

# 2018회계연도 인재개발원 소관 결산 승인안 검토보고

## I. 결산현황

### 1. 세입결산

- 예산 현액 : 10억 7천 6백만원
- 징수결정액 : 10억 5천 1백만원
- 실제수납액 : 10억 5천 1백만원
- 불납결손액 : 0원
- 미 수 납 액 : 0원
- 결 손 처 분 : 0원
- 다음연도 이월액 : 0원
- 징수결정액 대비 실제 수납액비율은 100%(전년도 100%)임.

〈2018회계연도 인재개발원 세입결산 내역〉 (단위 : 백만원, %)

예산과목 (장/관/항/목)	예산현액	징수결정액(A)	수납액(B)	미수납액	수납률 (B/A)
합 계	1,076	1,051	1,051	-	100%
경상적 세외수입	1,071	1,036	1,036	-	100%
재산임대수입	7	7	7	-	100%
공유재산임대료	7	7	7	-	100%
사용료수입	172	187	187	-	100%
기타사용료	172	187	187	-	100%
수수료수입	865	795	795	-	100%
증지수입	865	795	795	-	100%
재활용품수거판매수입	0	0	0	-	100%
사업수입	23	43	43	-	100%
기타사업수입	23	43	43	-	100%
이자수입	4	3	3	-	100%
기타이자수입	4	3	3	-	100%
임시적 세외수입	5	15	15	-	100%
과징금및과태료등	-	3	3	-	100%
위약금	-	3	3	-	100%
기타수입	5	12	12	-	100%
불용품매각대	-	6	6	-	100%
그외수입	5	6	6	-	100%

## 2. 세출결산

- 예산액 : 159억 3천 3백만원
- 예산증감 : 0원
- 예산현액 : 159억 3천 3백만원
- 지출액 : 151억 1천 2백만원
- 이월액 : 8천 1백만원
- 불용액 : 7억 4천만원
  - 예산현액 대비 불용률 4.65%(전년도 6.3%)가 발생
  - 불용사유별 금액으로는 계획변경 등 집행사유 미발생 1억 3천 7백만원, 예산집행잔액 6억 3백만원임

### 〈 2018회계연도 인재개발원 세출결산 총괄 〉

(단위: 백만원, %)

예산과목 (정책/단위사업/세부사업)	예산현액(A)	지출액(B)	다음연도 이월액(C)	불용액 (D=A-B-C)	불용률 (%)
총 예산	15,933	15,112	81	740	4.65%
사업예산계	15,292	14,548	81	663	4.33%
인재양성 및 시험관리	15,292	14,548	81	663	4.33%
교육계획·프로그램개발 및 운영	1,237	1,151	-	86	6.95%
e-러닝 운영	772	714	-	58	7.50%
e-러닝콘텐츠 개발	381	363	-	18	4.76%
교육과정개발 및 교육훈련계획 수립	59	54	-	5	8.94%
인적자원개발(HRD) 역량강화프로그램 운영	25	20	-	5	18.50%
교육과정 운영	5,971	5,660	-	310	5.19%
재직자 교육과정 운영	1,551	1,347	-	204	13.14%
6급 실무전문가 양성과정 운영	1,669	1,633	-	36	2.15%
시정철학 공유 특별교육	220	203	-	17	7.62%
IT전문교육 운영	483	476	-	7	1.48%
신임자과정 운영	1,467	1,433	-	34	2.30%
퇴직 후 인생설계 교육	384	371	-	13	3.28%

역량평가 이해과정 운영	197	197	-	-	0.01%
교육시설 유지 및 장비 확충	3,480	3,184	81	215	6.17%
교육훈련장비 확충	293	290	-	3	0.94%
교육생 급식지원	499	362	-	137	27.52%
인재원청사 보수·보강	1,124	1,009	81	34	2.99%
인재원청사 유지관리	1,344	1,321	-	23	1.68%
직장보육시설 운영	220	202	-	18	8.45%
각종 시험 관리	4,604	4,552	-	52	1.13%
역량평가 운영	793	793	-	-	0.00%
공무원 채용 및 기타 시험 관리	3,812	3,760	-	52	1.36%
<b>일 반 예 산 계</b>	<b>641</b>	<b>564</b>	<b>-</b>	<b>77</b>	<b>12.10%</b>
<b>기 본 경 비</b>	<b>641</b>	<b>564</b>	<b>-</b>	<b>77</b>	<b>12.10%</b>

가. 예산 이용 : 해당사항 없음

나. 예산 전용 : 해당사항 없음

다. 예산 이체 : 해당사항 없음

라. 예산의 변경사용 : 해당사항 없음

마. 예비비 사용 : 해당사항 없음

바. 다음연도 이월사업비 : 1건, 8천 1백만원

○ 사고이월

「인재개발원 청사 신축 타당성 조사 용역」

- 서울시 지역균형발전 정책구상에 따른 공공기관 강북 이전과 관련 청사 이전 대상에 포함되어 현재 위치에서 시행한 타당성 용역기한의 연장을 사유로 '인재개발원 인재기획과'에서 「인재원청사보수·보강」 시설비  
총 1건, 8천 1백만원을 이월하였음.

사. 국고보조금 집행: 해당사항 없음



## ○ 2018년도말 실국별 재산별 공유재산 상세 내역

- 토지 : 14필지, 283,779㎡, 3,098억 4천 6백만원

연번	재산 종류	위 치(지번)	지 목	면적(㎡)	현재액 (백만원)	관리 부서	관리 개시일
소 계				283,779	309,846		
1	행-공용	서초구 서초동 391	대지	37,068	96,377	인재개발원	1979-02-02
2	행-공용	서초구 서초동 393-1	대지	61,460	159,796	인재개발원	1979-02-02
3	행-공용	서초구 서초동 393-8	대지	6,890	17,914	인재개발원	1978-07-03
4	행-공용	서초구 양재동 176-5	대지	1,727	4,490	인재개발원	1978-07-03
5	행-공용	서초구 양재동 176-6	대지	1,609	4,183	인재개발원	1978-07-03
6	행-공용	서초구 서초동 381-1	답	71	59	인재개발원	2004-06-30
7	행-공용	서초구 서초동 390-1	전	318	341	인재개발원	1980-11-27
8	행-공용	서초구 서초동 산31	임야	15,658	2,388	인재개발원	1978-07-03
9	행-공용	서초구 서초동 산36-3	임야	9,143	1,734	인재개발원	1978-07-03
10	행-공용	서초구 서초동 산36-6	임야	84,370	8,926	인재개발원	1978-07-03
11	행-공용	서초구 서초동 산51-2	임야	12,993	2,586	인재개발원	1978-07-03
12	행-공용	서초구 양재동 산57-4	임야	17,257	3,486	인재개발원	1978-07-03
13	행-공용	서초구 양재동 산60	임야	26,887	4,625	인재개발원	1978-07-03
14	행-공용	서초동 391-1	도로	8,328	2,941	인재개발원	1978-07-03

