

제 3 3 6 회 정례회
운영위원회

2026. 6. 18.(목)

능률속으로
시민결로

주요 업무보고



서울특별시의회사무처

I. 일반 현황

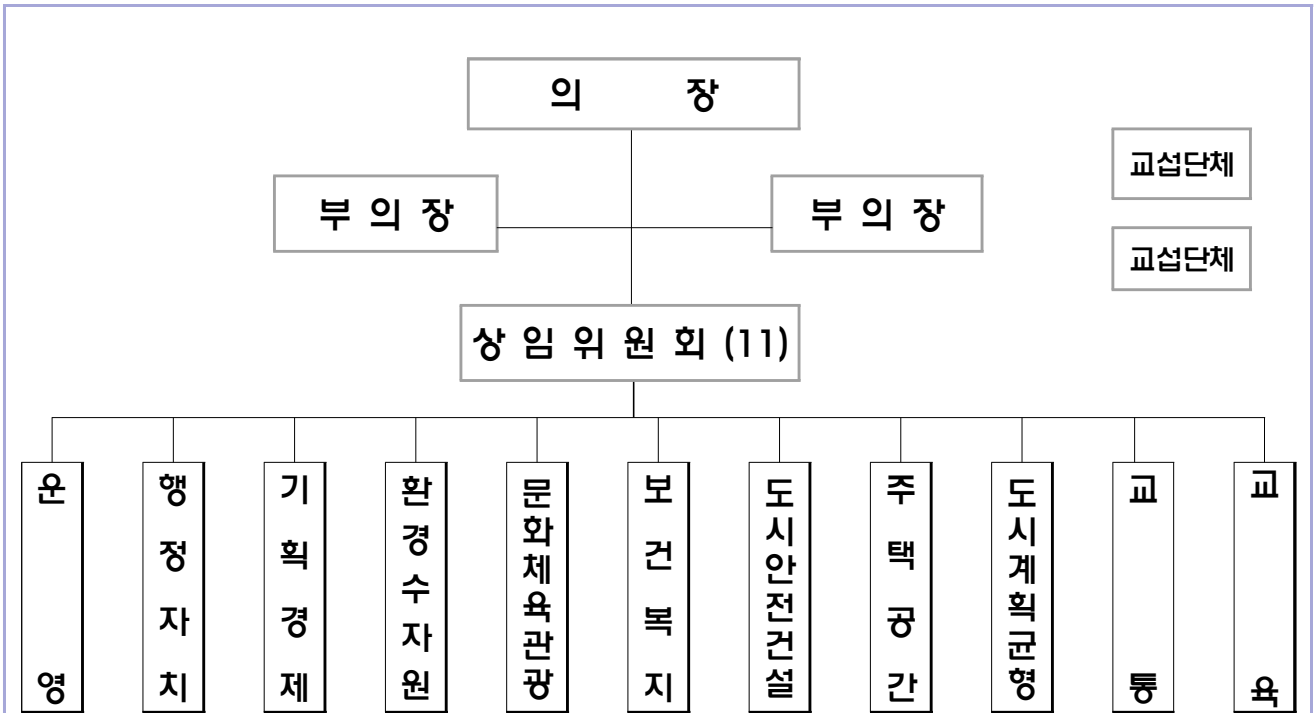
1. 의회구성

■ 임 기 : 2022. 7. 1. ~ 2026. 6. 30. (4년)

■ 의원정수 : 112명 (지역 101, 비례 11)

○ 현 원 : 106명 (국민의힘 68, 더불어민주당 32, 개혁신당 2, 조국혁신당 1, 무소속 3)

■ 조 직 : 의장, 부의장(2), 교섭단체(2), 상임위원회(11),
특별위원회(상설 2, 비상설 3), 사무처



※ 특별위원회(8)

상 설 (2)	<ul style="list-style-type: none">• 예산결산특별위원회('25.9.5. ~ '26.6.30.)• 윤리특별위원회('25.10.31. ~ '26.6.30.)
비상설 (3)	<ul style="list-style-type: none">• 이커머스시장여성취창업특별위원회('25.12.23. ~ '26.6.23.)• 학교학원가교통대책특별위원회('25.12.23. ~ '26.6.23.)• 세계청년대회특별위원회('25.12.23. ~ '26.6.23.)

• 1처 1국 7과 12전문위원



■ 사무처 공무원 정·현원

(기준일자 : 26.5.31.)

구분	합계	일반직										일반임기제			별정직			
		소계	행정직군				기술직군			전문경력관	관리운영직군	소계	개방형 (1,4호)	5급	6급이하	소계	4급	5급이하
			3급	4급	5급	6급이하	4급	5급	6급이하									
정원	429	256	1	7	38	155	1	1	35	4	14	164	12	17	135	9	2	7
현원	423	254	1	7	36	150	1	1	36	4	18	160	11	17	132	9	2	7
과부족	△6	△2	-	-	△2	△5	-	-	+1	-	+4	△4	△1	-	△3	-	-	-

※ 시간선택제임기제 3명 별도

■ 직군별 분류 : 현원 423명

- 행정직군 : 194명 (행정 147, 세무 1, 전산 7, 사서 3, 사회복지 2, 속기 22, 방호 12)
- 과학기술직군 : 38명 (전기 8, 건축 4, 방송통신 9, 기계 8, 토목 4, 운전 5)
- 관리운영직군 : 18명 (사무운영 17, 기계운영 1)
- 전문경력관 : 4명 (영상촬영제작 2, 편집 2)
- 임기제 : 160명 (개방형 11, 일반임기제 149명)
- 별정직 : 9명

부 서	주 요 업 무
의 사 과	<ul style="list-style-type: none"> 의사운영, 본회의 일정 및 회의진행 등에 관한 사항 청소년의회교실 및 본회의장 방청 등에 관한 사항 의안·청원 및 의원요구자료 관리, 회의록 작성·배부 등에 관한 사항 의회전문도서관 운영 및 의정자료 수집·관리에 관한 사항 의회 정보화사업 추진 및 지원에 관한 사항
언 론 홍 보 과	<ul style="list-style-type: none"> 의회 언론 보도 및 홍보 등에 관한 사항 의회소식지 및 영상홍보물에 관한 사항 의회 홈페이지 운영 및 여론조사 등에 관한 사항 SNS 운영 및 연설문 작성 등에 관한 사항
운 영 지 원 과	<ul style="list-style-type: none"> 의회 예산, 결산, 계약, 물품관리 등에 관한 사항 의원 등록, 교육연수 및 후생지원 등 신상관리에 관한 사항 의원 국제교류, 표창 등에 관한 사항 청사시설물 유지, 청사방호, 차량관리 등에 관한 사항 교섭단체 운영 행정지원
법 제 과	<ul style="list-style-type: none"> 입법·정책지원, 정책위원회 운영에 관한 사항 의회 입법정책 연구용역 및 의원 정책개발 연구용역에 관한 사항 자치법규 입안지원, 의회관련 쟁송, 입법·법률고문 운영 등에 관한 사항 지방자치분권 추진 지원에 관한 사항, 입법조사회담 등에 관한 사항 주민조례발안제도 운영 및 의정모니터 운영에 관한 사항
재 정 분 석 과	<ul style="list-style-type: none"> 시·교육청 예산안, 결산, 기금운용 등 분석에 관한 사항 시·교육청 사업평가 및 재정소요 분석 등에 관한 사항 공청회 및 토론회 개최 지원에 관한 사항 예산정책위원회 운영지원에 관한 사항 의안의 비용추계 및 정보시스템 유지관리에 관한 사항
인 사 과	<ul style="list-style-type: none"> 인사제도 및 사무처 조직관리에 관한 사항 직원 인사관리, 인사위원회 구성 및 운영에 관한 사항 직원 징계, 검·경 수사기관 및 감사원 등 감사기관에 관한 사항 복무, 재산등록, 의원 및 직원 청렴도 제고에 관한 사항 직원 교육훈련, 보수 및 복리후생에 관한 사항
현 장 민 원 과	<ul style="list-style-type: none"> 민원관련 법령 개정 등 제도개선에 관한 사항 각종 민원의 접수·처리 및 이첩에 관한 사항 U-신문고(의회신문고) 등 민원처리시스템 운영 및 유지보수에 관한 사항 민원 현장조사 및 조사보고서 발간에 관한 사항 민원처리결과 및 사후관리에 관한 사항
전 문 위 원	<ul style="list-style-type: none"> 각종 의안 예비심사 및 검토보고 등에 관한 사항 소관 위원회 의사진행 보좌 등에 관한 사항 공청회, 세미나, 간담회, 국내·외 친선교류 등 운영 의안·청원관련 자료수집·연구·검토 등에 관한 사항

■ 세 출 : 39,049백만원

(단위 : 백만원)

구 분	예산현액	집행실적			
		집행금액	집행률(%)	집행잔액	
총 계	39,049	12,041	30.8	27,555	
소 계	37,467	11,494	29.4	26,520	
사 업 예 산	의회운영 사업 - 의회운영 지원, 의회 인사관리 운영, - 유공시민 표창 및 시상, 의원수첩 등 제작, - 의회 노후집기 교체 및 정수물품 구매, - 의정활동 지원기능 강화 직원연수, 의정활동수행비 - 윤리의식 향상 및 청렴도 평가 대비 - 단기국외훈련, 장기국외훈련	15,155	5,546	36.6	9,609
	의회청사 환경개선 - 의회청사 유지관리, 의회 청사방호 및 청소관리 - 의회청사 시설개선	5,933	1,575	26.5	4,358
	국내·외 교류사업 - 국외 상호결연도시 의회대표단 초청 - 해외 상호결연도시 교류 및 국제회의 참석, 국내 의정활동 교류	598	162	27.0	436
	의정활동 홍보 사업 - 의정활동 홍보 및 광고 - 의회 누리집 운영, 영상자료시스템 운영 - 서울시의회 소식지 발행, 의회 홍보촬영장비 관리 - 의정활동 영상홍보물 제작, 시민 여론조사 운영	10,467	2,224	21.2	8,243
	의사운영 및 정보화 사업 - 회의록 발간, 청소년 의회교실 운영 - 의정정보화 지원, 의정정보화시스템 유지보수	2,528	568	22.5	1,960
	입법활동지원 사업 - 정책위원회 운영 강화, 의회 입법정책 연구용역 - 의원 정책개발 연구용역, 의회 입법, 법률 고문 운영 - 의회의 정책기능 지원, 의회 전문도서관 운영 (이월액 : 327)	2,129	638	30.0	1,491
	예산정책활동지원 사업 - 예산정책위원회 운영 - 서울시 재정 및 예산운영 연구 분석 - 시민과 함께하는 서울살림토론회 등 개최 - 시민의견 청취를 위한 공청회 및 토론회 개최 - 의안의 비용추계정보시스템 유지관리	405	135	33.2	270
	의정민원지원 사업 - 현장중심 민원처리 지원, 의정모니터 운영 - 의회 신문고 운영 및 현장보고서 발간 - 주민조례발안 제도 운영, 대학생 인턴십 운영 - 시민권익위원회 운영	252	99	39.5	153
	소 계	1,582	547	34.6	1,035
	행정 운영 경비	기본경비 - 급량비, 행정사무용품 구입, 직원여비, 부서운영비 등	1,582	547	34.6

※ 2026년 당초 예산 : 38,721백만원, 전년도 이월액 : 327백만원

■ 세 입 : 180백만원

- 현금인출기 청사사용료(4), 의회별관 편의시설 카페 운영 사용료(56), 재활용품 수거 판매수입(5), 의회소식지 서울시회 민간업체 광고료(22), 법인카드 이자수입(5), 지난년도수입(88) 등

