 3월 중 ~ 2023. 12월	미술아카이브
6	《SeMA-프로젝트 A》	2023. 3월 중 ~ 2023. 12월	미술아카이브
7	2023 상반기 어린이 전시 《터치미텔》	2023. 4. 4. ~ 2023. 10. 1.	북서울미술관
8	《에드워드 호퍼: 길 위에서 Edward Hopper: From City to Coast》	2023. 4. 20. ~ 2023. 8. 20.	서 소 문 본 관
9	《이제 어떻게 하시겠습니까?》	2023. 4. 25. ~ 2023. 7. 9.	북서울미술관
10	가나아트 컬렉션 기획상설전	2023. 5. 25. ~ 계속	서 소 문 본 관
11	대기실프로젝트 《예술적 쓸모》	2023. 5. 31. ~ 2023. 7. 30.	남서울미술관
12	권진규 상설전 《권진규의 영원한 집》	2023. 6. 1. ~ 계속	남서울미술관
13	《진정하고 내 말 좀 들어봐》	2023. 6. 1. ~ 2023. 10. 25.	북서울미술관
14	서울시립 북서울미술관 10주년 기념 전시 《북서울 10×10×10》	2023. 8. 3. ~ 2023. 10. 25.	북서울미술관
15	김용익 아카이브전	2023. 8. 24. ~ 2023. 11. 19.	미술아카이브
16	《당신을 허용하는 공간》	2023. 8. 30. ~ 2023. 10. 29.	남서울미술관
17	제12회 서울미디어시티비엔날레	2023. 9. 21. ~ 2023. 11. 19. ※ 공공프로그램 9. 1. 개막	서소문본관 외
18	2023 하반기 어린이 전시	2023. 10. 24. ~ 2024. 4. 7.	북서울미술관
19	2023 타이틀 매치	2023. 11. 23. ~ 2024. 3. 31.	북서울미술관
20	《정현 : 덩어리》	2023. 11. 29. ~ 2024. 2. 25.	남서울미술관
21	해외 기관 소장품 교류 프로젝트 2023-2025 #1 《먼저 온 미래, 하나 혹은 여러 개의 산 이야기, 우정의 물건》	2023. 12. 7. ~ 2024. 3. 3.	서 소 문 본 관
22	구본창 개인전 《슬로우 토크》	2023. 12. 14. ~ 2024. 3. 10.	서 소 문 본 관
23	미술아카이브 주제 기획전	2023. 12월 ~ 2024. 3월	미술아카이브
24	천경자 상설전 《영원한 나르시시스트, 천경자》	연중	서 소 문 본 관
25	2023 유희공간 프로젝트	연중	북서울미술관

별첨

2022 행정사무감사 처리결과보고서

2022 행정사무감사 처리결과 보고서

(문화체육관광위원회)

서울시립미술관

□ 총 괄

○ 수감결과 처리요구사항 등 ----- 총 17 건

○ 조치내역



구	분	계	완 료	추진 중	검토 중	미반영
계	계	17	14	3	-	-
	시정· 처리요구사항	7	5	2	-	-
	건의 사항	6	5	1	-	-
	기타(자료제출 등)	4	4	-	-	-

