

「깨끗한 지하철, 안전한 우리일터, 다함께 Metro환경」

---

# 주요 업무 보고

2023. 4.



서울메트로환경  
Seoul Metro Environment Co.,Ltd.

# I . 일반현황

## 1 운영현황

### 설립근거

- ◆ 지방공기업법 제54조(다른 법인에 대한 출자)
- ◆ 서울교통공사 설립 및 운영에 관한 조례 제19조(사업의 범위)
- ◆ 서울시 2차 공공부문 비정규직 고용개선 대책('12.12.7, 일자리정책과-16597호)
- ◆ (주)서울메트로환경 설립 승인('13.5.15)

('23. 3. 31기준)

임 무	· 서울교통공사 1~4호선 역사인재개발원 청소 및 방역소독 · 서울교통공사 청사전동차차량기지 청소 및 방역소독 · 서울교통공사 차량기지·별관 경비 업무 · 잠실광역환승센터 관리운영 대행업무	수권자본금	25억 원
			(납입자본금 : 7억원)

### 연 혁

- '13. 04. : 청소업무 자회사 설립운영 서울메트로 이사회 의결
- '13. 05. : 서울메트로 청소자회사 설립 서울시 승인
- '13. 06. : (주)서울메트로환경 영업 개시
- '14. 05. : 서울메트로 전동차·차량기지·청사 청소업무 추가 편입
- '16. 04. : 서울메트로 경비업무 추가 편입
- '16. 07. : 서울메트로 PSD 청소업무 추가 편입
- '17. 04. : 잠실광역환승센터 관리운영 대행업무 개시
- '20. 01. : 사당별관 특수경비업무 추가 편입
- '21. 10. : 서울교통공사 5~8호선 차량기지 경비업무 추가 편입
- '22. 11. : 차량기지 건물 목욕탕 청소업무 추가 편입