- 건물 : 4개동, 16,657㎡, 155억 3천 5백만원

연번	재산 종류	위 치 (지번)	건물명	면적(㎡)	현재액 (백만원)	관리 부서	관리 개시일
소 계				16,657	15,535		
1	행-공용	서초동 391	배움관	6,408	2,982	인재개발원	1979-08-31
2	행-공용	서초동 391	다솜관	5,584	2,598	인재개발원	1979-08-31
3	행-공용	서초동 391	창의관	4,266	9,339	인재개발원	2010-06-30
4	행-공용	서초동 391	직장어린이집	399.45	616	인재개발원	2008-05-26

- 기타 : 7건, 4억 5천 8백만원

연번	재산 종류	위 치 (지번)	재산명	현재액 (백만원)	관리 부서	관리 개시일
소 계				458		
1	행-공용	서초동 391	컨테이너하우스	18	인재개발원	2011-06-02
2	행-공용	서초동 391	에어브러시	8	인재개발원	2009-07-13
3	행-공용	서초동 391	태양광발전시설	12.3	인재개발원	2009-07-03
4	행-공용	서초동 391	태양광발전시설	9.1	인재개발원	2009-07-03
5	행-공용	서초동 391	태양광발전시설	231.3	인재개발원	2009-06-22
6	행-공용	서초동 391	인재개발원화장실	70	인재개발원	2016-05-24
7	행-공용	서초동 391	태양광발전시설	109.3	인재개발원	2018-12-13

## 7. 물품 증감 및 현재액

2018년도말 인재개발원 소관 관리 정수물품은

- 신규취득 등 11억 8백만원
- 매각·폐기 등 6억 8천 6백만원
- 당해연도말 31억 2백만원으로
- 총 수량 282개, 현재액은 31억 2백만원임.

### < 2018회계연도 정수물품증감 및 현재액 >

(단위:수량-개, 금액-백만원)

연번	정부 물품 분류 번호	품명	단 위	정 수	내 용 연 수	구 분	2017 년도말 현재액	2018년도 물품 증감현황								2018 년도말 보유액		
								취득					처분					
								구 매	관 리 전 환	양 여	기 타	소 계	매 각	관 리 전 환	양 여		기 타	소 계
합계						수량	271	13	21	-	-	34	1	22	-	-	23	282
합계						금액	2,681	470	637	-	-	1,108	48	638	-	-	686	3,102
1	2510 1501	미니 버스	대	4	9	수량	2	1	2	-	-	3	1	2	-	-	3	2
						금액	71	103	71	-	-	175	48	71	-	-	120	126

연번	정부 물품 분류 번호	품명	단 위	정 수	내 용 연 수	구 분	2017 년도말 현재액	2018년도 물품 증감현황								2018 년도말 보유액		
								취득					처분					
								구 매	관 리 전 환	양 여	기 타	소 계	매 각	관 리 전 환	양 여		기 타	소 계
2	2510 1502	버스	대	6	9	수량	3	1	3	-	-	4	-	3	-	-	3	4
						금액	413	144	413	-	-	558	-	413	-	-	413	558
3	2510 1503	열차 승차	대	4	9	수량	3	1	3	-	-	4	-	3	-	-	3	4
						금액	55	40	55	-	-	96	-	55	-	-	55	96
4	2510 1926	재차	대	1	9	수량	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
						금액	11	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5	2510 1999	전기 자동차	대	4	0	수량	2	-	2	-	-	2	-	2	-	-	2	2
						금액	80	-	80	-	-	80	-	80	-	-	80	80
6	3912 1011	무선 전송기	대	9	10	수량	9	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	9
						금액	15	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
7	4010 1701	냉기	대	8	10	수량	8	-	1	-	-	1	-	1	-	-	1	8
						금액	7	-	0.4	-	-	0.4	-	0.4	-	-	0.4	7
8	4010 1715	향양 습기	대	4	9	수량	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4
						금액	28	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	28
9	4010 1787	냉난 방기	대	11	9	수량	11	2	-	-	-	2	-	-	-	-	-	13
						금액	8	4	-	-	-	4	-	-	-	-	-	13
10	4321 1503	노트 북컴 퓨터	대	119	6	수량	120	-	-	-	-	-	-	1	-	-	1	119
						금액	161	-	-	-	-	-	-	1	-	-	1	160
11	4410 1501	복기	대	11	6	수량	10	1	-	-	-	1	-	-	-	-	-	11
						금액	59	6	-	-	-	6	-	-	-	-	-	65
12	4410 1503	다기 능복 사기	대	7	6	수량	7	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	7
						금액	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3
13	4511 1616	바우 프린터	대	53	8	수량	53	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	53
						금액	957	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	957
14	4511 1705	구내 방송 장치	대	4	10	수량	4	7	-	-	-	7	-	-	-	-	-	11
						금액	685	170	-	-	-	170	-	-	-	-	-	855
15	4511 1893	영정 보존 플래 카드	대	3	3	수량	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3
						금액	24	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	24
16	4512 1516	다 터 캠 코 더 다 카 메라	대	32	32	수량	31	-	10	-	-	10	-	10	-	-	10	31
						금액	96	-	15	-	-	15	-	15	-	-	15	96

## II. 검토의견

### 1. 세입결산

#### 가. 과학적인 세입예산운용 미흡

- 인재개발원 소관 세입예산의 예산액 대비 실제 수납액 비율은 97.8%로 최근 3년('17년 103.7%, '16년 92.2%, '15년 76.4%)보다 세입장수실적이 양호한 것처럼 보이나, 각 세목별 예산 대비 결산실적을 살펴보면 다음과 같이 과도하게 차이가 나는 예산과목이 있음.

