

● 제333회 ●  
서울특별시의회(정례회)  
제2차 운영위원회

2026년도 의회사무처 소관 세입세출 예산안  
**검 토 보 고 서**

2025. 12. 2.

운 영 위 원 회  
수 석 전 문 위 원

## 2026년도 의회사무처 소관 세입세출 예산안

# 검 토 보 고 서

### 【 서울특별시장 제출 】

## I. 총 괄

- 제 출 자 : 서울특별시장
- 제 출 일 : 2025. 10. 31.
- 회 부 일 : 2025. 11. 4.
- 의안번호 : 3367

## II. 예산안 개요

### 1. 세입

- 2026년도 의회사무처 소관 세입예산안은 일반회계 1억 8,021만원으로 전년도 최종예산 1억 189만원 대비 7,832만원(76.8%)증액된 규모임.
  - 그 세부내역을 살펴보면, 재산임대수입 5,982만원, 수수료 수입 490만원, 사업수입 2,248만원, 이자수입 495만원, 기타수입 49만원, 지난년도수입 8,757만원임.

### <2026년도 의회사무처 세입예산안 개요>

(단위 : 천원, %)

구 분	2025년		2026년 예산안(B)	증감	
	본예산	최종예산(A)		금액(B-A)	비율
계	101,894	101,894	180,214	78,320	76.8
재 산 임 대 수 입	3,409	3,409	59,824	56,415	16.5
수 수 료 수 입	5,757	5,757	4,897	△860	△14.9
사 업 수 입	22,318	22,318	22,481	163	0.7
이 자 수 입	3,853	3,853	4,945	1,092	28.3
기 타 수 입	484	484	493	9	1.8
지 난 년 도 수 입	66,073	66,073	87,574	21,501	32.5

## 2. 세출

- 2026년도 의회사무처 소관 세출예산안은 일반회계 381억 8,000만원으로 전년도 최종예산 418억 4,800만원 대비 8.7%(36억 6,800만원) 감액된 규모임.
- 그 세부내역을 살펴보면, 행정운영경비는 15억 8,200만원, 사업비는 365억 9,800만원임.

### <2026년도 의회사무처 세출예산안 개요>

(단위 : 백만원, %)

구 분	2025년		2026년 예산안(B)	증감	
	본예산	최종예산(A)		금액(B-A)	비율
계	41,740	41,848	38,180	△3,668	△8.7
행 정 운 영 경 비	1,891	1,891	1,582	△309	△16.3
사 업 비	39,849	39,957	36,598	△3,359	△8.4

### Ⅲ. 검토의견 (수석전문위원 최현재)

#### 1. 세입 예산안 검토

- 2026년도 의회사무처 소관 세입예산안은 2025년도 최종 예산대비 76.8% 증액(7,832만원)된 1억 8,021만원이 편성됐음.

#### <2026년도 의회사무처 세입예산안 세부내역>

(단위 : 천원, %)

구 분			2025년		2026년	증감	
			본예산	최종예산(A)	예산안(B)	금액(B-A)	비율
계			101,894	101,894	180,214	78,320	76.8
경 상 적 세 외 수입	재 산 임 대 수입	현 금 인 출 기 청 사 용 료	3,409	3,409	3,609	200	5.8
		의회별관 편의시설(카페) 운 영 사 용 료	-	-	56,215	56,215	100
	수수료 수 입	재 활 용 품 수 거 판 매 수 입	5,757	5,757	4,897	△860	△14.9
	사업 수입	시 의 회 소 식 지 서 울 의 회 민 간 업 체 광 고 료	22,318	22,318	22,481	163	0.7
	이자 수입	법 인 카 드 계 좌 이 자 수 입	3,853	3,853	4,945	1,092	28.3
임 시 적 세 외 수입	기 타 수입	현 금 인 출 기 전 기 요 금 등	484	484	493	9	1.8
지 난 연 도 수입	지 난 연 도 수입	지 난 연 도 수 입	66,073	66,073	87,574	21,501	32.5

#### 가. 경상적 세외수입

- (재산임대수입) 재산임대수입은 의회사무처 내 공유재산임대료로 현금 인출기 청사 사용료 361만원과 2025년도 신규 사용허가 사항인 의회별관 편의시설(카페) 운영 사용료 5,622만원으로 전년 최종 예산 341만원 대비 17.53배(5,642만원) 증액된 5,982만원을 편성함.

○ ‘현금인출기 청사 사용료’는 의회본관에 설치된 시중은행 현금인출기 운영에 부과되는 것으로 건물평가액의 시가표준액 및 부지평가액의 개별공시지가 상승 등으로 전년대비 20만원(5.8%)이 증액된 361만원을 편성함.<sup>1)</sup>

- 「공유재산 및 물품관리법」 및 같은법 시행령과 행정안전부의 ‘2024 공유재산 업무편람’에 따르면 건물의 일부를 사용·대부하는 경우, 건물과 토지의 전용면적에 공용면적을 합하여 재산 가격을 산정하고 해당 재산 평가액에 대부료율을 곱해 산정해야 함.<sup>2)</sup>

**<각 공용면적 산출산식(행정안전부, 「2024 공유재산 업무편람」, 97면.)>**

○ 건물의 공용면적 산출 산식

$$\frac{\text{해당 건물의 총 공용면적}}{\text{해당 건물의 총 전용면적}} \times \text{사용허가 또는 대부받은 자의 건물 전용면적}$$

○ 부지의 공용면적 산출 산식

$$\frac{\text{해당 부지의 총 공용면적}}{\text{해당 부지 내 건물의 연면적}} \times \text{사용허가 또는 대부받은 자의 건물면적(전용·공용면적 합계)}$$

- 그러나 그간 단순히 현금인출기 사용 면적(2.04㎡)에 시의회 본관의 면적(㎡)당 건물 시가표준액 및 개별공시지가를 적용하는 등 ‘면적당 재산가격 평가액’으로 산정해 온 방식은 법령상 근거가 명확하지 않아 관련 규정의 사용료 산정 원칙에 맞는 기준으로의 개선이 필요함.<sup>3)</sup>

1) 건물의 시가표준액은 '25년 6월 기준 608,447,000원(연면적 8,947.75㎡)이며(서울시ETAX), 부지평가액 개별공시지가는 2025년 개별공시지가 34,200,000원에 '24년 대비 '25년 상승률 3.26%를 적용해 35,314,920원을 적용하였음. 이에 건물평가액 68,000원/㎡×2.04=138,720원과 부지평가액 35,314,920/㎡×2.04=72,042,430원을 더한 72,181,150원에 대부료를 50%를 적용해 3,609,050원을 산정하였음.

2) 특히, 건물의 일부를 사용하는 경우 별도 전용면적에 공용면적을 합하여 산출하는 과정에는 건물의 공용면적은 해당건물의 총공용면적에 허가받은 전용면적/건물 총 전용면적 비율을 적용하는 등 별도의 산식을 적용해야 함. 행정안전부, 「2024 공유재산 업무편람」, 97면.

3) 이는 관계법령과 행정안전부의 공유재산 업무편람의 사용료 산정방법 등에는 없는 임의의 산출방식임. 건물의 일부를 사용하는 경우 건물과 토지의 전용면적에 공용면적(건물 및 토지의 공용면적 산출 산식에 따름)을 합해 재산의 평가액을 구하고 해당 평가액에 대부료율을 적용해 산정해야 함.

- 협소한 공간이라 하더라도 공유재산의 일부에 대한 사용료이므로, 향후 사용료 산정방법의 기초가 될 본관 공용면적과 전용면적을 구체화해 명확한 사용료를 산출해야 할 것임.
- ‘의회별관 편의시설(카페) 운영 사용료’는 2025년 8월 추진된 시의회 별관 1층 카페 조성·운영 사업 입찰에 따른 최고가 낙찰 금액을 기준으로 산정한 2차 년도('26.10.15. ~ '27.10.14., 1년간)의 사용료 5,622만원임.
  - 카페조성 공간은 시의회 별관 1층 로비 120.9㎡ 규모로, 사용료는 「공유재산 및 물품관리법」 및 같은법 시행령과 행정안전부의 ‘2024 공유재산 업무편람’에 따라 일반입찰 시 최초 연도의 경우 최고 입찰가로 정하고, 2차 년도 이후의 사용료는 최초 연도 입찰가에 입찰 당시의 재산 가격 대비 해당연도의 재산 가격 비율을 적용하도록 함.
- 시의회 별관 1층 카페의 사용기간은 2025년 10월 15일부터 3년간이며, 1회에 한하여 3년 범위 내에서 사용기간의 갱신이 가능함.
  - 1차 년도의 경우 연간 사용료를 전액 사전에 납부하도록 함에 따라 2025년 예산액에 없던 5,505만원이 징수되었고, 이는 2026년 10월 14일까지의 사용료임.
  - 본 2026년 예산안에 포함된 사용료 5,622만원은 2026년 10월 15일부터 2027년 10월 14일 까지의 사용료임.
  - 관련하여, 2차 년도 사용료부터는 ‘일시납부’와 ‘분할납부’ 중 선택이 가능하므로, ‘분할납부’를 선택하는 경우 납입고지 시점에 따라 세입 추계 금액의 차이가 발생할 수 있음.

- 이에 따라, 향후 납부 방법과 수납 시점을 고려하여 실제 납부가 이루어지는 해당 회계연도에 정확한 세입추계가 가능하도록 해야할 것임.
- **(수수료 수입)** 재활용품 수거 판매수입은 재활용품 수거량 및 시세에 따른 판매단가 등을 고려해 산정하는 것으로 2025년부터 적극 추진된 서울시의회 인쇄물 절감 노력에 따른 파지 발생 감소를 감안해 전년대비 86만원(△14.9%)이 감액된 490만원을 편성함.
- **(사업수입)** 사업수입은 시의회 소식지인 ‘서울의회’ 표지 등에 게재되는 민간업체 광고료로, 이는 「서울특별시 간행물에 의한 광고계약 및 해지 등에 관한 조례」에 따른 광고료 산출식<sup>4)</sup>에 따라 2025년 4월 기준 광고료 징수액(2,208만 4천원)을 기준으로 2026년 소비자 물가 상승 전망치(1.8%)를 적용하여 전년대비 16만원(0.7%)이 증액된 2,248만원을 편성함.
- **(이자수입)** 이자수입은 서울시의회사무처 과 및 전문위원실 공금통장 발생이자 수입으로 2024년 ~ 2025년 결산액 평균을 기준으로 전년대비 109만원(28.3%)이 증액된 495만원을 편성함.

## 나. 임시적 세외수입

- **(기타수입)** 임시적 세외수입 중 기타수입은 본관 현금인출기 전기 요금으로 전년대비 9천원(1.8%) 증액된 49만원을 편성함.

4) 「서울특별시 간행물에 의한 광고계약 및 해지 등에 관한 조례」에 따른 광고료 산출기준은 1회당 제작비 총액×1/10×(지면별 광고료 비율/9)임.

## 다. 지난연도수입

- (지난연도수입) 출납이 완결된 연도의 수입인 지난연도수입은 지난 2024년 임시적세외수입(220) 관에서 지난연도수입(240) 관으로 분리·신설된<sup>5)</sup> 것으로, 세월호 기억공간 변상금 6,505만원(2025년 5월 현재까지의 체납분)과 3,722만원(2025년 신규 부과 예정액, '24.7.~'25.6.분)에서 2025년 추가징수예정액인 1,470만원을 제외한 금액 8,757만원을 편성하였음.
- '세월호 기억공간 변상금 체납분'은 예산편성 시점과 변상금 부과·징수 일정이 상이하고, 납부액의 예측에 어려운 상황이 이어지고 있음.
- 이에 따라 2023년 1월 이후부터 2025년 6월까지 부과한 변상금과 연체료를 반영하여 산정하였으며, 지난 2024년 이후부터 매달 200만원 내외의 금액이 납부됨에 따라 미수납액이 누적되고 있는 상황임.

## 라. 종합

- 종합적으로 2026년도 의회사무처 세입예산안은 의회별관 편의시설(카페) 운영 사용료 등의 신규 편성과 지난연도수입 증가 등으로 전년 대비 76.8% 증액 편성되었음.
- 다만, 공유재산 사용료 산정 명확화와 변상금 체납 등의 개선 노력이 필요함.

---

5) 2025년 지방자치단체 예산편성 운영기준 및 기금운용계획 수립기준(행정안전부, 2024. 7).



## 2. 세출 예산안 검토

### 가. 총괄

- 2026년도 의회사무처 소관 세출예산안은 일반회계 381억 8,000만원으로 전년도 최종예산 418억 4,800만원 대비 8.7%(36억 6,800만원) 감액된 규모임.

#### <2026년도 의회사무처 세출예산안 세부내역>

(단위 : 천원, %)

정책/단위/세부사업	2025 예산		2026예산안(B)	최종예산대비	
	본예산	최종예산(A)		증감	비율(%)
합 계	41,740,155	41,847,655	38,179,669	△3,667,986	△8.7
사 업 비	39,849,457	39,956,957	36,597,935	△3,359,022	△8.4
의회청사시설의 안전 정교 관리 및 국내·외 교류 사업	24,382,158	24,452,158	21,891,507	△2,560,651	△10.4
의정활동의 적극 홍보 및 정보화 사업 추진	12,597,417	12,597,417	12,377,249	△220,168	△1.7
의정활동 지원 강화	2,869,882	2,907,382	2,329,179	△578,203	△19.8
행 정 운 영 경 비	1,890,698	1,890,698	1,581,734	△308,964	△16.3
기 본 경 비	1,890,698	1,890,698	1,581,734	△308,964	△16.3
기 본 경 비	1,890,698	1,890,698	1,581,734	△308,964	△16.3

- 그 세부내역을 살펴보면, 행정운영경비는 15억 8,200만원, 사업비는 365억 9,800만원임.
- 이 중 사업비는 365억 9,800만원으로 의회청사 신규 사무공간 환경 개선 사업 추진과 의정활동 홍보 및 광고(뉴미디어 콘텐츠 제작 확대, 개원 홍보영상 제작, 제11대 의정백서 및 의정활동 화보 등) 사업에 증액이 있으나,

- 2025년까지 이어져 온 의회 청사 공간 재배치 및 내진 보강 사업 완료 및 노후 전산장비 및 백업시스템 재구축 사업의 완료와 2026년 지방선거에 따른 각종 연구용역 및 토론회의 축소를 예상하여 전년 대비 33억 5,900만원(△8.4%)이 감액되었음.
- 행정조직 운영을 위한 최소한의 경상비(인력운영비+기본경비)인 행정 운영경비는 기본경비로 구성되어 국내여비 집행률 감소가 예상되어 감액하였고,<sup>6)</sup> 그밖에 신문구독료가 의정활동 홍보 및 광고 사업으로 이관되는 등 전년 대비 3억 900만원(△16.3%)이 감액된 15억 8,200만원이 편성되었음.
- 기본경비는 정책사업 수행 부서의 운영을 위한 기본적인 행정사무비로써 부서 인원 수에 비례하여 산정·편성하는 운영경비임에도 불구하고 전년도에 이어 ‘본회의장 및 대회의실 운영 물품 구매’(3,200만원), ‘계약투명성 심의위원회 참석수당 지급’(250만원)등 과같이 별도의 세부사업에 포함되어야 할 경비가 계속 계상되고 있음.
- 이러한 편성방식은 세출예산을 정책·단위·세부사업별로 구분하도록 규정한 지방자치단체 예산편성 운영기준에 따른 편성으로 보기 어려움.
- 참고적으로 의회사무처는 그간 기본경비에서 직장예비군 및 민방위업무 활용 목적으로 편성·승인된 피복비를 구체적 근거 없이 의사와 직원 대상 피복비로 활용한 바 있음.

6) 국내여비의 경우 정·현원과 최근 집행률을 감안해 산정하는 것으로, '25년의 경우 1인 140만원 기준 340명으로 편성하였으나 '26년도 12대의회 개원 등의 영향으로 의정지원을 위한 국내여비 활용 감소가 예상되어 104명을 기준으로 편성, 전년 대비 2억 4,860만 원 감액 편성하였음.