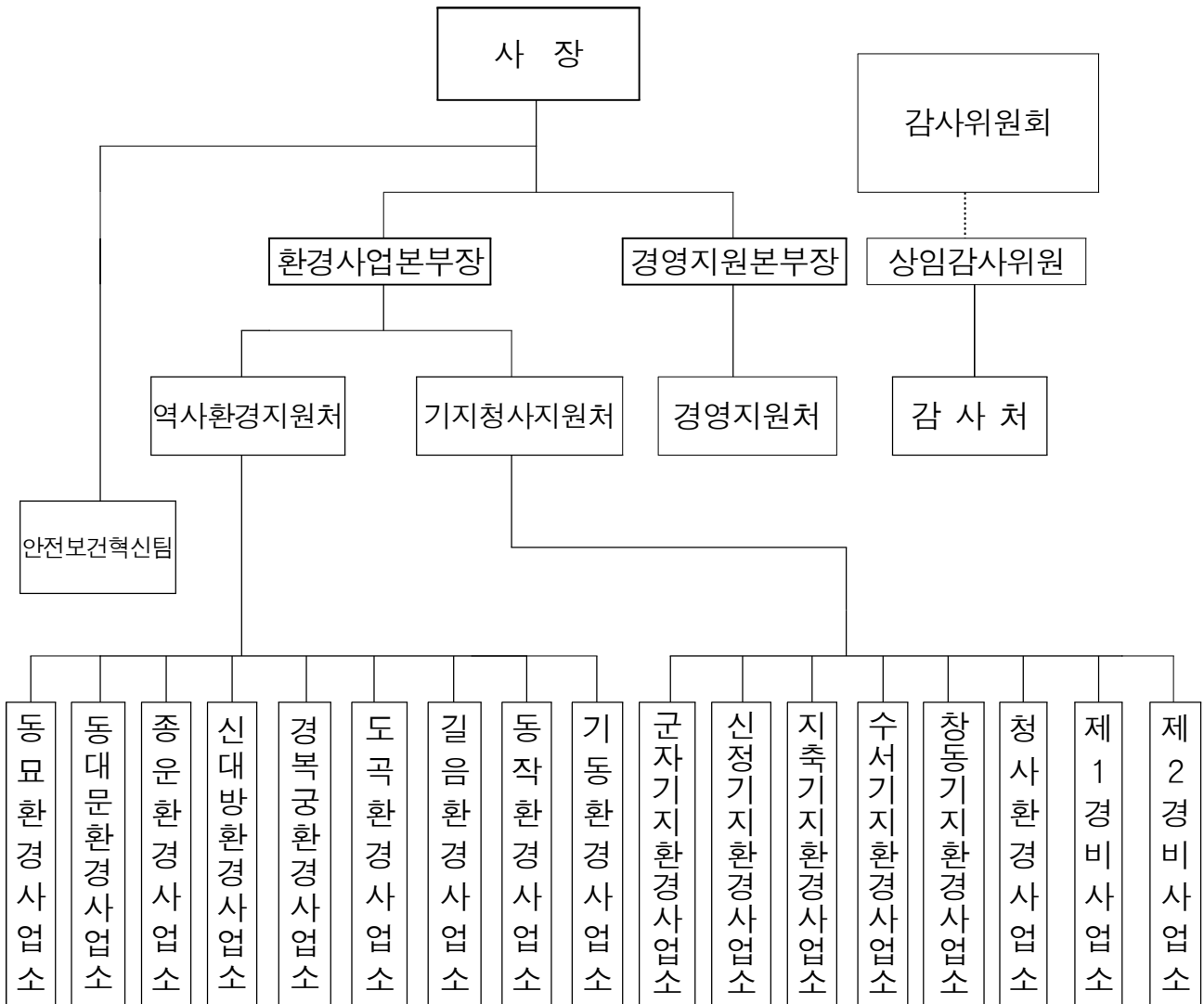
### 본사 소재지

- 서울시 서초구 효령로 5 서울교통공사 사당별관 3층

## 2

# 조직 및 정원

○ 조 직 : 사장, 감사위원회, 2본부, 4처, 1팀, 17사업소



○ 정 · 현원

(23. 3 31. 기준)

구 분	합계	본 사			현 업				비 고
		소계	임원	직원	소계	미화직	시설직	경비직	
정 원	1,793	27	4	23	1,766	1,576	12	178	-
현 원	1,729	26	4	22	1,703	1,525	11	167	△64

