

서울특별시의회 보건복지위원회

2023년도 행정사무감사 결과

1. 목 적

- 보건복지위원회 소관부서 업무 전반에 대하여 종합적이고 면밀한 감사를 실시하여 위법·부당한 행정 처리를 시정하고
- 불합리한 제도개선과 올바른 정책방향을 제시하여 시민의 복지증진과 시정발전을 도모하고자 함

2. 감사기간 : 2023. 11. 2.(목) ~ 11. 15.(수) <14일간>

3. 대상기관 : 53개 기관(증인 현황 별도 첨부)

위원회 선정 (7개)	본회의 의결 (46개)
<ul style="list-style-type: none"> ○ 여성가족정책실 ○ 복지정책실 ○ 시민건강국 ○ 보건환경연구원 ○ 어린이병원 ○ 은평병원 ○ 서북병원 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 여성가족정책실 소관(13) <ul style="list-style-type: none"> - 서울특별시 여성가족재단 - 여성능력개발원, 북부여성발전센터, 성평등활동지원센터 서울시 서북권 직장맘지원센터, 여성보호센터, 서울특별시 육아종합지원센터, 서울시 가족센터 꿈나무마을 초록꿈터, 꿈나무마을 파란꿈터, 꿈나무 마을 연두꿈터, 동부 아동복지센터 서울 강서 아동보호전문기관

위원회 선정 (7개)	본회의 의결 (46개)
	<p>○ 복지정책실 소관(14)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 서울특별시 복지재단, 서울특별시 사회서비스원 - 시립 고덕양로원, 서울시 어르신돌봄종사자 종합지원센터(광역), 서남 어르신돌봄종사자 지원센터, 동북 어르신돌봄종사자 지원센터, 동남 어르신돌봄종사자 지원센터, 시립 평화로운집, 서울시 서남보조기기센터, 서울시 동북보조기기센터, 서울시 서북보조기기센터, 장애인 의사소통권리증진센터, 시립 은평의마을, 시립 남대문 쪽방상당소 <p>○ 시민건강국 소관(19)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 서울특별시 서울의료원 - 보라매병원, 동부병원, 북부병원, 서남병원, 장애인치과병원, 고양정신병원, 백암정신병원, 축령정신병원 - 서울시 정신건강복지센터, 서울시 자살예방센터, 서울 심리지원 제1권역(동남)센터, 서울 심리지원 제2권역(동북)센터, 서울 심리지원 제3권역(서남)센터, 서울 심리지원 제4권역(중부)센터, 정신건강통합센터, 서울시 통합건강증진사업 지원단, 서울시 식생활종합지원센터, 아토피·천식 교육정보센터

별첨

2023년도 서울특별시의회 보건복지위원회 행정사무감사 증인 현황

연 번	출석 일시	수감기관	출석 대상		요구 사유	참석여부
			성명	소속(현직)		
1	11.7(화) 14:00	여성가족정책실	최명숙	서울시국공립 어린이집연합회장	서울시국공립 어린이집연합회 업무 관련 진술	○
2	11.7(화) 14:00	여성가족정책실	윤경화	한국여성인력개발 센터연합 (서울권역 대표)	한국여성인력개발 센터연합 서울권역대표 업무 관련 진술	○
3	11.7(화) 14:00	여성가족정책실	이성욱	엄빠택시 대표자	서울엄마아빠택시 업무 관련 진술	김경로 총괄사업 본부장(전무) 대참
4	11.7(화) 14:00	여성가족정책실	박정숙	(주)파란샘 대표이사	몽땅정보만능키 구축사업 관련 진술	고승태 실장 대참
5	11.9(목) 14:00	복지정책실	유영상	SK텔레콤 대표이사 사장	AI안부확인서비스 지원사업 관련 진술	X (불참 사전 협의)
6	11.10(금) 14:00	복지정책실	이은주	서울시 노인종합복지관협회장	각 복지관협회 업무 관련 진술	○
7	11.10(금) 14:00	복지정책실	임형균	서울시 장애인종합복지관협회장		○
8	11.10(금) 14:00	복지정책실	김연은	서울시 사회복지관협회장		○
9	11.10(금) 14:00	복지정책실	박근상	한국소아마비협회 대표이사	한국소아마비협회 업무 관련 진술	○
10	11.10(금) 14:00	복지정책실	박주형	서울시니어클럽 협회장	서울시니어클럽 업무 관련 진술	이율기 부협회장 대참
11	11.14(화) 14:00	시민건강국	강욱성	한국정신장애 자립생활지원센터장	각 해당 센터 업무 관련 진술	○
12	11.14(화) 14:00	시민건강국	신석철	송파정신장애 동료지원센터장		○
13	11.14(화) 14:00	시민건강국	박종언	마포정신장애 자립생활지원센터장		○

4. 감사위원회 편성

구 분	소속정당	위 원 명	사 무 보 조 직 원
위 원 장	국 민 의 힘	강 석 주	수석전문위원 : 주병준 행정 5 급 : 황동연 전문위원 : 김소은
부위원장	국 민 의 힘	유 만 희	행정 6 급 : 박현우 행정 7 급 : 김나운 행정 7 급 : 손은영
부위원장	더불어민주당	이 소 라	사무운영7급 : 심선영 입법조사관 : 이정화
위 원	국 민 의 힘	김 영 옥	입법조사관 : 이윤진
”	국 민 의 힘	윤 영 희	입법조사관 : 우현재
”	국 민 의 힘	최 호 정	입법조사관 : 도미화
”	국 민 의 힘	황 유 정	입법조사관 : 김종훈
”	더불어민주당	김 경	입법조사관 : 신현태
”	더불어민주당	최 기 찬	정책지원관 : 박서영
			정책지원관 : 박지연
			정책지원관 : 백순정
			정책지원관 : 김지혜
			정책지원관 : 박진수
			정책지원관 : 이윤희
			속기 및 녹취요원 3명

5. 감사 시행 경과

일 시	감사대상기관	장 소	비고
11.2.(목) ~11.3.(금)	행정사무감사 준비		
11.6(월) 10:00	<여성가족정책실> <서울특별시 여성가족재단> <여성가족 관련 기관>	위원회 회의실	
11.7(화) 10:00	<여성가족 관련 기관> <ul style="list-style-type: none"> - 여성능력개발원 - 북부여성발전센터 - 성평등활동지원센터 - 서울시 서북권 직장맘지원센터 - 여성보호센터 - 서울특별시 육아종합지원센터 - 서울시 가족센터 - 꿈나무마을 초록꿈터 - 꿈나무마을 파란꿈터 - 꿈나무마을 연두꿈터 - 동부 아동복지센터 - 서울 강서 아동보호전문기관 	위원회 회의실	
11.8(수)	감사결과 자료정리		
11.9(목)	<복지정책실> <서울시복지재단> <서울특별시 사회서비스원>	위원회 회의실	
11.10(금) 10:00	<복지 관련 기관> <ul style="list-style-type: none"> - 시립 고덕양로원 - 서울시 어르신돌봄종사자종합지원센터(광역) - 서남 어르신돌봄종사자 지원센터 - 동북 어르신돌봄종사자 지원센터 - 동남 어르신돌봄종사자 지원센터 - 시립 평화로운집 	위원회 회의실	

일 시	감 사 대 상 기 관	장 소	비고
	<ul style="list-style-type: none"> - 서울시 서남 보조기기센터 - 서울시 동북 보조기기센터 - 서울시 서북 보조기기센터 - 장애인 의사소통권리증진센터 - 시립 은평의마을 - 시립 남대문쪽방상담소 		
11.13(월) 10:00	<p><시민건강국></p> <p><보건환경연구원></p>	위원회 회의실	
11.14(화)	<p><서울의료원></p> <p><직영 병원></p> <ul style="list-style-type: none"> - 어린이병원, 은평병원, 서북병원 <p><위탁 병원></p> <ul style="list-style-type: none"> - 보라매병원, 동부병원, 북부병원, 서남병원, 장애인치과병원, 고양정신병원, 백암정신병원, 축령정신병원 <p><건강 관련 기관></p> <ul style="list-style-type: none"> - 서울시 정신건강복지센터 - 서울시 자살예방센터, - 서울심리지원 제1권역(동남)센터, - 서울심리지원 제2권역(동북)센터, - 서울심리지원 제3권역(서남)센터, - 서울심리지원 제4권역(중부)센터, - 정신건강통합센터 - 서울시 통합건강증진사업 지원단, - 서울시 식생활종합지원센터, - 아토피·천식 교육정보센터 	위원회 회의실	
11.15(수)	감사결과 자료정리		

6. 감사결과 처리의견

지적사항 총괄

기 관 별	계	시정·처리 요구사항	건의사항	기 타 자료요구 등
계	334	110	114	110
여성가족정책실	61	16	14	31
여성가족재단	12	4	6	2
여성가족 관련 기관 (증인 요구기관 포함)	22	4	12	6
복지정책실	53	19	18	16
복지재단, 사회서비스원	26	11	11	4
복지 관련 기관 (증인 요구기관 포함)	32	3	18	11
시민건강국	50	19	13	18
보건환경연구원	4	2	1	1
서울의료원, 직영병원, 위탁병원	33	12	12	9
건강 관련 기관 (증인 요구기관 포함)	41	20	9	12

여성가족정책실 소관 행정사무감사 결과

1 총괄표

구분	계	시정·처리 요구사항	건의사항	기타 자료요구
계	95	24	32	39
여성가족정책실	61	16	14	31
여성가족재단	12	4	6	2
여성가족 관련 시설 (증인 요구기관 포함)	22	4	12	6

2 세 부 내 역

① 시정 및 처리 요구사항

◆ 여성가족정책실 -16건

1. '22년 상반기(2기) 우먼업 인턴십 취업 후 1년 이상 재직자가 100명 중 12명밖에 안 됨. 사업 성과에 대해 의문임.
2. 아픈아이 돌봄서비스의 실적이 높지 않음. 부모님들이 몰라서 신청을 못하시는 건지 문의는 잘 들어오고 있는지 모르지만, 예산이 많은 것에 비해 실적이 너무 낮아 홍보가 더 필요할 거 같음.
3. 육아지원 코디네이터 사업이 육아종합지원센터의 홍보사업 안에서 소화할 수 있는 사업내용으로 보이는데, 예산 중복임. 사업 별도 인력이 필요한지 검토하기 바람.
육아 코디네이터로 활동하시는 분들의 자격요건 및 활동기간이 취지에 맞지 않아 개선할 것.
4. 육아지원코디네이터 사업의 만족도 조사가 이미 육아지원코디네이터 사업에 참여한 사람을 대상으로 이루어져 제대로 된 인지도 조사라고 할 수 없음. 만족도의 점수나 세부 문항에 대한 재검토 및 개선 필요함.
5. 지역아동센터 긴급·일시돌봄 운영비를 지원하는데 이용 실적이 저조함. 타 돌봄시설에 비해 상대적으로 열악하므로 인프라 개선할 것. 해당 센터들의 홈페이지 업데이트 등 관리 부실하므로 철저한 관리 필요함.
6. 외국인 가사관리사 사업은 사업 참여한 외국인의 정착 문제, 가사도우미 서비스에 대한 수요자의 욕구조사 등 여러 가지 문제점을 고려하여 장기적 관점에서 제도 시행할 것.
7. 1인가구 지원사업이 업무가 산재되어 있어 통합적 관리가 안되는 등 운영이 부실함. 1인가구 지원센터나 사업들이 1인가구에게 인지도가 25.3%에 그치는 등 매우 낮음. 1인가구로 전입 신고시 리플릿 배부나 정보전달이 제대로 이뤄지지 않고 있음. 제대로 홍보가 실행되고 있는지 지도점검 철저히 하고, 문자나 온라인 홍보 등 홍보 방법 개선할 것.
8. 청소년 한부모 지원사업 집행률이 매우 낮고 지원이 부족함. 자립수당, 양육수당, 검

정고시비용 지원액이 현실화 하는 등 실질적인 대책을 마련할 필요가 있음.

9. 아동보호를 위해 아동 보호 및 교육, 아동복지서비스 제공을 전문적으로 할 수 있는 전문기관에 지역아동센터 운영을 위탁해야 하나, 일부 목적사업이 아동과 전혀 상관 없는 법인들이 지역아동센터를 다수 수탁받아 운영하고 있음.

아동복지서비스를 전문적으로 제공할 수 있는 기관이 위탁운영할 수 있도록 심도 있게 검토 할 필요가 있음.