시정 · 처리 요구사항

시정 및 처리 요구사항	조치결과 및 향후추진계획
<p>○ 기관의 소중한 재산인 유물을 재난상황에서 지킬 수 있도록 소방·방재 대책 마련 요청. (시립미술관 시설과)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 2022년 상·하반기 소방시설 자체 점검('22.2.21./'22.10.31.)을 통한 안전관리 철저 추진 <ul style="list-style-type: none"> - 추진근거 : 화재예방, 소방시설 설치·유지 및 안전관리에 관한 법률 제10조(피난시설, 방화구획 및 방화시설의 유지·관리) ○ 또한, 종합 화재 안전진단('22.3.25.) 등을 실시하여 중대 산업재해를 사전 예방하고 있으며 소방안전교육을 상·하반기('22.3.22./'22.7.4.) 실시하여 중대 시민재해를 예방하고 있음 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 2023년도에도 지속적으로 소방시설에 대한 안전점검 및 종합 화재 안전진단, 소방안전교육을 실시하여 중대산업재해와 중대 시민재해 예방을 위해 철저히 안전관리 할 예정임
<p>○ 서울시립미술관은 미술소통 프로젝트를 통해 자치구 협력 전시를 진행하는데 있어 협력 횟수를 확대하고, 예산이 부족한 자치구에는 예산지원도 이루어질 수 있도록 요청. (시립미술관 수집연구과)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진중</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 2023년 자치구 협력전시 추진 계획 <ul style="list-style-type: none"> - 추진기간 : '23. 2월~12월 - 전시횟수 : 2회 - 사업비 : 비예산 사업으로 추진하였으나, 협력기관과의 협의를 통해 일부 예산 지원 예정 - 업무분배 : (미술관)소장품 활용 전시기획 및 예산 지원 (협력기관)전시공간 및 예산 지원 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 협력기관 모집 안내 : '23. 2월 <ul style="list-style-type: none"> ※ 미술관 홈페이지 게재, 서울시 내 전 자치구에 공문 시행 ○ 신청 접수 : '23. 2월~3월 ○ 협력기관 선정 : '23. 3월 ○ 협력전시 개최 : '23. 5월~12월 중

시정 및 처리 요구사항	조치결과 및 향후추진계획																												
<p>○ 서울시립미술관의 직원은 공무원으로서 외부활동에 엄격한 제한이 있는바 이를 잘 준수해주시길 요청. (시립미술관 총무과)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 2022년 하반기 미술관 겸직허가자 겸직실태 점검('23.1.) <ul style="list-style-type: none"> - 점검대상 : 시립미술관 소속 겸직허가자 3명 - 점검항목 : 겸직위반여부, 근무상황, 출장비 및 초과근무수당 부당수령 여부 - 점검결과 : 이상없음 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 사전에 허가를 받지 않거나 임의로 허가된 사항을 변경하여 다른 직무에 종사하는 등 겸직허가 규정을 위반하는 일이 없도록 관리 철저 ○ 연말연시 공직기강 점검, 미술관 겸직허가자 겸직실태 점검 등을 통해 겸직, 외부 강의에 대해 지속적인 점검 추진 																												
<p>○ 기관 보안에 있어 CCTV가 중요한 역할을 하는바 노후되고, 저성능의 CCTV는 조속히 교체해주시도록 요청. (시립미술관 시설과)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진중</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ '22.12월 서소문본관 62대 CCTV 설치 완료 <ul style="list-style-type: none"> - CCTV 노후 카메라 성능개선 및 13대 추가 신설 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ '23.10월 내 북서울미술관 및 난지미술창작스튜디오 CCTV 총 60대 교체 예정 <ul style="list-style-type: none"> - '22년~'23년 CCTV 카메라 총 122대 교체 및 신설 <table border="1" data-bbox="612 1666 1442 2020"> <thead> <tr> <th rowspan="2">연번</th> <th rowspan="2">설치장소</th> <th colspan="3">CCTV 카메라 설치</th> </tr> <tr> <th>2022년</th> <th>2023년</th> <th>총 계</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td>합 계</td> <td>62대 교체(신설) 완료</td> <td>60대 교체예정</td> <td>122대</td> </tr> <tr> <td>1</td> <td>서소문본관</td> <td>49대 교체완료 13대 신설</td> <td>-</td> <td>62대</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>북서울미술관</td> <td>-</td> <td>50대 교체예정</td> <td>50대</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>난지미술 창작스튜디오</td> <td>-</td> <td>10대 교체예정</td> <td>10대</td> </tr> </tbody> </table>	연번	설치장소	CCTV 카메라 설치			2022년	2023년	총 계		합 계	62대 교체(신설) 완료	60대 교체예정	122대	1	서소문본관	49대 교체완료 13대 신설	-	62대	2	북서울미술관	-	50대 교체예정	50대	3	난지미술 창작스튜디오	-	10대 교체예정	10대
연번	설치장소			CCTV 카메라 설치																									
		2022년	2023년	총 계																									
	합 계	62대 교체(신설) 완료	60대 교체예정	122대																									
1	서소문본관	49대 교체완료 13대 신설	-	62대																									
2	북서울미술관	-	50대 교체예정	50대																									
3	난지미술 창작스튜디오	-	10대 교체예정	10대																									

