

---

# 주요 현안 업무보고

---

2021. 9. 6.

행 정 국

# 1 코로나 상생 국민지원금 지급

차질 없는 '코로나 상생 국민지원금' 지급을 통해 코로나19로 어려움을 겪는 시민의 생활안정 및 경제회복 지원

## □ 사업개요

- 지급대상 : '21. 6월 건강보험료 기준 가구소득 하위 80%  
※ (맞벌이가구) 가구원수+1명 추가 적용, (1인가구) 연소득 5천만원 적용
- 지급금액 : 1인당 25만원 ※ (2인) 50만원, (3인) 75만원, (4인) 100만원 ~
- 지급수단 : 신용·체크카드, 선불카드, 서울사랑상품권(모바일)
- 지급방법 : 온·오프라인 신청, 성인 개인별 지급(현금 미지급)
- 소요예산 : 1조 5,681억원(국비 1조 2,473억, 시비 3,208억 / 구비 2,138억 별도)  
※ 추경 편성(안) 예산액 1조 8,557억원
- 추진체계
  - 기간 : '21. 8월 ~ '21. 11월 ※ 행안부 지원금 지급일정에 따라 변동 가능
  - 구성 : 행정1부시장(단장), 행정국장(총괄반장), 자치행정과 등 7개 부서

## □ 추진계획

- (지급수단) 신용·체크카드 충전, 선불카드, 서울사랑상품권 발급
  - 선불카드 : 시- 신한카드사 업무협약, 수량, 제작시기 협의
  - 서울사랑상품권 : 가맹점 확대(34만개 → 45만개), 가맹점주 앱 설치 지원 등
- (민원대응) 시민안내(120, 구 콜센터), 자치구 이의신청 전담팀 운영
  - 서울시 : 120 상담 DB 구축·대응, 자치구 직원 대상 전용 콜센터 설치
  - 자치구 : 이의신청 접수(동 단위), 콜센터 운영 및 이의신청 처리(구 단위)
- (홍보 등) 온·오프라인 대시민 정책 홍보, 연락망 구축·연계
- (모니터링) 자치구 콜센터, 주민센터 접수창구 등 사전·사후 점검

## □ 향후계획

- 국민지원금 지급 및 사용 : 예산 확정 이후 행안부 지침에 따라 추진

## 2

# 자치구 의료인력(간호, 보건, 의료기술직) 총원 및 지원

코로나19 현장대응 및 방역기능 강화를 위해 2021년 신규 의료인력을 조기에 채용하여 자치구 인력총원 및 지원

### □ 추진배경

- (행안부) 전 지자체 감염병 대응인력 조기 총원 요청
  - 의료인력 정원 확대분 총원, 자치구 보건소 인력지원 등 독려
- (자치구) 의료인력 일시적 결원발생 해소 필요
  - 퇴직·휴직·정원증원 등 자치구 의료인력 결원 증가
  - ※ '21년 하반기 정기인사시 市 소속 간호직 23명 자치구 지원발령(7. 26.字)

### □ 조기총원 및 인력지원

- (조기선발) '21년 신규 간호·보건·의료기술 직렬 조기선발(7. 30.字)
  - 선발인원 총 407명(간호 328, 보건 66, 의료기술 13) ※ 임용포기 3명 제외
  - 인력 조기 총원을 위한 임용일정 단축('21. 11월 → '21. 8월 임용)
- (신규임용) 자치구 의료인력 신규임용 발령(8. 17.字)
  - 임용인원 총 304명(간호 233, 보건 58, 의료기술 13)
  - ※ 자치구 의료인력 직렬별 총원 현황

직렬	정원	현원(총원 전)	총원인원	총원 후 결원
간호	1,347	1,114	233	-
보건	506	448	58	-
의료기술	285	264	13	△8 (9월말 총원예정)

- (실무수습) 미임용자 실무수습 발령으로 자치구 인력 추가 지원(8. 17.字)
  - 실무수습 동의를 받은 간호직 총 50명을 자치구에 근무하도록 지원(구별 2명)

### □ 향후계획

- 자치구 의료인력 현황 모니터링 : '21. 9. ~

### 3 코로나19 생활치료센터 운영

코로나19 4차 대유행으로 확진자가 급증함에 따라 신속한 생활치료센터 설치·운영을 통해 지역사회로의 감염 확산 방지에 총력 대응

#### □ 운영개요

○ 운영총괄 : 총 31개소 5,048병상

- 市 14개소, 3,108병상 / 區 17개소 1,940병상

(기준 / 단위 : '21. 8. 24. / 개, %)

