

서울특별시의회 보건복지위원회 2020년도 행정사무감사 결과

1. 목 적

- 보건복지위원회 소관부서 업무 전반에 대하여 종합적이고 면밀한 감사를 실시하여 위법·부당한 행정 처리를 시정하고
- 불합리한 제도개선과 올바른 정책방향을 제시하여 시민의 복지증진과 시정발전을 도모하고자 함

2. 감사기간: 2019.11.4(월) ~ 11.17(일) <14일간>

3. 대상기관: 50개 기관

위원회 선정 (7개)	본회의 의결 (43개)
<ul style="list-style-type: none"> ○ 여성가족정책실 ○ 복지정책실 ○ 시민건강국 ○ 보건환경연구원 ○ 어린이병원 ○ 서북병원 ○ 은평병원 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 여성가족정책실 소관(10) <ul style="list-style-type: none"> - 서울특별시 여성가족재단 - 여성능력개발원, 북부여성발전센터, 시립여성보호센터, 서울이주여성디딤터, 서울특별시 육아종합지원센터, 서울특별시 한부모가족지원센터, 강서아동보호전문기관, 서남권글로벌센터, 서울이주여성상담센터 ○ 복지정책실 소관(16) <ul style="list-style-type: none"> - 서울시복지재단, 서울특별시 50플러스재단, 서울특별시 사회서비스원 - 시립강동노인종합복지관, 시립강서노인종합복지관, 시립동작노인종합복지관, 시립서대문노인종합복지관, 시립고덕양로원, 시립엘림노인전문요양원, 시립뇌성마비종합복지관, 시립발달장애인복지관, 서울시 장애인일자리통합지원센터, 시립평화로운집, 따스한 채움터, 시립남대문쪽방상담소, 시립서울역쪽방상담소 ○ 시민건강국 소관 (17) <ul style="list-style-type: none"> - 서울특별시 공공보건의료재단, 서울특별시 서울의료원 - 보라매병원, 동부병원, 북부병원, 서남병원, 장애인치과병원, 백암정신병원, 축령정신병원, 고양정신병원, 서울시정신건강복지센터, 서울시자살예방센터, 서울특별시 광역치매센터, 시립영보정신요양원, 서울심리지원 서남센터, 서울특별시 통합건강증진사업지원단, 감염병관리사업지원단

4. 감사위원회 편성

구 분	소속정당	위 원 명	사 무 보 조 직 원
위 원 장	더불어민주당	이 영 실	수석전문위원 : 이문성 행정 5 급 : 권중석
부위원장	더불어민주당	김 화 숙	전문위원 : 한영근 행정 6 급 : 김승균
부위원장	더불어민주당	박 기 재	행정 7 급 : 김일경 사무운영7급 : 심선영
위 원	더불어민주당	김 경 영	행정 7 급 : 강봄이 입법조사관 : 이정화
”	더불어민주당	김 경 우	입법조사관 : 김현정
”	더불어민주당	김 제 리	입법조사관 : 허아름
”	더불어민주당	이 정 인	입법조사관 : 류민국
”	더불어민주당	조 상 호	입법조사관 : 도미화
”	정 의 당	권 수 정	입법지원관 : 박서영 입법지원관 : 장일진 입법지원관 : 송예진 입법지원관 : 이윤지 속기 및 녹취요원 2명

5. 감사 시행 경과

일 시	감사 대상기관	장 소	내용
'20.11.3(화)	※ 현장방문		
'20.11.4(수)	자료정리		
'20.11.5(목) 10:00	<p><복지 관련 기관></p> <p>시립강동노인종합복지관, 시립강서노인종합복지관, 시립동작노인종합복지관, 시립서대문노인종합복지관, 시립고덕양로원, 시립엘림노인전문요양원, 시립뇌성마비종합복지관, 시립발달장애인복지관, 서울시 장애인일자리통합지원센터, 시립평화로운집, 따스한 채움터, 시립남대문쪽방상담소, 시립서울역쪽방상담소</p>	위원회 회의실	주요 업무보고 및 질의·답변
'20.11.6(금) 10:00	<p><복지정책실></p> <p><서울시복지재단></p> <p><서울특별시 50플러스재단></p> <p><서울특별시 사회서비스원></p>	위원회 회의실	주요 업무보고 및 질의·답변
'20.11.9(월) 10:00	<p><서울특별시 여성가족재단></p> <p><여성.이주여성 관련 기관></p> <p>여성능력개발원, 북부여성발전센터, 시립여성보호센터, 서울이주여성디딤터, 서울이주여성상담센터</p>	위원회 회의실	주요 업무보고 및 질의·답변

일 시	감사 대상기관	장 소	
'20.11.10(화) 10:00	<여성가족정책실> <아동.외국인주민 관련 기관> 서울특별시 육아종합지원센터, 서울특별시 한부모가족지원센터, 강서아동보호전문기관, 서남권글로벌센터	위원회 회의실	주요 업무보고 및 질의·답변
'20.11.11(수)	감사결과 중간평가 및 자료정리		
'20.11.12(목) 10:00	<서울의료원> <직영병원> 어린이병원, 은평병원, 서북병원 <위탁병원> 보라매병원, 동부병원, 북부병원, 서남병원, 장애인치과병원, 백암정신병원, 축령정신병원, 고양정신병원 <건강 관련 기관> 서울시정신건강복지센터, 서울시자살예방센터, 서울특별시 광역치매센터	위원회 회의실	주요 업무보고 및 질의·답변
'20.11.13(금) 10:00	<시민건강국> <보건환경연구원> <공공보건의료재단> <건강 관련 기관> 시립영보정신요양원, 서울심리지원 서남센터, 서울특별시 통합건강증진사업지원단, 감염병관리사업지원단	위원회 회의실	주요 업무보고 및 질의·답변
'20.11.16(월)	자료정리		

6. 감사결과 처리의견

지적사항 총괄

기 관 별	계	시정·처리 요구사항	건의사항	기 타 (자료제출 등)
계	441	189	52	200
여성가족정책실	80	38	9	33
여성가족재단, 여성능력개발원	25	8	2	15
여성, 아동, 외국인주민 관련 시설	45	12	6	27
복지정책실	46	23	9	14
복지재단 50플러스재단 사회서비스원	36	24	7	5
노인, 장애인, 자활 관련 시설	79	27	4	48
시민건강국	52	33	6	13
서울의료원, 직영병원, 위탁병원	37	12	6	19
보건환경연구원, 공공보건의료재단, 건강관련시설	41	12	3	26

여성가족정책실 소관 행정사무감사 결과

1 총괄표

구분	계	시정·처리 요구사항	건의사항	기타 자료요구
계	150	58	17	75
여성가족정책실	80	38	9	33
여성가족재단, 여성능력개발원	25	8	2	15
여성, 아동, 외국인주민 관련 시설	45	12	6	27

2 세 부 내 역

① 시정 및 처리 요구사항

◆ 여성가족정책실 - 38건

1. 거점형 센터 임대차를 할 때 임차비용과 리모델링 비용 등이 너무 과하고, 임차계약이 종료된 이후 대책이 필요하며, 현재 거점형 센터 일련의 추진과정을 점검하여 접근성, 이용 편의성 등 보완할 것
2. 건축직 수요가 많은데, 아이돌봄담당관에만 4명에 있음. 거점형 키움센터 인력을 효율적으로 재배치할 필요가 있음. 여성가족정책실 차원에서 조정 후 보고 할 것
3. 출생축하용품 지원사업 관련, 수요자가 다양한 브랜드 용품을 원하고, 지역경제 활성화를 위해 지역사랑상품권으로 지원 검토할 것
4. 여성 노숙인 시설 관련, 대상자 특성을 고려한 종합적 대책 마련 위해 담당부서를 (복지정책실 자활지원과로) 일원화하여 종합적이고 일괄적으로 사업 추진할 것
5. 온마을돌봄협의회 미구성 자치구 5곳 있음. 조속히 구성·운영될 수 있도록 하고, 전보 또는 그 밖의 사유로 협의회 구성위원이 바뀐 경우 해당 사항 반영하여 정확한 자료를 제출할 것
6. 거점형 키움센터와 기능 및 역할이 유사한 사업이 많아 거점형 키움센터의 특화된 사업을 추진할 것
7. 자치구별 구체적인 목표설정 없이 자치구의 의지에 의존해 센터를 설치하여 편차가 발생했고, 이는 자치구간 형평성 문제로 이어질 수 있음. 자치구별 초등돌봄 수요조사 결과를 고려하여 균형적인 단기 및 중장기 목표를 수립할 것
8. 자치구별 편차 해소를 위해 유희부지 및 유희공간을 발굴하여 자치구와 적극적으로 협의할 것
9. 우리동네 키움센터 선정 및 심의기준이 모호하며 급·간식 기준이 센터별로 상이함. 개선할 것
10. 우리동네 키움센터 평균 이용이원이 10명 안팎이며, 일시돌봄에서 상시돌봄으로

전환되는 경우가 많아 본래 취지와는 부합되지 않음. 해결 방안 마련할 것

11. 돌봄 수요가 있다 하더라도 지역적 특성과 수익성 등의 이유로 지역아동센터가 구조적으로 운영이 어려운 자치구에 대해서는 키움센터를 통해 돌봄 공백을 메워 나가야 함. 이를 위해 보다 자치구와 협의하고 방안을 모색할 것
12. 우리동네 키움센터에서 방만하게 수의계약을 진행하고 있으나 이에 대한 관리·감독이 미흡함. 철저히 지도감독 할 것
13. 시장에 마스크 물량이 많아져 구매가 쉬워졌지만 긴급을 사유로 수의계약함. 마스크 구매와 지급에 있어 절차와 공정성을 지킬 것
14. 스페이스 살림 건물 내 수익시설의 계속된 유찰로 개관을 앞두고 운영계획을 변경하는 것은 사업 운영에 있어 손실임. 같은 일이 반복되지 않도록 구체적 방안을 마련하고 지역주민이 원하는 시설로 활용될 수 있도록 노력할 것
15. 안심귀가스카우트의 자치구별 배정인원이 여성인구, 성범죄 건수, 자치구 면적 등을 고려하지 않아 안심귀가스카우트 인원 재조정 필요하며, 주말·공휴일까지 서비스 확대 검토할 것
16. 안심귀가스카우트의 안전 문제에 대해 교육, 장비 지급 등 적극적으로 지원할 것
17. 아동복지시설 종사자 지원금 관련하여 법정기준(아동복지법 시행령 별표 14)의 종사자 배치 기준과 서울시 지원 기준이 상이해 현장에서 어려움이 있음. 법적 배치 기준에 따른 지원 필요
18. 서울시 2019년 합계 출산율이 0.72명으로 전국에서 가장 낮아 심각한 저출생 문제를 겪고 있음. 따라서 미혼모·미혼부에 대한 사회적 편견 해소, 베이비박스 유기 아동 보호체계 구축 등 제도적 노력이 필요함
19. 다문화가족 자녀의 취학률은 고등교육기관으로 갈수록 낮아지고 있음. 대학 진학, 전문 기술 습득과 같이 국민으로서 정체성을 가질 수 있도록 실질적 지원을 위해 노력할 것
20. 국공립어린이집 양적 확충에만 집중하다 보니 현장의 지역적 편차가 고려되지 않는 부주의가 있음. 지역적으로 밀집되지 않도록 세심한 주의를 갖고 사업을 수행할 것

