

- 2023년도 환경수자원위원회 -

행정사무감사 결과 보고서

1 감사 개요

- 감사기간 : 2023. 11. 2.(목) ~ 11.15.(수) <14일간>
- 감사대상 기관 : 5개 소관부서
 - 기후환경본부 : 기후환경본부, 차량정비센터 포함
 - 푸른도시여가국 : 푸른도시여가국, 공원여가센터(4개소), 서울식물원, 서울대공원 포함
 - 상수도사업본부 : 상수도사업본부, 서울물연구원, 수도사업소(8개소) 아리수정수센터(6개소), 수도자재관리센터 포함
 - 미래한강본부 : 미래한강본부, 한강사업추진단, 안내센터(11개소)
 - 서울에너지공사
- 감사위원 : 환경수자원위원회 위원 9명
- 중점감사 사항
 - 감사대상 기관별 업무 전반에 대한 합법성, 합리성 여부
 - 불합리한 시정운영에 대한 시정조치 요구 및 건의
 - 감사 관련 미비한 사항에 대한 자료제출 요구

□ 주요감사 지적사항

- 실효성 있는 기후 예산제 추진을 위한 작성을 구체화 하고, 폐기물 통계 자료의 오류 및 부실 문제 해결 및 철저한 관리 대책 마련할 것
- 녹색환경지원센터의 연구과제 공모 관련 일부 대학 교수의 중복 수행 등 평가 기준 점검과 서울에너지드림센터의 민간위탁 사업자 선정시 운영 능력 철저히 검증 할 것.
- 장기미집행 도시공원 관련 암사역사공원 조성사업은 보상을 통한 공원 조성에 대한 사업계획을 적극적으로 수립하여 예산의 효율성을 높이고 시민들의 공평한 녹색복지 혜택을 누리도록 구체적인 방안을 마련할 필요가 있으며, 실효(해제)를 막기보다 기 투자한 예산의 효율과 시민의 공원이용을 위해 조속히 추진해야할 것
- 공원 내 사용수익허가시설(주차장, 캠핑장 등) 운영관리 상 안전관리를 철저히 하고, 수탁자가 주차시설 월정기권 남발, 시설 무기한 운영중지 등을 통해 공익을 해치지 않도록 철저히 관리하고 시정조치 해야 할 것
- 서울시 공원 내 시민의 안전한 공원이용을 위해 중대재해사고가 발생 하지 않도록 대비하고, 공원을 상시 유지관리하고 있는 근로자의 사고도 방지할 수 있도록 연내 필수 교육 이수 등 안전관리 대책이 필요할 것
- 서울대공원 사용수익허가 시설 점검결과, 경력이 없는 수탁업체가 참여, 체납발생, 주차장(대형, 캠핑장 등) 자동감면 시스템 장기간 미조치, 월정기권 남발 등 여러모로 시민이 이용상 불편함을 겪고 있어 수익 허가시설이 공익적 목적으로 운영될 수 있도록 관리 감독 철저히 할 것

- 멸종위기종 동물 질병사로 평균수명을 채우지 못하는 사례가 있고, 폐사체 분석과정은 신뢰할 만한 체계가 없으며, 동물관리 전반에 부실함이 나타나 동물복지 관리체계를 개선하고, 향후 AZA 재인증에 철저히 대비할 것
- 아리수 음용을 제고 방안을 다각도로 마련하고, 저수조 위생 관리 실태점검 지적사항과 같이 관리자 교육 이수 및 해당 사업소에서 적극 감시 감독을 통해 저수조 위생관리를 철저히 할 것
- 아리수 홍보 행사에는 일회용 플라스틱 컵 사용 사례가 발생하지 않도록 대책을 마련하고, 아리수 본부가 추구하는 가치에 CI 디자인이 부합되도록 미래 지향적인 디자인으로 수정 보완할 것
- 서울수상레포츠센터 공사 지연 문제는 시공사 등 문제만 있는 것이 아니라 관리 주체도 책임이 있으므로, 잔여 공사를 빠르게 마무리 하되 추가된 공사비 문제는 추후 구상권 청구 등 미래한강본부에서 철저하게 관리를 할 것
- 리버버스 운영과 관련하여 노선 변경 고려할 경우 재검토 필요하며, 선착장 조성시 한강유역환경청 허가 등 사전 행정절차 철저히 하고, 운영 용도도 관광용 및 시간대별 요금 차별화 등 다양한 방안을 모색할 것
- 서남집단에너지 2단계 건설 사업과 관련하여 안정적인 자원마련을 위한 방안을 적극 검토하여 적기에 추진할 수 있도록 하고, 인근 주민과 소통 강화에 힘쓸 것.
- 전기차 충전 인프라 구축업체 관리를 강화하여 충전 중단 등 시민 불편을 최소화 하고, OS 운영체계 오류 발생 개선할 것.

□ 감사위원회 편성현황 : 9명

구 분	소속정당	위 원 명	사무보조 직원
위 원 장	더불어민주당	봉양순	수석전문위원직무대리 성 옥 현 의사지원팀장 성 옥 현
부위원장	국민의힘	남궁역	전문위원 박 귀 수 입법조사관 배 성 진
"	더불어민주당	정준호	입법조사관 조 창 훈 입법조사관 유 시 범
위 원	국민의힘	곽향기	입법조사관 정 주 현 행정6급 김 선 희
"	국민의힘	김경훈	행정7급 윤 소 민 행정8급 박 완 규
"	국민의힘	김재진	사무운영7급 김 경 혜 시간선택제임기제라급 박 세 경
"	국민의힘	박춘선	
"	국민의힘	이은림	속기 및 녹취 요원 (3명)
"	더불어민주당	이영실	

2

감사 일정 및 대상기관

일 시	감사 대상기관	장 소	비 고
2023. 11. 2(목) 2023. 11. 3(금) 10:00	○ 기후환경본부 - 기후환경본부 - 차량정비센터	환경수자원위원회 회의실 및 현장	관계공무원 증인 출석
2023. 11. 6(월) 2023. 11. 7(화) 10:00	○ 푸른도시여가국 - 푸른도시여가국 - 공원여가센터(4개소) - 서울식물원 - 서울대공원	환경수자원위원회 회의실 및 현장	
2023. 11. 8(수) 10:00	○ 서울에너지공사	환경수자원위원회 회의실 및 현장	
2023. 11. 9(목) 2023. 11. 10(금) 10:00	○ 상수도사업본부 - 상수도사업본부 - 서울물연구원 - 수도사업소(8개소) - 아리수정수센터(6개소) - 수도자재관리센터	환경수자원위원회 회의실 및 현장	
2023. 11. 13(월) 2023. 11. 14(화) 10:00	○ 미래한강본부 - 미래한강본부 - 한강사업추진단 - 안내센터(11개소)	환경수자원위원회 회의실 및 현장	
2023. 11.15(수) 10:00	○ 자료정리 및 보충감사	환경수자원위원회 회의실 및 현장	

3

감사 결과 (시정조치 요구.건의사항.자료제출 요구현황)

기 관 별		계	시정·처리 요구사항	건의사항	기 타 (자료제출 등)
계		354	144	89	121
기후환경본부		74	19	26	29
푸른도시여가국	소 계	100	54	19	27
	푸른도시여가국	61	34	11	16
	서울대공원	39	20	8	11
상수도사업본부		51	19	15	17
미래한강본부		70	32	14	24
서울에너지공사		59	20	15	24

기후환경본부 - 19건

1. 기후환경본부 통계 자료의 오류 및 부실 문제 해결 및 철저한 관리 대책 요구.
2. 소규모세탁소 친환경세탁기 시범 보급 사업의 홍보를 강화하여 적재적소에 보급될 수 있도록 할 것.
3. 대형 환경공무원 후생복지 관련 예산이 자치구 조례 개정 지연으로 지급되지 못하는 사례가 있으므로 적절히 조치할 것.
4. 소규모사업장 사물인터넷 비정상 가동률이 매우 높은바 현장점검 등 개선 후 보고 할 것.
5. 녹색기업 창업펀드 투자대상 기업 선정 절차 등 서울시가 직접 참여를 통해 사업효과 제고 할 것.
6. 어린이집 실내공기질 상시 모니터링시스템은 설비 업그레이드를 통해 실효성 있는 자료를 확보할 수 있도록 개선 할 것.
7. 배달앱 다회용기 지원사업 예산 대비 실적이 매우 저조하며, 예산 중복지원 여지가 있으므로 시정할 것.