#### 〈예산액 대비 수납비율 과다차이 현황〉

(단위 : 천원)

예산 과목	2018년			2017년			2016년			2015년		
	예산액	수납액	%	예산액	수납액	%	예산액	수납액	%	예산액	수납액	%
기타사업 수입	22,680	42,937	189.3	25,620	16,821	65.7	999,656	714,141	71.4	1,195,196	695,741	58.2
증자수입	865,000	795,618	91.9	843,000	871,646	103.4	736,350	847,041	115.0	734,860	728,272	99.1
기타이자 수입	4,016	2,971	74	3,924	3,048	77.7	3,592	5,042	140.4	0	3,911	0
그외수입	4,654	5,551	119.3	2,335	4,344	186.0	0	13,520	0	0	13,125	0

- '기타사업수입'은 자치구 공무원의 "6급 미래인재양성과정" 수탁 교육비로 매년 예산액 대비 결산율이 상당한 차이가 나고 있으며, 이러한 현상은 최근 5년('18년 189.3%, '17년 65.7%, '16년 71.4%, '15년 58.2%, '14년 79.5%)동안 반복적으로 나타나고 있음.
- 이는 "6급 미래인재양성과정" 교육비 산정 시 자치구별 실질 입소 대상자를 추계하여 세입에 편성하여야 하나 매년 세수 추계 오차의 원인 분석 없이 전례답습적인 세입예산편성에 따른 것이라 하겠음.

- 향후 인재개발원에서는 정확한 수요조사를 통해 적정 세입예산이 편성될 수 있도록 다각적인 검토와 노력이 요망된다고 하겠음.
- ‘증지수입’은 인재개발원에서 시행하는 공무원 및 민간경력자 시험관련 증지 수입으로 채용인원 및 응시인원을 고려하여 편성하였음에도 최근 편성 예산 대비 결산액(’18년 △6천 9백만원, ’17년 2천 9백만원, ’16년 1억 1천만원)을 살펴보면 상당한 금액 차이가 발생하고 있음.

〈증지 수입 현황〉

(단위 : 천원)

예산 과목	2014년		2015년		2016		2017년		2018년	
	예산액	결산액								
증지수입	739,481	713,755	734,860	728,272	736,350	847,041	843,000	871,646	865,000	795,618

- 또한, 2019년도부터는 서울시 공무원 채용시험이 타 시·도와 시험일자가 동일 시행됨에 따라 채용 및 응시인원을 고려하여(2018년 175,054명→2019년 128,000명) 2018년도 대비 21.1%(6억 8천 2백만원) 감액 추계하여 편성하였으나, 올해 시험의 접수인원이 전년대비 61.4% 감소하여 상당한 규모의 응시인원 차이에 따른 세입결손이 예상되는 바, 안정적이고 효율적인 재정운영을 위해 중장기 공무원 채용 계획 및 전형업무 개선 등을 통한 적극적인 행정으로 정확하고 적정한 세입예산이 편성될 수 있도록 하는 세심한 노력이 요망된다고 하겠음.

2019년도 제2회 공개/경력경쟁 원서접수 현황 : 총 47,816명 (평균경쟁률 15.3:1)

※ ‘18년 2회 접수인원(124,259명, 63:0:1)

나. 세입예산 미편성

- 중형 승합차 매각대금인 ‘불용품 매각대’의 경우 세입이 명확히 예상되는 항목으로 최근 3년간 세입이 발생하고 있었으나 예산에 편성하지 않아 의회에서 매년 지적되어 오다 2019회계연도에 세입예산으로 편성하였음.

**<최근3년간 불용품 매각대 세입 및 결산액 >**

(단위 : 천원)

예산과목	2016년		2017년		2018년		2019년	
	예산액	결산액	예산액	징수액	예산액	결산액	예산액	결산액 (예정)
불용품매각대	-	8,507	-	715	-	6,310	9,653	

- ‘위약금’은 장애인 교육생 증가에 따른 교육환경 개선의 일환으로 추진한 배움관 장애인 점용 승강기 설치 공사에 부과된 것이며, 정당한 사유 없이 준공기한까지 공사가 완료되지 못해 설치공사 지연(42일)에 따른 지연 배상금<sup>1)</sup> 부과에 따른 것임.
- 시공업체가 당초 계약대로 공기를 맞추지 못하여 발생하는 지연 배상금은 중소 시공업체의 경우 상당한 부담이 될 수 있으며, 교육생에게도 많은 불편을 초래 할 수 있는 바, 발주기관인 인재개발원에서는 사전에 선정업체의 적격여부, 공사이행에 대한 계획 등을 꼼꼼히 점검하여 공사가 충실히 진행될 수 있도록 관리감독에 각별한 노력이 요망된다고 하겠음.

**<예산액이 없으나 징수결정 및 수납 예산 내역>**

(단위 : 천원)

예산과목	예산액	징수결정액	실제수납액	예산액 대비 과부족액	과부족 상세사유
불용품매각대	0	6,310	6,310	6,310	중형 승합차 매각대금
위약금	0	3,664	3,664	3,664	배움관 승강기 설치공사 지연으로 인한 지체상금 발생

**다. 그외수입(부당지급 된 수당) 관리 미흡**

- ‘그외수입’ 중 교육훈련심의회 참석수당 반납건(총 5건, 1백 6십만원)은 ‘교육훈련심의회위원회’를 운영하면서 「서울특별시 위원회 수당 및 여비 지급 조례」 제4조<sup>2)</sup>에 따라 수당지급 대상이 아닌 공무원에게 지급한

1) 지연배상금(3,664,270원) = 계약금액(174,489,200원) × 지연배상금률(0.05%) × 지체일수(42일)

수당을 반납 받은 것으로 이는 담당자가 관련 업무를 숙지하지 못하여 발생한 부실한 행정집행이라 할 것인바, 예산집행에 있어 관련 규정 등을 정확히 숙지하도록 관계 공무원에 대한 교육과 인수인계가 이루어 질 수 있도록 인력관리에 만전을 기해야 할 것임.

- 또한, 가족수당은 고정적으로 매월 지급되는 수당의 성격을 감안 할 때 착오 지급 시 상당기간 잘못 지급될 개연성이 높은 만큼 객관적 근거에 의한 철저한 사전 조사로 집행 후 다시 반납되는 일이 발생되지 않도록 지속적인 모니터링 등 적정 예산이 집행 될 수 있도록 하는 인재개발원의 노력이 요망된다고 하겠음.
- 아울러, 2018년도 행정사무감사에서 지적되어 시정처리 요구한 부당 지급된 원고료에 대한 환수조치는 총26건에 240만원을 2019년도 1월에 ‘그외수입’으로 세입조치 하였는바, 향후 인재 개발원에서는 강의교재에 대한 철저한 사전검수로 시민의 혈세와 행정력이 낭비되지 않도록 예산 집행에 각별한 노력이 요구된다고 하겠음.