21. 국공립 확충 예산 대비 기능보강 예산은 노후 국공립어린이집을 개보수하기에는 턱없이 부족하며, 서울시가 현장의 열악함에 대해 아직도 너무 둔감한 것으로, 정원증가 없는 대체신축 등을 검토할 것
22. 국공립어린이집 서비스질 향상을 위해, 교사 대 아동비율 축소 시범사업을 통해 모범적 사례를 만들고, 인건비 지원체계를 개선하여 공보육 품질 향상 등 서울시 차원의 방법 마련할 것
23. 아동급식카드(꿈나무카드) 가맹점으로 음식점을 많이 발굴할수록 아이들이 식당을 많이 이용하고 편의점을 적게 이용하기에 가맹점을 모든 음식점으로 확대할 필요 있음. 확대 실시한 경기도 사례를 면밀히 파악하여 서울수도 모든 일반음식점에서 아동급식카드를 사용할 수 있도록 심도 있게 고민할 것
24. 아동급식카드 가맹점의 부정확한 정보를 개선할 것
25. 여성능력개발원 차세대 통합정보 시스템 관련하여 시기가 촉박하여 부실한 결과가 예상되며, 제대로 예산을 운영하고 있는지 전반적인 점검할 것
26. 코로나19로 방역이 중요한 시기에 마스크 관련 전문업체도 아닌 곳에서 다수의 수의계약을 함. 이에 대해 점검 할 것
27. 거점형 키움센터는 접근성이 좋아야 하지만, 두 자치구 모두 접근이 힘들고, 인원 대비 일처리가 미흡하며 과도한 관리비 지출 등 전반적인 검토 필요함
28. 출산축하용품 지원 사업을 위탁업체를 통한 물품지원보다 현금지원으로 시민들이 원하는 물품을 구매하도록 하고 업체가 제대로 운영하는지, 최저가보상제가 운영되는지 검토할 것
29. 1인가구 지원과 저출산 대응정책이 배치되며, 제한된 예산을 고려하여 1인가구 지원사업의 사업대상을 특정하여 지원할 것
30. 「지방재정법」 제36조의2에 따르면 지방자치단체의 장은 성인지 예산서 작성 의무가 있고, 출자·출연기관의 출자금 혹은 출연금 역시 서울시 예산이기 때문에 성인지 예산서를 제출할 의무가 있다고 볼 수 있음. 또한 「성별영향평가법」에

따라 사업에 대한 평가를 실시해야 함. 예산지침 정책에 대해 여성가족정책실이 산하기관과 협의하여 관련 지침을 수정하고 성인지 예산 제출 및 성별영향평가 이행을 진행하도록 할 것

31. 서울시 공무원의 육아휴직 사용률이 전국 공무원 중 최저이며, 공무원의 육아휴직 사용률과 약 6배나 차이가 남. 공무원의 육아휴직 사용률이 낮은 이유를 분석하여 개선될 수 있도록 방안 마련할 것
32. 스토킹범죄, 데이트폭력 등 신종 여성폭력범죄 신고건수가 증가하는 추세이나 서울시에 이와 관련된 통계조차 없는 실정임. 열린 데이터광장의 여성폭력상담 세부지표(현재 가정폭력, 성폭력, 성매매로 나뉘어 있음)에 스토킹과 데이트폭력도 추가하여 현황 파악할 수 있도록 할 것
33. 다문화가족지원센터에서 특성화사업인 통번역지원사와 이중 언어코치로 일하는 결혼이민자 종사자에 대한 호봉제 적용 방안 마련하여 조속히 조치할 것
34. 사회복지시설의 시설장 자격기준에 대해 여성가족부의 기준과 서울시 기준이 달라 현장에서 문제 발생하고 있음. 혼란 발생하지 않도록 조치할 것
35. 코로나19 이후 심각한 위기에 놓인 여성 노동과 관련해 직장맘지원센터의 직장맘 노동권리구제단이 큰 역할을 함. 12월 종료 예정인 직장맘노동권리구제단을 존치시키고 내년에도 운영될 수 있도록 예산 등 방안 마련할 것
36. 서울주택도시공사, 농수산식품공사, 교통공사 등 서울시 지방공기업 1급에 여성이 없고, 1급부터 3급까지 고위직에 여성 비율이 매우 낮으며, 성별 임금 격차가 많이 발생하고 있음. 개선 방안 모색하고, 성과지표 등을 통해 성별 채용·승진 비율 등 강제할 수 있는 부분 있는지 검토할 것
37. 서울시 분청 및 산하기관의 핵심 부서와 남성 직원 비율이 높은 부서의 성희롱·성폭력 예방교육 이수율 낮음. 개선할 것
38. 코로나19로 인해 공공기관 폐쇄조치로 공공기관 비상용 생리대 접근성이 떨어짐. 공공 비상용 생리대 전달체계에 대해 재고할 것

◆ 여성가족재단, 여성능력개발원 - 8건

〈여성가족재단〉

1. 거점형 제1호 키움센터는 도봉과 노원을 거점으로 운영되고 있으나, 프로그램 이용 실적이 노원구 키움센터로 편중되어 있으며, 지역아동센터에서는 제대로 활용되지 못하고 있음. 지역 편차 해소 및 지역아동센터 이용촉진 위한 개선방안 마련할 것
2. 온마을 아이돌봄 추진 지원단의 평가 모니터링 사업이 일부 재단 사업과 중복적이며 이중 진단 문제가 있음. 사업 조정을 통한 개선방안 마련할 것
3. 거점형 키움센터의 프로그램 이용 인력 대비 인원이 과다하고 인력이 방만히 운용되고 있음. 이에 대한 대책 마련할 것

〈여성능력개발원〉

1. 2019년 행감과 비교하면 크게 개선된 점이 보이지 않고, 퇴사율이 높고, 근속연한이 낮아 일의 연속성이 있을지 의문이며 이에 대한 적극적인 개선 필요함
2. 기존 채용공고와 다른 인사발령을 한 사례가 있으며, 원칙에 맞는 인사규정과 절차로 직원을 채용할 것
3. 차세대 통합정보시스템 구축을 위한 용역의 제안요청서가 지난 용역과 거의 유사하며, 분석기간이 짧고, 모든 센터를 인터뷰하지 못하며, 내년 예산 반영조차 안 되는 사업으로 부실하게 운영하고 있음. 이에 대한 여성능력개발원의 시정조치가 필요하며, 차세대 통합관리시스템(BPR/ISP) 사업 수행이 예산 낭비가 되지 않도록 조치할 것
4. 서울우먼업 홈페이지 접속 시 일반 사람들이 쉽게 인터넷포털을 이용하여 찾을 수 있도록 검색 기능을 강화할 것
5. 창업 관련 사업은 전문성 있는 기관에서 전담하는 것이 바람직하며, 다양한 사업 보다는 여성능력개발원만의 선택적, 고유 사업을 하는 것이 필요함

◆ 여성, 아동, 아동·외국인주민 관련 시설 - 12건

(북부여성발전센터, 시립여성보호센터, 서울이주여성디딤터,
서울특별시 육아종합지원센터, 서울특별시 한부모가족지원센터,
강서아동보호전문기관, 서남권글로벌센터, 서울이주여성상담센터)

〈시립여성보호센터〉

1. 시립여성보호센터는 요양원이 아닌데 지금 요양원과 양로원을 믹스해 놓은 것 같이 운영되고 있음. 여성노숙인들이 들어와서 사회에 적응할 수 있도록, 사회에 제대로 성공적으로 복귀할 수 있도록 센터의 역할 재정립 필요
2. 장애인 등록을 할 경우 장애수당 등 여러 가지 혜택을 받을 수 있는 대상자가 되지만, 현재 시립여성보호센터의 경우 각종 질환을 앓고 있는데도 장애인 등록을 안 한 인원이 많이 있음. 장애인 등록 대상임에도 혜택을 받지 못하는 분들이 없도록 할 것
3. 행정사무감사 자료 중 장애유형별 현황에 '간질'이라는 표현이 사용되었는데, 장애인 비하 법령용어 정비로 '뇌전증'으로 바뀌었음. 향후 자료 작성 시 반영하여 고쳐 쓸 것
4. 무연고 사망자의 유류금품이 기관 및 개인 통장에 장기간 방치되어 있음. 민법 등 관련 법령에 따라 적절하게 처리할 것
5. 시설 감사결과에 다수의 지적사항이 있었으며, 이에 대해 담당자 업무교육 또는 업무배제 등 전반적인 개선 조치가 필요함
6. 센터 운영규정에 「사회복지사업법」에 따른 사회복지시설 종사자의 결격사유에 관한 규정(「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조의 성폭력범죄 또는 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호의 아동·청소년대상 성범죄를 저지른 사람에 관한 규정)이 반영되어 있지 않음. 관련 규정 보완할 것
7. 여비 및 운영 규정상 소장과 국장의 철도 운임은 특실, 일반직원의 경우 새마을호, KTX보통으로 되어 있음. 과도한 복지이며, 직위에 따라 차등을 두고 시민의 세금을 고민 없이 사용하는 것은 문제가 있음. 시정조치할 것

8. 센터의 취업규칙 및 보수규정에는 급여 및 수당 관련 사항이 명확히 작성되어 있음.
그러나 서약서 및 동의서 상에는 휴일근로에 대한 대체휴무와 포괄임금제 적용에 대한 동의 등 불합리한 내용이 포함되어 있음. 서식에서 포괄임금제 적용에 대한 동의 등 문제가 되는 내용을 취업규칙 및 보수규정에 따라 개정할 것

〈강서아동보호전문기관〉

1. 공신력 있는 자료관리가 필요함. 학대아동 사례관리 현황 등을 상세하게 관리할 것

〈서남권글로벌센터〉

1. 이주민 참정권 교육사업 집행률이 0%임. 동영상 강의, 선관위 투표 관련 동영상 등을 활용해서라도 교육사업 이행하여 이주민의 참정권 보장될 수 있도록 할 것

〈서울이주여성상담센터〉

1. 전문심리상담(40%) 및 성폭력예방 사업(10%)의 집행률이 매우 낮음. 목표대비 105% 달성한 다국어통번역 지원 사업처럼 사업 집행률을 꾸준히 높여주길 바람
2. 심리상담, 법률, 의료 등 전문적 영역에서 언어소통이 어려운 이주여성들이 실질적인 상담을 받을 수 있도록 인력풀을 구성할 것

2 건의사항

◆ 여성가족정책실 - 9건

1. 키움센터가 일시돌봄이라는 정체성을 갖기 위해 IC카드 등 멤버십 카드를 도입하는 방안 검토 필요
※ 타 자치구 센터에서는 카드만 있으면 쉽게 이용할 수 있는 시스템 마련
2. 우리동네보육반장 꼼꼼 육아정보 내용이 시대에 뒤떨어진 구성임. 보완할 것
3. 시립여성보호센터는 노숙인요양시설인데, 정신장애시설이나 노인요양원으로 운영되고 있음. 정체성에 대한 고민 바람
4. 국공립어린이집에 대한 정부평가 결과 대부분 높은 등급을 받음. 평가내용 살펴보고, 제대로 된 평가가 이루어질 수 있도록 미흡한 부분에 대해서는 보건복지부에 건의할 것
5. 내년부터 여성안심보안관 사업 중단될 예정임. 사업 중단되더라도 불법촬영에 대한 예방 및 근절 대책을 마련하고, 점검기기 활용 방안 수립할 것
6. 성평등기금 우수사업 적극적인 홍보 및 중장기 지원 필요
7. 아동생활시설 주52시간 도입에 따른 인력확충 등 준비 필요
8. 여성플라자 연수시설을 사무공간으로 변경함에 따라, 결혼식장, 식당을 이용하는 저소득층을 위한 대책 필요
8. 국공립 어린이집 확충과 관련하여 보육환경 개선 또한 중요함. 석면 건축물에 어린이가 노출되지 않도록 시설 관리에 만전을 기할 것
9. 선진국은 다양한 형태의 가족(미혼모부자가정 등)을 인정하는 사회적인 분위기로 출산율이 제고되고 있으며, 아이 낳을 수 있는 환경 조성 필요

◆ 여성가족재단, 여성능력개발원 - 2건

〈여성가족재단〉

1. 기존의 놀이터 개념에서 벗어나, 아이들이 놀면서 새로운 것을 생각할 수 있는 놀이터가 중요함. 재단의 '별난놀이터'에 기대가 있었는데 기대에는 못 미침. 놀이공간에서 우리 아이들이 조금 더 나은 문화를 창출할 수 있도록 한 번 더 검토 바람

〈여성능력개발원〉

1. 교육프로그램의 집중적 운영을 통해 70~80% 취업으로 연계할 필요성이 있음. 여성일자리 프로그램을 내실화하여 취업률 제고 바람

◆ 여성, 아동, 아동·외국인주민 관련 시설 - 6건

(북부여성발전센터, 시립여성보호센터, 서울이주여성디딤터,
서울특별시 육아종합지원센터, 서울특별시 한부모가족지원센터,
강서아동보호전문기관, 서남권글로벌센터, 서울이주여성상담센터)

