

제 3 3 4 회 임 시 회  
운 영 위 원 회

2026. 3. 12.(목)

능률속으로  
시민결로

# 주요 업무 보고



서울특별시의회사무처

# I. 일반 현황

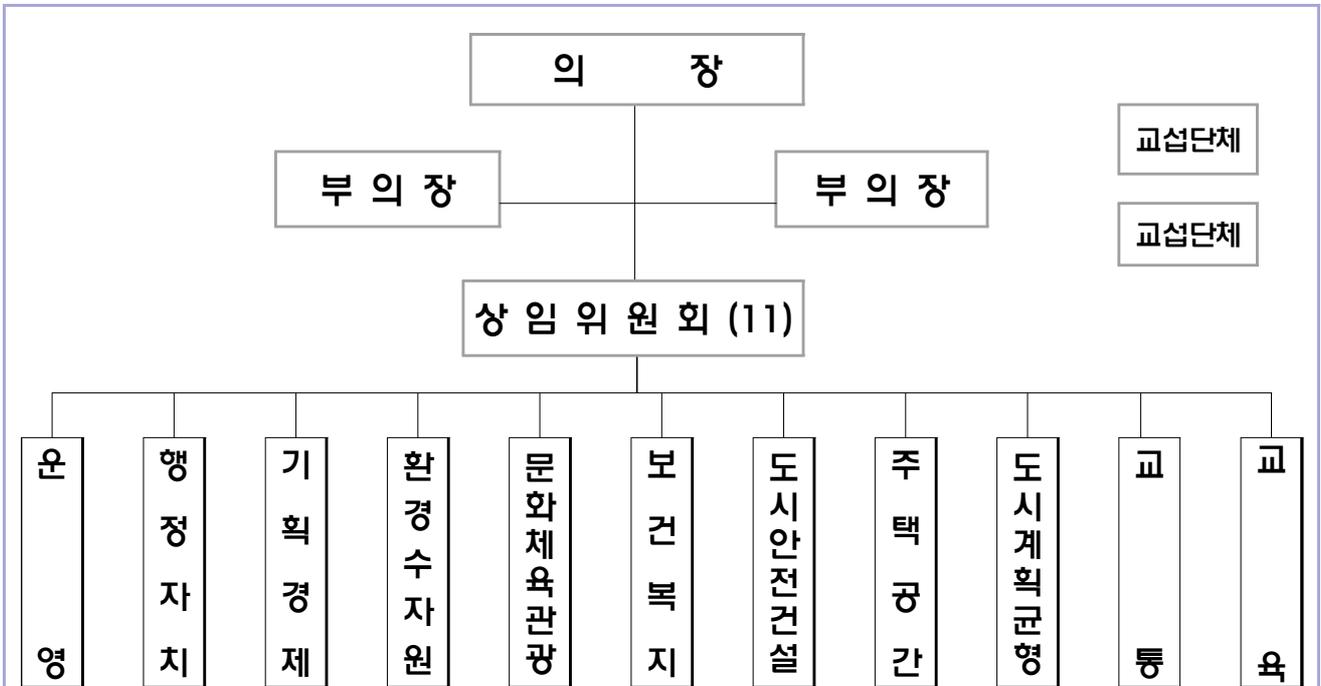
## 1. 의회구성

■ 임 기 : 2022. 7. 1. ~ 2026. 6. 30. (4년)

■ 의원정수 : 112명 (지역 101, 비례 11)

○ 현 원 : 107명 (국민의힘 74, 더불어민주당 33)

■ 조 직 : 의장, 부의장(2), 교섭단체(2), 상임위원회(11),  
특별위원회(상설 2, 비상설 6), 사무처



### ※ 특별위원회(8)

상 설 (2)	<ul style="list-style-type: none"> <li>예산결산특별위원회('25.9.5. ~ '26.6.30.)</li> <li>윤리특별위원회('25.10.31. ~ '26.6.30.)</li> </ul>
비상설 (6)	<ul style="list-style-type: none"> <li>규제개혁 특별위원회('25.11.1. ~ '26.4.30.)</li> <li>마약 퇴치를 위한 예방 교육 특별위원('25.11.1. ~ '26.4.30.)</li> <li>에너지전략 특별위원회('25.9.12. ~ '26.3.12.)</li> <li>이커머스시장여성취창업특별위원회('25.12.23. ~ '26.6.23.)</li> <li>학교학원가교통대책특별위원회('25.12.23. ~ '26.6.23.)</li> <li>세계청년대회특별위원회('25.12.23. ~ '26.6.23.)</li> </ul>

• 1처 1국 7과 12전문위원



## ■ 사무처 공무원 정·현원

<2026.2.27. 기준>

구분	합계	일반직										일반임기제			별정직			
		소계	행정직군				기술직군			전문경력관	관리운영직군	소계	개방형 (1,4호)	5급	6급 이하	소계	4급	5급 이하
			3급	4급	5급	6급 이하	4급	5급	6급 이하									
정원	429	255	1	7	37	155	1	1	35	4	14	165	12	18	135	9	2	7
현원	423	253	1	7	32	153	1	1	36	4	18	161	12	18	131	9	2	7
과부족	△6	△2	-	-	△5	△2	-	-	+1	-	+4	△4	-	-	△4	-	-	-

※ 시간선택제임기제 3명 별도

< 주요 결원현황 > ※ 과원 : 일반직 5명 과원

- 일반직(7명) : 행정직군 5급 5명, 6급 이하 2명

- 임기제(4명) : 입법지원요원 등 6급 이하 4명

## ■ 직군별 분류 : 현원 423명

- 행정직군 : 193명 (행정 147, 세무 2, 전산 7, 사서 2, 사회복지 1, 속기 22, 방호 12)
- 기술직군 : 38명 (전기 8, 건축 4, 방송통신 9, 기계 8, 토목 4, 운전 5)
- 관리운영직군 : 18명 (사무운영 17, 기계운영 1)
- 전문경력관 : 4명 (영상촬영제작 2, 편집 2)
- 임기제 : 161명 (개방형 12, 일반임기제 149명)
- 별정직 : 9명

부 서	주 요 업 무
의 사 과	<ul style="list-style-type: none"> <li>의사운영, 본회의 일정 및 회의진행 등에 관한 사항</li> <li>청소년의회교실 및 본회의장 방청 등에 관한 사항</li> <li>의안·청원 및 의원요구자료 관리, 회의록 작성·배부 등에 관한 사항</li> <li>의회전문도서관 운영 및 의정자료 수집·관리에 관한 사항</li> <li>의회 정보화사업 추진 및 지원에 관한 사항</li> </ul>
언 론 홍 보 과	<ul style="list-style-type: none"> <li>의회 언론 보도 및 홍보 등에 관한 사항</li> <li>의회소식지 및 영상홍보물에 관한 사항</li> <li>의회 홈페이지 운영 및 여론조사 등에 관한 사항</li> <li>SNS 운영 및 연설문 작성 등에 관한 사항</li> </ul>
운 영 지 원 과	<ul style="list-style-type: none"> <li>의회 예산, 결산, 계약, 물품관리 등에 관한 사항</li> <li>의원 등록, 교육연수 및 후생지원 등 신상관리에 관한 사항</li> <li>의원 국제교류, 표창 등에 관한 사항</li> <li>청사시설물 유지, 청사방호, 차량관리 등에 관한 사항</li> <li>교섭단체 운영 행정지원</li> </ul>
법 제 과	<ul style="list-style-type: none"> <li>입법·정책지원, 정책위원회 운영에 관한 사항</li> <li>의회 입법정책 연구용역 및 의원 정책개발 연구용역에 관한 사항</li> <li>자치법규 입안지원, 의회관련 쟁송, 입법·법률고문 운영 등에 관한 사항</li> <li>지방분권 추진 지원에 관한 사항, 입법조사회답 등에 관한 사항</li> <li>주민조례발안제도 운영 및 의정모니터 운영에 관한 사항</li> </ul>
재 정 분 석 과	<ul style="list-style-type: none"> <li>시·교육청 예산안, 결산, 기금운용 등 분석에 관한 사항</li> <li>시·교육청 사업평가 및 재정소요 분석 등에 관한 사항</li> <li>공청회 및 토론회 개최 지원에 관한 사항</li> <li>예산정책위원회 운영지원에 관한 사항</li> <li>의안의 비용추계 및 정보시스템 유지관리에 관한 사항</li> </ul>
인 사 과	<ul style="list-style-type: none"> <li>인사제도 및 사무처 조직관리에 관한 사항</li> <li>직원 인사관리, 인사위원회 구성 및 운영에 관한 사항</li> <li>직원 징계, 검·경 수사기관 및 감사원 등 감사기관에 관한 사항</li> <li>복무, 재산등록, 의원 및 직원 청렴도 제고에 관한 사항</li> <li>직원 교육훈련, 보수 및 복리후생에 관한 사항</li> </ul>
현 장 민 원 과	<ul style="list-style-type: none"> <li>민원관련 법령 개정 등 제도개선에 관한 사항</li> <li>각종 민원의 접수·처리 및 이첩에 관한 사항</li> <li>U-신문고(의회신문고) 등 민원처리시스템 운영 및 유지보수에 관한 사항</li> <li>민원 현장조사 및 조사보고서 발간에 관한 사항</li> <li>민원처리결과 및 사후관리에 관한 사항</li> </ul>
전 문 위 원	<ul style="list-style-type: none"> <li>각종 의안 예비심사 및 검토보고 등에 관한 사항</li> <li>소관 위원회 의사진행 보좌 등에 관한 사항</li> <li>공청회, 세미나, 간담회, 국내·외 친선교류 등 운영</li> <li>의안·청원관련 자료수집·연구·검토 등에 관한 사항</li> </ul>

## ■ 세 출 : 39,049백만원

(단위 : 백만원)

구 분	예산현액	집행실적			
		집행금액	집행률(%)	집행잔액	
<b>총 계</b>	<b>39,049</b>	<b>3,662</b>	<b>9.4</b>	<b>35,387</b>	
<b>소 계</b>	<b>37,467</b>	<b>3,447</b>	<b>9.2</b>	<b>34,020</b>	
사 업 예 산	<b>의회운영 사업</b> - 의회운영 지원, 의회 인사관리 운영, - 유공시민 표창 및 시상, 의원수첩 등 제작, - 의회 노후집기 교체 및 정수물품 구매, - 의정활동 지원기능 강화 직원연수, 의정활동수행비 - 윤리의식 향상 및 청렴도 평가 대비 - 단기국외훈련, 장기국외훈련	15,155	2,396	15.8	12,759
	<b>의회청사 환경개선</b> - 의회청사 유지관리, 의회 청사방호 및 청소관리 - 의회청사 시설개선	5,933	398	6.7	5,535
	<b>국내·외 교류사업</b> - 국외 상호결연도시 의회대표단 초청 - 해외 상호결연도시 교류 및 국제회의 참석, 국내 의정활동 교류	598	147	24.6	451
	<b>의정활동 홍보 사업</b> - 의정활동 홍보 및 광고 - 의회 누리집 운영, 영상자료시스템 운영 - 서울시의회 소식지 발행, 의회 홍보촬영장비 관리 - 의정활동 영상홍보물 제작, 시민 여론조사 운영	10,467	126	1.2	10,341
	<b>의사운영 및 정보화 사업</b> - 회의록 발간, 청소년 의회교실 운영 - 의정정보화 지원, 의정정보화시스템 유지보수	2,528	39	1.5	2,489
	<b>입법활동지원 사업</b> - 정책위원회 운영 강화, 의회 입법정책 연구용역 - 의원 정책개발 연구용역, 의회 입법, 법률 고문 운영 - 의회의 정책기능 지원, 의회 전문도서관 운영 (이월액 : 327)	2,129	245	11.5	1,884
	<b>예산정책활동지원 사업</b> - 예산정책위원회 운영 - 서울시 재정 및 예산운영 연구 분석 - 시민과 함께하는 서울살림토론회 등 개최 - 시민의견 청취를 위한 공청회 및 토론회 개최 - 의안의 비용추계정보시스템 유지관리	405	43	10.7	362
	<b>의정민원지원 사업</b> - 현장중심 민원처리 지원, 의정모니터 운영 - 의회 신문고 운영 및 현장보고서 발간 - 주민조례발안 제도 운영, 대학생 인턴십 운영 - 시민권익위원회 운영	252	53	21.0	199
	<b>소 계</b>	<b>1,582</b>	<b>215</b>	<b>13.6</b>	<b>1,367</b>
	행정 운영 경비	기본경비 - 급량비, 행정사무용품 구입, 직원여비, 부서운영비 등	1,582	215	13.6