10. 자립준비청년 꿈나눔하우스 정원 대비 입소를 낮음. 정책대상인 자립준비청년의 욕구를 잘 파악하여 입소률을 높이고, 실효성 있는 사업이 되도록 개선하기 바람.
11. 우리동네키움센터와 거점형키움센터에 과도하게 임차료를 지원하고 있음. 특히 이용자수와 이용률이 저조하고, 대상자수가 감소함에도 불구하고 거액의 임차료를 지불하는 거점형 키움센터를 더 이상 확충하는 것은 맞지 않음. 전반적으로 재검토가 필요함.
12. 외국인 가사관리사 불법체류, 인권 침해 문제 등 다양한 우려가 있으므로 법무부, 고용노동부와 함께 보완장치를 마련할 필요가 있음.
13. 서울형키즈카페 조성 관련하여 첫째, 민간대비 2배 이상이 되는 400개의 목표 설정은 과다하여 목표 재설정 필요하며, 둘째, 정책대상자에 대한 사전 욕구 조사와 빅데이터 분석을 통해 대상 효율성을 높이고, 셋째, 2023년도 집행률이 너무 낮았던 것을 반면교사하여 내년 예산 잡을 때 실현가능한 예산 편성을 할 것.
14. 키즈카페는 대기업에 의해 2014년 상표권 등록 되어있는 것으로 알고 있는데, 서울형키즈카페는 상표권 검토가 되었는지, 상표권 분쟁이 생기면 어떻게 해결할 것인지 검토가 필요함. '키즈카페' 상표 사용의 문제가 없는지 반드시 전문가의 자문을 받아 분쟁의 여지가 없도록 하여야 함.
15. 결합형 키즈카페는 여러 연령이 함께 이용하는 공간인데 아이들은 1년 사이에도 발달에 큰 차이가 있음. 한 공간에 연령별 발달에 맞는 맞춤형 프로그램을 다양하게 넣기 바람.
16. 병원 안심 동행서비스 관련
 - 상시매니저의 일평균 서비스 제공시간 대비 급여 책정의 적정성 및 상시매니저와

시간제매니저 근무시간 인정의 형평성 검토 바람.

- 동행 매니저 2인 1조 배정 기준을 명확히 정하여 효율적 운영이 이루어질 수 있도록 개선 바람. 이용자 급증으로 매니저 배정 안 됐다는 민원 다수 발생하고 있음.
- 2022년 100회 이상 이용자 5명이나 되며, 최대 147회까지 이용한 경우도 있는 등 과다 이용 사례 발생함. 지원대상 또는 이용횟수 등을 제한하여 더 많은 시민이 혜택을 볼 수 있도록 세밀한 기준 마련할 것.
- 다양한 사회복지 현장에서 요양보호사 부족한데, 단순업무가 많은 부분을 차지하는 동행매니저의 자격요건(사회복지사, 간호사, 요양보호사) 제한이 필요한지 검토 바람.
- 병원안심동행서비스 사업을 이윤 추구를 목적으로 하는 주식회사가 시행하는 것이 적절한지 검토 바람.

◆ 여성가족재단 - 4건

1. '데이트 폭력' 피해당사자의 긴급구호 문의에 '여성긴급전화 1366' 대신 '한국 여성의 전화'로 답변한 것은 부적절한 답변임. 시민은 정부가 운영하는 기관을 통해 구제받을 권리가 있음. 민원상담 시 신뢰할 수 있는 정부기관으로 안내해야 함. 더불어 전 직원이 성인지적 관점을 장착하고 정책에 참여해주길 바람.
2. 재단 홈페이지에 공개된 각종 평가 결과, 자체 감사 결과 내용이 간략하게 되어 있으므로, 세부적인 내용도 시민들에게 투명하게 정보가 공개가 되도록 조치 필요함.
3. 여성가족재단 성평등언어사전의 용어가 서울시 여성가족정책실 소관 기관에서조차 제대로 사용되고 있지 않아 즉시 현황을 파악하고 시정할 것.
4. 연구과제 착수자문회의 수당 지급 관련 착수보고서 기재 사항과 홈페이지 공개회의록이 내용이 다르고, 설문조사비 전체 액수와 조사 규모, 1인당 단가가 연구마다 다름 15,897원, 18,333원 3전과 같이 단가 금액이 '전' 단위까지 나온 것은 결국 확보된 예산을 다 쓰기 위해서 짜 맞추기 식으로 집행한 것이 아닌가 라는 근본적 오해를 받을 소지가 있음. 연구비가 목적에 맞게 사용되고 있는지, 방만하게 사용되고 있는 것은 아닌지 집행에 있어 시정할 것.

◆ 여성 가족 관련 시설 - 4건

(서울특별시 육아종합지원센터, 서울 강서 아동보호전문기관,
꿈나무마을 초록, 파란, 연두 꿈터)

<서울시 육아종합지원센터>

1. 수의계약 현황 관련. 장난감도서관사업의 경우 하나의 사업을 분야별로 분리하여 같은 회사에 발주한 것은 수의계약을 위한 편법이 아닌지 의심스럽고, 계약 상대 기업이 여성기업이 아닌데도 계약금액 3,000만원을 초과하는 수의계약을 한 경우가 있음. 수의계약 시 지방계약법 등 관련 규정에 따른 기준을 반드시 준수할 것.

<서울 강서 아동보호전문기관>

2. 2022년 보건복지부 성과평가 총평에 의하면 취약점으로 학대 행위자의 욕구과악이 구체적이지 않고 서비스계획이 미흡하게 수행된 점, 사례관리 점검표, 종결보고서 등 서류를 확인할 수 없었다 등 개선해야 할 점이 기술되어 있는데 이는 매우 큰 문제임. 실제로 사업이 어떻게 이루어지고 있는지 진지하게 검토하여 주시고 성과평가 점검결과를 반영하여 우리 기관에 맞는 사업모델로 개선 바람.
3. 서울 강서아동보호전문기관은 강서구와 양천구를 관할하고 있는데 '아동학대 대응체계 제도개선 촉구 활동'을 보면 양천구 소재 기관들과 더 소통을 하고 있는 것으로 보임. 인구를 보면 강서구가 더 많이 있음. 편중된 활동 개선 바람.

<꿈나무마을 초록, 파란, 연두 꿈터 공통>

4. 각 기관에서 아동학대 의심사례가 지속적으로 발생하고 있음. 기관 내에서 아동학대 등의 사건이 재발하지 않도록 지속적으로 노력하고, 직원들에 대한 학대 관련 전문성 및 역량 강화교육 등을 강화하고, 시설 차원의 노력 및 성과를 시민들이 알 수 있도록 할 것.

② 건의사항

◆ 여성가족정책실 - 14건

1. 폐원 어린이집에 대한 대안으로 교사 대 아동비율 개선 사업의 전면시행, 아동 1인당 보육실 면적 조정을 건의함.
2. 어린이집 특별활동비 관련, '19~'22년 4년 동안 예산 동결로 제대로 된 교육의 어려움이 있다는 현장 목소리가 있음. 인상 검토 바람.
3. 약자와의 동행지수가 시민에게 도움이 되는 지표로 활용될 수 있도록 약자와의 동행지수 평가대상 사업 추진 시 관심을 가지고 제대로 추진하기 바람.
4. 거점형 키움센터 센터장 자격요건 중 하나로 '보육교사 자격증 소지하고 어린이집 종사경력이 있는 사람'이 포함되어 있음. 그러나 거점형 키움센터는 초등생을 대상으로 하는 사회복지시설로서 회계도 사회복지시설 시스템을 따르고 있기 때문에 어린이집 종사경력이 있는 사람이 센터장을 맞는 것은 적절하지 않으며, 사회복지사 자격증 소지를 필수요건으로 해야 한다는 민원이 제기되고 있음. 센터장 자격요건에 대해 검토 바람.
5. 2021년 기준 서울시 자립준비청년 중 15.9% 정도가 연락 두절 상태임. 연락 두절에 대한 관리가 더 필요함. 자립지원 전담인력 1명당 관리대상 인원이 너무 많아 제대로 관리될 수 있을지 우려되고, 자립지원 기관(아동복지협의회, 공동생활가정지원센터, 가정위탁지원센터)이 흩어져 있어 기관 간 연계 조정 역할을 할 컨트롤 타워가 필요해 보임.
6. 민간어린이집 폐원을 줄이기 위해 운영비 등 지원대책을 마련하기 바람.
7. 서울형키즈카페가 자치구별로 불균형 하게 설치되어 있음. 굳이 설치비를 많이 들여서 큰 놀이기구를 놓기보다는 융통성 있게 설계하여 좁은 공간에도 설치할 수 있게 했으면 함.
8. 엄마아빠택시 비용으로 서울시에서 10만원 지원해 주는데, 실제 운영하는 차량은 비싼 대형택시 밖에 없고 단가가 너무 높다는 시민들의 의견이 많음. 중형택시로도 시

트를 놓고 안전하게 운영할 수 있을 것 같은데, 단가를 낮추거나 작은 택시로 변경할 계획은 없는지 건의함.

9. 서울아이발달지원센터 내 전문가에 의한 판단이 정확한 진단이라 볼 수 있는지 등 리스크를 고려하여 조심스럽게 접근할 필요가 있음.
10. 우리동네키움센터 출석 인정에 대해서, 피치 못할 사유에 대해서는 공결 인정을 해주면 좋겠음. 신규센터 확정 심의위원회 개최 시 지역아동센터 관계자도 임원으로 해 주었으면 좋겠다는 요청이 있음. 지역아동센터와 상생 할 수 있는 방법도 고려 하길 바람.
11. 자립준비청년 교통비 지원 시 기후동행카드 활용 제안함.
12. 저출생 대책의 근거자료로 활용 할 수 있도록 다자녀 가족 실태조사 제안함.
 - 자녀수, 소득수준, 주거형태, 가족형태 등 현황 조사
13. 경제전망을 고려해서 내년 예산 편성 시 육아지원 코디네이터, 공동육아 나눔터 등은 이미 기 구축된 체계가 훌륭하니 전달체계에 지나치게 편중된 예산은 과감히 삭감하고 시민들에게 직접적으로 혜택이 돌아갈 수 있는 예산 편성으로 이루어지기 바람.
14. 서울형 가사서비스 이용률을 높이기 위해 보다 적극적으로 홍보하고, 퇴근 후나 주말 등 이용시간의 다변화를 통해 이용률을 높여주기 바람.

◆ 여성가족재단 - 6건

1. 2020년도에 재단에서 진행한 성평등 언어사전 중에서 유모차 용어를 유아차로 바꾸도록 한 것이 최근에 이슈가 되고 있음. 시민들의 논쟁이 계속 되는 것에 대해 안타깝게 생각하며, 시민들의 인식개선을 위해 노력해주시기 바람.
2. 우리나라 아동 청소년들의 삶의 만족도는 OECD 국가 중 최하위를 기록할 만큼 낮은 편임. 이와 관련한 서울시 어린이 행복도 조사 연구의 정책제언은 참신성이 떨어져 아쉬움이 있음. 향후 해외 사례들을 참고하여 새로운 관점으로 대안을 제시해주길 바람. 서울시 어린이 행복도 조사 연구과제에서 추진한 면접조사 결과들을 서울시 교육

청 등에서 활용하도록 공유해주시기 바람.

3. 우먼업 프로젝트 사업과 관련하여 여성새로일하기 센터 80.7%의 높은 취업률 사례를 분석하고 취·창업 지원센터 서비스 이용자들의 니즈를 반영하여 내년도 사업을 추진 바람.
4. 서울공예센터 더 아리움 위탁사업 관련하여 공예 창업 관련한 홈페이지 이용자 수가 약 11만 명이고 매출액도 높은 것으로 볼 때 여성창업을 유인하는 창구로서 자리매김했다고 보임. 재단이 위탁을 맡은 만큼 더아리움 사업을 잘 홍보하고 창업을 위한 지원을 다양화하여 여성창업 허브로서 역할을 적극적으로 확대해 나가기 바람.
5. 서울시여성가족재단이 민간위탁을 받는 것의 법적 타당성에 대한 정리가 필요함.
지방자치법상 공공위탁과 민간위탁이 구분되어 있는데 조례의 모호한 규정으로 혼용되고 있는 실태임. 공공기관의 민간위탁이 가능한지에 관한 법제처의 명확한 해석이 요구됨.
6. 2021년도에 진행된 채용 관련하여 감사위원회 주의 요구 받은 지적에 대한 조치사항을 본보기로 삼고 채용 관련 제도가 적절하게 잘 되어있는지 검토하고 제도적으로 보완할 것들을 규정으로 명시하여 관리하기 바람.