〈시립여성보호센터〉

1. 무연고자의 센터 입소 시 신원파악에 최선을 다할 것
2. 사회복지시설 공통 적용 권고 사항 중 시설에 근무하는 시설장이나 종사자와 그 사회복지시설을 설치·운영하는 자가 직접 근로고용계약을 맺어야 한다는 사항 있음. 2021년 6월까지 경과기간 두고 있으나 확인해서 준수할 수 있도록 준비할 것
3. 회의 수당 등 관련 규정에 사이버회의, 영상회의 시 수당 기준이 규정되어 있지 않음. 서울시 예산편성 지침 등을 준용하여 관련 내용 보완할 것
4. 입퇴소 상담 목표 및 실적을 보면, 숫자나 횟수 등 양적 지표에만 치중하고 있는 것으로 보임. 성과지표 설정 및 실적과 관련하여 질적 지표도 고려할 것

〈서울특별시 육아종합지원센터〉

1. '우리동네 보육반장 꼼꼼 육아정보' 책자 형태의 발간을 재검토할 것

〈강서아동보호전문기관〉

1. 2020년 10월부터 아동학대전담공무원과 아동보호전문기관의 역할이 이원화됨.
업무 분절로 인해 사각지대가 발생하지 않도록 아동보호전문기관에서 적극적으로
협조체계 구축할 것

3 기타 자료요구

◆ 여성가족정책실 - 39건

1. 2020년도 범정부 초등돌봄 수요조사 자료
2. 제1호 거점형키움센터 감정평가서
3. 제1호 거점형키움센터 예산편성 및 집행내역
4. (최근 2년간) 보건복지부 국공립어린이집 평가인증 결과
5. 국공립어린이집 장기 무상 임대차계약 계약서
6. 제1호 거점형 키움센터 계약서
7. 제1호 거점형 키움센터 관련 부동산 114와 맺은 입지조사 컨설팅 용역 계약서
8. 제3호 거점형키움센터 임대차계약서
9. 마을건축가센터 설계비 지급내역
10. 키움센터 최초 사업방침서 및 결과보고서
11. 자치구별 키움센터 지도점검 결과표
12. 현재까지 거점형 키움센터별 출석부
13. 최근 3년간 여성가족정책실 조직변경 현황, 내용, 관련 방침서
14. 여성가족정책실 직원 업무분장(직렬, 직급 포함)
15. 코로나19 관련 마스크 구매현황
 - 업체, 사업자등록증, 개당단가, 수의계약사유, 변경계약한 경우 그내용
16. 지역아동센터 자치구별 현황, 개소수, 운영비 지원 형태
17. 지역아동센터 법인과 민간의 차이점
18. 식대, 코로나19 관련 긴급 지원 내역
19. 안심귀가스카우트 관련 남녀 성비 / 안전교육 횟수 및 내용 / 선발기준 / 연령대

/ 가점기준 / 업무도중 상해시 보상

20. 코로나19로 외국아동재원 어린이집(서울형, 국공립, 민간 구분) 지원내역
21. 성평등기금 공모사업(5개분야, 50개 단체) 사업명칭, 지원금액
22. 어린이집 영유아 건강관리사업 추진실적, 방법 등 구체적으로
23. 출산축하용품지원 관련 3년간 지원인원 실적 / 참여업체명 / 업체선정방법 / 계약심의회 회의결과, 회의록 / 부정당업체 등록 관련 자료 일체
24. 박원순시장이후(2011년부터) 2021년까지 국공립어린이집 관련 연도별 확충개소수, 지원 예산, 기능보강비, 대체신축비(서식)
25. 2020년도 아동급식 자치구별 월별 지급액
26. 여성노숙인시설 운영 및 관리실태 특정감사 결과
27. 여성가족정책실 소관 위원회 위원명단(선임일, 이름, 소속, 주요경력, 기타)
※ 엑셀파일로 작성
28. 여성가족정책실 마스크 계약 관련 자료
 - 과별로 정리해서 업체 현황(매출, 업종, 서울시와의 관계, 누구 소개 등), 계약별 방침서, 계약체결공문서
29. 1인가구지원센터 19개 구별 예산, 인력, 업무 현황
30. 최근 3년간 아동학대 현황/ 아동학대 대응계획
31. 직장맘지원센터 종사자 소속, 직위, 업무내용, 고용형태(정규직 등), 근무이력
32. 2018~2020년 성폭력 예방교육 월별 이수율(과정별, 월별, 실국별)
33. 공공기관 비상용 생리대 지원사업 관련, 예산 집행율 시설별

◆ 여성가족재단, 여성능력개발원 - 15건

〈여성가족재단〉

1. 자치구 온마을아이돌봄운영협의회 미구성 사유 및 계획, 온마을아이돌봄운영협의회 위원장 공석일 경우 절차
2. 자치구별 돌봄수요에 따른 통합 돌봄체계(안)
3. 키움센터 성과 지표
4. 2020년 성과분석 개선안(구체적 자료)
5. 초등돌봄 수요조사 자료
6. 제1호 및 제2호 거점형 키움센터 업무분장표
7. 돌봄추진단 2차 성과지표 개선의견 수렴과정
- 2019년, 2020년 두차례 전문가 명단, 자문내용 등
8. 제1호 거점형 차량운행일지
9. 여성플라자운영 운영과 관련한 스포츠센터, 커피전문점, 웨딩홀 등 입주사 계약서

〈여성능력개발원〉

1. 글로벌 사무원 양성과정 사업 내용 및 추진 실적
2. 여성능력개발원 인사규정
3. 여성인력개발기관 차세대 통합관리 시스템 구축을 위한 입찰 공고 자료
4. 여성능력개발원 직원현황(직급별, 업무별, 근속 연한, 직원 변동내역)
5. 일자리부르릉 취업 연계 실적
6. 광역새일센터 창업컨설팅 후 실제 창업 사례

◆ 여성, 아동, 아동·외국인주민 관련 시설 - 27건

(북부여성발전센터, 시립여성보호센터, 서울이주여성디딤터,
서울특별시 육아종합지원센터, 서울특별시 한부모가족지원센터,
강서아동보호전문기관, 서남권글로벌센터, 서울이주여성상담센터)

〈북부여성발전센터〉

1. 북부여성발전센터 창업보육센터 3년간 실적 자료

〈시립여성보호센터〉

1. 여성보호센터 보조금 상세내역
2. 2020년 식단 및 식자재 구입자료(발주서)
3. 연도별 시설 입소자 사망자 유품(돈, 물품 등) 처리현황
4. 여성보호센터 의사선생님 전공, 일주일 근무 횟수
5. 2020년 상품권 수입지출내역
6. 상품권 사용 관련 세금계산서(지출증빙)
7. 연고자 상담 월별 명단, 연고자 인도 월별 명단, 입·퇴소 심사위원회 월별 대상인 명단, 시설 전원 월별 명단 및 전원시설명(병기)
※ 2020년9월까지 추가하여 제출, 개인정보 관련해서는 '권0정'처럼 개인정보는 보호하되 구분하여 확인할 수 있는 정보 제공할 것
8. 이용자 욕구, 만족도 조사 및 생활인 대상 식사만족도 조사 관련 사용양식(서식) 및 결과(세부적으로)
※ 2018년~2020년 기준으로 작성, 결과 관련해서는 참여자, 연령분포, 입소시기 및 거주기간별, 등등으로 표본 집계 한 내용 일체
9. 운영위원 명단 실명표기 제출, 각종 위원회 회의비 개인별 지출 내역(대면, 서면, 화상회의 나눠서)
※ 2019년, 2020년 9월까지 제출, 개인정보 관련해서는 '권0정'처럼 개인정보는

보호하되 구분하여 확인할 수 있는 정보 제공할 것

10. 여성보호센터 종사자 현황

〈서울특별시 육아종합지원센터〉

1. 우리동네 보육반장 꼼꼼 육아정보 책자 제작 현황
 - 제작 시작 연도
 - 연도별 책자 제작 발행 부수(자치구별 구분해서 표기)
 - 연도별 예산 투입 현황
 - 집행부 담당 부서
 - 연도별 만족도 통계조사 자료
2. 2020년 센터장 강의 상세내역
3. 센터장 근무시간 내 타센터 강의 금지 위반에 대한 자치구 시정조치 내역

〈강서아동보호전문기관〉

1. 업무보고 내용 구체적으로 제출
 - 2018~2020년 서비스제공, 아동상담, 면접, 구체적으로 보호하는 내용 포함
2. 아이들 심리상담(누적 1만2천건) 언제부터 누적인지 기재하여 제출
3. 원가정보호(254건) 언제부터인지, 누적인지, 사례, 친족보호, 분리된 사례
4. 아이들이 원가정에 돌아갔을 때 관찰 내용 제출 (지속 관찰 기간 포함)
 - 김00, 2019년부터 보호, 11세, 학대행위자 모, 학대내용, 심리치료 0회, 복귀 또는 원가정복귀
5. 강서아동보호기관 아동별 관리 현황 세부내역
6. 업무보고 자료 관련 세부 실적 자료(19년 심리검사 52명, 20년 심리검사 30명에 대한 신고부터 사례관리까지 자료 일체) 요구
7. 2018년부터 아동학대 행위자 유형

〈서울이주여성상담센터〉

1. 의료, 법률, 심리상담 지원사업 전문가 인력풀 명단 및 상담실적
2. 2019년 결산서상 상담센터 사업비 중 홍보비 내역
3. 2018/2019/2020 상담센터 이용건수
4. 2019/2020 외부상담연계 건수(연계기관 별)
5. 2020년 기준, 직원 현황 및 직원 소속/업무내용/근무 개월/적용 호봉표
6. 입소시설
 - 현 입소자 개인 별 입소 개월 수
 - 퇴소 후 지역연계 현황(2019/2020)

복지정책실 소관 행정사무감사 결과

1 총괄표

구분	계	시정·처리 요구사항	건의사항	기타 자료요구
계	161	74	20	67
복지정책실	46	23	9	14
서울시복지재단 서울특별시 50플러스재단 서울특별시 사회서비스원	36	24	7	5
노인, 장애인, 자활 관련 시설	79	27	4	48

2 세 부 내 역

1 시정 및 처리 요구사항

◆ 복지정책실 - 23건

1. 서울시립 5개 쪽방상담소에 대한 서울시 감사위원회의 특정감사를 요청함. 복지정책실은 이를 실행하고, 감사결과를 의회에 보고할 것
2. 나눔 이웃, 나눔 가게, 이웃살피미, 이웃 지킴이, 우리동네보육 반장 등과 같은 사업에 통장님들 중복 참여로 피로감이 크므로 개선대책 마련할 것
3. 평화로운집 운영 관련하여, 시설장 부적절한 행동에 따른 징계(수용장애인 비적절 발언, 유류금품 기부 강요 등)에 대해 법인의 관리가 부족했다고 생각함. 복지정책실 차원에서 법인에 대해, 법인이 하고 있는 기관, 위탁하고 있는 사업에 대해 다시 점검할 것
4. 시립양로원 식단 운영이 심각함. 양로원 급식에 대한 개선사항을 정례회 끝날 때까지 계획 세워 보고할 것
5. 복지시설 명칭 중 종교색이 있는 이름은 반드시 고칠 것
6. 2020년 복지정책실 숙의예산 심의회 명단에 대한노인회협회 서울지회 사무총장과 남대문쪽방상담소장이 포함되어 있음. 위원회 구성 시 자격요건을 철저히 감독할 것
7. 시민감사 옴부즈만 직권감사 결과 상, 대한노인회 서울지회에 12개 지적사항이 있으나 조치 사항이 매우 미흡함. 정확히 개선조치를 취해 철저히 관리·감독할 것
8. 서울시 노숙인 시설이 이용자 유형에 맞지 않게 입소되어 있거나 종사자 비율이 맞지 않는 경우가 있음. 이를 파악하여 시정할 것
9. 쪽방상담소 종사자 인력 대비 업무가 과중되고 있음. 고유 업무와 역할 및 기능에 충실할 것
10. 쪽방촌 및 쪽방상담소에 대한 불시 현장방문 등을 통해 관리·감독을 철저히 할 것
11. 쪽방상담소가 제대로 지도감독 되지 않아 많은 문제가 발견됐음. 집행부에서 현장 방문과 최소 1년에 1회 이상 회계감사 및 지도감사를 철저히 시행할 것. 향후