※ 2026년 당초 예산 : 38,721백만원, 전년도 이월액 : 327백만원

## ■ 세 입 : 180백만원

- 현금인출기 청사사용료(4), 의회별관 편의시설 카페 운영 사용료(56), 재활용품 수거 판매수입(5), 의회소식지 서울의회 민간업체 광고료(22), 법인카드 이자수입(5), 지난해도수입(88) 등

### ■ 청사 연면적 : 4개 동 25,566㎡ (7,734평)

구 분	본 관		별 관	
	본관동	부속동	의원회관 1동	의원회관 2동
위 치	중구 세종대로 125		중구 덕수궁길 15	
대지면적	3,509㎡(1,061평)		25,420㎡(7,690평)	
연 면 적	5,936㎡ (1,796평)	1,172㎡ (355평)	7,146㎡ (2,162평)	11,312㎡ (3,422평)
구 성	지하1~지상4, 타워5층	지상4	지하1~지상9층	지상8개층 (1층 일부~8층)
건립연도	1935년	1950년(추정)	1971년	1968년

※ 본 관 : 근대건축물 등록문화재 제11호 지정(2002. 5. 27)

### ■ 청사시설 배치

본 관		별 관	
4층	인사과(인사팀, 공직윤리확립팀, 인력개발팀), 인사상담실 [부속동] 언론홍보과, 교육협력관	9층	체력단련실
		8층	의원연구실(801호~837호), 안내데스크, 서고, 회의실
3층	운영위원장, 사무처장, 의정국장 운영전문위원실, 운영위원회 회의실, 운영지원과(운영총괄팀, 재무회계팀, 시설관리팀), 회의실, 본회의장 방청석 [부속동] 의사과(의사팀, 의안팀, 의정정보화팀)	7층	의원연구실(701호~737호), 안내데스크, 회의실
		6층	의원연구실(601호~614호), 안내데스크, 보건복지위원회, 교통위원회, 교육위원회, 의사과(기록1, 2팀) 정책지원관실(교육위원회), 회의실
2층	의장, 부의장 본회의장 방청석 [부속동] 언론홍보과(영상미디어팀)	5층	의원연구실(501호~524호), 안내데스크 주택공간위원회, 회의실, 정책지원관실(보건복지, 도시안전건설, 주택공간, 교통)
		4층	환경수자원위원회, 문화체육관광위원회, 도시안전건설위원회, 시의회 전문도서관, 의사과(의정자료팀), 노동조합사무실, 정책지원관실(환경수자원, 문화체육관광)
1층	본회의장, 교섭단체 사무실(국민의힘, 더불어민주당) 귀빈실, 집행기관운영보좌실, 안내실, 운영지원과(교류협력팀) 여성의원휴게실, 여성휴게실 중앙 로비(전시장 대관) [부속동] 차량지원실, 전산실	3층	행정자치위원회, 기획경제위원회 교섭단체 사무실(국민의힘) 홍보물편집위원장실, 정책위원장실, 예산정책위원장실, 법제과, 재정분석과, 현장민원과, 정책지원관실(행정자치, 기획경제)
		2층	예산결산특별위원회, 교섭단체 사무실(더불어민주당), 시의회 출입기자실, 제2대회의실, 도시계획균형위원회, 정책지원관실(도시계획균형)
		1층	안내실, 로비, 제1대회의실

## Ⅱ. 2026년 의회운영 기본 일정

□ 의회운영 일정 : 총 6회 122일

○ 정례회 2회 69일, 임시회 4회 53일

회 수	회 기	주 요 일 정	비 고
제334회 임시회	2026. 2. 24.(화) ~ 3. 13.(금) <18일간>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2026년도 업무보고</li> <li>• 시정질문</li> <li>• 조례안 등 안전심의</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>※ 설연휴: 2.16.~2.18.</li> <li>※ 시정질문: 2.25.(1일간)</li> </ul>
제335회 임시회	2026. 4. 14.(화) ~ 4. 30.(목) <17일간>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 시정질문</li> <li>• 조례안 등 안전심의</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>※ 시정질문: 4.15.~4.17.(3일간)</li> </ul>
제336회 정례회	2026. 6. 10.(수) ~ 6. 26.(금) <17일간>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2025년도 결산승인</li> <li>• 시정질문</li> <li>• 조례안 등 안전심의</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>※ 제9회 전국동시지방선거: 6.3.</li> <li>※ 시정질문: 6.11.~6.12, 6.15. (3일간)</li> <li>※ 제11대 의회 종료 : 6.30.</li> </ul>
제337회 임시회	7월중	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 의장·부의장 선거</li> <li>• 상임위원회 위원 선임</li> <li>• 상임위원장 선거 등</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>※ 사무처장 최초집회 소집</li> <li>※ 제12대 의회 개원</li> </ul>
제338회 임시회	2026. 8. 25.(화) ~ 9. 11.(금) <18일간>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 행정사무감사 기간 결정</li> <li>• 조례안 등 안전심의</li> <li>• 시정질문</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>※ 시정질문: 8.26.~8.28.(3일간)</li> <li>※ 추석연휴: 9.24.~9.26</li> </ul>
제339회 정례회	2026. 11. 2.(월) ~ 12. 23.(수) <52일간>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 교섭단체 대표연설</li> <li>• 행정사무감사</li> <li>• 2027년도 예산안 등 안전심의</li> <li>• 시정질문</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>※ 행정사무감사: 11.3.~16.(14일간)</li> <li>※ 시정질문: 11.17.~11.19.(3일간)</li> </ul>

※ 본 일정은 의장이 각 대표의원 및 운영위원장과의 협의결과에 따라 변경 가능

작 성 자    의사과장 : 윤호근 ☎2180-7820    의사팀장 : 우명섭 ☎7821    담당 : 박은지 ☎7822

# Ⅲ. 2026년 주요업무

## 1. 의정활동 홍보 및 시민 소통 강화

- 1 시민 생활권 체감형 옥외광고 확대
- 2 SNS 시민참여(댓글·공감·공유) 확대로 소통 강화
- 3 데이터 기반 언론보도 분석 체계 고도화
- 4 방송매체를 통한 의정활동 지속 홍보

## 2. 시민과 함께하는 열린 의회 구현

- 1 정책의회 실현을 위한 토론회 지원
- 2 청소년 및 청년 대상 의정참여 프로그램 운영
- 3 주민 주권 실현을 위한 시민참여 강화
- 4 현장민원 서비스 의원 만족도 및 설문조사 실시
- 5 현장민원 서비스 활성화 추진

## 3. 의회 전문성 향상 및 기능 강화

- 1 의원 입법 정책 및 정책개발 활동 지원
- 2 예산·재정 분석 및 연구활동 지원
- 3 예산정책위원회 지원 및 재정역량 강화
- 4 2026년도 의원 교육 운영 계획
- 5 국제교류 다변화로 의정역량 강화
- 6 청렴도 상위권 유지 및 신뢰 강화를 위한 청렴대책 추진
- 7 근무성적평정 가평정제도 도입 운영

## 4. 의원 의정활동 지원 강화

- 1 효율적인 의안 비용추계 실시 및 시스템 운영
- 2 정책지원관 제도 내실화를 위한 운영체계 개선 연구용역
- 3 노후 정보통신·정보보안 장비 교체
- 4 서울시의회 정보화 전략 계획(ISP) 수립
- 5 의회 전문도서관 운영 활성화
- 6 제12대 서울특별시의회 개원준비

## 5. 쾌적한 의회 청사 및 시설환경 개선

- 1 상임위원회 사무공간 환경개선
- 2 노후시설 보수보강 등 청사시설 관리

# 1. 의정활동 홍보 및 시민 소통 강화

1 시민 생활권 체감형 옥외광고 확대

2 SNS 시민참여(댓글·공감·공유) 확대로 소통 강화

3 데이터 기반 언론보도 분석 체계 고도화

4 방송매체를 통한 의정활동 지속 홍보

# 1 시민 생활권 체감형 옥외광고 확대

시민 생활 속 옥외 광고매체를 활용해 서울시의회의 다양한 의정활동 및 주요 의회 소식을 연중 상시 홍보 추진

## □ 사업개요

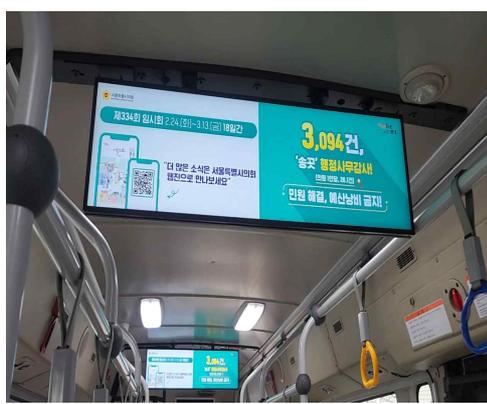
- 광고 기간 : '26. 2. ~ 12.(매체별 상이)
- 광고 매체 : 엘리베이터TV, 서울버스TV, 도시철도 모서리·액자 등
- 광고 내용 : 11대 시의회 활동 및 성과, 2026년도 의회 회기 안내

## □ 추진내용

매체	세부사항	형식	광고기간
<b>확대</b> 엘리베이터TV	서울 전지역 송출(26,277대) (기존 15,000대+(확대) 11,277대)	영상 30초	연중 추진 (2.23.~12.20.)
<b>신규</b> 서울버스TV	서울 전지역 운행 (버스 5,000대 / TV모니터 7,000기)	영상 30초	2.23.~4.22. (2개월)
<b>계속</b> 도시철도 모서리·액자	1~8호선 도시철도 부착 (모서리 및 액자 2,180매 이상)	이미지 2층	회기별 추진 (연 5차 진행 예정) ※1차 : 2.14.~3.13.



<엘리베이터TV>



<서울 버스TV>



<도시철도 모서리·액자>

## □ 추진일정

- 상반기 옥외광고 제작 추진계획 수립 : '26. 1. 26.
- 시기별 광고 추진 : '26. 2월 초 ~ 12월

작 성 자 언론홍보과장 : 성옥현 ☎2180-7730 영상미디어팀장 : 김진희 ☎7751 담당 : 오승희 ☎7754

## 2 SNS 시민참여(댓글·공감·공유) 확대로 소통 강화

기존 조회수, 구독자 중심 운영에서 시민 참여 및 공감대 확산을 위한 SNS 운영 및 콘텐츠 제작 강화

### 사업개요

- 사업내용 : ① SNS·유튜브 운영 ② 콘텐츠 제작 ③ 광고·마케팅
- 운영채널 : 페이스북, 인스타그램, 유튜브, 블로그
- 운영목표 : 조회수 5천만회(4개 채널), 참여 20만건(댓글·공감·공유 등)

### 추진내용

- AI챗터뷰 시즌2 등 트렌디 콘텐츠 제작 확대
  - 의정 포부·진솔한 고민 등 의원 맞춤형 AI 인터뷰로 의원 호감도 증대
- 소통형 콘텐츠 확대로 시민 참여율(댓글·공감·공유) 제고(전년 대비 10%↑)
  - 안부·일상, 의정 관련 댓글·의견교환 확대 및 청년-시의원 콘텐츠 제작
  - 가벼운 텍스트 중심 소통매체인 스토리 채널 추가 개설
- 시민 여론조사 활용 숏폼 제작으로 친근하게 정책 정보 전달
  - 여론조사 '26년 상반기 추진 확대 및 결과물 활용 콘텐츠 제작(숏폼, 카드뉴스 등)
- 유튜브 토론회 채널을 의회 공식 채널로 통합 운영
  - 현 분산된 토론회 채널(대회의실1, 2)을 공식채널로 통합 공론장으로서의 역할 강화



### 추진일정

○ 뉴미디어 활용 의정활동 홍보 : '26. 2월 ~ 12월

작성 자    언론홍보과장 : 성옥현 ☎2180-7730    홍보팀장 : 이상연 ☎7741    담당 : 김명주, 김은지, 오승미 ☎7746

### 3 데이터 기반 언론보도 분석 체계 고도화

그 간 보도건수 중심의 양적관리에서 탈피하여 보다 심층적인 종합적 지표를 개발하여 보도자료 배포를 전략적으로 관리하고자 함

#### □ 사업개요

- 추진기간 : '26. 1. ~ 12.
- 사업내용 : 매월 시의회(의원) 관련 세부지표에 따른 언론보도 분석을 통해 보도성과 관리 및 효과적 홍보전략 마련