**<그외수입(기타잡수입) 세부내역>**

(단위 : 원)

연번	징수결정일	실제수납액	과세내역	처리사유
1	2018-01	580,000	시설청소 공무원 가족수당 반납액 세외수입 처리	기타 타과목에 속하지 않는 수입
2	2018-03	181,290	공용차량 사고에 따른 간접손해 보험금 세외수입 처리	
3	2018-04	200,000	과지급 교육훈련심의회 참석수당 반납금(000)	

2) 제4조(수당) ① 위원 중 위원회의 회의에 참석한위원에 대하여는 예산의 범위에서 참석수당을, 위원회 위원장으로부터 의뢰를 받아 미리 안전을 검토하여 위원회에 보고한 위원에게는 예산의 범위에서 안전 심사수당을, 그 밖에 위원회의 운영에 필요한 수당을 지급할 수 있다. 다만, 다른 법령에서 특별한 규정이 없는 한 다음 각 호의 경우에는 지급대상에서 제외한다.

1. 시 소속 공무원이 위원회의 회의에 위원으로 참석한 경우의 참석수당 및 미리 안전을 검토하여 위원회에 보고한 경우의 심사수당

2. 서울특별시의회 의원(이하 “시의원”이라 한다)이 시의원의 자격으로 위원회에 참석한 경우의 참석수당

4	2018-04	400,000	과지급 교육훈련심의회 참석수당 반납금(000)
5	2018-04	400,000	과지급 교육훈련심의회 참석수당 반납금(000)
6	2018-04	400,000	과지급 교육훈련심의회 참석수당 반납금(000)
7	2018-04	200,000	과지급 교육훈련심의회 참석수당 반납금(000)
8	2018-04	4,270	시유재산(카페) 사용수익허가에 따른 건물/시설물 재해복구 공제금 세외수입
9	2018-05	463,840	2017년 귀속 청원경찰 고용보험 환급금 반납 (사업주부담금)
10	2018-06	4,110	시유재산(카페2호점) 사용수익허가에 따른 건물/시설물 재해복구 공제금 세외수입
11	2018-06	788,710	유류공공구매카드 적립 포인트 세외수입 처리(1)
12	2018-06	145,600	유류공공구매카드 적립 포인트 세외수입 처리(2)
13	2018-08	47,800	2017년 제2기 안전서울을 위한 범죄예방 디자인과정 강사수당 반납금(박준휘)
14	2018-12	980,000	가족수당 반납액 세외수입 처리(000 주무관)
15	2018-12	240,000	가족수당 반납액 세외수입 처리(000 주무관)
16	2018-12	280,000	가족수당 반납액 세외수입 처리(000 주무관)
17	2018-12	235,130	2017년 초단시간근로자 과오납산재보험금 세외수입 처리

- 인재개발원은 세입예산관리에 있어서 예산대비 수납률이 과도하게 차이가 나는 등 적정세입예산 관리가 부실하다고 할 것인 바, 향후 세입예산 편성 시 각 세목별, 사안별 면밀한 검토와 정확하고 적정한 세입추계 기법을 활용하는 등, 적정한 세입예산이 편성되도록 하는 각별한 노력이 요망된다고 하겠음.

## 2. 세출결산

### 가. 예산의 사고이월

- “인재개발원 청사 신축 타당성 조사 용역” 사업은 인재개발원 청사 신축을 위해 2018년도 예산에 편성하였으나, 서울시의 지역균형발전 정책구상에 따른 공공기관 강북 이전과 관련하여 인재개발원도 이전대상에 포함되어 현재 위치에서 시행한 신축 타당성 용역 기간 완수일자를 연기하여 총사업비 1억 6천 7백만원 중 5천 2백 80만원을 집행 후 8천 1백 20만원을 사고이월 시키고, 3천 3백만원을 불용 처리 하였음.
- 동 사업은 사고이월 이후에도 과도한 불용액이 발생한 바, 이는 부정확한 사업 분석과 부실한 계획에 기인한 것이라 하겠음.

#### <사고이월 내역>

(단위 : 천원)

사업명	예산현액	배정액	사고이월액	집행액	집행잔액	집행률
인재개발원 청사신축 타당성조사 용역	167,000	134,000	81,200	52,800	33,000	39.4%

- 또한, 2018년도 행정사무감사(2018. 11. 5.)에서 강남·북 지역균형발전 정책으로 인재개발원이 강북 이전 우선 대상지로 지정되어, 시의회에서는 동 사업에 대한 심각한 예산낭비와 사업에 대한 전면적인 재검토를 요청한 바 있음.

#### <인재개발원 강북지역 이전관련 추진현황>

일 자	추진내용
'18. 4. 23(월)	- ‘인재개발원 청사 신축 타당성 용역조사’ 착수일
'18. 7. 24(화)	-시장 요청사항 시달 (강북 지역발전을 위해 인재원 등 공공청사 이전 검토 요청)
'18. 8~10월 중	- 공공청사 강북 이전에 따른 이전부지 등에 검토 및 의견 교환

- 동 사업의 사업비가 대부분 인건비인 점을 감안하여 인재개발원에서는 신속하게 계약을 변경 또는 종료하는 등 금전적인 손실을 최대한 사전에 방지하여 시민의 혈세가 낭비되지 않도록 각별히 노력을 기울였어야 함에도 불구하고,
- 용역 완수일자 2일전(2018. 12. 19)에 용역 변경 계약을 하였고, 변경 계약한 완수일자(2019. 6. 30)조차 얼마 남지 않은 상황에서 현재까지 아무런 조치를 취하지 않고 방치하고 있는 것은 전형적인 업무태만이며 심각한 예산낭비행태라 하겠음.
- 향후 이러한 사례의 재발방지를 위하여 인재개발원의 책임자에 대한 엄중한 대처가 필요할 것으로 사료됨.