◆ 여성 가족 관련 시설 - 12건

(서울시 여성능력개발원, 서울시 북부 여성발전센터, 성평등활동지원센터, 서울시 서북권 직장맘지원센터, 여성보호센터, 꿈나무마을 연두꿈터, 서울 강서 아동보호전문기관, 동부 아동복지센터, 국공립어린이집 연합회)

<서울시 여성능력개발원>

1. 취업률로 기관의 운영평가 기준을 삼고 있는데, 취업률뿐만 아니라 교육생의 자격증 취득률도 평가 기준 마련할 것.

<서울시 북부 여성발전센터>

2. 북부센터는 자격증 취득률과 구직자 수가 많이 증가한 것으로 보이지만 취업률은 낮아 보임.

여성친화 직종 교육과정을 트렌드에 맞게 개설 등 노력하고 있음. 복지직 관련업체 MOU 체결 이외 미용, 요식업체 등의 직능 단체협회와의 MOU 체결을 통해 자격증 취득 및 취·창업으로 연계하기 바람.

교육생 만족도 평가에 의하면 시설낙후 등 의견이 나오는데 예산상 어렵지만 조금 더 노력해 주기 바람.

<서울특별시 성평등활동지원센터>

3. 서울시에 성평등 문화 확산 및 성인지감수성 제고를 위해 대학교와 접촉면을 늘려 청년 의견청취 및 성인지 감수성 향상을 위한 방법을 모색하고 시민대상 프로그램의 확대를 추진 바람.

카드 뉴스의 전파 및 효과에 대해 평가하고, 월 1회 공무원 포함 공공기관 대상 뉴스레터 발송을 건의함.

명절을 주제로 양성평등 강좌, 인문학 강좌나 양육자 대상 강좌나 상황극 등 다양하고 적극적인 방식의 프로그램 개발을 건의하며 일방적 방향의 강의식보다 쌍방향 방식의 프로그램 제공이 필요함.

4. 서울시 기관인 센터 홈페이지에서 성 소수자 소식이 자주 전달되는 것이 부적절함. 양성평등기본법이 성 소수자를 인정하고 있지 않는데 조례에 근거한 서울시 기관에서 성 소수자를 지지하는 것 같은 이미지를 주는 것은 매우 위험함. 기관과 홈페이지 관리에 신중을 기해주기 바람.

<서북권 직장맘지원센터>

5. 직장맘지원센터는 서울시 기관으로 위탁기관의 종사자 중 노동가 출신도 많은데 그 개인의 생각이 업무에 투영되지 않도록 각별히 주의해주기 바람. 서울시 사업이 노동운동의 장으로 악용되지 않기를 바람.

6. 수탁법인 노동희망의 대표가 SNS에 정부 퇴진을 언급함.

법인대표의 정치적 성향, 사고가 직장맘지원센터 사업에 영향을 미치지 않는지 우려되며 재발조치 방안을 마련할 것을 건의함.

<여성보호센터>

7. 시설 내 무연고 사망자의 유류금품을 복잡한 처리절차, 상속재산관리인 선임 어려움, 장시간 소요 등의 사유로 처리하지 못한 경우가 있는 것으로 확인됨. 서울시에 무연고 사망자 유류금품 처리를 위한 제도개선 방안 마련을 요구하는 등 적극적으로 처리방안을 모색할 것.

<꿈나무마을 연두꿈터>

8. 입소기관에서 성장한 초등학생 아동의 정신과 약물 복용률이 늘어나고 있는데 이는 영유아기 양육자와의 불안정한 애착 관계 형성 때문임.
연두꿈터 생활지도원의 짧은 근속연수는 영유아 아이들에게 불안정한 정서 유발할 수 있음. 생활지도원의 근속연수를 높일 수 있는 근무환경 조성 필요함.
9. 타 시설과 다르게 꿈나무마을은 연령, 성별로 분리하여 생활하고 있는 시설인데 아이들의 정서적 안정, 성장을 위해 여러 연령이 함께 가족처럼 생활하는 형태가 바람직한지, 연령대별로 시설을 분리하여 생활하는 것이 더 좋은지 아동의 눈높이에서 시설 운영 방향에 대해 깊은 고민이 필요함.

<서울 강서 아동보호전문기관>

10. 아동보호전문기관의 가장 중요한 업무는 재학대 예방임. 재학대가 발생하지 않도록 하는 것이 아동보호전문기관의 업무에서 가장 중요한데, 보고 자료에 사례관리에 대한 성과를 확인할 수 있는 수치나 내용이 부족함. 다음 행정사무감사에는 보완이 되기를 요청함.

<동부 아동복지센터>

11. 동부 아동복지센터 수용 아동의 원가정 복귀율이 69%로 상당히 높는데, 그 노하우의 공유가 필요하며 모래놀이 치료를 통한 상담 치료 효과를 높이는 기관의 차별화된 전략이 확대되기 바람.

<국공립어린이집 연합회 - 증인 요구 기관>

12. 국공립 어린이집 전환시설 뿐만 아니라 국공립 어린이집 정원 충족률이 낮아지고 있음. 개선 위해 자구책 마련 필요함.

③ 기타 자료요구 등

◆ 여성가족정책실 - 31건

1. 데이트폭력 지원 관련
 - 한국다문화건강지원협회의 데이트폭력 피해자 지원사업 사업추진현황
2. 직장맘지원센터 관련
 - 녹색병원과 체결한 의료지원 사업, 공동 캠페인, MOU 현황
3. 우리동네키움센터 관련
 - 2019년 구립 돌봄 임차보증금 지원계획 및 2023년 일반·융합형 우리동네키움센터 설치 운영계획
4. 거점형 우리동네키움센터 관련
 - 거점형 키움센터 차량일지, 유류대금, 기사 인건비 및 보험료, 계기판 사진
5. 자립준비청년 꿈나눔하우스 관련
 - 꿈나눔하우스 이용 현황 자료, 연도별 예산
6. 자립준비청년 주거 관련
 - 자립준비청년 현황 및 공공임대주택 입주 현황
7. 2021~2023년 9월 청소년 한부모 월별 아동양육비, 월별 지급 아동수
8. 안전도어지킴이 관련
 - 안전도어지킴이 현재 진행하고 있는 사업인지 여부
 - '21~'23년 집행내역, 구별현황, 대상자 등
병원안심동행서비스 관련
 - '21~'23년 계획서 및 예산 집행내역
 - 예산 증액 근거 자료
9. 안심장비 구별 지원 현황
10. 5자녀 이상 가족 별도 향후 지원계획
11. 여성가족정책실 주요시설 유모차 보관소 비치 현황
12. 시, 구 육아종합지원센터 관련
 - 최근 3개년도 강의 프로그램

13. 아픈아이 일시돌봄서비스 관련
 - 키움센터별 올 한해/월/일시별 이용자 수(중복인원 제외)
14. 육아지원코디네이터 관련
 - 현재까지 집행 세부내역 및 서울시 120명 육아지원 코디네이터 월 평균 상담진수 및 자조모임 실적(최근 2년간)
15. 29개 서울 지역아동센터 긴급일시돌봄서비스 이용 현황(학년구분, 참여프로그램명, 이용자 수(중복인원 제외))
16. 외국인가사도우미서비스(2개 업체) 협약서, 계약내용, 소요예산 현황
17. 1인가구 지원사업 홍보 관련
 - 1인가구 지원사업 대학교 등 홍보 부스 설치 사진
 - 홍보 부스를 통한 안심이 앱 다운로드 수
18. 서울시가 설치한 임옥상 작품 관련
 - 설치일, 작품명, 장소, 설치사업 및 예산, 유지비용, 철거현황 및 비용
19. 성희롱을 포함한 성범죄자 작품의 설치 및 철거 가이드라인
20. 2022년 성평등기금 공모사업 관련
 - 청소년 성소수자를 위한 무지개길잡이, 트랜스젠더 지원을 위한 가이드 만들기 사업결과보고서
21. 국공립 및 서울형 어린이집 원장 초과근무수당 지급에 대한 조치사항
22. 여정가족정책실에서 관리하고 있는 웹사이트 현황
23. 찾아가는 안심상담실 관련 현황
24. 지역아동센터 정산 시 문제되었던 정산자료 샘플
25. 나만의 결혼식 협력업체 4곳의 2022년 재무재표 및 진행 횟수
26. 나만의 결혼식 만족도 조사 결과
27. '몽땅정보 만능키' 관련
 - 업체 제안요청서(RFP), 공고문, 사업계획, 최종 선정된 후 사업계획
28. '몽땅정보 만능키' 관련

- 사이트 장애 일지
- 운영 시 초·중·고급 인력, 이력서 및 역할 분담

29. '엄마아빠택시' 관련

- 승하차 일지, 재무제표, 승하차 비용(요금)

30. 여성인력개발센터 보증금 지원현황

31. 서울형 키즈카페 관련

- 서울형 키즈카페 돌봄이용자 수 및 현황

◆ 여성가족재단 - 2건

1. 2022년도 신규 채용 인력 친인척 현황

- 소속부서, 직급, 입사일자 등

2. 연구과제 착수자문회의 수당 관련 예산집행 근거

연구과제(3건) 착수자문회의 참석자 및 수당 지급 내역
 연구과제 설문 조사비 산출 내역

◆ 여성 가족 관련 시설 - 6건

(서북권 직장맘지원센터, 서울시 육아종합지원센터,
 꿈나무마을 초록, 파란, 연두 꿈터)

<서북권 직장맘지원센터>

1. 서북권 직장맘지원센터 관련 자료

- 첫 위탁했을 때 지원서류와 심사결과
- 인사 채용 절차 방침서, 최근 3년 채용심사위원 구성현황, 최근 3년 채용 결과내역
- 최근 3년 임직원의 수당 지급내역

<서울시 육아종합지원센터>

2. 육아지원코디네이터 사업비 집행 세부내역

<꿈나무마을 초록꿈터>

3. 꿈나무마을 초록꿈터 아동학대 신고현황 및 조치내용

<꿈나무마을 파란꿈터>

4. 꿈나무마을 파란꿈터 아동학대 신고현황 및 조치내용

<꿈나무마을 연두꿈터>

5. 꿈나무마을 연두꿈터 아동학대 신고현황 및 조치내용

6. 현재 재직 중인 생활지도원 근속기간 및 직책별 평균 근속기간

복지정책실 소관 행정사무감사 결과

1 총괄표

구분	계	시정·처리 요구사항	건의사항	기타 자료요구
계	111	33	47	31
복지정책실	53	19	18	16
복지재단, 사회서비스원	26	11	11	4
복지 관련 시설 (증인 요구기관 포함)	32	3	18	11

2 세 부 내 역

① 시정 및 처리 요구사항

◆ 복지정책실 - 19건

1. 법인·시설지원시스템 시설 공시부분에서 서울시 외의 경기도에 있는 시설의 경우 자치구 구분이 따로 표기되지 않아 검색되지 않음. 서울시 외에 다른 지자체에 위치한 시설도 검색할 수 있도록 기능을 추가하도록 시정할 것.
시설공시에서 시설들의 후원금·품 수입 및 지출내역 등의 공시정보, 행정처분 내역도 등록되어있지 않아 즉시 개선할 것.
2. 장애인 일자리 관련, 정규직·비정규직 현황이 파악되지 않고 있음. 한국장애인고용공단에 자료 요청하여 관련 현황을 개선할 것.
맞춤형 일자리 확대하겠다고 했는데 실질적 성과가 미비함. 일자리 현황을 세부적으로 분석·파악하여 장애인의 경제활동 참가율을 높이도록 할 것.
3. 장애인의 생애주기별 맞춤형 일자리 계획 수립이 필요함. 대부분 단순 일자리에 그치는데, 정년연계까지 되는 프로그램으로 추진할 것. 이와 관련하여 고용노동부와 연계하여 실태조사를 요청함.
4. 안심소득 홍보를 위해 지면광고, 인터넷광고 등에 많은 예산을 썼는데 홍보효과가 있는 지 분석할 것. 안심소득 인지경로와 신청하는 비율이 어느 정도 되는지에 따라 예산이 집행되도록 시정할 것.
5. 3종 복지관(종합사회복지관, 노인종합복지관, 장애인복지관) 협회 회비를 보조금으로 납부하고 있는데, 이러한 행태는 잘못된 관행이자 관련 지침 위반임. 이에 대한 시정 조치가 필요함.
6. 소아마비협회(정립전자) 관련, 많은 문제가 발생하고 있는데 서울시 조치가 충분하지 않음. 소아마비협회 관련 의혹에 대해 특감이 필요함.