■ 청사 연면적 : 4개 동 25,566㎡ (7,734평)

구 분	본 관		별 관	
	본관동	부속동	의원회관 1동	의원회관 2동
위 치	중구 세종대로 125		중구 덕수궁길 15	
대지면적	3,509㎡(1,061평)		25,420㎡(7,690평)	
연 면 적	5,936㎡ (1,796평)	1,172㎡ (355평)	7,146㎡ (2,162평)	11,312㎡ (3,422평)
구 성	지하1~지상4, 타워5층	지상4	지하1~지상9층	지상8개층 (1층 일부~8층)
건립연도	1935년	1950년(추정)	1971년	1968년

※ 본 관 : 근대건축물 등록문화재 제11호 지정(2002. 5. 27)

■ 청사시설 배치

본 관		별 관	
4층	인사과(인사팀, 공직윤리확립팀, 인력개발팀), 인사상담실 [부속동] 언론홍보과, 교육협력관	9층	체력단련실
		8층	의원연구실(801호~837호), 안내데스크, 서고, 회의실
3층	운영위원장, 사무처장, 의정국장 운영전문위원실, 운영위원회 회의실, 운영지원과(운영총괄팀, 재무회계팀, 시설관리팀), 회의실, 본회의장 방청석 [부속동] 의사과(의사팀, 의안팀, 의정정보화팀)	7층	의원연구실(701호~737호), 안내데스크, 회의실
		6층	의원연구실(601호~613호), 안내데스크, 보건복지위원회, 교통위원회, 교육위원회, 의사과(기록팀) 정책지원관실(보건복지, 교통, 교육)
2층	의장, 부의장 본회의장 방청석 [부속동] 언론홍보과(영상미디어팀)	5층	의원연구실(501호~528호), 안내데스크 주택공간위원회, 회의실, 정책지원관실(도시안전건설, 주택공간)
		4층	환경수자원위원회, 문화체육관광위원회, 도시안전건설위원회, 시의회 전문도서관, 의사과(의정자료팀), 노동조합사무실, 정책지원관실(환경수자원, 문화체육관광)
1층	본회의장, 교섭단체 사무실(국민의힘, 더불어민주당) 접견실, 집행기관운영보좌실, 안내실, 운영지원과(교류협력팀) 여성의원휴게실, 여성휴게실 중앙 로비(전시장 대관) [부속동] 차량지원실, 전산실	3층	행정자치위원회, 기획경제위원회 교섭단체 사무실(국민의힘) 홍보물편집위원장실, 정책위원장실, 예산정책위원장실, 법제과, 재정분석과, 현장 민원과, 정책지원관실(행정자치, 기획경제)
		2층	예산결산특별위원회, 교섭단체 사무실(더불어민주당), 시의회 출입기자실, 제2대회의실, 도시계획균형위원회, 정책지원관실(도시계획균형), 여성휴게실, 미화원휴게실
		1층	안내실, 로비, 제1대회의실

Ⅱ. 2026년 의회운영 기본 일정

□ 의회운영 일정 : 총 6회 112일

○ 정례회 2회 67일, 임시회 4회 45일

회 수	회 기	주 요 일 정	비 고
제334회 임시회	2026. 2. 24.(화) ~ 3. 13.(금) <18일간>	<ul style="list-style-type: none"> • 2026년도 업무보고 • 시정질문 • 조례안 등 안전심의 	<ul style="list-style-type: none"> ※ 설연휴: 2.16.~2.18. ※ 시정질문: 2.25.(1일간)
제335회 임시회	2026. 4. 20.(월) ~ 4. 28.(화) <9일간>	<ul style="list-style-type: none"> • 조례안 등 안전심의 	
제336회 정례회	2026. 6. 11.(목) ~ 6. 24.(수) <14일간>	<ul style="list-style-type: none"> • 2025년도 결산승인 • 조례안 등 안전심의 	<ul style="list-style-type: none"> ※ 제9회 전국동시지방선거: 6.3. ※ 시정질문: 6.11.(1일간) ※ 제11대 의회 종료: 6.30.
제337회 임시회	7월중	<ul style="list-style-type: none"> • 의장·부의장 선거 • 상임위원회 위원 선임 • 상임위원장 선거 등 	<ul style="list-style-type: none"> ※ 사무처장 최초집회 소집 ※ 제12대 의회 개원
제338회 임시회	2026. 8. 25.(화) ~ 9. 11.(금) <18일간>	<ul style="list-style-type: none"> • 행정사무감사 기간 결정 • 조례안 등 안전심의 • 시정질문 	<ul style="list-style-type: none"> ※ 시정질문: 8.26.~8.28.(3일간) ※ 추석연휴: 9.24.~9.26
제339회 정례회	2026. 11. 2.(월) ~ 12. 23.(수) <52일간>	<ul style="list-style-type: none"> • 교섭단체 대표연설 • 행정사무감사 • 2027년도 예산안 등 안전심의 • 시정질문 	<ul style="list-style-type: none"> ※ 행정사무감사: 11.3.~16.(14일간) ※ 시정질문: 11.17.~11.19.(3일간)

※ 본 일정은 의장이 각 대표의원 및 운영위원장과의 협의결과에 따라 변경 가능

작 성 자 의사과장 : 윤호근 ☎2180-7820 의사팀장 : 우명섭 ☎7821 담당 : 박은지 ☎7822

Ⅲ. 2026년 주요업무

1. 의정활동 홍보 및 시민 소통 강화

- 1 주요 언론 소통강화로 의정활동 지속 홍보
- 2 서울시의회 소식지 <서울의회> 발행
- 3 SNS 콘텐츠 다양화로 의정활동 홍보 강화
- 4 시민 생활권 체감형 옥외광고 강화
- 5 방송 매체를 통한 의정활동 및 시의회 홍보

2. 시민과 함께하는 열린 의회 구현

- 1 정책의회 실현을 위한 토론회 지원
- 2 청소년 및 청년 대상 의정참여 프로그램 운영
- 3 주민 주권 실현을 위한 시민참여 강화
- 4 시민권익위원회 활성화 추진
- 5 현장민원 서비스 활성화 추진
- 6 민원 제도개선을 위한 연구용역 실시

3. 의회 전문성 향상 및 기능 강화

- 1 의원 입법 정책 및 정책개발 활동 지원
- 2 예산·재정 분석 및 연구활동 지원
- 3 청렴도 상위권 유지 및 신뢰 강화를 위한 청렴대책 추진
- 4 국제교류 다변화로 의정 역량 강화

4. 의원 의정활동 지원 강화

- 1 정책지원관 제도 내실화를 위한 운영체계 개선 연구용역
- 2 노후 정보통신·정보보안 장비 교체
- 3 서울시의회 정보화 전략 계획(ISP) 수립
- 4 의회 전문도서관 운영 활성화
- 5 제12대 서울특별시의회 개원 지원

5. 쾌적한 의회 청사 및 시설환경 개선

- 1 상임위원회 사무공간 환경개선
- 2 노후시설 보수·보강 등 청사시설 관리

1. 의정활동 홍보 및 시민 소통 강화

1 주요 언론 소통강화로 의정활동 지속 홍보

2 서울시의회 소식지 <서울의회> 발행

3 SNS 콘텐츠 다양화로 의정활동 홍보 강화

4 시민 생활권 체감형 옥외광고 강화

5 방송 매체를 통한 의정활동 및 시의회 홍보

1 주요 언론 소통강화로 의정활동 지속 홍보

서울시의회 의정활동에 대한 시민들의 관심과 참여를 높이고 제11대 주요성과 및 시의회 비전을 홍보

□ 사업개요

- 보도자료, 광고, 인터뷰 등 다양한 채널을 통해 의정활동 적극 소개
- 민원현장을 찾아가 시민의 삶을 바꾸는 '시민체감형' 의회 메시지 강조

□ 추진내용 ('26.5.31 기준)

- 주요 언론사와 소통강화 통해 제11대 의회 주요성과 집중홍보 : 7회
 - 매체성격별(통신사, 신문·방송사, 온라인 매체 등) 출입기자단과 간담회 실시
- 서울시의회 주요 의정활동에 대한 광고 게재 : 2회
 - 대상매체 : 중앙지·지방지·간행물 146개사, 지역신문 92개사
 - 선정기준 : 매체 영향력·인지도 및 시의회 관련 보도실적 등
 - 광고내용 : 행정사무감사, 예산심의, 조례 제·개정 활동 등
- 효과적인 보도자료 배포 : 총 451건 배포(보도자료 당 평균 43건 보도)
 - 정기배포(매일 9시·14시) 및 정례회·임시회 기간 중 집중배포
- 지방의회 권한 강화 등 주요 의정 현안에 대한 심층 인터뷰 실시 : 14건
 - 지방자치 개선 필요성에 대한 공감대 형성 및 주요 의정 현안 설명 통해 언론의 궁금증 해소 등

□ 향후계획

- 시의원 기고, 의회 주요활동 광고, 인터뷰 등 홍보 추진 : 수시
- 언론사와 간담회 개최(의장단, 대변인, 언론홍보과 등) : 수시

2

서울시의회 소식지 <서울의회> 발행

월간 <서울의회>를 발행·배포하여 시민들에게 입법동향 등 유익한 정보를 제공하고 의정활동 홍보를 통한 소통을 강화하고자 함

□ 사업개요

- 발행개요 : 월간(연 12회), 매월 25일 발행
- 발행형태 : 4종(잡지, 웹진, 점자책, 녹음도서)
- 배 부 처 : 개인 및 기관(공공·금융·복지시설 등) 2만 4천 개소
- 발행부수 : 총 48만부(월 4만부)
- 주요내용 : 의정활동, 의원 인터뷰, 생활정보 등

□ 추진내용 (’26.5.31 기준)

- 고령층 정보 접근성 제고를 위한 <서울의회> 확대판 추가 발행 : 총 9천부
- 기존 책자 대비 185% 확대판 추가 제작(4~6월호) 경로당 등 3,000개소 배포
- 현장감 있는 의정활동 홍보 위한 의원 사진촬영 지원 : 49명 63회
- 위원회 주요행사, 현장방문 활동, 시민간담회 등 의정활동 촬영
- 제11대 서울시의회 의정활동 결산 특집호 발행 : 6월호
- 조례 제·개정, 연구 및 현장활동 등 4년 발자취 및 상임위별 성과 총정리 소개
- 디지털 환경 변화에 맞춘 <서울의회> 웹진 기능 개선
- 레이아웃 개편으로 가독성 최적화 및 사진 아카이브 전용 ‘의회 갤러리’ 코너 신설

□ 향후계획

- 상반기 구독자 만족도 조사 실시 : ’26.7월
- 제12대 개원 특집호 <서울의회> 발간(9월호) : ’26.8월
- 의장단, 상임위원장단 인터뷰, 상임위 구성, 의원별 비전 및 약력 등 160p 분량 제작

3 SNS 콘텐츠 다양화로 의정활동 홍보 강화

유튜브 등 SNS 채널 특성에 맞는 재미있고 독창적인 콘텐츠를 제공하여 의회 의정활동을 홍보하고 시민 관심도를 제고하고자 함

□ 사업개요

- 사업내용 : ① SNS 운영 ② 콘텐츠 제작 ③ 광고·마케팅 ④ 신규채널개설
- 운영채널 : 페이스북, 인스타그램, 유튜브, 블로그, 스레드
- 운영목표 : 구독자 11만명, 조회수 연간 5천만회, 시민참여 20만건

□ 추진내용 ('26.5.31 기준)

- [시민참여] 숏폼, 인스타툰, 이벤트 등 시민친화 콘텐츠로 시민참여 6.9만건
 - ※ 상반기 선거기간 중 콘텐츠 제작 및 광고 등 SNS 운영 제약
- [의정홍보] 의회뉴스, 의정활동 홍보 SNS 콘텐츠 : 36건 제작
 - 주간의회, <100초만>, <조례퀘스트> 등 숏폼(13건) 조례툰 등 카드뉴스(23건)
- [숏폼] 상임위, 조례 활용 트렌디 숏폼 신규 제작 : <100초만>, <조례퀘스트>
- [블로그] 네이버 메이트 블로그로 선정 : 11.9만회 인용
 - ※ 네이버 메이트: 네이버 AI 검색결과에 많이 인용된 블로그를 매월 선정
- [신규채널] 구독자 및 소통 증대를 위한 '스레드' 개설 및 운영 ('26.1.12)



□ 향후계획

- 뉴미디어 활용 의정활동 홍보 : '26.6.~12.