남대문쪽방상담소에 대한 감사의뢰 시 집행부에서 협조하여 지적된 문제들에 대해 바로잡을 것

12. 2018년 서울역쪽방상담소 시립화 및 운영법인 변경 과정에서 회계자료 상 미흡한 부분이 많고 정확히 인수인계되지 않음. 쪽방상담소 시립시설 전환에 따른 이관조치 및 인수인계를 연말 내 완료하고, 이에 대해 집행부에서는 강력한 조치를 취할 것
13. 자활지원과 사업 내용에서 예산 투입 대비 성과가 없는 사업을 지속하고 있어, 성과가 없는 사업에 대해서는 중단을 고려할 것
14. 찾아가는 동주민센터에 대한 성과평가가 양적 평가 위주로 이루어지고 있음. 실적 위주의 사업이 되지 않도록 정량평가와 정성평가 비중을 적절히 조정할 것
15. 타지역에 있는 서울시 복지시설에 대한 코로나19 대응 및 예방·방역에 문제가 발생하지 않도록 철저히 점검할 것
16. 올해 8월 '서울형 기초보장제도'의 만75세 이상 어르신에 대한 부양의무자 기준 폐지 후, 만75세 이상 어르신이 관할 주민센터에 신청했으나 처리 안 된 사례가 있음. 자치구 주민센터에서 변경된 기준을 적용하여 업무처리를 할 수 있도록 안내하고 독려할 것
17. 돌봄SOS센터 서비스 제공기관과 업무협약 관련하여 서비스 제공기관 수가 적고 서비스 종류가 한정되어 있어, 서비스 기관 및 종류를 다양화하는 업무 협약 필요
18. 장기요양기관의 시립과 구립 간 종사자 처우, 수당 지급 등 형평성에 어긋난 차별 개선 필요
19. 장애인 시설에 대한 조사·감사 결과 인권침해, 재단 관련 많은 문제가 반복·지속적 발생하고 있지만, 이에 대한 대처는 사후약방문으로 결국 장애인이 피해를 받고 있으며, 근본적인 정책, 기구 개편 등 예방적 차원의 해결방안을 제출할 것
20. 각 시설 소관부서에서는 사회복지시설 운영규정 표준안을 참고하여 시설에서 각종 운영규정을 재정비할 수 있도록 지도·감독할 것
21. 시설장 폭언/폭행, 전횡, 부정 등 장애인 시설 내부에서 일어나는 문제에 대한 예방책, 근본적 해결책을 찾을 것. 최근 3년간 장애인 인권침해 관련 징계가 없는 법인 및 시설에 대한 전반적인 점검 필요. 징계위원회가 한건도 없는

곳을 재조사할 것

22. 2020년 9월 지원센터에서 실시한 요양보호사 성희롱 실태조사에 따르면 42.4%가 성희롱·성폭력 피해 경험이 있다고 답변함. 실질적인 대책 강구할 것
23. 복지정책실에서 제출한 성인지 예산서에는 50플러스재단 및 캠퍼스 운영 일반회계와 보람일자리 사업이 성별영향평가사업으로 포함되어 있으나, 50플러스재단은 성인지 예산을 편성하지 않고 있다고 제출함. 시 산하기관도 「지방재정법」 및 서울시 예산편성 지침 등 관련 규정에 따라 성인지 예산 편성 의무를 이행하도록 조치할 것

◆ 서울시복지재단, 서울특별시 50플러스재단, 서울특별시 사회서비스원 - 24건

〈서울시복지재단, 서울특별시 50플러스재단, 서울특별시 사회서비스원〉

1. 세 기관 모두 대면접촉이나 유선상담 많은 기관이지만, 노동자들이 상담 시 위험에 처했을 경우 산업안전보건법이나 감정노동자 보호 관련 법상 위험 업무를 중단할 권리가 있다는 것을 인지하지 못하고 있는 경우가 많음. 노동자 보호 관련 규정 잘 전달될 수 있도록 적극적 조치할 것

〈서울시복지재단〉

1. 복지타운 현장 방문 시 후원 물품 등 적재물이 복도에 방치되어 있었음. 기본적으로 건물 배치 시 창고를 마련하여 물품 보관 및 관리해야 함. 컨테이너 대여 등 미관 상 문제와 안전을 고려하여 연말 내 조속히 조치하고 보고할 것
2. 복지정책실 산하 복지기관에서 사망한 분들의 유류금품을 오랜 기간 처리 못하는 경우가 많음. 사회복지공익법센터, 서울금융복지상담센터가 사회복지 이용시설의 무연고 사망자의 유류금품 처리 문제에 대해 교육, 처리 절차 등을 지원할 것
3. 월격 화상회의 등 사이버 회의 시 수당에 대해서 재단의 「회의수당 및 강사료 지급 기준」을 준용하고 있음. 그러나 위원회 참석수당과 사이버위원회 참석수당에 대해 상위규정인 서울시 예산편성운영기준, 정부예산안 편성 세부지침 및 지방자치단체 세출예산 집행기준, 「서울특별시 위원회 수당 및 여비 지급 조례 시행규칙」에

규정되어 있으므로 이를 준용해야 함. 상위규정을 적용하여 과오지급된 수당은 환수 조치하고, 재단의 회의 수당 규정 중 미비한 부분은 개정 조치할 것

4. 재단은 『지방출자출연법』 제27조 및 같은 법 시행령 제14조에 따라 행정안전부 및 서울시로부터 매년 통보받는 『지방출자출연기관 예산편성지침(이하 예산편성지침)』에 따라 예산을 편성하고 있으며, 현재 예산편성지침에는 성인지 예산편성과 관련한 지침이 별도로 없어 성인지 예산을 편성하지 않고 있다고 함. 그러나 「지방재정법」 제36조의2 및 같은 법 시행령 제40조의2에 따라 지자체장은 성인지 예산서 작성 의무가 규정되어 있으므로, 서울시 산하기관인 재단 또한 성인지 예산 편성 의무를 이행하도록 할 것

〈서울특별시 50플러스재단〉

1. 임원추천위원회 구성 시 특정 성이 위원 정수의 80% 이상을 넘지 않도록 규정되어 있으나 여성위원의 비율이 현저히 부족하다는 보건복지부의 지적이 있었음. 또한 비상임이사 등 이사진 구성에서도 성별 비율이 현저하게 차이 남. 지적 이후에도 개선하지 않은 점은 심각함. 즉시 개선계획서 제출하고 이행하도록 할 것
2. 감정노동자보호법 시행으로 관련 교육을 진행하였음에도 관련 교육 참석 실적이 전혀 없음. 개선할 것

〈서울특별시 사회서비스원〉

1. 사회서비스원 운영 관련, 운영이 안정화될 때까지 본부 행정인력 추가선발은 하지 말고 추가 선발시 엄격하게 검토할 것
2. 사회서비스원 어린이집 운영 관련, 급식 메뉴의 차별화가 중요하고 재래시장·소상공인과 지역상생하며 운영할 것
3. 당초 수립한 사업수입 예산액 대비 실제 발생 수입액은 약 25%로 매우 저조함. 정확한 기초자료에 근거한 면밀한 예산 수립과 수익창출 방안에 대해 검토할 것.
4. 민간 기피서비스 이행실적이 미흡하며, 의뢰된 민간기피서비스 미제공 시 타기관으로 연계한다고 하였으나 연계내용 확인 잘 안 되고 있음. 서비스 질과 이용자 만족도

- 제고 방안 마련하여 민간기관과의 차별성 갖는 사회서비스원만의 정체성 확립할 것
5. 종사자의 업무시간 대비 업무량이 센터별 편차가 크며, 업무시간 대비 유휴시간이 과다함. 유휴시간에 대해 활용 방안을 구체적으로 제시하고, 센터별 편차 해소를 위한 제도적 접근 방법을 강구할 것
 6. 새로운 수요 발굴을 위한 대책과 전담인력을 배치할 것. 이때, 장기요양급여로 사업이 전환되는 65세 이상 장애인 등 새로운 수요 발굴을 위한 제도적 방안을 제시할 것
 7. 노조와 근무기피 현상 해소방안에 대해 논의한 바 있으며, 민간 기피 사례에 대해 사회서비스원 종사자가 기피하지 않는 것을 담보할 수 없음. 역선택을 당하고 있는 클라이언트에 대한 보편적 돌봄 서비스가 제공될 수 있도록 협의를 통해 공적 돌봄의 역할을 수행할 것
 8. 체계적인 노무관리 실태 점검을 통해 철저히 관리 감독할 것
 9. 사업 추진 시 공급자 편의 중심으로 서비스가 제공되고 있어 이용자 측면을 고려하여 서비스를 제공할 것
 10. 사각지대 없는 지속적 서비스가 제공되어야 하며, 적극적 수요발굴과 설립목적에 부합되는 기관 운영이 필요함
 11. 사회서비스원이 물리치료사 등 전문가를 채용해놓고 제대로 활용하지 못해 인력낭비가 우려됨. 물리치료사 등 전문인력이 본래의 목적대로 활용될 수 있도록 하고, 서울시의 자원(마을 의사 등 각 자치구에 있는 인력 등)을 활용할 수 있는 대책 마련할 것
 12. 인건비 지출이 사업수익의 7배 이상을 차지하고 있는바 장기적으로 적정 출연금 비율을 어느 수준까지 올릴 것인지 이에 대한 계획이 필요함
 13. 사회서비스원에서 민간기피, 중증사례를 담당하고 지역사회 민간기관 등과 협력하여 장애인활동보조서비스가 공공과 민간이 서로 상생하여 민간의 서비스질을 제고하는 역할을 할 수 있도록 할 것
 14. 사회서비스원 활동보조 월급제의 타당성과 효율성 검토가 필요함
 15. 여성장애인에게 남성 활동지원사를 파견하여 이용자의 성적감수성을 무시하고 파괴하는 사례가 재발하지 않도록 매칭 시 주의할 것

16. 사회서비스원에서 추진하는 장애인 활동보조 지원사업은 무기력한 돌봄에 불과한 상황임. 활동보조지원사업 내년에 확대되는 부분 일시 중단하고 사회서비스원의 역할 재정립이 필요하며 지역 협력기관들과 소통·협의를 통해 사회서비스원이 추구하는 모델이 민간에 전파될 수 있도록 할 것
17. 특정 여성기업과 수의계약을 통해 구매할 경우가 많고, 일괄로 구매하면 일반경쟁으로 가격이 하락할 가능성이 있는데, 분할계약을 통해 수의계약을 할 필요가 있는지 전반적인 점검이 필요함
18. 사회서비스원은 월급제를 실시하고 있지만, 요양보호사, 활동지원사의 월급 대비 수가비율이 현저히 낮은 수준으로 사업수익이 낮고, 민간에 비해 근무시간은 적고 월급은 높아 서비스를 할수록 적자폭이 증가할 것으로 예상됨. 월급제로 나타나는 문제 해결 방법과 적자를 감내할 수 있는 범위, 기준을 제시할 것

◆ 노인, 장애인, 자활 관련시설 - 27건

(시립강동노인종합복지관, 시립강서노인종합복지관, 시립동작노인종합복지관, 시립서대문노인종합복지관, 시립고덕양로원, 시립엘림노인전문요양원, 시립뇌성마비종합복지관, 시립발달장애인복지관, 서울시 장애인일자리통합지원센터, 시립평화로운집, 따스한 채움터, 시립남대문쪽방상담소, 시립서울역쪽방상담소)

〈시립서대문노인종합복지관〉

1. 지역사회서비스투자사업인 ‘어르신 정서지원 서비스’ 사업은 정부보조금 사업으로 예산서상 별도 표기하는 것이 원칙이나 후원금에 통합해서 표기·제출함. 사회복지법인 및 사회복지시설 재무회계 규칙상 국가보조 사업의 경우 별도 표기하는 것이 원칙임. 잘못된 회계준칙 개선하고, 별도 표기하여 제출할 것