구 분	병상수	운영병상수 (A)	병상현황		병상기동률 (B/A×100)	입소가능 병상 (A-B-C)
			배정병상(B)	기타(C)		
합 계(31)	5,048	4,984	2,889	795	58.0	1,300
市 센터(14)	3,108	3,067	1,970	411	64.2	686
區 센터(17)	1,940	1,917	919	384	47.9	614

○ 입소대상 : 코로나19 경증 및 무증상 확진 서울시민

○ 운영방법 : 센터구축 및 총괄(행정국), 센터운영(실·본부·국, 2개월 주기)

#### □ 주요 조치사항

○ (시설 확보) 센터 신규 설치 및 재가동(기존 8개소 → 15개소, +7개소)

- 신규(5) : 청계(7.12.), 새마을(7.14.), 연대(7.16.), \*시립대(7.20.), 남대문(7.30.)

- 재가동(2) : 국제교육원(7.7.), 소망(7.9.)

※ (시립대) 외국인 유학생 기숙사 입소로 인해 운영종료(8.20.)

○ (병상회전을 제고) 청소전담 인력 추가투입 및 변경된 소독기준 적용

- 청소·소독 지연병상을 해소하여 오전 퇴소시 당일 오후 입소 가능

○ (전문센터 운영) 외국인 및 고령자·만성질환자 등 특별관리

- 외국인 대상 2개소(서울대·남산, 226병상), 고령자 등 대상 2개소(서울대·한전, 70병상)

○ (시설물 안전관리) 상설 점검반 구성 및 매주 점검 실시('21.7월 ~)

- 센터 내·외부 시설물 관리 및 유지보수, 안전점검 등

(단위 : 개, %)

연번	센터명 (위치)	병상수	운 영 병상수 (A)	병상현황		병상가동률 (B/Ax 100)	입소가능 병 상
				배정병상 (B)	*기타		
총 14개소		3,108	3,067	1,970	411	64.2	686
1	남산 유스호스텔 (서울 중구)	118	113	64	16	56.6	33
2	태릉 선수촌 (서울 노원)	320	312	247	** -4	79.2	69
3	서울소방학교 (서울 은평)	167	167	83	36	49.7	48
4	SK아카데미 (경기 용인)	204	196	121	48	61.7	27
5	코이카 연수원 (경기 성남)	247	237	158	21	66.7	58
6	한전 인재개발원 (서울 노원)	124	114	93	10	81.6	11
7	서울대 교수회관 (서울 관악)	138	138	109	14	79.0	15
8	삼성물산 연수원 (경기 용인)	209	209	123	52	58.9	34
9	국립국제교육원 (경기 성남)	179	179	137	9	76.5	33
10	소망교회 수양관 (경기 광주)	250	250	129	32	51.6	89
11	청계센터 (서울 종로)	239	239	178	35	74.5	26
12	새마을연수원 (경기 성남)	327	327	160	23	48.9	144
13	연세대 우정원 (서울 서대문)	274	274	157	99	57.3	18
14	남대문센터 (서울 중구)	312	312	211	20	67.6	81

※ 기타 : 입실준비, 고장 등 일시적 사용불가 병상

※※ 동반입소로 다인실 추가 입소인원 제외(예 : 2인실에 3명 입소 시 - 1 표기)

## 4

# 코로나19 확산방지를 위한 청사운영

코로나19 확산으로 청사 내 집단감염 위험성이 높아짐에 따라, 감염위험을 최소화하기 위해 청사 방역 강화방안 마련 및 시행

### □ 방역관리 현황

- (밀집도 완화) 적정비율(부서별 1/3) 재택근무·시차출퇴근제 시행
- (이용시설 분산) 회의실 운영 최소화, 구내식당 중식 4부·석식 2부제 운영
- (청사방문 제한) 부서방문 금지, 방문 필요시 사전예약 후 민원상담실에서 응대, 사전예약 차량 외 외부차량 출입제한 등

### □ 강화조치 시행

- (휴가자 선제검사) 여름휴가 복귀자 코로나19 검사(PCR) 의무 실시
  - 대상 : 8. 12. ~ 9. 30. 중 3일 이상 휴가사용자 및 \*다중이용시설 방문자
  - 방법 : 공가(1일) 활용 검사, 결과 나올때까지 재택근무·음성 판정시 출근
    - ※ 해수욕장, 계곡 등 불특정 다수가 같은 공간에서 휴식·여가를 보내는 장소
- (복무지침 준수점검) 재택근무 비율, 사무실 마스크 착용 여부 등
  - 복무지침 점검단(인사과) 운영 및 부서별 자체 점검 병행 실시
- (청사 방역강화) 집단감염 방지를 위한 공동이용 시설 개선
  - 화장실 문 폐쇄로 인한 확산위험 저감을 위해 보조 출입문 추가 설치·개방

