

# 서울특별시 디지털 웰니스 산업 육성 및 지원에 관한 조례안

(김춘곤 의원 대표 발의)

의안 번호	3307
----------	------

발 의 년 월 일: 2025년 10월 20일

발 의 자: 김춘곤, 김규남, 김용호,  
김재진, 김혜영, 남궁역,  
박춘선, 이성배, 이영실,  
임만균, 최기찬, 한 · 신  
의원(12명)

## 1. 제안이유

- 서울시는 AI, 빅데이터, 사물인터넷(IoT) 등 첨단 정보통신기술(ICT)을 활용하여 시민의 신체적·정신적 건강을 증진하고, 삶의 질을 높이는 디지털 웰니스 산업을 새로운 성장동력으로 육성할 필요가 있음.
- 그러나 현재 서울시에는 디지털 웰니스 관련 산업을 종합적으로 지원·육성하기 위한 법적 근거가 미비한 상황임.
- 이에 따라 시장의 책무와 지원 근거, 관련 사업 범위 및 민관협력체계, 자문위원회 설치 등 제도적 기반을 마련함으로써 건강한 디지털 환경 조성 및 지역경제 활성화, 일자리 창출을 도모하고자 함.

## 2. 주요내용

- 가. “디지털 웰니스”를 ICT 기반의 건강·복지·생활산업 전반으로 정의(안 제2조)
- 나. 시장은 디지털 웰니스 산업의 진흥을 위한 종합 시책을 수립·시행하고 행정·재정적 지원 방안을 마련(안 제3조)
- 다. 디지털 웰니스 산업과 연계된 관광상품 및 콘텐츠의 발굴·육성, 홍보·마케팅 지원 근거 마련(안 제6조)
- 라. 자문위원회 설치에 관한 내용(안 제7조)

마. 기업·학계·연구기관 등과의 협력 네트워크 구축 및 정기 협의회  
운영 근거 명시(안 제10조)

### 3. 참고사항

가. 관계법령 : 「정보통신기술진흥법」

## 서울특별시 디지털 웰니스 산업 육성 및 지원에 관한 조례안

제1조(목적) 이 조례는 서울특별시 디지털 웰니스 산업 육성 및 지원에 필요한 사항을 규정함으로써 고부가가치 디지털 웰니스 산업을 진흥하고, 지역 경제의 활성화에 기여함을 목적으로 한다.

제2조(정의) 이 조례에서 “디지털 웰니스”란 AI, 빅데이터, 사물인터넷 등 정보통신기술(ICT)을 활용하여 시민의 신체적·정신적 건강과 삶의 질 향상을 도모하고, 관련 제품·서비스·콘텐츠 산업을 포함한 경제·사회적 활동을 말한다.

제3조(시장의 책무) 서울특별시시장(이하 “시장”이라 한다)은 디지털 웰니스 산업을 육성하기 위한 종합적인 시책을 개발하고, 이에 대한 행정적·재정적 지원방안을 마련하여야 한다.

제4조(다른 조례와의 관계) 디지털 웰니스 산업에 관하여 다른 조례에 특별한 규정이 있는 경우를 제외하고는 이 조례에서 정하는 바에 따른다.

제5조(디지털 웰니스 산업의 추진 및 지원) ① 시장은 디지털 웰니스 산업의 활성화를 위하여 다음 각 호의 사업을 추진할 수 있다.

1. 디지털 웰니스 프로그램 및 관련 상품·콘텐츠 개발

2. 디지털 웰니스 인프라 구축 및 개선
3. 디지털 웰니스 홍보마케팅 및 인식 제고
4. 디지털 웰니스 국내외 교류협력 및 네트워크 구축
5. 디지털 웰니스 국내외 박람회 등 개최 및 참가
6. 디지털 웰니스 산업과 지역사회의 연계를 통한 지역경제 활성화 및 일자리 창출 사업
7. 디지털 웰니스 컨설팅·실태조사 및 연구사업
8. 그 밖에 시장이 디지털 웰니스 산업 활성화를 위하여 필요하다고 인정하는 사항

② 시장은 제1항에 따른 사업을 수행하는 법인 또는 단체 등에 「서울특별시 지방보조금 관리 조례」에 따라 예산의 범위에서 보조금을 지원할 수 있다.

제6조(디지털 웰니스 연계형 관광산업 지원) 시장은 디지털 웰니스 산업과 연계된 관광상품·콘텐츠를 발굴·육성하고, 관련 기업 또는 단체에 홍보·마케팅을 지원할 수 있다.