#### □ 추진내용

- 서울시의회 언론보도 효과를 나타내는 '언론보도 효과 지수(월별)' 개발
  - ① 노출도 ② 보도효과성 ③ 매체 유형 ④ 리스크 관리 4개 지표로 운용

세부지표	주요 내용
노출도(30%)	총 보도 건수, 보도 매체 수 등 종합분석
보도 효과성(30%)	보도자료 인용률, 건당 기사화 수 등
매체 유형(20%)	주요 언론(중앙지/방송사 등) 노출도에 가중치
리스크 관리(20%)	부정 기사 건수 등을 역산하여 점수화(의회평판 영향도 등)

- 월별 지표관리를 통해 보도자료 분산 배포 등 지속적인 보도 성과 관리
- 위원회별 보도자료 배포 효과 제고를 위한 보도 전략 제공
  - 보도자료 배포 대비 기사화율(Efficiency Rate), 노출 상위 보도자료 등 분석제공
  - ※ 반기별 '홍보 전략 컨설팅 보고서' 위원회별 제공

#### □ 추진일정

- 언론보도 분석 고도화 세부 지표 확정 및 시범 운용 : '26. 2월~
- 데이터 축적 기반 '홍보 전략 컨설팅 보고서' 각 위원회 배포 : '26. 연중(상·하반기)

# 4

## 방송매체를 통한 의정활동 지속 홍보

TV, 유튜브 및 라디오 등 다양한 방송매체를 활용하여 시민들에게 서울시의회 다양한 의정활동 지속 홍보 추진

### □ 사업개요

- 사업 기간 : '26. 2. ~ 12.(프로그램별 상이)
- 사업 내용 : 시민 소통 강화를 위한 교양 방송프로그램 제작 및 광고
- 사업 방법 : 방송프로그램 83편(지상파TV 1건, 케이블TV 1건, 라디오 1건)  
라디오 광고 추진 1편(40초/편) 제작 및 송출

### □ 추진내용

※상반기에 한함

유형	사업명	제작	송출	추진기간 ※촬영 및 송출에 따라 기간 상이	편수
방송	<span style="background-color: #e0f2f1;">●</span> <b>계속</b> 찾아가는 서울시의회 퀴즈쇼 해통소통 탐험대 시즌2 ※ 특집 1편 포함	EBS	EBS Culture (유튜브)	3~11월	18편 (40분/편)
	<span style="background-color: #e0f2f1;">●</span> <b>계속</b> 서울특별시의회 상임위원회 '의정포커스'	딜라이브 TV	서울 25개 구 케이블방송	2~12월 (회기별 제작)	55편 (7~8분/편)
	<span style="background-color: #ffe0b2;">●</span> <b>신규</b> 그대 창가에 알렉스입니다 〈코너명〉 모르면 손해, 알아두면 좋은 서울 조례 꿀팁(가제)	CBS 라디오	CBS 라디오	3~4월	10편 (6~7분/편)
라디오 광고	<span style="background-color: #e0f2f1;">●</span> <b>계속</b> 공익캠페인 광고 현장 중심의 소통과 시민 맞춤형 민원 제보 안내	SBS	SBS, YTN, CBS 라디오	3.9.~4.30. (53일)	1편 (40초)



<해통소통 탐험대 시즌2>



<의정포커스>



<그대 창가에 알렉스입니다\_라디오>

### □ 추진일정

- 상반기 프로그램 제작 및 광고 계획 수립 : '26. 2. 20.
- 프로그램, 광고 제작 및 송출 : '26. 2월 말 ~ 12월

작성 자

언론홍보과장 : 성옥현 ☎2180-7730 영상미디어팀장 : 김진희 ☎7751 담당 : 오승희 ☎7754  
최경호 ☎7763

## 2. 시민과 함께하는 열린 의회 구현

- 1 정책의회 실현을 위한 토론회 지원
- 2 청소년 및 청년 대상 의정참여 프로그램 운영
- 3 주민 주권 실현을 위한 시민참여 강화
- 4 현장민원 서비스 의원 만족도 및 설문조사 실시
- 5 현장민원 서비스 활성화 추진

# 1

## 정책의회 실현을 위한 토론회 지원

조례안 제·개정 및 정책수립 시 각계각층의 시민과 전문가 의견 청취를 위한 토론회 개최를 효율적으로 지원하여 정책 의회 실현하고자 함

### □ 사업개요

- 추진근거 : 서울특별시의회 시민의견 청취를 위한 토론회 등의 운영에 관한 규칙
- 지원내용 : 위원회, 의원, 교섭단체가 토론회 개최하는 경우 회당 300만원 지원
- 개최장소 : 청사시설 (의회 회의실, 후생동 강당 등), 시·구 관리공단 관리시설  
※ 선거에 영향을 미치는 행위로 오해될 수 있는 동주민센터, 민간시설은 미지원
- 사업예산 : 203,211천원

### □ 추진계획

- 신청서 제출기한 완화로 절차 이행의 편의성·실효성 제고 (30일 전 → 20일 전)  
※ 「서울특별시의회 시민의견 청취를 위한 토론회 등의 운영에 관한 규칙」 개정 예정
- 토론회 관련 간담회 비용 지원 확대 (업무추진비, 167천원 → 170천원)
- 상반기 토론회 개최 시, 지원예산범위(300만원) 내 분할 개최 허용 (최대 2회)
- 체계화된 토론회 운영지원을 위한 ‘토론회 운영 매뉴얼’ 현행화 및 안내

### □ 추진일정

- 공청회 및 토론회 계획 수립(완료) : '26. 1.
- 토론회 등 운영규칙 개정 및 운영 매뉴얼 작성·배포 : '26. 3.
- 상반기 추진실적 점검 및 하반기 운영계획 수립 : '26. 7.

## 2 청소년 및 청년 대상 의정참여 프로그램 운영

### 2-1 청소년 의회 교육프로그램 운영

청소년이 성숙한 민주시민으로서 지녀야 할 소양과 자질을 함양할 수 있도록 의회 교육 프로그램 운영

#### □ 사업개요

- 추진근거 : 「서울특별시의회 청소년 의회교실 운영에 관한 조례」
- 추진방법 : 공개경쟁입찰을 통한 청소년 전문 교육기관 용역 실시
- 사업예산 : 147백만원
- 운영목표 : 청소년 의회교실 16회 운영(50명 이상 참여),  
청소년 의회아카데미 60회 운영(1,400명 이상 참여)

#### □ 추진계획

- 청소년 의회교실 : 의원 선거부터 본회의 활동까지 의정활동 전 과정 체험
  - (의원 선거) 투표를 통한 청소년 시의원 서울특별시 전 지역 균등 선발
  - (정당 활동) 관심 분야·정책에 따른 자율적인 정당 구성 및 운영
  - (상임위 활동) 상임위원회 구성하여 관련 분야 조례 발의 및 심사
  - (본회의 활동) 조례 등 안건 처리를 위한 토론 및 표결 진행
  - (수료식) 우수조례 발의 등 활동 우수자에 서울시의회 의장포창 수여
- 청소년 의회아카데미 : 이론수업(학교방문)-현장학습(의회방문) 연계 운영
  - 찾아가는 아카데미 : 학교를 방문하여 지방의회의 역할과 기능 소개
  - 찾아오는 아카데미 : 본회의장을 방문하여 모의의회 체험(안건표결, 자유발언 등)

#### □ 추진일정

- 청소년 의회 교육프로그램 운영 용역 계약 : '26. 3.
- 청소년 의회아카데미 운영 : '26. 4. ~ 11.
- 청소년 의원 선출 : '26. 5. ~ 6.
- 청소년 의회교실 운영 : '26. 7. ~ 11.

대학생에게 의정 실무체험을 통한 역량강화 및 진로탐색의 기회를 제공하고, 시민참여 의정을 실현하기 위해 대학생 인턴십을 운영하고자 함

### 사업개요

- 관련근거 : 「대학생 현장실습학기제 운영규정」(교육부 고시 제2022-1호)
- 운영방법 : 서울 소재 대학과 업무협약 체결, 방학 활용한 인턴십 운영
- 사업예산 : 54,355천원
- 사업내용 : 의원과 협업, 정책과제 연구 및 의정활동 체험

### 추진내용

- 제8기 겨울방학 대학생 인턴십 완료('26.1.5.~2.27, 8주)
  - 실습대상 : 이화여대, 한양대 등(7개교) 대학생 7명(전원 수료)
  - 실습내용 : 정책 아이디어 발표회 및 우수 인턴 선발, 의정활동 현장 견학 수행
  - 근무조건 : 대학별 내규에 따른 학점 인정 및 실습지원비 지급
  - 학생평가 : 교육부 고사에 따른 평가 기준에 의거 실습평가 실시 및 소속 대학 통보(학점 근거)

### 향후계획

- 제8기 대학생 인턴십 결과보고 : '26.3월
- 법학전문대학원 실무수습(시범사업) 운영계획 수립 : '26.3~4월
- 법학전문대학원 실무수습 참여 대학 협약 체결 : '26.5월
- 법학전문대학원 실무수습 참여 학생 모집 : '26.6월
- 법학전문대학원 실무수습 운영 : '26.7~8월

**참고자료**

**제8기 대학생 인턴십 참여 정책과제 목록**

제8기 (2026.1.5.~2.27.)

연번	위원회	의원명	정책연구과제명	비고
1	도시계획 균형위원회	송재혁	서울시와 25개 자치구의 기후 위기 대응과 에너지 정책연구	
2	교육위원회	이종태	서울시 교육환경 변화 대응 : 학령인구 예측 기반의 학교 설립·재배치 정책개선	
3		황철규	서울시 폐교 활용과 관련된 정책 방안 연구	
4	환경수자원 위원회	김춘곤	서울시 글로벌 문화 영향력 지수 현황과 과제	
5		박중화	서울시 축제 육성 및 활성화 방안에 대한 연구	
6		박춘선	한강 이용정보 통합 앱(App)구축 및 활용 방안 연구	
7	도시안전건설 위원회	김동욱	우리나라 정치·사회 갈등에 대한 대학생들의 인식 및 갈등 관리 연구	

청년 학술 논문 공모전을 통하여 사회 현안에 대한 청년들의 관심을 제고하고, 참신한 제안을 발굴함으로써 지방의회의 역할 및 기능을 강화하고자 함

### 사업개요

- 공모기간 : '26. 4 ~ 9월(6개월)
- 응모대상 : 만 39세 이하 지방의회에 관심 있는 청년 누구나
- 당 선 작 : 최우수(1편, 200만원), 우수(2편, 100만원), 장려(3편 50만원)
- 사업예산 : 20,000천원

### 추진계획

- 제5회 서울특별시의회 청년 학술 논문 공모전 주제 선정
  - (주제) 청년과 신혼부부가 희망하고 선호하는 주택 공급 방향
- 전문 홍보업체를 통한 청년들이 즐겨찾는 SNS/온라인 커뮤니티 등 홍보
  - (온라인) 블로그, 페이스북, 내손안에 서울, 스펙업, 하이브레인넷, 캠퍼스픽 등
  - (오프라인) 서울소재 주요 대학교 및 대학원 홍보 포스터 제작 및 배포
- 서면·대면 심사 체계를 통해 평가 기준의 객관성·공정성 강화
  - (1차 서면심사) 형식, 연구의 논리성과 체계성, 주제 적합성 등을 심사
  - (2차 대면심사) 실제 의정활동에 활용 가능한 정책인지 여부에 대해 심사
- 청년 학술 논문 공모전 당선작 발표회 및 시상식 개최

### 추진일정

- 제5회 청년학술논문 공모 기본계획 수립 : '26. 2.
- 제5회 청년학술논문 공모 및 홍보 : '26. 4. ~ 9.
- 심사 및 발표회 개최 : '26.10. ~ 12.

