

제334회 임시회
교통위원회

주요 업무 보고

2026. 3.



서울메트로환경
Seoul Metro Environment Co.,Ltd.

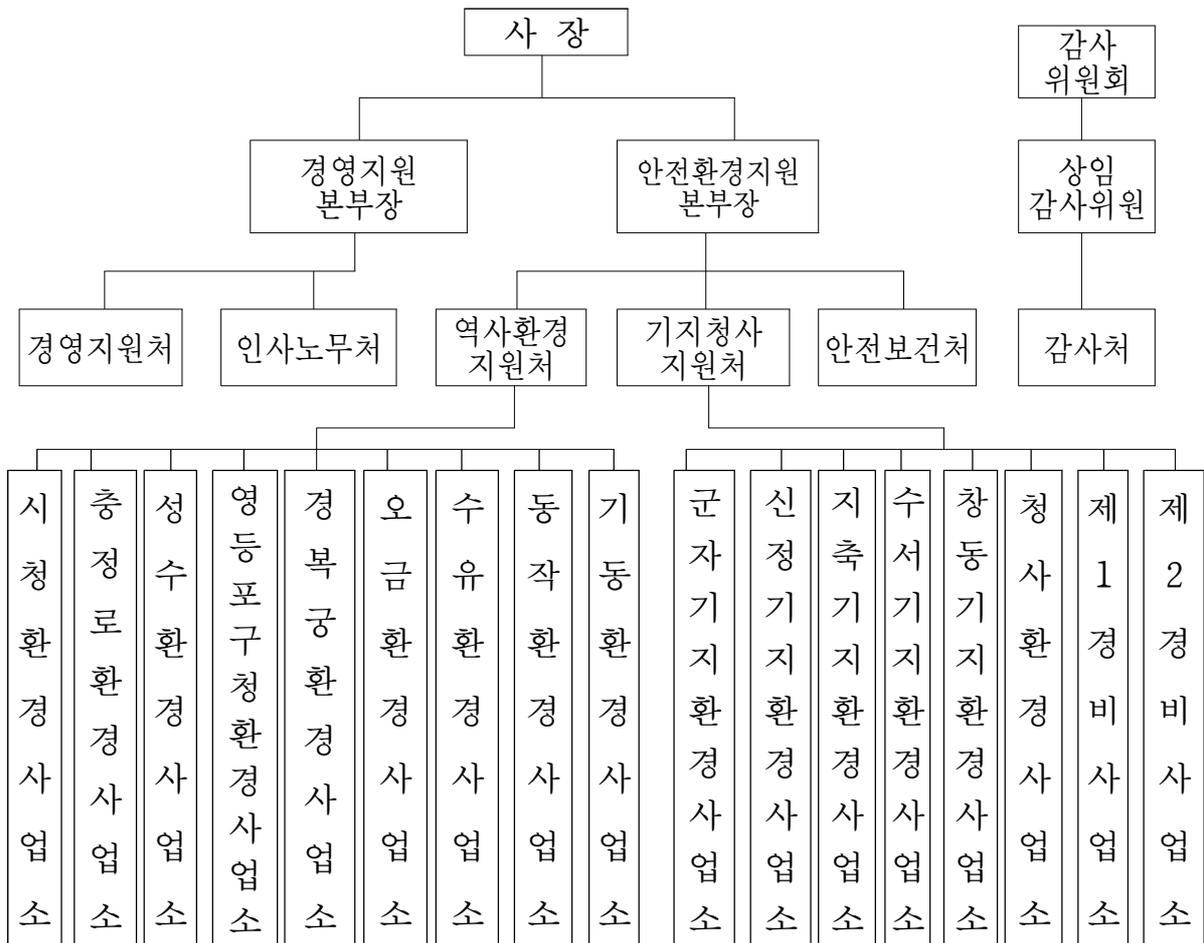
I 일반현황

□ 설립근거 및 목적

근거	<ul style="list-style-type: none"> · 지방공기업법 제54조(다른 법인에 대한 출자) · 서울메트로 청소자회사 설립 서울시 승인('13.5.15.)
목적	<ul style="list-style-type: none"> · 청소용역 및 부대사업, 위생, 소독, 시설 유지관리, 경비(시설경비, 특수경비) · 기타 서울교통공사가 지정하는 위탁사업 등

□ 조직 및 인력 ('26. 1. 31. 기준)