작성 자 언론홍보과장 : 성옥현 ☎2180-7730 홍보팀장 : 이상연 ☎7741 담당 : 김명주, 김은지, 오승미 ☎7746, 7738, 7748

4 시민 생활권 체감형 옥외광고 강화

시민 생활 속 옥외 광고매체를 활용해 서울시의회의 다양한 의정활동 및 주요 의회 소식을 연중 상시 홍보

□ 사업개요

- 광고 기간 : '26. 2. ~ 12.(매체별 상이)
- 광고 매체 : 엘리베이터TV, 서울버스TV, 도시철도 모서리·액자 등
- 광고 내용 : 서울시의회 의정활동 성과 및 회기 안내

□ 추진내용

※상반기에 한함

매체	세부사항	형식	추진기간 및 실적
확대 엘리베이터 TV	서울 전지역 송출(26,277대) - 기존 15,000대(1개 업체) + (확대) 11,277대(2개 업체) - 전년 대비 75% 증 ※ 제333 정례회 운영위원회 건의사항 반영	영상 30초	연중 추진중 (2.23.~12.20.)
신규 서울버스TV	서울 전지역 운행 (버스5,000대 / TV모니터 7,000기)	영상 30초	2.23.~4.22. (2개월)
계속 도시철도 모서리·액자	2,3,5,6,7,8호선 도시철도 내 부착 (모서리 및 액자 2,030매 내)	이미지 2종	회기별(5회) 진행 3회차 추진중 ※ 1차 : 2.14.~3.13. ※ 2차 : 4.1.~4.30. ※ 3차 : 5.27.~6.26.
계속 옥외 전광판	도심 전광판 3대 (일민미술관, 서울신문사, 시청 8번 출구)	영상 30초	5.26.~6.25. (1개월)



<엘리베이터TV>



<서울 버스TV>



<도시철도 모서리·액자>



<옥외전광판>

□ 향후계획

- 제12대 옥외광고 계획 수립 및 시기별 추진 : '26. 7. ~ 12.

작 성 자 언론홍보과장 : 성옥현 ☎2180-7730 영상미디어팀장 : 김진희 ☎7751 담당 : 오승희 ☎7754

5 방송 매체를 통한 의정활동 및 시의회 홍보

TV, 유튜브, 라디오 등 다양한 방송 매체를 활용하여 시민들에게 서울시의회 및 다양한 의정활동 지속 홍보

□ 사업개요

- 사업 기간 : '26. 2. ~ 12. (프로그램별 상이)
- 사업 내용 : 시민 소통 강화를 위한 교양 방송프로그램 제작 및 광고
- 사업 방법 : 방송프로그램 83편 (자상과 유튜브 1건, 케이블TV 1건, 라디오 1건) TV광고(1편/30초), 라디오 광고(2편/40초) 제작 및 송출

□ 추진내용

※상반기에 한함

유형	사업명	제작	송출	추진기간	추진실적
방송	계속 찾아가는 서울시의회 퀴즈쇼 해통소통 탐험대 시즌 2 ※ 특집 1편 포함	EBS	EBS Culture (유튜브)	{1차}4.30.~6.3. (매주 수 업로드) {2차} 하반기	6편(40분/편) ※하반기 12편 예정
	계속 서울특별시의회 상임위원회 '의정포커스'	딜라 이브 TV	시의회 유튜브 및 서울 25개 구 케이블방송	2~12 (회기별 제작)	3회기 33편 (7~8분/편) ※하반기 22편 예정
	신규 그대 창가에 알렉스입니다 <코너명> 알잘딱깔센, 서울시의회 조례퀴즈	CBS 라디오	CBS 라디오	3.24.~4.22 (매주 화,수 방송)	10편 (6~7분/편)
라디오 광고	계속 공익캠페인 광고 현장 중심 소통과 시민 맞춤형 민원 제보 안내	SBS	SBS, YTN, CBS 라디오	3.9.~4.30. (53일)	2편 (40초)
TV 광고	계속 공익캠페인 영상광고 제12대 서울시의회 역할, 성과 홍보	믹스 미디어	보도 및 종편채널 (YTN, 연합뉴스TV, TV조선, 채널A, MBN), IPTV 3사	5.26.~6.30. (36일)	1편 (30초)



<해통소통 탐험대 시즌2>
유튜브 방송



<서울시민을 향한 별난진심>
TV광고



<알잘딱깔센, 서울시의회 조례 퀴즈>
라디오 방송

□ 향후계획

- 제12대 방송 및 광고 계획 수립, 시기별 추진 : '26. 7. ~ 12.

작성 자 언론홍보과장:성옥현 ☎2180-7730 영상미디어팀장: 김진희 ☎7751 담당: 오승희, 소재영, 최경호 ☎ 7754, 7757, 7763

2. 시민과 함께하는 열린 의회 구현

- 1 정책의회 실현을 위한 토론회 지원
- 2 청소년 및 청년 대상 의정참여 프로그램 운영
- 3 주민 주권 실현을 위한 시민참여 강화
- 4 시민권익위원회 활성화 추진
- 5 현장민원 서비스 활성화 추진
- 6 민원 제도 개선을 위한 연구용역 실시

1

정책의회 실현을 위한 토론회 개최

조례안 제·개정 및 정책수립 시 각계각층의 시민과 전문가 의견 청취를 위한 토론회 개최를 효율적으로 지원하여 정책 의회 실현하고자 함

□ 사업개요

- 추진근거: 서울특별시의회 시민의견 청취를 위한 토론회 등의 운영에 관한 규칙
- 지원내용 : 위원회, 의원, 교섭단체가 토론회 개최하는 경우 회당 300만원 지원
- 개최장소 : 청사시설 (의회 회의실, 후생동 강당 등), 시·구 관리공단 관리시설
※ 선거에 영향을 미치는 행위로 오해될 수 있는 동주민센터, 민간시설은 미지원
- 추진절차: 신청서 제출(20일 전)→승인(5일이내)→공고(7일전)→개최→정산
- 사업예산: 203,211천원

□ 추진실적 : 총 17회 개최

- 2026년 토론회 등 운영·지원 계획 수립
 - 신청서 제출기한 완화로 절차 이행의 편의성·실효성 제고 (30일 전 → 20일 전)
※ 「서울특별시의회 시민의견 청취를 위한 토론회 등의 운영에 관한 규칙」 개정(3.26.字)
 - 예산지원범위(300만원) 내에서 분할 개최 허용 (최대 2회)
 - 토론회 관련 간담회 비용 지원 확대 (업무추진비, 167천원 → 170천원)
- 토론회 운영 매뉴얼 정비·배포
 - 제9회 전국동시지방선거 관련 유의사항 안내 및 주관지원부서 역할 정립 등

□ 추진일정

- 상반기 추진실적 점검 및 하반기 운영계획 수립 : '26. 7.~ 8.
- 제12대 토론회 등 운영 지원 : '26. 7.~12.

2 청소년 및 청년 대상 의정참여 프로그램 운영

2-1 청소년 의회 교육프로그램 운영

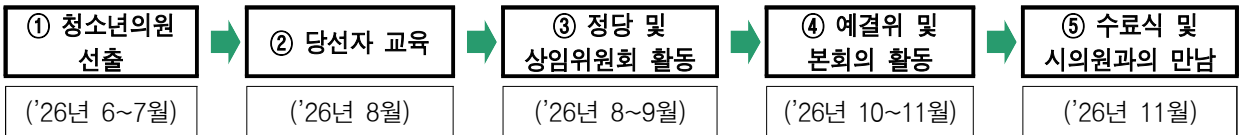
청소년이 성숙한 민주시민으로서 지녀야 할 소양과 자질을 함양할 수 있도록 의회 교육 프로그램 운영

□ 사업개요

- 추진근거 : 「서울특별시의회 청소년 의회교실 운영에 관한 조례」
- 추진방법 : 공개경쟁입찰을 통한 청소년 전문 교육기관 용역 실시
- 사업예산 : 147백만원
- 운영목표 : 청소년 의회교실 16회 운영(50명 이상 참여),
청소년 의회아카데미 60회 운영(1,400명 이상 참여)

□ 추진내용

- 청소년 의회교실 : 의원 선거부터 본회의 활동까지 의정활동 전 과정 체험



※서울시 25개 자치구 초등학교 5·6학년 대상 선발(50명 예정)

- 청소년의회 아카데미 : 학교(이론수업)-의회(현장체험) 연계, 교육의 효과성 제고
 - 찾아가는 아카데미(이론수업) : 초·중·고등학교로 직접 찾아가는 민주주의 이론 교육
 - 찾아오는 아카데미(현장체험) : 본회의장 방문을 통해 안건표결, 발언 등 모의의회 체험

□ 추진실적

- 청소년 의회 교육프로그램 운영 용역계약 체결 : '26. 3.
- 청소년 의회 아카데미 참여학교 모집 : '26. 5.
 - 18개 자치구 27개교, 823명 신청

□ 추진일정

- 청소년 의회아카데미 운영 : '26. 5. ~ 11.
- 청소년 의회교실 청소년시의원 선출 : '26. 6. ~ 7.
- 청소년 의회교실 운영 : '26. 8. ~ 11.