용역 계약서

〈발주처〉		〈계약상대자〉	
서울특별시		상 호 : 주식회사 에이피종합건축사사무소	
서울특별시 본입재무관		주 소 : 서울특별시 강서구 마곡중앙로 171-0 (마곡동) 마곡나루역프라이빗타워2 703호	
번호명		대 표 자 : 신승호	
사무관/서기관: 이태영		사 업 자 등 록 번 호 : 255-00-00554	
담당: 안경옥 (Tel: 02-2139-3259)		전 화 번 호 : 02-6933-4851	
계약번호	2018040F873-00	팩 스 번 호 : 02-6933-4852	
		관리번호	
용역명	서울시 인재개발원 신축 하당생조사 용역		
대표계약자	주식회사 에이피종합건축사사무소	수요기관명	서울특별시
현장	서울특별시		
계약일자	2018년 04월 23일		
계약금액	일금	일역상천사백만원	(₩ 134,000,000)
총용역부기금액	일금	일역상천사백만원	(₩ 134,000,000)
계약보증금액	일금	이천일십만원	(₩ 20,100,000)
계약보증서 전자제출여부	전자전수 및 직접수납(현금전수)		
하자보수보증금률	관련 법령에 따름	하자담보책임기간	관련 법령에 따름
최수일자	2018년 04월 23일		
완수일자	2018년 12월 21일	총완수일자	2018년 12월 21일
완수기한	계약체결일부러 금차 242일, 총 242일		
지체상금률	계약금액의 0.13 %	계약법구분	지방계약법

## 용역 변경 계약서

<발주처>		<계약상대자>	
서울특별시 인재개발원 서울특별시인재개발원 본입재무관 김경호 사무관/서기관: 담당: 임경진 (Tel: 02-3488-2055)		상 호 : 주식회사 에이피종합건축사사무소 주 소 : 서울특별시 강서구 마곡중앙로 171-0 (마곡동) 마곡나루역프라이빗타워2 703호 대 표 자 : 신승호 사업자등록번호: 255-88-00554 전화번호: 02-6933-4851 팩스번호: 02-6933-4852	
계 약 번 호	2018040F872-01	관 리 번 호	
품 목 명	서울시 인재개발원 신축 타당성조사 용역		
신 구 영 기 구 분	신구(탄년도)		
대 표 계 약 자	주식회사 에이피종합건축사사무소	수 요 기 관 명	서울특별시 인재개발원
계 약 일 자	2018년 04월 23일	변 경 계 약 일 자	2018년 12월 19일
계 약 보 증 서 견 자 제 출 어 부	원작검수 및 직검수업(현금검수)		
하자보수보증금율	관련 법령에 따른	하자담보책임기간	관련 법령에 따른
변 경 구 분	계약내용변경		
변 경 사 유	서울시 지역균형발전 정책구상에 따른 공공기관 감독 이전과 관련하여 용역의 추가 대한 작성 검토 등으로 과업수행기한 연장 필요		
지 체 상 금 률	0.13 %		
[기간변경 정보]			
변 경 전 착 수 일 자	2018년 04월 23일	변 경 후 착 수 일 자	2018년 04월 23일
변경전금착완수일자	2018년 12월 21일	변경후금착완수일자	2019년 06월 30일
변경전총완수일자	2018년 12월 21일	변경후총완수일자	2019년 06월 30일
완수일자 변경 사유	추가검토사항이 발생하여 과업수행기한 연장		
[계약금액 변경 정보]			
	총부기계약금액	금차계약금액	
변경전계약금액	134,000,000 원	134,000,000 원	
변경금액	0 원	0 원	
변경후계약금액	134,000,000 원	134,000,000 원	

### 나. 자산 및 물품 취득비의 임의 구매 등

#### 1. 물품관리 미흡

- 인재개발원의 정수 관리 대상 물품은 총 280개이며, 실제 보유중인 물품은(2018년도 말 기준) 282개임.
  - ‘미니버스’의 경우 정수는 4대이나 보유중인 물품은 2대이며, ‘버스’(정수 6대, 보유 4대), ‘전기자동차’(정수 4대, 보유 2대), ‘냉난방기(정수 11대, 보유 13대)’, ‘구내방송장치(정수 4대, 보유 11대)’, ‘디지털캠코더·비디오 카메라(정수 32대, 보유 31대)’ 등은 모두 정수 물품 기준 수량과 보유 현황이 상이한 물품임.



연번	정부 물품 분류 번호	품명	단위	정수	내 용 연 수	구분	2017 년도말 현재액	2018년도 물품 증감현황								2018 년도말 보유액
								취득					처분			
								구 매	관 리 전 환	양 여	기 타	소 계	매 각	관 리 전 환	양 여	
	1503	능복 사기				금액	3	-	-	-	-	-	-	-	-	3
13	4511 1616	바우 프린터	대	53	8	수량	53	-	-	-	-	-	-	-	-	53
						금액	957	-	-	-	-	-	-	-	-	-
14	4511 1705	구내 방송 장치	대	4	10	수량	4	7	-	-	-	7	-	-	-	11
						금액	685	170	-	-	-	170	-	-	-	-
15	4511 1893	영정 보스 플래 장치	대	3	3	수량	3	-	-	-	-	-	-	-	-	3
						금액	24	-	-	-	-	-	-	-	-	-
16	4512 1516	다철 캠더 뿔비 다카 매	대	32	8	수량	31	-	10	-	-	10	-	10	-	10
						금액	96	-	15	-	-	15	-	15	-	-

## 2. 자산 및 물품 취득비의 임의 구매

- 제283회 임시회(2018. 9. 6.)에서 노후 된 대형버스(45인승)를 친환경(CNG) 차량으로 교체 구매하고자 '자산및물품취득비' 2억 931만 5천원을 추가경정예산으로 예산 편성하였음.

< 2018년도 추가경정예산 승인 내역 >

(단위 : 천원)

구 분	추경예산(안)	기정예산	증감	산 출 내 역	
자산및물품 취득비	403,915	194,600	209,315	○ 대형45인승(1대) 구매	209,315
				- 차량금액	208,190
				· 기본가격	194,630
				· 기타	13,560
				- 조달수수료(0.54%)	1,125

- 인재개발원은 추가경정예산 심사 시 대형버스(45인승) 1대를 구매하기 위해 증액 편성하였으나 충분한 사전조사 없이 부실한 산출기초로 당초 계획된 대형버스 구매 후 집행 잔액이 과다 발생하였으며, 이에 구매 예정에도 없던 강사초빙용 승용차(쏘나타, 프러그인 하이브리드)를 추가 구매하였음.