〈시립고덕양로원, 시립엘림노인전문요양원, 시립평화로운집〉

1. 무연고 사망자의 유류금품이 기관 및 개인 통장에 장기간 방치되어 법령 위반 상황이 발생함. 민법 등 관련 법령에 따라 적정하게 처리할 것

〈시립고덕양로원〉

1. 양로원 문제는 패러다임을 바꿔야 함. 어르신에 제공되는 가장 근본적인 먹거리가 부실하면 안됨. 개선 후 내용 보고할 것
2. 물리치료 등 의료 서비스 제공이 법령에 위반되지 않도록 할 것
3. 행정사무감사 답변자료 중 '후원금 수입 및 사용 명세서'가 잘못 제출됨. 자료 제출을 성실히 할 것

〈시립엘림노인전문요양원〉

1. 시설명, 설립목적 등 서울시와의 위수탁협약서 제6조 4항과 상충되어 이에 대하여 시정할 것
2. 홈페이지 대기자명단이 실명으로 전부 공개되어 있어, 개인정보보호에 대한 인식이 미흡하며 이에 대하여 시정할 것
3. 입소대기 순서 안내 관련하여 이용자들이 오해하지 않도록 시정할 것

〈서울시 장애인일자리통합지원센터〉

1. 장애인 종사자 업무가 미화 및 건물 관리에 편중되어 있어, 사회복지사나 재활상담사 등 종사자 채용 시 장애인 고용 방안을 마련할 것.
2. 대부분의 사업 및 예산, 추진 실적, 지원인력이 특정 장애 유형의 장애인에 편중되어 있음. 모든 유형의 장애인을 대상으로 통합적 일자리 지원사업을 추진을 위한 대안을 마련할 것
3. 3개월 미만 퇴사자들이 반복적으로 서비스를 받고 있으며, 중복 수혜자가 사업 추진 실적의 취업자 현황에 그대로 반영되어 사업성과가 불확실함. 장기 고용 유지 방안을 마련하고, 체계적인 취업 성과를 제시할 것.

4. 취업 후 6개월 간 단기 사후관리로 인해 기존 취업알선기관의 한계점이 되풀이 되고 있음. 장기적 관점의 지속적 사후적응 지원 및 연구를 통해 장기 고용을 유도할 것
5. 계속적으로 불용률이 높은 사업에 대해서는 과학적 추계를 통해 체계적으로 예산을 편성하고, 불용되는 예산과 사업장에 대한 활용방안을 제시할 것
6. 코로나19 확산 장기화로 불용이 불가피한 상황에서 불용률이 높은 사업의 예산 집행을 위한 구체적 사업 추진 계획과 전략을 마련할 것
7. 컴퓨터 교육장 활용 시, 기본적 컴퓨터 활용능력 교육이 아닌 제4차 산업혁명 시대를 대응할 수 있는 수요자 중심의 새로운 기술 교육을 도입할 것. 패러다임 전환을 통한 장애인 일자리 지원 사업을 추진할 것
8. 취업자 사후관리가 사례관리 담당자의 주관적 판단에 따라 이루어지고 있어 객관적 기준이 필요함. 취업자 사후관리(사례관리) 시 단계별(문자 → 전화상담 → 방문 등), 상황별 조건에 맞는 관리가 이루어지도록 구체적 매뉴얼 마련할 것

〈시립평화로운집〉

1. 현장방문 시 시설장 및 종사자가 부재중인 경우 많음. 근무태만을 철저히 감독할 것
2. 운영 및 관리실태 특정감사 결과, 시설장이 공무원 출신이지만 규정, 원칙 등 행정적인 부분에서 시설운영에 미흡하고 장애 감수성과 태도가 부족하여 시설장의 역할에 적합하지 않기에 이에 대한 법인 및 서울시의 조치가 필요함
3. 사회복지시설 운영규정 표준안에 맞춰 인사위원회를 5인 이상 홀수로 구성하되 외부인사를 포함하는 등 규정대로 개선할 것
4. 홈페이지 회원가입약관이 부정확하고 제대로 관리가 안 되고 있어 점검하여 개선할 것

〈따스한 채움터〉

1. 2018년 회계담당자 횡령 사건이 있었음. 향후 재발하지 않도록 철저히 관리·감독할 것
2. 유휴공간인 3층 공간 활용 방안을 조속한 시일 내에 마련할 것
3. 노숙인 급식 관리를 철저히 하고, 제대로 된 기관 운영을 위해 시설법인화를 조속히 추진할 것

4. 불필요한 특화사업은 정리하고 급식 관리를 보다 철저히 할 것

〈시립남대문쪽방상담소〉

1. 현 소장이 서울역쪽방상담소 소장으로 재임 당시 서울역쪽방상담소 관할 임대지원주택에 대한 부당거래 및 관리부실이 있었음. 또한 후원물품(상품권) 지급 시 수령자 본인 서명이 아닌 동일인이 전부 서명하는 등 허위 장부 작성 및 수령한 정황이 있음. 이에 대해 정확히 진상규명할 것
2. 수탁법인인 재대한구세군유지재단의 경우, 현장 방문을 통한 제대로 된 지도·감독이 이뤄지지 않았음. 철저한 지도감독을 통해 기관 운영에 각별한 주의를 기울일 것. 또한, 시설장 및 종사자가 정당한 사유 없이 근무지를 이탈하는 등 근무가 태만하며, 정당한 자료요구 시 불성실하게 자료를 제출하였음. 후원물품 분배 현황 등을 확인하고 기관의 지휘감독을 철저히 할 것
3. 코로나19 이후 시설에 대한 방역이 중요함. 구세군 위탁시설 중 방역과 관련 없는 특정 업체와 수의계약을 통해 방역을 진행함. 법인은 수탁 시설에 대한 관리·감독 철저히 할 것

2 건의사항

◆ 복지정책실 - 9건

1. 장애인일자리통합지원센터는 보건복지부가 지정한 사회복지시설이 아니어서 종사자의 경력인정이 불가하고 이직률이 높은 상황임. 종사자 경력인정 방안 추진을 위해 더 적극적으로 노력할 것
2. 코로나19로 인해 사회복지 이용시설의 프로그램이 제대로 진행되지 않아 비대면 서비스를 제공 하려는 시도가 있음. 전자기기 지원에 대해 사회복지 이용시설의 수요와 사업의 효과성을 고려한 검토를 할 것
3. 1인 가구 증가, 코로나19로 인한 관계 단절 등으로 고독사가 증가할 수 있음. 취약 어르신 안전관리 솔루션(IoT), 찾아가는 동주민센터 사업 등을 통해 고독사 예방을 철저히 할 것
4. '어르신복지과' 부서 명칭에 문제가 있음. 조직개편시 명칭 변경 고려하기 바람.
5. 루디아의집 전원조치 과정에서 보여준 서울시의 면밀하고 민첩한 대처에 감사하며 차후 전원 된 장애에인에 대한 안정적인 적응과 삶을 위해 지속적인 추적관리를 요구하고 관련 팀 및 공무원에 대한 서울시 차원의 보상을 건의함
6. 민간위탁시설 재위탁 시 종사자의 80% 이상을 고용 승계하도록 조례 개정됨. 그러나 관장, 센터장 등은 고용승계 대상인 80%에 포함되지 않음. 이들을 다른 종사자와 동일하게 고용승계 대상에 포함시킬 것인지, 경력 산정이나 임금구조 등 처우에서 다른 종사자와 분리하여 기준을 마련할 것인지 형평성 있는 대우와 조건에 대한 연구와 검토를 수행할 것
7. 노인맞춤돌봄서비스에 종사하는 노동자는 9시~6시 또는 9시~5시까지 근무하는 비정규직 노동자로서 정규직원의 근무조건과 동일함. 근무기간이 2년 4개월이 넘었는데 비정규직으로 존재하고 있고, 점차 사업기간 경과하면서 2년 이상 근무자가 더 많아질 것임. 비정규직 보호법 등 관련 법령과 지침 검토해서 무기계약직 전환 등 가능한 조치 방안 모색할 것
8. 성희롱, 성폭력 피해를 입은 방문요양보호사 실태가 심각함. 이를 위한 상담시스템 (콜센터, 상담자격자 상주 등) 마련 방안 검토할 것

9. 사회서비스원 만들어진 지 1년 8개월로 아직 시작 단계임. 저조한 실적, 운영비용 과다, 재정 의존도 심화 등 문제점만 지적할 것이 아니라, 민간기관과의 차별성, 돌봄노동자의 처우개선, 양질의 서비스 제공 등 사회서비스원의 당초 설립 취지에 대해 고민하고 발전방향을 모색할 것. 특히 코로나19시대에 공공의 사회적 돌봄과 관련해 사회서비스원의 역할이 증가할 수밖에 없음을 인지하고 문제 지적에 대한 자발적 개선방안 마련할 것

◆ 서울시복지재단, 서울특별시 50플러스재단, 서울특별시 사회서비스원 - 7건

〈서울시복지재단〉

1. 서울형 사회복지시설 평가 품질향상 지원컨설팅은 해당 시설의 자발적 신청에 의해 진행되고 있어 미흡시설 중 컨설팅을 신청하지 않은 시설은 관리 사각지대로 남게 됨. 미흡시설의 개선 및 서비스 품질 향상을 위해 평가 후 사후관리 방안 마련할 것
2. 성과급이 기본급 기준으로 지급되고 있어 직급 간 차이가 발생하고 있음. 타 기관에 비해 직급 간 기본급 차이 편차가 큼. 구조가 적당한지 재고해 보고, 임금교섭 등을 통해 직급 간 기본급 차액을 조정할 수 있도록 노력할 것
3. 국민기초생활보장 등 수급대상자 중 신청 절차 등에 대한 정보 접근 자체가 안 되어 수급혜택을 받지 못하는 경우가 많고, 일선 복지관의 경우 국가보조금을 기부금에 포함시켜 예산서를 제출하는 등 회계 관련 규정에 대한 지식이 부족한 경우가 많음. 재단의 복지교육센터에서 비수급 빈곤층의 정보접근성 제고 및 절차 간소화에 대해 연구하고 이를 위한 교육 및 복지관에 대한 회계규정 교육 진행을 검토해 볼 것
4. 2020년 9월부터 시작한 희망일자리사업 관련 매뉴얼 마련해 혼란 발생되지 않도록 할 것

〈서울특별시 50플러스재단〉

1. 재단 일자리사업과 캠퍼스별 프로그램 참여자 중 65세 이상 참여자가 일정 비율 이상을 차지하고 있고, 코로나19로 인해 40대 초반 은퇴자도 많은 상황임. 현행

50세 이상 65세 미만으로 규정되어 있는 재단의 사업대상 연령 규정을 탄력적으로 운용할 필요 없는지 검토할 것

2. 비자발적 퇴직자와 조기 퇴직자가 많아지고 있는 상황에서 50플러스재단이 모든 이들을 교육시키고 재취업까지 설계해 주는 것은 재단이 갖는 성격과 역할을 넘어서는 부분이 많음. 특히 일자리 부분과 관련해 연구를 기반으로 재단의 사업 범위와 방향에 대해 고민해 볼 것

〈서울특별시 사회서비스원〉

1. 사회서비스원 만들어진 지 1년 8개월로 아직시작 단계임. 저조한 실적, 운영비용 과다, 재정 의존도 심화 등 문제점만 지적할 것이 아니라, 민간기관과의 차별성, 돌봄노동자의 처우개선, 양질의 서비스 제공 등 사회서비스원의 당초 설립 취지에 대해 고민하고 발전방향을 모색할 것. 특히 코로나19시대에 공공의 사회적 돌봄과 관련해 사회서비스원의 역할이 증가할 수밖에 없음을 인지하고 문제 지적에 대한 자발적 개선방안 마련할 것

◆ 노인, 장애인, 자활 관련시설 - 4건

(시립강동노인종합복지관, 시립강서노인종합복지관, 시립동작노인종합복지관, 시립서대문노인종합복지관, 시립고덕양로원, 시립엘림노인전문요양원, 시립뇌성마비종합복지관, 시립발달장애인복지관, 서울시 장애인일자리통합지원센터, 시립평화로운집, 따스한 채움터, 시립남대문쪽방상담소, 시립서울역쪽방상담소)