### 3 주민주권 실현을 위한 시민참여 강화

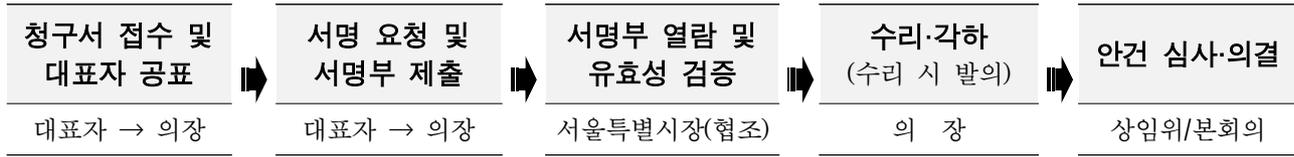
#### 3-1 주민조례발안제도 운영

주민이 의회에 직접 조례의 제·개정 및 폐지를 청구할 수 있는 주민조례 발안제도의 운영을 통한 시정 참여기회 확대 및 주민 주권 강화 도모

##### □ 사업개요

- 추진근거 : 「주민조례발안법」, 「서울특별시의회 주민조례발안에 관한 조례」
- 청구요건 : 청구권자 25,000명 이상의 연대 서명(주민조례발안 조례)
- 청구권자 : 만 18세 이상 서울특별시 주민(선거권 없는 사람 제외)
  - 서울특별시에 주민등록이 되어 있는 사람
  - 체류자격 취득 후 3년이 지난 외국인으로 외국인등록대장에 올라 있는 사람

##### ○ 청구절차



○ 사업예산 : 10,000천원

##### □ 추진실적

(’26.2.27. 기준 / 단위 : 건)

총계(건)	진행 중(2)		종료(11)		
	재의요구	발의 (상임위 회부)	본회의 의결	각하	철회
13	1	1	2 (가결 1 / 부결 1)	8	1

##### □ 향후계획

- 주민조례발안 청구 신규 접수 : 연중 수시
- 청구인 상담 및 조례안 작성방법 등 안내 교육(온·오프라인) : 연중 수시

□ 접수 13건 (제정 6, 개정 5, 폐지 2) : 진행 중 2, 종료 11

(’26.2.27. 기준)

연번	청구명	청구일	진행단계	비고
1	서울특별시 학생인권 조례 폐지	2021.12.28.	재의요구	본회의 가결(’25.12.16.) 재의요구(교육감)(’26.1.5.)
2	서울특별시 청년참여 활성화 지원조례 일부개정	2022.6.16.	각하	청구인명부 미제출
3	서울특별시 돌봄노동자 권리보장 및 처우개선에 관한 조례 제정	2022.9.15.	본회의 의결 (부결)	본회의 부결(’25.3.7.) 보건복지위원회 부결(’25.2.27.)
4	서울특별시교육청 청소년 유해약물 예방교육 조례 제정	2022.10.31.	각하	청구인명부 미제출
5	미디어재단 티비에스(tbs) 설립 및 운영에 관한 조례 제정	2023.3.16.	각하	청구인명부 미제출
6	서울특별시 365 공공심야어린이병원과 안심간병서비스 지원에 관한 조례 제정	2023.3.16.	각하	청구권자 수 미충족으로 각하 (’24.6.19.)
7	서울특별시 공공보건의료에 관한 조례 개정	2023.3.16.	각하	청구인명부 미제출
8	서울시 취약주거시설 전면실태조사 의무화에 관한 조례 제정	2023.5.2.	각하	청구인명부 미제출
9	서울특별시 장애인 탈시설 및 지역사회 정착지원에 관한 조례 폐지	2023.5.11.	본회의 의결 (가결)	본회의 가결(’24.6.25.) 보건복지위원회 가결(’24.6.17.)
10	서울특별시 미세플라스틱 저감 지원 조례 제정	2023.5.16.	각하	청구인명부 미제출
11	서울특별시 자치구의 재원조정에 관한 조례 개정	2024.8.30.	발의 완료 (행정자치)	조례안 발의, 소관 상임위(행자위) 회부 (’25.8.26.)
12	서울특별시 행정사무의 민간위탁에 관한 조례 개정	2024.11.16.	철회	자진철회(’25.7.1.)
13	서울특별시교육청 금융교육 활성화 조례 개정	2025.4.10.	각하	청구인명부 미제출

시민과의 소통창구인 '제11대 하반기 서울특별시의회 의정모니터' 운영을 통해 현장의 다양한 의견을 수렴하여 시민체감형 의정활동 지원 도모

## □ 사업개요

○ 추진근거 : 「서울특별시의회 의정모니터 구성 및 운영 조례」

○ 운영현황

- 활동인원 : 178명 (만 18세 이상 서울시민)

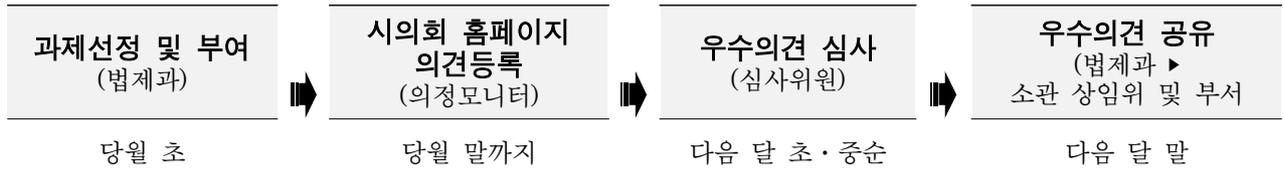
- 활동기간 : '24. 9. ~ '26. 8. (임기 2년, 제11대 하반기)

○ 주요역할

- 주요 시책사업 개선 건의, 시민 불편사항 제보(시민제보)

- 정책제안, 조례 제·개정 등 의정 및 시정 관련 의견 제출(매월)

○ 운영절차



○ 사업예산 : 89,230천원

## □ 추진실적

(’26.2.27. 기준)

연도	2026	2025	2024	2023	2022	2021	2020
운영횟수	2회	12회	12회	12회	12회	12회	12회
의견제출	155건	1,366건	1,335건	1,554건	1,283건	1,322건	966건

## □ 향후계획

○ 제11대 하반기 우수 의정모니터 표창 수여 : 2026. 상반기 중

○ 제12대 의정모니터 선발 및 위촉 : 2026. 9월~10월

작성 자

법제과장 : 김영미 ☎2180-7900 법률지원팀장 : 정형석 ☎7881 담당 : 김지수 ☎7885

<b>붙임</b>	<b>제11대 전반기 의정모니터 추진실적</b>
-----------	----------------------------

**의정모니터 우수의견 시책반영 현황('22.9.~'24.8.)**

총계	단순의견	일반의견 (B·C등급)	우수의견(S·A등급)				
			합계	시책반영	시책참고	중장기검토	기시행
2,963건	285건	2,257건	421건	25건	251건	43건	102건

**< 시책반영 우수의견 목록 >**

연번	연도	제 목	소관 상임위
1	2022	서울시 1인가구 정책 개선제안	보건복지위원회
2		주최 없는 행사의 안전관리 매뉴얼 필요성	도시안전건설위원회
3		이태원 헬러윈 참사, 인구과밀로 인한 압사 위험 관리 방안	도시안전건설위원회
4		심정지 골든타임을 고려한 「CPR 서포터즈」 앱, 개선	보건복지위원회
5		초등학교 악기 공유 사업 및 음악 바우처 사업	보건복지위원회
6	2023	재난 전파 및 대응 개선 제안	도시안전건설위원회
7		서울시 교권침해 문제 및 개선(교사와 학생 모두 행복한 학교)	교육위원회
8		서울시 장애인 버스요금 지원사업	보건복지위원회
9		서울시 엄마아빠 택시 사업	보건복지위원회
10		서울 교내 학교폭력의 문제점과 개선방안에 대한 의견	교육위원회
11		서울시 초임교사 수난시대	교육위원회
12		서울시 유튜브, 예산 낭비인가	문화체육관광위원회
13		한양도성 낙산구간 장수마을 입구에 계단식 오버테크 설치 반대	문화체육관광위원회
14		서울시 각 지역구 모든 공원 QR코드를 활용한 서비스 확장 방안	환경수자원위원회
15		서울시에서 학생이란 누구인가	교육위원회
16		빙판길이 우려되는 곳들에 대한 사전 지도 안내	주택공간위원회
17	2024	동행카드와 더불어 가칭 서울문화형 동반카드도 필요	교통위원회
18		서울둘레길 코스 관련 개선사항 세 가지 건의	환경수자원위원회
19		서울둘레길 코스 이용에 따른 불편, 개선사항 의견수렴(1)	환경수자원위원회
20		서울둘레길 코스 이용에 따른 불편, 개선사항 의견수렴(2)	환경수자원위원회
21		서울둘레길 코스 이용에 따른 불편, 개선사항(1)	환경수자원위원회
22		서울둘레길 코스 이용에 따른 불편, 개선사항(2)	환경수자원위원회
23		서울둘레길 개선사항 의견 등록	환경수자원위원회
24		1인가게 안심경광등 지원사업	보건복지위원회
25		폐현수막으로 재활용을 할 수 있는 사업 고려	환경수자원위원회

**제11대 전반기 우수 의정모니터 표창 : 3회**

○ 제11대 전반기 우수 의정모니터('22.9월 ~ '24.7월) 표창

- 일 자 : 2023. 4. 24. / 2023. 12. 28. / 2024. 10. 7.
- 대상자 : 우수의견 제안자 44명(참석 25명)

## 4 현장민원 서비스 의원 만족도 및 설문조사 실시

현장민원 서비스에 대한 이용 의원 만족도 및 미이용 의원 설문 조사를 실시하여 지역 의정 활동 지원에 활용하고자 함

### 추진근거

- 「민원처리에 관한 법률」 제39조(민원제도의 개선)
- 「서울특별시의회 민원처리에 관한 조례」 제9조(민원내용 활용)

### 실시개요

- 기 간 : '26. 2월 ~ '26. 3월 초(제334회 임시회 폐회시)
- 대 상 : 의원 107명
- 주요내용

구 분	만족도 조사	설문 조사
대 상	- '25년 현장민원 서비스 이용의원(34명)	- '25년 현장민원 서비스 미이용의원(73명)
조사방법	- 사전에 조사지 이메일 발송 - 민원처리 결과보고서 회수	- 상임위원회 협조 요청 (제334회 임시회 기간 내)
설문내용	- 인지도 관련 - 이용 만족도 관련 - 개선사항 관련	- 인지도 관련 - 미이용 사유 관련 - 향후 이용 의향 관련

### 향후계획

- 만족도 및 설문 조사 실시 : ~ '26.3월  
※ 미이용 의원 설문조사의 경우 상임위원회 협조요청
- 결과 보고 및 민원 제도개선 용역과제 반영 : '26.3월~

# 5 현장민원 서비스 활성화 추진

시민 불편사항이나 불합리한 제도에 대해 현장민원과에서 현장조사 및 합동간담회 등을 개최하여 신속하게 민원을 해결하고자 함

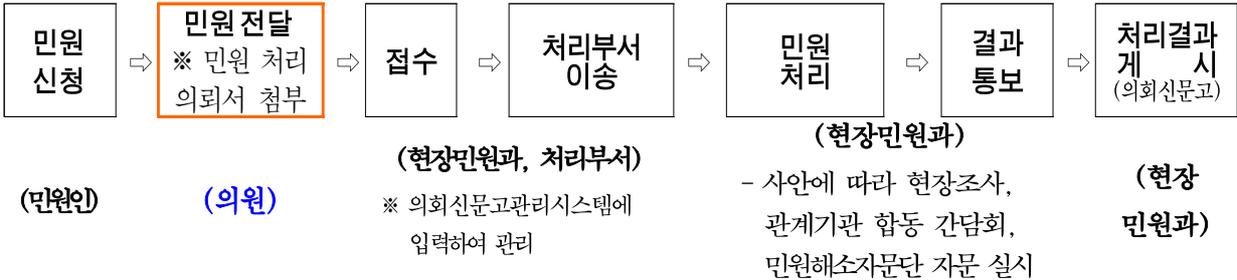
## 추진실적(최근 3년간)

연도별	합 계 (1+2)	현장 조사			합동 간담회		
		소 계 (1=①+②)	의원민원 (①)	일반민원 (②)	소 계 (2=③+④)	의원민원 (③)	일반민원 (④)
합 계	700	327	189	138	373	230	143
'26년	44	19	3	16	25	7	18
'25년	505	239	122 *(60)	117	266	146 *(81)	120
'24년	151	69	64 *(14)	5	82	77 *(14)	5