- 따라서 2026년도 피복비 관련 예산을 집행하기 위해서는 의회사무처 내부적으로 피복비 집행 및 활용 연수에 따른 재구매 가능 기간 등 구체적인 집행 기준을 마련하고 예산으로 지급하는 피복에 대한 부적절한 집행이 이루어지지 않도록 해야 할 것임.

- 한편, 2026년도 의회사무처 세출예산안이 서울특별시 일반회계(36조 894억 3,010만원)에서 차지하는 비중은 0.10%로, 서울시와 의회사무처 일반회계 세출예산안이 각각 소폭 감소하며 전년대비 0.01% 감소하였음.

#### <2026년도 서울특별시 세출예산(일반회계) 중 의회사무처 점유율 추이>

(단위 : 백만원, %)

구 분	2023년	2024년	2025년	2026년
시 의 회	35,720	38,371	41,848	38,180
서 울 시	36,169,531	34,193,239	37,683,811	36,894,301
비 율	0.11	0.11	0.11	0.10

※ 2023년~2025년은 최종예산(일반회계)이며, 2026년은 제출된 예산안임.

- 전년도까지 의회사무처 세출예산안의 서울시 일반회계 점유율이 소폭 증가했던 주요 사유는 ‘의회 청사 공간 재배치 및 내진보강’의 공사비(58억 2,518만원)와 노후 전산장비 및 백업시스템 재구축을 위한 ‘의정 정보화 지원’ 사업비(9억 5,197만원) 등의 일시적 요인에 따른 증가분이 반영되었기 때문이며, 해당 사업들이 종료됨에 따라 2026년도 세출예산안 총액이 감소하여 점유율도 소폭 감소하였음.
- 다만, ‘의회 청사 공간 재배치 등 사업’에서 약 58억원 수준이 감액되었음에도 총 세출예산안 감소 규모는 약 36억원에 그친 점을 감안하면, 기존 계속사업 예산들만을 기준으로 약 20억원 규모의 실질적 증액이 있었다고 볼 수 있음.

## 나. 사업별 분류(정책-단위-세부)

- 2026년도 의회사무처의 사업구조는 정책사업 3개, 단위사업 9개, 세부사업 46개로 계층화되어 있으며, 정책사업별 주요 세부사업은 다음과 같음.

### 【의회 청사시설의 안정적 관리 및 국내·외 교류사업】 …218억 9천 1백만원

- 의회운영 지원	15억 3천 9백만원
- 의정활동 수행비	120억 5천 8백만원
- 의회 청사 유지관리	28억 4천 3백만원
- 의회 청사방호 및 청소관리	5억 5천 3백만원
- 의회 청사 시설개선	28억 8천 5백만원 등임

### 【의정활동의 적극홍보 및 정보화 사업 추진】 …………… 123억 7천 7백만원

- 의정활동 홍보 및 광고	80억 9천 3백만원
- 의정활동 영상홍보물 제작	1억 6백만원 등임
- 의회 소식지 발행	11억 2천 1백만원
- 의정 정보화 지원	10억 1천 8백만원
- 의정정보화시스템 유지보수	12억 3백만원

### 【의정활동 지원강화】 …………… 23억 2천 9백만원

- 의회 입법정책 연구용역	6억 3천 5백만원
- 의원 정책개발 연구용역	3억 7천 2백만원

- 시민의견 청취를 위한 공청회 및 토론회 개최 2억 3백만원
- 의회 전문도서관 운영 2억 4천 8백만원
- 의회 입법, 법률 고문 운영 1억 6천 3백만원

○ 정책사업은 재정사업과 행정업무를 부서의 성과목표에 따라 정책적으로 일관된 여러 단위사업으로 묶어 구성하는 것으로, 동일한 정책사업이 여러 부서에 걸쳐 수행되는 경우에는 정책사업명을 구분하여 분리·조정하도록 규정하고 있음.

○ 이러한 기준에 비추어 볼 때, 현재 의회사무처는 3개 정책사업이 7개 과에 걸쳐 운영되고 있어 정책사업 간 역할 구분과 조직별 책임성이 약화될 우려가 있으므로, 정책사업 구조를 세분화하고 부서별 기능에 맞게 조정할 필요가 있음.

○ 정책사업별 시책추진업무추진비는 2025년 대비 5.9% 증가하였음.

- 시책추진업무추진비는 전년에 이어 부서별 세부사업 규모 증감을 충분히 고려하지 않고 부서 간 형평성만을 고려하여 조정되는 사례가 확인됨.

- 시책추진업무추진비는 정책사업별 시책과 직접 관련된 3개 이내 세부사업에 한하여 편성하고,<sup>7)</sup> 단체별 예산편성기준액 범위 내에서 정책사업의 방향 및 경비 목적에 맞게 반영하도록 규정되어 있음.

---

7) 단체별 예산편성기준액을 상한액으로 하여 경비의 목적에 따라 해당부서의 정책사업에 포함하여 편성(2026년도 지방자치단체 예산편성 운영기준 및 기금운용계획 수립기준 36p.); 2026년도 서울특별시 예산편성 잠정기준(2025.7.), 144면 참고.

- 이와 관련하여 2024년도 예산안 심사<sup>8)</sup> 및 2025년 예산안 심사<sup>9)</sup> 과정에서, 세부사업 예산이 축소되었음에도 시책추진업무추진비를 동일하게 유지하거나 증가시키는 사례가 반복적으로 지적된 바 있으며, 정책사업목표와 직접적인 관련성이 낮은 세부사업에 신규 반영되는 사례도 있었다고 검토됨.
- 그밖에 2025년 조직개편으로 신설된 현장민원과의 경우, 시책추진업무추진비가 3개 세부사업에 편성되었고 이 중 시민권익위원회 운영 예산은 전년 대비 100% 증액되었으나, 그에 상응하는 성과지표가 설정되지 않은 점이 확인되고 있음.
- 시책추진업무추진비는 부서 간 균등 배분을 위한 일반경비가 아니라, 정책사업의 시책추진 필요성과 성과목표 달성 정도에 따라 차별적으로 편성해야 하는 목적경비이므로, 향후 의회사무처는 단순 형평성 중심의 일률적 증감은 지양하고, 성과지표 연계 강화 및 신설 조직·신규사업에 대한 편성 기준 정비를 통해 보다 합리적으로 편성·조정할 필요가 있음.

---

8) 2024년도의 경우 세부사업예산의 축소에도 시책추진업무추진비는 그대로이거나 증액되는 경우(국내 의정활동 교류, 의정 정보화 지원, 정책지원관 제도)가 있고, 정책사업목표에도 없는 의회 인사관리 운영 등은 신규로 반영됨(2024년 예산안 심사).

9) 정책지원관 제도 운영 사업(폐지)에 편성된 시책추진업무추진비를 의회 소식지 발행과 의회운영 지원에 임의적으로 반영됨(2025년 예산안 심사).

## 다. 신규사업 및 완료사업

### (1) 신규사업(시민권익위원회 운영)

- 2026년도 세출예산안 기준 의회사무처 신규사업은 시민권익위원회 운영 1개 사업으로, 지난 2025년 5월 개정된 「서울특별시의회 민원처리에 관한 조례」에 따른 ‘서울특별시의회 시민권익위원회’의 운영을 위한 회의참석수당·민원현장조사 활동비 등과 그에 따른 시책추진업무추진비 명목으로 3,455만원을 신규 편성하였음.
- 참고로 시민권익위원회 운영 사업은 2025년 5월 조례 개정 이후 치러진 2025년도 제1회 서울특별시의회사무처 추가경정예산안의 예산결산위원회 본심사 과정에 위원회 운영을 위한 사무관리비를 2,000만원 최초 편성하였음. 최종예산을 기준으로 1,455만원(사무관리비 870만원 및 시책추진업무추진비 585만원, 73%)이 증액되었음.

#### <2026년도 의회사무처 세출예산 신규사업 내역>

(단위 : 천원, %)

사 업 명	2025년		2026년 예산안(B)	증감 (B-A)	증감 비율	세부내역
	본예산	최종예산(A)				
시 민 권 익 위 원 회 운 영	-	20,000	34,550	14,550	73	▶회의참석수당 8,400천원 ▶민원현장조사 활동비 16,800천원 ▶현장조사 소모품 구입 3,500천원 ▶시책추진업무추진비 5,850천원

## (2) 2025년도 완료사업(의회 청사 공간 재배치 및 내진보강)

- 2025년도 완료사업은 총 1개 사업으로 58억 2,518만원임. 지난 2019년 부터 총 121억원 규모의 계속사업으로 진행된 시의회 별관 청사 공간 재배치 및 내진보강 사업이 2025년 총 6회차 구간까지의 공사를 완료하여 사업이 종료됨에 따른 것임.

### <2025년도 의회사무처 완료사업 현황>

(단위 : 천원, %)

사 업 명	2025년		2026년 예산안(B)	증감 (B-A)	증감 비율	주요 감액사유
	본예산	최종예산(A)				
의회 청사 공간 재배치 및 내진보강	5,825,176	5,825,176	-	△5,825,176	△100.0	▶ 사업 완료

- 본 사업은 2025년 서소문청사 2동 지상 1층 시금고·의무실 등에 대한 재산 관리관 조정과 시설 이전 협의 절차를 완료하고 별관 각 층 연결통로 및 서소문청사 1층 로비공간 리모델링을 마지막으로 사업을 완료하였음.

### <의회 청사 공간 재배치 및 내진보강 공사 추진경과>

일자	주요 변경 내용
2024.08.31.	총 6회차 구간 중 1차구간 완료 -3층 연결통로 개설, 공용부(복도, 화장실 등) 리모델링, 남·여 미화원 휴게실 및 여직원 휴게실 리모델링, 내진보강 등
2024.10.31.	총 6회차 구간 중 2차구간 완료 -2층 연결통로 개설, 3층 각부서(법제, 현장) 및 공용회의실 리모델링, 지하1층 직원 샤워실 신설, 내진보강 등
2025.02.15.	총 6회차 구간 중 3차구간 완료 -3층 재정분석담당관, 각 교섭단체 공간 재배치, 4층 내진보강 추진 등
2025.04.13.	총 6회차 구간 중 4차구간 완료 -2층 엘리베이터 홀 마감공사, 내진보강(제2대회의실, 2~4층 추가구간)
2025.06.09.	총 6회차 구간 중 5차구간 완료 -1층 내진보강(시금고 부위 제외) 및 물리치료실·방호실·방재실 리모델링
2025.09.30.	총 6회차 구간 중 6차구간 완료 -1층 연결통로 개설, 공용부(복도, E/V홀, 화장실 등) 및 로비공간 리모델링, 제1대회의실 신설, 내진보강(시금고 부위)



## 라. 주요 증·감액 사업

### (1) 증액사업

- 2026년도 세출예산안 중 전년 대비 15% 이상 증액된 사업은 7개 사업으로, 구체적인 증액 사유는 다음과 같음.

#### < 2026년도 주요 증액사업 현황(15% 이상)>

(단위 : 천원, %)

사업명	2025년도	2026년도	증감		증가사유
			증 감	비율(%)	
의원수첩 등 제작	31,750	89,250	57,500	181.1	12대 전반기 의원수첩 제작비용 및 현황표·현황판 단가 상승 반영
의회 노후집기 교체 및 정수물품 구매	198,615	530,495	331,880	167.1	제12대 의회 개원에 따른 노후 사무집기 및 복합기 등 교체
의회 청사 유지관리	2,358,619	2,843,828	485,209	20.6	별관2동 재산관리관 이관에 따른 관리면적 및 관리비용 증가
의회 청사 시설개선	864,880	2,885,770	2,020,890	233.7	사무공간 환경개선을 위한 공사비 및 가구 구매비 편성 등
의회 홍보촬영장비 관리	153,461	211,819	58,358	38.0	노후 영상 편집장비 교체 구매
서울시의회형 빅데이터 분석	60,000	129,607	69,607	116.0	심화 기획분석 회당 단가 조정
현장중심 민원처리 지원	25,150	32,860	7,710	30.7	현장조사 증가에 따른 피복비 및 자산및물품취득비 편성

- 의원수첩 등 제작은 제12대 의회 개원에 따른 의원수첩 제작비용과 상임위원회 현황판 등 단가 상승에 따른 제작비용 증가로 사무관리비 5,750만원(181.1%) 증액됨.
- 의회 노후집기 교체 및 정수물품 구매는 제12대 의회 개원에 따른 의원 연구실 노후 사무용가구 교체 및 출입 시스템 교체와 노후차량 교체를 위한 자산 및 물품취득비 3억 3,188만원(167.1%) 증액됨.

- 의회 청사 유지관리는 별관2동 재산관리관이 의회사무처로 이관되며 관리면적 증가에 따른 관리비용 증가(관리 대상 승강기·소방설비 등 증가 및 상하수도·전기·도시가스 요금 등 각종 공공요금 등)에 따른 공공운영비 4억 7,888만원 등 총 4억 8,521만원(20.6%) 증액됨.
- 의회 청사 시설개선은 별관2동 재산관리관 이관에 따른 각종 정기안전 점검 대상 증가와 시의회별관 사무공간 환경개선을 위한 보수보강등에 따른 시설비 14억 1,612만원을 증액하고 별관 사무공간 환경개선에 필요한 임시사무실 조성을 위한 사무관리비 1억 477만원을 신규로 편성함에 따라 총 20억 2,089만원(233.7%) 증액됨.
- 의회 홍보촬영장비 관리는 홍보물 출력 예산을 기본경비에서 이관하고 노후 영상 편집장비 교체를 위한 카메라 및 노트북 등 자산 및 물품취득비 등 증액으로 5,836만원(38.0%) 증액됨.
- 서울시의회형 빅데이터 분석은 심화 기획분석을 위한 빅데이터 분석 보고서 회당 단가 증가(회당 495만원 → 1,000만원)와 데이터 구매비용 신규편성으로 6,961만원(116.0%) 증액됨.
- 현장중심 민원처리 지원은 2025년 조직신설 이후 현장조사 증가에 따른 피복비와 전자기기 자산 및 물품 취득비 신규 편성 등으로 771만원 (30.7%) 증액됨.

## (2) 감액사업

- 2026년도 세출예산안 중 완료사업을 제외하고 전년대비 15%이상 감액된 사업은 8개 사업으로, 구체적인 감액 사유는 다음과 같음.

### <2026년도 주요 감액사업 현황(15% 이상)>

(단위 : 천원, %)

사업명	2025년도	2026년도	증감		감액사유
			증 감	비율(%)	
장 기 국 외 훈 련	145,119	111,954	△33,165	△22.9	1명 직무과정으로 학자금 지급액 감소
국내 의정활동 교류	78,600	58,600	△20,000	△25.4	실무위원회 개최 미정
의회 영상자료시스템 운 영	93,742	45,522	△48,220	△51.4	응용프로그램 이전설치 및 자료이관 완료
의 정 정 보 화 지 원	1,512,638	1,018,274	△494,364	△32.7	노후 전산장비 및 백업시스템 재구축, 본회의장 디스플레이 교체 및 영상표출 시스템 개선 등 완료
의회 입법정책 연구용역	964,200	635,000	△329,200	△34.1	2026년 전국동시지방선거에 따라 상 반기 사업 추진 제한으로 예산 불용 예상되어 연구용역과제 건수 조정
의원 정책개발 연구용역	592,600	372,000	△220,600	△37.2	지속적으로 높은 불용률 개선 및 2026년 지방선거 일정 등 고려
서울시 재정 및 예산 운 영 연 구 분 석	82,589	66,382	△16,207	△19.6	분석보고서 발간 부수 감축
시민의견 청취를 위한 공청회 및 토론회 개최	315,800	203,211	△112,589	△35.7	'26년 지방선거, 12대 의회 개원 등 토론회 등 개최 횟수 조정

- 장기국외훈련은 훈련유형을 학위과정과 직무과정으로 구분 편성함에 따라 직무과정 훈련비(학자금) 부분 등이 감액되어 1억 1,195만원이 편성됨 (△22.9%).
- 국내 의정활동 교류는 대한민국시도의회의장협의회 실무위원회 서울 개최 미정으로 개최 비용이 감액되어 5,860만원(△25.4%)을 편성함.