제7조(디지털 웰니스 자문위원회 설치 및 구성 등) ① 시장은 디지털 웰니스 사업을 효율적으로 추진하기 위해 다음 각 호의 사항을 심의하거나 자문에 응하기 위한 서울특별시 디지털 웰니스 자문위원회(이하 “위원회”라 한다)를 둘 수 있다.

1. 디지털 웰니스 육성 및 지원을 위한 정책 수립

2. 제6조에 따른 디지털 웰니스 연계형 관광산업 지원 및 운영·평가

3. 디지털 웰니스 산업 실태조사 실시 및 활용

4. 그 밖에 디지털 웰니스 활성화를 위하여 필요하다고 인정하는 사항

② 위원회는 위원장 1명을 포함하여 10명 이내로 구성하고, 위원장은 위원 중에서 호선(互選)한다. 이 경우 위촉직 위원 중 특정 성별이 위촉직 위원 수의 10분의 6을 초과하지 아니하도록 하여야 한다.

③ 위원회의 위원은 다음 각 호의 사람 중에서 시장이 임명 또는 위촉하며, 디지털 산업 또는 정보통신 업무를 담당하는 국장은 당연직 위원으로 한다.

1. 서울특별시의회에서 추천하는 서울특별시의회의원

2. 디지털 웰니스 관련 전문적인 지식 또는 경험이 풍부한 사람

④ 위원장이 부득이한 사유로 직무를 수행할 수 없는 경우에는 위원장이 지정한 위원이 그 직무를 대행한다.

⑤ 위원회 위원의 임기는 2년으로 하되, 두 차례에 한정하여 연임할 수 있다. 다만, 공무원인 위원의 임기는 그 직에 재직하고 있는 기간으로 하고, 위원의 사임 등으로 새로 위촉된 위원의 임기는 전임위원 임기의 남은 기간으로 한다.

제8조(위원회 운영) ① 위원회의 회의는 정기회의와 임시회의로 구분한다.

② 정기회의는 연 1회 이상 소집하고, 임시회의는 위원장이 필요하다고 인정할 때 또는 위원 3분의 1 이상의 요구가 있을 때 위원장이 소집한다.

- ③ 회의는 재적위원 과반수의 출석으로 개최하고, 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다.
- ④ 위원회의 사무처리를 위하여 간사 1명을 두되, 디지털 웰니스 산업 관련 업무를 담당하는 부서의 과장으로 한다.
- ⑤ 위원회는 직무수행을 위하여 필요한 때에는 관계 전문가를 참석하게 하여 의견을 듣거나 관계기관, 단체 등에 자료 및 의견의 제출 등 필요한 협조를 요청할 수 있다.
- ⑥ 위원회 회의에 참석한 위원에게는 「서울특별시 위원회 수당 및 여비 지급 조례」에 따라 예산의 범위에서 수당과 여비를 지급할 수 있다.
- ⑦ 그 밖에 위원회 운영 등에 필요한 사항은 위원회의 의결을 거쳐 위원장이 정한다.
- ⑧ 위원회는 회의 결과를 서울특별시 홈페이지에 공개할 수 있다.

제9조(사업의 위탁) 시장은 디지털 웰니스 활성화 사업을 효율적으로 추진하기 위하여, 이 조례에 따른 사무의 일부를 전문성이 있는 법인 또는 단체에 「서울특별시 행정사무의 민간위탁에 관한 조례」에 따라 위탁할 수 있으며, 위탁사무의 관리·평가 및 결과 공개에 관하여는 같은 조례를 준수하여야 한다.

제10조(협력체계 구축) 시장은 디지털 웰니스 산업 활성화를 위하여 관련 기

업·학계·연구기관 등과의 협력체계를 구축하고, 정기적인 협의회 또는 네트워크 운영 등을 할 수 있다.

## 부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

# 서울특별시 디지털 웰니스 산업 육성 및 지원에 관한 조례안

## 비용추계서

### 1. 판단 근거

○ 서울특별시 디지털 웰니스 산업 육성 및 지원에 관한 조례안

연번	조·항		추계대상 여부	판단 내용
1	제5조 (디지털 웰니스 산업의 추진 및 지원)	제1항	○	· 디지털 웰니스 산업 활성화를 위한 사업추진(박람회 개최, 실태조사 실시) 비용이 발생함 ⇒ 약 535,000천원 소요예상(연평균 107,000천원)
2		제2항	△	· 디지털 웰니스 산업 관련 법인 또는 단체에 대한 구체적 현황을 파악하기 어려운 현재로서는 객관적인 추정이 곤란함
3	제7조 (자문위원회 설치 및 구성 등)		○	· 디지털 웰니스 자문위원회 <sup>1)</sup> 설치·구성·운명을 위한 회의 개최비, 참석수당 등 비용이 발생함 ⇒ 약 30,275천원 소요예상(연평균 6,055천원)
4	제8조(위원회 운영)		○	
5	제9조(사업의 위탁)		△	· 디지털 웰니스 산업 관련 법인 또는 단체에 대한 구체적 현황을 파악하기 어려운 현재로서는 객관적인 추정이 곤란함