법학전문대학원 재학생에게 다양한 지방의회 실무경험을 제공하고, 우수 법조인 양성에 기여하기 위하여 법학전문대학원생 실무수습을 시범운영하고자 함

사업개요

- 관련근거 : 「법학전문대학원 설치·운영에 관한 법률 시행령」 제13조
- 운영방법 : 서울시 소재 법학전문대학원과 업무협약 체결 후 학생을 선발하여 방학 중 운영
- 사업예산 : 비예산(2026년 하계 시범운영)
- 사업내용 : 실무수습생 대상 교육 프로그램 운영 및 의정현장 체험 제공 등

추진내용

- 선발대상 및 인원
 - 선발대상 : 서울시 소재 법학전문대학원 재학생(총 12개교)
 - 선발인원 : 12명(각 학교별 1명, 예정)
 - 선발방법 : 법학전문대학원 자체 선발 후 법제과 통보
- 실무수습 개요
 - 수습기간 : 2026. 8. 3.(월) ~ 8. 14.(금) 2주 간(80시간)
 - 수습장소 : 서울특별시의회 별관 2동
 - 수습내용 : 자치법규 입안지원, 조례안 검토, 입법정책 조사분석 등

추진일정

- 2026년 겨울방학 8기 대학생 인턴십 운영 완료 : '26.2월
- 법학전문대학원 실무수습 시범운영 추진계획 수립 : '26.4월
- 업무협약 체결 및 수습생 선발 : '26.5~6월
- 실무수습 추진 준비 및 운영 : '26.7~8월

청년 학술 논문 공모전을 통하여 사회 현안에 대한 청년들의 관심을 제고하고, 참신한 제안을 발굴함으로써 지방의회의 역할 및 기능을 강화하고자 함

□ 사업개요

- 공모주제 : 청년과 신혼부부가 희망하고 선호하는 주택 공급 방향
- 공모기간 : 2026. 4월 ~ 9월(6개월)
- 응모대상 : 만 39세 이하 지방의회에 관심 있는 청년 누구나
- 당선작 : 최우수(1편, 200만원), 우수(2편, 100만원), 장려(3편 50만원)
- 심사기준 : (1차) 서면심사 → (2차) 대면심사
- 사업예산 : 20,000천원

□ 추진실적

- 제5회 청년 학술 논문 공모전 홍보 포스터 및 동영상 제작
- 서울시의회 및 서울시 자체 채널을 통한 홍보
 - (온라인) 서울시의회 홈페이지 및 SNS, 서울시 내손안에 서울, 청년몽땅정보통
 - (오프라인) 시의회 본관 외벽 전광판, 디지털 게시판 등
- 청년들이 즐겨찾는 취업사이트 및 온라인 커뮤니티 등에 홍보
 - (온라인) 스펙업, 하이브레인넷, 링커리어, 캠퍼스픽 등
 - (오프라인) 전국 440여개 대학교에 협조 공문 발송

□ 추진일정

- 제5회 청년학술논문 공모 및 홍보 : '26. 4. ~ 9.
- 심사 및 발표회 개최 : '26.10. ~ 12.

3 주민주권 실현을 위한 시민참여 강화

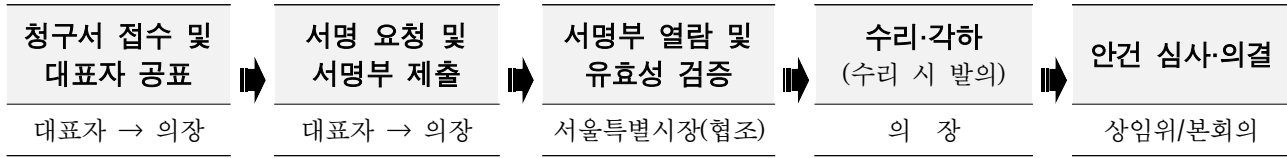
3-1 주민조례발안 제도 운영

주민이 의회에 직접 조례의 제·개정 및 폐지를 청구할 수 있는 주민조례발안 제도의 운영을 통한 시정 참여기회 확대 및 주민 주권 강화 도모

□ 사업개요

- 추진근거 : 「주민조례발안법」, 「서울특별시의회 주민조례발안에 관한 조례」
- 청구요건 : 청구권자 25,000명 이상의 연대 서명(주민조례발안 조례)
- 청구권자 : 18세 이상 서울특별시 주민(선거권 없는 사람 제외)
 - 서울특별시에 주민등록이 되어 있는 사람
 - 체류자격 취득 후 3년이 지난 외국인으로 외국인등록대장에 올라 있는 사람

○ 청구절차



○ 사업예산 : 10,000천원

□ 추진실적

(’26.5.31. 기준 / 단위 : 건)

총계(건)	진행 중(2)		종료(11)		
	재의요구	발의 (상임위 회부)	본회의 의결	각하	철회
13	1	1	2 (가결 1 / 부결 1)	8	1

□ 향후계획

- 주민조례발안 청구 신규 접수 : 연중 수시
- 청구인 상담 및 조례안 작성방법 등 안내 교육(온·오프라인) : 연중 수시

참고자료 | 주민조례청구 추진 현황

□ 접수 13건 (제정 6, 개정 5, 폐지 2) : 진행 중 2, 종료 11

(‘26.5.31. 기준)

연번	청구명	청구일	진행단계	비고
1	서울특별시 학생인권 조례 폐지	2021.12.28.	재의요구	본회의 가결(‘25.12.16.) 재의요구(교육감)(‘26.1.5.)
2	서울특별시 청년참여 활성화 지원조례 일부개정	2022.6.16.	각하	청구인명부 미제출
3	서울특별시 돌봄노동자 권리보장 및 처우개선에 관한 조례 제정	2022.9.15.	본회의 의결 (부결)	본회의 부결(‘25.3.7.) 보건복지위원회 부결(‘25.2.27.)
4	서울특별시교육청 청소년 유해약물 예방교육 조례 제정	2022.10.31.	각하	청구인명부 미제출
5	미디어재단 티비에스(tbs) 설립 및 운영에 관한 조례 제정	2023.3.16.	각하	청구인명부 미제출
6	서울특별시 365 공공심아어린이병원과 안심간병서비스 지원에 관한 조례 제정	2023.3.16.	각하	청구권자 수 미충족으로 각하 (‘24.6.19.)
7	서울특별시 공공보건의료에 관한 조례 개정	2023.3.16.	각하	청구인명부 미제출
8	서울시 취약주거시설 전면실태조사 의무화에 관한 조례 제정	2023.5.2.	각하	청구인명부 미제출
9	서울특별시 장애인 탈시설 및 지역사회 정착지원에 관한 조례 폐지	2023.5.11.	본회의 의결 (가결)	본회의 가결(‘24.6.25.) 보건복지위원회 가결(‘24.6.17.)
10	서울특별시 미세플라스틱 저감 지원 조례 제정	2023.5.16.	각하	청구인명부 미제출
11	서울특별시 자치구의 재원조정에 관한 조례 개정	2024.8.30.	발의 완료 (행정자치)	조례안 발의, 소관 상임위(행자위) 회부 (‘25.8.26.)
12	서울특별시 행정사무의 민간위탁에 관한 조례 개정	2024.11.16.	철회	자진철회(‘25.7.1.)
13	서울특별시교육청 금융교육 활성화 조례 개정	2025.4.10.	각하	청구인명부 미제출

시민과의 소통창구인 '제11대 하반기 서울특별시의회 의정모니터' 운영을 통해 현장의 다양한 의견을 수렴하여 시민체감형 의정활동 지원 도모

□ 사업개요

○ 추진근거 : 「서울특별시의회 의정모니터 구성 및 운영 조례」

○ 운영현황

- 활동인원 : 178명 (18세 이상 서울시민)

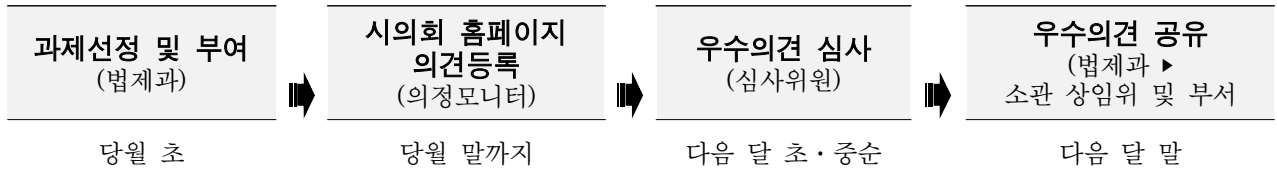
- 활동기간 : '24. 9. ~ '26. 8. (임기 2년, 제11대 하반기)

○ 주요역할

- 주요 시책사업 개선 건의, 시민 불편사항 제보(시민제보)

- 정책제안, 조례 제·개정 등 의정 및 시정 관련 의견 제출(매월)

○ 운영절차



○ 사업예산 : 89,230천원

□ 추진실적

(’26.5.31. 기준)

연도	2026	2025	2024	2023	2022	2021	2020
운영횟수	5회	12회	12회	12회	12회	12회	12회
의견제출	592건	1,366건	1,335건	1,554건	1,283건	1,322건	966건

□ 향후계획

○ 제12대 의정모니터 구성·운영계획 수립 : 2026. 7월

○ 제12대 의정모니터 선발 및 위촉 : 2026. 8월~10월

4

시민권익위원회 활성화 추진

전문적인 민원 처리를 통한 시민의 권익의 보호 및 증진을 위하여 시민권익위원회 운영 활성화를 추진하고자 함

□ 운영개요

- 추진근거 : 「서울특별시의회 민원처리에 관한 조례」 제11조~제14조
- 구 성 : 25명 내외(시의원, 외부 전문가 등)
- 주요기능 : 민원의 전문적인 처리로 시민권익 증진 및 보호를 위한 자문
 - 의회 민원처리 종합계획 수립 및 의회신문고 운영, 민원현장조사 운영에 관한 사항
 - 서울시, 교육청 민원 현황 분석 및 민원 대응 사항
 - 민원관련 법, 자치법규 등 제도개선 사항

□ 추진실적

- 제1기 시민권익위원회 민원현장 점검 실시 : '26.2.10
 - 주요내용 : 서부샛길 삼거리 교통정체 민원현장 점검 및 관계부서 합동 간담회 실시
- 제1기 시민권익위원회 제3차 전체회의 개최 : '26.4.28
 - 주요내용 : 서울시의회 민원프로세스 진단 및 개선방안 용역 착수보고 등

□ 향후계획

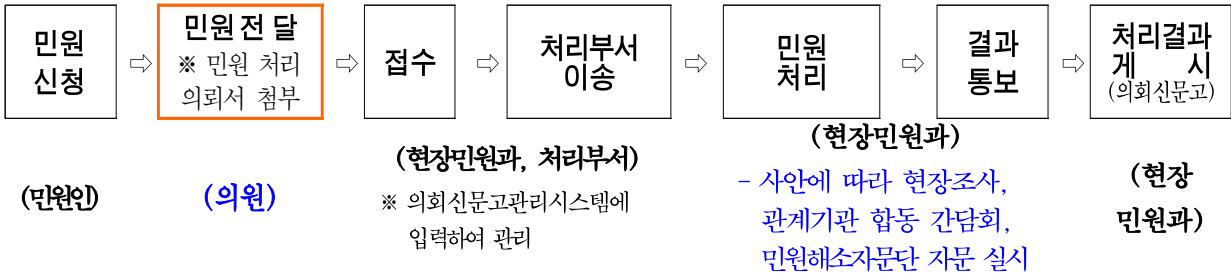
- 제1기 시민권익위원회 해단식 개최 : '26.6.24(예정)
- 제2기 시민권익위원회 구성 및 위촉
 - 임 기 : '26.7월 ~ '27.6월(1년, 예정) ※ 1기 : '25.6.27~'26.6.26
 - 구 성 : 25명 내외
 - 내부위원 : 부의장, 교섭단체 대표, 상임위원회 추천 각 1명
 - 외부위원 : 분야별 민원 관련 전문가 등

5 현장민원 서비스 활성화 추진

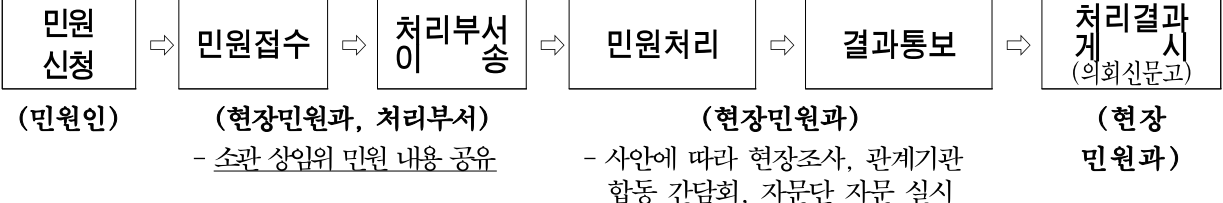
시민 불편사항이나 불합리한 제도에 대해 현장민원과에서 현장조사 및 합동간담회 등을 개최하여 신속하게 민원을 해결하고자 함