- 의회 영상자료시스템 운영은 의회 영상자료 시스템의 하드웨어 교체에 따른 응용프로그램 이전설치 및 자료이관 완료에 따른 감액으로 4,552만원(△51.4%)을 편성함.
- 의정 정보화 지원은 노후 전산장비 및 백업시스템 재구축, 본회의장 디스플레이 교체 및 영상표출시스템, 본회의장 전광판 교체에 따른 부품 구매 등을 완료함에 따른 자산 및 물품취득비 감액으로 10억 1,827만원(△32.7%)을 편성함.
- 의회 입법정책 연구용역은 2026년 전국동시지방선거에 따른 상반기 사업 추진 제한 우려로 과제 건수를 감축하여 6억 3,500만원(△34.1%)을 편성함.
- 의원 정책개발 연구용역은 2026년 전국동시지방선거에 따른 상반기 사업 추진 제한 우려와 최근 집행률을 고려하여 3억 7,200만원(△37.29%)을 편성함.
- 서울시 재정 및 예산운영 연구 분석은 이미 별도로 서울시의회형 빅데이터 분석사업에서 빅데이터 활용 분석보고서 발간 비용을 편성함에 따라 중복 편성 우려가 있어 이를 감액하고, 예산안 분석보고서·결산 분석보고서·기획분석보고서 등 각종 보고서 발간 부수를 감축하여 전년 대비 1,621만원(△19.6%) 감액된 6,638만원을 편성함.
- 시민의견 청취를 위한 공청회 및 토론회 개최는 2026년 전국동시지방선거에 따른 상반기 토론회 개최 수요 감소 예상으로 2억 321만원(△35.7%)을 편성함.

마. 의회비[편성목-205]

〈사업설명서 p. 19〉

(1) 총괄 및 의회비 총액한도 관련

- 의회비는 의정활동에 필요한 소요경비를 유형화한 것으로 행정안전부의 「2026년도 지방자치단체 예산편성 운영기준 및 기금운용계획 수립기준」에 따라 12개 경비로 편성되며, 전년 최종예산 대비 3억 1,067만원(2.57%) 증액된 123억 9,847만원이 편성됨.

〈2026년도 의회비(205) 12개 경비 편성 내역〉

(단위 : 천원)

구 분	2025년		2026년 예산인(B)	증감액 (B-A)	비 고
	본예산	최종예산(A)			
계	12,087,807	12,087,807	12,398,472	310,665	
① 의 정 활 동 비	2,664,000	2,664,000	2,676,000	12,000	서울시의회 의원 정원 반영
② 월 정 수 당	5,694,606	5,694,606	5,891,871	197,265	공무원보수 인상률 3.0% 반영
③ 의원국내여비	198,600	198,600	198,600	0	-
④ 의원국외여비	652,800	652,800	718,996	66,196	〈총액한도제〉 ○총액한도제 내 자율편성, 자매 결연 등 초청 참가를 위해 30% 추가편성
⑤ 의정운영공통경비	1,133,782	1,133,782	1,160,418	26,636	〈총액한도제〉 ○한도액*전년도 동월대비 소비 자율가상승률 반영(2.1%)
⑥ 의회운영업무추진비	508,408	508,408	542,136	33,728	〈총액한도제〉 ○한도액*전년도 동월대비 소비 자율가상승률 반영(2.1%)
⑦ 의원역량개발비 (공공위탁, 자체교육)	60,000	60,000	89,600	29,600	○청렴·부패방지 및 법정의무교육 2,000천원 ○자체교육, 의원 맞춤형 교육 등 53,600천원 등
⑧ 의원역량개발비 (민간위탁)	55,500	55,500	55,750	250	〈총액한도제〉 ○의회경비 총액한도 내에서 자율 편성
⑨ 의원정책개발비	560,000	560,000	340,000	△220,000	※ 의원 정책개발 연구 용역 별도 세부사업으로 편성
⑩ 의장협의체부담금	200,494	200,494	270,494	70,000	○특별부담금 반영
⑪ 의원국민연금부담금	131,600	131,600	213,124	81,524	○서울시의회 의원 정원 반영
⑫ 의원국민건강보험부담금	228,017	228,017	241,483	13,466	○서울시의회 의원 정원 반영

- (총액한도 적용 통계목 검토) 지방의회비 총액한도제가 적용되는 4개 통계목(④의원국외여비, ⑤ 의정운영공통경비, ⑥의회운영업무추진비, ⑧의원역량개발비(민간위탁))은 전년 최종예산 대비 1억 2,681만원 증액된 24억 7,730만원이 편성되었으며, 총액한도액 21억 4,409만원에 한도 외 편성액 3억 3,321만원이 합산된 금액임.

<2026년도 의정활동수행비(205) 12개 경비 편성 내역 중 총액한도제 편성목>

(단위 : 천원)

구 분	2025년		2026년			증감액 (B-A)
	한도액	최종예산(A)	한도액	한도외추가	편성액(B)	
계	2,099,990	2,350,490	2,144,090	333,210	2,477,300	126,810
④ 의원국외여비	511,500	652,800	523,156	195,840	718,996	66,196
⑤ 의정운영공통경비	1,024,582	1,133,782	1,046,099	114,319	1,160,418	26,636
⑥ 의회운영업무추진비	508,408	508,408	519,085	23,051	542,136	33,728
⑧ 의원역량개발비 (민간위탁)	55,500	55,500	55,750	0	55,750	250

1) 한도 내 편성 금액(21억 4,409만원)

- 지방의회비 중 ④의원국외여비, ⑤ 의정운영공통경비, ⑥의회운영업무추진비, ⑧의원역량개발비(민간위탁) 4개 통계목에 대한 2026년 총액한도액은 2025년도 총액한도 21억원에 2.1%의 소비자 물가상승률을 적용한 21억 4,409만원이 편성됨(21억원×1.021 = 21억 원).<sup>10)</sup>
- 총액한도금액인 21억 4,409만원의 한도 내에서 4가지 의회비를 자율편성하게 됨.

10) 「2026년도 지방자치단체 예산편성 운영기준 및 기금운용계획 수립기준」에 따른 총액한도 산정방법은 전년도 총액한도 대비 소비자물가상승률이며, 소비자물가상승률은 전전년도 7월 대비 전년도 7월 소비자물가 등락률이며, 2025년 7월 기준 전년동월 대비 소비자물가등락률은 2.1%임.

## 2) 한도 외 편성 금액(3억 3,321만원)

- (의정운영공통경비) 의정운영공통경비는 의회, 상임위원회, 교섭단체 명의의 공적 의정활동에 필요한 공통경비로 의회관련 경비 총액한도 내에서 자율편성 하되, 교섭단체 지원 목적으로 전년도 의정운영공통경비 총액의 최대 10%까지 한도액으로 추가편성할 수 있음.
- 2026년도 예산안은 한도액 10억 4,610만원과 한도외 추가 편성액 1억 1,432만원을 포함하여 전년대비 2,664만원(2.35%) 증가한 11억 6,042만원으로 편성함.

### <의정운영공통경비 총액한도 내·외 편성현황>

(단위 : 천원)

구 분	2025년		2026년			증감액 (B-A)
	한도액	최종예산(A)	한도액	한도외추가	편성액(B)	
⑤ 의정운영공통경비	1,024,582	1,133,782	1,046,099	114,319*	1,160,418	26,636

\* 한도 외 추가 편성은 전년도 최종예산인 11억 3,378만원의 10%인 1억 1,338만원을 편성하였어야 하나 94만원이 초과된 1억 1,432만원을 편성하였음.

- 다만, 교섭단체 지원 목적의 한도외 추가분 산정 과정에서 산출기준에 일부 오류가 확인됨.
- 「2026년도 지방자치단체 예산편성 운영기준 및 기금운용계획 수립기준」에 따르면, 전년도 의정운영공통경비 총액의 최대 10%를 한도외 예산으로 산정하여야 함.
- 따라서 산출 시 전년도 최종예산 11억 3,378만원의 10%인 1억 1,338만원을 한도외 추가분으로 산정하였어야 하나, 1억 1,432만원으로 잘못 산출하여 한도외 추가분이 약 94만원 초과 편성됨.

- 총액한도제 편성목은 전년도 한도액과 한도의 추가분을 합산한 금액을 기준으로 산정하게 되므로 94만원의 초과편성분은 불명확하므로 조정할 필요가 있음.

○ (의원 국외여비) 의원 국외여비의 경우 국가공식행사·국제회의·자매결연 교류행사 참가를 위해 일시적으로 전년도 의원 국외여비 편성액의 30% 범위에서 일시 추가 편성할 수 있음.

- 이에 2026년도 한도액 5억 2,316만원과 전년도 의원 국외여비 편성액 6억 5,280만원의 30%인 1억 9,584만원을 한도의 추가분으로 편성하여 전년대비 6,620만원(2.35%) 증가한 7억 1,900만원을 편성하였음.

#### <의원국외여비 총액한도 내·외 편성현황>

(단위 : 천원)

구 분	2025년		2026년			증감액 (B-A)
	한도액	최종예산(A)	한도액	한도외추가	편성액(B)	
④ 의원국외여비	511,500	652,800	523,156	195,840	718,996	66,196

○ (의회운영업무추진비) 의회운영업무추진비의 경우 「지방자치법」 제 182조 및 같은법 시행령 제103조에 따른 지역협의체의 회장단체인 경우 최근 3년간 의장업무추진비 평균 예산액의 30% 범위 내에서 추가 편성할 수 있도록 함.

- 이에 서울특별시의회 의장이 지난 2025년 8월 제19대 후반기 대한민국 시도의회의회장협의회 회장으로 선출된 점을 고려해 2023년도 ~ 2025년도 의장업무추진비 평균예산액의 30%인 2,305만원을<sup>1)</sup> 추가 편성함.



## <의회운영업무추진비 총액한도 내·외 편성현황>

(단위 : 천원)

구 분	2025년		2026년			증감액 (B-A)
	한도액	최종예산(A)	한도액	한도외추가	편성액(B)	
⑥ 의회운영업무추진비	508,408	508,408	519,085	23,051	542,136	33,728

### (2) 12개 편성목

#### 가. 의정활동비 및 월정수당

- (의정활동비) 의정활동비는 「지방자치법」 제40조 및 같은법 시행령 제33조에 따라 의원의 의정활동 수집·연구 및 이를 위한 보조 활동을 위해 매월 지급되는 경비로,<sup>12)</sup> 「서울특별시의회의원 의정활동비 등 지급에 관한 조례」에 따라 편성하였음.
- 다만 제12대 의회 개원에 맞추어 상반기 월 200만원×의원 현원 111명분과 하반기 월 200만원×의원 정원 112명을 반영하여 총 26억 7,600만원이 편성됨.
- (월정수당) 월정수당은 「지방자치법」 제40조 및 동 시행령 제33조 규정에 의한 ‘지방의회의원의 직무활동’에 대한 수당으로 제11대 의회 의원 임기

11) 6,403천원×12월×30%=23,051천원

12) 「지방자치법 시행령」 제33조에 따라 시·도의회 의원의 의정활동비는 월 200만원(의정자료수집·연구비 월 150만원 이내, 보조활동비 50만원 이내) 이내에서 「서울특별시의회의원 의정활동비 등 지급에 관한 조례」로 정하는 금액으로 정해짐.

■ 지방자치법 시행령 [별표 5] <개정 2023. 12. 14.>

지방의회의원 의정활동비 지급범위(제33조제1항제1호 관련)

구분	의정활동비 지급범위	
	의정자료수집·연구비	보조활동비
시·도회의의원	월 1,500,000원 이내	월 500,000원 이내
시·군·자치구의회의의원	월 1,200,000원 이내	월 300,000원 이내

시작 해인 2022년도 서울특별시의정비심의위원회의 심의 결과에 따라<sup>13)</sup> 2026년도 월정수당은 2025년도 월정수당에 2025년도 공무원 보수인상율(3.0%) 만큼 인상 가능함.

- 다만 제12대 의회 개원에 맞추어 상반기 의원 현원 111명분과 하반기 의원 정원 112명을 반영하여 전년대비 1억 9,727만원 증가한 총 58억 9,187만원이 편성됨.

※ 2026년도 서울특별시의원 월정수당은 월 4,403,490원으로 2024년 월 4,275,230원임. 전년 대비 월 12만 8,260원(연 154만원) 상승.

- 의정활동비와 월정수당의 경우 의원정수를 기준으로 편성하고 있으나, 지난 22대 국회의원 선거에서 서울지역 국회의원 의석수가 감소(△1명)함에 따라 제9회 전국동시지방선거 선거구 확정 단계에서 서울특별시의회 의원 정수 변동이 예상됨.

#### <2026년도 의정활동수행비 편성 내역 중 의정활동비 및 월정수당>

(단위 : 천원)

구 분	2025년		2026년 예산안(B)	증감액 (B-A)	비 고
	본예산	최종예산(A)			
① 의 정 활 동 비	2,664,000	2,664,000	2,676,000	12,000	서울시의회 의원 정원 반영

13) 서울특별시 의정비심의위원회 의정비 심의 결과(2022.10.5.)

연도별	월정수당	의정 활동비	여비	비고
2023년	'22년 월정수당에 '22년 공무원 보수인상률(1.4%)을 합산한 금액 ※ 연4,854만원('22년)→연4,921만원('23년))	“지방자치법 시행령”의 “별표5” 규정된 최대금액  (연 1,800만원)	“지방자치법 시행령” 제33조에 의거 “공무원여비규정” 적용	“지방자치법 시행령”의 “별표5”의 정활동비 지급범위 개정 시 즉시 조례 개정하여 인상
2024년	'23년 월정수당에 '23년 공무원 보수인상률을 합산한 금액			
2025년	'24년 월정수당에 '24년 공무원 보수인상률을 합산한 금액			
2026년	'25년 월정수당에 '25년 공무원 보수인상률을 합산한 금액			

<2026년도 의정활동수행비 편성 내역 중 의정활동비 및 월정수당>

(단위 : 천원)

구 분	2025년		2026년 예산인(B)	증감액 (B-A)	비 고
	본예산	최종예산(A)			
② 월 정 수 당	5,694,606	5,694,606	5,891,871	197,265	공무원보수 인상을 3.0% 반영

나. 의원국내여비 및 의원국외여비

- (의원국내여비) 의원국내여비는 상임위원회 상·하반기 국내 세미나 지원을 위하여 의원 1인당 45만원을 기준으로 편성하여 9,900만원(전년 동일), 기타 의정활동 공무출장비로 대한민국시도의회의장협의회 소관 위원회 참석 및 각종 공무출장비용을 9,870만원(전년대비 90만원 감액) 편성하여 총액은 작년과 동일하게 1억 9,860만원 편성하였음.

<2025년도 의회비 편성 내역 중 의원국내여비>

(단위 : 천원)

구 분	2025년		2026년 예산인(B)	증감액 (B-A)	비 고
	본예산	최종예산(A)			
③ 의원 국내 여비	198,600	198,600	198,600	0	-

- (의원국외여비) 의원국외여비는 전년 최종예산 대비 6,620만원 증액된 7억 1,900만원임.
  - 총액 한도 내 금액은 전년 대비 1,166만원 증액되어 5억 2,316만원,
  - 한도 외 추가분은 국가공식행사·자매결연 등 참석을 위해 전년도 국외여비 본예산 편성액의 30%가 추가되어 전년대비 5,454만원 증액된 1억 9,584만원이 편성되었음.

**<2026년도 의원국외여비 총액한도 내 편성 내역>**

(단위 : 천원)

구 분	2025년		2026년			증감액 (B-A)
	한도액	최종예산(A)	한도액	한도외추가	편성액(B)	
④ 의원국외여비	511,500	652,800	523,156	195,840	718,996	66,196

- 의원 국외여비는 지방의원의 공무상 여행 및 국외연수를 위한 여비로 상임위원회의 비교시찰 및 의장단의 국외교류·협력 차원의 국가공식행사·국제회의·자매결연 참석 등에 활용되고 있음.