### 2. 비용추계의 전제

#### 가. 대상

- 디지털 웰니스 박람회 개최 (제5조제1항제5호)
- 디지털 웰니스 산업 실태조사 실시 (제5조제1항제7호)
  - ※안 제5조제1항제1호는 관련 사업들이 기시행 중<sup>2)</sup>에 있으며, 동항 제2호, 제3호, 제4호, 제6호 및 안 제6조는 조문 내용이 구체적이지 않고 박람회 개최 및 실태조사 추진을 통해서 충족될 수 있을 것으로 판단되어 별도 추계하지 않음
- 디지털 웰니스 자문위원회 설치·운영 (안 제7조, 제8조)

#### 나. 전제

- 박람회는 연 1회 개최하는 것으로 하되, 실태조사는 5개년 단위로 실시하여 추계기간 첫 해에 한 해 추진하는 것으로 함
- 자문위원회 회의 운영시 기본 회의 개최만을 고려함(출장, 세미나 등 없는 것으로 전제)
- 물가상승률 및 환율 변동은 미반영

다. 추계기간 : 시행일로부터 5년(2026년~2030년)

- 
- 1) 자문위원회는 최대 10명 이내로 구성되는 민간위원을 포함한 합의제 기구로서 「서울특별시 위원회 수당 및 여비 지급 조례」 제2조(정의)에 따라 위원회로 의제되어 위원회 관련수당 및 비용지급 기준 적용
- 2) 서울시는 '순목닥터9988'과 같은 헬스케어 앱과 디지털 기기를 연동해 시민을 건강행태를 개선하고, 시립인터넷 중독예방상담센터를 통해 '뚜벅뚜벅 디지털 디톡스 캠페인' 등을 실시하여 시민의 정신적 웰빙을 높이는 데 기여하고 있음



### 3. 비용추계의 결과

○ 총비용 ≒ 약 565,275천원(연평균 113,055천원)

(단위 : 천원)

구분 \ 연도	1차년도	2차년도	3차년도	4차년도	5차년도	합계
디지털 웰니스 박람회 개최	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	500,000
디지털 웰니스 실태조사 실시	35,000	-	-	-	-	35,000
디지털 웰니스 자문위원회 설치·운영	6,055	6,055	6,055	6,055	6,055	30,275
소계(a)	141,055	106,055	106,055	106,055	106,055	565,275

### 4. 작성자

시의회사무처      재정분석과

재정분석과장      이선희

추계세제팀장      김중헌

추 계 분 석 관      이설화

☎ 02-2180-7952

e-mail : sseol789@seoul.go.kr

## II. 비용추계 상세내역

○ 디지털 웰니스 박람회 개최 : 연 100,000천원 소요 예상

- (박람회 개최<sup>3)</sup>) 홍보 부스 제작 + 홍보물 제작 + 행사운영 및 이벤트  
= 16,900천원 + 21,450천원 + 61,650천원  
= 100,000천원

○ 디지털 웰니스 산업 실태조사 실시 : 총 35,000천원 소요 예상

- (실태조사<sup>4)</sup>) 연구원 인건비 + 디자인비, 인쇄비, 회의비 등 경비  
= 20,000천원 + 15,000천원

○ 디지털 웰니스 자문위원회 설치·운영 : 연 6,055천원 소요 예상

- (위원구성) 위원수는 10명으로 가정<sup>5)</sup>  
( 시의원 2인 + 2·3급 간부 2인 + 민간위원 6명)

3) 타부서 유사사례(물순환안전국 물재생시설과)를 바탕으로 비용을 산출하였음 ※상세내역 불입

4) 타부서 유사사례(디자인정책관 디자인산업담당관)를 바탕으로 비용을 산출하였음 ※상세내역 불입

5) 서울특별시의회 의원(2명) + 디지털도시국장(2급 공무원) + 창조산업기획관(3급 공무원) + 디지털 웰니스 관련 전문적인 지식 또는 경험이 풍부한 사람(6명)