추진절차

○ 의원민원 : 민원을 첨부한 민원 처리 의뢰서 제출



○ 일반민원 : 의회신문고를 통한 접수



추진실적(상반기)

○ 접수현황

(단위 : 건)

연도별	합 계	홈페이지	우 편	직접방문	전 화	비 고 (일반/의원)
'26년	566	488	36	25	17	498/68

○ 처리현황

(단위 : 건)

연도별	합 계 (1+2)	현장 조사			합동 간담회		
		소 계 (1=①+②)	의원민원 (①)	일반민원 (②)	소 계 (2=③+④)	의원민원 (③)	일반민원 (④)
'26년	167	80	43	37	87	48	39

협조사항

○ 지역구 민원 발생시 현장민원과 처리 의뢰 : 연중(수시)

작성 자	현장민원과장 : 정성훈 ☎2180-8901	현장민원총괄팀장 : 황동연 ☎ 8902	담당 : 박지영 ☎ 8903
		행정민원팀장 : 김극남 ☎ 8903	담당 : 노태학 ☎ 7892
		기술민원팀장 : 이시우 ☎ 7891	담당 : 한경희 ☎ 7895

6

민원 제도개선을 위한 연구용역 실시

서울시의회 민원처리 현황과 문제점을 종합 분석하여 지방의회 기능과 특성을 반영한 민원처리 프로세스 개선 및 제도화 방안 마련하고자 함

추진방향

- 의회·서울시·교육청 민원 현황 및 이슈 분석을 위한 입법정책 연구용역 추진
- 주요민원 비교 분석을 통한 제도개선 및 정책 제안 과제 발굴
- 의원 만족도 조사를 통한 민원처리 프로세스 개선방안 도출

추진개요

- 용역명 : 서울특별시의회 민원프로세스 진단 및 개선방안 연구
- 수행기관 : (주)가치경영원 ※ 의회 입법정책 연구용역 예산(40,000천원)
- 기간 : '26. 4. 20 ~ '26. 7.18.(3개월)
- 주요내용
 - 서울특별시의회 민원처리 현황 분석
 - 민원처리 프로세스의 문제점 진단
 - 국내·외 민원처리 사례조사 및 분석(※ 해외사례 추가 과업)
 - 의원 만족도 조사 등을 통한 민원처리 프로세스 개선 및 운영 모델 제시 등

추진실적

- 용역 착수보고회(시민권익위원회 제3차 회의) : '26. 4. 28.

향후계획

- 용역 중간보고회(시민권익위원회 제4차 회의) : '26.6. 24.(예정)
- 용역 준공 검수 : '26. 7월 중
- 제도개선 추진 : '26. 8.~12.

작성 자

현장민원과장 : 정성훈 ☎2180-8901 기술민원팀장 : 이시우 ☎7891 담당 : 허학영 ☎ 7896

3. 의회 전문성 향상 및 기능 강화

1 의원 입법 정책 및 정책개발 활동 지원

2 예산·재정 분석 및 연구활동 지원

3 청렴도 상위권 유지 및 신뢰 강화를 위한 청렴대책 추진

4 국제교류 다변화로 의정역량 강화

1

의원 입법 정책 및 정책개발 활동 지원

1-1

정책연구 활성화를 위한 정책위원회 운영

정책위원회 연구발표·전문가 초청 세미나 및 소위원회 운영 활성화를 통해 市 핵심사업 개선안 제시 및 시의회 정책 연구기능을 강화하고 있음

사업개요

○ 운영근거 : 「서울특별시의회 정책위원회 설치·운영 조례」

※ 제22기 정책위원회 위촉 및 운영 계획(의장방침 제008호, '26.1.6.)

○ 추진방향

- 市 핵심정책 연구 및 발표·토론을 통한 정책 개선방안 제시
- 의정활동에 필요한 조사·연구 및 정책연구 결과물 공유

○ 구성인원 : 30명 (시의원 17명, 외부 13명) ※의장,부의장(각1) 각 상임위 추천, 의장 위촉

○ 임 기 : 약 7개월('25.11.29. ~ '26.6.30.)

※ 위원의 임기는 1년이나, 조례 제4조제2항에 근거하여 제11대 의원 임기 종료시까지

○ 소위원회 : 소속 상임위 및 정책전문분야 등 고려하여 3개 소위로 구성·운영

○ 사업예산 : 72,570천원

추진실적

○ 제22기 정책위원회 위촉식 및 제1차 전체회의 : '26. 1. 6.

※ 위원장단 선출 (위원장: 김용일 의원(사대문4), 부위원장: 허훈 의원(양천2), 이근민(외부전문))

○ 제22기 정책위원회 제1차 위원장단 간담회의 : '26. 1.13.

○ 제22기 정책위원회 제2차 전체회의 : '26. 2. 9.

○ 제22기 정책위원회 연구 발표 및 워크숍 : '26. 3.19~20.

○ 제22기 정책위원회 소위원회 활동 : '26. 3~5.

향후계획

○ 제22기 정책위원회 제3차 전체회의 및 해단식 : '26. 6. 10

□ 사업개요

- 추진근거 : 「서울특별시의회 의원연구단체 구성 및 지원 조례」
 - ※ 2026년도 의원연구단체 지원 및 운영계획(의장방침 제553호, '25. 11.20.)
- 단체구성 : 10명 이상 20명 이하의 의원
 - 의원별 3개 이내의 의원연구단체에 가입 가능
 - 등록일 기준 같은 상임위원회 소속 의원 5명 초과 불가
 - 단일 교섭단체 소속 의원으로 구성 불가, 단 교섭단체가 1개인 경우는 가능
 - ※ 신청접수 : 11대 입법기 종료로 인하여 조기 접수 완료('25.11.~12.)
- 활동기간 : '26.1.1. ~ '26. 6. 30.(11대 입법기 종료로 조기마감)
- 지원금액 : 연 48,000천원(의정운영공통경비 4.3%)
 - 상반기 구성 연구단체 1,515천원 지원

□ 추진내용

- 의원 연구단체 지원 및 운영계획 수립 : '25.11. 20.
- 의원 연구단체 신규 신청 및 기(既) 단체 연장 접수 : '25.11.24. ~ 12.5.
- 의원 연구단체 구성 심의·의결(운영위원회) : '25.12. 22.
- 의원 연구단체 변경 및 활동비 지원 심의·의결 : '26.3.12.

□ 향후계획

- 의원 연구단체 활동 등 지원 : '26. 1.1 ~ 6.30.
- 종합결과보고서 제출(의원연구단체→법제과) : '26. 6월

□ 의원연구단체 현황 : 20개 단체(신규 2개)

연번	단체명	대표의원	구성원	연구주제
1	서울 준공업지역 발전포럼	김종길	11명	준공업지역 규제완화 및 혁신적인 도시계획정책 적용 방안 모색
2	서울 자연유산 답사회	정준호	12명	자연유산의 체계적인 보존 관리 및 지속가능한 활용
3	토정 이지함 선생의 개혁 및 위민정신 연구회	소영철	12명	토정 이지함 선생의 사상과 철학
4	2027 서울 세계청년대회(WYD) 성공 개최 연구모임	김현기	12명	2027 세계청년대회의 성공적 개최 지원방안 구축
5	K-복지모델 연구단체	박성연	10명	빈곤 없는 복지사회 구현을 위한 연구 기존 여가 복지서비스 한계 극복을 위한 연구
6	균형성장소상공인 상생협력 포럼	이영실	11명	서울시 균형성장 및 소상공인 상생협력 모델 개발 연구
7	민생의정연구회	홍국표	12명	시민생활 밀착형 정책과제 발굴, 실효성 있는 정책대안 제시
8	서울미래정책연구회	박상혁	10명	서울시 관련 미래정책
9	서울비전연구포럼	이성배	14명	서울시 및 교육청 관련 정책, 제도 등 전반적인 개선을 위한 다방면의 주제 연구
10	서울살림포럼	이민옥	10명	서울시 정책 현안과 재정(예산) 연구
11	Seoul Mates: 새로운 서울을 준비하는 연구회	허훈	10명	글로벌 TOP5 도시, 서울을 위한 정책 아젠다 발굴
12	통일안보포럼	김형재	11명	평화통일과 국가 안보 강화를 위한 관련 정책방안 및 연구개발
13	서울스포츠정책포럼	김길영	11명	서울시 스포츠 정책에 대한 제언
14	흙사랑상생연구회	박철성	15명	도-농 균형발전에 관한 활동을 수행
15	웰니스 서울 정책 연구 포럼	김춘곤	12명	웰니스 산업 진흥 및 관련 정책·조례 연구 개발
16	서울균형발전연구회	김경	12명	서울시의 지역별 균형 발전을 위한 정책 및 제도 분석과 개선 방안 연구
17	K-기업가 정치·역사 연구회 명칭 변경	이숙자	13명	K-기업가의 정치와 역사의 이해를 통한 의정활동 활용 방안 도출
18	시립아동청소년시설 민간위탁 활성화 위한 연구모임	최유희	11명	시립 청소년시설 운영 개선 방안 도출
19	이음하천 살리기 연구모임 신규	박춘선	10명	이음하천에서의 협력형 플로깅·외래종식물제거·하천정화 활동 사례 공유 및 통합관리방안 검토
20	K-CULTURE의 중심! 서울시 매력 찾기 연구모임 신규	구미경	15명	서울시 매력 자원의 체계적 조사·분석과 활용 방안 연구 (역사·문화·자연 현장 중심 정책 발굴)

의원의 입법 및 정책개발 역량을 제고하기 위해 조사·연구 등을 수행할 수 있도록 의원 연구단체 연구용역을 지원하고 있음

사업개요

- 추진근거 : 「서울특별시의회 의원연구단체 구성 및 지원 조례」
 - ※ 26년도 상반기 의원 정책개발 연구용역 기본계획(의장방침 제9호, '26.1.6.)
- 과제제안 : 의원 연구단체 당 1개 과제(소속 의원의 제안 또는 참여)
- 과제 및 업체선정 : 심의위원회(5명) 심의·선정(출석위원 과반으로 가·부 결정)
- 계약방법 : 수의계약
- 연구규모 : 연구비 20백만원 / 연구기간 3개월
 - ※ 의원연구단체 존속기한(~6.30) 전 과제 준공을 위해 수의계약 진행 및 연구비, 기간 통일
- 사업예산 : 592,600천원

추진내용

- '25년도 사고이월 연구과제 6건 추진 완료 : '25. 11. ~ '26. 4.
- 제9차 정책개발 연구용역 심의위원회 개최 : '26. 2. 26.
- '26년도 상반기 과제 심의 및 계약 : '26. 1. ~ 3
 - 8개 단체 7개 과제 추진(참여의원 28명, 예산 149백만원)

향후일정

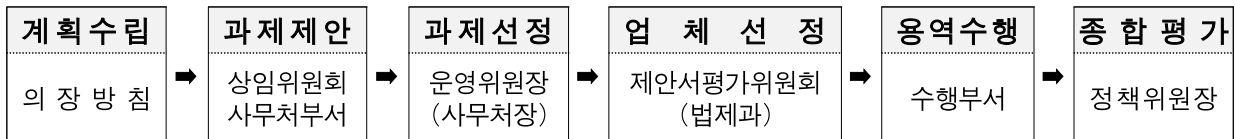
- 연구용역 준공 및 활용(연구단체, 법제과) : '26. 6월

의회사무처 및 상임위원회의 현안과 관련하여 조사, 연구 등을 수행할 수 있는 연구용역 추진을 통해 의회 입법·정책 역량 제고

□ 사업개요

- 추진근거 : 「서울특별시의회 입법정책 연구용역 운영·관리 조례」
※ 2026년 의회 입법정책 연구용역 기본계획(의장방침 제10호, '26.1.6.)
- 추진목적 : 의회 기관 운영 및 입법·정책개발 역량 강화를 위한 연구지원
- 과제제안 : 상임위원회(예결위 포함) 및 사무처 각 부서
- 계약방법 : 제한경쟁입찰(협상에 의한 계약)
- 사업예산 : 715백만원

□ 추진계획



□ 추진실적

- 2026년 의회 입법정책 연구용역 기본계획 수립 : '26. 1. 6.
- 입법정책 연구용역 시행계획 수립(1~4차) 및 계약완료 : '26. 2.~4.
- 사무처 2건, 상임위 9건 접수/ 계약완료 11건 / 연구용역 수행 중

□ 향후계획

- 연구용역 계약 및 수행(착수·중간·최종 보고회) : '26. 4~7.
- 2025년도 연구용역 수행과제 종합평가(26건) : '25. 10~11.