시정 및 처리 요구사항	조치결과 및 향후추진계획
<p>○ 서울시립미술관 전시별 전시 보도실적 차이가 크므로 미술관은 전시 홍보 전략을 새로이 수립해주시길 요청. (시립미술관 고객홍보과)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 전시 규모가 크거나 대중에게 널리 알려진 작가의 전시인 경우 언론사에서도 상대적으로 관련 기사를 더 적극적으로 보도하는 점*을 고려하여 향후 전시 홍보 전략 수립 시 전시 규모, 작가의 대중 인지도 등이 상대적으로 낮은 전시의 경우 기자단을 대상으로 한 전시 투어 활성화 및 SNS 등의 홍보 매체 노출 빈도수 확대 예정 *《권진규 탄생 100주년 기념 - 노실의 천사》: 143건 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 전시 규모 등을 고려한 전시별 홍보계획 수립 : '23년 중 - 작가의 개인전, 상설전 등의 경우 홍보콘텐츠 SNS 노출 빈도 확대, 전시 투어 활성화
<p>○ 올해 종합감사를 통해 많은 부분을 지적받은바 향후 이와 같은 문제가 재발하지 않도록 규정과 지침 준수 요청. (시립미술관 총무과)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 처분대상자, 사업담당자에게 해당 내용을 숙지할 수 있도록 안내 완료 ○ 감사결과 처분요구사항 이행결과보고서 및 입증자료 19건 제출(→감사담당관) : '22.8.16. <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 향후 종합감사 지적사항이 재발하지 않도록 미술관 운영 및 사업추진에 만전을 기하겠음

시정 및 처리 요구사항	조치결과 및 향후추진계획
<p>○ 서울시립미술관의 야외설치 작품의 작품안내 QR코드가 다른 기관의 작품을 안내하고 있음. (시립미술관 수집연구과)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 이우환 作 <항-대화> QR코드가 노후화됨에 따라 해당 작품의 QR코드 패널 신규 제작 및 설치 완료 <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;">   </div> <p>신규 설치한 이우환 <항-대화> QR코드(SeMA 도슨트어플에서 인식)</p>

건의사항

건의사항	조치결과
<p>○ 난지미술창작스튜디오에 입주한 창작자들이 신규 자원회수시설 부지 선정에 불안을 느끼지 않도록 대안을 마련해 주길 부탁드립니다. (시립미술관 전시교육과)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 서울시 보도자료를 인용해 신규 자원회수시설 부지 선정 관련 안내 자료 작성 ○ 입주자 오리엔테이션을 통해 안내 자료 배포 및 향후 레지던시 운영 계획 안내('23.1.30.) <ul style="list-style-type: none"> - 신규 자원회수시설 부지 선정 관련 내용을 공유하고, 입주 및 창작 활동에 지장이 없음을 안내 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 입주작가들과 지속적인 소통을 통해 불안을 느끼지 않고 난지미술창작스튜디오에서 창제작활동에 전념할 수 있도록 업무 추진에 만전을 기하겠습니다
<p>○ 서울시립미술관의 소장작품을 자치구 구민들에게 선보일 수 있는 다양한 방법을 고민해 주시길 부탁드립니다. (시립미술관 수집연구과)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 2023년 미술소통 프로젝트 사업 추진계획 수립 완료('23.1.) ○ 2023년 자치구 협력전시 추진계획 수립 및 사업 추진중 ('23. 2월~12월) <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 자치구 협력전 지원을 위한 미술관 예산 확대 시행하여 자치구민에게 선보일 전시장소 및 전시작품 다각화 방안 모색