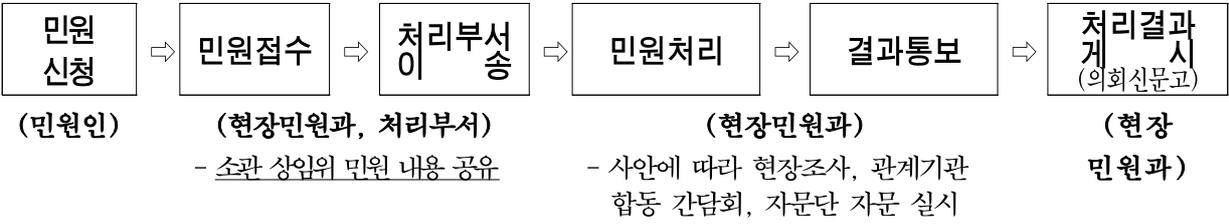
\* 지역구 현장 의정활동 지원한 경우로 '24년 대비 현장조사 4.2배, 간담회 5.7배 증가

## 추진절차

○ 의원민원 : 민원을 첨부한 민원 처리 의뢰서 제출



○ 일반민원 : 의회신문고를 통한 접수



## 협조사항

○ 지역구 민원 발생시 현장민원과 처리 의뢰 : 연중(수시)

작성 자	현장민원과장 : 정성훈 ☎2180-8901	현장민원총괄팀장 : 황동연 ☎ 8902	담당 : 박지영 ☎ 8903
		행정민원팀장 : 김극남 ☎ 8903	담당 : 노태학 ☎ 7892
		기술민원팀장 : 이시우 ☎ 7891	담당 : 한경희 ☎ 7895

### 3. 의회 전문성 향상 및 기능 강화

1 의원 입법 정책 및 정책개발 활동 지원

2 예산·재정 분석 및 연구활동 지원

3 예산정책위원회 지원 및 재정역량 강화

4 2026년도 의원 교육 운영 계획

5 국제교류 다변화로 의정역량 강화

6 청렴도 상위권 유지 및 신뢰 강화를 위한 청렴대책 추진

7 근무성적평정 가평정제도 도입 운영

# 1

## 의원 입법 정책 및 정책개발 활동 지원

### 1-1

### 정책연구 활성화를 위한 정책위원회 운영

정책위원회 연구발표·전문가 초청 세미나 및 소위원회 운영 활성화를 통해 市 핵심사업 개선안 제시 및 시의회 정책 연구기능을 강화하고 있음

#### 사업개요

○ 운영근거 : 「서울특별시의회 정책위원회 설치·운영 조례」

※ 제22기 정책위원회 위촉 및 운영 계획(의장방침 제008호, '26.1.6.)

○ 추진방향

- 市 핵심정책 연구 및 발표·토론을 통한 정책 개선방안 제시
- 의정활동에 필요한 조사·연구 및 정책연구 결과물 공유

○ 구성인원 : 30명 (시의원 17명, 외부 13명) ※의장,부의장(각1) 각 상임위 추천, 의장 위촉

○ 임 기 : 약 7개월('25.11.29. ~ '26.6.30.)

※ 위원의 임기는 1년이나, 조례 제4조제2항에 근거하여 제11대 의원 임기 종료시까지

○ 소위원회 : 소속 상임위 및 정책전문분야 등 고려하여 3개 소위로 구성·운영

○ 사업예산 : 72,570천원

#### 추진실적

○ 제22기 정책위원회 위촉식 및 제1차 전체회의 : '26. 1. 6.

※ 위원장단 선출 (위원장 : 김용일 의원(사대문4), 부위원장 : 허훈 의원(양천2), 이근만(외부전문))

○ 제22기 정책위원회 제1차 위원장단 간담회의 : '26. 1.13.

○ 제22기 정책위원회 제2차 전체회의 : '26. 2. 9.

#### 향후계획

○ 제22기 정책위원회 연구 발표 및 워크숍 : '26. 3월

○ 제22기 정책위원회 소위원회 활동 : '26. 3월~5월 중

○ 제22기 정책위원회 제3차 전체회의 및 해단식 : '26. 6월 중

## □ 사업개요

○ 추진근거 : 「서울특별시의회 의원연구단체 구성 및 지원 조례」

※ 2026년도 의원연구단체 지원 및 운영계획(의장방침 제553호, '25. 11.20.)

○ 단체구성 : 10명 이상 20명 이하의 의원

- 의원별 3개 이내의 의원연구단체에 가입 가능

- 등록일 기준 같은 상임위원회 소속 의원 5명 초과 불가

- 단일 교섭단체 소속 의원으로 구성 불가, 단 교섭단체가 1개인 경우는 가능

※ 신청접수 : 11대 입법기 종료로 인하여 조기 접수 완료('25.11.~12.)

○ 활동기간 : '26.1.1. ~ '26. 6. 30.(11대 입법기 종료로 조기마감)

○ 지원금액 : 연 48,000천원(의정운영공동경비 4.3%)

- 운영위원회 심의, 의결로 지원금액 결정('26.3월)

## □ 추진내용

○ 의원 연구단체 지원 및 운영계획 수립 : '25. 11. 20.

○ 의원 연구단체 신규 신청 및 기(既) 단체 연장 접수 : '25.11.24. ~12.5.

○ 의원 연구단체 구성 심의·의결(운영위원회) : '25. 12. 22.

○ 의원 연구단체 변경 및 활동비 지원 심의·의결 요청 : '26. 3월

## □ 향후계획

○ 의원 연구단체 활동 등 지원 : '26. 1.1 ~ 6.30.

의원연구단체 현황 : 20개 단체(신규 2개)

연번	단체명	대표의원	구성원	연구주제
1	서울 준공업지역 발전포럼	김종길	11명	준공업지역 규제완화 및 혁신적인 도시계획정책 적용 방안 모색
2	서울 자연유산 답사회	정준호	12명	자연유산의 체계적인 보존 관리 및 지속가능한 활용
3	토정 이지함 선생의 개혁 및 위민정신 연구회	소영철	12명	토정 이지함 선생의 사상과 철학
4	2027 서울 세계청년대회(WYD) 성공 개최 연구모임	김현기	12명	2027 세계청년대회의 성공적 개최 지원방안 구축
5	K-복지모델 연구단체	박성연	10명	빈곤 없는 복지사회 구현을 위한 연구 기존 여가 복지서비스 한계 극복을 위한 연구
6	균형성장소상공인 상생협력 포럼	이영실	11명	서울시 균형성장 및 소상공인 상생협력 모델 개발 연구
7	민생의정연구회	홍국표	12명	시민생활 밀착형 정책과제 발굴, 실효성 있는 정책대안 제시
8	서울미래정책연구회	박상혁	10명	서울시 관련 미래정책
9	서울비전연구포럼	이성배	14명	서울시 및 교육청 관련 정책, 제도 등 전반적인 개선을 위한 다방면의 주제 연구
10	서울살림포럼	이민옥	10명	서울시 정책 현안과 재정(예산) 연구
11	Seoul Mates: 새로운 서울을 준비하는 연구회	허훈	10명	글로벌 TOP5 도시, 서울을 위한 정책 아젠다 발굴
12	통일안보포럼	김형재	11명	평화통일과 국가 안보 강화를 위한 관련 정책방안 및 연구개발
13	서울스포츠정책포럼	김길영	11명	서울시 스포츠 정책에 대한 제언
14	흙사랑상생연구회	박철성	15명	도-농 균형발전에 관한 활동을 수행
15	웰니스 서울 정책 연구 포럼	김춘곤	12명	웰니스 산업 진흥 및 관련 정책·조례 연구 개발
16	서울균형발전연구회	김경	12명	서울시의 지역별 균형 발전을 위한 정책 및 제도 분석과 개선 방안 연구
17	K-기업가 정치·역사 연구회 명칭 변경	이숙자	13명	K-기업가의 정치와 역사의 이해를 통한 의정활동 활용 방안 도출
18	시립아동청소년시설 민간위탁 활성화 위한 연구모임	최유희	11명	시립 청소년시설 운영 개선 방안 도출
19	이음하천 살리기 연구모임 신규	박춘선	10명	이음하천에서의 협력형 플로깅·외래종식물제거·하천정화 활동 사례 공유 및 통합관리방안 검토
20	K-CULTURE의 중심! 서울시 매력 찾기 연구모임 신규	구미경	15명	서울시 매력 자원의 체계적 조사·분석과 활용 방안 연구 (역사·문화·자연 현장 중심 정책 발굴)

의원의 입법 및 정책개발 역량을 제고하기 위해 조사·연구 등을 수행할 수 있도록 의원 연구단체 연구용역을 지원하고 있음

### □ 사업개요

- 추진근거 : 「서울특별시의회 의원연구단체 구성 및 지원 조례」
  - ※ 26년도 상반기 의원 정책개발 연구용역 기본계획(의장방침 제9호, '26.1.6.)
- 과제제안 : 의원 연구단체 당 1개 과제(소속 의원의 제안 또는 참여)
- 과제 및 업체선정 : 심의위원회(5명) 심의·선정(출석위원 과반으로 가·부 결정)
- 계약방법 : 수의계약
- 연구규모 : 연구비 20백만원 / 연구기간 3개월
  - ※ 의원연구단체 존속기한(~6.30) 전 과제 준공을 위해 수의계약 진행 및 연구비, 기간 통일
- 사업예산 : 592,600천원

### □ 추진내용

- '25년도 사고이월 연구과제 6건 추진 : '25. 11. ~ '26. 3.
  - 사고이월 과제 6건 중 4건 준공 완료, 2건 추진 중
- '26년도 상반기 과제 접수 : '26. 1. 8. ~ 2. 6.
  - 8개 과제 접수(참여의원 32명, 예산 176백만원)
- 제9차 정책개발 연구용역 심의위원회 개최 : '26. 2. 26.

### □ 향후일정

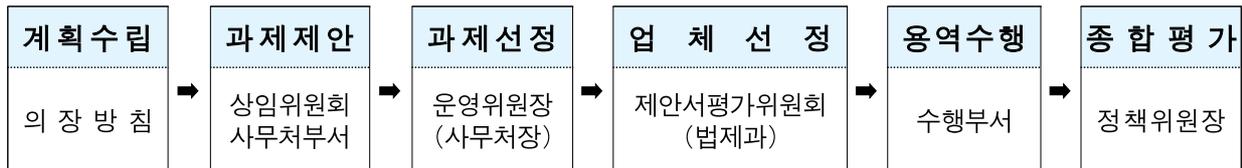
- 계약체결(운영지원과, 법제과) : '26. 3월
- 연구용역 수행관리(연구단체, 법제과) : '26. 3~6월
- 연구용역 준공 및 활용(연구단체, 법제과) : '26. 6월 ~

의회사무처 및 상임위원회의 현안과 관련하여 조사, 연구 등을 수행할 수 있는 연구용역 추진을 통해 의회 입법·정책 역량 제고

## □ 사업개요

- 추진근거 : 서울특별시의회 입법정책 연구용역 운영·관리조례
  - ※ 2026년 의회 입법정책 연구용역 기본계획(의장방침 제10호, '26.1.6.)
- 추진목적 : 의회 기관 운영 및 입법·정책개발 역량 강화를 위한 연구지원
- 과제제안 : 상임위원회 및 사무처 각 부서
- 계약방법 : 제한경쟁입찰(협상에 의한 계약)
- 연구규모 : 연구비 40백만원 / 연구기간 3개월
  - ※ 의원 임기 내 과제 준공 및 성과활용을 위해 연구비, 기간 통일
- 사업예산 : 715,000천원

## □ 추진계획



## □ 추진실적

- 2026년 의회 입법정책 연구용역 기본계획 수립 : '26. 1. 6.
- 연구용역 과제 제출 및 선정 : '26. 1 ~ 3월

## □ 향후계획

- 연구용역 입찰 및 업체선정(제안서평가위원회) : '26. 3 ~ 4월
- 연구용역 계약 및 수행(착수·중간·최종 보고회) : '26. 4 ~ 6월
- 2025년도 연구용역 수행과제 종합평가(17건) : '26. 9 ~ 11월