< 2018년도 인재개발원 차량구매 내역 >

(단위 : 천원)

연 번	차종	차 명	용 도	년식	내용연수 (9년)	주행거리 (Km)	예산액	지출액	비고
	차형	규 격							
1	승합	에어로타운	출퇴근 현장학습	2003	6년경과	86,106	120,000	109,192	본예산
	대형	6,606cc							
2	승합	대우고속버스 (BH119)		2007	2년경과	78,277	209,315	155,842	추경
	대형	10,964cc							
3	승용	SM5	강사초빙	2005	4년경과	94,219	-	44,346	

※ 내용연수 경과는 2018년도 구매 기준임.

- 버스나 승용차의 경우 내용연수가 9년이 경과된 경우 교체할 수 있도록 규정되어 있으나 이는 의무규정이 아니며 차량상태, 주행거리, 추가 사용 가능 여부 등을 종합적으로 검토하여 구매 결정하도록 하고 있음.
- 그러나 인재개발원에서는 세밀한 산출기초조사 없이 차량 구매에 대한 예산을 과다 편성한 것은 물론, 남은 예산을 구매 예정에 없던 승용차를 구매하는 것은 의회의 예산심의권을 심각하게 훼손하였을 뿐만 아니라 과도하게 발생한 불용액을 줄이기 위한 편법적인 예산집행행태는 아닌지 신중한 검토가 요망된다고 하겠음.
- 또한, 동사업의 정보통신장비 구매 내역을 살펴보면, 당초 1천 2백만원 예산 편성하였으나 실제 집행액은 예산편성액의 2배 가까운 2천 3백만원에 구매하였음.
- 이는 ‘예산의 목적외 사용금지 원칙’을 전면적으로 어긴 대표적인 사례이며, 의회가 승인한 예산을 당초 목적에 맞지 않게 자의적으로 집행한 것으로 의회의 예산 심의권을 무력화하고 경시하는 예산집행 행태라 할 것인 바, 이에 대한 인재개발원장의 책임감 있는 해명과 더불어 향후 재발방지를 위한 특단의 조치가 요구된다고 하겠음.

< 2018년도 편성내역 및 편성내역 대비 집행내역 >

과목구분	편성내역	편성내역대비 지출내역
자산 및 물품 취득비	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 정보통신장비 구입 12,000,000원</li> <li>◦ 구내식당 물품구매 35,900,000원</li> <li>◦ 체력단련실 물품구매 11,000,000원</li> <li>◦ 녹지대 유지관리용 장비 구입 15,700,000원</li> <li>◦ 중형승합버스 구입 120,000,000원</li> <li>◦ 추경 증액 = 209,315,000원</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 정보통신장비 구입 23,124,200원</li> <li>◦ 구내식당 물품구매 32,840,340원</li> <li>◦ 체력단련실 물품구매 11,009,590원</li> <li>◦ 녹지대 유지관리용 장비 구입 15,676,760원</li> <li>◦ 중형승합버스 구입 109,191,690원</li> <li>◦ 대형승합버스 구입 155,842,250원</li> <li>◦ 승용차 구입 44,345,870원</li> </ul>

- 아울러, 인재개발원의 각 사업별 “자산 및 물품 취득비” 의 예산 편성 대비 집행 현황을 살펴보면,
  - “IT전문 교육운영” 사업은 물품의 가격, 수량, 구매 품목 등이 예산편성 대비 실제 집행내역과 상이하며,
  - “공무원 채용 및 기타시험 관리” 사업은 당초 구매하고자 했던 컴퓨터, 세탁기, 텔레비전 대신 복합기, 문서세단기, 다화용컵 건조 소독기 등을 구입하였음.
  - 또한 “교육훈련장비확충” 사업의 경우 품목별 예산편성 대비 상세 지출 내역의 자료를 요청하였으나 1식, 2식 등 포괄적으로 작성한 부실한 자료를 제출하였음.

< 2018년도 “자산 및 물품 취득비” 편성내역 대비 집행내역 >

사업명	편성내역	편성내역대비 지출내역
IT전문 교육운영	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 강사실 컴퓨터 책상 및 의자 구매 = 6,650천원</li> <li>- 캐비닛 500,000원*2개 = 1,000천원</li> <li>- 소파 1,000,000원*1개 = 1,000천원</li> <li>- 회의용 테이블 500,000원*1개 = 500천원</li> <li>- 서랍 250,000원*2개 = 500천원</li> <li>- 의자 300,000원*6개 = 1,800천원</li> <li>- 사무용 책상 200,000원*4개 = 800천원</li> <li>- 컴퓨터 책상 350,000원*3개 = 1,050천원</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 강사실 컴퓨터 책상 및 의자 구매 = 6,640천원</li> <li>- 캐비닛 111,429원*7개 = 780천원</li> <li>- 회의용 테이블 291,000원*6개 = 1,746천원</li> <li>- 의자 153,000원 * 6개 = 918천원</li> <li>- 책상 181,429원 * 7개 = 1,270천원</li> <li>- 책장 172,000원 * 3개 = 516천원</li> <li>- 로커 176,250원 * 8개 = 1,410천원</li> </ul>

사업명	편성내역	편성내역대비 지출내역
공무원 채용 및 기타시험 관리	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 시험문제 편집작업용 컴퓨터 1,120,000원*1대 = 1,120천원</li> <li>◦ 편집실 세탁기 1,450,000원*1대 = 1,450천원</li> <li>◦ 편집실 인덕션렌지 2,600,000원*2대 = 5,200천원</li> <li>◦ 편집실 숙소 텔레비전 363,000원*9대 = 3,267천원</li> <li>◦ 물품보관창고 에어컨 2,000,000원*1대 = 2,000천원</li> <li>◦ 박스포장 자동밴딩기 1,500,000원*1대 = 1,500천원</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 편집실 복합기 684,830원*1대 = 6,485천원</li> <li>◦ 편집실 문서세단기 733,940원*1대 = 734천원</li> <li>◦ 편집실 칼라프린터 385,000원*1대 = 385천원</li> <li>◦ 편집실 인덕션렌지 1,540,000원*1대 = 1,540천원</li> <li>◦ 박스포장 자동밴딩기 1,766,500원*1대 = 1,767천원</li> <li>◦ 물품보관창고 에어컨 2,000,740원*1대 = 2,000천원</li> <li>◦ 면접관리용 대화용컵 건조소독기 1,537,840원*1대 = 1,537천원</li> </ul>
교육훈련 장비확충	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 배움관 세종홀 A/V시스템 노후교체 = 201,600</li> <li>- 메인오디오믹스1식 40,000,000원 = 40,000천원</li> <li>- 스피커컨트롤2식 9,600,000원 = 9,600천원</li> <li>- 메인스피커2대 80,000,000원 = 80,000천원</li> <li>- 파워앰프8대 32,000,000원 = 32,000천원</li> <li>- 무대스피커2대 20,000,000원 = 20,000천원</li> <li>- 배관배선 및 설치비1식 20,000,000원 = 20,000천원</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 배움관 세종홀 A/V시스템 노후교체 = 201,322</li> <li>- 음향방송 시스템 교체 * 1식 192,465천원</li> <li>- 홍보용 디지털 카메라 * 1식 5,278천원</li> <li>- 301호 강의실 모니터 구매설치* 2식 3,579천원</li> </ul>