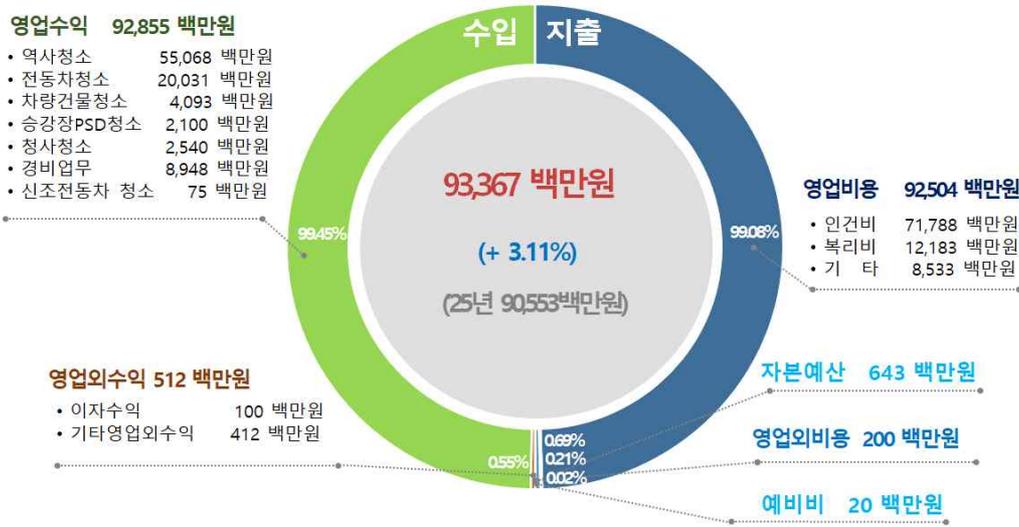
조직	· (본사) 사장·감사위원회·2본부·6처 (현업) 17사업소
인력	· (현원) 1,783명 - 본사 26명 / 현업 1,757명



□ 2026년도 예산내역

(단위: 백만원)

수입		지출	
구분	금액	구분	금액
계	93,367	계	93,367
영업수익	92,855	영업비용	92,504
영업외수익	512	영업외비용	200
이월금	0	자본예산	643
		예비비	20



□ 재무현황

(단위 : 백만원)

재무상태				손익계산서			
구분	자산	부채	자본	구분	당기손익	총수익	총비용
'25.12월(A)	23,086	13,932	9,154	'25년도(A)	1,969	91,681	89,712
'24.12월(B)	20,709	13,024	7,685	'24년도(B)	2,572	88,193	85,621
증감(A-B)	2,377	908	1,469	증감(A-B)	△603	3,488	4,091

II 2026년 경영전략

□ 비전 및 경영전략

미션	청결하고 쾌적한 서울지하철!			
비전	깨끗한 지하철, 안전한 우리일터, 다함께 Metro환경			
핵심가치	안전경영	품질경영	현장경영	열린경영
경영목표 전략과제	안전 선진화	고객만족 제고	현장 혁신	소통 공감
	<ul style="list-style-type: none"> 안전시스템 구축 안전 위험요소 제거 전사적 무재해 운동 	<ul style="list-style-type: none"> 고객 맞춤 경영 품질향상 도모 서비스 경쟁력 강화 	<ul style="list-style-type: none"> 근로 환경 개선화 근로 역량 전문화 근로 위상 제고화 	<ul style="list-style-type: none"> 소통·갈등 관리 강화 협력·상생의 노사 관계 구축 소통창구 활성화

□ 핵심 성과지표

전략목표	성과지표	'25년 실적	'26년 목표	장기목표
안전 선진화	산재사고	18건	0건	0건
	사업장별 안전점검·지도	사업장별 2회	사업장별 2회	사업장별 2회 이상
	관리감독자 교육	16시간	16시간	16시간
	전문화 교육	1회	1회	1회
고객만족 제고	환경 청결도 (고객만족도)	'26.3월 예정 (행안부)	전년도 실적 이상	100점
	직무·CS교육	1회	1회	1회
	업무 품질향상	분야별 1회	분야별 1회	분야별 1회 이상
현장 혁신	청소·위생 아카데미	2회	2회	2회 이상
	현장관리자 역량 교육	1회	1회	1회 이상
	내부직원 만족도조사	86.34점	전년도 실적 이상	100점
	경비 방호 훈련	16회	16회	16회 이상
소통 공감	노사분규	0건	0건	0건
	사업소 간담회	18회	18회	18회 이상