- 공문서 위조/ 비대위 규정/ 공금횡령/후원금 용도 위반/ 법인과 시설회계 분리위반/ 인사문제 등 지적

7. 시니어클럽 노인일자리 사업 관련, 직무 소양 교육 및 관련 물품 지원 내역이 잘못된 경우가 많고, 흑한기나 흑서기에 실외활동을 하는 등 노인을 고려하지 않고 사업을 수행하고 있음. 노인을 위한 일자리 사업이 될 수 있도록 일자리 담당자 대상 회계·직무 교육 등을 강화하고, 관련 실태점검을 철저히 할 것.
8. AI안부확인서비스는 우리동네돌봄단에 비해 대상자 정서 안정 측면에서 효과가 낮고, IoT기기를 활용한 상태확인 서비스에 비해 단가가 높음. 사업을 지속적으로 추진하기 위해서는 개선이 필요하며 IoT기기 활용 서비스 확대도 검토할 필요가 있음.
9. 쪽방상담소에 배치되어있는 우리동네돌봄단은 업무 난이도가 높으므로 우리동네돌봄단 형식은 그분들에게 충분한 지원방식이 아님. 인력을 보강하거나 처우를 개선하는 등 방안이 필요함.
10. 장애인 일자리는 직무가 단순하다 보니 심부름하는 정도임. 장애 유형별, 생애주기별 직업의 유형을 만들어서 제시하도록 시정 조치하기 바람.
장애인단체에 좋은 아이디어가 많으니 장애유형별, 생애주기별 직업을 찾아서 고용하는 공모사업을 제안함.
11. 13개 유형별 사회복지시설의 이직률을 보면 장애인 단기 거주시설, 노인 보호전문기관, 노인 주거복지 시설, 학대피해 장애인 쉼터 등 초임 사회복지사들이 많이 근무하는 시설의 이직률이 높게 나타남. 이직률 높은 이유는 노동 강도 대비 처우가 열악하기 때문으로 판단됨. 처우와 서비스 질은 밀접한 관계가 있음. 노동 강도에 따른 처우 개선 및 조정 방안 검토 바람.
12. 장애인복지위원회 예산 집행 내역에 관외 출장지 차량 대여비 지출 등 위원회 예산으로 편성·집행하는 것이 부적절한 항목이 다수 포함되어 있음. 향후 예산 편성 및 집행 시 기준과 원칙에 부합하도록 개선 바람.
13. 장애인체육시설(7개소) 중 시립인 곰두리체육센터의 경우 최근 3년간 장애인 이용률이 20%대로 가장 저조한 실적을 보임. 원인파악을 위해 이용료, 장애인 운동기구 및 운동용품 구비 여부, 접근성 문제 등 면밀한 실태 조사를 실시 할 것.

14. 서울시 사회복지시설에서 복잡한 처리절차, 상속재산관리인 선임 어려움, 장시간 소요 등의 사유로 무연고 사망자의 유류금품을 처리하지 못하고 있는 경우가 다수 확인됨. 각 시설의 무연고 사망자 유류금품 현황을 전수조사하고, 법령 개정을 건의하는 등 처리방안을 적극 검토하기 바람.
15. 서울시 노숙인 수는 2012년 5천명에서 3천명으로 감소했으나 예산은 2배 정도 증가했고, 장애인 수도 15,000명 정도 감소했으나 예산은 약 4,800억에서 1조 3,500억 정도로 증가함. 대상자별로 예산편성할 경우 대상에 포함되지 못한 숫자가 있을 수 있고, 대상자보다 전달체계에 드는 비용이 과다한 문제가 있음. 대상자에게 직접 들어가는 비용과 전달체계 비용 구분해 보고, 전달체계를 줄여서 대상자에게 더 많은 혜택 돌아갈 수 있도록 정책 방향 수립 바람.
16. 서울시 사회복지사협회에 대해 보수교육, 단체연수, 건강검진, 마음건강 대체인력 지원 등 수도권 타 지역에 비해 과다한 지원이 이루어지고 있음.
보수교육도 보건복지부 운영지침에 따르면 사회복지사협회, 사회복지사협의회, 한국보건복지인재원, 중앙부처의 설립허가를 받은 사회복지분야 시설·협회로서 교육실적이 있는 비영리법인 등에서 실시할 수 있도록 되어 있으나, 서울시는 사회복지사협회에서만 보수교육을 진행해 왔음. 보수교육 기관 선정을 다양화하고, 보수교육 금액 지원 시 반드시 이수 여부 확인 후 지원할 것.
17. 노숙인 인문학 강좌 관련.
 - 강좌 프로그램을 1년 단위로 계획했다라도 만족도 조사는 각 과정 종료 즉시 실시할 것.
 - 기존 노숙인시설에서 실시한 강의는 이미 시설에서 해 오던 것으로 예산만 낭비된 것임. 시설별(재활, 자활, 요양)로 그 특성과 구성원 욕구를 반영한 프로그램 개발하고, 시설별 공모사업 진행 방식으로 재설계하는 방안 검토할 것.
18. 자활사업 자체에 들어가는 비용은 많은데 사업은 계속 정체된 형태로 진행되고 있으며, 전달체계에 들어가는 비용이 많은 비중을 차지하고 있음. 탈 수급률과 탈 자활률도 낮은 상태임. 탈 수급 및 탈 자활 비율을 높일 수 있도록 노력하고, 자활센터에 대한 관리감독 강화할 것.

19. 종합사회복지관 신규사업 운영현황을 보면, 880여 건에 99개 복지관에서 시행했는데, 전체적으로 참여 인원이 너무 적고, 매년 기능보강비가 분절적으로 많이 투입되고 있음. 기능보강 시 빅데이터 분석을 통한 이용자 실태변화 등을 반영하여 기능과 역할 재설계 방안 종합적으로 검토해 나갈 것.

◆ 서울시 복지재단, 서울특별시 사회서비스원 - 11건

<서울시 복지재단>

1. 2022년도 행정사무감사에 복지재단은 외부강의 비율 높다고 지적 받았으며, 재단에서 향후 공무원 행동강령에 따라 외부강의를 승인하고 통제하겠다고 하였음.
2023년도에 개선하겠다고 하였으나 9월 말까지 315건으로 크게 줄지 않았음.
대표이사의 시선이 아닌 시민의 시선에서 걱정 수준을 정하기 바람.
2. 시민의 세금으로 기관업무추진비를 운영하는 것이기 때문에 회계적인 부분은 투명하게 공개해주길 바람.
업무추진비 내역을 조금 더 구체적으로 작성하여 시민이 보았을 때 어떠한 집행 사유로 누가 식사를 하였는지 알 수 있도록 기재 바람.
3. 미션, 비전을 새롭게 수립하였고, 주요 전략방향, 하위 전략과제를 도출하였으나 하위 전략과제와 지표가 서로 맞지 않음. 개선하기 바람.

<서울특별시 사회서비스원>

4. 감사위원회의 투자출연기관 근로시간 면제제도(타임오프) 운영현황 조사 결과, 사회서비스원의 경우 연간 근로시간 면제 인원 한도 초과에 대한 지적사항 있었음. 근로시간 면제자의 관리를 철저히 하고, 법과 원칙에 따라 제도 운영할 것.
5. 단체협약상 노조별 촉탁 계약직 재고용 기간에 차이(공공운수노조 3년, 돌봄노조 5년)가 있어 노조 간 분쟁 발생의 소지가 있음. 조정 및 정리 필요함.
6. 임금 협상 안 된 상태에서 제출한 예산안을 승인하고 나서 협상 타결이 안 될 경우 예산을 어떻게 처리할 것인지 우려됨. 예산안 심의 전에 임금 협상 완료될 수 있도록 노력할 것.
7. (강석주 위원장 토론회 축사 중 서사원 노조 항의 영상화면) 시의회 토론회 현장에서 사회서비스원 노조가 토론회 내용과 관계가 없는 어린이집 위수탁 계약 해지에 따른 고용승계 문제에 대해 피켓 들고 항의하는 행위를 함. 해당 행위로 토론회를 방해한 것에 대하여 그에 상응하는 법적 조치 취할 것.
8. 국공립어린이집 위수탁 계약 해지 후 보육교사 노동권 보장에 대한 실천계획을 마련하기 바람.

- 보육교사의 향후 거취에 대한 고민
 - 고용승계, 서사원에 남게 되는 인원 파악 등
9. 서울시 사회서비스원 노조 행위(토론회 축사 중 서사원 노조 항의) 관련, 복지정책실과 서울시 사회서비스원 차원에서 인지수사 진행하여 법적 조치 강구 바람
10. 서울시 사회서비스원 타임오프제에 대한 구체적인 미준수 사항을 파악하고 향후 타임오프 제도로 인한 지적사항이 나오지 않도록 할 것.
- 명단 변경 시 10일 전 사전 제출해야 하나 명단대로 운영되지 않고 있어 시정하기 바람.
11. 서울시 사회서비스원 임금체계 과도에 대한 지적이 상임위에서 1년 동안 지속되어 왔음. 올해가 지나기 전에 혁신을 보여주기를 바람.

◆ 복지 관련 시설 - 3건

(시립 고덕양로원, 시립 평화로운집, 서울시 서남보조기기센터)

<시립 고덕양로원>

1. 시설 내 무연고 사망자의 유류금품을 복잡한 처리절차, 상속재산관리인 선임 어려움, 장시간 소요 등의 사유로 처리하지 못한 경우가 있는 것으로 확인됨. 서울시에 무연고 사망자 유류금품 처리를 위한 제도개선 방안 마련을 요구하는 등 적극적으로 처리 방안을 모색할 것.

<시립 평화로운집>

2. 시설 운영 관련 신체장애, 발달장애를 위한 프로그램에 대해 고민 필요함.
 - 직접케어 외 사업 관련 어떻게 노력할 것인지 계획서 제출 바람.
 - (이용인이 '잘 사는 것'을 목표로 한 프로그램 운영 등)

<서울시 서남 보조기기센터>

3. 서울시 보조기기센터 홈페이지 내 임대 서비스 제공시 배송에 대한 정보가 없음. 이용자들이 배송이 가능한 부분을 알 수 있게 홈페이지에 배송에 대한 정보를 기재 할 것.

② 건의사항

◆ 복지정책실 - 18건

1. 행정사무감사 시민제보 중 AI 안부확인서비스 관련 의견을 참고하기 바람.
2. 안심소득을 신청해서 얼마를 받을 수 있는지 구체적인 사례를 함께 담아 홈페이지에 기재하는 것을 건의함.
3. 안심소득 홍보를 위해 지면광고, 인터넷광고 등에 많은 예산을 썼는데 이것이 홍보효과가 있는지 의문이며, 안심소득 인지경로와 신청하는 비율이 어느 정도 되는지 따져보고 예산을 집행하길 바람.
4. 고독사 예방과 관련하여 사회관계망 회복을 위해 빌라 내 등 이웃 간 커뮤니티 활성화 방안에 대한 고민이 필요함.
5. 스마트 경로당에서 기기 사용법 교육받고 상담받는 사람들 비율 얼마나 되는지 분석이 필요함.
6. 장애인 청년 3명 중 1명이 니트족이라고 함(전체 청년의 약 2배). 보건복지부에 요청해서 시도별, 세대별, 유형별 일자리 분포도 현황 실태조사를 요청하고 의원에게 공유 해주기 바람.
7. 안심소득 처치 레벨을 2~3개 정도 나누어서, 즉 안심소득처럼만 돈을 주지 말고 좀 다른 유형으로도 돈을 주는 것을 제안함.
8. 키즈카페에 공간을 많이 차지하는 비싼 놀이기구만을 갖다놓지 말고, 미디어아트나 모션플로우 기법 등을 활용해서 공간 활용도를 높일 방법을 찾아야 함. 해당 방식으로 게임 등 다양하게 개발되어 있음.
105개 경로당에도 어르신들이 부담스럽게 할만한 기구보다는 가볍게 움직이면서 활동할 수 있는 디지털 사이니지를 적용하는 방법 고려해보기 바람.
9. AI 안부서비스의 실질적 기능이 떨어짐. 응답하는 입장에서도 복잡하여 제대로 된 자료수집이 힘들어 보임. 처음에는 신기성 효과가 있을 듯. 소셜네트워크를 할 수 있는 쪽으로 추진하는 것이 더 낫다고 보며, 너무 많은 예산을 한 번에 투자하지는 않았으면 함.