- (위원임기) 통상적 서울시 위원회 임기를 준용하여 위원 임기는 2년 가정
- (회의주기) 분기별 1회씩 연 4회<sup>6)</sup> 실시 가정
- (소요금액) 참석수당 1인 200천원<sup>7)</sup>, 업무추진경비 1인 30천원<sup>8)</sup>, 위촉장 제작비 1인 5,500원<sup>9)</sup>전제

$$\begin{aligned} \text{① 참석수당 비용} &= 4,800\text{천원} \\ &= \text{수당단가} \times \text{지급인원}^{10)} \times \text{연4회} \\ &= 200\text{천원} \times 6\text{명} \times 4\text{회} \end{aligned}$$

$$\begin{aligned} \text{② 업무추진 경비} &= 1,200\text{천원} \\ &= \text{경비단가} \times \text{지급인원} \times \text{연4회} \\ &= 30\text{천원} \times 10\text{명} \times 4\text{회} \end{aligned}$$

$$\begin{aligned} \text{③ 위촉장제작비} &\approx 55\text{천원} \\ &= \text{제작비용} \times \text{인원} \\ &= 5,500\text{원} \times 10\text{명} \end{aligned}$$

- 6) 「서울특별시 각종 위원회의 설치·운영에 관한 조례 시행규칙」 제4조(위원회의 운영)제2항에 따라 분기별 1회 이상 개최 가정  
7) 「서울특별시 위원회 수당 및 여비 지급 조례 시행규칙」 제2조(수당의 종류 및 지급액) 1. 위원회 참석수당

구분	단위	단가	비고
위원회	일당	기본료 : 150,000원 초과 : 50,000원	- 원격회의 시에도 동일하게 지급 - 초과는 2시간 이상 시 1일 1회에 한하여 지급 - 서울특별시의회 의원 자격으로 참석한 경우 지급불가

- 8) 「부정청탁 및 금품 등 수수의 금지에 관한 법률 시행령」 제17조(사교의례 등 목적으로 제공되는 음식물·경조사비 등의 가액 범위) 및 [별표1] 음식물 경조사비 선물 등의 가액 범위(제17조제1항 관련)에 따라 30천원 수준으로 적용  
⇒ 최근 50천원으로 변경(2024. 8. 27.개정) 되었으나 통상적인 업무추진 예산을 고려하여 30천원으로 적용
- 9) 통상적인 서울시 위촉장 제작비용 준용 / 위촉위원 임기에 따라 2년마다 발생 가정(전원지급 전제)
- 10) 「서울특별시 위원회 수당 및 여비 지급 조례」 제4조(수당)제2항에 따라 공무원(당연직 등)을 제외한 민간위원 13명에게 지급

[붙임] 물산업 일자리 박람회 및 서울 디자인산업 실태조사 예산서(비용산출 참조자료)

## 물산업 일자리 박람회

### 1 기 본 현 황

#### □ 사업개요

회 계	공기업하수도사업특별회계		
사업기간	<input type="checkbox"/> 연례반복, <input checked="" type="checkbox"/> 사업기간 2025.01 ~ 2025.12		
사업내용	○ 물재생분야 관련 업체와 협업으로 일자리 박람회를 개최하여 물산업 분야 구직자에게 필요한 맞춤형 상담 및 정보 제공으로 취업기회 확대		
사업비 (당해년도)	100,000천원	(국비)	(시비)100,000천원
	기타 (예산 외) (국비)		(기타)

#### □ 사업 담당자

실·국	부서명	과 장	팀장	주무관
물순환안전국	물재생시설과	어용선 2133-3820	이원준 2133-3842	최은선 2133-3850

※실국 및 부서명은 예산서 기준으로 작성되어 현재부서와 다를 수 있습니다

### 2 예 산 설 명

#### □ 예산 총괄

(단위 천원, %)

구 분	2024예산액 (A)	2025예산액 (B)	증감 (B-A)	(B-A)*100/A
계	(x-) 100,000	(x-) 100,000	(x-) 0	(x-) 0
행사운영비	(x-) 100,000	(x-) 100,000	(x-) 0	(x-) 0

#### □ 산출근거

과목구분	2025년 예산내역		
행사운영비	○ 상담 및 컨설팅 부스 제작	=	16,900천원

과목구분	2025년 예산내역		
	26개*650,000원		
	○ 홍보물제작 등	=	21,450천원
	21,450,000원		
	○ 행사운영 및 이벤트 등	=	61,650천원
	61,650,000원		

### 3 사업 설명

#### ☐ 사업목적

- 물재생분야 관련 업체와 협업으로 청년일자리 박람회를 개최하여 청년 구직층에게 필요한 맞춤형 상담 및 정보 제공으로 청년취업 준비자들이 실제 도움되는 행사 기획

#### ☐ 사업근거

- 서울특별시 물관리기술 발전 및 물산업 진흥 5개년 계획(물재생시설과-30044호,'22.12.22.)