Ⅲ 주요 보고사항

1 안전경영

- ① 전사적 안전문화 정착 사업
- ② 잠실광역환승센터 안전점검 및 예방활동

2 품질경영

- ① CS 직무교육(Customer Satisfaction)
- ② 현장 역량 강화

3 현장경영

- ① 근로자 휴게공간 등 환경개선
- ② 경비 보안 강화 훈련

4 열린경영

- ① 2026년 임·직원 워크숍 추진

1. 안전 경영

1 전사적 안전문화 정착 사업

안전보건TF

□ 사업개요

- 안전문화 정착 사업(안전문화정착TF 운영)
 - 추진전략: 안전조직 정비, 안전문화 조성, 안전체계 확립
 - 사업기간: 2025.8.1. ~ 현재
 - 주요사업: 안전체계 확립, 매뉴얼 재정비, 노·사 안전 선포식, 안전캠페인, 안전수준 진단 설문, 임·직원 안전 간담회(정기·분기), 안전실천 워크숍

□ 추진실적

- 안전문화 정착 사업 전·후로, 산업재해 약 80% 감소(15건 → 3건)

□ 추진계획

- 지속가능한 안전 체계 구축을 위한 표준화
 - 전사가 공유할 수 있는 매뉴얼 작성 등 안전 인식 기준점 마련
- 안전문화정착 백서 발간(~2026.2월)
 - 10년의 역사와 안전문화정착 추진 기록 『지적 자산화』

목 표	안전사고 Zero화		
전 략	안전조직 정비	안전문화 조성	안전체계 확립
과 제	- TF팀 구성 - 경영진 안전지시 전파 및 확인 - 현장관리자 책임 권한 강화	- 노사공동 안전문화 실천 선포 - 기저 캠페인 확대 - 안전박람회 개최 - 수준 진단 설문조사 - 행동변화 심층 연대	- 매뉴얼 정비 - 소통체널 활성화 - 근무기강 확립 - 보상 - 모니터링

<추진체계>



<노·사 공동 안전 선포식>



<임·직원 안전 간담회>

□ 사업개요

- 목 적: 잠실광역환승센터(공중이용시설) 중대시민재해를 선제적으로 예방하고 고객안전 확보를 위한 시설물 안전점검
- 내 용: 시설물 안전점검, 재난대비 훈련, 안전점검의 날 홍보

□ 추진계획

① 시설물 분야별 안전점검(전기·기계·소방·건축)

- 전문 점검업체를 통한 점검으로 중대시민재해 예방

분 야	점 검 분 야	시 기	내 용
전기	전기설비 안전점검	연 4회	변압기·계전기 및 차단기 점검
기계	승강장안전문 안전점검	매 월	승강장안전문 작동 이상여부 점검
	기계설비성능점검	연 1회	설비 성능, 노후·부식상태 점검
소방	소방시설 안전점검	연 2회	소화·경보·피난설비 점검
건축	시설물 안전점검	연 2회	구조물 상태 파악, 결함 발견 점검
	지하시설물 육안조사	연 1회	지반 균열·침하 여부 조사

② 복합 건축물 재난대비 합동 안전훈련

- 대 상 자 : 잠실역(서울교통공사), 잠실광역환승센터(서울메트로환경) 직원 등
- 훈련내용 : 화재 등 각종 재난 상황 발생 시 체계적인 대응 능력 배양

③ 『안전점검의 날』 추진(매월 4일)

- 이용객 안전홍보 및 시설물 전반 자체점검

－ 안전교육과 무재해 운동을 병행하여 고객 안전 확보



< 시설물 안전점검 >



< 재난대비 훈련 >



< 안전점검의날 홍보 >

2. 품질경영

1 CS 직무교육(Customer Satisfaction)

역사환경지원처

사업개요

- 사업기간 : 2026. 03. ~ 2026. 04.
- 사업대상 : 전 직원
- 사업내용 : 업무 전문성과 고객서비스 정신을 갖춘 책임감 있는 인재 양성
 - 고객만족, 직무기초, 직장 내 소통·화합 관련 교육 구성
 - 근무형태에 따라 집체교육과 온라인교육 2가지 방식 추진

추진실적

- 교육기간 : 2025.10.27./10.31./11.03./11.04./11.05.(5일간)
- 교육대상 : 1,732명(서면교육 실시자 포함)
- 교육장소 : 서울특별시교통문화회관 3층 대강당
- 교육내용 : 안전관리 및 갈등관리

추진계획

① 대면 집체 교육

- 교육대상 : 전 직원
- 교육내용 : 외부 전문강사를 활용한 CS교육의 질 제고

② 온라인 교육

- 교육대상 : 야간근무자 및 교대근무자
- 교육내용 : 전문 교육업체(온라인연수원)를 통한 교육이수

□ 사업개요

- 사업기간 : 2026.2.1. ~ 26.7.31.
- 대 상 : 현장관리자 및 공무원 근로자
- 교육내용
 - 관리자 역량 강화: 관리자 역할과 책무에 대한 이해로 능동적 리더 양성
 - 청소·위생 아카데미: 근로자의 청소·방역·소독업무 전문성 함양