자치법규 제·개정 및 의회 관련 법률 쟁점사항에 관한 자문을 통해 의원 입법활동 지원과 의회 관련 쟁송의 효율적 수행을 도모하고자 함

## □ 사업개요

- 운영근거 : 「서울특별시의회 입법·법률고문 운영 조례」 등
- 인 원 : 정원 25명 / 현원 24명
- 임 기 : 임기 2년
- 사업내용 : 입법·법률 자문 의뢰 및 의견회신, 쟁송상황 모니터링
- 직무내용
  - 자치법규 제·개정, 법령 및 자치법규 해석 등에 관한 사항의 자문
  - 의회 관련 법률사항의 자문 및 기관쟁송 사건 소송 수행
  - 정치관계법(공직선거법·정치자금법) 유권해석 지원
- 사업예산 : 163,340천원

## □ 추진실적 ('26.2.27. 기준)

- 법률자문 : 총 8건 ('26년)

연도	계	'26년	'25년	'24년	'23년	'22년	'21년	'20년	'19년	'18년	'17년
처리 건수(건)	651	8	89	72	99	69	62	56	83	48	65

- 주요쟁송 : 총 7건 진행 중(효력정지가처분 1건 포함)

## □ 향후계획

- 입법·법률자문 요청 건(의원, 상임위 등) 처리 : 연중 수시
- 입법·법률고문 위·해촉 처리 : 사유발생 시

※ '26. 3월 중 신규 위촉 및 재위촉 고문 위촉식 개최 예정

작성자

법제과장 : 김영미 ☎ 2180-7900

기술법제팀장 : 이은보라 ☎8301

법률지원팀장 : 정형석 ☎7881

담당자: 정지인 ☎8302

담당자: 이성훈 ☎7884

**붙임**

**의회 관련 쟁송수행 현황**

\* 진행 중 소송 7건 (효력정지가처분 1건 포함)

(2026. 2. 27.자 기준)

연번	사건명	원 고	(주요)진행경과
1	- 손해배상청구 재심 (서울행정법원 2025재구단5002)	○ ○ ○	- '25.10.30. : 판결선고(각하, 원고 패소) - '25.11.12. : 원고 재심 청구 - '25.12.10. : 피고 답변서 제출 - '25.12.18. : 원고 준비서면 제출 - '26.02.22. : 원고 소취하서 제출  * 피고는 서울시장이거나, 당시 시의회 사무처장에게 위임된 임용으로 시의회 소송수행
2	- 서울특별시 행정사무의 민간위탁에 관한 조례 제2조 제6호 등 위헌확인 (헌법재판소 2025헌마708) - 효력정지가처분신청 (헌법재판소 2025헌사653)	○ ○ ○ 외 3 6 명	- '25.06.05. : 청구인 헌법소원심판 청구 - '25.06.27. : 청구인 가처분 신청 - '25.07.15. : 이해관계기관에 헌법소원 심판회부 및 가처분신청서 접수 통지 - '25.08.13. : 시의회 의견서 제출 - '25.12.02. : 이해관계기관 등 의견 취합 및 검토 중
3	- 직권면직처분취소 (서울행정법원 2024구합92647) - 집행정지(서울행정법원 2024아14350)	○ ○ ○	- '24.12.23. : 원고 訴 제기 - '25.04.02. : 피고 시의회 답변서 제출 - '25.11.14. : 변론기일(제3회) 진행 - '25.12.26. : 피고 시의회 준비서면 제출 - '26.01.16. : 변론기일(제4회) 진행 - '26.01.26. : 피고 시의회 자료 제출 - '26.03.20. : 변론기일(제5회) 예정  * '25.01.07. : 집행정지 기각[신청인(원고) 패소]
4	- 제명의결처분 취소 (대법원 2025두35711)	○ ○ ○	- '25.11.06. : 항소심 판결선고(기각, 원고 패소) - '25.11.19. : 원고 상고 제기 - '25.12.28. : 원고 상고이유서 제출 - '26.01.22. : 피고 시의회 답변서 제출 - '26.02.26. : 심리불속행기각(시의회 승소)
5	- 수석전문위원 임기연장 거부처분 무효확인 등 소송(대법원 2024두60008)	○ ○ ○ ○ ○ ○	- '24.09.27. : 항소심 판결선고(시의회 패소) - '24.10.24. : 피고 시의회 상고 제기 - '24.12.05. : 피고 시의회 상고이유서 제출 - '25.02.14. : 피고 시의회 준비서면 제출 - '25.07.31. : 피고 시의회 준비서면 제출  * 심리불속행기간 도과(본안심리 중)
6	- 서울특별시 학생인권조례 폐지조례안 재의결 무효확인소송(대법원 2024추5112) - 집행정지(대법원 2024쿠1003)	교 육 감	- '24.07.11. : 원고 訴 제기 - '24.07.15. : 피고 시의회 답변서 제출 - '24.07.19. : 피고 시의회 준비서면 제출 - '25.12.31. : 원고 준비서면 제출  * '24.07.23. : 집행정지 인용

자치법규 입안과 입법정책조사·분석 지원 및 시의성 있는 입법정책 정보를 제공하여 의원 입법활동 활성화에 기여

### 추진방향

#### ○ 자치법규 입안지원 서비스

- 의원 및 위원회의 입안 의뢰 사항을 적극 반영한 조례안 제공

※ 근 거 : 「서울특별시의회 입법지원 사무처리 규정」

#### ○ 입법정책조사·분석 서비스

- 국내·외 입법사례, 통계, 현황 등 의정활동에 필요한 다양한 정보 제공

#### ○ 입법정보 제공

- 법령 제·개정 사항, 판례 및 해외 입법 동향 등 최신 입법정보 제공

### 추진실적

사 업 명	2026년	2025년
자치법규 입안지원	41건	320건
입법정책조사·분석	1건	12건
입법정보 제공	1회	12회

### 향후계획

○ 자치법규 입안지원, 입법정책조사·분석 서비스 : 연중

○ 입법정보 제공 : 매월 1회

○ 자치법제 발전을 위한 법령 및 제도개선 사항 의견수렴·건의 : 연중

작성 자

법제담당관 : 김영미 ☎2180-7900 행정법제팀장 : 고은미 ☎7911 담당 : 신가은 ☎7913  
기술법제팀장 : 이은보라 ☎8301 담당 : 김영재 ☎8304

## 2 예산·재정 분석 및 연구활동 지원

서울시 및 교육청의 예산·결산 및 재정정책에 대한 심층분석을 통해 행정사무감사, 예·결산 심의 등 의정활동 지원을 강화하고자 함

### 사업개요

구분	분석유형	발간형태	'25년 추진실적
기획 분석(상·하반기)	중장기 제도개선 등을 위한 심층분석	책자(상임위등) 홈페이지 게시	6개 사업
조사 분석(수시)	당면 현안사업 분석 평가 및 모니터링	조사 분석 시스템 탑재	18개 사업
결산 및 예산안 분석	매년 예산안 및 결산 분석·평가	책자(상임위등) 홈페이지 게시	(결 산) 42개 사업, (예산안) 14개 사업

○ 사업예산 : 46,382천원

### 추진계획

- 수요조사를 통한 주제 선정으로 재정 분야 의정활동 전문적 지원
  - 조사분석(연중, 1개월 미만) 및 기획분석(상·하반기, 1개월 이상) 보고서 발간
- 상임위원회 예산안·결산 심의 전 신뢰성 있는 사전 자료 제공
  - 세입·세출 예산안 결산 총괄분석, 정책별·세부 사업별(대규모 증·감액 사업 등) 분석
- 「예산과 정책」(분기별) 발간 및 「지방재정정책 연구동향」(매월) 제작
  - 서울시 주요 이슈 소개, 의정활동 홍보 및 최신 지방 예산·재정 연구 동향 제공

### 추진일정

- 기획분석 기본계획 수립(완료) : '26. 1.
- 기획분석 상·하반기 수요 파악 : '26. 2. / 7.
- 기획분석 보고서 제작 발간 : '26. 6. / 12.
- 결산 및 예산안 분석 보고서 제작 발간 : '26. 6.~ 11.
- 조사분석 수행 : 연중 상시

### 3

## 예산정책위원회 지원 및 재정역량 강화

서울시 및 교육청 예산·결산, 지방재정 등 예산정책 분석 및 연구 활동을 효율적으로 지원하여 시의회 예산재정 분야 역량을 강화하고자 함

### □ 사업개요

- 추진근거 : 「서울특별시의회 예산정책위원회 설치·운영 조례」
- 구성인원 : 25명(시의원 17, 외부 예산·재정 전문가 8)
- 임 기 : 1년('25.11.28. ~ '26.6.30, 의원임기 만료시 위원 해촉)
- 주요기능 : 예산·결산 및 지방재정 등에 대한 예산정책연구 활동 지원 등
- 사업예산 : 54,530천원

### □ 추진계획

- 분야별 전문가의 연구 발표 및 세미나, 간담회, 위촉식 등 전체회의(6회) 개최
  - 교육재정, 재정분권, 세제개선, 지속가능한 성장 등 분야별 연구·발표
  - 예산정책위원회 감사장 수여 및 예산정책연구사례집 제작·배포
- 제8기 예산정책위원회 구성 및 운영계획 수립
  - 구성시기 : 제12대 의장단 구성 후 제8기 위원회 위원 구성 추진
  - 구성방식 : 25명 이내의 위원으로 구성하되 의장이 위촉

### □ 추진일정

- 제7기 예산정책위원회 운영 및 해단식 개최 : '26. 1. ~ 6.
- 제8기 예산정책위원회 구성 및 위촉식 개최 : '26. 7. ~ 8.
- 제8기 예산정책위원회 운영 : '26. 8. ~ 12.

## 4 2026년도 의원 교육 운영 계획

서울시의원이 지방의회의 위상에 부합하는 선도적 역할을 수행 할 수 있도록 역량 강화를 위한 맞춤형 교육과 다양한 교육환경을 지원하고자 함

### 추진배경

- (법적근거) 서울특별시의회 교육 연수에 관한 조례
- (추진실적) 38개 프로그램 / 81명, 참여율(법정교육 중복 이수 제외) 73%
  - ※ 법정의무교육 이수율: (대면) 부패방지 100% (온라인) 폭력 예방 등 약 50%

### 추진계획

구 분	교육과정	시간	방법	예산(만원)	비고
자체 교육	• 소통(스피치 등) 1:1 교육 • 직무(조례입법 등) 1:1 교육	2시간	1:1 코칭	6,560만원	24만원 /1인 지원
	• 상임위원회 특강	1시간 내외	강의		
	• 초선의원 의정활동	1시간 내외	온라인		
위탁 교육	• 공공위탁 (국회의정연수원, 지방자치 인재개발원 등)	기관별 상이	대면 또는 실시간 화상	2,200만원	25만원 /1인 지원
	• 민간위탁 (외국어 교육기관, 온라인 학습기관 등)	기관별 상이	대면 또는 온라인	5,575만원	
법정 의무 교육	• 공직선거법 교육	2시간	자료집 배부	200만원	공직선거법 외 7월 이후 실시
	• 부패방지 교육		온라인 (대면교육 2시간 별도)		
	• 폭력 예방 교육	4시간	온라인		
	• 아동학대예방 교육	1시간	온라인		
	• 장애인식개선 교육	1시간	온라인		

○ 소요예산: 14,535만원

### 추진일정

- 서울시의회 의원 교육연수 활동 운영·지원 계획 수립 시행 : '26. 1.
- 의원 교육연수 과정 및 교육비 지원절차 안내 및 홍보 : '26. 1.~12.