8. 녹색환경지원센터의 연구과제 공모 관련 일부 대학·교수의 중복 수행 및 평가 기준 등 점검 필요.
9. 무단투기 단속 기간이 10년 이상이므로 사업효과 등을 분석하여 사업의 종료 또는 개선 등을 검토할 것.
10. 차량정비센터 정비공사건 내역서 기초산출조사 오류 존재. 공사계약 시 내역 등을 정확히 하기 바람.
11. 에코마일리지 가입 에너지 다소비 단체 관리 부실. 에코마일리지 가입 실적에 치중하지 말고 내실 있게 해야 할 것임.
12. 녹색환경지원센터 홈페이지 교육 자료 현행화(리뉴얼) 시행할 것.
13. 서울에너지드림센터 감사 지적 및 민간위탁 종합성과평가 기준점 이하. 민간위탁 사업자 선정 시 운영 능력에 대해 철저히 점검하고, 위탁 업체 선정 후에는 철저히 감독하여 감사 지적 등 문제가 발생하지 않도록 할 것.
14. 환경개선부담금 및 폐기물처분 부담금의 사용처를 부과목적에 맞게 사용될 수 있도록 개선할 것.
15. 민간 운영 전기차 충전기 이용 시, 모빌리티 사업자가 제공하는 QR코드를 이용하게 되면, 비용이 더 비싸게 부과되므로, 환경부 카드 요금과 동일 적용될 수 있도록 개선 할 것.

16. 에너지플러스사업의 사업비로 사회복지협의회 직원의 인건비 지급하는 것은 적절치 않음.
17. 노후주택 변압기 교체 지원사업은 전력수요가 많은 여름철 이전인 5월까지 마무리 되도록 일정을 조정할 것.
18. 원활한 기후예산제의 추진을 위한 작성기준 구체화, 탄소중립지원센터 (지원기관)의 운영 정상화 추진, 기획조정실의 적극적 참여방안 마련할 것.
19. 다회용컵 회수기 설치·운영 관련 철저한 관리와 점검 등을 통해 사업의 적절한 추진 필요.

푸른도시여가국 등 - 54건

[푸른도시여가국] - 34건

1. 본청 및 여가센터 근로자(공무직, 기간제 등)에 대해서는 연초에 교육 이수하여 교육효과를 높이도록 할 것.
2. 유사사고가 반복해서 발생하는 경우가 있으므로 공원 현장 근로자의 안전관리를 위한 교육 시행 철저히 할 것.
3. 공원 내 전동카트 운전 시 보행자 및 차량과의 사고를 방지하도록 일반차량과 마주치는 주차장 등 도로에서 운행하는 경우가 있다면 되도록 운전면허 소지자가 운전하도록 하여 사고를 예방하고, 별도로 이와 같은 안전교육이 필요할 것임.
4. 경춘선 숲길 공원 노후 전동카트 교체 등 안전관리에 힘써주길 바람.
5. 공원별 주차장의 월정기권 금액, 면수 등이 모두 상이하며, 북서울꿈의숲 등 이용객이 몰리는 주말에는 월정기권 주차로 인해 일반 이용객이 이용하지 못하고 대기하는 현상이 있으니 개선방안을 마련할 것.
6. 북서울꿈의숲 월정기권이 50% 발생인데 과다하다 판단되며, 특히 대형차량 면수는 50% 넘어서 해당 면수보다도 더 많은 월정기권을 발행한 것은 시정조치할 것.
7. 각 업체별 계약 조건 등을 확인하여 주말이라도 월정기권에 대하여 전반적인 검토가 필요.

8. 도시계획시설(공원) 해제 관련하여 토지소유주와 소송이 많은 것으로 알고 있으며, 처음부터 토지 소유주와 대화를 많이 하여 소송이 발생하지 않도록 하는게 최선임. 향후 소송 없는 행정을 위해 노력해주시길 바랍.
9. 산사태 예방사업 대상지에 대해 사업신청, 설계심의, 예산교부, 준공결과 제출 등 전체 행정절차상 대상지 위치가 정확히 표기되지 않은 경우가 있어 대상지 주소와 위치도를 표기하여 정확성을 기할 것.
10. 등산로 등 안전사고 및 범죄예방에 대한 활동 개선 바라며, 법정 탐방로에 대해서는 많이 신경써 줄 것.
11. ‘보라매공원 어린이공원 테마놀이터 설계공모’에 당선된 위원이 해당건의 도시공원위원회에 참여하여 제척 및 회피 사유에 해당하고, 회의록을 보면 해당 위원이 회피하려했음에도 불구하고, 발언하지 않고 의결에 참여를 하지만 않을 뿐 자리에 그대로 앉아 있도록 한 것은 심의에 간섭을 줄 수 있으므로 심의과정이 합리적이고 공정하도록 개선해 줄 것.
12. ‘북서울꿈의숲 어린이공원 테마놀이터 설계공모’에서 당선된 사람은 이전 ‘보라매공원 어린이공원 테마놀이터 설계공모’의 도시공원위원회 위원으로 심의 전 과정에 참석하여 1위작의 설계내용을 보았으나, 동일사업에서 다른 대상지 설계공모에 참여한 것은 사업정보의 접근성면에서 유리한 상황으로 판단되고 공정하지 않은 사업추진으로써 대책과 대안마련이 필요할 것.
13. 길고양이 중성화 사업 실적감소 사유 및 사업 관리 철저히 할 것 .
14. 푸른도시여가국 산하 공원여가센터의 사용수익허가 조건 미준수 경우가 있고, 서울시 감사 지적사항 중에 전체 캠핑장에 대한 안전관리 지적 등이 많은데 조치 할 것 .

15. 중랑캠핑숲의 캠핑장에 특히 안전관련 지적사항이 많아 관리가 부실하고, 연초에 안전사고에 대한 지적사항이 통보가 됐음에도 불구하고 유사한 사고가 발생한 것은 안전관리 소홀로 판단되며, 공원 내 사고자에 대해서 적극적으로 조치하지 않는 태도 개선할 것.
16. 중랑캠핑숲의 경우 가족캠핑장과 청소년체험의숲을 같이 사용수익허가를 내줬는데, 해당업체가 적자가 나는 체험의숲은 코로나19 이후에도 무기한 운영하지 않고 있어 무책임한 운영이라 판단되고, 적자라서 운영하지도 않고 있는 청소년 체험의숲에 대해 사용료 감면까지 해준 것은 적절하지 않은 것으로 판단되며 개선할 것.
17. 푸른도시여가국 입장에서도 객관화되고 수량화된 평가지표를 준비하여, 서울로 7017 존치 등에 대한 재검토 할 것.
18. 서울둘레길 민간위탁 점검도 연2회 이상하게 되어있는데 올해 점검실적도 부진하고, 동의안 제출시기도 늦었으므로 조치할 것.
19. 자원봉사 활동 및 인건비에 대한 집행률이 매우 낮음. 자원봉사자의 활동 지원물품의 가격단가가 센터별로 다르므로 확인하기 바라며, 참여현황, 일지 관리 철저히 할 것.
20. 공원에서 여러 가지 안전사고가 발생하는데, 시설물 관리상 문제가 아니라, 이용객의 부주의가 많음. 앞으로 영조물 사고 조사시 철저히 조사하여 남용되지 않도록 할 것.
21. 민관협력 추진사업 많이 있지만, 동행서울을 홍보하려는 서울시 총괄 시민협력과에 우수사례로 제출된 자료는 몇 건되지 않아 적극 홍보할 것.