**다. 의회운영 업무추진비 및 의정운영공통경비**

- (의정운영공통경비) 의정운영공통경비는 지방의회, 상임위원회, 교섭단체 명의의 공청회·세미나·각종 회의 등의 소요경비로 전년 최종예산 대비 2,664만원 증액된 11억 6,042만원이 편성됐음.
  - 다만 앞서 언급한 바와 같이 한도외 추가분에 대한 편성에 오류가 있으므로 필요에 따라 한도외 추가분 중 94만원의 근거 없는 초과편성분에 대하여는 조정할 필요가 있음.
- (의회운영업무추진비) 의회운영업무추진비는 지방의회의장, 부의장, 상임위원장, 교섭단체 대표의원<sup>14)</sup>의 의정활동 및 직무수행에 필요한 제경비로서 물가상승률 반영분과 지역협의체 회장단체인 경우 추가 편성금을 반영해 총 3,373만원이 증액된 5억 4,214만원이 편성됐음.

14) 「지방자치법」 개정(2023.9.22.시행)으로 교섭단체의 원활한 활동 지원을 위한 예산편성 근거 마련, '24년부터 교섭단체 대표의원에 대한 업무추진비 지원근거가 마련되어 교섭단체 수 및 교섭단체 내 의원 수 등을 고려하여 적정 수준으로 배분되고 있음.

**<2025년도 의회비 편성 내역 중 의회운영 업무추진비 및 의정운영공통경비>**

(단위 : 천원)

구 분	2025년		2026년 예산인(B)	증감액 (B-A)	비 고
	본예산	최종예산(A)			
⑤ 의정운영공통경비	1,133,782	1,133,782	1,160,418	26,636	<b>&lt;총액한도제&gt;</b> ○한도액*전년도 동월대비 소비 자물가상승률 반영(2.1%)
⑥ 의회운영업무추진비	508,408	508,408	542,136	33,728	<b>&lt;총액한도제&gt;</b> ○한도액*전년도 동월대비 소비 자물가상승률 반영(2.1%)

**라. 그 밖의 의회비 편성 사항**

- (의원역량개발비) 의원역량개발비는 공공위탁·자체교육과 민간위탁 교육으로 구분됨.
  - 공공위탁·자체교육은 청렴·부패방지 및 법정 의무교육과 지방의회 의원과정·지방의원 직무교육 등 연중 상시적으로 의정활동에 필요한 교육 프로그램을 국회의정연수원, 지방인재개발원 등을 통해 지원하고 있음.
  - 제12대 의회 개원으로 개원초기 자체교육(의원 개인별 코칭 강사료 등)<sup>15)</sup> 수요 증가 예상과 제12대 당선인 교육비 반영을 위해 전년 대비 2,960만원 증액된 (2.35%) 8,960만원을 편성하였음.
  - 민간위탁 교육은 총액한도제 적용 대상으로 외국어, 정보화, 연수교육 등 직무역량을 비롯한 다양한 전문분야에 개인별 선택 교육과정으로 운영되며 전년 최종예산 대비 25만원 증액된 5,575만원을 편성하였음.<sup>16)</sup>

15) '25년의 경우 소통(스피치, 연설물, 대화기법 등) 교육과 직무(행강·예결산 심사, 조례입법 등)교육, AI 교육 등을 진행함.

16) 상반기 111명\*25만원(2,775만원)+ 하반기 112명\*25만원(2,800만원)으로 총 5,575만원 편성. 연간 1인당

- (의장협의체 부담금) 의장협의체 부담금은 「지방자치법」 제182조에 따라 설립된 전국적 협의체 중 대한민국시도의회의회장협의회에 대한 기본 부담금 및 의원정수 부담금과 회장지역 특별분담금으로 구성됨.
  - 2026년도의 경우 서울특별시의회의장 및 운영위원장이 2025년 8월부터 1년 임기의 의장협의회 및 실무위원회 회장으로 각각 선출된 것을 반영하여 전년 대비 7,000만원 증액된(35%) 2억 7,049만원을 편성하였음.
  - 다만, 실무위원회 회장 부담금이 1,500만원으로 책정되며 실제 서울특별시의회가 납부해야 할 2026년도 총 부담금은 2억 6,550만원이므로 500만원의 초과 편성분에 대해서는 조정해야 함.
- (의원국민연금부담금) 의원국민연금부담금은 후반기 제12대의회 구성 변동에 따라 국민연금 대상자를 의원정원인 112명으로 반영하고 월정수당 및 국민연금부담률 인상을 반영하여 전년대비 8,152만원(62%) 증가한 2억 1,312만원을 편성하였음.
- (의원국민건강부담금) 의원국민건강부담금은 후반기 제12대의회 구성 변동에 따라 국민연금 대상자를 의원정원인 112명으로 반영하고 월정수당 및 건강보험료율의 증가<sup>17)</sup> 추정치를 반영하여 전년 최종예산 대비 1,347만원(6%) 증가된 2억 4,148만원을 편성하였음.

---

50만원을 기준으로 산정되며, 장기위탁교육의 경우, 4년간의 임기 내 1회에 한하여 400만원의 한도에서 교육비를 지원함. 교육비는 교육연구위원회의 교육과정 적정성 검토 후 지원 확정함.

17) 2026년 건강보험료율은 전년 7.09%→7.19%로 인상.

- (의원정책개발비) 의원정책개발비는 지방의회 정책 개발을 위한 정책 연구용역비로 의회 관련 별도 한도인 의원정수 당 500만원 기준, 별도 세부사업(의원 정책개발 연구용역)으로 편성되는 예산임.
- 의원정책개발비는 2025년 112명 정원을 기준으로 산출한 반면, 2026년의 경우 제12대의회 개원 일정 등을 고려해 68명 정원을 기준으로 산출하여 전년 최종 예산 대비 2억 2,000만원(△39%) 감액된 3억 4,000만원이 편성됨.
- 지속적으로 높은 불용률과 제12대 개원에 따른 수요 감소를 고려하여 2026년도 예산을 전년 대비 약 60% 수준으로 편성하였으나, 2026년도 상반기 111명, 제12대 개원 이후인 하반기 112명의 의원 의정활동이 본격화 되면 관련 수요가 다시 증가될 여지가 있음.

<2026년도 의회비(205) 12개 경비 편성 내역 중 6개 항목 >

구 분	2025년		2026년 예산인(B)	증감액 (B-A)	비 고
	본예산	최종예산(A)			
⑦ 의원역량개발비 (공공위탁, 자체교육)	60,000	60,000	89,600	29,600	○청렴·부패방지 및 법정의무교육 2,000천원 ○자체교육, 의원 맞춤형 교육 등 53,600천원 등
⑧ 의원역량개발비 (민 간 위 탁)	55,500	55,500	55,750	250	<총액한도제> ○의회경비 총액한도 내에서 자율 편성
⑨ 의원 정책개발비	560,000	560,000	340,000	△220,000	※ 의원 정책개발 연구 용역 별도 세부사업으로 편성
⑩ 의장협의회부담금	200,494	200,494	270,494	70,000	○특별부담금 반영
⑪ 의원국민연금부담금	131,600	131,600	213,124	81,524	○서울시의회 의원 정원 반영
⑫ 의원국민건강보험부담금	228,017	228,017	241,483	13,466	○서울시의회 의원 정원 반영

## 바. 주요 세부사업별 검토

### (1) 신규사업

#### 1) 시민권익위원회 운영

<사업설명서 p.222>

- 시민권익위원회 운영 사업은 지난 2025년 5월 개정된 「서울특별시의회 민원 처리에 관한 조례」에 따른 ‘서울특별시의회 시민권익위원회’의 운영을 위한 회의참석수당·민원현장조사 활동비 등과 그에 따른 시책추진업무추진비 명목으로 3,455만 원을 편성하였음.
- 관련하여 본 사업은 조례 개정 이후 반영된 2025년도 제1회 서울특별시 의회사무처 추가경정예산안의 예산결산위원회 본심사를 통해 위원회 운영을 위한 사무관리비 2,000만이 신규로 편성되어, 이로인해 최종예산을 기준으로 1,455만원(73%) 이 증액됨.

#### <2025년도 시민권익위원회 운영 예산안>

(단위 : 천원, %)

구 분	2025년		2026예산(안) (B)	증감(B-A)	(B-A)*100/A
	본예산	최종예산 (A)			
계	-	20,000	34,550	14,550	73
사 무 관 리 비	-	20,000	28,700	8,700	44
시책추진업무추진비	-	-	5,850	5,850	100

- 제1기 시민권익위원회는 서울시의회 의원 15명과 외부 전문가 7명으로 구성되어 지난 2025년 6월 27일부터 2026년 6월 26일까지 1년간의 임기로 운영중임.



- 사무관리비 중 회의참석수당과 민원현장조사 활동비는 위원 중 외부 전문가 7명의 회의 및 현장조사 참석시 지급될 수당으로 「서울특별시 위원회 수당 및 여비 지급 조례」 및 동 시행규칙의 기준에 따른 기본 수당 15만원, 초과수당 5만원을 기준으로 산정하였음.
- 위원회 기본 참석수당 외에, 본 위원회의 주요 기능 중 하나인 민원 현장 조사 및 각종 민원 대응 시 외부 현장에서 자문을 수행하는 경우를 고려하여, 회당 20만원의 활동비를 참석수당 기준에 준하여 산정하였음.
- 사무관리비 중 회의 및 현장조사 소모품 구입비는 별도의 세부 산출 기준 없이 연 350만원으로 편성하였으나, 서울특별시의회 예산정책위원회 및 정책위원회 등 각종 위원회에서 분과별 연간 350만원(예정위), 소위원회 별로 연간 450만원(정책위) 수준의 지원비를 편성·집행하고 있는 점을 고려할 수 있겠음.
- 시민권익위원회 또한 이들 사례를 참고하여 회의실 임차, 자료집 제작 등 위원회 운영 및 외부 현장 자문에 필요한 경비를 합리적으로 계획하고 운영할 필요가 있음.
- 한편, 본 사업은 신규 사업으로 편성된 것으로 제1기 위원회의 임기가 제11대 의회 의원 임기 종료와 함께 만료되므로, 2026년에는 제12대 의회 개원과 동시에 제2기 위원회를 위촉하여 위원회 운영 공백을 최소화하고 관련 사업의 연속성을 확보할 수 있도록 하는 방안이 필요함.

## (2) 계속사업

### 1) 의회운영 지원

<사업설명서 p.13>

- 의회운영 지원사업은 의회운영 및 원활한 의정활동에 필요한 행정·교육 지원 등을 통해 원활한 의정활동을 구현하기 위한 사업으로, 전년 최종예산 대비 8,457만원(△5%) 감액된 15억 3,964만원을 편성하고 있음.
- 전년대비 기간제근로자등보수·사무관리비·특정업무경비는 감액되었고, 행사운영비·시책추진업무추진비에 증액이 있음.

#### <2026년도 의회운영 지원 예산안>

(단위 : 천원, %)

구 분	2025년		2026예산(안) (B)	증감(B-A)	(B-A)*100/A
	본예산	최종예산 (A)			
계	1,624,212	1,624,212	1,539,639	△84,573	△5.2
기간제근로자등보수	304,200	304,200	209,918	△94,282	△30.9
사무관리비	722,106	722,106	716,726	△5,380	△0.7
행사운영비	56,000	56,000	67,000	11,000	19.6
시책추진업무추진비	214,156	214,156	227,320	13,164	6.1
특정업무경비	254,250	254,250	245,175	△9,075	△3.5
의원상해부담금	72,000	72,000	72,000	0	0
배상금등	1,500	1,500	1,500	0	0

- (기간제근로자등보수) 기간제근로자에 대한 예산은 의원연구실 및 사무처의 행정보조 및 직원 병가·휴직에 대비한 인력 지원을 위해 편성하는 것으로, 근무 인력을 9명에서 6명으로 감축시키면서 전년 최종예산 대비 9,428만원(△30.9%)이 감액된 2억 992만원이 편성됐음.

- 의회운영지원 사업에서 활용하는 기간제 근로자는 의사과(의회도서관  
도서정리 등), 운영지원과(의장실·국장실·교섭지원팀 등 행정보조 등),  
법제과(의정모니터 업무 지원 등)으로 2025년 현재 총 6명 활용하고  
있으며, 2026년에도 각 과의 지원인력 및 직원 병가·휴직에 따른  
대체인력으로 6명을 활용할 예정임.
- 기간제근로자 인건비에는 1일 8시간 근무 기준, 임금 외 보험료 및  
복리후생비가 포함되어 있으며 대체인력 등으로 활용하는 경우 등을  
고려해 10개월을 기준으로 예산을 편성하였음.
- **(사무관리비)** 사무관리비는 의정활동 지원 및 의회운영에 필요한 인쇄비,  
소모품 구매 등 부대경비 운영에 소요되는 예산으로, 12대 개원을 위한  
각종 경비가 증액되었으나, 스마트 레터링 서비스 구축 비용 전액  
감액(1억 5천만원 감액)과 업무택시 이용료가 대폭 감액(800만원)되며 전년  
최종예산 대비 538만원(△0.7%) 감액 편성됐음.
- 주요 증액사유로는 의원연구실 운영지원 비용의 분기별 단가 상승으로  
인한 증액(6,950만원), 제12대 의회 개원에 따른 당선의원 교육에 필요한  
사무용품비, 자체교육 실시에 따른 부대경비 증액(220만원), 제12대 의회  
개원 준비를 위한 각종 경비(4,228만원)<sup>18)</sup> 신규 편성 등임.
- **(행사운영비)** 행사운영비는 의원 체육문화행사, 송년회, 의원 세미나 등  
으로 활용되는 예산으로 제12대 의회 개원을 대비해 개원 기념 행사 등을  
예정하여 전년 최종예산 대비 총 1,100만원(19.6%)이 증액 편성됐음.

18) 전반기 의장단 등 선출 관련 부대경비, 실무 책자 제작, 명패, 온라인학습지원시스템 개선 등

- (특정업무경비) 특정업무경비는 시·도 5급 이하 정규직공무원(임기제 5급상당 이하)에게 지급하는 특수업무담당분야 근무에 대한 활동비로 정원증감에 따라<sup>19)</sup> 전년 최종예산 대비 908만원(△3.5%) 감액 편성됐음.
- (의원상해부담금) 의원상해부담금은 상해 등 발생에 대비해 예비성으로 편성하는 경비로 직무로 인한 사망시 의정활동비 2년분, 상해 발생시 상해치료비 명목으로 의정활동비 1년분에 해당하는 금액을 지급해야 하며,<sup>20)</sup> 이에 따라 전년 최종예산과 동일한 7,200만원이 편성되었음.<sup>21)</sup>
- (배상금등) 배상금은 증인, 참고인 등 실비변상에 소요되는 예산으로 전년과 동일한 150만원을 편성하였음.
- 직전 3년간 집행률은('25년은 7월 기준) 약 52%로 저조한 수준이나,<sup>22)</sup> 위원회 운영 과정에서 증인·참고인의 출석을 요구하는 횟수를 사전에 정량적으로 예측하기 어려운 점을 고려할 필요가 있음.

19) 대민활동비(일반직) 대상자는 2025년도 422명에서 2026년 406명으로 변경, 시간선택제 2명에서 3명으로 변경.

2025년 합계 254,250천원	2026년 합계 245,175천원
대민활동비(일반직) 50,000원*422명*12월 = 253,200천원	대민활동비(일반직) 50,000원*406명*12월 = 243,600천원
대민활동비(시간선택제) 43,750원*2명*12월 = 1,050천원	대민활동비(시간선택제) 43,750원*3명*12월 = 1,575천원

20) 「서울특별시의회의원 상해 등 보상금 지급에 관한 조례」 제4조(보상금 지급기준) ① 보상금 지급금액은 다음 각 호와 같다.

1. 직무로 인한 사망이나 직무상 상해·질병으로 인한 사망의 경우는 의원 해당연도 의정활동비의 2년분에 해당하는 금액
2. 직무상 상해로 인한 장애의 경우는 의원 해당연도 의정활동비의 1년분에 해당하는 금액
3. 그 밖에 직무로 인한 상해의 경우는 치료비 전액. 다만, 제2호의 보상금 지급금액보다 초과 지급할 수 없다.