작성 자

법제과장 직무대리: 고은미 ☎2180-7900 법제정책팀장: 고은미 ☎7901 담당: 조혜주 ☎7906
담당: 조동륜 ☎7904
담당: 남수민 ☎7906

자치법규 제·개정 및 의회 관련 법률 쟁점사항에 관한 자문을 통해 의원 입법활동 지원과 의회 관련 쟁송의 효율적 수행을 도모하고자 함

□ 사업개요

- 운영근거 : 「서울특별시의회 입법·법률고문 운영 조례」 등
- 인 원 : 정원 25명 / 현원 24명
- 임 기 : 임기 2년
- 사업내용 : 입법·법률 자문 의뢰 및 의견회신, 쟁송상황 모니터링
- 직무내용
 - 자치법규 제·개정, 법령 및 자치법규 해석 등에 관한 사항의 자문
 - 의회 관련 법률사항의 자문 및 기관쟁송 사건 소송 수행
 - 정치관계법(공직선거법·정치자금법) 유권해석 지원
- 사업예산 : 163,340천원

□ 추진실적 ('26.5.31. 기준)

- 법률자문 : 총 26건 ('26년)

연도	계	'26년	'25년	'24년	'23년	'22년	'21년	'20년	'19년	'18년	'17년
처리 건수(건)	669	26	89	72	99	69	62	56	83	48	65

- 주요쟁송 : 총 8건 진행 중(효력정지가처분 1건 포함)

□ 향후계획

- 입법·법률자문 요청 건(의원, 상임위 등) 처리 : 연중 수시
 - 입법·법률고문 위·해촉 처리 : 사유발생 시
- ※ '26. 11월 중 신규 위촉 및 재위촉 고문 위촉식 개최 예정

작성자

법제과장 직무대리 : 고은미 ☎ 2180-7900

기술법제팀장 : 이은보라 ☎8301
법률지원팀장 : 정형석 ☎7881

담당자: 정지인 ☎8302
담당자: 이성훈 ☎7884

붙임

의회 관련 쟁송수행 현황

* 진행 중 소송 8건 (효력정지가처분 1건 포함)

(2026. 5. 31.자 기준)

연번	사건명	원 고	(주요)진행경과
1	- 직위해제 및 정직처분 취소 청구의 소 (서울행정법원 2026구합51639)	○ ○ ○	- '26.04.06. : 원고 訴 제기 - '26.05.26. : 피고 시의회 준비서면 제출 - '26.09.03. : 제1회 변론기일 예정
2	- 공법상 당사자소송(자연손해금) 청구의 소 (서울행정법원 2026구합51515)	○ ○ ○	- '26.03.27. : 원고 訴 제기 - '26.04.08. : 피고 시의회 답변서 제출 - '26.05.29. : 피고 시의회 준비서면 제출
3	- 손해배상(국) (서울중앙지방법원 2026가소216013)	○ ○ ○	- '26.02.21. : 원고 訴 제기 - '26.03.27. : 원고 청구취지 및 청구원인 변경신청서 제출 - '26.03.30. : 피고 답변서 제출 - '26.03.31. : 원고 준비서면 제출 * 피고는 서울시장이거나, 당시 시의회 사무처장에게 위임된 임용으로 시의회 소송수행
4	- 서울특별시 행정사무의 민간위탁에 관한 조례 제2조 제6호 등 위헌확인 (헌법재판소 2025헌마708) - 효력정지가처분신청 (헌법재판소 2025헌사653)	○ 외 3 6 명	- '25.06.05. : 청구인 헌법소원심판 청구 - '25.06.27. : 청구인 가처분 신청 - '25.07.15. : 이해관계기관에 헌법소원 심판회부 및 가처분신청서 접수 통지 - '25.08.13. : 시의회 의견서 제출 - '25.12.02. : 이해관계기관 등 의견 취합 및 검토 중 - '26.03.27. : 시의회 의견서 제출
5	- 직권면직처분취소 (서울행정법원 2024구합92647) - 집행정지(서울행정법원 2024아14350)	○ ○ ○	- '24.12.23. : 원고 訴 제기 - '25.04.02. : 피고 시의회 답변서 제출 - '25.11.14. : 변론기일(제3회) 진행 - '25.12.26. : 피고 시의회 준비서면 제출 - '26.01.16. : 변론기일(제4회) 진행 - '26.01.26. : 피고 시의회 자료 제출 - '26.03.20. : 변론기일(제5회) 진행 - '26.06.26. : 변론기일(제6회) 예정 * '25.01.07. : 집행정지 기각[신청인(원고) 패소]
6	- 수석전문위원 임기연장 거부처분 무효확인 등 소송(대법원 2024두60008)	○ ○ ○ ○ ○ ○	- '24.09.27. : 항소심 판결선고(시의회 패소) - '24.10.24. : 피고 시의회 상고 제기 - '24.12.05. : 피고 시의회 상고이유서 제출 - '25.02.14. : 피고 시의회 준비서면 제출 - '25.07.31. : 피고 시의회 준비서면 제출 * 심리불속행기간 도과(본안심리 중)
7	- 서울특별시 학생인권조례 폐지조례안 재의결 무효확인소송(대법원 2024추5112) - 집행정지(대법원 2024쿠1003)	교 육 감	- '24.07.11. : 원고 訴 제기 - '24.07.15. : 피고 시의회 답변서 제출 - '24.07.19. : 피고 시의회 준비서면 제출 - '25.12.31. : 원고 준비서면 제출 - '26.03.09. : 피고 시의회 준비서면 제출 * '24.07.23. : 집행정지 인용

자치법규 입안과 입법정책조사·분석 지원 및 시의성 있는 입법 정보를 제공하여 의원 입법활동 활성화에 기여

추진방향

○ 자치법규 입안지원

- 의원 및 위원회의 입안 의뢰 사항을 적극 반영한 조례안 제공

※ 근 거 : 「서울특별시의회 입법지원 사무처리 규정」

○ 입법정책조사·분석지원

- 국내·외 입법사례, 통계, 현황 등 의정활동에 필요한 정보를 제공

○ 입법정보 제공

- 법령 제·개정 사항, 판례 및 해외 입법 동향 등 최신 입법정보를 제공

추진실적

사 업 명	2026년(5.31.기준)	2025년
자치법규 입안지원	94건	320건
입법정책조사·분석	3건	12건
입법정보 제공	5회	12회

향후계획

○ 자치법규 입안지원, 입법정책조사·분석 서비스 : 연중

○ 입법정보 제공 : 매월 1회

○ 자치법제 발전을 위한 법령 및 제도개선 사항 의견수렴·건의 : 연중

서울시 및 교육청 예산·결산, 지방재정 등 예산정책 분석 및 연구 활동을 효율적으로 지원하여 시의회 예산재정 분야 역량을 강화하고자 함

□ 사업개요

- 추진근거 : 「서울특별시의회 예산정책위원회 설치·운영 조례」
- 구성인원 : 25명(시의원 17, 외부 예산·재정 전문가 8)
 - ※ 제7기 : (위원장) 신복자 의원 / (부위원장) 고광민 의원, 김필두(자치경영컨설팅 연구사업단장)
- 임 기 : 1년('25.11.28. ~ '26.6.30, 의원임기 만료시 위원 해촉)
- 주요기능 : 예산·결산 및 지방재정 등에 대한 예산정책연구 활동 지원 등
- 사업예산 : 54,530천원

□ 추진실적

- 제7기 예산정책위원회 제1차 위원장단 간담회의 개최 : '26. 1. 7.
 - 예산정책위원회 운영방안 및 향후 일정 등 논의
- 제7기 예산정책위원회 제2차 전체회의 및 워크숍 개최 : '26. 2.3.~2.4.
 - 소위원회 구성 및 소위원장 선출, 청년학술논문 공모전 주제 논의
- 제7기 예산정책위원회 제3차 전체회의 및 연구발표회 개최 : '26. 4. 20.
 - '한국형 세대 간 형평성 지수(K-IFI)의 개발과 정책적 함의' 등 연구발표 3건

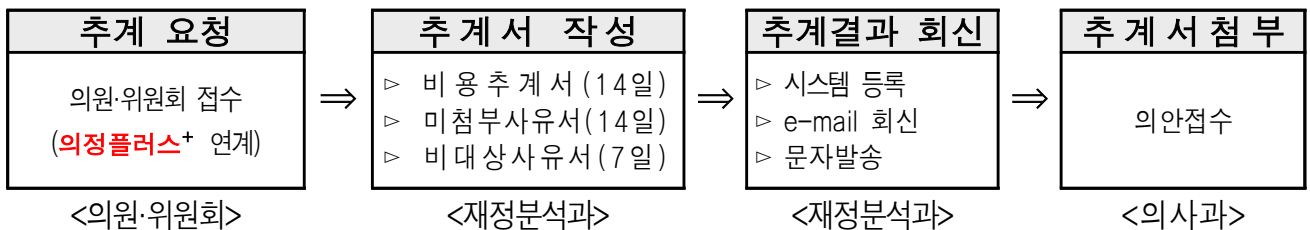
□ 추진일정

- 제7기 예산정책위원회 해단식 및 제4차 전체회의 개최 : '26. 6월말
- 제8기 예산정책위원회 구성 및 위촉식 개최 : '26. 7. ~ 8.
- 제8기 예산정책위원회 운영 : '26. 8. ~ 12.

의원 및 위원회 발의·제안 의안에 대한 전문적 비용추계와 관련 시스템의 안정적 유지관리 및 기능개선을 통해 재정운영 건전성 도모 추진

□ 사업개요

- 추진근거 : 「지방자치법」 제78조 및 「서울특별시 의안의 비용추계에 관한 조례」
- 사업대상 : 의원·위원회에서 발의·제안한 의안 중 비용을 수반하는 의안
- 사업내용 : 의안 검토에 따른 비용추계서 및 관련 사유서 작성·검토·회신
 - 비용추계서 : 비용을 수반하는 의안
 - 미첨부사유서 : 선언적·권고적인 형식으로 규정되는 등 기술적으로 추계가 어려운 경우
 - 비대상사유서 : 비용이 발생하지 않거나 지구수정, 상위법 개정, 기추진 사업에 해당하는 경우



- 사업예산 : 54,490천원

□ 추진실적

- 의안 비용추계 건수 : 200건 (연 목표 300건 중 66.6% 달성)

(’26. 6. 5. 회신 완료 기준)

추진실적(계)	비용추계서	미첨부사유서	비대상사유서
200건	27건	47건	126건

□ 추진일정

- 안정적 시스템 운영을 통한 효율적·합리적 의안비용추계 실시 : ’26.1.~12.
- 비용추계 정확성 제고를 위한 추계 후 실제 재정소요 분석 추진 : ’26.1.~12.