22. 민관협력 사회공헌활동에 대한 푸른도시여가국의 일원화된 추진체계를 마련하여 사업을 활성화할 것.
23. 보통 B TO B형태로 많이 진행되고 있는데, 민간의 우수한 단체들과 적극 추진할 수 있는 체계 마련 할 것.
24. 기부심사 수행건수 및 기부심사명, 내용이 행감제출자료마다 차이있어 실적 관리에 유념할 것. 특히, 기부심사 받았는지, 기부에 대한 공문서 기록, 기부 물품, 가액 등에 대한 정확한 평가 등을 통해 철저히 관리할 것.
25. 암사역사공원 조성이 토지 보상 문제 등으로 지연되지 않고 잘 추진될 수 있게 노력바람. 특히, 공원 초입에 있는 대상지는 우선 추진해서 시민들 이용에 불편이 없도록 해야할 것. 보상이 늦어지면 주변지역 개발에 따라 토지보상가가 상승하여 재정 부담도 커짐. 적극적인 노력 할 것.
26. 멧돼지 포획 관련 총기 오인 등 사고가 발생하지 않도록 서울시가 주도하여 관리감독 철저히(멧돼지 포획) 할 것.
27. 가로수 기본계획 수립 후에도 수종변경시 도시숲 심의가 통과되지 않아 사업이 추진되지 않는 문제점이 있으므로 개선할 것.
28. 총 45개 공원 주차장 중복 결정 중에 어린이공원이 22개인데 과도하며, 어린이 안전 등 문제 우려가 있음. 대림어린이공원 지하주차장 주 출입구가 주차장과 가까워 동선 분리 등 안전조치 할 것.
29. 어린이공원 내 주차장 설치시 중복결정 내부기준 면적을 넘는 곳이 있고, 행정 사무감사 자료상 지상에 주차장을 만든 경우가 있어 법적기준에 맞게 운영 중인지 검토할 것.

30. 이촌동, 개봉동 등 장기미집행 도시계획시설녹지에 대한 보상이 너무 과하며 많은 예산을 투입해 보상사업을 추진해야 하는지 고민해볼 것.
31. 동물보호과가 푸른도시여가국으로 편입된 이후 유기동물보호 예산은 증가했으나 동물구조실적이 줄어들었고, 19년보다 안락사 비율이 높아지며, 분양비율은 감소됨. 동물보호의 초점을 어디에 맞추어야 할지 고민할 것.
32. 22년도 '사회적 약자의 반려동물 지원'사업에 추경으로 편성된 1억2천만원 중 55백만원을 반려견 임시쉼터 조성사업으로 변경 관련 사업 시행 전 수요 파악을 확실히 하고 사업을 진행할 것
33. 임시 펫반려견 쉼터 관련 2달 사용하는 시설에 과한 예산 사용했으며, 지속 사용 가능한 시설 조성하도록 노력할 것.
34. 맹꽂이차량에 문이 없어 안전에 문제가 있어 보이며, 현행 가격은 비싸다고 생각되니 조정 검토할 것.

[서울대공원] - 20건

1. 코끼리 열차와 전기카트의 충돌 사고 등 여러 건의 사고가 있어, 일반차량과 마주치는 도로에서는 면허소지자가 운전하는 등 전기카트 사고에 대한 재발 방지 대책 수립 할 것.
2. 서울플래닛 방만한 추진으로 사업이 지연되고 체납까지 발생하여 계약해지까지 검토했지만, 이후 업체가 적극 참여하겠다고 하여 철회한 적이 있는데, 기반시설 공사를 서울대공원에서 해준 것은 일종의 특혜를 준 소지가

있으며, 또한 당시 업체측의 체납과 무책임에 따라 추진이 지연되었고, 코로나로 인한 영업 중지가 아님에도 불구하고 코로나 감면 혜택을 체납액에 상당하는 수준만큼 허용한 것은 적절하지 않은 것이며, 운영의지가 없음에도 시설 공사를 서울대공원이 해주었고, 코로나로 인한 사용료 감면까지 해주었으나 올해 또다시 체납액이 발생한 것은 업체측의 무책임한 태도로 시정조치할 것

3. 대형주차장 사용수익허가 이후(2021년) 요금 감면에 대한 불편민원이 계속해서 발생하고 있으나 서울대공원이 조치방안을 마련하지 않고 있는 것에 대하여 조치할 것.
4. 대형주차장 사용수익허가시 '스마트주차장'으로 입출차 자동을 조건으로 공고하고 해당업체가 사업계획서를 제출했음에도 불구하고 지난 2021년 이후 아직까지 조치를 하지 않고 이제와서 자동감면시스템 도입을 서울시 예산으로 하겠다는 것은 부적절함.
5. 자동감면시스템 도입이 5천만원으로 가능한지, 시스템 도입 시 출구마다 적용이 가능한지 검토할 것.
6. 지난해 침팬지 반출계획을 시장보고까지 마쳤지만 실제 추진 중 인도네시아 측과 검역과정에서 계약업체의 포기로 최종 반출이 불발된 것은 서울대공원의 행정부실로 인한 것이 아닌지 검토할 것. 향후 동물복지 차원에서 침팬지 반출이 필요하다면 적극적으로 노력하기 바라며, 그 전에는 건강하게 관리되도록 할 것.
7. 종합안내소 입찰(매직플로우)시 입찰공고 나기 일주일 전 만들어진 신생 회사가 참여하였는데 경력이 없음에도 낙찰이 되어 잘 운영될 것인지 확인할 것

8. 대형주차장 공고시에는 세부조건을 많이 추가하는 등 다른 입찰공고와 다르게 재원 조달에 대한 자격을 두고, 입찰참가자격에 신용등급을 BB- 이상으로 정했는데 참여업체의 등급과 같은 건 의문의 소지가 있으므로, 앞으로 민간 입찰을 할 때 통일된 조건으로 입찰공고를 올릴 것.
9. 시베리아 호랑이가 2마리 폐사하는 등 서울대공원의 동물들이 평균수명을 못채우고 폐사하는 경우가 많은데 사망원인을 제대로 파악하여, 멸종위기종 동물을 포함해 전반적으로 동물관리에 더욱 신경을 써줄 것.
10. 서울대공원 캠핑장 주차장 토지가 국립현대미술관과 나누어져 있는데 사용수익허가를 한 곳이 내는 것이 타당한지 관련 검토할 것.(현대미술관에서 공고를 내고, 그쪽에서 요금인상을 논의했는데 서울대공원이 책임자가 아니라 적극 참여할 수 없는 구조로 진행된 것으로 판단됨.)
11. 캠핑장 주차요금 인상 후 현대미술관 홈페이지에는 적용됐으나, 서울대공원에는 몇 달 동안 반영이 안되었으니 수정할 것.
12. 현대미술관 측에서 정기 주차 대수가 너무 많아서 캠핑장 이용객이 이용하는 면수가 적은 문제를 개선 할 것.
13. 주차면수가 너무 적어서 입출차 지연이 발생하고 있어 사업자 측에서는 캠핑장 주차장이 아닌 대형주차장으로 주차를 유도하고 이에 더해 사설 카트를 유료로 운영하고 있는바, 사용수익허가 조건 범위가 아닌 것으로 판단되니 확인할 것.
14. 캠핑장 주차장 업체의 사용료 체납이 있으니 조속히 납부될 수 있도록 독려 할 것 .