21) 사망 2,000,000원(의정활동비)×12월×2년 = 48,000,000원 및 상해치료비 등 2,000,000원(의정활동비)×12월×1년 = 24,000,000원으로 총 7,200만원을 편성.

22) 배상금은 상임위원회 행정사무감사 등에서 증인출석시 지급되고 있으며, 공무원 여비 규정상 1인당 일비와 식비 총 5만원을 기준으로 산정하고 있음. 배상금 등의 집행률은 '24년 19.4%, '24년 86.7%, '25년 7월 기준 50%임.

- 한편, 의회사무처 소속 직원에 대한 후생복지 지원 및 시의원 복지포인트 등 복리후생에 관한 사항은 전년도에 이어 여전히 별도 편성 없이 서울시 행정국에 편성된 예산으로 지원할 계획임.

## 2) 의회 노후집기 교체 및 정수물품 구매

<사업설명서 p.29>

- 의회 노후집기 교체 및 정수물품 구매 사업은 시의회사무처, 의원연구실 및 상임위원회의 노후집기 및 내구연한 경과 정수물품 교체 사업으로, 전년도 최종예산 대비 3억 3,189만원(167%)이 증액된 5억 3,050만원이 편성됨.

### <2026년도 의회 노후집기 교체 및 정수물품 구매 예산안>

(단위 : 천원, %)

구 분	2025년		2026예산(안) (B)	증감(B-A)	(B-A)*100/A
	본예산	최종예산 (A)			
계	198,615	198,615	530,495	331,880	167.0
자산및물품취득비	198,615	198,615	530,495	331,880	167.0

- 본 사업예산은 자산및물품취득비로 매년 내구연한이 경과되는 의원연구실 및 사무처 사무용가구 및 사무기기 교체 등을 위한 것임.
- 구체적인 편성 내역은 제12대 의회 개원에 따른 의원연구실 노후 사무용 가구 교체(1억 4,265만원)와 의회사무처 노후 집기 교체(7,233만원), 노후 차량 교체(1억 1,000만원), 출입 시스템 교체(8,000만원) 등에 따른 것임.

- (의원연구실 노후 사무용가구 교체) 12대 의회 개원에 따른 의원연구실 노후 사무용가구 교체 예산은 제11대 의회 개원이 이루어졌던 2022년도 의원연구실 노후 사무용가구 교체 예산 편성액에 물가상승률을 단순 반영하는 방식으로 산정한 것으로 파악됨.<sup>23)</sup>
  - 그러나 의원연구실 사무용 가구는 통상 수년 이상 사용이 가능한 내구 재임에도 불구하고, 내구연한이나 실제 사용 상태에 대한 객관적 진단 없이 ‘개원 시 일괄 교체’ 전제를 두고 전년 대비 약 234%를 증액 편성한 것은 재정 운용의 효율성과 책임성 측면에서 타당성이 부족하다고 볼 여지가 있음.
- 의회사무처 노후 집기 교체는 사무처 및 상임위원회의 사무용가구, 노후 집기 등에 대한 교체 요구 목록 중 2025년도 예산으로 반영한 것을 제외하고 각 사무실 등에 필요한 가구, 부품 등을 구매하기 위해 전년 대비<sup>24)</sup> 1,760만원(△4%) 감액된 7,233만원이 편성됨.
- 노후차량 교체를 위해 전년대비 100% 증액된 1억 1,000만원이 편성됨.
  - 현재 서울시 공무용차량 관리규칙에 따른 의회사무처의 차량 배정 정수는 9대이며 보유 현황은 9대임. 이 중 내구연한이 완료된 차량은 총 2대이며, 그 중 2017년 3월 등록된 대형 차량을 교체하려는 것임.

23) 의원연구실 노후 사무용 가구 교체 ' 22년 예산 55,000천원\*1.14(' 21년 5월 대비 ' 25년 5월 물가상승률) 적용하여 6,360만원 편성, 의장단 집무실 노후 사무용 가구 교체 ' 22년 예산 50,000천원\*1.14(' 21년 5월 대비 ' 25년 5월 물가상승률) 비용 및 별관 회의실 필요 물품 교체 등으로 총 1억 4,265만원 편성.

24) '25년도 노후집기 교체 및 정수물품 자산및물품취득비 중 사무처 사무용가구 및 사무기기 구입 비용 4,843만원, 상임위원회 노후 집기 교체 3,747만원, 의회사무처 노후 집기 교체 430만원으로 총 8,993만원이 편성되었음.

**<서울시의회사무처 관용차량 보유현황>**

차형 (차종)		차 명	등록일자	내구연한	내구연한 초과여부
승용 (6)	대형	제네시스EQ900	'17.03.16.	최단주행거리12만km초과	○ (18만km 초과)
	대형	G80(EV)	'22.06.07.	최단주행거리12만km초과	-
	대형	그랜저 하이브리드	'18.05.29.	최단주행거리12만km초과	-
	대형	카니발리무진	'19.03.27.	최초 등록 10년 경과 또는 총 주행거리 15만km	-
	중형	쏘나타 하이브리드	'18.06.08.	최초 등록 10년 경과 또는 총 주행거리 15만km	-
	중형	쏘울EV	'15.08.26.	최초 등록 10년 경과 또는 총 주행거리 15만km	○ (10년 경과)
승합 (3)	대형	유니버스	'17.07.18.	9년(조달청 고시)	-
	중형	아-카운티	'18.09.17.	최초 등록 10년 경과 또는 총 주행거리 15만km	-
	중형	스타렉스	'20.12.04.	최초 등록 10년 경과 또는 총 주행거리 15만km	-

**3) 윤리의식 향상 및 청렴도 평가 대비**

<사업설명서 p.42>

- 윤리의식 향상 및 청렴도 평가 대비 사업은 「서울특별시의회 의원 행동강령 조례」, 「서울특별시의회의원 윤리강령 및 윤리실천규범 조례」, 「서울특별시의회 공무원 행동강령 조례」 등에 따른 각종 위원회와 청렴정책 홍보에 필요한 사업 예산으로 전년 최종예산 대비 180만원 감액된 2,570만원이 편성됐음.

**<2026년 윤리의식 향상 및 청렴도 평가 대비 예산안>**

(단위 : 천원, %)

구 분	2025년		2026예산(안) (B)	증감(B-A)	(B-A)*100/A
	본예산	최종예산 (A)			
계	27,500	27,500	25,700	△1,800	△7.0
사무관리비	27,500	27,500	25,700	△1,800	△7.0

- 본 사업은 사무관리비로 구성되어, 윤리심사자문위원회 및 행동강령 운영자문위원회 운영(양 위원회 겸임)<sup>25)</sup> 심사수당 및 청렴 및 직장내 괴롭힘 예방교육, 청렴정책 홍보물 제작을 계획하고 있음.
- 2026년도 윤리심사, 행동강령운영자문위원회 운영 심사수당 예산은 2024~2025년 행동강령운영자문위원회 집행실적을 반영해<sup>26)</sup> 횟수를 5회에서 4회로 축소 편성하며 운영 심사수당이 전년대비 180만원 감액 되었으며, 이는 연도별 2회 운영 실적을 기준으로 산정한 것으로 보임.
- 관련하여, 윤리심사자문위원회의 경우 2025년에 1회 운영 실적이 있었음에도 별도 산출 근거로 반영되지 않았고, 두 위원회 운영을 하나의 부기명으로 통합하여 총 4회 운영을 전제로 편성함에 따라 각 위원회별 연간 2회 이내로만 운영 가능한 한계가 발생함.
- 이에 따라 향후 예기치 못한 윤리심사자문 요청 발생 시 위원회 운영에 차질이 없도록 집행에 유의할 필요가 있으며, 두 위원회는 기능과 성격이 상이한 만큼 부기명을 분리하여 각 위원회의 집행실적을 반영한 운영심사수당 예산을 편성하도록 할 필요가 있음.

---

25) 「지방자치법」 제130조(자문위원회의 설치 등) 및 「서울특별시의회 회의규칙」 제90조(윤리심사자문위원회 구성 및 임기)에 의거, 겸직 위촉.

26) '25년 9월 기준 서울특별시의회 행동강령 자문위원회는 이해충돌 방지제도 운영현황 점검 계획 및 점검결과 관련 '24년 대면 회의 2회, '25년 대면 회의 2회 운영하였음.



#### 4) 국내 위탁교육 훈련

<사업설명서 p.46>

- 국내 위탁교육 훈련 사업은 「지방공무원 교육훈련법」 및 ‘서울특별시의회 교육훈련 기본계획(2024~2028)’에 따라 국내 대학 및 대학원 위탁교육, 미래 인재 양성과정 운영, 직장교육 운영 등을 통해 서울시의회 직원의 체계적 능력개발과 전문역량 향상을 도모하기 위해 추진되는 사업으로, 전년 최종예산 대비 1,638만원 증가(9.2%)된 1억 9,333만원이 편성됐음.

#### <2026년 국내 위탁교육 훈련 예산안>

(단위 : 천원, %)

구 분	2025년		2026예산(안) (B)	증감(B-A)	(B-A)*100/A
	본예산	최종예산 (A)			
계	176,945	176,945	193,326	16,381	9.2
사무관리비	131,200	131,200	129,900	△1,300	△0.9
국제화여비	18,660	18,660	28,660	10,000	53.5
공무원 교육여비	23,085	23,085	28,766	5,681	24.6
시책추진업무 추진비	4,000	4,000	6,000	2,000	50

- 주된 감액 내역으로는, 서울시 인재개발원에서 6개월 위탁 교육과정으로 추진하는 미래인재양성 국내반 과정의 과정운영비 면제로 1,880만원 감액, 국내 대학 및 대학원 위탁교육 수요감소와 그에 따른 선발인원 축소(4명→2명)로 인한 교육비 1,550만원 감액 등임.
- 주된 증액 내역으로는, 의회 인사관리 운영 사업에서 이관된 직원 학습 공동체 지원2,200만원 증액과, 행정안전부에서 추진하는 국내 장기교육훈련 (국회 지방의회 의정지원 역량강화과정)의 대상자 확대(1명→2명)로 인한 국제화여비(1,000만원 증액)<sup>27)</sup> 및 교육여비 증가(150만원 증액) 등에 따른 것임.

27) 국내 장기교육훈련 대상자(2명)의 교육 중 국외정책과정 훈련비로 500만원\*2명 기준 1,000만원이 편성됨.

## 5) 의정활동 지원기능 강화 직원연수

<사업설명서 p.60>

- 본 사업은 직원 업무 능력 함양 및 직원 상호 간 소통 화합 기회 마련을 위한 부서별 워크숍, 세미나, 문화행사 지원과 국외 우수 의정사례 학습을 통한 역량강화 목적의 직원 국외연수를 위한 것으로, 전년 최종예산과 동일한 3,257만원이 편성됨.

### <2026년 의정활동 지원기능 강화 직원연수 예산안>

(단위 : 천원, %)

구 분	2025년		2026예산(안) (B)	증감(B-A)	(B-A)*100/A
	본예산	최종예산 (A)			
계	32,568	32,568	32,568	0	0
사무관리비	22,568	22,568	22,568	0	0
국외업무여비	10,000	10,000	10,000	0	0

- 사무관리비로 편성된 직원연수 비용은 전년과 동일하게 상·하반기 각 1회 (총 연 2회) 의회사무처 현원과 시간선택제임기제 및 실무수습 직원 등<sup>28)</sup> 사무처 각 부서 소속 직원을 대상으로 산출하여 2,257만원을 편성하였으며 부서별 문화행사 및 워크숍 등에 활용됨.
- 국외업무여비는 의회사무처 직원의 국외 우수 의정사례 연수 등 공무국외 출장을 통한 교류 증진 도모 사업으로 전년과 동일한 1,000만원이 편성되었으나, 세부 산출 내역에서 대상자가 2명에서 4명으로 확대되고 단가가 축소됨.

28) 총 434명 기준으로 26,000원씩 연 2회를 기초로 산정되었음(26,000원×434명×2회), 다만 434명의 기준은 예산편성시의 현원에 추가인력을 더한 기준으로 의회사무처 총 정원(429명)과 차이가 발생할 수 있음.

○ 다만, 사업의 유형이나 서울시 사례와 비교해 볼 때, 본 사업에서 추진되는 국외 우수 의정사례 연수를 위한 국외업무여비 집행은 편성목과 사업 구조가 적절하게 설정되지 않았다는 한계가 있음.

- 최근 3년간 의회사무처에서 실시한 집행내역을 살펴보면 일부 업무상 출장으로 볼 수 있는 요소도 있으나 전체적으로는 해외 시찰·견학 등을 통한 정책 이해도 및 직무역량 향상에 초점을 둔 교육훈련 성격과 차이를 발견하기 어려움.

#### <최근 3년간 의회사무처 국외연수 내역>

연도	방문 국가(지역)	방문 목적
2023	프랑스 국제속기연맹(IFP) 총회	회의록 시스템 벤치마킹, 국제회의 공식 참석
2024	대만(타이완) 시의회	청사시설관리 비교검토, 운영사례 확인
2025	몽골 울란바타르 시의회	초청 기반 정책사례 비교, 교류증진

- 2025년도의 경우 결연도시의 초청에 기반하여 추진되었으나, 동일한 형태의 초청이 지속적으로 보장된다고 보기 어려운 점, 공무국외출장 계획에 대상자 기준이나 절차가 명확히 제시되지 않은 점 등을 고려하면 장기적으로 안정적인 사업 운영을 위해 교육훈련 목적의 단기국외훈련 사업에서 일관되게 관리할 수 있도록 하는 검토가 필요해 보임.

#### <의정활동 지원기능 강화 직원연수사업과 단기국외훈련사업 비교표>

사업명	주관부서	2026년 예산안 (천원)	선정 절차	사업목적	추진실적
의정활동 지원기능 강화 직원연수	시의회 사무처 (인사과)	32,568	-	직원능력 함양 및 국외 우수의정사례 연수와 결연도시 방문 교류협력 증진	'23년 국제속기연맹(IFP) 총회방문(2명), '24년 대만(타이완) 시의회(3명), '25년 몽골 울란바타르 시의회(4명)
단기국외 훈련	시의회 사무처 (인사과)	52,325	공개 경쟁 선발	해외 정부기관 및 정책현장 방문 해외 선진사례 연구	'23년 해외우수정책현장(12명) '24년 해외우수정책현장(12명) '25년 해외우수정책현장(12명)

## 6) 의회 청사 시설개선

<사업설명서 p.77>

- 의회 청사 시설개선사업은 시의회 청사 내·외부 개선 공사 및 노후 기계 등 설비 개선을 위한 사업으로 전년도 최종예산 대비 20억 2,090만원 (233.6%)이 증액된 28억 8,577만원이 편성됨.

### <2026년 의회 청사 시설개선 예산안>

(단위 : 천원, %)

구 분	2025년		2026예산(안) (B)	증감(B-A)	(B-A)*100/A
	본예산	최종예산 (A)			
계	864,880	864,880	2,885,770	2,020,890	233.6
사무관리비	0	0	104,770	104,770	100
시설비	864,880	864,880	2,281,000	1,416,120	163.7
자산및물품취득비	0	0	500,000	500,000	100

- 본 사업은 2026년 사무공간 환경개선을 위한 본관 및 의회별관 보수·보강공사와 그에 따른 신규 자산 및 물품취득비, 임시사무실 조성비로 구성되었음.
- 전년 대비 주요 변동 사항은 시설비 중 사무공간 환경개선에서 ▶사무 공간 환경개선 보수보강공사비로 7억 6,000만원, ▶의회 별관1동 공용 공간(2~6층) 보수공사 1억원, ▶제12대 개원 대비 교섭단체 공간 보수 공사 등으로 3억 5천만원 등이 반영된 것과, 자산 및 물품 취득비에서 ▶사무용가구 구매 명목의 5억원이 신규 편성된 것임.
- 사무공간 환경개선의 계획은 기존에 보수가 완료된 주택공간위원회·도시계획균형위원회 전문위원실을 제외한 10개 상임위원회 사무공간과, 의회사무처 의정국(의사과, 인사과, 운영지원과 등) 시설개선으로 7억 6,000만원을 계획하고 있음.