설치 전 화장실(폐쇄)	보조 출입문 설치 후 개방	비 고
 <p>3밀(밀집·밀접·밀폐) 조건으로 집단감염 위험이 높음</p>	 <p>공기 순환이 가능하게 되어 집단감염 위험성 낮춤</p>	<p>본청 및 서소문1청사 순차적으로 설치</p>

- 밀폐·비말감염 우려가 높은 탕비실 출입문 상시개방 및 5인이상 이용자제 안내
- 기자실, 민원실, 회의실 등 소독 강화(일 3회 → 4회 실시)
  - ※ 흡연장 이용시 거리두기, 엘리베이터 내 대화금지 등 강화조치 시행 방송 안내(일 2회)

## 5

# 조정교부금 제도개선을 위한 조례개정

조정교부금 학술용역 추진으로 발굴한 제도개선 사항을 조례에 반영하여 자치구 간 합리적인 재원조정으로 균형발전 도모

### □ 추진개요

- 개정대상 : 서울특별시 자치구의 재원조정에 관한 조례
- 추진근거 : 조례 제8조 제2항(3년마다 재산정)
- 추진배경 : 조정교부금 제도개선 학술용역을 통한 제도개선 사항 반영

#### 〈 학술용역 개요 〉

- ▷ 용역명 : 조정교부금 제도개선을 위한 합리적 기준설정 학술용역
- ▷ 수행업체 : (재)서울연구원(책임연구원 신가희)
- ▷ 수행기간 : '21. 2. 26. ~ 10. 25.
- ▷ 연구내용 : 조정교부금 산정 항목 및 비용 등 산정방식의 합리적 개선안 마련

### □ 개정 주요내용

- 일반조정교부금 산정 측정단위 및 산정기준 조정(별표 개정)
  - 연구 결과를 토대로 특수학교, 차상위계층, 공공보육시설 신규 반영
- 특별조정교부금 용어 정비(제11조)
  - 용어의 통일성 확보를 위한 정비(특별교부금 → 특별조정교부금)

### □ 추진경위 및 향후일정

- 학술용역 추진(3. 17. 착수보고 / 7. 7. 중간보고) : '21. 2. ~ 10.
- 3차 자치구 의견수렴(서면, 대면, 현장방문) : '21. 3. ~ 4.
- 조례개정 입법예고(20일간) : '21. 8. 17. ~ 9. 6.
- 조정교부금 제도개선 공청회(온라인 영상회의) : '21. 9. 1.
- 제303회 정례회 조례개정안 제출 : '21. 10.

기준재정수요액 측정단위 및 산정기준 개선(별표1·2)

- 기초생활비 측정단위 개선 및 보육사업비 측정단위 추가(별표1)

현행		개정안	
〔별표1〕 측정항목·측정단위 분류표		〔별표1〕 측정항목·측정단위 분류표	
측정항목	측정단위	측정항목	측정단위
⑧ 기초생활비	기초생활수급자수	⑧ 기초생활비	저소득층취약계층
⑨ 보육사업비	영유아수	⑨ 보육사업비	영유아수 공공보육시설정원

- 학생수 등 일부 측정단위의 수치산정기준 강화(별표2)

현행		개정안	
〔별표2〕 측정단위별 수치산정기준표		〔별표2〕 측정단위별 수치산정기준표	
측정단위	수치산정기준	측정단위	수치산정기준
4. 학생수	...초·중·고등학교 학생수	4. 학생수	...초·중·고등학교 및 특수학교 학생수
8. 기초생활 수급자수	...기초생활보장 수급권자	8. 저소득층 취약계층	...기초생활보장 수급권자 및 차상위계층
		10. 공공보육 시설정원	「영유아보육법」에 의해 설치 및 운영되는 자치구의 국공립어린이집 정원

특별조정교부금 용어 정비(제11조 제5항)

현행	개정안
제11조(특별조정교부금의 교부)	제11조(특별조정교부금의 교부)
⑤ 자치구청장은 자치구의회의 예산안 심의결과 폐지되거나 감액된 지출항목에 대해서는 특별한 사정이 없는 한 특별교부금을 신청할 수 없다.	⑤ ----- ----- ----- 특별조정교부금을 신청할 수 없다.