□ 추진계획

① 관리자 역량 강화

- 교육인원: 관리자 중 선발된 24명
- 교육시간: 40시간(8시간 × 5일)
- 교육내용: 과업 관리, 업무 역량, 리더십, 문서관리·작성 등

1. 회사 규정의 이해, 현장 업무의 이해, 문서작성 실무
2. 갈등 관리 기법, 셀프리더십
3. 관리자가 알아야 할 인사·노무 상식, 생활 법령 등

② 청소·위생 아카데미

- 교육인원: 희망자 중 선발된 48명
- 교육시간: 20시간(4시간 × 5회)
- 교육내용: 직무지식 중심, 리더십과 팀워크 등 기본 소양 교육

1. 청소의 개념과 방법, 장소별 청소방법, 청소장비의 이해
2. 과업의 이해, 회사규정(취업규칙, 인사규정, 보수규정)
3. 위생·소독, 안전·보건교육
4. 셀프리더십과 긍정마인드

3. 현 장 경 영

1 근로자 휴게공간 등 환경개선

역사환경지원처

사업개요

- 목 적 : 공무·경비직 근로자 휴게공간 등 시설물 개·보수를 통한 안전한 근로환경 개선 ※ 산업안전보건법: 사업주의 휴게공간 조성 의무
- 대 상 : 휴게공간, 위생시설(샤워장, 세면대 등), 전기공사, 기타보수

현 황

- 환경개선 개선 현황

(단위: 건)

구 분	총 계	휴 게 공 간	위 생 시 설	전 기 공 사	*기 타보수
2025년도(실적)	60	15	7	2	36
2026년도(계획)	48	19	5	8	16

*기타보수: 개수대 교체, 바닥 보수, 경사로 설치 등

추진계획

① 휴게공간 등 조성

- 수유역 샤워장 리모델링 공사('26. 1. 31 ~ 2. 20)
 - 샤워장 누수 문제 해소를 위한 바닥공사와 면적 확장 등
- 휴게 공간 침상 공사(혜화역 등 19개소 예정)
 - 노후 침상, 면적 확장 등 근로자 휴게환경 개선 예정

② 역사 남직원 휴게공간 확보

- 남직원이 배치된 역사 45개소 중 35개소 확보 완료 ※ 남직원 비율: 15.4%
- 공실 상가 등 확보를 위한 서울교통공사와 지속 협의

□ 사업개요

- 사업기간: 2026.2.1. ~ 26.11.30.
- 대 상: 11개 차량기지 및 특수경비원
- 강화활동
 - 방호훈련: 차량기지 무단침입 발생상황 등을 대비한 방호수준 제고
 - 사격훈련: 국가중요시설 특수경비업무를 담당하는 특수경비원 방호능력 향상

□ 추진계획

① 전동차 불법낙서 예방 방호훈련

- 대 상 자: 11개 차량기지 경비원
- 훈련방법: 취약시간 대 불시점검
- 훈련내용: 상황 부여를 통한 경비근무자 초동 대응조치 확인, 시설물 방호 점검, 비상대비 훈련, 출입 통제절차, 강평 후 개선점 도출

② 특수경비원 사격훈련

- 대 상 자: 사당별관 특수경비원
- 훈련횟수: 상·하반기 각 1회
- 훈련내용: 실탄권총 사격, 개인사격 명중률 특정 수준 이상 유지



< 불법낙서 방호훈련 >



< 사격훈련 >



4. 열 린 경 영

1 2026년 임·직원 워크숍 추진

경영지원처

□ 사업개요

- 사업기간 : 2026. 04. ~ 2026. 09.
- 사업대상 : 임·직원
- 사업내용 : 회사 임·직원 간 비전공유와 소통 및 세대 간 공감대 형성을 통해 활기찬 직장 분위기 조성

□ 추진계획

- ① 현업 근로자 참여 대상자 점진적 확대(관리자 → 일반직원)
 - 참석대상 : (2024년) 본사·사업소장, (2025년) 본사·소·팀장, 야간반장
- ② 다양한 컨셉과 콘텐츠 활용으로 소통의 장 적극 조성
 - 문화활동(공연·관람·탐방 등), 신체활동(트레킹, 요가, 운동회 등)
- ③ 강연·교육 등 외부 전문교육
 - 외부 전문강사 강연, 건강관리 전문교육 등 고연령층에 적합한 교육
- ④ ESG기반 사회공헌 활동 발굴



< 2024년도 워크숍 >



< 2025년도 워크숍 >