건의사항	조치결과
<p>○ 서울시립미술관 행사가 무기한 연기된 것에 대하여 시민들에게 단순한 공지보다는 충분한 설명을 해주시길 요청. (시립미술관 전시교육과, 고객홍보과)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 시립미술관 홈페이지 공지란에 2022 하반기 전시 일정 변경에 관한 상세한 사유와 함께 공지 완료(2022.11.4.) <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 향후에도 각종 전시 및 행사의 일정 변경 등의 사유 발생 시 상세한 설명과 함께 즉각적으로 공지 예정
<p>○ 공공기관에도 ESG가 요구되는바, 전시등에도 친환경을 적용하여 주시기 바람. (시립미술관 전시교육과, 학예과)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 전시와 관련된 제반 절차 진행 시 환경오염의 여지가 있는 경우 사전에 대응하여 여지를 남기지 않도록 대처하고 있으며, ○ 전시장 구성 시 페인트 등의 자재를 친환경 소재를 사용하여 구성하고, 전시에서 발생하는 폐기물을 최소화함으로써 환경에 대한 일상적 대응 실천하고 있음 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 서울시립미술관은 2021년 <기후미술관> 전을 개최하는 등 기후 위기 및 환경문제 등에 관해 선도적으로 주목해 왔으며, 향후에도 전시 개최 및 미술관 운영 관련 환경문제에 지속적인 관심을 기울이겠음

건의사항	조치결과
<p>○ 야외설치작품들이 설치나 철거등의 과정에서 환경오염 등이 발생되지 않도록 요청. (시립미술관 수집연구과)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 야외조각 작품에 환경오염 발생 물질을 사용하지 않음 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 2023년 야외조각 전문가 상태점검 및 보존처리 <ul style="list-style-type: none"> ▶ ① 야외조각 상태점검 : 주기적인 야외조각 보존상태 점검 ▶ ② 야외조각 보존처리 : 점검 결과에 의거, 보존처리 실시
<p>○ 우리나라 실용미술 외에도 종합예술 발전을 위해서 미술연구자들에게도 많은 관심 부탁드립니다. (시립미술관 미술아카이브과)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진중</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 서울시립 미술아카이브 나눔동의 다목적홀 등을 활용하여 미술 뿐만 아니라 연극, 공연 등과 협업기반의 프로그램을 진행하여 종합예술 발전에 기여 ○ 서울시립 미술아카이브 등에서 작가 뿐 아니라 연구자들과의 새로운 다학제적 연구과제 발굴, 협업연구를 진행하는 프로그램 추진 예정 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 서울시립 미술아카이브 공공프로그램, 협업 연구프로그램 운영 : '23. 3.~12.

기 타 사 항

자료제출 등 기타사항	조 치 결 과
○ 서울시립미술관 시행 스탬프 투어 운영실적. (시립미술관 운영과)	<input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 및 향후 추진계획 ○ 자료 제출 완료 (2022. 11. 4.)
○ 기관의 소방·방재 대책. (시립미술관 시설과)	<input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 및 향후 추진계획 ○ 자료 제출 완료 (2022. 11. 4.)
○ 자치구 운영 미술관 현황, 자치구 미술관 소장 작품 현황. (시립미술관 수집연구과)	<input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 및 향후 추진계획 ○ 자료 제출 완료 (2022. 11. 4.)
○ 해외관광객 유치 방안. (시립미술관 고객홍보과)	<input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 및 향후 추진계획 ○ 자료 제출 완료 (2022. 11. 10.)