작성 자
 운영지원과장: 황선아 ☎2180-7769   
 운영총괄팀장: 김정열 ☎7771   
 담당: 김영경 ☎7798

## 5 국제교류 다변화로 의정역량 강화

해외도시와의 교류 및 협력을 증진하고, 국제행사 참석 및 비교 시찰 등 의원 외교활동 지원을 통해 국제교류 확대 및 의정 역량을 강화하고자 함

### 추진배경

- (법적근거) 서울특별시의회 의원 공무국외활동에 관한 조례
  - ※ 2026년 서울특별시의회 국제교류 기본계획(의장방침-608호, '25.12.16.)
- 해외 상호결연도시 현황('26.2.27. 기준): 15개국, 18개도시

### 추진계획

- 추진기간 : '26. 6 ~ ※ 6.3 지방선거 이후 실시(행안부 권고)
- 추진내용
  - ① 해외 교류도시 의회 대표단 방문·초청
    - (방문) 광둥성(중국), NSW주(호주) 등
    - (초청) 방콕(태국), 장쑤성(중국), 울란바타르(몽골), 바르샤바(폴란드) 등
    - ※ '26년 추진실적 : 홋카이도(일본/1월), 암만(요르단/2월)
  - ② 해외 교류도시 MOU체결 : 광둥성(중국), 바르샤바(폴란드)
  - ③ 상임위 비교시찰(하반기) : 위원회별 연간1회 및 공무국외심사 개최
  - ④ 행안부 공무국외출장규칙 표준(안) 반영 및 조례 개정
    - (권고사항) 출장 45일전 공개, 시민의견 청취(10일), 공무심사 시민단체 대표 위촉, 외부기구 감사 및 직원보호 강화
- 소요예산: 1,248백만원 (의원여비 719, 방문 445, 초청 84)

### 추진일정

- 해외 교류도시 방문·초청 연중 추진 : '26. 1.~
- 상임위 비교시찰 지원 및 의원 공무국외활동 심사위원회 운영 : '26. 1.~
  - ※ 6.3 지방선거 이후 의원 공무 국외활동 심사위원회 재구성·위촉

## 6 청렴도 상위권 유지 및 신뢰 강화를 위한 청렴대책 추진

서울시의회의 청렴 노력을 시민이 현장에서 직접 체감하고 이해할 수 있도록 맞춤형 홍보하고, 시민 의견을 반영한 청렴도 향상 정책 추진

### □ 추진방향

- '25년도 청렴도 평가의 성과(종합 3등급, 노력도 100점)를 강화·확대 노력
- 상대적으로 낮은 시민 체감도(3등급)을 제고하기 위한 홍보 강화

< 2025년도 청렴도 평가 결과(국민권익위원회)>

구 분	종합청렴도 (100%)	청렴체감도 (설문조사)	청렴노력도 (실적평가)	부패실태 (-10%)
2024년	4등급 (72.4점)	4등급 (67.1점)	3등급 (93.8점)	0.0점
2025년	3등급 (80.9점)	3등급 (68.1점)	1등급 (100.0점)	0.0점
광역의회(평균)	79.0점	70.0점	94.3점	-0.8점

※ '24년 청렴체감도 80%, 청렴노력도 20% → '25년 청렴체감도 60%, 청렴노력도 40%로 변경됨

### □ 추진계획

- 청렴도 평가 체계 개편에 따른 맞춤형 청렴 실천 전략 추진
  - 서울시의회에 특화된 체계적이고 지속가능한 반부패·청렴 추진계획 시행
- 시민 일상의 눈높이에 맞춘 청렴 정책 및 쉬운 사례 중심의 홍보
  - 이해충돌방지제도 등 주요 청렴 제도를 시민 일상 속의 사례로 쉽게 재구성
  - 카드뉴스 등 시각 중심 콘텐츠를 활용하여 홈페이지·SNS 등을 통해 지속 홍보
- SNS 등 온라인매체 및 지역 생활 밀착형 매체 활용 등 다각적 홍보
  - 샷폼 등 SNS, 공동주택 승강기·자치구 전광판 등 지역매체 대상 홍보
- 청렴 홍보 콘텐츠의 시민 반응 분석 및 시민 의견 환류를 정책 개선
  - 홍보 콘텐츠 조회 수, 참여의견 등 시민 반응을 분석하여 청렴 정책에 반영

### □ 향후일정

- 청렴도 향상 및 부패 방지 추진계획 수립·시행 : '26. 3. ~

# 7

## 근무성적평정 가평정제도 도입 운영

현행 근무성적평정 제도(수·우·양·가)상 마련되어 있었으나 실제 적용되지 않았던 '가'등급 평정을 활용하여 일하는 조직문화 조성

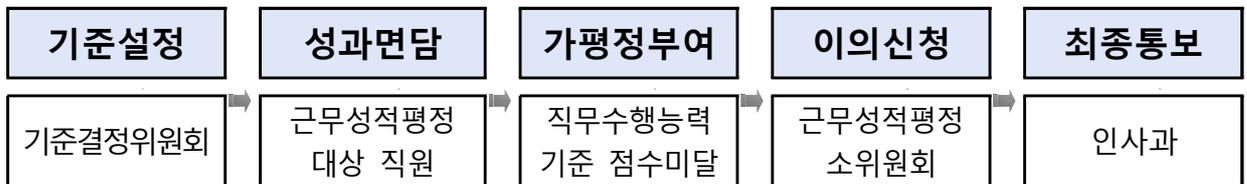
### 추진배경

- '열심히 일하는 다수'를 보호하고, 공직사회의 신뢰와 성과를 지키기 위한 최소한의 안전장치 필요
- 대상자 개인적으로도 직무 수행능력 개선의 계기를 제공하고 복귀 지원
  - ※ 市는 업무긴장감을 높이기 위한 인사혁신방안의 일환으로 '가' 평정 제도 시행('23.3.~)

### 추진내용

- (평정대상) 직무수행능력 및 태도가 불량한 자(지방공무원 평정규칙 제8조)
  - 근무실적과 함께 직무수행능력 및 직무수행태도까지 함께 평정 가능
- (평정절차) 가평정 부여가 가능한 구체적인 사례 및 기준 마련(기준결정위원회)
  - 부여가능 사례, 기준 적용 기간, 기준점수 등 설정 및 직원 의견 추가 수렴
- (사후관리) 대상자 역량 개선 교육 및 직무복귀 등
  - 직무능력 강화 교육 이수 후 업무복귀 지원
  - ※ 개선이 없는 경우 직권면직 가능(지방공무원법 제62조(직권면직)제1항 및 제65조3(직위해제)

### 〈 '가' 평정 운영체계 〉



### 추진일정

- 가평정 기준결정위원회 구성·운영 : '26. 3.
- 가평정 실제 평가 적용 : '26. 하반기 평정~
  - 직원 대상 재공지 후, 차기 평가대상기간('26.5.1.~10.31.)부터 적용

## 4. 의원 의정활동 지원 강화

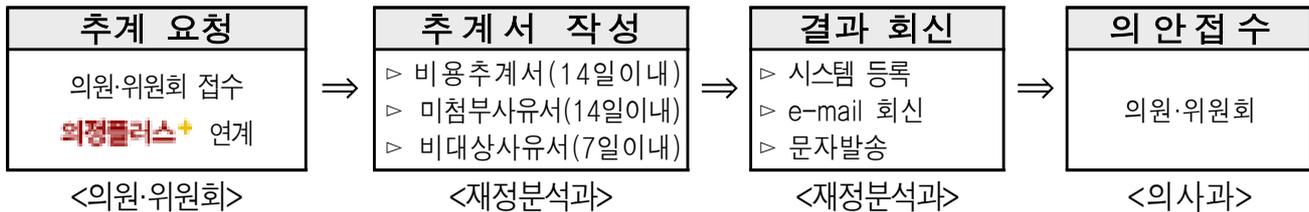
- 1 효율적인 의안 비용추계 실시 및 시스템 운영
- 2 정책지원관 제도 내실화를 위한 운영체계 개선 연구용역
- 3 노후 정보통신·정보보안 장비 교체
- 4 서울시의회 정보화 전략 계획(ISP) 수립
- 5 의회 전문도서관 운영 활성화
- 6 제12대 서울특별시의회 개원준비 추진

# 1 효율적인 의안 비용추계 실시 및 시스템 운영

의원 및 위원회에서 발의·제안하는 의안에 대한 전문적인 비용추계와 관련 시스템의 안정적 유지관리 및 기능 개선을 통해 재정운영 건전성 도모 추진

## □ 사업개요

- 추진근거 : 지방자치법 제78조 및 서울특별시 의안의 비용추계에 관한 조례
- 사업대상 : 의원·위원회에서 발의·제안·결의하여 비용을 수반하는 의안
- 사업내용 : 의안 검토에 따른 비용추계서·미첨부사유서·비대상사유서 작성·회신
  - 비용추계서 : 비용이 발생하는 경우로 지출의 순증가액 또는 수입의 순감소액 추계
  - 미첨부사유서 : 비용이 발생하지만 내용이 선언적·권고적 등 기술적 추계가 어려운 경우
  - 비대상사유서 : 비용이 발생하지 않는 자구수정, 상위법 개정, 기추진 사업 등인 경우



○ 사업예산 : 54,490천원

## □ 추진실적

○ 의안 비용추계 건수 : 2025년 추진목표(430건) 대비 154%(665건) 달성

(2025. 12. 31. 회신 완료 기준)

추진목표	추진실적(계)	비용추계서	미첨부사유서	비대상사유서
430건	665건	80건	106건	479건

## □ 추진일정

- 안정적 시스템 운영을 통한 효율적·합리적 의안비용추계 실시 : '26.1.~12.
- 비용추계 정확성 제고를 위한 추계 후 실제 재정소요 분석 추진 : '26.1.~12.

## 2

# 정책지원관 제도 내실화를 위한 운영체계 개선 연구용역

「지방의회법」 제정 시 예상되는 정책지원 인력 확대에 대비하여, 조직 효율성을 높이고 합리적인 직급 체계를 마련하기 위한 연구용역 추진

### □ 운용실태

- 정책지원관 임용급수(6급)가 타 시도에 비해 상대적으로 높은 수준
  - 임용 이후 승진을 위한 동기부여가 없어 적극적 업무수행의 한계로 작용
  - 과도한 6급 상당 경력 제한으로 유능한 청년 인재의 진입 장벽 존재
  - 유사한 업무를 수행하는 전문위원실 조사관(6~7급)과의 형평성 문제 등
- 인력 확대시(의원정수 1/2→정수) 인건비 추가 소요(6급, 연 3,232백만원 추가)

⇒ 정책지원관 확대 운용 시에는 운용직급, 소요예산, 업무수행의 책임성 확보 방안 등 운영 전반에 대한 종합적 검토 필요

### □ 주요 용역내용

- (직급체계) 6급 단일직급 → 직무 등에 따라 6·7급 병행 채용 검토
  - 단일 직급을 6·7급으로 세분화하여 조직 내 경쟁 및 동기부여 방안 검토
  - ※ 사도의 경우 6급 이하 일반직공무원으로 임명 가능(지방자치단체 행정기구정원 규정 제15조)
- (영향분석) 직급 조정에 따른 예산 효율화 방안 및 타 시도 사례 연구
- (실행방안) 책임성 확보 방안 및 수용성 높은 세부 운영 지침 마련

### □ 추진일정

- 정책지원관 운영 개선방안 마련 연구용역 추진 : '26. 3.
- 제도 개선 방안 수립 및 시행(연구용역 반영) : '27. 상반기

### 3

## 노후 정보통신·정보보안 장비 교체

노후 정보통신 및 정보보안 장비 교체 및 정보보안을 강화하여 안정적인 네트워크 이용 기여

### □ 사업개요

- 사업기간 : '26. 2. ~ 11.
- 사업예산 : 209백만원
- 계약방법 : 제한경쟁입찰(협상에 의한 계약)
- 사업내용 : 정보통신 성능향상 및 보안강화를 위한 노후 통신·보안 장비 교체

### □ 추진계획

- 안정적인 네트워크 운영 환경 구축을 위한 정보통신장비 교체
  - 내용연수 경과한 네트워크 스위치 교체를 통해 장애발생 우려를 사전에 예방
    - ※ 네트워크 스위치 : 서버(PC 포함), 프린터 등 전산장비를 연결하여 데이터를 전송하는 통신장비
- 시의회 본관 정보보안 강화를 위한 정보보호장비 교체
  - 노후 보안장비를 최신 장비로 교체하여 다양한 해킹 시도 및 악성 트래픽을 차단하고 비정상적인 데이터 유출 시도 통제

〈 대상 장비 〉

구분	품목	수량	도입연도	내용연수	소요예산
정보통신	네트워크 스위치	8	2017년	6년	159백만원
정보보호	침입차단시스템 (방화벽)	2	2018년	5년	50백만원

### □ 추진일정

- 사업 세부 계획 수립, 사전절차 이행 : '26. 2. ~ 6.
- 사업자 선정 및 장비 도입 설치 : '26. 7. ~ 11.