※ 잠실광역환승센터 인원(시설12, 미화11, 경비 6명) 포함

※ 직원 사직 등 유고에 따른 부족 인원은 대체인력(기간제)을 채용하여 한시적 운용 중

# II. 비전과 경영목표

## 1 비전 및 경영전략

깨끗한 지하철, 안전한 우리일터, 다함께 Metro환경

안전  
경영

품질  
경영

현장  
경영

공생  
경영

경영목표

안전 선진화

고객만족 제고

현장 혁신

공정과 상생

주요과제

- 안전시스템 구축
- 안전 위험요소 제거
- 전사적 무재해 운동

- 고객맞춤 경영
- 품질향상 도모
- 서비스 경쟁력 강화

- 근로 환경 개선화
- 근로 역량 전문화
- 근로 위상 제고화

- 현장 소통 강화
- 노사 상생 협업
- 현장 고충상담 강화

경영목표	중점추진과제 및 사업	주요 성과지표		비 고												
안전 선진화	산업재해 최소화	산재사고	13건 이하	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 모회사 공통 경영전략(연계)</li> <li>· 과거 3년간 목표 및 발생건수</li> </ul> <table border="1"> <thead> <tr> <th>년도</th> <th>목표</th> <th>발생</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>'20년</td> <td>13건</td> <td>13건</td> </tr> <tr> <td>'21년</td> <td>16건</td> <td>16건</td> </tr> <tr> <td>'22년</td> <td>14건</td> <td>14건</td> </tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> <li>※ 3년 평균건수 95%</li> </ul>	년도	목표	발생	'20년	13건	13건	'21년	16건	16건	'22년	14건	14건
	년도	목표	발생													
	'20년	13건	13건													
'21년	16건	16건														
'22년	14건	14건														
현장 안전 점검·지도 강화	사업장별 안전점검·지도	2회	· 사업소별 2회 이상/년													
관리감독자 안전역량 강화	관리감독자 교육 전문화 교육	16시간 8시간	· 관리감독자 교육 · 사업소장 안전보건 전문화교육(신설)													
고객만족 제고	환경 청결도	고객 만족도	82.65점	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 모회사 공통 경영전략(연계)</li> <li>· 행정안전부 서울지하철 청결도 평가</li> </ul> <table border="1"> <thead> <tr> <th>년도</th> <th>득점</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2021년</td> <td>81.8</td> </tr> <tr> <td>2022년</td> <td>'23년 행안부 공개 예정</td> </tr> </tbody> </table>	년도	득점	2021년	81.8	2022년	'23년 행안부 공개 예정						
	년도	득점														
	2021년	81.8														
2022년	'23년 행안부 공개 예정															
직무·CS 교육	기초직무 교육	1회	· 전직원 직무교육													
업무 품질 향상	업무품질·현장운영 평가	분야별 1회	· 연간 분야별(역사, 차량기지, 경비) 평가													
현장 혁신	청소·위생 아카데미	리더쉽 팀워크 교육 시행	2회	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 60명/연 이상 교육</li> </ul> <table border="1"> <thead> <tr> <th>년도</th> <th>시행</th> <th>인원</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2021년</td> <td>2회</td> <td>48명</td> </tr> <tr> <td>2022년</td> <td>2회</td> <td>60명</td> </tr> </tbody> </table>	년도	시행	인원	2021년	2회	48명	2022년	2회	60명			
	년도	시행	인원													
	2021년	2회	48명													
	2022년	2회	60명													
행정업무 전산화	그룹웨어-ERP 시스템 개발	1식	· 그룹웨어, ERP, 은행CMS 연동 시스템 구축													
내부직원 만족도조사 (ESI)	내부직원 종합만족도	86.3점	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 과거 3년간 만족도 점수 평균 목표</li> </ul> <table border="1"> <thead> <tr> <th>년도</th> <th>득점</th> <th>평균</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2020년</td> <td>86.9</td> <td rowspan="3">86.3</td> </tr> <tr> <td>2021년</td> <td>87.21</td> </tr> <tr> <td>2022년</td> <td>84.74</td> </tr> </tbody> </table>	년도	득점	평균	2020년	86.9	86.3	2021년	87.21	2022년	84.74			
년도	득점	평균														
2020년	86.9	86.3														
2021년	87.21															
2022년	84.74															
경비 방호 훈련	침투훈련	11회/년	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 과거 3년간 실시 회수</li> </ul> <table border="1"> <thead> <tr> <th>년도</th> <th>시행</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2020년</td> <td>5회</td> </tr> <tr> <td>2021년</td> <td>5회</td> </tr> <tr> <td>2022년</td> <td>11회</td> </tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> <li>※ 차량기지별 1회 이상</li> </ul>	년도	시행	2020년	5회	2021년	5회	2022년	11회					
년도	시행															
2020년	5회															
2021년	5회															
2022년	11회															
공정과 상생	협력적 노·사관계	노사분규	0건	· 4개 노조 무분규 목표												
	현장개선 간담회	사업장 간담회	18회	· 사업장별 1회 이상/년												

### 3

## 2023년 예산

□ 전년 대비 4,804백만원 증가 (78,083백만원 → 82,887백만원)

(단위 : 백만원)