〈시립강동노인종합복지관〉

1. 복지관 이용 어르신이 건강하게 생활하도록 운동능력 향상을 위한 프로그램을 개발하고 운동기구 등을 개선할 것

<시립강서노인종합복지관>

1. 추경을 통해 어르신 급식지원비로 1식당 500원씩 증액 편성했으나, 제공된 식품에 미흡한 점이 있음. 개선 방안 검토할 것

<시립고덕양로원>

1. 어르신 안전사고 방지를 위해 안전시설 구축과 사고방지 교육을 철저히 하고 어르신 신체능력에 맞는 운동프로그램을 개발할 것
2. 어르신 입소 수요를 정확히 파악하고 홍보를 적극적으로 진행해 공실이 발생하지 않도록 노력해야 함

3 기타 자료요구

◆ 복지정책실 - 14건

1. 2020년 복지정책실 각 분야별 숙의예산 심사위원 명단
2. 2010년부터 서울시 자활지원과에서 쪽방촌과 쪽방상담소를 담당할 역대 부서의 명칭, 담당과장, 팀장, 주무관, 주요임무 및 기능, 주요실적, 주요사업을 연도별로 작성
3. 2018년 2월 1일 서울역쪽방상담소 전환과정에서 인수인계가 원활하게 진행되지 않아 서울시에서 외부 회계법인에 의뢰해서 작성된 실사보고서 자료
4. 2018년 2월 1일자로 서울역 쪽방상담소가 시립 전환되었음에도 불구하고, 2019년 10월 22일자로 서울역쪽방상담소 대표 정수현의 사업자가 폐지된 사유와 근거
5. 자활지원과 담당 여성일시보호시설 리스트와 여성가족정책실 담당 여성일시보호시설 리스트 및 따로 나누어서 담당하는 기준과 사유
6. 대한노인회 서울시연합회의 시민옴부즈만 직권감사 결과 및 조치계획에 따른 실행 진행상황(10월 31일 기준)
7. 2016년~2019년 시립서울역쪽방상담소 감사보고서
8. 2018년~2020년 10월 31일 기준, 의정활동시스템을 통한 요구자료에 대한 답변 자료 제출 현황
9. 사회복지이용시설 전자기기 지원 관련, 복지정책실 소관 시설 및 기관들에 비대면 사업 확대 위해 전자기기 지원 현황, 계획서, 활용 내역
10. 500만원 이상 대금지급 현황 중 여성기업 건에 대한 세금계산서
11. 서울시 요양보호사 처우개선 종합계획
12. 2018년 서울시 요양보호사 실태조사 보고서
13. 서울시 사회서비스원 성과평가보고서(2020.7월)
14. 일자리 실적 관련 '굿잡 5060 프로젝트'에 대한 보고 및 자료제출

◆ 서울시복지재단, 서울특별시 50플러스재단, 서울특별시 사회서비스원 - 5건

〈서울시복지재단〉

1. 2018년부터 2020년까지 노숙인, 쪽방촌, 쪽방상담소 관련 연구용역 리스트
2. 2021년 노숙인, 쪽방촌, 쪽방상담소와 관련해서 예정된 연구용역 리스트

〈서울특별시 사회서비스원〉

1. 7월 29일 노사협의회 회의 내용
2. 물리치료사 역할, 채용 공고문, 경력, 임금, 업무일지 일체
(2019~2020.10월 말 기준)
3. 2020년 1~9월까지 성동재가센터 교육일지, 사례관리일지 자료 일체

◆ 노인, 장애인, 자활 관련 시설 - 48건

(시립강동노인종합복지관, 시립강서노인종합복지관, 시립동작노인종합복지관,
시립서대문노인종합복지관, 시립고덕양로원, 시립엘림노인전문요양원,
시립뇌성마비종합복지관, 시립발달장애인복지관,
서울시 장애인일자리통합지원센터, 시립평화로운집, 따스한 채움터,
시립남대문쪽방상담소, 시립서울역쪽방상담소)

〈노인, 장애인, 자활 관련 시설 전체〉

1. 500만원 이상 공사, 물품 구입현황
(일자 / 사업명 / 금액 / 공급회사 / 대표자명 / 수의계약사유 / 비고)
2. 최근 3년간, 각 기관별 후원금 수입내역(일자 / 후원자 / 금액 / 비고)
3. 감정노동자 종사자보호조례 제정 이후 이행조치된 사항들

**<시립강동노인종합복지관, 시립강서노인종합복지관, 시립동작노인종합복지관,
시립서대문노인종합복지관, 시립고덕양로원, 시립엘림노인전문요양원,
시립뇌성마비종합복지관, 시립발달장애인복지관>**

1. 촉탁의 중 자원봉사자로 오시는 분 현황(전문과목, 주당 방문횟수)
2. 물리치료사/작업치료사 이용현황(어떤 치료를 받는지, 시간 등 구분)
3. 치과치료시 센터에서 하는지 이동버스 등을 이용하는지 관련 자료

<시립강동노인종합복지관>

1. 강동노인종합복지관이 시에서 지원받은 기능보강예산에 따라 시행한 공사 전후 현장 사진 등을 포함한 자료

<시립서대문노인종합복지관>

1. 어르신정서지원서비스 - 노인자살예방 서비스 2019~2020년 월별실적(월별 결제 시간 및 1회 결제 시 결제금액, 이용자수 등)
2. 어르신정서지원서비스 - 노인자살예방 서비스 2020년 9월 말까지 수입(정부지원금, 본인부담금), 지출 내역서
3. 2019년 서울시 서대문노인종합복지관 회계감사 보고서 자료 제출

<고덕양로원, 엘림노인전문요양원, 중계노인전문요양원, 평화로운집>

1. 입소자 중 사망자의 유류품 누적된 총액(사망일 날짜 포함). 그 총액을 어떻게 처리 하였는지 내용을 상세하게 지난 10년간으로 제출

<시립고덕양로원>

1. 2019년 부식비 발주 세부내역(업체명/종류/금액(원)/원산지)
2. 양로원 부식비 제공 기준 지침(최소 수준 등) 단가포함
3. 18억 보조금 지급 상세내역(2019년)
4. 의무실에서 보관하는 약품 리스트, 매년 구입한 약품 내역(구비 의약품 상세 내역)

5. 후원금 통장 사본(국민은행 085-103-44*** 2019년 10월 내역)
6. 후원금 통장 사본(국민은행 90906040*** 2019년 10월 지출내역) 통장에서 지출된 것을 확인할 수 있는 사본

〈시립엘림노인전문요양원〉

1. 의료재활사업/심리사회사업/행복한직장문화조성사업 세부내용 및 연인원
(2018 ~ 2020.10월, 월별)

〈시립뇌성마비종합복지관〉

1. 2017~2019년 주요사업실적
2. 직업재활사업 추진실적(2015~2020년)
3. 2015년~현재까지 직업재활사업 내용 및 추진 실적

〈시립발달장애인복지관〉

1. 2015년~현재까지 평생활동사업 평생교육프로그램 현황 및 추진실적
2. 2018년~현재까지 직업적응훈련사업 훈련과정별 현황 및 추진실적
3. 2018년~현재까지 고용지원사업 관련 상세 내역
4. 보라매 아카데미 사업 지원 내용
5. 평생교육 컨설팅 결과

〈서울시 장애인일자리통합지원센터〉

1. 취업 전 현장훈련 월별 실적 현황(2018년, 2019년)
2. 장애유형별 현장훈련 참여자현황(2018년, 2019년)
3. 맞춤형 직무지원사업 추진현황(2015년~)
4. 장애인취업통합서비스센터 설치계획서(2009년)
5. 장애인 취업 박람회 취업 연계된 업체 리스트, 장애유형별(지체장애인, 시각장애인 등 유형별) 분류 제출

6. 최근 5년 취업 연계자 중 동일인 현황
7. 사업간 동일인 현황 및 같은 사업 중복참여 현황
8. 2020년 10월 말 기준 기관 종사자 연장 및 야간 업무 기록, 개인별 / 일자별 / 연장시간별 제출
9. 기관 종사자 별 경력 인정 호봉
(개인별 / 자격증 / 입사 전 기존 경력 / 경력인정 기간 / 현재 호봉)
10. 중장년 재취업 연계실적(자세히)
11. 재택근로인 양성과정 내용 및 취업한 곳
12. 시설운영주체 임원 대표이사, 감사, 이사의 수당 지급 내역을 정관15조의 실비까지 포함하여 제출
13. 최근 3년간 일자별 모두 차량일지(출발, 도착지, 사용자) 차량유지관리비, 유류비 등 비용 일체
14. 최근 3년간 여비(출장내역, 출장자, 장소, 거리, 비용, 시간)
15. 2019년 3월 서울시복지재단과 장애인일자리센터가 서울시 장애인 자립생활주택 이용자들의 지역사회 자립생활을 위한 업무협약을 체결한 이후 진행한 업무내용

〈시립평화로운집〉

1. 2019년 구세군 수탁운영 이후, 성추문 관련 징계 내역(시설장 포함)
2. 2019년 11월 특정감사 시 13개 내용에 대한처분 요구 중 2020년 8월 6일 현재 부분완료 보고된 것 부분완료 사유와 관련자료
3. 시립시설장의 상세 이력서
4. 평화로운집의 인사위원회(징계위원회) 구성 관련 내부규정과 현재 인사위원회 명단, 인사위원회 위원들의 이력 포함
5. 인사위원회에서 3년간(2018~2020년) 징계 및 처분내역, 회의록 포함
6. 인권지킴이단 위원명단(이력 포함)
7. 인권위원회 회의실적, 내용(2018~2020년)

시민건강국 소관 행정사무감사 결과

1 총괄표

구분	계	시정·처리 요구사항	건의사항	기타 자료요구
계	130	57	15	58
시민건강국	52	33	6	13
서울의료원, 직영병원, 위탁병원	37	12	6	19
보건환경연구원, 공공보건의료재단, 건강 관련 시설	41	12	3	26

2 세 부 내 역

① 시정 및 처리 요구사항

◆ 시민건강국 - 33건

1. 환자의 증증 정도에 따른 인력 배치, 병원에 따른 간호조무사 배치 차이(서울의료원은 1 대 40, 보라매병원은 1 대 30인) 조정, 간병지원 인력 보충 등 통합간병서비스의 간호사, 간호조무사 등 인력배치문제에 대하여 검토하여 보고할 것
2. 공공야간약국 시범사업에 대한 적극적인 홍보로 더 많은 시민들이 편리하게 이용할 수 있도록 할 것.
3. 길고양이 TNR 사업 추진 관련, 생태계 유지 및 시민과 공존할 수 있는 길고양이 적정 개체수를 파악하여 적정 수준으로 조절할 것
4. TNR 수술 이후 매뉴얼에 따른 수술 상태, 진통제 투약여부, 의무 보호조치 이행 여부 등에 대한 사후관리가 전혀 이뤄지지 않음. 수술 후 조치에 대한 사후 관리 대책을 마련하여 철저히 관리 감독할 것
5. 수술 부위 전후사진 비교를 통해 수술 경과를 면밀히 검토하여 수술 부작용 길고양이를 최소화 할 것
6. 대부분의 자치구가 한 곳의 동물병원에서 많은 량의 TNR 수술을 담당하고 있음. TNR 수술이 집중될 경우 사후관리가 미흡할 가능성이 높아 차후 개선방안 마련할 것
7. 포획업자에 대한 관리 감독이 부실하여 지원금을 반납한 경우가 있음. 포획 현황과 수술 현황이 제대로 관리되고 있지 않아 정확한 확인이 불가함. 포획 및 수술 현황을 체계적으로 관리할 것
8. TNR 수술 이후 자연사한 길고양이에 대한 사후처리 대책을 마련할 것
9. 한의학 난임치료 사업의 대상자들을 대상으로 만족도 조사를 실시할 것
10. 한의학 증진 조례 제정 이후에도 한의학 관련 사업이 두 개에 불과함. 한의학 사업 활성화를 위한 한의약적 접근을 통한 사업들을 발굴할 것
11. 서울의료원 및 시립병원에 내구연한이 초과된 장비가 많아 시민에게 신뢰받는