15. 테마파크는 전략적 홍보마케팅이 중요하나, 전략, 홍보가 부재. 경쟁업체와 비교하여 온라인 홍보 매체의 구독자 수 증가 미미(홍보경쟁력 저하는 시설 경쟁력 저하로 직결됨). 전문성을 갖춘 인력확보가 필요하며, 연구용역을 진행했다고 하나 실효성 없음. 적극적인 전략홍보를 위한 대책을 마련할 것.
16. 코끼리열차 이용 시 위생상태, 직원 불친절, 유아차 이용 불편함 등 민원이 많으니 행정지도를 철저히 할 것.
17. 코끼리 열차가 경유차로 매연에 따른 민원도 발생하는 바 전기차(저상버스)나 전기카트 등의 친환경차 도입을 적극적으로 추진 검토 할 것.
18. 시베리아호랑이 사망에 대한 병리학적 소견서의 신뢰성이 떨어짐. MOU 체결, 자문위원 구성 등 신경써서 관리할 것
19. 동물 수급 계획을 서울대공원 내부적으로 수립하지 말고, 제대로 마스터플랜을 세워 동물 복지를 실현하기 바람.
20. 사용수익허시시설을 동일 업체나 개인이 계속해서 운영하는 곳이 있는데 입찰예정가격이 전보다 낮아진 경우가 있음. 사용료 감면, 입찰예정가 설정 등 좀 더 주의해서 추진할 것.

상수도사업본부 - 19건

1. 새로운 내용을 가미한 차별성 있는 홍보사업을 적극 발굴하여 수돗물 음용률을 높일 수 있도록 노력할 것.
2. 최근 몇 년간 슬러지 처리 용역이 특정업체 가 독과점 선정이 확인됨에 따라 이를 방지할 수 있는 방안(예 :정수센터 2~3곳을 묶어서 입찰)을 마련할 것.
3. 모두가 인정하고 공감하는 CI 디자인으로 수정·보완할 것.
4. 세계 최고 수준의 수돗물 품질확보에도 불구하고 수돗물 불신 등이 만연해, 음용률 제고 방안을 다각도로 마련할 것
5. 금년도 신규사업인 “스마트 정수센터 구축” 사업이 참여업체 기술부족 사유로 중단된 바 신규사업 추진시 사전절차 과정에서 사업 가능여부를 면밀하게 검토할 것.
6. 시계 외 지역 배수지 상부 공원화 사업 추진시 해당 지자체가 공동 부담할 수 있도록 대책을 마련할 것.
7. 수도사업소 업무보고 내용에 해당 현안 등을 충실히 작성할 것.
8. 일부 직원의 관사 장기거주 등이 확인되어 특혜의혹이 발생하지 않도록 대책을 마련하고, 구의정수장 관사 폐쇄 조치도 함께 고려할 것.

9. 상수도관 교체, 물세척 등 주요 사업 집행률이 저조한 것으로 파악, 내년도에는 조기 집행 등 사업부진이 발생하지 않도록 적극 행정을 추진할 것.
10. 상수도요금 체납액 및 체납률이 지속적으로 증가하는 추세로, 특히 100만 원 이상 고액 체납자 증가가 큰 폭으로 발생, 이에 따른 대책을 마련해 줄 것.
11. '17년 우수율 방침서의 목표가 '22년도까지 설정되어 있는데, 추가 장기 목표 수립을 마련할 것.
12. 누수 발생 원인 중 하나인 원인자 누수 발생 저감을 위해 원인자에게 책임을 보다 강화하는 방안을 검토할 것.
13. 저수조 위생관리 실태점검 지적사항에 관리자 교육 이수 저조 등 저수조 관리 미흡 발생에 따라 보다 해당 사업소에서 적극 감시·감독을 통해 저수조 관리를 철저히 할 것.
14. 내년도 아리수데이, 아리수트럭 등 아리수 홍보 행사시에는 일회성, 플라스틱 컵 사용 사례가 발생하지 않도록 추가적인 대책을 마련할 것.
15. 스마트 계량기 하자보수에 대해 납품업체가 유지관리까지 하는 현 상황을 개선하기 위해 납품과 유지관리를 분리하여 투명하게 관리할 수 있는 방안을 검토할 것.
16. 일반회계 미보전액이 상당한 수준으로 추후 보전 가능한 방안을 적극 검토하여 경영안정성 강화에 힘쓸 것.

17. 수도사업소에서 자체적으로 관리 중인 수도계량기 등 수도 자재 관리가 상당부분 방치됨에 따라 관리 부실이 발생하지 않도록 대책을 마련할 것.
18. 아리수본부가 추구하는 가치에 CI 디자인이 부합되도록 미래지향적으로 수정·보완할 것.
19. 클린닥터 서비스 시범사업 추진 대상에 소외계층이 포함되지 않아 향후 추진시 노약자, 장애인, 저소득층 등 소외계층 지원강화와 홍보에도 힘쓸 것.

미래한강본부 - 32건

1. 앞으로 시민들이 이용할 때 불편함이 없도록 뚝섬 2호점 리모델링 차질 없이 추진할 것.
2. 한강공원 자전거 대여점에 2인승 자전거 등 다양한 자전거가 더 많이 구비되도록 노력해 볼 것.
3. 서울수상레포츠센터 공사 지연이 계속되지 않도록 잔여 공사를 빠르게 마무리하되, 추후 구상권 청구 등 추가된 공사비 문제를 해결하기 위해 미래한강본부에서 철저히 관리할 것.
4. 한강공원 매점 반포 2호점 공고 철회와 관련해서 현재 진행 중인 법률 자문 등 결과까지 모두 검토하여 이후 절차를 잘 진행할 것.
5. 서울수상레포츠센터 공사 지연 문제는 부실 공사가 최종 원인일 텐데, 그 원인이 시공사 등 공사 주체에만 있는 게 아니라 이를 관리하는 주체에도 있을 것임. 결국 관리 시스템에 결함이 있는 것이므로, 시스템을 강화할 방안을 마련할 것.
6. 한강공원 내 매점 판매가가 시중 가격에 비해 너무 높아 시민에게 부담 전가가 되는 문제를 막을 수 있도록 할 것.
7. 노르웨이, 울산 태화호 사례처럼 도입 예정인 리버버스도 친환경 선박인 전기배로 도입하는 방안을 검토할 것.