## 6

# 차세대 업무관리시스템 구축 및 확산

노후화된 시스템을 정보화 기술표준 기반으로 전면 개편함으로써 사용자 중심의 안정적인 서비스 제공 및 공유·협업 활성화로 업무 생산성 제고

### □ 사업개요

- 웹표준 환경 전환, 시스템 기능 개선 등을 통해 업무 효율성 강화
- S드라이브 및 전자회의 등 최신 IT기술을 활용한 일하는 방식 혁신 도모
- 모바일 업무관리시스템 도입을 통한 신속한 의사결정 지원

### □ 추진계획

- 시스템 안정적 보급 및 초기 불편 최소화를 위한 철저한 사전 준비
  - 전 부서 대상 시범운영을 통해 시스템 오류 점검, 개선사항 발굴 보완
  - PC 한글 2020, 문서보안 프로그램 등 필수 프로그램 설치 지원
  - 매뉴얼 보급 및 실·본부·국별 순차적 교육 실시, 장애 발생 대응체계 구축
- 업무효율 향상, 행정정보 접근성 제고 등을 위한 편의기능 확대
  - 직원간 실시간으로 공동 문서 편집이 가능한 웹오피스 서비스 도입
  - 접수문서를 키워드 기반으로 담당자에게 자동 배부하는 문서접수 자동화 구현
  - 공문서에 음성변환용 바코드를 적용하여 시각장애인의 행정정보 접근성 제고
- 시스템 공동이용 자치구 확산 및 도입 지원, 시·자치구 통합 유지관리
  - 광진·동작('22. 4월), 관악·강남('22. 5월) 오픈 등 이용 자치구 지속 확대
  - S/W도입 등 운영환경 구축, 사용자 교육, 헬프데스크 운영 등 기술지원

### □ 향후일정

- 사용자 편의기능 확대 등 고도화 : '21. 9. ~ '22. 6.
- 시범운영, 교육 등 시스템 오픈 준비 : '21. 10. ~ '22. 1.
- 市, 자치구 순차적 오픈 : '22. 2. ~

연도별 목표관리를 통하여 공공부문 온실가스 감축에 적극 동참하고, 일상 속의 저탄소 생활실천으로 친환경 생활 분위기 확산 주도

**1** **공용차량 운영**

**운영현황**

○ **목 표**

- (승용) 단계적 감축, 교체시 전기·수소차량으로 교체('22년限 가솔린 차량 퇴출)
- (승합·화물) 친환경차량으로 교체('25년限 경유 차량 퇴출)
- ※ 친환경차량 미출시 차종(승합·화물)은 비경유(LPG / CNG 등) 차량으로 교체

○ **현 황**

(기준 / 단위 : '21. 7월 말 / 대)

총계	승 용			승 합	화 물
	계	전기·수소	하이브리드		
57	38	23	10	5	15 (경유 9, LPG-CNG 6)
					4 (경유 1, LPG 3)

**추진실적**

○ (승용) 공용차량 온실가스 감축실적

구 분	단위	'20.12월	'21.7월	'21.12월	'22.12월	'23.12월	
계	대	38	38	36	33	33	
친환경	전기·수소(21 → 30)	대	21	23	24	27	30
	하이브리드(10 → 3)	대	10	10	8	6	3
	가솔린(7 → 0)	대	7	5	4	0	0
온실가스(CO2) 발생량	g/km	2,365	2,035	1,628	726	363	

- 가솔린 차량 2대 감소로 온실가스 발생량 전년대비 14% 감소('21. 7. 기준)
- ※ 가솔린 차량을 전기(1대)·수소(1대) 차량으로 교체 완료('21. 7.)

**향후계획**

- (승용) 하이브리드 차량(2대) 감축, 가솔린 차량(1대)은 수소차량으로 교체 : '21. 12. 限
- (승합·화물) 경유차량(승합 9, 화물 1)은 내구연한 도래시 제조사 친환경차량 출시 일정에 따라 교체 예정 : '25. 12. 限

## 2

## 청사 폐기물 처리

## □ 폐기물 배출현황(최근 3년)

구 분	재활용 폐기물		일반 쓰레기 폐기물		처리불가 폐기물(대형)	
	월평균(kg)	합계(kg)	월평균(L)	합계(L)	월평균(kg)	합계(kg)
'21.7월	6,341	44,390	66,964	468,750	14,241	99,690
'20년	7,870	94,445	73,125	877,500	12,204	146,450
'19년	9,924	119,085	107,708	1,292,500	9,509	114,110