○ 예산 심의 시 편성한 물품 구매가 아닌 계획되지 않은 장비를 임의로 구매하는 예산집행행태는 의회의 예산 심의권을 무력화 하고 예산집행의 비효율을 가져오게 되는 원인이 되므로, 인재개발원은 다양한 의견수렴 및 정확한 시장조사를 통한 세밀한 산출기초로 계획적인 예산편성과 편성된 예산이 목적에 맞게 집행될 수 있도록 각별한 노력이 요망된다고 하겠음.

#### 다. 민간위탁운영의 문제점

○ 인재개발원의 구내식당은 효율적인 운영을 위하여 전문급식업체인 (주)아워홈으로 하여금 민간위탁('17.1.1.~'18.12.31, 2년)방식으로 운영하고 있으며, 서울시 보조금이 지급되지 않고 인재개발원, 서울연구원, 교육생 등의 매식비를 자체 수익으로 운영하고 있음.

※ (주)아워홈은 '19. 1. 1.자로 민간위탁 운영자로 재선정됨.

- 최근 2년 (주아워홈의 운영 실적을 보면, 당기순손실('17년 3천 9백 6십만원, '18년 3천 8백 5십만원)이 매년 발생하고 있음.
- 구내식당의 적자 운영이나 낮은 수익성은 음식의 질에 직접적인 영향과 안정적인 운영을 위협하는 요소가 될 수 있는 바, 인재개발원은 적정가격 산정, 주기적인 만족도 조사, 식당운영방식 점검, 세밀한 수요예측 조사 등 민간위탁기관에 대한 철저한 관리감독을 통해 적자운영에 대한 대안마련 등 정상적인 구내식당 운영에 만전을 기해야 할 것이며,
- 아울러, 세밀하지 못한 급식인원의 수요예측은 업체의 재료비 등 기본경비들이 사장될 수 있어 손실이 발생될 여지가 있는 만큼 인재개발원은 위탁 업체와 긴밀한 업무 협조 및 운영지원이 필요하다고 하겠음.

< '17년~'18년 구내식당 수입 및 지출액 >

▶ 2018년도

구분	수입액(A)	지출액(B)			사업손익(A-B)
	매출액	1.재료비	2.인건비	3.경비	
1월	51,847,410	30,721,516	18,855,688	4,410,244	(2,140,038)
2월	45,716,058	28,057,006	19,207,725	5,981,774	(7,530,447)
3월	63,894,408	38,531,774	20,692,081	4,846,496	(175,943)
4월	74,894,365	45,320,128	20,183,107	6,391,905	2,999,225
5월	63,799,852	38,599,100	20,370,991	5,061,420	(231,659)
6월	53,970,788	32,605,327	19,241,329	6,117,546	(3,993,414)
7월	56,613,303	34,197,055	20,698,273	4,720,536	(3,002,561)
8월	55,912,566	33,729,108	20,251,526	6,180,920	(4,248,988)
9월	43,832,802	26,101,233	17,813,241	3,933,879	(4,015,551)
10월	61,007,141	36,855,442	19,686,733	5,736,005	(1,271,039)
11월	60,394,775	36,522,482	20,896,707	4,885,638	(1,910,052)
12월	38,123,278	23,055,008	20,919,616	7,167,589	(13,018,935)
<b>합계</b>	<b>670,006,746</b>	<b>404,295,179</b>	<b>238,817,017</b>	<b>65,433,952</b>	<b>(38,539,402)</b>

▶ 2017년도

월별	수입(A)	지출(B)			사업손익(A-B)
	매출액	1. 재료비	2. 인건비	3. 경비계	
1월	55,910,003	41,506,555	22,304,129	9,936,754	(17,837,435)
2월	57,212,121	34,867,294	21,612,937	7,505,677	(6,773,787)
3월	60,958,953	38,369,046	19,817,468	6,237,066	(3,464,627)
4월	57,947,187	38,217,356	19,444,839	6,809,960	(6,524,968)
5월	54,386,280	27,756,924	18,422,102	5,054,812	3,152,442
6월	51,274,447	27,842,078	17,839,818	6,356,464	(763,913)
7월	59,164,600	33,931,749	19,278,191	4,992,117	962,543
8월	54,392,626	32,798,814	15,981,297	7,252,162	(1,639,647)
9월	61,119,431	34,043,523	16,794,153	6,680,239	3,601,516
10월	52,275,093	29,483,152	16,433,447	5,950,079	408,415
11월	60,688,022	38,123,924	18,718,893	5,372,270	(1,527,065)
12월	31,853,499	20,207,744	14,770,565	6,104,391	(9,229,201)
2017년 누계	657,182,262	397,148,159	221,417,839	78,251,991	(39,635,727)

라. 불용예산 발생

- 인재개발원의 사업 중 사업별 통계목별 불용률이 20%를 초과하거나 불용액이 1억원 이상인 사업(통계목)은 4건으로 이 중 “인적자원개발(HRD) 역량강화 프로그램운영”의 국외업무여비 사업은 메트로한국제연수원 본원으로 연례 이사회 참석 및 HRD역량 강화를 위한 국외정책연수 목적으로 편성하였으나, 메트로폴리스 이사회 참석 시 초청기관 지원 및 마일리지 항공권 사용 등으로 23.2%를 불용 처리하였음.