3 청렴도 상위권 유지 및 신뢰 강화를 위한 청렴대책 추진

전년도 '청렴노력도' 1등급 기초를 이어가되, 개선 여지가 있는 '청렴체감도 (부패인식·경험)'를 제고하기 위한 교육·홍보 강화 등 실효성 있는 정책 추진

□ 추진방향

- '25년도 청렴도 평가의 성과(종합 3등급, 노력도 100점)를 강화·확대 노력
- 상대적으로 낮은 체감도(3등급)을 제고하기 위한 홍보 강화

< 2025년도 청렴도 평가 결과(국민권익위원회)>

구 분	종합청렴도 (100%)	청렴체감도 (설문조사)	청렴노력도 (실적평가)	부패실태 (-10%)
2024년	4등급 (72.4점)	4등급 (67.1점)	3등급 (93.8점)	0.0점
2025년	3등급 (80.9점)	3등급 (68.1점)	1등급 (100.0점)	0.0점
광역의회(평균)	79.0점	70.0점	94.3점	-0.8점

※ '24년 청렴체감도 80%, 청렴노력도 20% → '25년 청렴체감도 60%, 청렴노력도 40%로 변경됨

□ 추진실적

- 반부패·청렴정책 추진체계 구축 및 제도 개선
 - 2026년도 반부패 청렴정책 종합 추진계획 수립 및 시행(3월~)
 - 「서울특별시의회 행정사무감사 및 조사에 관한 조례」 개정 완료(3월)
※ 서류 미제출, 출석요구 불응 등 위반 양태 및 횡수에 따른 과태료 차등 부과
- 청렴 이행 상시 모니터링 및 청렴 홍보·문화 확산
 - 예산 집행 투명성을 위한 업무추진비 상시 점검 및 계약시 청렴 알림문자 발송
 - 직원 참여 청렴 마일리지 부여(5월~), 홍보 인스타툰 발행(5월~), 대면교육(5월)
- 공직자윤리법상 의무 이행 및 각종 신고 관리
 - 정기 재산변동사항 신고(1~2월) 및 병역신고(1월) 적기 완료
 - 퇴직공직자 취업제한 및 본인·이해관계자 주식백지신탁 관련 의무 이행 등

□ 추진일정

- 2026년 반부패·청렴정책 추진 : 수시
- 국민권익위 제도개선 권고사항 이행실적 점검 : 수시

4 국제교류 다변화로 의정역량 강화

해외도시와의 교류 및 협력을 증진하고, 국제행사 참석 및 비교 시찰 등 의원 외교활동 지원을 통해 국제교류 확대 및 의정 역량을 강화하고자 함

□ 추진배경

- (법적근거) 서울특별시의회 의원 공무국외활동에 관한 조례
 - ※ 2026년 서울특별시의회 국제교류 기본계획(의장방침-608호, '25.12.16.)
- 해외 상호결연도시 현황('26.5.31. 기준): 15개국, 18개도시

□ 추진계획

- 추진기간 : '26. 6. ~
- 추진내용
 - ① 해외 교류도시 의회 대표단 방문·초청
 - (방문) 광둥성(중국), NSW주(호주) 등
 - (초청) 방콕(태국), 장쑤성(중국), 울란바타르(몽골), 바르샤바(폴란드) 등
 - ※ '26년 추진실적 : 홋카이도(일본/1월), 암만(요르단/2월)
 - ② 해외 교류도시 MOU체결 : 광둥성(중국), 바르샤바(폴란드)
 - ③ 상임위 비교시찰(하반기) : 위원회별 연간1회 및 공무국외심사 개최
 - ④ 행안부 공무국외출장규칙 표준(안) 반영 및 조례 개정
 - (권고사항) 출장 45일전 공개, 시민의견 청취(10일), 전문가·주민의견을 대표하는 민간위원 위촉, 외부기구 감사 및 직원보호 강화
- 소요예산: 1,248백만원 (의원여비 719, 방문 445, 초청 84)

□ 추진일정

- 해외 교류도시 방문·초청 연중 추진 : '26. 1.~
- 상임위 비교시찰 지원 및 의원 공무국외활동 심사위원회 운영 : '26. 1.~
 - ※ 제12대 의회 개원 이후 의원 공무 국외활동 심사위원회 재구성·위촉

작성 자

운영지원과장: 황선아 ☎2180-7769 교류협력팀장:이혜완 ☎7801 담당:송복연 ☎7805 ·차화영 ☎7802

4. 의원 의정활동 지원 강화

1 정책지원관 제도 내실화를 위한 운영체계 개선 연구용역

2 노후 정보통신·정보보안 장비 교체

3 서울시의회 정보화 전략 계획(ISP) 수립

4 의회 전문도서관 운영 활성화

5 제12대 서울특별시의회 개원준비 추진

1

정책지원관 제도 내실화를 위한 운영체계 개선 연구용역

「지방의회법」 제정 시 예상되는 정책지원 인력 확대에 대비하여, 조직 효율성을 높이고 합리적인 직급 체계를 마련하기 위한 연구용역 추진중

□ 사업개요

- 용역명 : 정책지원관 제도 내실화를 위한 운영체계 개선 연구용역
- 용역기간 : '26. 4월 ~ '26. 6월, 60일간
- 추진방법 : 의회 입법정책 연구용역(법제과 주관) 과제 제안
- 소요예산 : 21,983천원

□ 주요 용역내용

- (직급체계) 6급 단일직급 → 직무 등에 따라 6·7급 병행 채용 검토
 - 단일 직급을 6·7급으로 세분화하여 조직 내 경쟁 및 동기부여 방안 검토
 - ※ 시·도의 경우 6급 이하 일반직공무원으로 임명 가능(지방자치단체 행정기구 정원 규정 제15조)
- (현황분석) 서울시의회 운영현황 및 타 지자체·해외 기초사례 분석
 - 서울시의회 의원 및 사무처 직원 대상 설문 분석을 통해 타당성 제고
 - 타시도 복수직급 운영사례 및 해외 지방의회 의원 보좌 인력 등 사례 검토
- (실행방안) 책임성 확보 방안 및 실효성 높은 제도개선안 제시
 - 정책지원관 직급 다변화에 따른 단계적 도입방안 및 운영기준 마련

□ 향후일정

- 정책지원관 운영 개선방안 마련 연구용역 최종보고회 : '26. 6.
- 제도 개선 방안 수립 및 시행 검토(연구용역 반영) : '27. 상반기

2 노후 정보통신·정보보안 장비 교체

노후 정보통신 및 정보보안 장비 교체 및 정보보안을 강화하여 안정적인 네트워크 이용 기여

□ 사업개요

- 사업기간 : '26. 2. ~ 11.
- 사업예산 : 209백만원
- 계약방법 : 제한경쟁입찰(협상에 의한 계약)
- 사업내용 : 정보통신 성능향상 및 보안강화를 위한 노후 통신·보안 장비 교체

□ 추진내용

- 안정적인 네트워크 운영 환경 구축을 위한 정보통신장비 교체
 - 내용연수 경과한 네트워크 스위치 교체를 통해 장애발생 우려를 사전에 예방
 - ※ 네트워크 스위치 : 서버(PC 포함), 프린터 등 전산장비를 연결하여 데이터를 전송하는 통신장비
- 시의회 본관 정보보안 강화를 위한 정보보호장비 교체
 - 노후 보안장비를 최신 장비로 교체하여 다양한 해킹 시도 및 악성 트래픽을 차단하고 비정상적인 데이터 유출 시도 통제

< 대상 장비 >

구분	품목	수량	도입연도	내용연수	소요예산
정보통신	네트워크 스위치	8	2017년	6년	159백만원
정보보호	침입차단시스템 (방화벽)	2	2018년	5년	50백만원

□ 추진일정

- 사업 세부 계획 수립, 사전절차 이행 : '26. 8.
- 사업자 선정 및 장비 도입 설치 : '26. 9. ~ 11.

작성 자 의사과장 : 윤호근 ☎2180-7820 의정정보화팀장 : 유수진 ☎7841 담당 : 안근환 ☎7847

3 서울시의회 정보화 전략 계획(ISP¹⁾) 수립

신기술 확산 등 환경 변화에 따른 의정활동 및 업무 효율화 요구에 대응하기 위해 서울시의회 정보화 중·장기 발전 전략 마련

□ 사업개요

- 추진근거 : 「서울특별시의회 디지털 의정 조례」
- 사업기간 : '26. 2. ~ 10.
- 사업내용 : 사용자 요구사항과 신기술을 반영한 중·장기 정보화 로드맵 수립
- 사업예산 : 344백만원

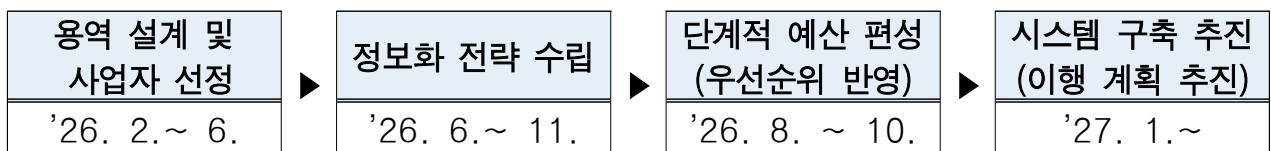
□ 추진내용

- 서울시의회 정보화 현황 및 환경 진단, 구성원 요구사항 확인
 - 정보시스템 효율성·시의성 진단, 의원·직원 요구 및 시민 불편사항 조사
- 신기술 활용한 업무 고도화 및 시스템 개선 방안 도출
 - 정보자원 간 연계와 시스템간 유사 기능 통·폐합 등 고도화 방안 마련
 - 구성원 요구사항을 반영한 시스템별 AI, 빅데이터 등 도입 가능 기능 확인
- 실효성 있는 단계별 시스템 전환 계획 수립
 - 시급성, 효용성 및 실행가능성 등을 고려한 이행 계획 수립해 실효성 확보

□ 추진실적

- 사업 세부 계획 수립 및 사전절차 이행 : '26. 2. ~ 5.
- 사업 발주 및 사업 공고 : '26. 5. ~ 6.

