

# 서울특별시 공무원 복무 조례 일부개정조례안

|          |      |
|----------|------|
| 의안<br>번호 | 3702 |
|----------|------|

제출년월일 : 2026년 5월 26일  
제출자 : 서울특별시장

## 1. 제안이유

시대 변화에 따라 실효성이 저하된 조항을 삭제하고,  
공무원이 업무로 인한 정신적·신체적 소진 발생 시 자기회복을 위해  
사용할 수 있는 1일의 특별휴가 신설

## 2. 주요내용

가. 공직 사회의 변화된 가치관 반영 및 조항 현실화(안 제6조)

나. 공무원이 업무로 인한 정신적·신체적 소진을 예방하기 위한  
자기돌봄 특별휴가 연 1일 부여(안 제24조제19항 신설)

## 3. 참고사항

가. 관계법령: 「지방공무원 복무규정」 제7조의7

나. 예산조치: 협의완료(예산담당관 협조)

다. 협의사항

(1) 창의규제담당관(규제심사): 규제없음

(2) 예산담당관(비용추계): 비용추계서 미첨부사유서 제출

(3) 감사담당관(부패영향평가): 평가제외

- (4) 양성평등담당관(성별영향평가): 평가제외 대상
- (5) 규제개선담당관(공공갈등진단): 갈등사항 없음
- (6) 조직담당관(위원회 신설): 해당없음
- (7) 그 밖에 입법안의 시행과 관계가 있는 실·본부·국 검토의견: 해당없음
- 라. 기타

(1) 입법예고 (2026. 4. 2. ~ 4. 22.) 결과: 의견있음(반영)

| 입법예고결과 요약서(제5조제2항 관련) |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 의견제출자                 | 제 출 의 건                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 조 치 내 용                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 법무행정서비스<br>시민의견       | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 제6조(근검과 절약)에 제1항 유지 요구               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 조직내 괴롭힘 방지 측면에서 7가지 이유로 삭제하면 안됨</li> <li>① 제1항 삭제 이유가 제시되어 있지 않음</li> <li>② 제1항과 제2항의 성격 다름</li> <li>③ 제1항은 소속기관장의 직장환경 조성의무를 명시한 것으로, 삭제하는 것은 시대적 흐름에 역행하는 것임</li> <li>④ 자기돌봄휴가 신설은 제1항 직장환경 조성과의 관련있음</li> <li>⑤ 괴롭힘을 당하는 공무원을 보호하는 최소한의 법적근거임</li> <li>⑥ 직장분위기는 공무원의 복무수행의 전제조건임</li> <li>⑦ 직장분위기는 공무원의 직무수행의 전제조건임</li> </ul> </li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 반영               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 복무조례 제정 취지, 직장분위기는 개인의 노력과 기관장의 관심에서 비롯된다는 점 등 종합적으로 고려하여 제6조 제1항 존치(유지)</li> <li>- 다만, 직장분위기 조성 관련, 협력과 신뢰를 바탕으로 상호존중의 근무여건 구축을 지향한다는 선언적 의미에 맞게 조문 제목과 내용 변경</li> </ul> </li> </ul> |

(2) 신·구조문 대비표: 붙임

※ 작성자 : 행정국 인사과 송선미 (☎ 02-2133-5729 )

서울특별시조례 제 호

## 서울특별시 공무원 복무 조례 일부개정조례안

서울특별시 공무원 복무 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제6조를 다음과 같이 한다.

제6조(상호존중 근무여건 조성) 공무원은 신뢰를 바탕으로 상호존중과 협력의 근무여건을 만드는 데 노력해야 한다.

제7조제2항 중 “「지방자치단체의 행정기구와 정원기준 등에 관한 규정」 제2조”를 “「지방자치단체의 행정기구와 정원기준 등에 관한 규정」 제2조”로 한다.

제9조제3항 전단 중 “「재외공무원복무규정」”을 “「재외공무원 복무규정」”으로 한다.

제15조제4항 중 “「지방공무원수당 등에 관한 규정」 제15조”를 “「지방공무원 수당 등에 관한 규정」 제15조”로 한다.

제24조제2항제1호 중 “제14조 제1항”을 “제14조제1항”으로 하고, 같은 조에 제19항을 다음과 같이 신설한다.

⑪ 공무원은 업무로 인한 정신적·신체적 소진을 예방하기 위하여 연 1일의 자기돌봄 특별휴가를 사용할 수 있으며, 운영에 필요한 사항은 시장이 따로 정한다.