공공의료기관이 될 수 있도록 의료장비 현대화에 적극적으로 지원할 것

12. 동별 방문간호사가 지침 상 2인 1조 방문으로 규정되어 있지만 현실은 인력 문제로 단독 방문하는 경우도 있어 욕설, 폭행 등 위협에 처함. 인력 충원을 통해 모두가 2인 1조로 방문하도록 개선할 것
13. 노인인구가 늘어남에 따라 치매 환자도 증가할 것으로 예상됨. 치매 환자의 일상으로의 복귀를 돕고 치매 발병 사실을 숨기지 않는 사회 분위기 조성을 위해 교육 프로그램 마련 등의 노력을 할 것
14. 정신질환자 직업재활시설 지침에 따른 종사자·관리운영비 기준은 타 장애영역 기준에 비하면 턱없이 부족한데, 해당 기준조차 충족이 제대로 안 되고 있어 개선이 필요함
15. 정신질환자의 취업지원과 직업재활시설의 경영 자문 등을 지원할 수 있도록 타 장애인 영역과 같이 '취업지원센터' 설치가 필요하고, 직업재활시설에 대해서는 서울형 기준을 마련하여 적극 지원할 수 있는 방안을 검토할 것
16. 시민건강국 등 소관 기관에서 정신질환자 직업재활시설에서 생산한 물품을 구매할 수 있도록 적극적인 홍보 할 것
17. 경기도 지역사회전환시설을 벤치마킹해서 시설의 종사자수, 예산, 물리적 환경 등 개선하여 지원할 수 있도록 방안마련을 검토할 것
18. 지역사회전환시설을 쉽게 검색하여 확인할 수 있는 전달체계를 마련하여 정신질환자의 접근성을 높이고, 열악하고 노후한 시설 환경을 개선할 수 있도록 검토할 것
19. 지방보조사업 성과평가에서 지역사회전환시설이 좋은 평가를 받을 수 있도록 실질적인 평가방안을 마련할 것
20. 지역사회전환시설 내에 안정화 쉼터 설치 용역결과에 따라 쉼터가 시범적으로 운영될 수 있도록 적극적인 행정을 할 것
21. 서울정신요양원의 입소시간이 길고 시설 내 프로그램도 부족하므로 서울시에서 개선방안 마련할 것
22. 서울정신요양원의 입소자가 감소해도 종사자를 유지하여 시설이 원활히 운영될 수 있도록 서울시의 책임 있는 협조가 필요함

23. 심리지원센터 서남센터 관련, 정신건강관련 프로그램이 일반복지관 프로그램과 차별성이 없으며 심리지원센터 본연의 목적에 맞는 사업을 할 수 있도록 할 것
24. 심리지원센터는 민간과 차별성도 없고 센터의 정체성도 확립하지 못 하였기에 정신건강복지센터 및 정신재활시설과 연계하여 정신질환자를 지원할 수 있도록 운영계획을 정립할 필요가 있음
25. 영보정신요양원의 지적장애인을 복지정책실 소관 기관으로 이관하여 쾌적한 환경에서 지낼 수 있도록 복지정책실과 협의할 것
26. 2020년 식중독 예방우수기관 및 유공자 포상 추천 관련 제출기한 내 제출한 자치구가 탈락하고, 재공고 후 다른 자치구가 선정됨. 업무과실 또는 부정으로 판단되며 충분한 조사와 조치 후 보고할 것
27. 비상근 센터장은 하루 또는 이틀 출근으로 센터 운영을 제대로 하기 어려우며, 비상근이기에 부센터장, 상임팀장, 팀장 등 관리직이 중첩되는 것으로 근본적인 검토가 필요함
28. 장기적으로 법인, 직영, 민간위탁인 시립병원들의 임금테이블을 통일할 필요 있음
29. 동물공존도시 서울 기본계획에 따른 직영입양센터 설치 및 유기동물 보호수준 강화 계획서 제출한 바 있음. 현재 유기동물 입양센터를 5개 자치구의 경우 동물병원 등을 지정해서 운영하고 있고, 나머지 20개 자치구는 동물구조관리협회 한 곳에서 맡아 수년째 운영하고 있음. 동물구조관리협회에서 맡아 하는 곳의 유기동물 안락사 비율이 현저히 높은 상황임. 자치구 별 관리단체 적극발굴 및 구체적 프로그램 만들어, 당초 계획에 따라 이행될 수 있도록 할 것
30. 故서지윤 간호사 사망사건 진상대책위원회가 제시한 권고안 이행을 위해 구성된 서울의료원 혁신위원회에서 내놓은 혁신안을 제대로 이행하는지 점검하는 역할이 필요함. 혁신안 이행 점검 체계를 갖추어 누가, 어떻게 점검할 것인지 계획 수립해 제출하고 서울시가 철저히 점검해 나가도록 할 것
31. 공공부문 비정규직의 정규직화 관련 계획이나 예산 부재한 상황임. 비정규직 규모 등 현황을 전체적으로 점검하고 예산 등 필요한 부분 반영하여 정규직화 약속 이행하도록 할 것

32. 시립병원 이용자에 의한 종사자 폭력 노출 문제 관련 자료에 성희롱, 성폭력, 폭력, 폭행 등 건수가 너무 적게 명시되어 현실적으로 신뢰가 떨어짐. 시립병원별로 종사자의 안전 확보를 위한 계획 및 제도적 보완장치 마련하도록 할 것
33. 시립병원 운영체계 분리되어 있고, 운영방식의 차이로 인해 시립병원별 종사자의 조건 차이가 심각하게 벌어지고 있는 상황임. 특히 간호사 수급 문제가 가장 심각함. 시립병원의 간호사 등 인력의 안정적 확보 및 유지 방안에 대한 연구와 검토할 것

◆ 서울의료원, 직영병원, 위탁병원 - 12건

(서울의료원, 어린이병원, 은평병원, 서북병원, 보라매병원, 동부병원, 북부병원, 서남병원, 장애인치과병원, 백암정신병원, 축령정신병원, 고양정신병원)

〈전체 병원〉

1. 환자의 중증 정도에 따른 인력 배치, 병원에 따른 간호조무사 배치 차이(서울의료원은 1 대 40, 보라매병원은 1 대 30인) 조정, 간병지원 인력 보충 등 통합간병서비스의 간호사, 간호조무사 등 인력배치문제에 대하여 검토하여 보고할 것
2. 내구연한이 초과된 장비가 많아 환자 치료 및 진단 과정에서 고장이나 오류 발생이 우려됨. 시민에게 신뢰받는 공공의료기관이 될 수 있도록 의료장비 현대화에 적극적으로 노력할 것
3. 의료진 보호를 위한 비상연락시설, 비상대피시설, 보안요원의 설치 및 배치 부족으로 안전한 의료 환경을 조성하기에 부족함이 있음. 시정할 것
4. 시립병원의 장애인 의무고용에 대해 작년 행감 지적 이후 큰 변화가 없어 공공병원으로서 역할을 인지하여 개선할 수 있도록 노력할 것
5. 시립병원에서 다양한 직무에서 장애인들이 고용될 수 있도록 관심을 갖고 적극 노력할 것
6. 시립병원의 중증장애인생산품 우선구매 목표 대비 달성률이 매년 줄고 있음. 확실한 목표설정과 이를 달성할 수 있도록 점검할 것
7. 코로나19로 공공의료의 역할이 중요해짐. 부족한 의료인력을 충원하기 위해 급여를

더 지급하더라도 공공의료로 유인할 필요가 있음

8. 간호사, 조무사의 높은 이직률을 개선하기 위해 공공의료기관으로서 방법 고민할 것

〈서울의료원〉

1. 남자 청소노동자 간의 휴게 공간을 지하 3층에 마련함. 지하 3층은 공기 순환이 되지 않고 햇볕이 들지 않아 매우 열악한 조건임. 개선할 것
2. 서울의료원 중증장애인생산품 우선구매 실적 보고가 빠져 있는 사례가 있는데, 매년 실적 보고하도록 조치할 것
3. 故서지운 간호사 사망사건 진상대책위원회 권고안 이행과 관련하여 서울의료원이 제시한 추진과제 중 본래 취지와 다르게 이행하거나, 핵심을 벗어나 외적인 지원에 대한 고민만 담겨 있는 것이 많음. 제대로 조속히 이행하고, 재발 방지를 위한 제도적 보완책 마련할 것
4. 故서지운 간호사 사망사건 진상대책위원회 권고안 이행을 위해 구성된 서울의료원 혁신위원회 위원에 당사자 입장을 대변할 위원이 없는 등 인적 구성에 문제 있음. 노동자들의 목소리를 전달할 수 있고, 그들의 처우와 환경을 개선하고 치유할 수 있는 사람을 위원으로 구성하도록 할 것

◆ 보건환경연구원, 공공보건의료재단, 건강 관련 시설 - 12건

(보건환경연구원, 공공보건의료재단, 서울시정신건강복지센터,

서울시자살예방센터, 서울특별시 광역치매센터, 시립영보정신요양원,

서울심리지원 서남센터, 서울특별시 통합건강증진사업지원단,

감염병관리사업지원단)

〈보건환경연구원〉

1. 식품에서 미세플라스틱의 위험성 증가하고 있으나, 관련 법 미비 상태에서 검사항목에도 포함되어 있지 않음. 연구를 통해 제도개선으로 이어질 수 있도록 선제적 대응 방안 마련할 것

〈공공보건의료재단〉

1. 재단에서 발간한 연구자료의 수치가 명확하지 않아 정확한 기준으로 연구를 진행할 것
2. 시립병원 운영체계 분리되어 있고, 운영방식의 차이로 인해 시립병원별 종사자의 조건 차이가 심각하게 벌어지고 있는 상황임. 특히 간호사 수급 문제가 가장 심각함. 시립병원의 간호사 등 인력의 안정적 확보 및 유지 방안에 대한 연구와 검토할 것

〈서울시정신건강복지센터, 서울시자살예방센터〉

1. 다음이나 네이버에서 '자살' 등의 키워드를 입력하면 상담전화번호가 뜨는 등 개선 필요. 홈페이지가 이용자한테 전혀 도움이 되지 않는다는 생각이 듦. 홈페이지를 다시 한번 점검하여 정말 이용자 위주로 정비를 해 달라
2. 정신질환자와 관계가 많은 정신건강복지센터, 자살예방센터에서 관내 정신질환자 직업재활시설 생산품에 더욱 관심을 갖고 적극 구매할 수 있도록 노력할 것

〈서울시정신건강복지센터〉

1. 사업별 집행률과 실적이 저조함. 효과성 있는 사업에 집중하여 관리할 것

〈서울시자살예방센터〉

1. 센터장과 종사자의 잦은 외부강의에 대하여 반복적으로 지적되고 있음. 동일한 사항에 대하여 지적받지 않도록 시정할 것
2. 홈페이지가 제대로 구성되어 있지 않고 알아보기 쉽지 않게 되어 있음. 홈페이지에 필수적인 내용 포함시키고 알아보기 쉽도록 개선할 것
3. 비상근 센터장의 외부강의, 출장이 많아 책임경영이 어렵고, 관리자가 많음. 센터 인력 운영에 대한 계획 세워 보고할 것

〈시립영보정신요양원〉

1. 정신장애인의 인권을 무시하고 현재 5인 1실을 사용하고 있으며, 14명당 한명의 종사자가 배정되고 있음. 정신장애인의 대우가 매우 열악하여 처우 개선을 위해 보다 각별한 노력을 기울일 것

〈서울심리지원 서남센터〉

1. 행정사무감사 자료가 방만하게 작성됨. 성실히 정확한 자료 제출할 것
2. 법인과 센터가 같은 사무실이며, 직원이 같고, 센터 업무 실적이 저조하여 존립에 대해 심각한 의문이 듦. 센터장도 비상근으로 센터 운영과 관리에 미흡함. 이에 대해 개선할 것