구 분		'23년 예산 (A)	'22년 예산 (B)	증 감 (A-B)	비 고	
수 입 예 산	계	82,887	78,083	4,804		
	소 계	82,477	77,058	5,419		
	영업수익	운영사업수익	82,472	77,031	5,441	'23년 위수탁 수익금 · 생활임금 3.6%인상 반영 · 산업안전비, 중대재해비 반영 · 인력 증원(+2명)
		기타사업수익	5	27	△22	신조 전동차 청소 계약 종료
	소 계	410	510	△100		
	영업외수익	이자수익	10	10	0	예금 이자수익
		기타수익	400	500	△100	장애인고용장려금 부가세 환급금 등
	이월금	0	515	△515	전년도 이월금	
	지 출 예 산	계	82,887	78,083	4,804	
		소 계	81,546	77,162	4,384	
영업비용		인건비	63,935	61,169	2,766	'23년 서울시 생활임금 적용
		복리비	10,071	9,881	190	4대 보험, 건강검진비
		기타경비	7,540	6,112	1,428	재료비, 피복비, 수선비 등
영업외비용		500	500	0	도시철도공채매입 할인상각액	
예비비		341	0	341	중대재해 관련 예비비 등	
자본예산	500	421	79	청소장비 및 잡기류 등 (공기구비품)		

# Ⅲ. 주요현안사항

## 1 임직원 건강 증진을 위한 관리 강화

### □ 사업개요

- 사업기간 : '23.1월 ~ 12월
- 사업목적
  - 최적의 검진업체 선정과 특성에 맞는 검진항목을 구성하여 직원의 건강 및 질병유무를 확인하고 유소견자 대상 보건관리 추진

### □ 사업내용

- '22년도 건강검진 만족도 조사 분석('23.2.1.)
  - 전 직원 건강검진 만족도(검진시설, 친절도, 사후관리 등) 결과 반영
- 건강검진 제안서 제출 의뢰('23.2.24~'23.3.3.)
  - 최근 3년간 제안서 의뢰 업체(9개사) 및 신규업체 中 7개사 회신
- '23년도 1분기 산업안전보건위원회 심의·의결(검진업체 선정)
  - 최저가 및 연속성·선호도 고려 선정(3개 기관)

### □ 기대효과

- 임직원 정기 건강진단 실시로 건강위험요인과 질병 조기 발견
  - 고령 및 여성 특화 검진항목 추가, 기존 검진항목 품질 향상

### □ 향후계획

- 건강검진 적기 실시 독려 및 수검현황 지속관리
- 유소견자 사후관리를 위한 기관 연계 등 관리 강화
  - 보건관리자 및 보건관리 위탁기관과 연계를 통한 방문 진료·상담, 교육 등

## 2

# 현장 개선 간담회 개최

### □ 추진개요

- 추진목적 : 경영진과 현업 간담회 개최를 통해 현안사항 공유와 애로·개선사항 수렴·도출하여 업무 완성도 제고
- 추진기간 : '23.2.21. ~ 4.11.
- 추진대상 : 총 18개소(역사 9개소, 기지·청사 9개소) 간담회 개최

### □ 추진내용

#### ○ 사업소별 현안·건의사항 및 당부사항

##### － 애로·건의사항 청취

- 청소과업 및 근무 환경개선 사항
- 인사 및 인력운영 관리 사항

##### － 경영진 당부사항 전달

- 산업재해 예방 활동 철저
- 4대폭력 예방교육·관리 철저
- 존중과 배려 문화 정착을 위한 분위기 조성



[역사 간담회]



[기지 간담회]

### □ 기대효과

- 개선사항 도출로 업무처리 효율성 및 완성도 제고
- 본사·현장 간 소통 활성화로 안정적 조직 운영

### □ 향후계획

- 소속별 애로사항 지속 검토 개선
- 근무 환경개선 개선 추진
  - － 역사 : 휴게공간 비품(가전, 가구 등), 시설물 안전 개선
  - － 기지 : 대청소선 안전팬스 설치, 공기 청소선 분진 차단벽 설치 등

작성 자

역사환경지원처장 : 강신규 ☎ 6395-6580  
기지청사지원처장 : 정영배 ☎ 6395-6577

담당 : 이정남 ☎ 6573  
담당 : 김승엽 ☎ 6574