8. 서울수상레포츨센터 공사 지연으로 인하여 추가된 사업비에 관한 책임 규명 (설계사, 시공사, 감리사)을 확실히 할 것.
9. 조성 중인 뚝섬 자벌레 키즈카페의 실질적인 운영 주체가 미래한강본부라고 생각하지 않음. 또한 뚝섬한강공원 반경 1km 이내 5개의 키즈카페가 있는데도 현재 위치에 운영하게 되면 주변 상권을 침해할 우려가 있기에, 서울형 키즈카페의 의미가 퇴색되지 않도록 다른 위치를 고려할 것.
10. 서울시 내부청렴도 조사에서 미래한강본부가 5등급이라는 낮은 등급을 받은 이유가 있을 것임. 내부에서 나온 내용이 오히려 더 정확할 수 있음을 인정하고, 더욱 구체적인 후속 조치를 마련할 것.
11. 한강공원 매점 여의도 3,4호점의 경우 운영자가 운영 포기하기 전부터 사용허가 미납액이 상당한데, 포기 전 유지 기간 내에 더욱 적극적인 조치할 것.
12. 해빙기 체육시설 안전 점검의 경우, 매년 비슷한 시기에 해야 하는데, 23년도에만 늦어짐. 안전과 관련된 내용이므로 적기에 시행할 것.
13. 또한 CCTV 유지관리 점검일지 및 고장처리보고서 내용을 보니 내용이 불일치 문제가 있으므로 이런 일이 반복되지 않도록 철저히 관리할 것.
14. 올해 이미 발표하거나 강조했던 내용과 달리 리버버스 노선 변경을 고려한다면, 처음부터 재검토해야 할 필요가 있음. 또한 선착장 조성 시 한강유역환경청 허가 등 사전 행정절차 추진을 제대로 하여 수상레포츨센터 같은 지연 사례가 되지 않도록 할 것.

15. 한강공원 슈퍼트리 조성의 경우, 공모 당선작은 당초 제안 모델과는 완전히 다르므로 다시 예산안에 반영하고 싶다면 전면적인 재검토 할 것.
16. 노점상 문제가 해결되지 않고 계속 운영되고음. 단속 문제에 관해 확실한 대책을 마련해야 할 것.
17. 한강공원에서 규모가 있는 행사나 공연 시 소음 민원이 지속되고 있으므로 지속되는 민원을 근본적으로 해결할 수 있는 방법을 찾을 것.
18. 수상택시 운영 실적이 저조한 것에 대하여 운영을 중지하거나 대중교통용이 아닌 레저·관광용 등으로 확실히 변경 운영 검토할 것.
19. 노점상 단속의 경우, 단속으로 완벽하게 해결하기 어렵다면 사용수익허가 등 적극적으로 검토할 것.
20. 수상레저활동 안전제도 및 단속 관련 과태료 체납 현황을 보면, 의외로 금액이 적지 않음. 이를 해결할 만한 적극적인 대책 필요.
21. 주요 시설들이 전체 한강공원 중 일부에만 집중되고 있음. 지역 간 균형 안배 할 것.
22. 공공예약시스템 이용시 단체들 집중예약으로 오히려 개인이 피해 보지 않도록 조치 할 것.
23. 부모, 아이들이 함께 많이 오는 창의 놀이터와 같은 시설의 활성화 할 것.

24. 슈퍼트리 공모1등 당선작은 계단 등으로 인하여 약자와의 동행 측면에서 공감에 되지 않고, 좁은 공간에 많은 인파가 몰리면 안전사고 위험에 노출됨으로 다른 곳 설치를 검토 할 것.
25. 병해충(미국흰불나방) 문제의 경우, 푸른도시국 등과 협조하여 지속적인 방제 대책 추진 할 것.
26. 밤섬 람사르 습지 생태 유지관리 철저히 하고, 리버버스, 수상택시, 유람선 등 운행에 따른 환경영향을 고려할 것.(운행 이격거리, 소음 등 지침 마련)
27. 한강공원 화장실 월 1회 현장 점검해도 불법촬영 적발 건수가 없음. 그러나 접근이 쉬운 공공화장실로 불법 촬영 위험성 높으므로 안전 관리 매뉴얼 필요함. 불법 촬영기 간이 검사기가 아닌 불법 촬영 상시 감시 시스템 도입 검토할 것.
28. 한강공원 홈페이지는 언어(영어 외 외국어) 변경 불가, 유사한 썸네일 등 획일적인 유튜브 내용 등 현재 추진하는 그레이트 한강 프로젝트 이상으로 홍보 관리 개선할 것.
29. 위치기반 정보 안내 서비스 ‘어디야 한강?’ 앱 있으나 올해 서비스 종료 예정이므로 웹/모바일 기반 정보제공 서비스 시행할 것.
30. 슈퍼트리 공모 당선작에 부정적인 의견이 많으므로 재검토 할 것.
31. 수상택시 사업을 계속 하려면 획기적인 대책 마련 할 것.
32. 리버버스 선박의 감가상각 기간 15년 재검토 및 관광용 운영 용도·시간대별 요금 차별화 등 다양한 방안 모색 할 것.

서울에너지공사 - 20건

1. 서남 2단계 건설의 적기 추진과 운영을 위해 안정적인 자원 마련을 위한 방안을 적극적으로 검토할 것.
2. 서남 2단계 건설사업 부지 선정 반대 입장인 강서구청과 주민과의 소통 강화에 힘쓸 것.
3. 주민협의회 구성 시 특정 지역 쏠림현상이 발생됨에 따라 차후에는 지역별 안배를 고려할 것.
4. 해외 공적개발원조(ODA) 사업대상이 公社 추진 사업과 부합되지 않는 부분이 다수 존재, 해당 부분에 대한 내부 감사 추진할 것.
5. 기부 관련 절차 및 제도 등 시스템을 정비할 것.
6. GS파워와 수열량 공급계약(20년)에도 불구하고 실제 공급량이 매년 감소하고 있는 문제에 대해 적극적인 대응과 문제 해결 방안을 마련할 것.
7. 서남 집단에너지 2단계 건설사업을 적기에 추진할 수 있는 방안을 검토하여 마곡지역 열공급에 차질이 없도록 할 것.
8. 전기차 충전인프라 구축업체 관리를 강화하여 충전중단 등 시민불편을 최소화할 것.
9. OS 운영체계 오류에 따른 전기차 충전중단 발생을 개선할 것.
10. 올해 사업 예산 집행률이 전반적으로 저조, 적극 행정과 사업관리 강화에 힘쓸 것.

11. 공사의 어려운 재정여건을 감안할 때 여주 태양광 사업의 적정성과 경제성을 재검토하여 추진할 것.
12. 에너지복지 수혜자의 수요를 제대로 파악하여 필요한 물품을 지원하는 방안을 적극 검토할 것.
13. 수당지급에 대한 문제가 다수 발견되고 있음. 가족수당 부정 수급건은 차질 없이 환수하고, 용역 감독자 수당 지급은 근거 규정에 따라 지급 향후 재발 하지 않도록 관리할 것.
14. 公社 공용 차량 중, 최근 경유 차량 구매 실적이 나타나, 차후 친환경 차량 구매 등 친환경 차량 보유에 힘쓸 것.
15. 公社 재정악화에도 사장관용차량이 이외에 임원관용차량 보유 및 운영실적이 확인, 이를 시정할 것.
16. 타 지장물에 의한 열수송관 사고의 손해배상 기준을 마련할 것.
17. 질소산화물 처리에 필요한 요소수 확보 방안을 수립하여 요소수 대란에 대비할 것.
18. 지방공기업법 제64조 3항에 따른 중장기 재무관리계획 의회 보고 시점을 철저히 준수할 것.
19. 대륜발전 열연계 사업이 적기에 추진될 수 있도록 해당 사업자와 수열단가 협상 등 적극적으로 대처할 것.
20. 시민 통행에 불편을 주는 위험한 장소에 설치된 가로등형 전기차 충전기 설치 위치를 이전할 것.