② 건의사항

◆ 시민건강국 - 6건

1. 중구에 있는 국립중앙의료원을 중구가 아닌 다른 곳으로 이전할 경우 도심권의 의료공백과 대형사고 발생 시 신속 대응에 어려움이 있을 것으로 예상됨. 국립중앙의료원의 중구 내(美 공병단 부지) 이전이 원활히 추진될 수 있도록 적극적으로 나서줄 것
2. 보라매병원 안심호흡기 전문센터 건립이 현재의 계획대로 2024년 6월 건립이 가능하도록 노력할 것
3. 시립병원의 의료폐기물 증가에 따라 향후 발생할 의료폐기물 소각장 부족 문제와 관련하여 '열처리 멸균기' 설치 등 병원과 서울시가 공공으로 함께 처리하는 방안을 고민할 것
4. 생명 경시 현상과 코로나19 장기화로 인해 사회적 거리두기 등 코로나 블루 현상으로 자살위험이 증가할 수 있어 「서울시 자살예방 및 생명존중문화 조성을 위한 조례」에 근거한 서울시의 적극적인 행정·재정 지원 필요함
5. 동물공존도시 서울의 목적과 다르게 현장에서는 동물 산책권이 무시되는 경향이 높음. 「동물보호법」에 따르면 보호자는 대변과 사람이 앉는 의자 위의 소변을 치우는 것을 의무로 하고 일반적인 거리는 산책 권리가 있음. 이에 대한 기관의 무지로 반려견의 산책을 거부하는 민원이 증가함. 관련 법을 공유하여 최소 공공기관은 인지하여 동물공존 도시, 서울을 논의하도록 할 것
6. 동물사료 안전성 검사기관 신설을 위한 예산 등 확보 방안 검토할 것

◆ 서울의료원, 직영병원, 위탁병원 - 6건

(서울의료원, 어린이병원, 은평병원, 서북병원, 보라매병원, 동부병원, 북부병원, 서남병원, 장애인치과병원, 백암정신병원, 축령정신병원, 고양정신병원)

〈전체 병원〉

1. 고령화, 코로나19, 인수공동전염병의 잦은 출현으로 의료폐기물이 지속적으로 증가하고 있어 공공의료시설부터 ‘열처리 멸균기’의 설치를 통해 의료폐기물 안정화를 위해 노력해야 함

〈서울의료원, 보라매병원, 동부병원, 서남병원〉

1. 응급실 운영에 있어 의료진, 의료장비 등 개선을 통해 환자 전원 조치를 줄일 것

〈서울의료원〉

1. 저출생과 고령화가 심각해지는 상황에서 난임클리닉 사업 추진에 있어 종합병원으로써의 인프라 활용 또는 종합적인 서비스 제공 필요
2. 난임클리닉 예산 등 투입 대비 실적(성공률) 낮음. 서울의료원이 꼭 해야 하는 사업인지, 다른 병원에 맡기는 것이 낫지 않은지 검토해 볼 것

〈서북병원〉

1. 서북병원의 특수성과 지역적 수요를 고려하여 장례식장 직영운영으로 지역주민들에게 서비스를 제공할 것

〈장애인치과병원〉

1. 이동진료사업 등 코로나 사태로 진행 어려운 사업 관련하여, 향후 치료 받지 못하는 장애인들에 대한 대책이나 방안을 고민할 것

◆ 보건환경연구원, 공공보건의료재단, 건강관련시설 - 3건

(보건환경연구원, 공공보건의료재단, 서울시정신건강복지센터,
서울시자살예방센터, 서울특별시 광역치매센터, 시립영보정신요양원,
서울심리지원 서남센터, 서울특별시 통합건강증진사업지원단,
감염병관리사업지원단)

〈보건환경연구원〉

1. 기후 및 환경 변화에 대비하기 위해 책임의식을 갖고 대안을 마련할 것
2. 동물사료 안전성 검사기관 신설을 위한 예산 등 확보 방안 검토할 것

〈서울시정신건강복지센터〉

1. 동료지원가 양성사업의 효과 매우 높음. 성공사례 더 개발할 수 있도록 적극적으로 해
줄 것

3 기타 자료요구

◆ 시민건강국 - 13건

1. 공공야간약국 사업 계획 및 세부 실적
2. 유기동물 TNR 동물병원 자치구별 병원 현황 개요
 - 규모, 동물 개체 현황 등
3. 정신장애인 직업재활시설 7곳 현황
 - 기관별 종사자 인력현황 (직위 표기)
 - 기관별 현원
4. 정신재활시설 인력기준 ※ 정신재활시설 관련지침 내용 병기
5. 30인 기준 시설 애로사항 및 건의사항 관련, 정신질환자 직업재활시설이 장애인복지법 보호작업장보다 지원이 불리함. 이와 관련하여, 30인 기준으로 양 법령 시설(인력) 비교 자료
6. 서울시기후환경본부 생활환경과 사업 중 '항공소음피해지역 주민 사업 추진'
 - 사업내용과 예산집행 내역 등
 - 최근 3년※ '항공기소음(심리지원단 서남센터 운영법인)' 관련
7. 심리지원센터 시범사업 운영기관 모집 공고문(2017년)
8. 심리지원센터 운영기관 모집 공고문(2018년 2월)
 - ※ 자격 조건이 확인가능한 것
9. 심리지원센터 서남센터 관련, 정관이 부실하고 전문성도 없고 실적도 없어 자격조건에도 맞지 않는 법인이 심리지원센터 시범사업자로 선정된 사유를 상세하게 서면으로 제출할 것
10. 서울정신요양원 운영 현황
 - 종사자 및 시설 현황
11. 코로나19 대응 마스크 구매현황 관련
 - 구매현황, 업체사업자, 수의계약 사유, 마스크 개당 금액, 납품일자, (변경계약 있을 시) 변경계약

12. 의료인들 대상 독감예방주사 접종 현황 (12개 시립병원별)

13. 시민건강국 소관 센터 중 비상근센터장인 경우 인적사항과 프로필, 연봉, 비상근 근무사유

◆ **서울의료원, 직영병원, 위탁병원 - 19건**

(서울의료원, 어린이병원, 은평병원, 서북병원, 보라매병원, 동부병원, 북부병원, 서남병원, 장애인치과병원, 백암정신병원, 축령정신병원, 고양정신병원)

〈**전체 병원**〉

1. 청소노동자 휴게실 개선조치 현황

※ 2019년 행감 지적사항

2. 청소노동자 평균 근무기간

3. 코로나19 사태 이후 방역·소독 현황

- 자체 방역 또는 외부 용역인지 여부 표기

※ 외부용역인 경우 업체 내역 표기

4. 12개 시립병원 병상현황 (최근 3년)

- 보유 중인 총 병상수

- 이용가능한 병상수

- 가동률

5. 코로나로19 사태로 인한 인력유출 현황 (최근 2년)

- 의사/간호사 퇴직현황

※ 퇴직사유 및 입사일 표기 바람

6. 수의계약으로 분할구매한 물품 총계가 수의계약 가능금액(2천만원)을 초과한 경우 (최근 2년간)

- 구매일시, 거래내역, 회사명, 분할구매 사유 등

〈서울의료원, 어린이병원, 은평병원, 서북병원, 보라매병원〉

1. 사회적 배려계층 채용 내용
 - 채용명단, 근무현황, 업무분장 내역 등

〈서울의료원, 어린이병원, 은평병원, 서북병원〉

1. 중증장애생산품 우선구매 실적 대상기관 (최근3년)
 - 총구매액(제품+노무용역비)
 - 총구매목표
 - 달성률

〈서울의료원〉

1. 서울의료원 분원 인력상황 변동내역 등 일체 (최근 3년간)
2. 2019, 2020년 이사회 진행시 이사에게 제출한 회의용 자료 일체
(각 회, 각 기별 제출 자료)
3. 2020년 노사협의회 회의록
4. 중환자실 운영계획
 - 현재 3개실 중 1개실만 운영
 - 나머지 2개실 운영 계획(인력 배치를 중심으로)
5. 난임(가임)센터 관련
 - 기간 : 2019. 5 ~ 2020. 10
 - 근무자별, 월별 지급액
 - 월별 난자 채취수, 냉동이식 수, 시술 수, 성공 수(착상 후 임신자 수)
 - 2020. 11 ~ 2021. 12 까지 월별, 항목별 투입 예산
6. (2015~2020년 9월까지) 연도별, 분기별 간호사 사직률
 - ※ 입사 후 3개월 이전 퇴사자 포함 및 미포함 별도 제출
7. 간호사 처우 개선휴가 시행 후 실시자 현황 및 2021, 2022년 대상자 현황
 - ※ 기 실시자는 월별로 분리하여 제출하고, 개선휴가 종료 후 퇴사한 인원 별도 보고
8. 교육전담간호사 9명, 간호지원 전담팀 24명 관련

- 정원 확보 시점, 경력, 업무(구체적으로)

※ 경력의 경우 서울의료원 내/외부 경력으로 분리하여 제출

9. 직장 내 괴롭힘 발생 시 신고 시스템 및 신고 접수 후 해결 절차

〈서북병원〉

1. 2016~2019년 장례식장 세입 내역 및 이용현황

〈보라매병원, 동부병원, 북부병원, 서남병원, 장애인치과병원, 백암정신병원, 축령정신병원, 고양정신병원〉

1. 장애인생산품 구매현황

◆ 보건환경연구원, 공공보건의료재단, 건강관련시설 - 26건

(보건환경연구원, 공공보건의료재단, 서울시정신건강복지센터,
서울시자살예방센터, 서울특별시 광역치매센터, 시립영보정신요양원,
서울심리지원 서남센터, 서울특별시 통합건강증진사업지원단,
감염병관리사업지원단)

〈보건환경연구원〉

1. 이산화탄소 측정 모니터링 자료

〈서울시정신건강복지센터, 서울시자살예방센터, 서울특별시 광역치매센터〉

1. 코로나19 사태 이후 방역·소독 현황

- 자체 방역 또는 외부 용역인지 여부 표기

※ 외부용역인 경우 업체 내역 표기

2. 장애인생산품 구매현황

〈서울시정신건강복지센터〉

1. 업무보고 중 정신질환 당사자 고용 활성화 사업 중 동료지원가 11명
 - 소속 / 계약기간 / 근로계약서 작성 여부 / 계약상태(정규직/비정규직) / 근무시간(주당 시간) / 급여(시급제/월급제) / 업무내용 / 관련 채용공고문 첨부
2. 정신질환 당사자 고용 활성화 사업 중 정신질환 당사자 취업유지 프로그램 세부 사업 방침서 및 계획서
3. 서울시 병원 기반 사례관리 서비스 관련 실적 세부 내용 및 세부 사업 방침서
4. (2019년, 2020년) 정신건강복지센터와 서울의료원 연계 사업 연도별 현황
5. 정신건강복지센터 집중사례관리 효과성 연구 보고서 있으면 제출
6. 정신건강복지센터 전문 사례관리 매뉴얼
7. 「서울시 감정노동 종사자의 권리보호 등에 관한 조례」에 따른 센터 및 각 자치구센터의 조치상황
8. 정신건강복지센터 3년간 성과지표
9. (2018년, 2019년, 2020년) 고용지원 사업 중 고용프로젝트 모니터링 세부내역
10. 지역사회 정신응급 현황조사 보고서

〈서울시자살예방센터〉

1. 2020.6.11. 센터 운영규정 개정 후 센터장과 부센터장 출결 상황, 대체근무 출결 자료
2. 외부강의 내용, 시간, 주제
3. 2020.6.11. 개정된 센터 운영규정
4. 여성 청년 자살예방 관련 간담회 및 국제심포지엄 자료집

〈시립영보정신요양원〉

1. 영보정신요양원 업무보고 자료 내 조직도 등
 - 익명처리 해제하여 제출
2. 영보정신요양원 촉탁의 및 의료지원팀 관련
 - 자격증 보유 여부 자격증명 기재

- (의료지원팀) 구성 및 경력 등
- (축탁의) 일주일 출근횟수, 전공 등

〈서울심리지원 서남센터〉

1. 서울시심리지원서남센터 업무보고 자료 내 조직도 등
 - 익명처리 해제, 최근3년
 - 직원 이력 포함
2. 서울심리지원서남센터장 외부강의 자료
 - 센터장 선임(10.16)이후 강의내역, 날짜, 강의내용
 - ※ 주1회 출근
3. '심리지원 문턱 못 넘는 사람들' 발굴 방법
4. 서울시심리지원서남센터 법인현황, 조직현황 (실명)
5. 전 직원 연봉현황(센터장 포함)
6. 2020년 상담실적(상담자명 기재)
7. 수탁법인 구성현황 및 연봉