10. 용역비 편성해서 실태조사 진행해야 함. 어르신들이 많이 이용할 수 있게 서울형 경로당을 만들어야 함.
11. 스마트 경로당 보다 열린 경로당 조성에 예산을 더 쓰는 건 어떤지 건의함.
12. 장애인 보조기기센터의 추가 설치가 필요함. 기기 공급을 공적 측면에서 보장해 주는 게 맞다고 보며, 시급하게 조치되길 바랍.
13. 서울형 경로당을 누구나 이용할 수 있는 열린 경로당으로 어르신들이 많이 활용할 수 있는 방안에 대한 연구를 진행 할 것을 건의함.
14. 노인지원주택 입주자 80명의 대상자만 특별관리를 해야하는 것인지 의문을 갖지 않을 수 없음. 개선방안 마련을 건의함.
15. 지역사회 내 고독사 방지 위해 야쿠르트 배달 연계사업을 제안함.
16. 민간위탁 적격자 선정심의위원회 구성 시 홀수로 구성하도록 하고, 효율적인 심의위원회 운영을 위해 인력 풀 확보 방안을 제안함.
17. 장애인 관련 예산은 15개 장애 유형 가운데 특정 대상에 집중되어 있어 유형별 인원에 비례한 형평성 있는 배분과 대상자 전체의 포괄성을 담보하지 못하고 있음. 15개 유형의 장애인에 대한 예산 분배 현황을 분석할 것.
장애인 복지의 경우 노년기에 대한 대책이 거의 없는 상황임. 생애주기별 측면에서 장애인 복지에 대해서도 고령화에 대비한 정책 마련이 필요함.
18. 제대한구세군유지재단에서 수탁운영한 시립 브릿지종합센터 직원의 공금횡령 사건과 관련하여 법인도 연대책임 있다고 볼 수 있음. 수탁기관 선정 시 중대한 잘못이 있는 법인을 제척하면서 신설 법인에도 진입할 기회를 줄 수 있도록 제척기준 등 명확한 세부 지침 마련할 것.

◆ 서울시 복지재단, 서울특별시 사회서비스원 - 11건

<서울시 복지재단>

1. 희망두배 청년통장 사업 관련. 채용 확보 대책 없이 선발인원을 대폭 늘리고, 소득기준

초과 등 자격변동 여부에 대한 중간조사를 실시하지 않고 있음. 서울시 재정 부담 완화와 지속적 사업 추진을 위해 민간재원 확보 방안 및 가입자 재정여건 변동에 따른 매칭금 비율 조정 방안을 검토하고, 중간소득조사를 통해 (자격기준을 넘어선 경우 약정을 해지하고) 다른 청년들에게 혜택이 돌아갈 수 있도록 사업 재설계 검토할 것.

2. 종합사회복지관에 대한 연구로 기능보강사업 타당성 검토를 수행하고, 매년 평가결과보고서 발간하는데 해마다 내용이 똑같고, 복지관 개선에 관한 내용을 추출해 내기 어려움. 평가결과에 복지관 개선에 관한 내용도 포함할 것.
3. 복지재단은 800억 예산 들어가는 거대 조직으로서 설립 20년이 지난 시점에서 조직 개편이 필요한 시점임. 연구와 위탁사업을 구분하고, 대표이사 아래에 총괄본부장 등 직책을 신설해서 조직에 대한 운영 및 관리가 원활히 이루어질 수 있도록 개편 방안 검토할 것.
4. 시민들에게 적용되는 사업들을 객관적으로 평가할 수 있는 방안을 만들고, 그 사업을 바꿀 수 있는 제안을 하고, 로드맵 그리기, 평가하기, 피드백 등을 해주길 바람. 지자체 사업들의 평가 틀을 만들어주기 바람. 객관적으로 어느 자치구가 더 잘했는지 등의 평가를 할 수 있는 평가 틀 제시 바람.
5. 안심소득도 종류를 2~3가지 처치 레벨을 나눠보자고 제안하며 연구진에게도 의견 전달 요청함.
6. 청년 자립토대지원사업 2023년 실적이 40명임. 2024년 300명 모집 목표가 가능한지 의문임.

<서울특별시 사회서비스원>

7. 어린이집 위탁 해지 후 타 기관에서 운영할 때에도 이용자나 영유아에게 피해 없도록 조치 바람.
 - 장애아 통합 보육 지속.
 - 안과검진, 유아 문화예술교육과 같은 사업이 중단 없이 진행되도록 노력.
8. 서사원에서 가족돌봄청년이 돌봄 서비스 지원을 희망할 때 언제든지 지원 가능하도록

시스템을 구축하길 바랍.

- 서울시내 가족돌봄 청년이 약 900명 정도 추산되고, 그 중 약 30% 지원이 필요해 보임.

9. 국공립어린이집 위수탁 해지 이후 보육교사들이 사회서비스원에서 일할 수 있는 방안을 마련해 주길 바라며, 보육교사를 활용할 수 있는 사업을 개발하기를 건의함.

10. 정부는 정원 500명 이상인 경우 노동이사 1명을 둘 수 있도록 제한하고 있는 반면, 서울시는 정원 100명 이상인 경우 노동이사를 의무적으로 두도록 했으며, 300명 미만인 이상인 경우 2명까지 둘 수 있도록 해 정부보다 노동이사제를 과도하게 운영하고 있음.

현재 노동이사제 적용기준을 정원 300명 이상으로 높이고, 1,000명 이상일 때에만 2명을 둘 수 있도록 규정한 개정 조례안 발의된 상태임. 개정안 통과될 경우 해당 내용을 정관에 반영하고, 단체협약과 관련하여 노조에도 노동이사제 개정사항을 사전에 설명해 주기 바랍.

11. 혁신안에 가족요양보호사, 가족돌봄청년 등의 사업이 담겨 있는 점에 찬성하며, 민간에서 자리잡은 사업은 축소하고, 최종증 장애인 등 민간에서 하기 어려운 부분들을 추진하는 등 돌봄에 집중하는 것이 바람직함. 2022년 12말 기준 가족요양보호사는 전국 94,000명으로 전체 재가요양보호사의 28.9%를 차지함. 가족돌봄청년도 월급여를 받으면서 가족을 돌볼 수 있도록 청년들의 요양보호사 자격 취득을 지원해 줄 것을 제안함.

◆ 복지 관련 시설 - 18건

(시립 고덕양로원, 시립 평화로운집, 서울시 동북, 서북, 서남 보조기기센터, 장애인 의사소통권리증진센터, 시립 남대문 쪽방상담소, 시립 은평의 마을, 서울시 어르신돌봄종사자종합지원센터)

<시립 고덕양로원>

1. 입소자 현황을 보면 정원 대비 현원이 부족할 뿐만 아니라, 전체 입소자 가운데 72%가 기초 생활수급자임. 노인인구 증가에도 불구하고 정원을 채우지 못하는 것은 운영 프로그램에 문제가 있거나, 양로원은 저소득 수급자가 입소하는 곳이라는 사회적 인식 때문으로 판단됨. 양로원에 대한 이미지 쇄신 등 일반입소자 비율을 높이기 위한 노력이 필요함.
2. 급식비, 불용예산 관리 등 예산 집행을 철저히 할 것을 요구함.

<시립 평화로운집>

3. 탈시설 장애인 지원
 - 일상생활, 거주 등 국가와 지자체에서 생애주기별 맞춤형 지원 필요함.
 - 보호 중심주의가 아니라 존엄과 헌법상 권리를 실현시킬 수 있도록 적극 지원 필요함.
 - 자립을 원하지만 자립지원 시스템, 임대주택 마련 등 정책 때문에 자립을 못하는 경우 서울시에 적극 협조하여 개선방안을 마련할 것.

<서울시 보조기기 센터 전체>

4. 서울시 보조기기센터는 각 센터별 홈페이지를 연계하여 홈페이지를 운영하고 있음. 이러한 홈페이지 운영으로 신청 편의성이 좋고, 활용도가 높아 매우 잘 운영하고 있음. 또한 센터에서 발굴한 전동칫솔 사업 만족도가 매우 높게 나타나고 있음. 앞으로도 지금처럼 정진하길 바람.

<서울시 동북 보조기기센터>

5. 국산화 보조기기 연구개발 및 지원사업 등 보조기기 연구개발사업이 좋은 사업이라고 판단됨. 필요한 부분은 평소 의원에게도 건의를 해주기 바람.

<서울시 서북 보조기기센터>

6. 장애유형별로 보조기기들이 내구연한 대비 사용연한이 굉장히 오래됨. 고장난 것도 많고 작동이 제대로 되지 않는 기기들도 많다는 제보를 받음. 장애인분들이 보조기기를 대여하실 때 그런 불편함이 없도록 항상 신경써주시길 바람.

<서울시 서남 보조기기센터>

7. 보조기기센터를 몰라서 이용하지 못하는 경우가 없게 홍보를 강화해야 함.

<장애인 의사소통 권리증진센터>

8. 많은 장애인들이 이용할 수 있도록 홍보를 효율적으로 하기 바람.

센터의 이용자위원회는 이용자들의 불편사항이나 의사를 반영하기 위한 목적으로 운영하는 것인데, 위원회 위원 6명 중에 1명만 장애인이고, 나머지는 비장애인임. 장애인 당사자 의견이 받아들여질 수 있도록 설치 목적에 맞게 위원회를 운영하기 바람.

<시립 남대문 쪽방상담소>

9. 희망온돌긴급지원사업과 쪽방상담소 소액대출 사업 운영 관련 돌려막기하며, 실적부 풀리기를 한다는 제보가 있음.

시설 직원이 지위를 이용하여 주민을 차별적으로 대하는 모습들이 비취지면 일부 주민들은 상처받는 상황들이 생기므로 세심하게 살펴 주시기 바람.

<시립 은평의 마을>

10. 생활인 고충처리 현황 보니 통장 개인소유 요청이 있음. 통장의 경우 기관에서 일괄 관리하고 있는 것이 맞는지, 개인이 소유하고 싶어도 불가능한 지, 자치위의 결정을 따라야만 하는 지에 대해 규정이 있는지 보고할 것. 가급적 개개인의 권리가 지켜질 수 있도록 관련 규정 등 개선할 것.

11. 병원 진료 시, 혼자 들어가서 진료받고 싶을 때도 꼭 동반해서 들어가는 보호자가 있어야 하는지에 대한 확인이 필요함. 가급적 기관에서 알아야 하는 사항은 의료진으로부터 전달받고, 1인 진료 받을 수 있도록 고려할 것.

12. 기관 인력 및 운영에 대한 평가(리더쉽 진단 등)를 외부기관에 맡겨 실시하고 장기 비전, 자립지원 강화 시행계획을 문서화 하여 보고할 것.

13. 자료집에 노숙인을 생활인으로 표현하는 인권 감수성을 칭찬함. 노숙인 수가 줄어드는 만큼 시설 공간을 넓게 사용할 수 있도록 하는 공간 재배치를 고민해 보기 바

람. 또한 프로그램 운영 시 지역주민과 함께 참여하는 시도를 제안함. 예를 들어 인근 주민들이 싼 값에 노숙인들과 함께 배울 수 있는 프로그램을 운영할 수 있다면 지역 친화적 환경을 만드는 데에 도움이 될 것임. 일반인들과 함께하면 노숙인들도 세상에 나가기 위한 두려움이나 주저가 줄어들 것임. 노숙인들의 경우 의사소통 능력이 떨어지는 것이 하나의 문제인데, 이 부분을 해결하기 위해서는 생활 속 경험이 필요할 것임. 이러한 프로그램 기획을 제안함.

14. 노숙인의 눈높이에서 지역사회 통합적인 프로그램을 위한 노력을 하지 않으면 서울시 프로그램도 그렇고 복지부 프로그램도 그렇고 노숙인을 분리해서 수용하는 정도 일 것이라고 판단됨. 이를 지양하고 은평의 마을에서 꽃 박람회 같은 사업을 지역 통합프로그램으로 발전시킬 고민해 주셨으면 함.
15. 노숙인들이 재활하고 취업을 할 수 있도록 만들어야 하기 때문에 정확한 성과표가 필요함. 몇 명을 어떤 유형에 취업시킬 것인지, 그러기 위해 어떤 교육과 프로그램을 진행할 것인지, 각 직업교육과 문화생활에 대한 경로 등을 정확하게 정하여 운영해야 할 것임. 계획을 세우고 매월 추진사항 등을 의회에 보고할 것.

<서울시 어르신돌봄종사자 종합지원센터>

16. 서울의 돌봄종사자 자격증 소지자가 많은데 현장에서 인력난이 일고 있음. 센터가 어떤 역할을 해왔는지 의구심이 듦. 돌봄노동자의 취업률을 높이기 위해 센터의 실질적 노력들이 보이지 않음. 가장 필요한 구인구직 프로그램을 센터에서 안 하고 있음. 센터에서 훈련받은 요양보호사들은 서울시가 인증한다는 믿음을 주고 서울시 기관을 통한 신뢰관계 구축을 해야하는데 10년 이상 운영해 온 센터가 아직도 공공의 신뢰시스템을 구축하고 있지 못함.
17. 서울시 어르신 종합보호센터의 운영 매뉴얼은 보건복지부의 운영 매뉴얼을 충실히 따르고 있지 않음. 복지부 운영지침에 따라 요양보호사의 권익옹호, 역량강화, 요양인력지원이라는 법과 제도에서 명시한 형식에 맞게 용어 정리부터 해야 함. 요양보호사의 권리증진도 중요하지만, 노동자성을 지나치게 강조하기 보다는 서울시 산하 기관으로서 서울시민의 복지증진이라는 궁극의 목표와 미션을 잘 지켜나가기 바람.