5 건 의 사 항 89건

기후환경본부 -26건

1. 신규 자원회수시설 추진 시 해당 구민들과의 소통 및 혜택 제공 필요.
2. 4개 자원회수시설의 가동률 향상을 위한 대책 마련 필요.
3. 고효율 창호 간편시공 시공자가 노인·비전문가로 이루어져 5인 1조로 운영됨. 사업목표 달성을 위한 개선방안 마련·시행 필요.
4. 온실가스 배출권거래제 대응 관련 할당량의 합리적 배분을 위해 환경부와 협의를 진행할 것.
5. 한강 불꽃축제와 관련하여 미세먼지와 독성물질에 대해 기후환경본부는 전반적인 모니터링을 시행할 것.
6. 전기차 보조금 지원과 관련하여 국내 자동차 산업 보호를 위해 보조금 지급체계를 개선하도록 환경부에 건의 필요.
7. 태양광 사업자 부조리를 해소 후 서울시가 태양광 확대를 위한 정책을 적극적으로 추진해야 함.
8. 다회용컵 회수기 설치 시범사업은 정책효과 등을 고려하여 방향 재설정 검토 필요.

9. 오존 농도가 지속 증가하는 반면 대책은 미흡한바 체계적인 대응 방안을 마련/시행할 것.
10. 음식물류폐기물 관련 통계수치 이상, 자료오류 등 문제에 대해 수정·보완할 것.
11. 음식물류폐기물 바이오가스화 의무화에 대비하여 자치구 추진상황 점검 및 지원 필요.
12. 자원회수시설 주변지역 주민건강 영향평가 관련하여 20년 이상 지속된 사업이므로 방식 및 대상 등을 재검토하여 추진 할 것.
13. 전기차 충전방해 행위로 인한 주민 간 갈등을 최소화하기 위해 완충 후 주차에 대한 벌칙 부과 등 기술적 방안을 고려 바람.
14. '종이없는 저탄소 사무실 조성'을 기후환경본부 외 타 실·본부·국 에서도 잘 이행되도록 노력 필요.
15. 내연기관차 운행제한과 관련하여 기후환경본부 차원에서 차없는날 기획하여 시행 할 것.
16. 환경부와 서울시의 폐기물 통계가 상이한바 통계관리를 철저히 할 것.
17. 개인컵 더블할인제 시범사업에 유동인구가 많은 지역의 카페가 많이 참여할 수 있도록 홍보 강화할 것.

18. 에코마일리지 가입은 증가하나 참여율 저조 문제 지속. 플랫폼 개선을 통해 시민 이용 편의 제고 및 기부처 확대, 모바일 앱 개발 등 적극 행정 요구.
19. 생활환경교육을 위해 기초환경교육센터 중요. 25개 모든 자치구별 기초 환경교육센터 구축 및 예산 확보 위해 노력해야 함.
20. 자원회수시설 소각재 재활용률 제고가 필요하므로 계획 수립 및 보고.
21. 서울에너지드림센터 위탁운영 업체의 운영실태 관리감독 철저 요청.
22. 자치구 쓰레기통 확충과 관련하여 시민인식 개선이 우선 추진되어야 하며 자치구 환경공무원 예산지원 검토도 함께 이루어져야 함.
23. 미세먼지 관련 예산 편성 시 배출원별 기여도를 고려할 것. 자동차 예산 편성 비율이 매우 높으나 난방 등의 분야 배출량도 이에 못지 않음.
24. 자치구 단독 음식물류 폐기물 처리시설 지원에 대한 서울시의 노력 필요.
25. 폐의약품 수거는 약국과 협력해서 진행하는 것이 시민 편의 및 효과 측면에서 우수.
26. 지열뿐만 아니라 태양광에 대한 안전성을 확보한 후 확대방안 추진 필요.

푸른도시여가국 등 - 19건

[푸른도시여가국] - 11건

1. 경춘선숲길 내 소나무숲길 답압피해 예방을 위한 대안 마련 및 유지관리 등 모니터링 필요
2. 서울둘레길 2,0 기본계획 보고서에서 네 개 거점 휴양시설 위치 중 봉산이 있는데, 연신내역이나 불광역에서 구기터널로 이어지는 위치도 접근성, 이용성, 경관성 등을 고려할 때 산림휴양시설로 좋은 위치라고 생각됨.
3. 외국인을 위한 숲해설 프로그램 개발 바람
4. 서울둘레길 자원봉사아카데미를 수료한 자원봉사자들을 활용하여 서울둘레길 데크 청소 장려 바람
5. '서울의 달'의 설치위치가 기존 시설물과 기존 이용객들의 활동과 방해되지 않도록 조성하고, 강풍에 대한 안전성을 확보하고, 주변 건물들과의 사생활 침해 문제가 발생하지 않도록 할 것.
6. 주민들은 여의도공원에 맨발황토길을 요청하고 있으니 반영하기 바람.
7. 자치구별 공원녹지면적이 고루 조성될 수 있도록 사업추진 부탁 드림.
8. 서울 창포원 재조성을 잘 추진할 수 있도록 당부 드림.

9. 가로수 낙엽 청소는 청소과, 도로과의 문제이지만 개선을 할 수 있도록 아이디어를 주었으면 좋겠음.
10. 어린이공원 안전 경계부에 거주자 주차구역이 있음. 자치구에서 만들었지만 대안은 없는지 고민할 필요
11. '24년 서울국제정원박람회 성공적 개최 위해 교통대책, 침수대책, 지역주민들이 함께 참여할 수 있는 프로그램 마련해 줄 것을 요청

[서울대공원] - 8건

1. 거리가게 단속 용역비는 매년 비슷한데 단속 건수는 매년 차이가 없고, 단속의 내용도 굳이 용역비를 지급할 필요가 없을 것으로 판단되어 용역 인원을 줄여서 예산을 절감하는 방법을 검토할 것.
2. 외국에서는 동물원을 지양하고, 기존 동물원도 종을 줄이는 방향으로 관리하고 있는데 대공원도 이러한 중장기적 계획이 필요함.
3. 캠핑장 업체에서 운영하는 카트 이용 시에 현금 결제만 가능하던데 키오스크로 카드 결제가 가능한지 검토 바람.
4. 청계저수지 사용료에서 감면 적용이 안되는 필지에 대해 사유(영리목적 사용)가 불합리하니 농어촌공사와 지속적인 협의를 통해 재조정 하기 바람.
5. 관광취약계층 동행투어는 올해 다른 협회를 통해 진행했으나 내년에는 MOU 등을 통해 자생할 수 있는 사업으로 추진하기 바람.

6. 식음료 매장의 서비스 품질이 낮고 직원들이 불친절하니 개선하고, 음식점 위치가 산발적이고, 정문에서 거리가 멀어 불편하니 편익시설에 대한 소비자 접근성을 늘리기 바람.
7. AZA인증 2025년 연장 준비 철저히 할 것.
8. 동물복지뿐만 아니라, 사육사들의 근무환경을 개선하여 업무 과중으로 인한 스트레스가 동물에게 미치지 않도록 하길 바람.

상수도사업본부 - 15건

1. 디지털 계량기를 적용한 원격검침 운영 방식에 대한 서울시와 타 지자체와의 차이 등을 보고하기 바람.
2. 아리수 음수환경 개선을 위해 자전거 도로 주변에도 음수대 설치를 적극 고려하기 바람.
3. 아리수 서포터즈 참여 대상에 초·중·고생도 함께하는 방안을 검토하기 바람.
4. 열난방 검침기 조작 사례 보도를 참고하여 서울시에 납품하는 수도계량기에도 조작 가능 여부를 확인하고, 대책을 마련하기 바람.
5. 학교 아리수음수대와 양치대의 설치와 관리 운영 주체가 혼선됨에 따라 이를 통합 운영 가능 여부 등을 검토하기 바람.
6. 상수도 시설 공사나 정수센터 약품 투입시 대형사고 발생이 우려되고 있어 안전사고가 발생하지 않도록 본부 차원에서 안전관리 대책을 마련하고, 방지책 또한 마련하기 바람.
7. 해외도시 수도시설 개선사업 등 개도국 지원 사업 추진시 도시 선정, 사업 내용 등을 보다 효율적으로 검토하기 바람.
8. 최근 신설된 안전조사과 주요업무가 중대재해 예방 업무에 편중되고 있어, 당초 신설 취지인 내부견제를 위한 감사 업무도 충실하기 바람.