- 청사 내 1회용품 사용제한, 코로나19 재택근무 등으로 일반 쓰레기 및 재활용 폐기물 배출량은 전반적으로 감소하는 추세이나,
- 처리불가 폐기물(대형) 배출량은 부서 재배치 등 사유로 증가

## □ 추진실적

- 재활용품 분리배출 실태점검 실시
  - 점검기간 : '21. 5. 24. ~ 7. 26.(10주간)
  - 점검대상 : 50개소(109개 부서) 일반쓰레기 봉투
  - 점검결과 : 일반쓰레기 중 재활용품 혼합 배출량 감소(40% → 15%)

## □ 향후계획

- (소비사용) 청사 내 1회용품 사용금지 등 지속 추진으로 1회용품 사용 억제
  - 사무실, 회의실, 카페·매점 등 1회용 컵·접시·젓가락 등 사용금지
  - 1회용 컵 청사반입 금지, 우산 비닐커버 대체용 빗물제거기 출입구 비치
- (분리처리) 재활용품 분리배출 안내·교육 및 실태점검, 분리작업 지속 추진
  - 행정포털·전자홍보게시판, 공문 등을 통한 재활용품 분리배출 안내 및 교육
  - 분리작업 세분화, 인센티브제 도입 등을 통한 재활용품 수거량 증대
- (재사용) 사무집기 등 재사용 유도를 통해 대형 폐기물량 감축
  - 행정포털 게시판 '물품장터'에 대형폐기물 등록 및 재사용 희망부서에 인계

### 3

## 식단 운영

### □ 운영현황

- 채식의 날(주 1회 매주 금, '13. 5.~) 및 샐러드바 운영(매일, '20. 12.~)
- 3가지 이상 채식 반찬과 탄소 배출이 적은 돼지·닭고기·생선 위주 반찬 구성  
※ 탄소배출량(CO2-kg/식품-kg) : 소고기 27, 돼지고기 12.1, 연어 11.9, 닭고기 6.9
- 음식물류 폐기물 배출현황 (기준 / 단위 : '21. 7월 말 본관·서소문청사 직원식당 / 톤)

연도	합계	1월	*2월	*3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
'21년	155.7	25.7	12.8	15.5	27.6	20.8	27.6	25.7			-		
'20년	311.9	26.2	28.4	31.4	25.4	25.6	28.8	28.3	25.2	26.5	22.5	21.3	22.3

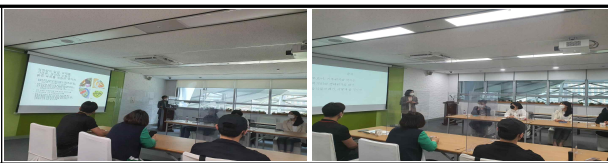
※ '21. 2월·3월 서소문청사 식당 리모델링으로 식당 미운영(음식물류 폐기물 미배출)

### □ 추진실적

- 직원식당 운영 관련 유관부서(총무과 - 식품정책과) 회의 개최(5. 11.)  
- 온실가스 감축을 위한 잔반 감축, 균형 잡힌 식단을 위한 교육 실시 등 논의
- 직원식당 영양사·조리사 대상 전문가 초청 교육 실시(2회, 5월~6월)  
- 식자재 손실 없는 조리법, 균형 잡힌 식단 구성, 메뉴 개발 등 교육
- 폐기물 감축을 위한 잔반량 분석·적정 음식량 준비, 배식 샘플 전시(5월~)  
- 전년 대비 본관·서소문청사 직원식당 음식물류 폐기물 배출량 감소(5월~7월)  
※ (5월) 25.6 → 20.8(18.8%↓), (6월) 28.8 → 27.6(4.2%↓), (7월) 28.3 → 25.7(9.2%↓)



〈 유관부서 회의 〉



〈 전문가 초청 교육 〉



〈 배식 샘플 전시 〉

### □ 향후계획

- 요일별·식단별 잔반량 분석(수시) 및 폐기물 감축방안 마련(지속)  
- 사회적 거리두기 단계 등을 고려, '잔반 줄이기' 캠페인 등 추진 검토
- 음식명소 방문 및 벤치마킹(하반기), 전문가 초청 추가 교육 실시(10월)
- 선호 메뉴 등 식당 운영에 대한 직원 만족도 조사·의견 수렴 실시(12월)