## 4

# 서울시의회 정보화 전략 계획(ISP1) 수립

신기술 확산 등 환경 변화에 따른 의정활동 및 업무 효율화 요구에 대응하기 위해 서울시의회 정보화 중·장기 발전 전략 마련

### □ 사업개요

- 추진근거 : 「서울특별시의회 디지털 의정 조례」
- 사업기간 : '26. 2. ~ 10.
- 사업내용 : 사용자 요구사항과 신기술을 반영한 중·장기 정보화 로드맵 수립
- 사업예산 : 344백만원

### □ 추진계획

- 서울시의회 정보화 현황 및 환경 진단, 구성원 요구사항 확인
  - 정보시스템 효율성·시의성 진단, 의원·직원 요구 및 시민 불편사항 조사
- 신기술 활용한 업무 고도화 및 시스템 개선 방안 도출
  - 정보자원 간 연계와 시스템간 유사 기능 통·폐합 등 고도화 방안 마련
  - 구성원 요구사항을 반영한 시스템별 AI, 빅데이터 등 도입 가능 기능 확인
- 실효성 있는 단계별 시스템 전환 계획 수립
  - 시급성, 효용성 및 실행가능성 등을 고려한 이행 계획 수립해 실효성 확보

### □ 추진일정



작성 자 | 의사과장 : 윤호근 ☎2180-7820 의정정보화팀장 : 유수진 ☎7841 담당 : 윤석배 ☎7842

## 5 의회 전문도서관 운영 활성화

입법·정책 등 의정자료 서비스, 문화 행사 개최와 이용 편의 개선 등을 통해 전문도서관으로서 지식정보 제공 및 의정활동 지원을 강화하고자 함

### □ 사업개요

- 운영근거 : 「서울특별시의회 전문도서관 운영 조례」
- 규모·위치 : 총면적 527.37㎡, 의원회관 4층(열람실) 및 8층(보존서고)
- 장서현황 : 도서 98,073권, 비도서 18,493종('26.2.20.기준)
- 운영예산 : 248백만원

### □ 추진계획

- 양질의 최신간 자료 수집·제공 및 정책·입법 관련 전문 DB 확충
  - 구성원 수요 반영, 독일(공공경제법, 공공건설법) 및 중국 법률·판례DB 구독 확충
  - '소장형 전자책'과 '구독형 전자책('26년 신규)' 서비스 일원화를 통한 이용률 제고
  - 도서 및 비도서 자료 신속 수집·제공(연간단가계약 등)
  - 의원 관심분야 및 상임위 정책연구 지원을 위한 '전문정보검색서비스' 등
- 전문적인 도서관 행사 기획·추진으로 만족도 제고
  - 제11대 의회 성과 홍보를 위한 제11대 의원 저술서 전시
  - 저자초청강연회, 테마도서(최신 현안 및 시의성 주제), 의원 추천도서 전시
- 자가대출반납기 교체 및 장서 최신화 등 열람환경 개선
  - 시스템 보안정책 준수를 위한 노후 자가대출반납기 교체(現 '13년형)
  - 소장자료 최신성 및 보존 공간 확보를 위한 자료 기증(폐기) 등 장서관리

### □ 추진일정

- 자가대출반납기 교체 및 장서 최신화 등 환경 개선 : '26. 상반기 중
- 도서·비도서 자료 수집·정리·제공 및 정보서비스 : '26. 1. ~ 12.
- 의원 저술서 전시, 저자 강연회 등 행사 추진 : '26. 1. ~ 12.

작성 자

의사과장 : 윤호근 ☎2180-7820 의정자료팀장 : 김은경 ☎7921 담당 : 박수민 ☎7922

## 6

# 제12대 서울특별시의회 개원준비

제11대 의회 의정활동을 체계적으로 마무리하고, 제12대 의회의 차질 없는 개원과 초기 의정활동의 안정적 정착을 도모하고자 함

※ 제9회 전국동시지방선거일 : 2026. 6. 3.(수)

### □ 추진배경

- 제9회 전국동시지방선거 이후 출범하는 제12대 시의회 개원 대비 준비 과정에서 발생할 수 있는 행정·시설·운영상 혼선을 사전에 점검·관리 필요
- 제12대 서울특별시의회 임기 : '26. 7. 1. ~ '30. 6. 30. (4년)
  - '26. 7월 중 임시회를 통해 의장단 구성 및 개원
  - 개원 기념식 개최: '26. 7월 중(본관 중앙홀, 시장·교육감 등 참석)

### □ 추진방향

- 제11대 의원 의정활동 마무리 지원 체계 구축
  - 의원 사직·임기 만료 등 신분변동에 따른 사무처 차원의 종합적 마무리 지원
  - 선거 국면에서 의정활동과 선거운동 간 공직선거법 준수 안내 강화
- 부서 간 협업체계 구축을 통한 개원 준비 추진단(TF) 구성·운영
  - 당선인 등록·시설·환경정비, 언론홍보 등 관련 부서가 참여하는 협업체계 구축
- 「제12대 시의회 개원 준비 종합계획」 수립·단계별 이행
  - 분야별 세부 추진과제 설정 및 단계별 이행 일정 마련
  - 개원 일정에 맞춘 추진 상황 점검 및 보완사항 지속 관리

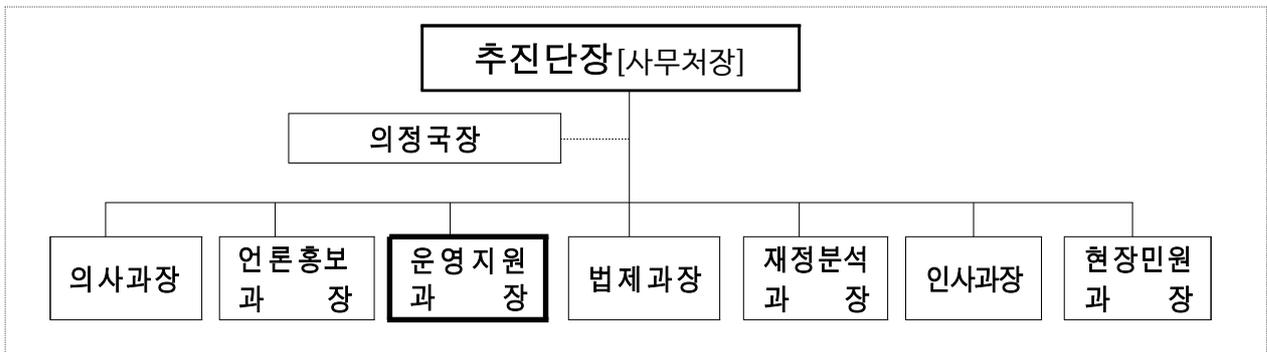
### □ 추진일정

- 제11대 의회 의정활동 마무리 지원 : '26. 2. ~ 6.
- 제12대 시의회 개원 추진단(TF) 발족 : '26. 2.
- 개원준비 추진과제 확정 및 종합계획 수립 : '26. 3. ~ 4.
- 개원 준비 사업 추진일정에 따른 이행상황 점검: : '26. 4. ~ 7.

## □ 제11대 의원 의정활동 마무리 지원

- 의원 사직 관련 사무처 부서별 협업 및 관리 체계 확립
  - 비례대표 의원 사직 시 선관위 통보 및 승계 여부 신속 확인
  - 승계 시 의원 등록, 연구실·상임위 배정 등 초기 정착 지원
- 선거 일정에 따른 시기별 공직선거법 제한 행위 안내 강화
  - 의정활동과 선거운동 간 경계가 모호한 사례 중심으로 예방적 안내 강화
- 의정활동 종료에 따른 행정적 종합 지원
  - 급여·수당·복지·보험 등 정산 및 물품·시설 정리 지원 등

## □ 개원준비 추진단(T/F) 구성·운영(안) ※ 운영지원과 총괄



- 운영역할 : 개원준비 과제별 운영상황 점검 및 부서간 협업 조정
- 운영기간 : '26. 2월 ~ 7월
  - 전체회의(월1회) : 단장 주재로 개원준비 추진상황 점검
  - 실무회의(수시) : 운영총괄팀장 주재로 분야별 실무T/F 회의 개최

## □ 단계별 개원 준비 세부일정(안)

- 당선자 축하전보 발송 및 연락 창구 운영 개시 : '26. 6. 4.
- 의원등록 안내 서류 발송 : '26. 6. 4. ~ 6. 5.
- 서울특별시의회 의원 등록 : '26. 6. 15. ~ 6. 19.
- 임시회를 통해 의장단 선출 및 개원 : '26. 7월 초
- 제12대 서울특별시의회 개원기념식 : '26. 7월 초
- 의원연구실 배정 및 입주 : '26. 7월 중

## 5. 쾌적한 의회 청사 및 시설환경 개선

1 상임위원회 사무공간 환경개선

2 노후시설 보수·보강 등 청사시설 관리

# 1

## 상임위원회 사무공간 환경개선

노후된 상임위원회 사무공간 시설 보수와 사무용 집기·물품을 정비하여, 청사 시설물 효용성 증대 및 사용자 이용 편의를 강화하고자 함

### 추진방향

- 노후된 사무공간 내부 환경을 전면 정비하여 안전하고 쾌적한 의정 환경 구현
- 내구연한·사용상태를 반영한 정비 및 사무공간별 디자인·규격 기준 표준화

### 추진계획

- 사업대상: 전문위원실 9개소 총 811 $m^2$ , 총 직원수 113명
  - 행정자치, 기획경제, 환경수자원, 문화체육관광, 보건복지, 도시안전건설, 교통, 교육, 예산결산특별 (의원회관 1,2동 2~6층)
- 사업기간: 2026. 2. ~ 6. (비회기기간 내 공간별 분할 시행)
- 사업내용
  - (공사) 천장재·바닥재 교체 및 벽체 재도장 등 실내 마감재 개선
  - (물품) 사무용 가구 등 집기 전면 교체 및 공간 재배치
  - (방법) 층별, 사무실 노후도 등을 고려 순차적으로 개선공사 시행  
(임시사무실을 조성하여 공사기간 내 업무의 연속성 확보)
- 소요예산: 970백만원 (시설비 610, 자산취득비 300, 사무관리비 60)

### 추진일정

- 사무공간 환경 개선 계획 수립 : '26. 2.
- 환경 개선 공사 및 물품 구매 : '26. 3. ~ 6.
- 노후물품 불용처분 : '26. 4. ~ 6.

작성 자

운영지원과장: 황선아 ☎2180-7769 시설관리팀장: 한철민 ☎7811 담당: 최윤아 ☎7816  
재무회계팀장(代): 최석훈 ☎7791 담당: 이승현 ☎7793

## 2

## 노후시설 보수·보강 등 청사시설 관리

의회청사(본관, 의원회관)의 노후 시설물을 적기에 보수·보강하여 원활한 의정활동을 지원하고 쾌적한 근무 환경을 조성하고자 함

### 추진방향

- 노후 시설·설비 보수·교체를 통한 청사 사용 환경 개선 및 안전성 확보
- 의정활동 핵심 공간 중심의 근무 여건 개선을 통한 근무 편의성 향상 도모

### 추진계획

- 사업대상: 의회 청사 노후시설 보수 정비 및 주요 설비 등
- 사업기간: 2026. 2. ~ 12.
- 사업내용
  - ① 안전점검에 따른 노후시설·설비 보수공사(300백만원) : '26. 3. ~ 12.  
- (본관 및 의원회관) 안전점검 지적내용 보수공사 및 노후 냉난방기·전기설비 개선
  - ② 본회의장 난방설비(관류형 증기보일러) 교체(200백만원) : '26. 5. ~ 6.  
- (본관) 관류형 증기보일러 2대 및 부대설비 1식 교체(배관 등) ※내구연한(9년) 경과
  - ③ 본관 석면자재 해체공사(150백만원) : '26. 9. ~ 10.
  - ④ 상임위원회 회의실 음향설비 교체(200백만원) : '26. 7. ~ 8.  
- (의원회관) 문체위, 제2대회의실 음향실 장비 교체 ※내구연한(9년) 경과
  - ⑤ 의원회관 공용공간 보수공사(100백만원) : '26. 9. ~ 10.  
- (의원회관) 1동 2~6층 공용공간(복도) 내부 마감재 보수공사
- 소요예산: 950백만원

### 추진일정

- 각 단위 사업별 정비 및 개선 공사 추진 : '26. 2. ~ 12.
- 공정 점검 및 개선 사항 보완 : 공사 기간 중 수시