9. 신기술이 요구되는 사업 추진시 서울물연구원 관련 부서와 적극 협의하기 바람.
10. 한국수자원공사에서 남양주 지역에 도입 예정인 활성탄 재생 시설을 서울시에서도 함께 활용할 수 있는 방안을 협의·검토하기 바람.
11. 3년마다 실시하는 환경부 주관 음용물 실태 조사에만 의존하지 말고 서울시 주관 음용물 실태조사를 자체적으로 실시하기 바람.
12. 아리수 음수대, 이용률 제고 위해 시민 친화적인 디자인 도입하기 바람.
13. 노후옥내배수관 교체 사업 지속적으로 추진하여 가정에 깨끗한 수돗물 공급하도록 노력하기 바람.
14. 추후 들어설 시계의 지역의 수도요금을 합리적으로 산정하여 각 지자체의 민원이 없도록 추진하기 바람.
15. 고도정수처리시설 현대화 사업 추진시 철저한 관리 계획을 세워 시민들에게 깨끗한 물 공급 위해 노력하기 바람.

미래한강본부 - 14건

1. 자전거 안전사고 예방 위해 보행로와 자전거도로 식별가능한 분리선 표시, 자전거 안전교육실시, 속도제한 및 자전거등록제 제도 개선 바람.
2. 늘어나는 낚시 인구를 위해 피싱 허용 구역 확대 및 스포츠 처럼 인프라 등 관련 시설 확충 검토 바람.
3. 현재 운영 보류 상태인 뚝섬 반려견 수영장 동물복지 측면에서 보류 재검토 바람.
4. 장애인 수영장 이용시 안전관리 및 장애등급에 따른 이용 매뉴얼 제작 바람.
5. 한강 흡연부스 개수가 너무 적어, 이용시 찾기 어려우므로 개선 방안 마련 바람.
6. 리버버스 관련 의정모니터 결과 여론 수렴이 필요하다는 의견이 있으므로 간담회, 공청회, 주민설명회 개최 바람.
7. 뚝섬 한강공원 황톳길 조성 관련하여 위치가 적정한지 확인 바람.
8. 암사초록길 준공 일정 차질없이 진행 바람.
9. 한강공원 사용허가 장애인단체 민원 해소 방안 검토 바람.
10. 드론장 없는 뚝섬 한강공원 보다는 드론나이트쇼는 광나루드론장을 적극 활용할 것.

11. 미래한강 아카데미는 시민참여 가능한 시민교실로 확장 필요.
12. 로맨틱 한강 크리스마스마켓은 만족도 조사 등 시민의견 수렴 필요하며,
 뚝섬 눈썰매장, 스타숲과 연계한 시민숲관리 등 활용 방안 다양하게 검토 할 것.
13. 밤섬 유지관리 방안으로 마포구 의회 밤섬 관련 실향민 의견 등을 검토 바람.
14. 서울항 조성 대신 여의도 선착장을 확장 사용 검토하고, 여의도 선착장에 협약서
 22조의 운영기간을 구체적으로 명시하고, 2024년 용역 마무리 이후 사업 진
 행하기 바람.

서울에너지공사 - 15건

1. 서남 사업부지 인접 지역주민들에게 행정적 재정적 지원방안을 마련하기 바람.
2. 미활용열 공급원인 GS파워(부천 열병합발전소) 현대화 사업기간 동안 公社 열수급에 차질이 없도록 대안을 모색하기 바람.
3. 서남 건설사업 관련 지역주민과 소통을 지속하기 바람.
4. 서남 건설사업 지원사업은 지자체에서 지역심의위원회를 구성하여 심의를 통해 추진할 수 있도록 공사에서 적극 건의하기 바람.
5. 보고자료에 정확한 예산 집행률 기재하기 바람.
6. 노동이사 연간 근무시간 300시간을 감안할 때 별도 사무실 제공의 필요성에 대해 검토하기 바람.
7. 내년도 산업부 열요금 인상 건의시 시민들의 우려사항을 함께 고려하기 바람.
8. 과거 신규 사업 입찰 탈락 원인을 면밀히 검토, 보완하여 향후 신규사업 입찰 시 성과를 낼 수 있도록 하기 바람.
9. 시민과 밀접한 에너지 복지사업 예산 축소는 신중히 검토하기 바람.
10. 공사가 운영중인 전기차 충전소 중단사유, 가동중지업체 관련 자료를 市에 공유하여 전기차 구축업체 선정에 도움이 될수 있도록 할 것.

11. 동북권 누수사고 등이 많이 발생하는 상황에서 열수송관 선제교체 예산투입 등 겨울철 누수사고 없도록 관리 잘할 것.
12. 관계 지자체에 열수송관 매설 관련 GIS 정보를 공유하여 타 공사 시 참고할 수 있도록 검토하기 바람.
13. 재정관리 및 향후 수익창출 계획에 대해 정리하여 추후 보고하기 바람.
14. 미활용 열연계에 따른 열원가 등 재정개선 사항에 대해 검토하여 보고하기 바람.
15. 여주태양광 1년간의 운영실적을 바탕으로 운영비용에 따른 경제성 재검토 결과를 보고하기 바람.

기후환경본부 - 29건

1. 2023년 생활악취 저감시설 지원현황
2. 자치구별 환경공무원 근무환경 개선사업 내용
3. 자치구별 가정용 친환경보일러 보급 현황
4. VOCs 저감 친환경세탁기 지원 목록
5. 베란다 태양광 고발 진행현황
6. 녹색기업 투자사 선정 관련 현황
7. 오존 월별 농도 자료
8. 도장시설 VOCs IoT 측정기기 설치 결과
9. 강동 음식물류폐기물 처리시설 운영 협약서
10. 녹색기업 창업펀드 관련 현황

11. 전기차 급속 충전기 설치업체명, 업체별 설치대수, 업체별 보조금 지원금액, 3년간 고장대수 및 비율, 고장대응 및 조치일수
12. 공항소음대책 주민지원센터 활동내역(최근 3년간)
13. 전기차 충전 방해건수 민원 현황
14. 공항소음대책지역 주민지원센터 2021년 아카데미 행사 세부내역
15. 종이없는 저탄소 사무실 관련 종이사용량 감축 세부내역
16. 수도권매립지 폐기물 감축 세부자료
17. 수의계약 계약서류(친환경건물과, 차량정비센터)
18. 에너지드림센터 종합성과평가의 배점표, 심사기준, 심사의원 검토의견 일체
19. 에너지드림센터 민간위탁 업체간협약서
20. 서울에너지플러스 채용 과정(공고문, 채용계획서)
21. 365 청결기동대 운영 현황
22. 공공부문 1회용품 사용제로 선도 사업내용
23. 1회용품 감축 시민실천홍보, 다량사업장 점검(34천 개소) 결과, 1회용품 줄이기 서울형 자율협약 추진 내용, 신성통상과 폐플라스틱 재활용 활성화 내용 및 성과

24. 지열에너지 보급 활성화 방침서, 5년간 신재생에너지 예산 투입내역
25. 어린이집 실내공기질 상시모니터링 대상 구별 자료 및 해당 시설 모니터링 데이터(3~5월)
26. 녹색건축물 관련 자문위원 6명 직책 등 내용
27. 다회용 컵 회수기 정산 내역, 증빙자료, 현재 회수기 설치현황 (SK와 이후 설치회사 구분), 실적보고서, 사업평가 보고서, 1달간 컵 생애주기 관련 자료, 미반환보증금 예치 내역
28. 더블할인제, 개인컵의 날 보조사업자 계약서류
29. 보증금 반납받을 수 있는 기간 자료