## 부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

## 신 · 구조문대비표

| 현행                                                                                                                                                      | 개정안                                                                                           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| 제6조(근검과 절약) ① 공무원은 화목하고 명량한 직장분위기를 만들어야 한다.                                                                                                             | 제6조(상호존중 근무여건 조성) 공무원은 신뢰를 바탕으로 상호존중과 협력의 근무여건을 만드는 데 노력해야 한다.                                |
| ② 공무원은 검소하게 생활하고 모범적인 가정을 만들어가야 한다                                                                                                                      |                                                                                               |
| 제7조(당직근무와 비상근무) ① (생략)                                                                                                                                  | 제7조(당직근무와 비상근무) ① (현행과 같음)                                                                    |
| ② 소속기관의 장(「지방자치단체의 행정기구와 정원기준 등에 관한 규정」 제2조 각 호의 행정기관의 장을 말한다. 이하 같다)은 전시·사변 또는 천재지변 그 밖에 이와 비슷한 비상사태가 발생하거나 이에 대비하기 위한 훈련을 할 경우에는 근무상의 필요한 조치를 하여야 한다. | ② ----- 「지방자치단체의 행정기구와 정원기준 등에 관한 규정」 제2조 -----<br>-----<br>-----<br>-----<br>-----<br>-----. |
| ③·④ (생략)                                                                                                                                                | ③·④ (현행과 같음)                                                                                  |
| 제9조(파견근무) ①·② (생략)                                                                                                                                      | 제9조(파견근무) ①·② (현행과 같음)                                                                        |
| ③ 국외의 정부기관·지방자치단체 또는 연구기관 등에 파견되는 공무원의 복무에 관하여는 이 조례에서 정한 것을 제외하고는 「재외공무원복무규정」을 준용                                                                      | ③ ----- 「재외공무원 복무규정」-----.                                                                    |

한다. 이 경우 시장은 공관장에게 국외에 주재하는 소속공무원의 직무수행 그 밖의 복무에 관한 감독권을 위탁한다.

제15조(시간외근무와 공휴일 등 근무) ① ~ ③ (생략)

④ 제1항에 따라 근무를 한 공무원은 「지방공무원수당 등에 관한 규정」 제15조에 따른 시간외근무수당의 지급 범위에서 시간외근무수당을 지급받는 대신 해당 근무시간을 연가로 전환할 수 있다.

제24조(특별휴가) ① (생략)

② 임신 중인 여성공무원에 대하여는 그 출산의 전후를 통하여 90일(미숙아를 출산한 경우에는 100일, 한 번에 둘 이상의 자녀를 임신한 경우에는 120일)의 출산휴가를 허가하되, 출산 후의 휴가기간이 45일(한 번에 둘 이상의 자녀를 임신한 경우에는 60일) 이상 이 되게 하여야 한다. 다만, 임신 중인 공무원은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사유로 출산휴가를 신청하는 경우에는 출산 전 어느 때라도 최장 44일(한 번에

-----  
-----  
-----  
-----.

제15조(시간외근무와 공휴일 등 근무) ① ~ ③ (현행과 같음)

④ -----  
--- 「지방공무원 수당 등에 관한 규정」 제15조-----  
-----  
-----  
-----  
-----.

제24조(특별휴가) ① (현행과 같음)

② -----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----.

둘 이상의 자녀를 임신한 경우에는 59일)의 범위에서 출산휴가를 나누어 사용할 수 있다.

1. 임신 중인 공무원이 유산(「모자보건법」 제14조 제1항에 따라 허용되는 경우 외의 인공임신중절에 의한 유산은 제외한다. 이하 제3호를 제외하고 같다)·사산의 경험이 있는 경우

2.·3. (생략)

③ ~ ⑮ (생략)

<신설>

-----  
-----  
-----.

1. -----  
----- 제14조제1항-----  
-----  
-----  
-----

2.·3. (현행과 같음)

③ ~ ⑮ (현행과 같음)

⑰ 공무원은 업무로 인한 정신적·신체적 소진을 예방하기 위하여 연 1일의 자기돌봄 특별휴가를 사용할 수 있으며, 운영에 필요한 사항은 시장이 따로 정한다.

# 서울특별시 공무원 복무 조례 일부개정조례안 비용추계서 미첨부사유서

## 1. 비용발생 요인

해당없음

## 2. 미첨부 근거 규정

「서울특별시 의안의 비용추계에 관한 조례」 제3조제2항에 해당

### 제3조(비용추계서의 제출 범위)

제3조(비용추계서의 제출 범위) ① 의원·위원회·시장이 비용을 수반하는 의안을 발의·제안 또는 제출하는 경우에는 비용추계서를 첨부하여야 한다.

② 제1항에도 불구하고 의안의 내용이 선언적·권고적인 형식으로 규정되는 등 기술적으로 추계가 어려운 경우에는 별지 제1호서식의 비용추계서 미첨부 사유서를 제출하여야 한다.

## 3. 미첨부 사유

공무원 복무(특별휴가)에 관한 사항으로 재정지출의 순증가 또는 재정수입의 순감소를 수반하지 않으므로, 「서울특별시 의안의 비용추계에 관한 조례」 제3조에 따른 비용추계서 첨부 대상이 아님

## 4. 작성자

서울특별시 인사과 송선미(☎ 02-2133-5729 )