- 별관1동 공용 공간 보수공사는 별관 1동 복도 등 공용공간 천장, 벽도색 공사비용으로 5개층 개선에 1억원을 계획하고 있음.
- 교섭단체 공간 보수공사 등에 편성된 3억 5,000만원은 제11대의회 개원 당시 교섭단체 공사에 소요된 약 2억원의 예산규모에 물가상승률을 반영하고 그밖에 예측하기 어려운 수요를 고려해 편성한 것이나, 명확한 산출 근거가 부족해 보임.
- 교섭단체 공간 보수와 관련해서는 2025년도 별관 내진보강 및 재배치 사업의 일환으로 별관 2동 3층 유보공간을 활용해 교섭단체 공간을 확대하는 정비를 3,500만원(가구 구입비 등 제외)을 소요하여 이미 마쳤음.<sup>29)</sup>
- 또한 지난 2025년 제1차 의회사무처 추가경정예산에서 ‘의회 노후집기 교체 및 정수물품 구매’ 사업 자산 및 물품취득비 통계목 내 부기를 변경하여 의원연구실과 전문위원실 노후 집기 교체를 교섭단체 별관 사무공간 가구 및 기기 구입비(6천만원)로 활용한 바도 있음.<sup>30)</sup>
- 제12대의회 개원으로 교섭단체 구성 방향이나 규모가 예측되기 어려운 점은 있으나 최근까지도 본관·별관에 각각 교섭단체 공간을 조성하고 확대해 온 바, 이미 조성된 공간을 최대한 활용하고, 불가피한 경우에 한해서만 최소 범위의 공간 보수공사를 시행해야 할 것임.

29) 시의회 교섭단체 공간 확대 및 재배치 계획(2024.12., 의정담당관-14597) 참고.

30) 2025년 제1회 추경예산 의회사무처 예산서 중 부기 변경 사항

의회 노후집기 교체 및 정수물품 구매

248,615

198,615

50,000

(100-405-01) 자산및물품취득비

50,000

○ 의원연구실 노후 사무용가구 교체 -30,000,000원 -

△30,000

○ 전문위원실 간담회장 노후 집기 교체 -30,000,000원 -

△30,000

○ 교섭단체 별관 사무공간 사무용가구 및 사무기기 구입 60,000,000원 -

60,000

○ 상임위원회 회의장 물품 구입 및 교체 10,000,000원 -

10,000

○ 신규 회의공간 집기 구입 40,000,000원 -

40,000

- 사무관리비는 별관 사무실 보수·보강 기간 동안 사용할 임시사무실 조성비로 총 1억 4,770만원을 신규 편성하였음.
- 임차료 1,900만원은 약 20개 부서가 순차적으로 80일(약 3개월) 동안 임시 사용한다는 가정으로 산정하였으며, 이사비용 6,000만원은 12회 이사 기준으로 편성됨. 다만, 구체적 산출내역은 향후 집행계획에서 확정될 예정임.
- 자산 및 물품취득비는 보수 완료 후 신규 사무공간에 필요한 사무용가구 구매비로 5억원을 계상하였음.
- 책상·의자·회의용 탁자·파티션 등 총 5억원 규모의 세부 내역이 제출되었으나, 공간별 필요수량 산정이 기존 사용 가구의 재배치·재활용 가능성을 충분히 반영한 것인지 불분명함.
- 특히 사무용 가구를 신규로 구입하면서 기존 물품에 대한 처분·불용 계획이 명확하게 제시되어 있지 않고, 별도로 편성된 ‘의회 노후집기 교체 및 정수물품 구매사업’(5억 3,050만원) 중 의회사무처 노후 집기 교체비 7,233만원과의 예산 편성·집행 내용이 중복되는지 여부에 대한 검토도 필요함.
- 또한 의회사무처가 제출한 노후 집기 교체 수요는 각 부서별 자체 산정 실수요를 기초로 한 것으로, 해당 내역과 현재 사용 중인 사무용 가구의 재사용 가능성 등을 종합적으로 감안할 때, 교체 수요가 다소 과다하게 계상되었을 가능성도 배제하기 어려움.

< ‘의회청사 시설개선사업’ 중 사무용 가구 구매비(5억원)와  
 ‘의회 노후집기 교체 및 정수물품 구매사업’ 중 의회사무처 노후집기 교체비(7,233만원)  
 산정내역 비교>

사무용가구 구매비(5억원)	의회사무처 노후 집기교체비(7,233만원)
<ul style="list-style-type: none"> <li>· 책상 226개 × 300천 원 = 67,800천 원</li> <li>· 사무용 의자 200개 × 300천 원 = 60,000천 원</li> <li>· 회의용 탁자 70개 × 750천 원 = 52,500천 원</li> <li>· 회의용 의자 420개 × 230천 원=96,600천 원</li> <li>· 파티션 200개 × 2개 × 300천 원 = 120,000천 원</li> <li>· 캐비닛 200개 × 300천 원 = 60,000천 원</li> <li>· 서랍 202개 × 200천 원 = 40,400천 원</li> <li>· 조달수수료 = 2,700천 원</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 책상(보조책상 포함) 55개 × 220천 원 = 12,040천 원</li> <li>· 사무용 의자 29개 × 300천 원 = 8,680천 원</li> <li>· 회의용 의자 15개 × 210천 원 =3,110천 원</li> <li>· 파티션 28개 × 300천 원 = 8,520천 원</li> <li>· 캐비닛(옷장 포함) 45개 × 260천 원 = 11,870천 원</li> <li>· 서랍 56개 × 170천 원 = 9,640천 원</li> <li>· 사무기기 = 18,470천 원</li> </ul>

## 7) 의정활동 홍보 및 광고

<사업설명서 p.97>

- 의정활동 홍보 및 광고 사업은 매년 의장 방침에 따라 수립되는 의정활동 홍보·광고 기본계획에 근거하여 언론매체, 방송매체, 영상미디어 등 다양한 매체를 활용해 서울시의회의 비전과 주요 현안을 홍보·광고하는 사업으로, 전년 최종예산 대비 1억 7,219만원(2.1%) 증액된 80억 9,385만원으로 편성됨.

### < 2026년도 의정활동 홍보 및 광고 예산안>

(단위 : 천원, %)

구 분	2025년		2026예산(안) (B)	증감(B-A)	(B-A)*100/A
	본예산	최종예산 (A)			
계	7,921,664	7,921,664	8,093,854	172,190	2.1
사무관리비	1,078,184	1,078,184	1,295,556	217,372	20.1
공공운영비	6,849	6,849	7,715	866	12.6
시책추진업무추진비	35,721	35,721	35,730	9	0
공기관등에대한경상 적위탁사업비	6,800,910	6,800,910	6,754,853	△46,057	△0.6

- 사무관리비는 뉴미디어 채널 운영 및 콘텐츠 제작, 홍보책자 제작, 언론 모니터링 시스템 구축, 광고 콘텐츠 제작 등에 사용되는 경비로 2026년도 사무관리비는 전년 최종예산 대비 2억 1,737만원(20.1%) 증액된 12억 9,556만원으로 편성됨.
- 뉴미디어 활용 홍보 및 광고는 유튜브·인스타·페이스북·블로그 등 SNS 홍보 및 광고 예산으로 전년 최종예산 대비 1,200만원 증액된 4억 6,700만원으로 편성됨.<sup>31)</sup>



- 이는 영상 및 SNS 콘텐츠 편당 제작비 상승과 시민 대상 이벤트·마케팅 비용 증가가 주요 요인임. SNS 채널은 세대 전반에 가장 높은 도달률과 접근성을 갖춘 매체인 만큼, 향후 정책 홍보력 강화를 위해 전략적 예산 투입이 필요한 분야임.
- 기타 미디어 활용 사업은 청사 외벽 전광판, 현수막 게시판 등 시설물을 활용한 홍보와 홍보책자 제작을 포함한 사업으로, 전년 대비 6,200만원 증액된 2억 7,600만원으로 편성됨. 특히 제11대 의정활동 종료에 따라 제작되는 의정백서 및 화보집 제작비 7,200만원이 신규 반영됨.
- 언론 모니터링 시스템 구축비는 통신사 뉴스 서비스 이용(1억 9,200만원)과 신문스크랩·기사검색 서비스(5,536만원)를 제공하기 위한 사업으로, 전년 대비 9,217만원 증액된 3억 3,736만원으로 편성됨. 또한 신문구독료 9,000만원이 기본경비에서 이관된 바 있음.
- 광고 콘텐츠 제작비는 제12대 개원 홍보영상을 2년 주기로 제작하는 사업으로, 전년 대비 6,320만원 증액된 1억 9,300만원으로 편성됨.

31) 뉴미디어 제작관련 세부 산출 내역 전년대비 비교표

'25년	뉴미디어 채널 운영 및 콘텐츠 제작	450,000	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 영상콘텐츠 편당 3,500천원*90편 = 315,000천원</li> <li>• SNS콘텐츠 편당 500천원*250편 = 125,000천원 ※인건비, 촬영·편집, 유지비용, 협업 비용 등 제반 비용 포함 ※영상콘텐츠: 숏폼, 기획영상 등 90편 제작 ※SNS콘텐츠: 카드뉴스, 웹툰, 스킨 등 250편 제작(미러링 포함)</li> <li>• 이벤트 및 마케팅 800천원*10회 = 8,000천원</li> <li>• 제안서 평가 200천원*10명 = 2,000천원</li> </ul>
'26년	뉴미디어 채널 운영 및 콘텐츠 제작	467,000	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 영상콘텐츠 편당 3,700천원*80편 = 296,000천원</li> <li>• SNS콘텐츠 편당 650천원*200편 = 130,000천원 ※인건비, 촬영·편집, 유지비용, 협업 비용 등 제반 비용 포함 ※영상콘텐츠: 숏폼, 기획영상 등 80편 제작 ※SNS콘텐츠: 카드뉴스, 웹툰, 스킨 등 200편 제작(미러링 포함)</li> <li>• 이벤트 및 마케팅 3,000천원*10회 = 30,000천원</li> <li>• 제작 소스·SW 라이선스 9,000천원*1식 = 9,000천원</li> <li>• 제안서 평가 200천원*10명 = 2,000천원</li> </ul>

- 공기관등에대한 경상적 위탁사업비는 신문·방송·대중교통·옥외매체 등 전통매체 광고비를 정부광고법에 따라 언론진흥재단에 이전해 집행하는 사업임. 전체 의정활동 홍보 및 광고 사업 예산의 약 83%를 차지하며, 전년 대비 4,610만원(1%) 감액된 67억 5,485만원으로 편성됨.
- 신문매체 활용 홍보 및 광고비는 중앙지·지방지·간행물·지역신문 광고를 포함하는 사업으로, 전년과 동일한 20억 6,640만원으로 편성됨.
- 방송매체 활용 홍보 및 광고비는 TV프로그램 제작, 의정포커스, 라디오 송출 등을 포함하는 사업으로, 전년 대비 1억 1,047만원 감액된 28억 2,605만원으로 편성됨.
  - 프로그램 제작비는 단가 상승으로 전년 대비 2,500만원 증액된 7억 9,500만원으로 편성됨.
  - TV광고 송출비는 편성기간을 8개월 → 5개월로 단축하여 전년 대비 1억 5,127만원 감액된 16억 5,705만원으로 편성됨.
  - 라디오 광고비는 청취율 상위 시간대 확보를 위해 전년 대비 1,580만원 증액된 3억 7,400만원으로 편성됨.
- 언론진흥재단에 이전하여 추진하는 경상적 위탁사업비는 지상파·중편·라디오 등 전통적 방송매체의 전파력 감소와 이용자 분산 추세가 지속되고 있는 점을 고려할 때, 향후 다양한 플랫폼을 활용한 영상 콘텐츠 제작을 확대하고, 의회 전문지 등 자체 매체의 활용도를 강화하는 방향으로 의정홍보의 실효성을 제고할 필요가 있음.

- 뉴미디어 광고비는 각 SNS 매체의 연간 광고료와 언론재단 수수료 (10%)를 반영해 산정하며,<sup>32)</sup> 전년 대비 400만원 증액된 2억 200만원으로 편성됨.
- 대중교통·옥외매체 홍보비는 엘리베이터 광고 단가 인상 및 기간 확대, 도시철도 매체 단가 상승 등의 요인이 반영되어 전년 대비 6,041만원 증액된 16억 6,041만원으로 편성됨. 2025년 본예산에서 추가되었던 택시 광고 사업(2억원)은 종료됨.
- 의정활동 홍보 및 광고 사업 예산은 의정 지원 기능을 강화하기 위한 중점 사업으로서, 사업의 효과성을 분석하고 그 결과에 따른 홍보 전략보완을 적극 검토해야 할 것임.

## 8) 의회 소식지 발행

<사업설명서 p.109>

- 의회 소식지 발행사업은 월간 책자 및 웹진 제작, 점자책·녹음도서 제작, 홍보물편집위원회 운영 등을 통해 의정활동 정보를 시민에게 체계적으로 제공하기 위한 사업으로, 전년 최종예산 대비 1,457만원(1.3%) 증액된 11억 2,156만원으로 편성됨.

### <2026년도 의회 소식지 발행 예산안>

(단위 : 천원, %)

구 분	2025년		2026예산(안) (B)	증감(B-A)	(B-A)*100/A
	본예산	최종예산 (A)			
계	1,106,990	1,106,990	1,121,560	14,570	1.3
사무관리비	964,430	964,430	979,000	14,570	1.5
공공운영비	142,560	142,560	142,560	0	0

32) 온라인 광고 (월15,303천원\*12개월)\*1.1=202,000천원 ※언론진흥재단 수수료 10%

- 본 사업은 12회 발간 예정인 월간 책자 및 웹진 제작 중 제12대 개원을 위한 특별판 발행이 계획되어 있으며, 2022년 개원 특집호 제작비와 최근 3년간 계약금액을 반영해 인건비 및 물가상승률(1.9%)을 고려한 9억 1,000만원으로 편성됨.
- 의회 소식지 발행 사업은 모든 세대와 계층을 대상으로 의정활동의 추진 내용과 성과를 직접 전달하는 서울시의회의 중요 정기간행물이라 할 수 있음.
- 온라인·SNS 중심의 홍보가 확대되는 상황에서도 정책 신뢰성 제고·정보 접근성 보완·취약계층 대상 정보 전달 기능을 충실히 수행하기 위한 필수 매체이므로 배포처의 적절한 관리 및 점검을 통해 예산 대비 홍보 효과를 강화할 수 있도록 운영해야 할 것임.

## 9) 청소년 의회교실 운영

<사업설명서 p.133>

- 청소년 의회교실 운영사업은 청소년·시민을 대상으로 의회 방문 및 민주주의 체험 기회를 제공하는 프로그램으로, 전년 대비 1,965만원(14.7%) 증액된 1억 5,312만원이 편성됨.
- 2025년 참여 목표가 연간 50명이었으나 실제 80명으로 초과 달성된 점을 반영하여 2026년에는 참여 규모 확대에 맞춘 증액 편성이 이루어졌음.

### <2026년 청소년 의회교실 운영 예산안>

(단위 : 천원, %)

구 분	2025년		2026예산(안) (B)	증감(B-A)	(B-A)*100/A
	본예산	최종예산 (A)			
계	133,468	133,468	153,116	19,648	14.7
사무관리비	130,273	130,273	146,916	16,643	12.7
시책추진업무추진비	3,195	3,195	6,200	3,005	94.0

- 본 사업은 참여 인원 증가에 따라 모집·선거·의정활동 체험, 학습교재 제작, 간담회 및 수료식 등 프로그램 운영에 필요한 예산이 전년 대비 788만원(26%) 증액된 3,722만원으로 편성되었으며, 이는 청소년 의회 참여 수요가 지속적으로 증가하는 추세를 반영한 것임.
- 청소년 의회교실 사업은 초등학교 5~6학년으로 참여 대상이 제한되어 있어 수혜 폭이 좁은 만큼, 중·고등학생과 학교 밖 청소년 등으로 참여 범위를 확대할 필요가 있음.<sup>33)</sup>
- 또한 청소년단체, 지역아동·청소년센터 등 외부 기관과의 연계 강화를 통해 참여 대상을 확대해볼 수 있을 것임.