푸른도시여가국 등 - 27건

[푸른도시여가국] - 16건

1. 서울둘레길 2.0 추진 용역보고서
2. 숲해설가, 유아숲지도사 등 인력 활용 현황 및 구체적 자료
3. 서울둘레길 자원봉사아카데미 운영 현황
4. 성산, 계남근린공원 사업 세부진행현황
5. 유기동물 응급치료 사업 집행내역 세부자료
6. 최근 3년간 서울시 관리공원 유상사용 내역
7. 서울로7017 조성 용역내용, 총 투입예산, 연간 이용객수
8. 북부/서부 캠핑장 이용객수
9. 23년 중부/서부 자원봉사 계획
10. 서울둘레길 확대 기본계획 수립 및 산림여가활성화 기본계획 수립 자료

11. 가로수관리 기본계획 수립 자료
12. 가로수 트리맵 진행단계 및 계획
13. 시설녹지 보상 감정평가(이촌동, 개봉동) 자료
14. 최근 3년간 맹꽁이 차량 실적(월별), 협약서, 운영계획서, 정원박람회 기간 중 운행일지 및 탑승객 수
15. 한강공원 반려인반려견 임시쉼터 운영사업 및 우리동네 펫위탁소 시범운영 사업 추진실적 및 예산 집행내역
16. 국제정원박람회 마스터플랜 내용

[서울대공원] - 11건

1. 서울대공원 대형주차장 조건 상세내역
2. 종합안내소 현장설명회 참석 업체 및 재무능력 제출 자료
3. 2023년 서울대공원 캠핑장 이용객 현황
4. 서울대공원 전략기획 관련 연구 용역
5. 2020~2023년 코로나19 관련 사용수익 허가시설 임대료 감면 현황

6. 사용수익허가 시설 현황(계약기간, 업체명, 사용료)
7. 협약서, 사용료 산출내역(2021~2023년)
8. 운영실적(2022년 3,5,7월, 2023년 3,5,7월)
9. 코끼리열차 운영계획서
10. 운영실적 및 매출(18~23년)
11. 2021~2023년 입찰공고 현황(입찰공고문 15건)

상수도사업본부 - 17건

1. 디지털 계량기 자기장 강도기준 및 시험성적서
2. 최근 3년간 아리수 홍보 실적
3. 학교 음수대, 양치대 설치현황 및 최근 3년간 음수대 철거현황
4. 노후밸브 구경별 정비계획 물량
5. 관사 장기거주자 관사관리위원회 심의의결 내역
6. 아리수 코디 사업소별 목표, 신청수, 수질검사 실적
7. 최근 3년간 수도계량기 형식별 교체 목표 및 실적
8. 최근 5년간 수도관 세척 입찰방식, 입찰참가업체 점수내역, 선정업체명
9. 수도요금 고액(100만원 이상) 체납자 행정처분 현황
10. 최근 3년간 아리수 TV 예산 및 집행내역
11. '24년도 현장실습장 운영 예산
12. 최근 3년간 아리수 TV 예산 및 집행내역

13. '24년도 현장실습장 운영 예산

14. CI 개발 용역 과업 결과

15. 최근 3년간 계량기 구매 계획, 내역, 재고량 / 계량기 형식별 교체 목표 및 실적

16. 최근 3년간 자치구별 계량기 교체 실적

17. 서울물연구원 특허 출원 내역

미래한강본부 - 24건

1. 자전거안전교육 실시내역
2. 페트로 봉사단 운영내역
3. 3년간 쓰레기 처리내역3년간 쓰레기 처리내역
4. 최근 1년간 자전거도로 안전사고 대책
5. 광나루, 난지 자전거공원 프로그램 및 예산 집행내역
6. 공원별 자전거사고 발생현황
7. 한강매점 3년간 대차대조표
8. 한강매점 cu, 이마트24에서 파는 품목 중 잘 팔리는 항목 위주로 가격 비교
9. 큐브인사이트와 맺은 협약서 자
10. 한강르네상스2.0 관련 한강유역청과 협의 내역(참석자, 주제 등)
11. 노점상 및 낚시 단속 실적자료

12. 수상스포츠센터 조성공사 계약서류
13. 여의도 눈썰매장 운영계획
14. 각 매점별 전력 용량 현황(증설포함/증설사유)
15. 23년도 매점 불법영업 행위(외부테이블 설치 등)로 인한 과태료 부과내역
16. 슈퍼트리 관련 심사위원, 심사포 등 자료
17. 밤섬 유지관리비 세부 산출내역
18. 관공선 운영 3년간 예산 상세집행 내역(각 선박별)
19. 추경으로 진행한 리버버스, 부유식 수영장, 여의도 접근성 개선 용역결과 내용, 결과 예정일, 향후계획
20. 리버버스 총투자비 산정 상세내역 (관계사 차액, 증자계획 120억 등)
21. 슈퍼트리 당선작, 2등작, 입선작 고화질 사진파일, 처음제시 사진파일
22. 서울함공원 공모절차 결과 및 내용
23. 리버버스 관련 sh공사 행감 답변자료 확인, 리버버스 관련 자료 일체 (제안서 원본(원본대조필), 감가상각 관련 판단근거 등)
24. 서울항 용역 과업지시서

서울에너지공사 - 24건

1. 목동 테니스장 민간업체 위탁 관련 자료
2. 최근 3년간 열수송관 누수사고 현황
3. 동북권 집단에너지 열수송관 설치 현황(공급세대, 부지)
4. ODA 사업 관련 5년간 사업보고서, 출장보고서, 기부내역서, 항공권
5. 전기차 충전인프라 구축사업 발주현황 (계약날짜, 설치완료 예정일 등)
6. 집중형 충전소(설치위치, 수량, 운영현황(구축중, 운영중)) 현황
7. 여주태양광 부지 주소별 면적, 임차료 산정근거, 업체 입찰내역, 입찰업체 세부평가내역(평가점수 등)
8. 가동중지 전기차 충전소 설치업체명 일체
9. 현금성 기부 세부내역
10. 고척스카이돔 전기차 집중형 충전소 시운전 현황
11. 발전소 주변지역 장학생 선발기준, 소재지

12. 노동이사 회의비, 업무추진비, 업무성과 자료
13. 최근 5년간 사회복지공동모금회 기부한 물품, 기부처(지정기탁자)
14. 최근 3년간 가족수당 환수 내역
15. 2020년 이후 용역 관련 감독자 수당지급 현황
16. 상암수소충전소 폐쇄 대체부지 관련 서울시 협의내용, 회의록, 대상자 등
17. 태양광 SPC 출자 배당현황
18. 공사 성과급 지급내역
19. 물품 기부 지정기탁 심의위원회 심사기준
20. 중장기 재무관리계획 미활용열 연계 효과
21. 가로등형 전기차충전기 연도별 설치대수, 설치장소, 설치비용, 계약내용, 향후 설치계획
22. 여주 태양광 예산집행내역, 업체개요, 부지용도(부지지목), 부지선정사유 (여주시에서 제안한 내용이 있을 경우), 태양광 사업부지 계약서(합의서), 임대료 산정근거, 수익분배 내용, 마을발전기금 등 관련 내용

23. 대륜발전 열연계사업, 도봉차량기지 열연계 사업 추진현황

24. 여주 태양광 사업 관련 경제성 재검토 결과(실 운영비용, 감가상각비 등 반영)