18. 영양보호사의 전문성 강화를 위한 교육프로그램이 영양보호사가 돌보는 환자의 상황에 맞춘 맞춤형 교육으로 세분화되어 있지 못함. 중증, 경증, 외상환자, 치매환자, 남성, 여성 등등 다양한 대상자에 맞춘 돌봄의 전문성을 강화시키는 교육이 필요함. 이런 교육을 개발하고 보급하는 허브로서의 역할을 잘 해주기 바람.

③ 기타 자료요구

◆ 복지정책실 - 16건

1. 안심소득 신청 링크 관련 홈페이지 유지비용
2. 국제 안심소득 포럼 관련
 - 국제안심포럼 사이트 개설비용, 홈페이지 관리업체 계약서 원본
3. 스마트 경로당 동행단 모집공고, 선정기준, 자치구별 배치인원, 명단(연령, 거주지역만 기재)
4. 장애인일자리 관련
 - 최근 3년간 서울시 장애인일자리 지원사업 현황
 - 최근 3년간 서울시 장애인 경제활동 참가율
(등록장애인수, 성별, 유형별, 세대별 구분, 정규직·비정규직 구분, 직종별)
5. 인문학 강좌 운영 실적(회수, 일시 기재)
6. 서울시 70세 이상 어르신 경로당 이용률, 전체 인구수 대비 이용률
7. 스마트경로당 구별 추진 현황, 우수사례, 미흡사례
8. 노인지원주택 도우누리와 참사랑복지회 지원예산 제출
9. 노인지원주택 서비스 제공현황
10. 소아마비협회 관련
 - 한국소아마비협회 수발신 문서 현황
11. 매입임대주택 입주자 지역사회 전환 심의 관련 자료
12. 스마트경로당 관련 현황
 - 기구 설치업체 목록, 업체 선정과정, 도입되는 기구가 정해져 있는 것인지 여부
13. 돌봄로봇 관련 논문 자료
14. 빈대관련 자료
 - '23년 소관시설 방역실시 건수 중 스팀살균 건수
 - 현재 빈대관련 민원 10여건 접수된 것으로 나오는데 접수경로
 - 빈대 제균방법/지침 등 노숙인 대상 교육실시 여부

- 서울역, 남대문 쪽방상담소 반대 관련 4건 접수되고 방역조치 완료한 것으로 나오는데 방역방법, 방역사용균제 등 방역 상세 내용

15. 노숙인 인문학 강좌 관련 자료

- 어떤 과정을 통해 강좌 이수하는 것인지 알 수 있는 자료, 예산·편성·집행내역, 강사경력, 참여자현황

16. 자활근로 관련 자료

- 조건부 수급자/자율급여특례자/일반수급자별 현황
- 소속 기관별 현황
- 탈수급률 현황, 탈자활 통계, 자활사업에 참여한 지속년 수

◆ 서울시 복지재단, 서울특별시 사회서비스원 - 4건

<서울시 복지재단>

1. 서울시복지재단 겸직 관련
 - 2014~2023년.9월 서울시복지재단 겸직 현황
2. 서울시복지재단 임직원 행동강령

<서울특별시 사회서비스원>

3. 서울시사회서비스원 직원 현황('23. 10. 31. 기준)
(성명, 연령, 소속부서, 직급, 직위, 근속연수, 담당업무)
4. 서울시사회서비스원 축탁계약직 노조가입 현황('23. 10. 31. 기준)

◆ 복지 관련 시설 - 11건

(시립 고덕양로원, 서울시 어르신돌봄중사자종합지원센터(광역),
서남, 동북, 동남 어르신돌봄중사자 지원센터, 시립 평화로운집,
서울시 서남, 동북, 서북 보조기기센터, 장애인 의사소통권리증진센터,
시립 은평의마을, 시립 남대문 쪽방상담소)

<복지 관련 시설 전체>

1. '22 ~ '23년 추진사업 사업목록, 사업계획서, 사업대상
 - (교육의 경우) 강의계획서, 수강 횟수, 수강 인원
 - (사업의 경우) 이용인원, 사업예산, 집행률

<시립 고덕양로원>

2. 고덕양로원 프로그램 강의계획서 및 만족도 조사
3. 고덕양로원 식자재 납품계약서 및 예산 총괄표 (인건비 구분)
4. 9.1.~9.30.까지 식자재 발주서, 검수조서, 영양사 식단표, 월 발주 총금액, 결재선, 영수증, 결품 일자, 결품 내역, 결품 비율

<시립 평화로운집>

5. 입소자 장애유형별 구성인원
6. 식자재 공급계약서(9월 검수지, 오더지, 결품율), 2023년 근무연한

<서울시 보조기기 센터 전체>

7. 보조기기 센터별 목표인원 실적 달성률(최근 3년)

<서울시 동북 보조기기센터>

8. 동북 보조기기센터

- 뇌병변 장애인 일상생활 보조기기 지원사업 현황
- 국산화 보조기기 연구개발 및 지원사업 현황

<서울시 서남 보조기기센터>

9. 보조기기 시험적용 제공 현황(이용 현황표)

보조기기 교부사업 서비스 제공 현황(이용 현황표)

서비스에 대한 이용사례 월 1건씩(보조기서비스 사례회의록)

<시립 은평의마을>

10. (재대한구세군유지재단 법인 전체)

- 연혁, 위탁실적, 고소고발현황

11. 식자재 공급계약서, 검수조서, 발주서, 결품률, 영양사 근무연한

시민건강국 소관 행정사무감사 결과

1 총괄표

구분	계	시정·처리 요구사항	건의사항	기타 자료요구
계	128	53	35	40
시민건강국	50	19	13	18
보건환경연구원	4	2	1	1
서울의료원, 직영병원, 위탁병원	33	12	12	9
건강 관련 시설 (증인 요구기관 포함)	41	20	9	12

2 세 부 내 역

① 시정 및 처리 요구사항

◆ 시민건강국 -19건

1. 정신건강 관련 사업 수가 32개로 너무 많고, 쪼개기가 심함. 일부 집행률이 낮은 사업 있음. 통합편성 등 자구책 개선을 마련하기 바람.
2. 미성년자가 신분증 스캐닝만 하면 전자담배 무인 판매대에서 바로 담배 구입이 가능한 실정임. 인식개선과 무인 담배판매대 제재 규정 신설 등을 통해 적극적인 조치 바람.
3. 정신질환자 보호관찰 담당 직원에 대한 안전장치가 미흡함. '정보 공유', '정신질환자 대면 시 2인 1조 구성' 등을 통해 담당자의 안전 확보하기 바람.
4. 지역급식관리센터의 주 업무가 식단표 편성, 위생교육이고, 대상 기관이 한정적임에도 자치구별 센터를 설립으로 인건비 등 예산이 너무 많이 소요되어, 센터의 실효성에 의문이 듦. 센터 통합 운영 등 재검토가 필요함.
5. '우리아이 안심의원'이 보건복지부 달빛어린이병원과 중복되지 않게 운영하여 주기 바람.
6. '우리아이 안심의원' 8개 병원 월간 진료실적의 약 20~30%가 소아청소년이 아닌 일반환자였음. 시에서 의료기관을 지원하는 이유는 소아청소년들을 위한 진료 확대를 위한 것이므로 우선순위에서 밀리지 않도록 신경써 줄 것을 당부하며 '우리아이 안심의원' 현장점검은 실제 운영시간에 진행하기 바람.
7. 2021년 3월 감사원의 지적사항에도 불구하고 자격이 부족한 업체들에 대한 행정처분 조치만 하였고, 이들이 현장에서 분사 방식으로 뿌리는 소독제에 노출되는 시민들의 위험과 안전에 대해 지속적·적극적으로 대응하지 않았음. 4급 암모늄이 포함된 소독제가 올바르게 사용되고 있는지 능동적으로 지도할 수 있는 기회가 여러 차례 있었음에도 현장점검을 소홀히 하고 시는 문서행정만으로 안일하게 대처했음. 시정하기 바람.
8. 방역용 소독제와 자가소독용 살균제는 독성물질을 포함하고 있고, 현재도 시중에서

인터넷을 통해 쉽게 접할 수 있는데, 사용법, 문제점 등에 대한 홍보가 부족하여 시민이 위험성을 인지하기 어려움. 홍보를 강화 바람.

9. 요양병원 감염예방관리료 수가가 보건복지부에서 올해 7월부터 신설됐으므로 서울시 인센티브 지원이 중복 지원되지 않도록 반드시 사실확인을 하고 지급하기 바람.
10. 시립병원의 의료비 감면제도 운영 내역을 보면 저소득계층의 감면보다는 직원감면이 건수와 액수 면에서 월등히 높음. 전체 진료환자 대비 6~8% 정도가 직원 감면 혜택을 누리는 환자라는 구조가 정상적인 구조인지 의문이 감. 시립병원의 공공성 확보에도 더욱 노력을 기울여야 하며 경영혁신을 통한 재정 자립도를 높이는 노력을 함께 기울여야 함.
11. 시립병원의 불납결손액이 큰 이유를 정확히 확인하고 불납결손액을 줄이기 위한 노력을 기울여주기 바람
12. 채식가능 식당목록에 햄버거집, 죽집 등이 혼재되어 있음. 채식식당에서는 채식만 가능해야 시민의 오해가 없을 것임. 채식식당 선정 기준을 좀 더 엄격히 하기 바람.
13. 치매안심센터 사례관리 실적 대비 종사자 인력이 부족함.
질적 사례관리를 위한 대책을 마련하기 바람
14. 독성물질중독관리센터 홈페이지 운영이 부실함. 질의에 대한 응답시간이 느리고, 답변내용도 부실하며. 실적도 적음. 시민체감도 낮은 정보를 제공하고 있으며, 최근 이슈가 되고 있는 빈대 살충제에 대한 정보도 부실함. 센터 운영전반에 대해 개선하기 바람.
15. 마약중독치료 동행 의원사업이 원래 사업취지와 다르게 이미 오랫동안 마약에 중독되어 스스로 치료된 사람들까지 지원하는 것은 적절하지 않음. 세금이 적절한 사람들에게 지원될 수 있도록 마약중독치료 동행 의원 사업구조를 재검토 바람.
16. 마약 예방교육의 만족도 조사에 실효성 의문이 듦. 교육전문가의 교수설계 등을 통해 내실있는 교육이 될 수 있도록 추진 바람.
17. 정신질환자 자립생활지원센터는 보조금 지원 시설로서,
 - 정치적 목적이나 영리를 목적으로 할 수 없도록 되어 있으나, 송과정신장애동료지

원센터의 경우 제20대 대통령선거를 앞두고 특정후보를 지지하는 기자회견을 개최하고, 보조금을 사용해 인근 소상공인을 대상으로 투표참여 독려 캠페인 및 기념품 전달을 수행함. 이에 대해 보조금 교부결정 취소 및 반환 또는 협약 해지 사유에 해당하는지 검토할 것.

- 위와 같은 부적정 운영 사례 등에도 불구하고 서울시의 성과평가에서는 ‘양호’로 평가되어 평가에 대한 신뢰성이 떨어지는 측면이 있음. 반면, 「장애인복지법」에 따른 장애인자립생활지원센터는 보건복지부 지침을 통해 운영 및 평가가 체계적으로 이루어지고 있음. 「장애인복지법」 개정(21년 12월)으로 정신장애인도 장애인자립생활지원센터를 이용할 수 있게 된 만큼 장애인자립생활지원센터와 통합(관리)하는 방향 검토 바람.

18. 통합방문 건강관리, 찾동 방문 건강관리, 건강 동행사업 등 어르신 대상 건강관리사업이 유사하고 중복되는 부분이 있음. 명확한 기준 설정으로 유사·중복사업이 없도록 하기 바람.

19. 시민건강국에서 송파 정신장애동료지원센터를 대상으로 ① 인건비는 불용되면 반납해야 하고 예산변경 할 수 없는 세목인데 2022년 예산변경 승인하고, ② 시간 외 수당을 정액으로 예산 승인하고, ③ 기관에서 예산변경 요청 시 이사회 의결 및 운영위원회의 회의록 등을 사전에 제출받지 않은 것은 잘못된 행정조치임.