#### ☐ 사업내용

- 사업기간 : 2025. 1. ~ 2025.12.
- 대 상 : 물산업분야 관련 재학·졸업생 및 관심 시민
- 행사주체 : 서울특별시
- 추진방법 : 물산업 전문분야별 맞춤형 일자리 탐색 기회 및 구직 제공
- 사업의 주요내용
  - 업체 전문분야별(건설사·엔지니어링·공공기관 등) 맞춤형 취업정보 제공
  - 다양한 취업지원 프로그램 운영으로 청년 구직층 만족도 제고
  - 현장체험을 통한 물산업 진흥 및 육성의 취지와 필요성 제고

#### ☐ 추진경위

- '23.8. : 물산업분야 일자리 박람회 개최계획 수립
- '24.10. : 물산업분야 일자리 박람회 개최

#### ☐ 2025년도 추진일정

(단위 천원)

사업추진절차	추진기간	예산집행금액	추진세부내용
계		100,000	
참가업체 섭외	2025 04~2025 05		건설사·엔지니어링·공공기관 등

# 서울 디자인산업 실태조사

## 1 기본 현황

### □ 사업개요

회 계	일반회계
사업기간	<input checked="" type="checkbox"/> 연례반복
사업내용	○ 서울에 특화된 디자인산업 육성 정책 입안을 위해 서울 특화 디자인산업분야, 산업 트렌드 등 전반에 관한 실태 및 통계조사 추진
사업비 (당해년도)	35,000천원 (국비) (사비)35,000천원
	기타 (예산 외) (구비) [기타]

### □ 사업 담당자

실·국	부서명	과 장	팀장	주무관
디자인정책관	디자인산업담당관	김연주 2133-9324	안신훈 2133-9325	권도형 2133-9329

※실국 및 부서명은 예산서 기준으로 작성되어 현재부서와 다를 수 있습니다

## 2 예산 설명

### □ 예산 총괄

(단위 천원, %)

구 분	2024예산액 (A)	2025예산액 (B)	증감 (B-A)	(B-A)*100/A
				(x-)
계	(x-) 20,000	(x-) 35,000	(x-) 15,000	(x-) 75
사무관리비	(x-) 20,000	(x-) 35,000	(x-) 15,000	(x-) 75

### □ 산출근거

과목구분	2025년 예산내역		
사무관리비	○ 서울지역 디자인산업 실태조사	=	35,000천원

과목구분	2025년 예산내역		
	35,000,000원		
- 연구원 인건비		=	20,000천원
20,000,000원			
- 디자인비, 인쇄비, 회의비 등 경비		=	15,000천원
15,000,000원			

### 3 사업 설명

#### □ 사업목적

- 서울시 디자인산업 관련 통계 분석을 통한 현황 도출
- 최근 3년간 변화된 디자인산업의 현황 비교를 통한 면밀한 정책 개발
- 디자인산업 정책수립, 평가의 기초자료(서울 디자인 경쟁력 측정 등) 제공

#### □ 사업근거

- 서울특별시 디자인산업 진흥 조례 제5조(기본계획의 수립) 제2항

#### □ 사업내용

- 사업대상 : 서울 디자인전문기업, 디자인활용업체
- 사업기간 : '25.1~12월
- 사업내용
  - 서울시 디자인산업 규모, 활용률, 디자인 전문업체 및 활용업체 수, 사업 실적, 정책 지원 분야, 사업 추진시 애로사항 등
  - '22년 ~ '24년 디자인산업 통계 실태 비교를 통한 업계 동향 변화 분석
  - 디자인전문회사의 사업장 현황 및 지역분포, 디자인역량 등 현황 분석

#### □ 추진경위

- 서울특별시 디자인산업 진흥 조례 제5조(기본계획의 수립) 제2항에 따른 실태조사 추진

#### □ 2025년도 추진일정

(단위 천원)

사업추진절차	추진기간	예산집행금액	추진세부내용
계		35,000	
사업계획 수립 및 사업 추진	2025 01~2025 12	35,000	자체 조사를 통한 서울시 디자인산업 통계 분석 추진