□ 추진일정 ※ '26. 5. 31. 기준 용역사업자 선정 중



작성 자 의사과장 : 윤호근 ☎2180-7820 의정정보화팀장 : 유수진 ☎7841 담당 : 윤석배 ☎7842

1) ISP (Information Strategic Planning) : 정보시스템 구축 전략을 수립하는 정보화 전략 계획

4

의회 전문도서관 운영 활성화

입법·정책 등 의정자료 서비스, 문화 행사 개최와 이용 편의 개선 등을 통해 전문도서관으로서 지식정보 제공 및 의정활동 지원을 강화하고자 함

□ 사업개요

- 운영근거 : 「서울특별시의회 전문도서관 운영 조례」
- 규모·위치 : 총면적 527.37㎡, 의원회관 4층(열람실) 및 8층(보존서고)
- 장서현황 : 도서 98,244권, 비도서 18,493종('26.5.31.기준)
- 운영예산 : 248백만원

□ 추진내용

- 양질의 최신간 자료 수집·제공 및 정책·입법 관련 전문 DB 확충
- 소장자료 최신화를 위한 장서 폐기 및 도서관 공간 정비 등 환경 개선
- 전문적인 도서관 행사 기획·추진으로 이용 만족도 제고
 - 제11대 의원 저술서 및 의원 추천도서 전시, 저자초청강연회 등

□ 추진실적

- 입법·정책 전문정보 수집·제공 및 의정활동 학술연구 지원 ('26. 5. 31. 기준)

자료수집		자료대출		정보서비스			DB구축	문화공간
구입자료	기증자료	방문대출	전자책	구입신청	픽업서비스	대출예약		
660권	130권	5,423건	5,254건	687건	490건	871건	790건	19건

※ 도서·비도서, 전자정보, 학술DB 수집·제공 및 국회도서관 협력 정보, 전문정보검색서비스 등

- 구성원 수요 반영, 독일 및 중국 법률·판례 전문DB 신규 구독 : '26. 1.
- '구독형 전자책(약 14만종)' 시범 도입으로 온라인 정보서비스 확대 : '26. 1.
- 시스템 보안정책 준수를 위한 노후 자가대출반납기 교체·설치 : '26. 2.

□ 추진일정

- 도서·비도서 자료 수집·정리 및 정보서비스(수시) : '26. 1. ~ 12.
- 장서 폐기 및 열람 공간 정비 등으로 환경 개선 : '26. 7. ~ 9.
- 의원 저술서 전시, 저자 강연회 등 행사 추진 : '26. 7. ~ 12.

5 제12대 서울특별시의회 개원 지원

제12대 시의회 개원에 따라 의원 등록, 의원 연구실 배정 등 개원 관련 업무를 체계적으로 추진하여 의정활동의 조기 정착을 지원하고자 함

5-1 개원준비 총괄

□ 주요내용

- 제12대 의회 개원준비 종합계획 수립(TF 구성·운영)
 - 부서별 추진과제 발굴 및 단계별 이행계획 수립
 - 개원 준비 추진상황 수시 점검 및 현안사항 관리
- 의원연구실 재배치 및 청사 공간 환경정비
 - 의원정수 확대(112명→118명) 의원연구실 및 본회의장 추가 확보
 - 의원연구실 비품 정비 및 집기류 및 전문위원실 회의실 공간 재배치
- 당선인 안내자료, 의원등록 서류 및 축하카드 제작·발송
 - 의원등록 절차, 의정활동 지원제도, 주요 일정 등 안내
 - 의원 겸직신고·재산등록 등 의무신고 사항 안내
- 의원 서류등록(1층 접견실) 및 시의회 청사 출입 등록
 - 의원등록 접수처 설치, 서류 등록 접수 확인
 - 의정활동 지원물품 배부(당선인명함, 의원명함 2종, 의원배지 자석형 3개)
 - 의원 청사 출입을 위한 시스템 지문 등록

□ 추진일정

- 제12대 서울특별시의회 당선인 의원등록 : '26. 6.15. ~ 6.19.
- 초선의원 대상 의정활동지원제도 안내 : '26. 7.초
- 제12대 서울특별시의회 개원기념 행사 개최 : '26. 7.중
- 교섭단체 대표실 및 의원연구실 입주 : '26. 7.중

참고자료 제12대 개원 관련 주요 일정(안)

주요일정(안)

일 정	주 요 내 용	비 고
6. 3.(수)	제9회 전국동시지방선거	
6. 3.(수)~6. 4.(목)	당선자 명단 및 인적사항 확보	
6. 4.(목)	당선자 축하전보 및 의원등록서류·안내브로셔 발송	
6.11.(목)~6.24.(수)	제336회 정례회	
6.15.(월)~6.19.(금)	제12대 의원등록	본관1층 접견실
6.29.(월)~7. 3.(금)	제11대 의원연구실 퇴거	
6.29.(월)~6.30.(화)	제11대 교섭단체 대표실 퇴거	
7. 1.(수)~7. 3.(금)	제12대 교섭단체 대표 입주	
7. 1.(수)~7. 3.(금)	제11대 의장단 퇴거	
7. 6.(월)~7.10.(금)	제12대 예정 의장단 입주	원구성 상황에 따라 변동 가능
7월 초~중	의원 대상 안내 설명회	신분증·가이드북·의회실무책자 배부
7월 초~중	개원식 및 의장단 선출	사무처장 최초집회 소집
7월 초~중	상임위원회 구성 및 상임위원장 선출 개원 기념행사	원구성 일정에 따라 변동 가능
7월 초~중	제12대 의원연구실 입주	

※ 원구성 일정 및 교섭단체 대표 선출 상황에 따라 일정 변동 가능

□ 추진근거

- 「지방자치법」 §46조(지방의회의 의무 등) 제2항 당선인 전문성 확보 노력
 - 행정안전부 지방의회의원 당선인 교육훈련 여비 지급 관련 공문('26.5.12.)
- 「서울특별시의회 교육연수에 관한 조례」 제2조(적용범위), 제3조(기본원칙)

□ 추진현황

- 교육 안내 및 참여 신청
 - 당선인 확정(6.3.) 직후 SMS(또는 전화) 통해 교육 참여 의사 (6.4. ~ 5.)
- 교육 현황 : 2개 과정 / 1개 기관
- 신청 현황 : (1차) 20명 (2차) 4명

연번	기관	대상	교육	신청 인원	방식	예산
1	국회	당선인(초선)	(1차) 6. 17(수) ~ 19(금)	20명	집합	15만원 /1일 5만원
2	의정연수원		(2차) 6. 24(수) ~ 26(금)	4명		

- 소요 예산 : 5,700,000원
 - 교육비: 150,000원×24명 = 3,600,000원
 - 여비(식비 포함): 87,500원(여비 62,500원 식비 25,000원)×24명 = 2,100,000원

□ 추진일정

- 교육 확정 및 교육비 지급 등 개별 재안내 : 6월 둘째 주 ~ 셋째 주
- 교육 실시 기간 중 지원 : 6월 셋째 주 ~ 넷째 주
 - 교육 첫날(6.17.(수) / 6.24.(수))에 국회 교육 현장에서 접수 등 안내 지원

□ 추진개요

- 대 상: 시의원 전원 118명(의장, 교섭단체 대표 2명은 의원연구실 미배정)
 - ※ 의원회관 내 추가 설치 가능 공간 협소로 실제 사용 빈도가 적은 의장 및 정당별 교섭단체 대표의원 연구실 미배정(3실)
- 장 소: 의원회관 5~8층
- 배정규모: 총 115실, 연구실 당 면적 약 27㎡(약 8평)
 - 총 115실 = 28실(5층) + 13실(6층) + 37실(7층) + 37실(8층)

□ 추진계획

- 제11대 의원연구실 퇴거 지원
 - 상임위별 소속의원 연구실 정리·퇴거 안내 및 지원
 - 연구실 비품 정비, 입주 준비 상황 등 최종 점검
- 의원연구실 추가 공간 확보 및 리모델링(4실)
 - 5층 정책지원관실 공간 일부를 의원연구실로 리모델링
 - 가구(책상, 의자, 수납장 등) 및 물품(냉장고 등) 구매·배치
- 각 교섭단체별 대표가 소속 의원의 의원 연구실 호실 배정
 - 사무처는 구역별 교섭단체 당선의석 분포 비율 기준 연구실 배분

□ 추진일정

- 11대 의원 연구실 퇴거 : '26. 6.24. ~ 6월말
- 교섭단체별 연구실 배정 : '26. 6월말
- 연구실 입주 및 이전 : '26. 7.11. ~

5. 쾌적한 의회 청사 및 시설환경 개선

1 상임위원회 사무공간 환경개선

2 노후시설 보수·보강 등 청사시설 관리

1 상임위원회 사무공간 환경개선

노후된 상임위원회 사무공간 시설 보수와 사무용 집기·물품을 정비하여, 청사 시설물 효용성 증대 및 사용자 이용 편의를 강화하고자 함

추진방향

- 노후된 사무공간 내부 환경을 전면 정비하여 안전하고 쾌적한 의정 환경 구현
- 내구연한·사용상태를 반영한 정비 및 사무공간별 디자인·규격 기준 표준화

추진계획

- 사업대상: 전문위원실 8개소 총 724 m^2 , 총 직원수 100명
 - 행정자치, 기획경제, 환경수자원, 문화체육관광, 보건복지, 도시안전건설, 교통, 교육 (의원회관 1,2동 3~6층)
- 사업기간: 2026. 2. ~ 6. (비회기기간 내 공간별 분할 시행)
- 사업내용
 - (공사) 천장재·바닥재 교체 및 벽체 재도장 등 실내 마감재 개선
 - (물품) 사무용 가구 등 집기 전면 교체 및 공간 재배치
 - (방법) 층별, 사무실 노후도 등을 고려 순차적으로 개선공사 시행
(임시사무실을 조성하여 공사기간 내 업무의 연속성 확보)
- 소요예산: 970백만원 (시설비 610, 자산취득비 300, 사무관리비 60)

추진일정

- 사무공간 환경 개선 계획 수립 : '26. 2.
- 환경 개선 공사 및 물품 구매 : '26. 3. ~ 6.
- 노후물품 불용처분 : '26. 4. ~ 6.

작성 자

운영지원과장: 황선아 ☎2180-7769 시설관리팀장: 한철민 ☎7811 담당: 최윤아 ☎7816
재무회계팀장: 최석훈 ☎7791 담당: 이승현 ☎7793

2

노후시설 보수·보강 등 청사시설 관리

의회청사(본관, 의원회관)의 노후 시설물을 적기에 보수·보강하여 원활한 의정활동을 지원하고 쾌적한 근무 환경을 조성하고자 함

추진방향

- 노후 시설·설비 보수·교체를 통한 청사 사용 환경 개선 및 안전성 확보
- 의정활동 핵심 공간 중심의 근무 여건 개선을 통한 근무 편의성 향상 도모

추진계획

- 사업대상: 의회 청사 노후시설 보수 정비 및 주요 설비 등
- 사업기간: 2026. 2. ~ 12.
- 사업내용
 - ① 안전점검에 따른 노후시설·설비 보수공사(300백만원) : '26. 3. ~ 12.
- (본관 및 의원회관) 안전점검 지적내용 보수공사 및 노후 냉난방기·전기설비 개선
 - ② 본회의장 난방설비(관류형 증기보일러) 교체(200백만원) : '26. 9. ~ 10.
- (본관) 관류형 증기보일러 2대 및 부대설비 1식 교체(배관 등) ※내구연한(9년) 경과
 - ③ 본관 석면자재 해체공사(150백만원) : '26. 4. ~ 5.
 - ④ 상임위원회 회의실 음향설비 교체(200백만원) : '26. 4. ~ 7.
- (의원회관) 문체위, 제2대회의실 음향실 장비 교체 ※내구연한(9년) 경과
 - ⑤ 의원회관 공용공간 보수공사(100백만원) : '26. 9. ~ 10.
- (의원회관) 1동 2~6층 공용공간(복도) 내부 마감재 보수공사
- 소요예산: 950백만원

추진일정

- 각 단위 사업별 정비 및 개선 공사 추진 : '26. 2. ~ 12.
- 공정 점검 및 개선 사항 보완 : 공사 기간 중 수시