센터장 임명을 위한 운영위원회 구성에 필수로 공무원이 포함되어야 하는데 포함되어 있지 않는 등 공정성에도 의문이 있으므로 시정하기 바람.

◆ 보건환경연구원 - 2건

1. 연구원에서 발생한 불미스러운 성희롱·성폭력 문제와 관련하여 재발 방지를 위한 대책을 마련하기 바람.
2. 보건환경연구원은 식품의 기준 및 규격 등에 따른 시험법을 준수하지 않은 채 시험 성적서가 발급되는 일이 없도록 책임을 다할 것.

◆ 서울의료원, 직영병원, 위탁병원 - 12건

(은평, 서북 병원, 동부, 북부, 서남 병원, 장애인치과 병원,
고양, 백암, 축령 정신병원)

<서울의료원>

1. 서울의료원의 유튜브 홍보비에 비하여 구독자 수가 저조함. 2022년 행감 때도 지적했는데 개선이 전혀 안 되고 있음. 유튜브에 주력한 홍보 강화 필요함.
2. 수익 감소, 병상 가동률 및 전문의 1인당 실적 부진 등 재정난 극복을 위한 노력이 필요함.
3. 보험에 의한 불납결손액이 1.5억원인데 채권소멸시효가 3년이라는 점을 악용하여 미납하는 사례가 반복되지 않도록 소송 등을 통해 소멸시효를 연장하는 것이 필요함.
4. 서울의료원으로 통폐합 된 공공보건의료재단에서 발생한 근무시간 내 음주, 폭언, 폭행, 기물파손 행위 등과 관련하여 재발 방지를 위한 대책 마련이 필요함.

<은평병원>

5. 환자 개인정보 유출 사고가 담당자만의 실수가 아닌 결재선에 있는 팀장, 과장을 포함한 병원 전체의 책임이며, 문서 결재뿐 아니라 문서접수 시에도 개인정보를 확인해야 함. 사전 예방을 위해 개인정보보호 교육을 강화할 것.

<서북병원>

6. 서북병원 개인정보보호 교육 이수율이 66%(23.10월 말 기준)로 타 기관 이수율이 90~100%대인 것에 비해 낮은 편인데 원인은 무엇이며, 이수율 높일 방안을 제시하기 바람.

<동부, 북부 병원>

7. 낙상사고 3개년을 비교해 보았을 때 점점 늘어나고 있는 추세로 보임. 특히 노인 환자들에게 낙상은 골절 등 심각한 부상으로 이어지며 회복하는데 많은 시간이 소요되므로 예방을 위한 안전장치, 시스템 등을 갖추어 낙상사고를 줄이기 위해 노력하기 바람.

<서남병원>

8. 서남병원이 종합병원으로 승격된 것에 걸맞은 노력이 필요함. 2023년 초 스스로 설정한 진료 목표 대비 달성률이 30%로 매우 저조함. 다른 병원 달성률(60~70%) 수준으로 올리기 위해 구체적인 노력이 필요함.

<장애인치과병원>

9. 시민의 건강을 책임지는 시립병원 의료장비 최신화 및 확충에 많은 노력이 필요함.내구연한이 지난 의료장비로 인해 시민의 방사능 노출이나 검사 정확도에 대한 우려가 있어 예산편성에서 즉각 고려되어야 함.
10. 서울시 차원에서 낙상사고 예방을 위한 대책을 수립할 것.
11. 불법촬영 문제를 시정조치 하고 남녀공용 탈의실을 분리 설치할 것을 권고함.

<고양, 백암, 축령 정신병원 공통>

12. 시립정신병원의 입원이 장기화 되고 반복되어 사회복귀에 어려움을 겪을 수 있음. 입원심사에 대한 퇴원명령 실적이 저조한 문제를 개선하고, 장기 입원환자들을 위한 인식개선 등 사회복귀를 위한 프로그램 마련할 것.

◆ 건강 관련 기관 -20건

(서울시 자살예방센터,

서울심리지원 제1권역(동남), 제3권역(서남), 제4권역(중부) 센터,

한국 정신장애인지립생활지원센터, 송파 정신장애동료지원센터,

마포 정신장애인지립생활지원센터)

<서울시 자살예방센터>

1. 센터장 병가로 인한 공백에 대해 보완대책이 필요함.
2. 청년 자살예방 플랫폼(Y RUN ON)에서 진행하는 온라인 캠페인 및 플랫폼 구성이

청년 자살예방, 생명존중 취지에 맞게 진행이 되고 있는지 검토하여 청년 자살예방 플랫폼에 대한 방향 재고 및 개선이 필요함.

3. 2022년 특정감사에서 지적되었던 이해관계자인 운영위원이 대표로 있는 업체와의 용역계약에 대해 시정하지 않고 현재까지도 센터 운영에 지속적으로 참여하고 있어 개선이 필요함.
4. 심리부검 분석결과 자살사망자 센터 이용률이 2%도 안되는데 자살예방이 소수에 지나지 않고 홍보 및 접근성이 부족하여 인지도 향상과 연결이 되어 있지 않아 인지도 높이는 방안이 필요함.

(22년과 홍보내역이 유사하고 행사성 캠페인, 리플릿 등 제작이 많음)

5. 서울시의 자살예방업무를 담당하는 기관으로서 자살문제라는 시민의 절박한 문제를 다루는 것은 중대한 사항임. 자살 예방기관으로서 이직 비율이 높은 것은 큰 문제로 직원의 지속근무를 위한 대책을 수립하기 바람
6. 2021년 자살예방센터 이전으로 과도한 임대료와 관리비를 지원하고 있음. 자살예방센터가 큰 임대료를 지출하면서 서울 중양에 있어야 할 당위성이 없고, 은평병원 현대화에 따라 이전계획이 있음에도 현 사무실 임대를 장기로 계약하여 지속적인 월세, 관리비 지출이 예상됨. 이와 관련하여 대책을 수립하기 바람.
7. 자살예방센터 전화 응대율이 매년 떨어지고 있음, 개선방안이 필요함.
8. 위탁하는 비슷한 센터를 보면 장기근속하는 직원이 많으나 자살예방센터는 이직률이 높음. 이에대한 개선방안이 필요함. 또 직원 구성이 비전문요원으로 채워져 있어 상담의 질이 낮아 전문가 채용방안 마련이 필요함.
9. 취업규칙 정관 개정 후 채용위원회 구성시 외부위원을 반 이상으로 넣어야 함에도 내부인원으로 구성·운영하고, 센터 운영위원회 임원 소유 회사에 수의계약을 한 사례가 있어 개선이 필요함.

<서울 심리지원 1권역(동남)센터>

10. 2023년 행정사무감사 자료 중 주요 사업실적 오류가 많아 자료 신뢰도가 떨어짐. 시의회 제출 시 자료요구가 없도록 시정 바람

11. 잘못된 회계처리에 대한 시정이 필요함.
12. 채용 심사 위원은 과반 수 이상을 외부심사위원으로 구성해야 함에도 2022년 이전에는 내부위원으로만 구성하여 운영함. 채용 절차기준을 준수하여 시행하기 바람.

<서울 심리지원 제3권역(서남)센터>

13. 채용 외부면접위원 배석이 과반수 이상으로 해야 함에도 불구하고 외부인원 적정인원을 선정하지 않고 실시함. 추후 민간위탁 채용절차 기준을 준수하여 시행하기 바람.
14. 민간위탁 예산사용을 부적절하게 사용하였음. 앞으로는 예산 적정기준에 부합하게 사용하도록 시정하기 바람.

<서울 심리지원 제4권역(중부)센터>

15. 심리교육 시 중부센터 운영위원회의 운영위원 및 운영법인의 법인 이사장을 강사로 채용한 것에 대한 시정이 필요함.
16. 2022년 9월 센터장 채용심사 시 외부인사가 과반수를 차지하여야 하나 외부인사가 과반수가 되지 않고, 내부자인 감사를 외부인사로 편법적으로 구성한 것에 대한 시정이 필요함
17. 2022년 1월 팀장 채용 시 2021년 중부센터 운영위원회 위원(겸 자문위원) 중 한 명을 팀장으로 채용한 것은 시정이 필요함.
18. 중부센터에서 활동하는 외부 강사가 운영하는 곳에서 센터 홍보 및 다과비 등을 지출한 것은 잘못되었으므로 시정하기 바람.

<3개 정신질환자 자립생활지원센터 공통 - 증인 요구 기관>

19. 3군데 정신장애동료지원센터장이 현재 다른 센터의 운영위원 등으로 참석하고 있는 것은 문제가 소지가 있음. 오늘 다른 기관의 행감 지적사항을 참조하여 효율적으로 기관 운영할 것을 당부함.

<송파 정신장애동료지원센터 - 증인 요구 기관>

20. 송파 정신장애동료지원센터는 지난 제20대 대통령 선거를 앞두고 특정 후보 지지선언 기자회견을 하거나, 센터 주변 소상공인을 대상으로 투표참여 독려캠페인을 운영하여 기념품을 전달했음.

보조사업과 관련해서는 정치적 목적을 수행할 수 없도록 하고 있으므로, 보조금 교부 결정 취소 혹은 반환 등 사유에 해당하는지 검토가 필요함.

② 건의사항

◆ 시민건강국 - 13건

1. 「국민건강보험법」 개정으로 2024년 5월부터 병의원 본인확인 의무제 실시 예정임. 서울시 산하 병원은 이용 대상자가 주로 의료급여 환자, 연세 드신 어르신들이라 새로 시행하는 제도에 어려움을 겪음. 신분 확인을 못해 진료를 못 받는 경우가 없도록 시범 운영을 통해 충분히 안내 후 진행하는 것을 건의함.
2. 우리아이 안심병원 홍보물을 서울시 홈페이지 메인화면과 맘카페 등 어린 자녀 부모의 접근성이 높은 곳에 한눈에 볼 수 있게 홍보하기 바람.
3. 마약 익명 검사를 사람들이 많이 모이는 곳에 찾아가는 방식으로 적극 전환하여 검사율도 높이고 홍보하는 방안을 검토하기 바람.
4. 공공보건의료지원단 위탁을 서울의료원 외 다른 기관에서 수탁할 여지도 있음. 서울의료원 재정 상황이 심각한 만큼 다른 공공의료기관 조례도 미리 검토하여 위탁기관이 바뀌지 않도록 조치가 필요함.
5. 독감은 발생위험은 낮아도 걸리면 합병증이 심해서 사망위험이 크므로 보육교사 등도 무료접종 대상에 포함할 필요가 있음.
6. 정신건강서비스 지원대상에 교사도 포함될 수 있도록 교육청과 적극적으로 협의하기 바람.
7. 빈대도시 프로젝트 계획을 발 빠르게 추진하여 실효성을 거두기 바람.
8. 정신질환자 자립생활지원센터 운영 규정에 제약 사항이 많아 운영에 어려움을 겪고 있음. 현장의 어려움을 살펴보고 적극적인 해결방안을 모색하기 바람
9. 민간 산후조리원이 강남권에 편중되어 있음. 서남권과 동북권에 가깝게 이용할수 있는 산후조리 환경조성이 필요한 만큼 공공산후조리원 건립 타당성 조사를 B/C 로만 결정할 것이 아니라 지역 간 불균형에 초점을 맞춰 주기 바람.
10. 아동·청소년 정신건강지원시설(아이존) 관련. 2022년과 2023년 신규 아이존 1개소 확충을 목표로 예산 편성했지만 확충하지 못하고 불용액 발생하였고, 현재까지 8개소만 설치·운영되어 자치구 간 서비스 이용 형평성 문제와 장기간 대기 문

제 발생하고 있음. 공모와 예산편성 절차를 유연성 있게 조정하는 방안을 검토하고, 공간 문제의 경우 폐원 어린이집 등을 활용하는 방안을 검토하기 바람.

11. 보조사업 중 환수조치 된 사업자에 대한 공지, 담당자 직무교육 등을 통해 관리를 강화할 것.
12. 마약 관리센터 의료인력을 확보할 수 있도록 적극적으로 방안을 마련하고, 병원장 등 기존인력과의 형평성을 고려하고, 마약 관리센터와 어린이 환자와의 동선을 분리할 것을 검토하기 바람.
13. 정신장애인 자립생활지원센터 예산이 장애인 자립지원센터에 비해 2배 가까이 많지만, 사업내용이 부족하고, 평가가 제대로 되지 않으며, 센터 간 회전문 인사가 이루어지고 있음. 장애인 자립지원센터와 통합 운영이 가능하도록 2022년 법적근거가 마련되었음. 서울시 자립지원센터 향후 운영방안에 대한 검토가 필요함.