< 집행내역 및 불용률 >

(단위 : 천원)

사업명	예산현액	배정액	집행액	집행잔액	불용률
인적자원개발(HRD) 역량강화프로그램 운영	20,000	20,000	15,352	4,647	23.2%

- 2018년도에 상당한 불용액이 발생되었음에도 불구하고 2019년도 “국의 업무여비”도 국외정책연수의 인원 증가 등으로 75% 증액편성(20,000천원 →35,000천원)한 바, 예산대비 실질적인 성과가 달성 될 수 있도록 하고, 예산이 낭비되지 않도록 적정예산 편성 및 성실한 집행이 요망된다고 하겠음.
- 또한, 동사업의 미집행 사유를 예산절감으로 기재하였으나, 「지방자치단체 결산작성통합기준」에 따르면 “예산절감<sup>3)</sup>”은 자체 예산절감계획과 실적을 말하는 것이 아니고, ‘예산부서에서 세출예산에 편성된 일정액을 일괄 배정하지 않아 집행할 수 없는 예산’을 기재하도록 하고 있으며, 예산절감은 향후 해당시점 이후 그 절감 효과가 지속적으로 발생하는 경우에 한하여 예산절감으로 보고하여야 하는 바, 마치 불용액이 예산을 절감한 것처럼 호도해서는 안 될 것임.

※ 미집행(예산절감으로 기재) 내역

- 메트로폴리스 가우텡 이사회 참석시 1인 항공료  
(인천↔남아공: 약 1,870,900원) 지원
- 메트로폴리스 가우텡 이사회 참석시 1인 숙박비  
(남아공 4박: 약 560,000원) 지원
- 메트로폴리스 국제연수원 관계자 회의 참석시 마일리지 항공권 활용  
(인천↔프랑크푸르트: 약 1,400,000원 예산절감)

- ‘신입자과정 운영’ 사업은 매년 교육계획인원과 수료인원이 300명 정도 차이가 나고 교육기간(‘16년 2주, ‘17년 4주, ‘18년 5주)도 일관성 없이 운영되는 등 매년 상당한 불용액이 발생되고 있음.
- ‘신입자과정 운영’의 사무관리비는 2018년도 추가경정예산에서 교육기간 축소(6주→5주) 및 교육대상인원(2,536명→2,150명) 감소로 3억 5천만원을 감액 조정한 바 있음.

3) 예산부서에서 세출예산에 편성된 일정액을 일괄 배정하지 않아 집행할 수 없는 예산

<2018년도 “신임자과정 운영” 추가경정예산 내역>

(단위 : 천원)

구분	추경예산(안)	기정예산	증 감	산출내역
계	1,466,633	1,816,633	△350,000	
사무관리비	1,388,633	1,738,633	△350,000	◦ 교육기간(6주→5주)축소에 따른 운영비 감소분                   △350,000 - 강사료                             △119,156 - 합숙교육경비                   △186,612 - 교육용품 구매비               △19,624 - 현장학습비                     △24,608
포상금	78,000	78,000	-	

- 또한 동 사업의 교육 대상자가 감소하고 교육기간이 축소될 경우, 그에 따른 포상금 지급 및 급식 인원 감소는 당연히 분명하게 예측되는 사안임에도 제283회 임시회 추가경정예산 심사 시 ‘신임자과정 운영’ 사업의 사무관리비만 감액 조정하고 동 사업과 직접적으로 연계된 예산인 “교육생 급식지원”(불용액 1억 3천 7백, 불용률 27.5%), “포상금”(불용액 2천 4백, 불용률 30.8%)에 대해서는 감액조정하지 않아 상당한 예산을 불용처리 하였음.
- 신임자 교육은 많은 인원을 대상으로 장기간 진행하는 교육과정으로, 세밀한 검토 없는 관행적인 예산편성은 예산운영의 효율성과 필요 적절한 곳에 예산 편성 및 집행을 저해할 수 있으므로 행정국과의 긴밀한 업무 협의 등을 통해 정확한 교육 수요예측을 기반으로 합리적이고 계획적인 예산편성 및 집행이 될 수 있도록 각별한 노력이 요망 된다고 하겠음.

- “국내여비”는 근무인원수에 비례하여 산출하는 관외·관내 출장비용으로 매년 반복적으로 상당한 불용액이 발생하고 있는 바, 관련예산의 삭감 조정 등 적극적인 조치가 필요한 사업이나, 인재개발원은 내근 근무직원이 다수임에도 불구하고 관행적으로 직원 수에 비례하여 최대 금액(1일 2만원, 5회/월)을 예산 편성한 바, 이는 시급히 개선해야 할 사항이라 할 것이며, 아울러 공무원들의 ‘출장비’ 부담 지급으로 적발되는 사례가 자주 발생하는 만큼 관련 규정을 숙지하고 허위 수령하는 일이 발생하지 않도록 만전을 기하여야 할 것으로 사료됨.

<최근 3년간 「국내여비」 결산현황>

(단위 : 천원)

연도	당초예산	전년이월	예산변경	예산현액	집행액	차년이월	불용액/ 불용률
2018	154,000			154,000	78,003		75,997/ 49.3%
2017	152,600			152,600	108,489		44,110/ 28.9%
2016	163,800			163,800	112,540		51,260/ 31.3%\$

- 예산의 과다편성, 사업계획 미비, 잘못된 수요예측으로 인한 불용액은 시민의 혈세가 필요적절한 곳에 적기에 집행될 수 없도록 하는 예산의 비효율성을 증대시키는 바,
  - 인재개발원에서는 각 사업별 실소요 예산에 대한 필요성과 시급성을 면밀히 검토한 후 예산을 편성·집행 하도록 노력해야 할 것이며, 편성된 예산이 불용 처리되지 않도록 성실히 집행하는 각별한 노력이 요망된다고 하겠음.

< 20%이상 불용액 발생 예산 집행 현황 > (단위 : 천원)

세부사업명	통계목	예산현액	지출액	불용액	불용률(%)
인적자원개발(HRD) 역량강화프로그램 운영	국외업무여비	20,000	15,353	4,647	23.2%
신임자과정 운영	포상금	78,000	53,969	24,031	30.8%
교육생 급식지원	사무관리비	499,272	361,853	137,419	27.5%
기본경비	국내여비	154,000	78,003	75,997	49.3%

의사지원팀장 : 박희숙	입법조사관 : 조용주
--------------	-------------