33) 경기도의회 청소년의회교실의 경우, 도내 초등학교 5~6학년뿐만 아니라 중·고등학생 및 동일 연령대의 학교밖 청소년까지 참여할 수 있도록 운영 체계를 갖추고 있어, 보다 폭넓은 연령대의 청소년에게 참여 기회를 제공하고 있음.

## 10) 의정 정보화 지원

<사업설명서 p.139>

- 의정 정보화 지원 사업은 의원 다기능사무기기 및 제반 소프트웨어 적기 보급과 노후 정보자원 관리 등으로 안정적 의정정보시스템을 관리하는 사업으로, 전년 최종예산 대비 4억 9,436만원(33%)이 감액된 10억 1,827만원이 편성됐음.

### <2026년도 의정 정보화 지원 예산안>

(단위 : 천원, %)

구 분	2025년		2026예산(안) (B)	증감(B-A)	(B-A)*100/A
	본예산	최종예산 (A)			
계	1,512,638	1,512,638	1,018,274	△494,364	△32.6
사무관리비	168,807	168,807	158,089	△10,718	△6.3
공공운영비	56,870	56,870	59,651	2,781	4.8
시책추진업무추진비	3,319	3,319	4,320	1,001	30.1
전산개발비	0	0	344,000	344,000	100
시설비	20,000	20,000	20,000	0	△100
자산및물품취득비	1,263,642	1,263,642	432,214	△831,428	△65.7

- 본 사업예산의 주된 변동 사유는 자산 및 물품취득비에서 '25년 추진된 노후 전산장비 백업시스템 재구축 및 본회의장 디스플레이 교체 등이 완료되면서 8억 3,143만원 감액과,
- 지난 2025년 제정된 「서울특별시의회 디지털 의정 조례」에 따른 ‘서울 특별시의회 디지털 의정위원회’ 운영비(1,000만원) 증액과 ‘디지털 의정 기본계획 수립’에 필요한 전산개발비(3억 4,400만원) 증액임.

- 신규편성된 전산개발비 3억 4,400만원은 「서울특별시의회 디지털 의정 조례」 제4조(디지털 의정 기본계획 수립)에 따라 디지털 전환 시대 신기술을 적용한 서울특별시의회만의 독립적인 정보시스템 운영환경 조성을 위해 디지털 의정 정보화 전략계획 수립(ISP)<sup>34)</sup>을 위한 것으로, 소요예산은 「소프트웨어산업 진흥법」에 따른 소프트웨어사업대가 산정가이드에 따라 업무가중치와 난이도를 고려하여 산출되었음.<sup>35)</sup>

※ 디지털 의정 정보화 전략계획에는 서울시의회 정보시스템 현황 및 문제점 분석과 개선 방안 도출, 정보시스템 사용자 요구사항 및 신기술 정보화 반영, 중장기 정보화 로드맵 수립 등이 포함될 예정임.<sup>36)</sup>

- 본 정보화 전략 수립 예산 편성을 위한 사전절차로 의회사무처는 지난 2025년 7월 정보화사업 예산타당성 심사를 요청한 바 있으며, 심사결과에서는<sup>37)</sup> 본 사업이 검토 제외 대상임을 확인하면서도 사업 추진 시 중앙기관의 「지능정보 사회 중장기 기본·실행 계획」, 「범정부 초거대 AI 공통기반 구축」 사업, 서울특별시 「스마트도시 및 정보화 기본계획」 등을 반영하라는 의견이 있었으므로 이를 충실히 반영해 사업을 집행하여야 할 것임.

---

34) ISP(Information Strategic Planning) : 정보시스템 구축 전략 수립을 위한 정보화 전략 계획

35) 타기관 추진 사례를 살펴보면 서울시 본청의 경우 '24-'25년도 1·2차 사업에 총 9억 5,600만원 수준이며 경기도의회의 경우 '25년도 의회차원 의정 정보화 종합계획에 사업예산을 3억원 규모 편성하였음을 참고할 수 있음.

36) 디지털 의정 정보화 전략(ISP) 수립 계획, 서울특별시의회 의사과(25.6.31., 의사과-604).

37) 2026년도 정보화사업 예산타당성 심사결과(1차) 통보(서울시 정보시스템과-23837, 2025.9.15.)

## 11) 의회 입법정책 연구용역

<사업설명서 p.154>

- 의회 입법정책 연구용역 사업은 상임위원회 소관별 자치법규 입안 및 정책 마련, 의회 역량 강화를 위해 연구용역을 수행하는 사업으로, 전년도 예산 대비 3억 2,920만원(△34%)이 감액된 6억 3,500만원으로 편성됨.

### <2026년도 의회 입법정책 연구용역 예산안>

(단위 : 천원, %)

구 분	2025년		2026예산(안) (B)	증감(B-A)	(B-A)*100/A
	본예산	최종예산 (A)			
계	964,200	964,200	635,000	△329,200	△34.1
사무관리비	54,200	54,200	35,000	△19,200	△35.4
연구용역비	910,000	910,000	600,000	△310,000	△34.0

- 제12대 의회 개원에 따른 상반기 사업 추진 제한을 전제로 연구과제 수를 축소하고, 이에 따라 제안서 평가위원회 개최 횟수('25년 30건→'26년 18건)를 감축하였음.

- 사무관리비는 전년 대비 1,920만원(△35%) 감액됐으며, 연구용역비는 각 상임위원회당 과제 건수를 2건에서 1건으로 줄이면서 전년 대비 3억 1,000만원(△34%)이 감액됨.

※ 상임위(11개 위원회\*1건)\*4,000만원 = 4억 4,000만원  
사무처(4건)=1억 6,000만원

- 제9회 전국동시지방선거('26.6.3) 실시로 인한 상반기 연구 수요 감소를 이유로 상임위원회 연구용역 가능 건수를 일률적으로 50% 축소하였으나, 2026년 하반기 제12대 의회 개원 이후 상임위원회별 연구 수요가 증가할 가능성도 배제하기 어려움.



## 12) 의원 정책개발 연구용역

<사업설명서 p.158>

- 의원 정책개발 연구용역 사업은 의원 연구단체 연구용역 지원 사업으로 전년도 최종예산 대비 2억 2,060만원(△37%) 감액된 3억 7,200만원이 편성됨.

### <2026년도 의원 정책개발 연구용역 예산안>

(단위 : 천원, %)

구 분	2025년		2026예산(안) (B)	증감(B-A)	(B-A)*100/A
	본예산	최종예산 (A)			
계	592,600	592,600	372,000	△220,600	△37.2
사무관리비	29,600	29,600	29,000	△600	△2.0
시책추진업무추진비	3,000	3,000	3,000	0	0
의원정책개발비	560,000	560,000	340,000	△220,000	△39.2

- 본 사업 역시 2026년 제9회 전국동시지방선거 일정을 고려하여, 산정 기준 의원 수를 기존 112명에서 68명으로 44명(39%) 감소시켜 편성함에 따라 2억 2천만원이 감액 되었음.
- 특히 의원정책개발비의 경우 의원정수를 기준으로 의원 1명당 500만원의 기준을 의회비 별도 한도로 편성하는 예산 항목으로, 2026년 하반기 제12대 의회 개원 이후의 의원별 수요 증가 가능성을 배제하기 어려움.

### 13) 서울시 재정 및 예산운영 연구 분석

<사업설명서 p.182>

- 서울시 재정 및 예산운영 연구 분석은 서울시 예산·기금운용(안), 주요 시책사업 등에 대한 분석·평가를 통해 정책대안을 제시하고, 예산·재정분야 주요 이슈 및 정책 등을 분석하여 자료로 제공함으로써 의정활동을 지원하는 사업으로, 전년 최종예산 대비 1,621만원(△19.6%) 감액된 6,638만원이 편성됨.

#### <2026년 서울시 재정 및 예산운영 연구 분석 예산안>

(단위 : 천원, %)

구 분	2025년		2026예산(안) (B)	증감(B-A)	(B-A)*100/A
	본예산	최종예산 (A)			
계	82,589	82,589	66,382	△16,207	△19.6
사무관리비	65,344	65,344	52,532	△12,812	△19.6
시책추진업무추진비	11,745	11,745	8,350	△3,395	△28.9
기타보상금	5,500	5,500	5,500	0	0

- 본 사업은 연간 제작 및 배포되는 각종 책자와 보고서 발간 사업과 청년 학술 논문 공모전 운영으로 구성되어 있음.
- 주된 감액 사유는 서울시의회 ‘종이 인쇄물 절감 추진정책’에 따라 예산과 정책, 각종 분석보고서(예산안, 결산, 기획) 책자 발간 부수 감소로 사무관리비 1,281만원(△19.6%) 감액된 것임.

**<서울시 재정 및 예산운영 연구 분석의 세부사업 예산안(사무관리비) 변화>**

(단위 : 천원)

2025년	예산과 정책 책자발간	청년 학술논문 공모전	예산 분석보고서 발간	결산 분석보고서 발간	기획 분석보고서 발간	빅데이터 활용 분석보고서 발간
사업비	27,024	14,500	6,000	6,000	10,000	17,800
결과물	4회*400부 *10,640원	1회	1회*250부 *24,000원	1회*250부 *24,000원	2회*250부 *20,000원	1회*140부 *13,000원
	↓	↓	↓	↓	↓	↓
2026년	예산과 정책 책자발간	청년 학술논문 공모전	예산 분석보고서 발간	결산 분석보고서 발간	기획 분석보고서 발간	빅데이터 활용 분석보고서 발간
사업비	26,020	14,500	3,006	3,006	6,000	X
결과물	4회*300부 *13,350원	1회	1회*90부 *33,400원	1회*90부 *33,400원	2회*75부 *40,000원	

- 관련하여, 청년 학술논문 공모전의 경우 연 1,450만원의 운영 경비 예산에 증감은 없으나, 지속하여 외부 업체에 학술논문 공모전 운영을 위탁하고 있음.
- 청년 학술 논문 사업은 공모 접수된 논문을 심사위원회에 송부하고, 그 결과에 따라 포상금을 지급하는 사업 구조에 머물러 있어, 그밖에 이를 활용한 의정지원 콘텐츠 발굴 등 사업 범위 확장이 없는 현재 사업 구조 아래에서 외부 용역 발주가 필수적인지 그 필요성을 검토하여 궁극적으로는 공모전 운영 방식을 개선할 필요가 있음.

**14) 시민의견 청취를 위한 공청회 및 토론회 개최**      <사업설명서 p.191>

- 시민의견 청취를 위한 공청회 및 토론회 개최 사업은 시민의 생활에 중대한 영향을 미치는 각종 현안 사항에 대한 공청회 및 정책토론회를 개최·지원하는 사업으로, 전년 예산 대비 1억 1,259만원(△36%) 감액된 2억 321만원이 편성됐음.

**<2026년 시민의견 청취를 위한 공청회 및 토론회 개최 예산안>**

(단위 : 천원, %)

구 분	2025년		2026예산(안) (B)	증감(B-A)	(B-A)*100/A
	본예산	최종예산 (A)			
계	315,800	315,800	203,211	△112,589	△35.6
사무관리비	302,400	302,400	189,811	△112,589	△37.2
시책추진업무추진비	13,400	13,400	13,400	0	0

- 주된 감액사유는 2026년 제9회 전국동시지방선거, 제12대 의회 개원 등으로 공청회 및 토론회 개최 횟수 감소가 예상되어 1억 1,258만 9천원(△36%) 감액하였음(예산서상 산정기준 횟수 '25년 112회 →'26년 67회).
- 감액의 기준이 된 토론회 개최 건수는 최근 3년간 개최 평균(74건)과 2022년 개최 실적(60건)의 평균으로 산정하였음.
- 다만, 2022년의 경우 동일하게 새로운 대수 개원 시기이나, 외부적인 요인인 코로나19 재확산 우려로 대면 공청회 및 토론회 개최가 제한되었던 시기인 점을 고려하면, 해당 연도의 실적을 감액 산정의 기준으로 고려한 부분은 추가적인 논의가 필요하며,
- 앞서 언급된 각종 정책연구 사업들과 같이 2026년 하반기 제12대 의회 개원 이후 의원별 공청회 및 토론회에 대한 수요가 증가할 가능성도 배제하기 어려움.

## 15) 서울시의회형 빅데이터 분석

<사업설명서 p.199>

- 서울시의회형 빅데이터 분석사업은 시민 생활과 밀접한 이슈의 빅데이터를 심층·분석하여 정책 제안을 위한 기초자료 제공으로 의정활동을 지원하기 위한 사업으로, 전년 대비 6,961만원(116%) 증액된 1억 2,961만원이 편성됨.

### <2026년도 서울시의회형 온라인 커뮤니티 빅데이터 분석>

(단위 : 천원, %)

구 분	2025년		2026예산(안) (B)	증감(B-A)	(B-A)*100/A
	본예산	최종예산 (A)			
계	60,000	60,000	129,607	69,607	116.0
사무관리비	60,000	60,000	129,600	69,600	116.0
공공운영비	0	0	7	7	100

- 증액 요인은 심화 기획분석 단가를 기존 495만원에서 1,000만원으로 상향 조정해 총 11회 분석을 전제로 1억 1,000만원을 편성한 것임. 또한, 데이터 구매비(1,800만원) 및 제안서 평가위원회 수당 등이 반영된 것임.
- 본 사업은 2025년 신규 도입된 것으로, 초기에는 시민 의견과 온라인 여론을 지속적으로 모니터링하여 서울시 주요 현안에 대한 기초 자료를 의회에 제공하려는 목적에서 추진됨.
- 그러나 2025년부터는 행정자료 및 조사데이터를 활용한 정책기획·효과분석 중심으로 사업 방향이 전환되면서, 개별 의원 요구사항에 기반한 맞춤형 분석 사업으로 성격이 변화함.

- 실제로 2025년도 분석 주제는<sup>38)</sup> 유보통합 대응 시민 인식 분석, 공공체육시설 확충 입지 분석(영등포구), 외부강의 강사료 분석, 도심복합개발 가능지역 분석 등으로 구성되어 있어, 빅데이터 분석 주제인지 일반적인 데이터 분석 주제인지 모호함.
- 이와 같은 사업방식의 변화는 당초 목표였던 의회 전체의 상시 여론 모니터링 및 공통 데이터 인프라 구축과는 다소 측면이 있음에도, 고정 분석 횟수(11회)와 회당 단가(1,000만원)를 기준으로 예산을 확대 편성하는 것은, 사업의 성격과 목적이 충분히 정립되지 않은 상태에서 비용 구조만 먼저 확대되는 결과를 초래할 우려가 있음.
- 따라서 본 사업은 우선적으로 ① 의회 공동 활용을 위한 상시 여론·정책 모니터링 인프라 구축 사업으로 추진할 것인지, ② 개별 의원 또는 상임위원회 수요에 대응하는 맞춤형 정책분석 서비스 사업으로 운영할 것인지 명확한 사업 방향을 설정할 필요가 있음.

---

38) <2025년 시행 빅데이터 분석 주제>

- 유보통합 대응 유아 교육·보육 기관에 관한 서울시민 인식 변화와 시사점
- 서울시 ‘보행일상권’ 구현을 위한 공공체육시설 확충 입지 분석 (영등포구를 중심으로)
- 보건복지위원회 소관 기관 외부 강의 강사료 분석
- 어린이보호구역 속도제한 시간제 도입에 대한 시민 인식 조사 및 정책수용성 분석
- 종로구 소규모주택정비사업의 효율적 추진을 위한 빅데이터 기반 수요 예측 및 최적 입지 분석
- 서울시 자치구별 도심복합개발 가능지역 및 정책 수요 분석
- 서울시 보건복지위원회 소관 기관 종사자의 외부활동(강의·회의 등) 사례금(강사비·회의비)지급현황 분석

## 16) 현장중심 민원처리 지원

<사업설명서 p.203>

- 현장중심 민원처리 지원 사업은 서울특별시의회 차원의 시민권익 보호와 증진을 위한 각종 민원상담의 원활한 처리와 전문가 현장조사 운영을 위한 것으로, 「서울특별시의회 민원처리에 관한 조례」에 따른 민원해소자문단의 운영비와 민원현장조사에 소요되는 각종 비용으로 구성되어 전년 최종예산 대비 771만원(31%) 증액된 3,286만원이 편성됨.