◆ 보건환경연구원 - 1건

1. 식품 방사능 안전성 검사 결과 실시간 제공, 시민 방사능 검사 청구제 운영 등 시민의 관심이 높은 사안에 대해서는 홍보를 강화하고, 시민을 대상으로 한 사업에 대한 만족도 조사 실시를 검토할 것.

◆ 서울의료원, 직영병원, 위탁병원 - 12건

(어린이, 은평, 서북 병원, 보라매, 동부, 북부, 서남 병원, 장애인치과 병원, 고양, 백암, 축령 정신병원)

<시립병원 공통>

1. 시립병원의 수어통역서비스 지원 현황 및 확대 계획 관련,

농아인들이 생명과 직결된 필수적인 의료서비스를 원활히 받을 수 있도록 시립병원 채용의 수어통역 지원이나 수어통역 센터를 통한 지원 확대 등을 요구함.

<서울의료원>

2. 공공의료추진단의 서울의료원 산하로의 편입 관련,
공공보건의료재단에 대한 감사위원회 지적사항 많았음. 지적사항을 확인하고 추후 반복되지 않도록 관리 감독을 철저히 하기 바람. 재단은 내부 내규에 따라 운영되었으나 재단이 사라진 상태에서 지원단을 운영할 수 있는 내규의 재정립이 필요함.
3. 간호사 처우 개선 및 사직률 감소 위한 노력이 필요함.
4. 서울의료원은 타병원 대비 간호사 이직률이 높은 편임.
고객 감동은 1차 고객인 직원들에게 우선적으로 제공되어야 하므로, 사람중심 경영에 더욱 신경 써서 직원 만족도를 높여야할 것임.
5. 서울의료원 및 동부, 북부, 서남병원의 낙상환자 수가 공통적으로 급증하고 있음. 낙상 사고율을 줄이기 위해 노력해야 하며, 시민건강국에서도 획기적으로 낙상 예방 시스템을 구축하기 위해 노력하여야 함.

<어린이병원>

6. 서울시를 대표하는 어린이병원이 이번 시민건강국 우리 아이 안심병원 사업 공공보건의료사업에 적극 참여하기 바람.

<보라매병원>

7. 개인정보보호, 초상권 보호에 대한 사내 교육을 철저히 하기 바람.
8. 영상의학과 촬영실 앞 탈의실 4개 모두가 남녀공용이어서 불법촬영 등 성 관련 범죄에 노출될 가능성이 높고, 사용 중 표시등이 제대로 작동되지 않고 있으며, 탈의실 내부 정리 정돈 및 위생관리도 제대로 안 되고 있음. 2015년 간호사 탈의실 불법촬영 사건 이후 철저한 후속조치를 약속한 바 있으나 제대로 이행되고 있는지 확인이 안됨. 탈의실 이용환경을 개선하고, 관리와 점검을 철저히 하기 바람.
9. 의약품 1원 낙찰 관련하여 시장의 교란을 줄 수 있는 방식에 서울시 산하병원이 동참하는 것이 정의롭지 못해 보임. 약품 구매자로서 바른 선택을 통해 이에 대한 개선

방법을 고민해 보기 바람.

<서남병원>

10. 시립병원의 노후 의료장비가 시민의 건강과 질환의 예방, 질 높은 의료 제공에 심각한 저해 요인이므로 노후 장비의 교체와 필수 장비의 보강이 될 수 있도록 예산 반영 등 적극 노력하기 바람.
11. 간호사 이직률이 타 시립병원 대비 높은 수치를 나타내고 있으며, 이의 원인을 파악하고 개선을 위해 노력하기 바람.

<동부병원>

12. 알코올 해독클리닉을 통한 문제성 음주를 치료하겠다는 사업은 매우 바람직함. 청소년 대상 문제성 음주자들을 위한 치료에도 노력을 기울여 주기 바람.

◆ 건강 관련 기관 -9건

(서울시 정신건강복지센터, 서울 심리지원 제4권역(중부)센터,
서울시 정신건강통합센터, 서울시 통합건강증진사업지원단,
서울시 식생활종합지원센터, 아토피·천식 교육정보센터)

<서울시 정신건강복지센터>

1. 서울시정신건강복지센터 운영과 관련 하여 전체 64억 예산 중 35억 집행으로 집행률(54.7%)이 저조함.
'2023년도 주요 사업 실적 달성률은 70% 이상으로 훌륭한 주요 사업내용을 보면 중복사업이 많아 각각 사업들로 예산이 편성되다 보니 집행률이 저조한 것임.
시민 건강증진 관련 사업 취지는 좋으나 중복적이고 유사한 사업구성이 문제로 보이기에 사업을 선택과 집중하여 중복을 줄이도록 구성하여 계획하기 바람.

<서울 심리지원 제4권역(중부)센터>

2. 서울시 반기별 지도점검 시 회계 관련 지적이 4회 연속 반복되고 있어 이에 대한 개선안을 요청함.
3. 시설이 낙후되어 안전상의 문제가 염려됨, 문제 없도록 시설 보강할 것을 건의함.
4. 위탁법인의 전문성이 부족하여 개선할 수 있는 전문성 강화 방안을 마련할 것.

<서울시 정신건강통합센터>

5. 서울시 정신건강통합센터 위탁 법인의 수탁기간 만료 전 계약 해지는 무책임하다고 보이며, 서울시가 위탁법인에 유감을 표명해 주기 바람.

<서울시 통합건강사업지원단>

6. 보건소 기술지원 내용이 구체적으로 보이지 않으며, 성과 공유대회 등에서 참여자들 대상으로 아이디어를 공유하는 내용이 주를 이루는 것으로 보이는데 적절하게 사업내용을 가다듬기 바람.

금연사업은 청소년을 위한 금연예방 캠페인, 토론회 등이 더 적절하며, 지원단에서 하는 것보다는 보건소에서 직접 청년들은 만나서 아이디어 창출하는 것이 실효성이 더 있을 것으로 보임. 지원단, 운영위원회 등 사업에 대한 실질적인 대안 등의 길잡이 역할이 없음.

청년 대상으로 소소하게 걷기 사업은 맞지 않다고 봄, 지원단에서 하는 사업이 실효성이 있는지 살펴보기 바람.

7. 금연캠페인 중 이모티콘 배포와 같은 형식적인 캠페인은 지양하기 바라며, 어린이의 간접흡연 피해 영향력을 체감할 수 있도록 하는 검사키트를 제공하는 등 기존 사업 방식의 틀을 벗어난 기발하고 색다른 사업 추진이 필요함.

<서울시 식생활종합지원센터>

8. 식생활종합지원센터에서도 청년 대상 사업을 하는데, 자립준비청년 사업과 중복되어 보임. 어느 곳에서 추진하는 것이 더 효율적인지 검토하기 바람.

<아토피·천식 교육정보센터>

9. 아토피·천식 교육정보센터의 사업을 통해 서울시민들이 알레르기질환의 관리와 치료에 얼마나 도움이 되었는지 확인이 불가능 함. 해당 사업의 효과를 확인할 수 있는 만족도 조사 등이 필요함.

③ 기타 자료요구

◆ 시민건강국 - 18건

1. 25개 자치구별 치매안심센터 종사자 1인당 사례관리자 수 (표로 기재)
2. 방사능 검사 관련 사업별로 내년도 예산 편성액
(올해 대비 증감액 규모 기재)
3. 백일해 관련 신고 현황(건수 및 자치구)
4. 금연 관련 홍보자료 제출 요청(온라인 2억원, TV 1.4억원)
5. 누리봄·늘푸른집·새오름터 위·수탁 관련 내용
(지정/공개위탁 여부, 대상자 수, 3년간 행정조치 결과표)
6. 은평병원과 위·수탁 계약 체결한 가온 관련 현황자료
(어떤 곳인지, 사용허가 근거기준이나 법령 포함)
7. 식품정책과에서 내부거래 금지 위반명령 내린 사항과 관련된 상세 자료
(상세 내용, 보조금 예산액 등 포함)
8. 청년 마음건강 검진 연계 관리 현황
9. 시민건강국 민간위탁 전체 현황
10. 서울시 독성물질 중독관리센터 1:1 상담 게시판 내 비공개 상담내역 게시물별 출력 자료
11. 시립병원별 불납결손액(건수, 액수, 사유) 및 법인 기본금과 결손금 대조 자료
12. 시립병원 전문의 1인당 진료 환자 수, 주당 외래환자 진료시간, 병상가동률 및 의료수입(외래와 입원 구분)
13. 4급 암모늄 관련 2023.6.8. 질병청·지자체 합동점검 결과자료(점검지 및 결과)
14. 우리아이안심병원 6개소 병원별 내원환자 수(총계 포함)
15. 서울형 의료기관 인센티브 지원사업 관련 추진실적이 있는 48개소 목록과 병원별 병상수
16. 마약예방교육 프로그램 현황 (지난 추경 이후 변화된 사항)
17. 서울의료원·서남병원 간호사 이직률, 고충상담접수센터에 접수한 상담 건수와 내용, 심리상담프로그램 운영 현황
18. 정신질환자 자립생활지원센터 기관별 직원채용 자격 규정 관련 서울시 지침 및 3년간 임직원 이직률

◆ 보건환경연구원 - 1건

1. 성희롱·성폭력 등 재발 방지 교육 관련
 - 보건환경연구원 성희롱·성폭력 등 예방 교육 실시 현황

◆ 서울의료원, 직영병원, 위탁병원 - 9건

(어린이, 은평, 서북 병원, 보라매, 동부, 북부, 서남 병원, 장애인치과 병원, 고양, 백암, 축령 정신병원)

<서울의료원, 직영, 위탁 병원 공통>

1. 개인정보 보호 책임자 관련
 - 개인정보 보호 책임자 업무 및 지정요건

<서울의료원>

2. 서울의료원 행감자료 관련
 - 내부감사(23.3.9-4.14) 진료기록 열람 관련 조사 내부감사 결과 원본 (개인정보 삭제)
3. 서울의료원 징계규정
4. '23년 서울의료원 욕창환자 발생건수 및 환자 상태(연령, 중증정도) 자료

<보라매병원>

5. 보라매병원 2023년 의식 없는 입원환자를 동의 없이 촬영한 징계 건과 관련하여 민원내용, 민원답변, 징계위원회 회의록 등 관련 자료 (개인정보보호를 위해 필요시 이름 삭제 후 제출)
6. 보라매병원 징계 규정
7. '23년 보라매병원 욕창환자 발생건수 및 환자 상태(연령, 중증정도)

<동부병원>

8. 불납결손액 조서 관련
 - 동부병원 불납결손액 조서 통계자료 재확인 후 제출 요청(동부병원)

9. 외주용역비 관련

- 동부병원 외주용역비 상세내역

◆ 건강 관련 기관 -12건

(서울시 정신건강복지센터, 서울시 자살예방센터,
서울심리지원 제1권역(동남), 제2권역(동북), 제3권역(서남), 제4권역(중부) 센터,
서울시 정신건강통합센터, 서울시 통합건강증진사업 지원단,
송파 정신장애동료지원센터)

<서울시 정신건강복지센터>

1. 2021~2023년 광역정신건강복지센터 주요사업 현황
(연도별 예산 편성액, 집행액 등 포함)

<서울시 자살예방센터>

2. 서울자살예방센터 관련
 - 최근 2년간 상담기록 및 상담사이력서(이름 삭제)
3. 서울자살예방센터 관련
 - 2021년 11월 이후 채용위원회 위원명단
 - 채용공고문(5회), 지원자 이력서(채용된 사람 표기)

<서울 심리지원 1,2,3,4 센터 공통>

4. 심리지원센터 4개소 연도별 자부담내역, 법인전입금, 집행계획, 집행계획 승인, 집행내역(세출항목, 세목명)
5. 권역 심리지원센터(4개소) 관련
 - 직원 현황(전체)
 - 사업별 인건비·사업비 세부적으로 구분한 자료
6. 권역심리지원센터(4개소) 관련
 - 법인 정관, 연혁, 수탁기관 위탁현황

<서울 심리지원 제1권역(동북)센터>

7. 객원상담사 이력서

<서울 심리지원 제3권역(서남)센터>

8. 객원상담사(9인) 이력서 및 상담 결과 통계 자료

<서울 심리지원 제4권역(서남)센터>

9. 메타버스 사업 관련 자료

<서울시 정신건강통합센터>

10. 서울시정신건강통합센터 위·수탁 계약서

- 민간위탁 위·수탁 계약서 제출

<서울시 통합건강사업지원단>

11. 직원현황, 급여현황(호봉 포함), 사업별 사업비·인건비 구분한 자료

<송파 정신장애동료지원센터 - 증인 요구 기관>

12. FGI 진행 연구자 관련 신규 채용절차, 심사위원 구성