### <2026년 현장중심 민원처리 지원 예산안>

(단위 : 천원, %)

구 분	2025년		2026예산(안) (B)	증감(B-A)	(B-A)*100/A
	본예산	최종예산 (A)			
계	25,150	25,150	32,860	7,710	△30.6
사무관리비	18,000	18,000	21,500	3,500	△19.4
시책추진업무추진비	7,150	7,150	10,560	3,410	47.6
자산및물품취득비	0	0	800	800	100

- 주된 변동 요인은 사무관리비에서 '25년도 조직개편으로 신설된 현장 민원과의 현장조사 대응 직원 대상 피복비 신규 구매와 자산 및 물품 취득비에서 현장조사 증가에 따른 전자기기 신규 구매임.
- 피복비는 공무원, 청원경찰에게 지급 또는 대여하는 상시착용 피복, 침구 및 개인장구 구입비로, 행정안전부의 '세출예산 성질별 분류에 따른 집행기준'<sup>39)</sup>에서는 피복비를 업무성격상 제복착용(작업복)이 불가피한 경우에 해당업무를 직접 담당하고 있는 자에게 지급하고 기타 지원요원 등에게 확대 지급하지 않도록 하고 있음.

39) 「지방회계법」과 같은법 시행령의 위임에 따른 지방자치단체 회계관리에 관한 훈령 [별표2]

- 그 필요성 자체는 인정될 수 있으나, 피복비 적법한 집행 범위를 감안하여 집행 시 현장민원과 전 직원이 일률적으로 피복비 지급·대상에 포함되기보다는, 실제 현장조사·외근업무를 상시적으로 수행하는 인원에 한정하여 지급 기준을 설정해야 함.
- 특히 연간 이유 없는 반복 구매를 지양하고 단순 사무·지원 인력 등에게 까지 범위가 확대되지 않도록 피복비 지급 기준을 명확히 할 필요가 있음.

## 17) 대학생 인턴십 운영

<사업설명서 p.218>

- 대학생 인턴십 운영 사업은 「대학생 현장실습학기제 운영규정」(교육부 고시)과 서울 소재 대학과의 업무협약을 근거로 연2회 겨울방학·여름방학 대학생 대상 인턴십을 운영하는 것으로, 전년 예산 대비 254만원(3%) 증액된 1억 136만원이 편성됨.

### <2026년 대학생 인턴십 운영 예산안>

(단위 : 천원, %)

구 분	2025년		2026예산(안) (B)	증감(B-A)	(B-A)*100/A
	본예산	최종예산 (A)			
계	98,819	98,819	101,355	2,536	2.5
기간제근로자등보수	91,819	91,819	94,355	2,536	2.5
사무관리비	7,000	7,000	7,000	0	0

- 주된 증액 사유로는 인턴십 참여 학생에게 제공되는 기간제 근로자등 보수에서 2026년 최저임금 상승분(290원, 2.9%)을 반영한 254만원(2.5%)이 증액된 것이며, 연 2회 회당 15명의 참여를 기준으로 함.



- 그러나, 2026년 추진 계획이 이미 수립되어 2026년도 1월 겨울에 추진할 8기 인턴십의 경우 현재 7명의 인턴 운영이 계획되어 있음에도, 2026년 예산안은 여전히 계획과 달리 15명을 기준으로 요구되어 있음.
- 수요에 따른 계획은 7명 운영이므로, 편성 예산의 금액적 차이는 상반기만 하더라도 인건비 약 2,300여 만원(1인당 290만 원 실습지원비 지출 예정\*8명분) 과다 계상 여지가 발생함.
- 하반기(여름방학) 운영 또한 의회 구성 변화 등으로 운영 여부 및 인원 수요가 불투명한 상황임에도, 전년도와 동일한 형태로 반복적으로 예산을 계상한 것은 수요 기반 편성 원칙에 미흡한 측면이 있음.
- 특히 2026년은 지방선거와 대수 변경으로 인해 의원 구성이 전면적으로 달라지는 시기인 만큼, 인턴십 활용 수요가 대폭 감소하여 사업 운영 자체가 어려워질 가능성이 크다고 예상됨에도, 기존 틀을 전제로 동일한 인원 기준을 유지하여 예산의 비효율적 운영으로 이어질 우려가 있음.
- 따라서, 2026년도 인턴십 운영방식 전반에 대한 재검토를 통해 사업 유형 전환이나 유사 목적을 가진 다른 의정참여 사업으로의 예산 재분배를 적극적으로 고려할 필요가 있겠음.

### 3. 성과계획서 검토

#### 가. 총괄

- 성과계획서는 성과와 예산을 상호 연계하여 사업예산의 성과관리 체계 구축을 위한 것으로, 「지방재정법」 제44조의2 제1항<sup>40)</sup>에 따라 2016년부터 예산안의 첨부서류로 제출하고 있음.
- 의회사무처는 2025년도 성과계획에 전략목표 1개, 정책사업목표 3개, 성과지표 26개로 전년 대비 35억 6,000만원 감액된 381억 8,000만원을 편성함.

#### <2026년도 의회사무처 성과계획 총괄>

(단위:개, 백만원)

실국명	성과계획				예산액		
	전략 목표수	정책사업목표		단위사업수	예산액	전년도예산액	비교증감
		개수	지표수				
의회사무처	1	3	26	8	38,180	41,740	△3,560

#### 나. 정책사업 목표 검토

- 의회사무처는 전년도 성과지표 27개 중 2025년도 신규 설정했던 사이버보안 진단을 폐지하고 그밖에 성과지표는 유지하여 총 26개의 성과지표를 설정 하였으며, 그 세부 내역은 다음과 같음.

40) 제44조의2(예산안의 첨부서류) ① 예산안에는 다음 각 호의 서류가 첨부되어야 한다. 다만, 수정예산안 또는 추가경정예산안을 제출하는 경우에는 그 일부 또는 전부를 생략할 수 있다.

1. ~ 6. (생략)
7. 성인지 예산서
8. 성과계획서

**<2024년-2026년 성과지표별 목표 및 예산액>**

성과지표(단위)		성과지표 목표 및 예산액		
		2024년 (실적)	2025년 (실적)	2026년
청사 시설물 안전도	성과목표	-	6(6)	6
	예산(백만원)	-	590	465
희망기업 제품 구매비율	성과목표	-	84(92)	85
	예산(백만원)	-	593	593
사무환경 만족도	성과목표	-	70(88)	71
	예산(백만원)	-	542	1,564
해외 상호결연도시 교류	성과목표	6(7)	6(5)	7
	예산(백만원)	290	433	445
청렴교육 이수율	성과목표	70(80.8)	70(66.5)	70
	예산(백만원)	2	4	4
직원 교육 훈련	성과목표	10(11)	12(19)	12
	예산(백만원)	108	131	129
의정보도 건수	성과목표	29(36.6)	31(40.1)	31.5
	예산(백만원)	7,385	7,921	8,093
서울시의회소식지 만족도 점수	성과목표	84(84.9)	85.0(85.2)	85.0
	예산(백만원)	1,107	1,107	1,121
의회 SNS 조회수(회)	성과목표	3천만(3.9천만)	3.8천만(3.6천만)	3.9천만
	예산(백만원)	587	653	669
인터넷 홈페이지 방문 수	성과목표	10,000(일)(9,871)	765,000(연)(541,051)	765,000(연)
	예산(백만원)	191	184	195
회의록 발간	성과목표	5(5)	5(3)	5
	예산(백만원)	51	50	48
청소년 의회교실 운영	성과목표	16(16)	16(11)	16
	예산(백만원)	188	133	153
의회 전문도서관 운영	성과목표	5,000(5,362)	5,000(2,990)	5,000
	예산(백만원)	206	227	248
정책위원회 운영	성과목표	15(19)	15(12)	15
	예산(백만원)	86	72	72
의원 입법활동 지원을 위한 법령 등 조사분석	성과목표	430(406)	400(363)	350
	예산(백만원)	-	-	-
의회 입법정책 연구용역	성과목표	26(26)	26(26)	15
	예산(백만원)	982	964	635
의회 정책개발 연구용역	성과목표	15(13)	15(8)	15
	예산(백만원)	589	592	372
의정모니터 운영	성과목표	12(12)	12(9)	12
	예산(백만원)	70	90	89
시민의견 청취를 위한 공청회 및 토론회 개최	성과목표	111(72)	82(41)	67
	예산(백만원)	315	315	203
서울시 재정 및 예산운영 연구·분석	성과목표	10(8)	8(4)	8
	예산(백만원)	90	82	66
시민과 함께하는 서울살림 토론회 등 개최	성과목표	2(2)	2(1)	2
	예산(백만원)	28	28	26
의원·위원회에서 발의·제안한 의안의 비용추계	성과목표	430(473)	430(515)	430
	예산(백만원)	4	52	54
예산정책위원회 운영	성과목표	6(7)	6(5)	6
	예산(백만원)	54	54	54
온라인 커뮤니티 빅데이터 분석	성과목표	-	11(7)	11
	예산(백만원)	-	60	129
민원해소지문단 운영	성과목표	15(27)	18(38)	18
	예산(백만원)	25	42	32
민원 현장조사(간담회) 및 홍보	성과목표	100(151)	100(184)	100
	예산(백만원)	25	42	32

- 의회사무처는 성과관리 목표체계와 예산 사업구조의 정합성을 위해 「의회운영 강화 및 청사시설의 안정적 관리와 국내외 교류사업 강화」, 「의정활동의 적극 홍보 및 정보화 사업 추진」, 「의정활동 지원 강화」의 3개 정책사업목표를 설정하고 있으나, 이에 연계된 성과지표가 총 26개로 산정되어 있는 바, 목표 체계의 집중도와 관리 효율성을 위해 조정이 필요함.
- 또한 정책사업목표별 성과지표 현황과 예산안 간의 구조적 불일치도 확인됨. 현행 체계에서는 「회의록 발간」과 「청소년 의회교실 운영」세부사업이 「의정활동 지원 강화」목표에 연계되어 있으나, 2026년도 예산안에서는 동일 사업이 「의정활동의 적극 홍보 및 정보화 사업 추진」목표에 포함되는 등 정책사업목표와 세부사업 간 연계성이 일관되게 유지되지 않고 있음. 이는 성과관리체계와 예산편성체계의 일치 원칙(Performance-Based Budgeting)의 취지에 부합하지 않는 구조임.
- 성과지표 목표 설정 역시 실적 반영이 미흡한 것으로 나타남. 예산 증감과 연계되지 않거나, 목표 초과 달성에도 불구하고 목표치가 조정되지 않은 사례가 지속되고 있어, 지침에서 요구하는 성과목표의 적정성·도전성·실현가능성이 충분히 반영되지 않은 것으로 보임. 이는 성과지표가 실질적 관리 도구가 아닌 형식적 수단으로 활용될 가능성을 내포함.
- 아울러 조직개편 사항이 성과체계에 반영되지 않은 점도 문제로 지적됨. 특히 2025년 의정국 내 현장민원과가 신설되었음에도, 성과지표는 조직개편 이전의 정책지원담당관 체계를 그대로 유지하고 있어 실제 조직기능과 성과관리체계 간 차이가 있음.

- 이는 성과관리기준에서 요구하는 “조직·사업 구조 변화 반영 의무”에 부합하지 않는 사례임.
- 의원·위원회에서 발의·제안한 의안 비용추계는 목표지표 430건 대비 515건으로 119.8%를 달성하였고, 민원현장조사는 목표 100건 대비 184건으로 184%, 민원해소 자문단 역시 목표 18회 대비 38회로 211%의 성과를 기록하는 등 주요 지표에서 계획치를 크게 상회한 실적을 보였음.
- 그럼에도 불구하고 2026년도 예산안에서는 해당 성과지표의 목표치를 전년도와 동일하게 설정하여, 실적 수준을 적절히 반영하지 못한 형식적 목표 관리 체계가 유지된 것으로 판단됨.
- 2026년 예산안에서 의원 정책개발 연구용역은 지방선거 등 일시적 외부 요인에 따른 수요 감소를 근거로 예산이 감액되었으나, 해당 감액에 따른 목표 수준이 2027년 이후에도 동일하게 유지되고 있어 단기적 요인에 의한 목표치 축소가 중기적 성과 수준까지 왜곡시키는 문제가 발생하고 있음.
- 이와 같이 예산 증감과 성과지표 간의 연계성이 미흡한 편성 방식은 성과 기반 예산제도의 취지에 부합하지 않으므로, 불가피한 예외적 사유를 제외하고는 예산 변동이 성과목표 설정에 정합적으로 반영되도록 체계를 강화할 필요가 있음.

#### 4. 성인지예산 검토

- 성인지예산은 예산이 여성과 남성에게 미칠 영향을 미리 분석하여 이를 예산편성에 반영함으로써 여성과 남성이 동등하게 수혜를 받도록 하는 제도임.
- 성인지 예산 대상사업은 행정안전부 ‘지방자치단체 예산편성 운영기준 및 기금운용계획 수립기준’에 따라 ① 양성평등정책 기본계획 추진사업, ② 성별영향평가사업, ③ 자치단체가 별도로 추진하는 사업으로 구분하여 선정됨.
- 의회사무처의 경우, ① '25년 양성평등 시행계획과 ② '25년 성별영향평가 사업에 해당되는 사업이 없으며, ③ 자치단체가 별도로 추진하는 사업의 경우, '26회계연도 성인지예산 예비 대상사업 통보('25.7.30.) 시 실·본부·국에서 직접 신규사업을 선정하여 제출하도록 안내하였으나 의회사무처에서는 대상사업이 없어 '26회계연도 성인지 예산을 미작성하였음.
- 관련하여, 의회사무처는 2022년 ‘서울시의회 소식지 발행’ 1건을 성인지 예산에 반영한 이후, 2023년도부터 성인지예산 사업을 전혀 편성하고 있지 않아 의회에서 여러 번 지적 받은 바 있음.
- 홍보성 사업의 경우 2025년도 지방자치단체 성인지예산서 작성 기준<sup>41)</sup>에서 성인지 대상 사업으로 분류하고, 서울시 또한 홍보물을 성별영향

---

41) (유형7) 행사·홍보성 사업 : 남성과 여성의 정보습득력 차이를 고려한 홍보가 이루어지고 있는지에 대한 고민이 필요. 동일한 홍보수단 혹은 홍보방법을 사용했을시 남성과 여성간에 정보습득 및 인지에 차이가 있는지를 고민하고 차이가 있다면 이를 해소 할 수 있는 방법을 고민하여 성별격차 원인분석을 작성(2025년 지방자치단체 예산편성 운영기준 및 기금운용계획 수립기준(행정안전부, 2024. 7), 263면.).

평가 대상으로 관리<sup>42)</sup>하고 있으므로 의회사무처는 ‘의회 소식지 발행’ 이외에도 ‘의정활동 홍보 및 광고’, ‘의정활동 영상홍보물 제작’, 등의 사업을 성인지 대상 사업으로 선정 관리해 성차별 개선과 성평등 증진을 적극적으로 도모해야 할 것임.

담당 조사관	연락처
김혜진	02-2180-7688
전은애	02-2180-7683

42) 「서울특별시 성별영향평가 조례」 제10조(홍보물 성별영향평가) ① 시장은 소속기관과 공기업 등에서 제작하는 홍보물(대·내외적으로 특정 사항을 공중(公衆)에게 전달하거나 홍보를 목적으로 제작하는 간행물, 영상물, TV광고, 신문광고, 잡지광고, 홍보책자, 팸플릿, CD, 스티커, 포스터 등을 말한다. 이하 같다)에 대하여 성별영향평가를 실시할 수 있다.

② 제1항에 따른 홍보물의 성별영향평가에 필요한 경우에는 전문가의 자문을 받을 수 있다.